

หัวข้อข่าว: กำหนดการแปลงสภาพของหุ้นบริมสิทธิของ CSC
หลักทรัพย์: CSC

รายละเอียดข่าว

กำหนดการใช้สิทธิ/กำหนดการแปลงสภาพ	
เรื่อง	กำหนดการใช้สิทธิ
วันที่แจ้งสารสนเทศ	04 ก.พ. 2564
หลักทรัพย์ที่แปลงสภาพ	หุ้นบริมสิทธิ
วันใช้สิทธิ	25 ก.พ. 2564
ระยะเวลาแจ้งความจำนงค์ในการใช้สิทธิ	วันที่ 15 ก.พ. 2564 ถึงวันที่ 23 ก.พ. 2564
ราคาในการใช้สิทธิ (บาทต่อหุ้น)	0.00
อัตราการใช้สิทธิ (หุ้นบริมสิทธิ:หุ้นสามัญ)	1.00 : 1.00
วิธีการใช้สิทธิ	http://www.crownseal.co.th/investment-TH.asp?parentid=5
บุคคลและสถานที่ติดต่อการใช้สิทธิ	คุณราตรี จันทา บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน) 5 ซอยรังสิต - นครนายก 46 ตำบลประชาธิปไตย อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี 12130

ลงลายมือชื่อ _____
(นายพันเทพ สุภาไชยกิจ)
กรรมการและผู้จัดการใหญ่
ผู้มีอำนาจรายงานสารสนเทศ

สารสนเทศฉบับนี้จัดทำและเผยแพร่โดยบริษัทจดทะเบียนและบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อการเผยแพร่ข้อมูลหรือเอกสารใดๆของบริษัทจดทะเบียนและบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเท่านั้น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยไม่มีความรับผิดชอบใดๆ ในความถูกต้องและครบถ้วนของเนื้อหา ตัวเลข รายงานหรือข้อคิดเห็นใดๆ ที่ปรากฏในสารสนเทศฉบับนี้ และไม่มี ความรับผิดชอบในความสูญเสียหรือเสียหายใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นไม่ว่าในกรณีใด ในกรณีที่ท่านมีข้อสงสัย หรือต้องการรายละเอียดเพิ่มเติม โปรดติดต่อบริษัทจดทะเบียนและบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ซึ่งได้จัดทำ และเผยแพร่สารสนเทศฉบับนี้

ที่สณ. 020/2564

วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2564

เรื่อง กำหนดการใช้สิทธิแปลงสภาพหุ้นบุริมสิทธิเป็นหุ้นสามัญ

เรียน กรรมการและผู้จัดการ
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ตามที่บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) ได้จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2550 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2550 โดยที่ประชุมฯ ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ โดยการออกหุ้นบุริมสิทธิ จำนวน 800,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 76 บาท เมื่อวันที่ 18-24 พฤษภาคม 2550 โดยผู้ถือหุ้นสามารถแปลงหุ้นบุริมสิทธิเป็นหุ้นสามัญได้ในอัตราการใช้สิทธิ หุ้นบุริมสิทธิ 1 หุ้น มีสิทธิแปลงเป็นหุ้นสามัญ 1 หุ้น โดยไม่มีข้อจำกัดในการโอนหุ้นบุริมสิทธิ ซึ่งผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิสามารถใช้สิทธิแปลงเป็นหุ้นสามัญได้ในวันทำการสุดท้ายของทุก ๆ เดือน หากตรงกับวันหยุดทำการของบริษัทฯ ให้เลื่อนเป็นวันทำการถัดไปนั้น (ไม่มีค่าใช้จ่ายในการแปลงสภาพหุ้น)

บริษัทฯ ได้กำหนดระยะเวลาขึ้นแสดงความจำนงในการใช้สิทธิแปลงสภาพหุ้นบุริมสิทธิเป็นหุ้นสามัญ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2564 ดังนี้

