

# รายงานประจำปี 2566

แบบ 56 - 1  
ONE REPORT 2023



# CORE VALUE

**C**

**CUSTOMER  
FIRST**

**QUALITY  
FIRST**

**Q**

**E**

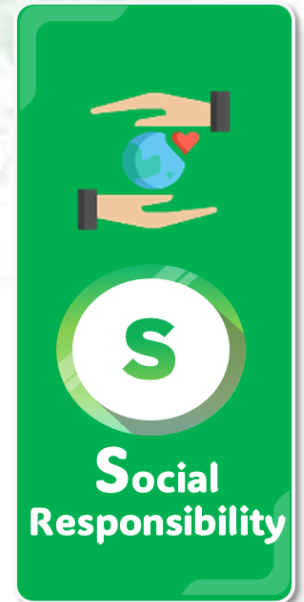
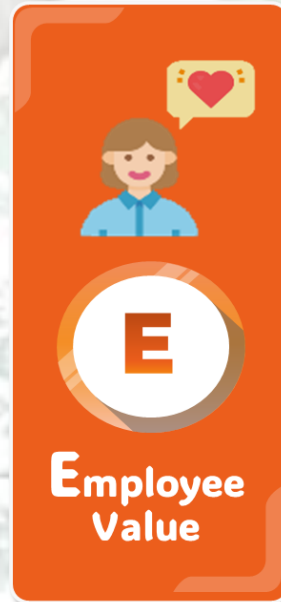
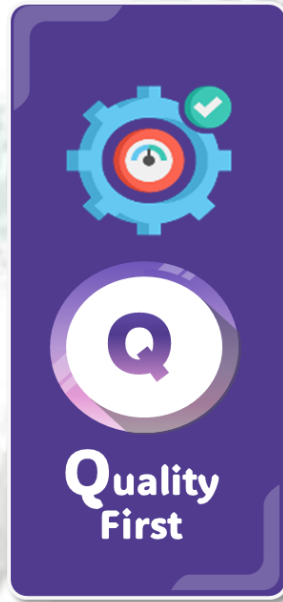
**EMPLOYEE  
VALUE**

**SOCIAL  
RESPONSIBILITY**

**S**



# ค่านิยมหลัก



## วิสัยทัศน์

บริษัทจะเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ที่หลากหลาย นอกเหนือจากฝาปิดผนึก ที่มีคุณภาพชั้นนำ ด้วยกระบวนการจัดการและบุคลากรที่เป็นเลิศ มีนวัตกรรมและการให้บริการที่ครบวงจร เพื่อมุ่งสู่ความยั่งยืน

## พันธกิจ

1. วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อนำเสนอบรรจุภัณฑ์และสินค้าที่มีนวัตกรรมที่หลากหลาย
2. ส่งมอบบรรจุภัณฑ์ที่มีความปลอดภัยและมีคุณภาพสูง
3. บริหารและจัดการกระบวนการทำงานที่เป็นเลิศด้วยนวัตกรรมและมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
4. นำเสนอสินค้าและให้บริการครบวงจรต่อลูกค้า
5. บริหารผลตอบแทนให้ได้ตามเป้าหมาย
6. สร้างวัฒนธรรมองค์กรโดยส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติตามค่านิยมหลักขององค์กร พร้อมจัดให้สถานที่ทำงานเป็นที่ปลอดภัยและพนักงานมีความสุขในการทำงาน
7. เป็นองค์กรที่มีความยั่งยืนในทุกด้านโดยปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี



**COASTERS MADE FROM RECYCLED PLASTICS**

**CROWN SEAL**  
Return the value of used plastics

**ZERO**  
Reduce waste. Reduce Landfill space.

Reduce environmental impacts, water and air pollution from waste.

This product is made from 40 used plastic caps

Reduce resource consumption. Promote the recycle of plastic.



**CSC school**

As a goal of training new employees, the CSC School project was initiated on September 1, 2023.

ความรู้พื้นฐาน  
ผ้าพลาสติก  
ผ้าผลิตผ้าพลาสติก

ความรู้ทั่วไปและแบบ  
ฟอร์มใช้งานเครื่องจักร  
แบบกึ่งพิมพ์  
ผ้าจากพิมพ์

ความรู้พื้นฐานการผลิต  
ผ้าโกละ  
ผ้าจากผ้าโกละ



Certified

**CIRCULAR ECONOMY**

**กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่**  
ขอขอบพระคุณเพื่อแสดงความ

**บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน) โรงงานฝาโลหะ**

ได้รับการประเมินประสิทธิภาพการประยุกต์ใช้หลักการเศรษฐกิจหมุนเวียนในองค์กร  
ภายใต้โครงการพัฒนาและยกระดับสถานประกอบการอุตสาหกรรมที่มีการประยุกต์ใช้  
หลักการเศรษฐกิจหมุนเวียนในองค์กร

ให้วัน ณ วันที่ 29 กันยายน 2566

*(ลายเซ็น)*  
ผู้อำนวยการพื้นฐานและการเหมืองแร่

**กระทรวงอุตสาหกรรม**  
โดย กรมโรงงานอุตสาหกรรม  
มอบให้เพื่อแสดงว่า

**บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)**  
CROWN SEAL PUBLIC COMPANY LIMITED  
(10130800125331, 20130101725589)

ได้รับรางวัลเกียรติยศ  
CSR-DIW AWARD 2023

มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการ (CSR-DIW)  
Corporate Social Responsibility,  
Department of Industrial Works : CSR-DIW  
ให้ ณ วันที่ 13 กันยายน พ.ศ. 2566

*(ลายเซ็น)*  
อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

**CSR-DIW AWARD 2023**

**CAC**  
Thai Private Sector Collective Action Against Corruption

**Certificate of Membership**  
This Certificate is Granted to

**CAC CERTIFIED**  
SINCE 2023

**CROWN SEAL PUBLIC COMPANY LIMITED**  
has met the commitments to the CAC  
Declaration on anti-corruption by  
putting in place good business principles  
and controls against bribery  
and is now a full member of CAC

During the Period from September 2023 to September 2026

*(ลายเซ็น)*  
Councillor and Secretary

*(ลายเซ็น)*  
CAC Chairman

Do Good • Do Right • Fight Corruption

Certificate Number:  
TGO CFO FY24-02-19

**THAILAND GREENHOUSE GAS  
MANAGEMENT ORGANIZATION**  
(Public Organisation) TGO

**CERTIFICATE**  
Awarded to

Crown Seal Public Company Limited

Company address verified: 5 Soi Rangsi - Nakornnayok 46, Prachinburi, Tambon,  
Pathumthani 12130

Thailand Greenhouse Gas Management Organization certifies that  
the quantity of Greenhouse Gas of the above organization has been verified  
by ECEE Co., Ltd.  
and found to be in accordance with the requirements of the standard detailed below

Standard  
**TGO Guidance of the Carbon Footprint for Organization**

Verification Period: [01/01/2022 - 31/12/2022]

Total Greenhouse Gas Emission (Scope 1&2): 24,902 tonCO<sub>2</sub>e/year

Direct GHG emissions: 13,752 tonCO<sub>2</sub>e/year  
Energy Indirect GHG emissions: 11,150 tonCO<sub>2</sub>e/year  
Other Indirect GHG emissions: 57,126 tonCO<sub>2</sub>e/year

The agreed level of assurance is: Limited, at materiality of 5%  
Registration Date: 28 November 2023

*(ลายเซ็น)*  
Mr. Kitchai Mairwong  
Executive Director  
Thailand Greenhouse Gas Management Organization (Public Organisation)

**CIRCULAR ECONOMY**

**กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่**  
ขอขอบพระคุณเพื่อแสดงความ

**บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน) โรงงานฝาพลาสติก**

ได้รับการประเมินประสิทธิภาพการประยุกต์ใช้หลักการเศรษฐกิจหมุนเวียนในองค์กร  
ภายใต้โครงการพัฒนาและยกระดับสถานประกอบการอุตสาหกรรมที่มีการประยุกต์ใช้  
หลักการเศรษฐกิจหมุนเวียนในองค์กร

ให้วัน ณ วันที่ 29 กันยายน 2566

*(ลายเซ็น)*  
ผู้อำนวยการพื้นฐานและการเหมืองแร่

**หนังสือสำคัญ**  
ให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาล  
หรือสัญลักษณ์อื่นใดเพื่อแสดงว่า

ผู้ขออนุญาต: บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)  
ผลิตภัณฑ์: บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)