ระยะเวลา

ยื่นแสดงความจำนงใช้สิทธิ วันที่ 15 - 23 กุมภาพันธ์ 2564
กำหนดวันใช้สิทธิ วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564

วิธีการใช้สิทธิ

ผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิที่ประสงค์จะแปลงหุ้นบุริมสิทธิเป็นหุ้นสามัญจะต้องกรอกแบบแสดงความจำนงตามแบบที่บริษัทฯ กำหนดซึ่งสามารถขอรับได้ที่บริษัทฯ ในทุกวันทำการและนำส่งเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้ให้กับบริษัทฯ เพื่อแสดงความจำนงในการใช้สิทธิตามวันที่บริษัทฯ กำหนดข้างต้น

- (1) แบบแสดงความจำนงการใช้สิทธิแปลงเป็นหุ้นสามัญที่ได้กรอกข้อความถูกต้องชัดเจนและครบถ้วนทุกรายการ
- (2) ใบหุ้นบุริมสิทธิหรือหลักฐานที่ออกโดยนายทะเบียนหุ้นบุริมสิทธิ ที่แสดงว่าผู้ถือหุ้นนั้นมีสิทธิในหุ้นบุริมสิทธิตามจำนวนที่ระบุในแบบแสดงความจำนงการใช้สิทธิแปลงเป็นหุ้นสามัญ
- (3) หลักฐานแสดงตน มีดังต่อไปนี้
 - (ก) บุคคลสัญชาติไทย: สำเนาบัตรประชาชนและทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ข) บุคคลต่างด้าว: สำเนาหนังสือเดินทาง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- (ค) นิติบุคคลในประเทศ: สำเนาหนังสือรับรองบริษัท ซึ่งออกให้โดยกระทรวงพาณิชย์ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องไม่เกิน 30 วัน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น และเอกสารหลักฐานของผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อตาม (ก) หรือ (ข) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (ง) นิติบุคคลต่างประเทศ: สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนของนิติบุคคลซึ่งออกโดยหน่วยราชการที่มีอำนาจของประเทศที่นิติบุคคลนั้นตั้งอยู่ หรือหนังสือรับรองที่ออกโดยเจ้าหน้าที่ของนิติบุคคลนั้นหรือหน่วยงานของประเทศที่นิติบุคคลดังกล่าวมีภูมิลำเนาซึ่งรับรองถึงชื่อนิติบุคคล ชื่อผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันนิติบุคคล ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ และอำนาจหรือเงื่อนไขในการลงลายมือชื่อผูกพันนิติบุคคล และรับรองโดย Notary Public หรือหน่วยราชการที่มีอำนาจ และได้รับการรับรองโดยสถานกงสุลไทย ไม่เกิน 3 เดือน และเอกสารหลักฐานของผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อตาม (ก) หรือ (ข) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

สถานที่ใช้สิทธิ

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 หมายเลขโทรศัพท์ : 0-2009-9999

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

บริษัท ฝ้าจิบ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 5 ซอยรังสิต-นครนายก 46 ตำบลประชาธิปไตย อำเภอรัญญี จังหวัดปทุมธานี 12130 หมายเลขโทรศัพท์ : 0-2533-0450-9

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพันเทพ สุภาไชยกิจ)

กรรมการและผู้จัดการใหญ่

คำขอแปลงหุ้นบุริมสิทธิเป็นหุ้นสามัญ

เลขที่ _____

วันที่ _____

เรียน บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

นายทะเบียนหุ้นบริษัท ฝ่าจิบ จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้า _____ มีความประสงค์จะขอแปลงหุ้นบุริมสิทธิที่ข้าพเจ้าถืออยู่
จำนวน _____ หุ้น (_____) ให้เป็นหุ้นสามัญ ตามระเบียบของ
บริษัท ฝ่าจิบ จำกัด (มหาชน) เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการขอแปลงหุ้นบุริมสิทธิเป็นหุ้นสามัญ โดยข้าพเจ้าได้ส่งมอบใบหุ้นบุริมสิทธิ
จำนวน _____ ฉบับ ใบหุ้นเลขที่ _____
คืนแก่บริษัท ศูนย์รับฝากฯ พร้อมแนบเอกสารประกอบการยื่นคำขอตามที่กำหนดมาแล้วด้วย