มีผู้ถือกรรมสิทธิ์: 3 ผลิตภัณฑ์-ขนาดรวม 40 ตำบลประมงอินทร์ จังหวัดชลบุรี 12130

ผลิตภัณฑ์: ไข่ไก่แช่แข็ง, ไข่ไก่แช่แข็ง, ไข่ไก่แช่แข็ง

มีผู้รับรอง: 2 ผลิตภัณฑ์-ขนาดรวม 46 ตำบลประมงอินทร์ จังหวัดชลบุรี 12130  
ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตรแห่งที่ 10

ได้ดำเนินการขอตรวจรับรองจากหน่วยงานผู้รับผิดชอบ  
คณะกรรมการฮาลาลแห่งประเทศไทยได้ มีผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายรับรอง "ฮาลาล"

รับรองตั้งแต่ วันที่: 20 กันยายน 2566 ถึงวันที่: 19 กันยายน 2567  
เลขทะเบียนที่: 5237/2567 ออกให้ ณ วันที่: 26 กันยายน 2566

พจนานุกรมฮาลาลฉบับที่ 18 (8)  
คณะกรรมการฮาลาลแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2560  
สามารถขอข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับฮาลาลได้ที่  
No. 156784233

การรับรองเลขที่: GI 3-0461/2563

**Green Industry**  
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

ใบรับรองฉบับนี้ให้ไว้กับ  
**บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)**

ที่ตั้งสถานประกอบการ: เลขที่ 5 ซอยรังสิต-นครนายก 46 ตำบลประมงอินทร์  
อำเภอวังจันทร์ จังหวัดชลบุรี 12130

เพื่อรับรองว่าเป็น  
อุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 3  
**ระบบสีเขียว (Green System)**

การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีการติดตามประเมินผล  
และรายงานผลการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ: *(ลายเซ็น)*  
ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม

ออกให้ ณ วันที่: 30 มีนาคม 2563  
มีผลถึง วันที่: 29 มีนาคม 2566  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 0107537000416  
เลขทะเบียนโรงงาน: 10130800125331

การรับรองเลขที่: GI 3-0462/2563

**Green Industry**  
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

ใบรับรองฉบับนี้ให้ไว้กับ  
**บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)**

ที่ตั้งสถานประกอบการ: เลขที่ 5 ซอยรังสิต-นครนายก 46 ตำบลประมงอินทร์  
อำเภอวังจันทร์ จังหวัดชลบุรี 12130

เพื่อรับรองว่าเป็น  
อุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 3  
**ระบบสีเขียว (Green System)**

การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีการติดตามประเมินผล  
และรายงานผลการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ: *(ลายเซ็น)*  
ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม

ออกให้ ณ วันที่: 30 มีนาคม 2563  
มีผลถึง วันที่: 29 มีนาคม 2566  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 0107537000416  
เลขทะเบียนโรงงาน: 20130101725589



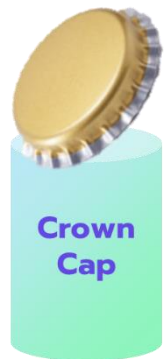
# THAILAND



# EXPORT



# Our Products



Crown Cap



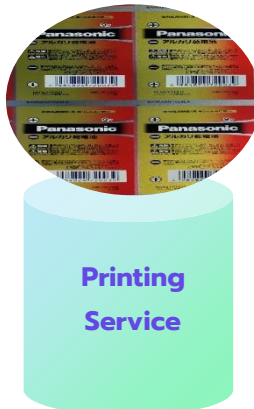
Maxi Cap



Plastic Cap



Composite Cap



Printing Service



Pilfer Proof Cap (PP Cap)



Capping Machine

# สารบัญ

สารจากคณะกรรมการ

คณะกรรมการและผู้บริหาร

โครงสร้างองค์กร

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายงานการประเมินราคาทรัพย์สิน

เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ

เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ผลิตภัณฑ์ของบริษัท



7-8

9-11

12

14-26

27-33

34-55

56

57-63

64

66-78

79-92

93-94

94-102

104-157

159-171

172

172

173

173

174-175

176-177

178



## สารจากคณะกรรมการ

บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นจะเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ที่หลากหลาย นอกเหนือจากฝาปิดผนึกที่มีคุณภาพชั้นนำ ด้วยกระบวนการจัดการและบุคลากรที่เป็นเลิศ มีนวัตกรรมและกาารให้บริการที่ครบวงจร เพื่อมุ่งสู่ความยั่งยืน