ในการนี้ ข้าพเจ้าตกลงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการที่ระบุไว้ในระเบียบฯ ฉบับดังกล่าวข้างต้นทุกประการ
อนึ่ง ข้าพเจ้าตกลงให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ดำเนินการดังต่อไปนี้ (โปรดเลือกข้อใดข้อหนึ่ง)

- ☐ ให้ออกใบหุ้นสามัญไว้ในชื่อ “บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อผู้ฝาก” และดำเนินการให้
บริษัท _____ สมาชิกผู้รับฝากเลขที่ _____ นำหุ้นเข้าฝากไว้กับ
“บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด” ตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อเข้าบัญชีซื้อขายหุ้น
เลขที่ _____ ซึ่งข้าพเจ้ามีอยู่กับบริษัทนั้น
- ☐ ให้ออกใบหุ้นสามัญไว้ในชื่อของข้าพเจ้า โดยข้าพเจ้าขอให้ส่งมอบใบหุ้นให้แก่ข้าพเจ้าโดยการส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่
ของข้าพเจ้าที่ระบุในทะเบียนผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าตกลงจะไม่ดำเนินการใดๆ เกี่ยวกับหุ้นนั้นจนกว่าจะได้รับจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน และสามารถซื้อขาย
ขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้าพเจ้าทราบดีว่าในการยื่นคำขอแปลงหุ้นบุริมสิทธิเป็นหุ้นสามัญ ข้าพเจ้าไม่มีสิทธิยกเลิกเพิก
ถอนคำขอนี้ไม่ว่าด้วยเหตุผลใดก็ตาม

ลงชื่อ _____ ผู้ถือหุ้น
(_____)

หมายเหตุ: ในกรณีที่ต้องการเปลี่ยนแปลงที่อยู่โปรดแจ้งหนังสือแยกต่างหากจากแบบคำขอนี้

ใบรับคำขอแปลงหุ้นบุริมสิทธิเป็นหุ้นสามัญ

เลขที่ _____

วันที่ _____

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด นายทะเบียนหุ้นบริษัท ฝ่าจิบ จำกัด (มหาชน) ได้รับคำขอแปลงหุ้น
บุริมสิทธิ จำนวน _____ หุ้น (_____) ดังปรากฏรายละเอียดในคำขอ
และเอกสารแนบท้ายคำขอแปลงหุ้นบุริมสิทธิเป็นหุ้นสามัญเลขที่ _____
ของ _____ ผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิไว้เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ _____ เจ้าหน้าที่ผู้รับมอบอำนาจ
(_____)

ข้าพเจ้า _____

มีความประสงค์ ขอให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ("บริษัท ศูนย์รับฝากฯ") ออกใบหลักทรัพย์กองทุนรวม/บริษัท

จำนวน _____ หน่วย/หุ้น ตัวอักษร _____ หน่วย/หุ้น

ข้าพเจ้า ขอรับใบหลักทรัพย์ที่ขออนุญาต โปรดเลือก ☒

☐ รับที่บริษัท ศูนย์รับฝากฯ ☐ ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ทะเบียนผู้ถือหลักทรัพย์ ☐ รับที่บริษัทผู้ออกหลักทรัพย์

หมายเหตุ หากผู้ถือหลักทรัพย์ มีความประสงค์แก้ไขที่อยู่ทะเบียนผู้ถือหลักทรัพย์ โปรดยื่นแบบคำขอแก้ไขข้อมูลผู้ถือหลักทรัพย์
ต่อบริษัท ศูนย์รับฝากฯ โดยท่านสามารถดาวน์โหลดแบบคำขอแก้ไขข้อมูลผู้ถือหลักทรัพย์ได้ที่ www.set.or.th/tsd

✦ ในการถอนหลักทรัพย์ออกจากบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ ข้าพเจ้ารับทราบและตกลงจะชำระค่าธรรมเนียม
การถอนหลักทรัพย์ดังกล่าวตามอัตราที่ บริษัท ศูนย์รับฝากฯ กำหนด ✦

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าข้อความตามที่ระบุไว้ข้างต้นเป็นความจริง หากจะมีหรือก่อให้เกิดความเสียหายใดขึ้นแก่บริษัท ศูนย์
รับฝากฯ อันเนื่องมาจากการดำเนินการตามรายการที่ระบุไว้ข้างต้น ข้าพเจ้าตกลงยินยอมรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นและขอใช้
ให้แก่บริษัท ศูนย์รับฝากฯ จนครบถ้วน

เอกสารประกอบ โปรดดูรายละเอียดด้านหลังแบบคำขอ 

ลงชื่อ _____ ผู้ถือหลักทรัพย์
(_____) โทรศัพท์ _____

กรณีผู้ถือหลักทรัพย์ มอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน ต้องลงลายมือชื่อในช่องลงชื่อผู้ถือหลักทรัพย์และผู้มอบอำนาจ

ข้าพเจ้า ขอมอบอำนาจให้ _____ ดำเนินการ		อารการแสดมปี 10 บาท
☐ ยื่นแบบคำขอ ☐ ยื่นแบบคำขอ และรับใบหลักทรัพย์ แทนข้าพเจ้า		
ลงชื่อ _____ ผู้มอบอำนาจ (_____)	ลงชื่อ _____ ผู้รับมอบอำนาจ (_____) โทรศัพท์ _____	

สำหรับเจ้าหน้าที่ วันที่ _____ เลขที่รายการ _____ ผู้ตรวจรับ _____	ได้ตรวจสอบหลักฐานแสดงตนฉบับจริงของผู้ถือหลักทรัพย์แล้ว ลงชื่อ _____ เจ้าหน้าที่ _____
---	--



เอกสารประกอบการถอนหลักทรัพย์ บัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์



1. แบบคำขอลถอนหลักทรัพย์ จากบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ ที่กรอกรายละเอียด พร้อมลงลายมือชื่อผู้ถือหลักทรัพย์อย่างถูกต้องครบถ้วน
2. ค่าธรรมเนียมการถอนหลักทรัพย์ ชำระเป็นเงินสด หรือสำเนาหลักฐานการโอนเงินเข้าบัญชี ชื่อบัญชี บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาก่อนนิวยอร์ก บัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 049-2-63596-6 โดยสอบถามค่าธรรมเนียมการถอนหลักทรัพย์ เพิ่มเติมที่ SET Contact Center ตามช่องทางการติดต่อด้านล่างของแบบคำขอ
3. เอกสารแสดงตนของผู้ถือหลักทรัพย์และผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี) ตามประเภทของบุคคลรายละเอียดตามตารางด้านล่าง กรณีบุคคลประเภทอื่น ๆ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่ SET Contact Center ตามช่องทางการติดต่อด้านล่างของแบบคำขอ

ประเภทบุคคล	เอกสารแสดงตน
บุคคลธรรมดา - สัญชาติไทย	1. กรณีมาติดต่อกับตนเอง - บัตรประจำตัวประชาชน <u>ฉบับจริง</u> 2. กรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน - บัตรประจำตัวประชาชน <u>ฉบับจริง และสำเนา</u> ที่ได้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของบัตร (บัตรไม่หมดอายุ) <u>กรณีไม่สามารถแสดงบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงของผู้ถือหลักทรัพย์ได้ โปรดแนบ</u> หนังสือรับรองสำเนารายการเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชนที่ออกโดยสำนักงานเขต/อำเภอ <u>ฉบับจริง</u> (อายุไม่เกิน 90 วัน นับจากวันออกเอกสาร) ของผู้ถือหลักทรัพย์เพิ่มเติม 3. กรณีส่งเอกสารมาดำเนินการทางไปรษณีย์ <u>โปรดแนบ</u> 1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของบัตร (บัตรไม่หมดอายุ) 2) หนังสือรับรองสำเนารายการเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชนที่ออกโดยสำนักงานเขต/อำเภอ <u>ฉบับจริง</u> (อายุไม่เกิน 90 วัน นับจากวันออกเอกสาร)
บุคคลธรรมดา - สัญชาติอื่น	- ใบต่างตัว/หนังสือเดินทาง <u>ฉบับจริง* และสำเนา</u> ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของเอกสาร (เอกสารไม่หมดอายุ) * <u>กรณีไม่สามารถแสดงหนังสือเดินทางฉบับจริงได้ หรือ ส่งเอกสารมาดำเนินการทางไปรษณีย์</u> - สำเนาหนังสือเดินทาง ต้องให้เจ้าหน้าที่ Notary Public รับรองความถูกต้องของสำเนาหนังสือเดินทาง และให้สถานทูตไทยหรือกงสุลไทยรับรองลายมือชื่อและตราประทับของเจ้าหน้าที่ Notary Public ด้วย ◆ การรับรองเอกสารต้องไม่เกิน 1 ปี จนถึงวันที่ยื่นแบบคำขอต่อนายทะเบียน
นิติบุคคล - สัญชาติไทย	1. สำเนาหนังสือรับรองของกระทรวงพาณิชย์ (ซึ่งออกไม่เกิน 1 ปี) ลงลายมือชื่อรับรองโดยกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ใบต่างตัว/หนังสือเดินทาง ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของเอกสาร (เอกสารไม่หมดอายุ)
นิติบุคคล - สัญชาติอื่น	1. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท ซึ่งออกโดยหน่วยงานราชการที่มีอำนาจของประเทศซึ่งนิติบุคคลนั้น มีภูมิลำเนา 2. สำเนาหนังสือรับรองรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล พร้อมด้วยเงื่อนไขหรืออำนาจในการลงนามผูกพัน และที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ซึ่งออกโดยเจ้าหน้าที่ของนิติบุคคลนั้น หรือหน่วยงานราชการที่มีอำนาจของประเทศที่นิติบุคคลนั้นมีภูมิลำเนา 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทางของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าของเอกสาร <u>กรณีเอกสารได้จัดทำหรือรับรองความถูกต้องในต่างประเทศ ต้องดำเนินการ ดังนี้</u> 1. ให้เจ้าหน้าที่ Notary Public หรือหน่วยงานอื่นใดที่มีอำนาจในประเทศที่เอกสารดังกล่าวได้จัดทำหรือรับรองความถูกต้องทำการรับรองลายมือชื่อของผู้จัดทำหรือผู้ให้คำรับรองความถูกต้องของเอกสารดังกล่าว 2. ให้เจ้าหน้าที่ของสถานทูตไทยหรือกงสุลไทยในประเทศที่เอกสารดังกล่าวได้จัดทำหรือรับรองความถูกต้องทำการรับรองลายมือชื่อและตราประทับของเจ้าหน้าที่ Notary Public หรือหน่วยงานอื่นใดที่ได้ดำเนินการตาม (1) ▪ การรับรองเอกสารต้องไม่เกิน 1 ปี จนถึงวันที่ยื่นแบบคำขอต่อนายทะเบียน ▪ เอกสารที่จัดทำขึ้นเป็นภาษาต่างประเทศนอกเหนือจากภาษาอังกฤษจะต้องจัดทำคำแปลอย่างน้อยเป็นภาษาอังกฤษ