หากพิจารณาโดยภาพรวมทางเศรษฐกิจและแนวโน้มอุตสาหกรรมเครื่องดื่มไทยในปี 2566 ที่ผ่านมา ประเมินเศรษฐกิจโลกฟื้นตัวจากวิกฤตโรคโควิด-19 แม้ว่าผลกระทบในเชิงลบจากโรคโควิด-19 จะคลี่คลายลงแต่หลายปัจจัยที่ทำให้เศรษฐกิจยังไม่กระเตื้องขึ้น เช่น วิกฤตพลังงานจากประเด็นสงครามรัสเซีย-ยูเครน การเติบโตของหลายประเทศยังมีแนวโน้มอ่อนแอในระยะเวลาข้างหน้า การสู้รบระหว่างอิสราเอลและฮามาสสร้างความไม่แน่นอนต่อเศรษฐกิจโลกรวมถึงความเสี่ยงจากวิกฤตอสังหาริมทรัพย์ในจีน ราคาเหล็กและอลูมิเนียมมีแนวโน้มปรับตัวลดลงตามราคาวัตถุดิบ ราคาสินค้าโภคภัณฑ์ที่ผันผวนซึ่งต้องติดตามอย่างใกล้ชิดในกลุ่มอาเซียน ในขณะที่ประเทศไทยเริ่มฟื้นตัวจากการท่องเที่ยว มีนักท่องเที่ยวเข้ามามากขึ้น แต่อัตราการเติบโตทางเศรษฐกิจยังต่ำกว่าอีกหลายประเทศในอาเซียนจากกำลังซื้อของผู้บริโภคที่ยังอ่อนแอ สถานการณ์อุตสาหกรรมเครื่องดื่มไทยในภาพรวมยังคงขยายตัวไม่มากนักตามภาวะกำลังซื้อที่ได้รับผลกระทบจากค่าครองชีพสูง ทำให้ผู้บริโภคลดการบริโภคสินค้าฟุ่มเฟือยและกระแสของพฤติกรรมผู้บริโภคที่หันมาใส่ใจสุขภาพมากขึ้น การปรับขึ้นราคาสินค้าจากต้นทุนที่เพิ่มขึ้นและการเพิ่มอัตราการจัดเก็บภาษีเครื่องดื่มตามปริมาณความหวานตามโครงสร้างใหม่ อีกทั้งมีการเปลี่ยนแปลงทางการเมืองภายในประเทศไทย โดยมีการจัดตั้งรัฐบาลใหม่ในช่วงปลายปีซึ่งมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจต่าง ๆ น่าจะเริ่มเห็นผลในปี 2567 เป็นต้นไป

สำหรับบริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน) ในปี พ.ศ. 2566 หลังจากสถานการณ์โรคโควิด-19 คลี่คลาย บริษัท ฯ ได้ประมาณการว่าเศรษฐกิจจะฟื้นตัวและเติบโตต่อเนื่องจากปี 2565 แต่เนื่องจากสภาพตลาดและเศรษฐกิจเติบโตน้อยกว่าที่คาดการณ์ไว้ ทำให้ผลการดำเนินงานต่ำกว่าประมาณการที่ตั้งไว้ อย่างไรก็ตาม บริษัท ฯ ยังคงรักษาส่วนแบ่งตลาดของฝาชนิดต่าง ๆ ไว้ได้ นอกจากนี้ในส่วนของงานด้านอื่น ๆ ปีนี้บริษัทฯ สามารถบรรลุเป้าหมายการทำงานปลอดภัยต่อเนื่องมากกว่า 365 วัน โดยไม่เกิดอุบัติเหตุขั้นรุนแรงและไม่เกิดผลกระทบต่อการผลิตสินค้า ขั้ร่องเรียนด้านคุณภาพมีแนวโน้มลดลง บริษัทฯ สามารถดำเนินการและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ได้ตามแผน และในปี พ.ศ. 2567 บริษัทฯ มีเป้าหมายร่วมกันเพื่อ “ส่งมอบผลิตภัณฑ์ให้ได้ คุณภาพ ปริมาณ กำหนดเวลา ตามที่ลูกค้าต้องการ” โดยการอาศัยความร่วมมือ ร่วมใจ จากทุกหน่วยงานภายในบริษัทฯ



ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ดำเนินการยื่นต่ออายุใบรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยและได้รับการรับรอง เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2566 ต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 3 และบริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในเรื่องของการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยบริษัทฯ ได้ผ่านการตรวจรับรองและขึ้นทะเบียน “คาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร” (Carbon Footprint for Organization : CFO) ตามมาตรฐานและข้อกำหนด ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และได้รับ Certificate Standard TGO Guidance of the Carbon Footprint for Organization เป็นปีที่ 2 อย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน (CSR-DIW) ประจำปี 2566 เพื่อเป้าหมายในการสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจควบคู่ไปกับการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อมในชุมชน โดยได้รับรางวัล “CSR-DIW AWARD 2023” จากกระทรวงอุตสาหกรรม เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2566 ที่ผ่านมา และบริษัทฯ ได้ยื่นขอใช้เครื่องหมาย “ตราสัญลักษณ์ฮาลาล” กับสำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย (สกอท.) และได้รับการรับรองแล้ว เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2566 โดยเครื่องหมายดังกล่าวนี้ จะออกให้สำหรับผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่มผลิตภัณฑ์ฮาลาล ซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับมุสลิมในการบริโภค

คณะกรรมการบริษัท ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น นักลงทุน คู่ค้า ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจและหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง ที่ให้ความเชื่อมั่นและสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา และขอขอบคุณพนักงานทุกท่านที่ทุ่มเทแรงกายและแรงใจในการนำพาให้ บริษัท ฝาฉีบ จำกัด (มหาชน) ก้าวไปข้างหน้าอย่างมั่นคงและเข้มแข็ง พร้อมรับกับการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาสิ่งต่าง ๆ ให้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนร่วมและผู้มีส่วนได้เสียที่ให้ความเชื่อถือและความไว้วางใจต่อบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา

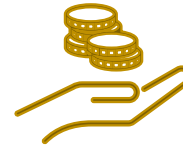


(นายเทพ วงษ์วานิช)  
ประธานกรรมการ





## คณะกรรมการบริษัท



นายเทพ วงษ์วานิช  
กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ  
และประธานกรรมการบริหาร



นายพรวุฒิ สารสิน  
รองประธานกรรมการ และกรรมการ  
ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท



นายศิริโรตม์ สวัสดิ์พาณิชย์  
กรรมการอิสระ และประธาน  
กรรมการตรวจสอบ



นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล  
กรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหาและ  
พิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการตรวจสอบ



นายโมโตอะกิ คิริ  
กรรมการ



นายทาตะชิ ฟุนะฮาชิ  
กรรมการ กรรมการบริหาร และ  
กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท



นายพงษ์ภาณุ เสวตรุนทร์  
กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ  
และกรรมการสรรหาและพิจารณา  
ค่าตอบแทน



ศ.ดร.สุวิมล กิรติพิบูล  
กรรมการอิสระ กรรมการบริหาร และ  
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน



นายโรจน์ฤทธิ์ เทพาคำ  
กรรมการ



นายฐิติวุฒิ บูลสุข  
กรรมการ



นายทาคาชิ คະชีตะ  
กรรมการ และกรรมการ  
ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท



นายยุกิฮิโตะ โนซากิ  
กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการ  
ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท



นายอิสสะโตชิ อีสู่โประ  
กรรมการ และกรรมการสรรหา  
และพิจารณาค่าตอบแทน



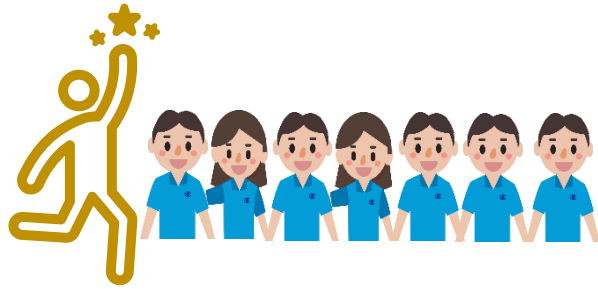
นายโอภาศ ธีนวารชร  
กรรมการ กรรมการบริหาร และ  
กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท



นางสาวราตรี จันท่า  
เลขานุการคณะกรรมการบริษัท เลขานุการคณะกรรมการบริหาร  
และเลขานุการกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน



# คณะผู้บริหาร



นายโอภาส ธันวารชร  
ผู้จัดการใหญ่



นายยูกิฮิโตะ โนซากิ  
ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสเทคนิค



นางจิรพร หนูทอง  
ผู้อำนวยการบัญชีและการเงิน



นายหंसพงศ์ วาริพันธ์วรกุล  
ผู้อำนวยการโรงงาน



นางสาวนฤกร อรุณประพันธ์  
ผู้อำนวยการขาย

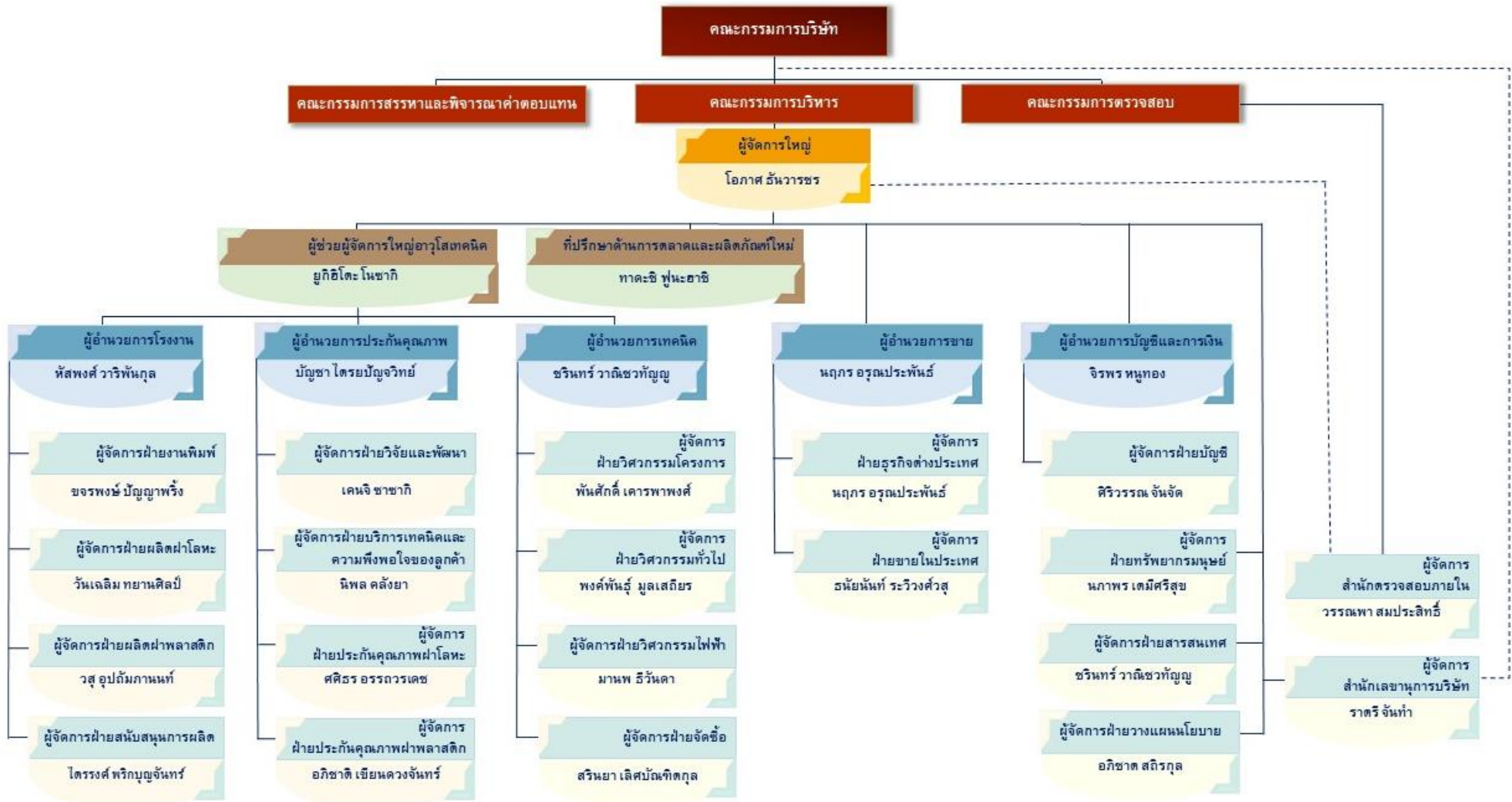


นายบัญชา ไตรยปัญญาวิทย์  
ผู้อำนวยการประกันคุณภาพ



นายชรินทร์ วาณิชวาทัญญู  
ผู้อำนวยการเทคนิค

# โครงสร้างองค์กร ณ 31 ธันวาคม 2566



# 01

## การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	14-26
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	27-33
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	34-55
รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	56
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)	57-63
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	64



## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

### 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

#### 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่าย ฝาจีบ ฝาเกลียวกันปลอม ฝาแม็กซี ฝาพลาสติก และฝาคอมโพสิต สำหรับปิดผนึกขวดบรรจุเครื่องดื่มหลากหลายประเภท เช่น น้ำอัดลม นมถั่วเหลือง เบียร์ โซดา เครื่องดื่มบำรุงกำลัง น้ำผลไม้ สุรา ชา น้ำดื่ม ชูปไก่สกัด รังนก และเวชภัณฑ์ รวมถึงจำหน่ายเครื่องผนึกฝาจากจีบแบบคั้นโยกและเครื่องผนึกฝาแม็กซี นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการให้บริการรับจ้างพิมพ์แผ่นโลหะและแผ่นอลูมิเนียมตราต่าง ๆ

บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งในปี 2511 ได้รับการสนับสนุนเทคโนโลยีการผลิตจากบริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในกลุ่มของบริษัท โดย ไชกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด ประเทศญี่ปุ่น และด้วยผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูง รวมทั้งกำลังการผลิตที่มีเพียงพอ บริษัทฯ ได้จำหน่ายสินค้าให้กับลูกค้าชั้นนำทั้งในประเทศและต่างประเทศ ปัจจุบันมียอดขายได้รวม 3,574 ล้านบาทต่อปี โดยมีผู้ถือหุ้นหลักอยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์และเครื่องดื่ม ได้แก่ บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด บริษัท ไชกัน จำกัด บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด บริษัท ไทยน้ำทิพย์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) และบริษัท กรีนสปอต จำกัด

ตลอดระยะเวลาในการดำเนินธุรกิจบรรจุภัณฑ์ฝาปิดผนึก บริษัทฯ ได้พัฒนาและเสริมสร้างความสัมพันธ์อันยาวนานกับลูกค้า ด้วยการยึดมั่นในการผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า โดยการใช้เทคโนโลยีชั้นนำจากกลุ่มบริษัท โดย ไชกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด บริษัทฯ ยังคงทุ่มเทและมุ่งมั่นอย่างเต็มที่ ที่จะก้าวไปสู่ความเป็นผู้นำในธุรกิจ บรรจุภัณฑ์ในอนาคต



#### 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

##### ลักษณะของผลิตภัณฑ์

**ฝาจีบ (CROWN CAP)** ใช้ปิดผนึกขวดแก้ว ทำมาจากแผ่นเหล็กเคลือบอัดขึ้นรูป ภายในบุด้วยวัสดุฉนวนป้องกันการรั่วซึม เมื่อปิดแน่นจะสามารถเก็บรักษาคุณภาพเครื่องดื่มหรือผลิตภัณฑ์ภายในขวดได้ดี เหมาะสมที่จะใช้ผนึก ขวดบรรจุ น้ำอัดลม เบียร์ โซดา ชา นมถั่วเหลือง น้ำผลไม้

**ฝาเกลียวกันปลอม (PILFER-PROOF CAP)** ใช้ปิดผนึกขวดแก้ว ทำจากแผ่นอลูมิเนียมอัดขึ้นรูปเป็นลักษณะถ้วยทรงกระบอก มีรอยปรุโดยรอบระหว่างตัวฝากับขอบฝา ภายในบุด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึม ไม่เป็นสนิม ใช้ได้กับผลิตภัณฑ์ที่มีการบรรจุก๊าซ บรรจุร้อนที่มีการฆ่าเชื้อที่อุณหภูมิสูง ฝาเกลียวกันปลอมสะดวกต่อการเปิดใช้งาน เหมาะสมสำหรับผลิตภัณฑ์หลากหลายประเภท เช่น น้ำอัดลม เครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ เครื่องดื่มบำรุงกำลัง เครื่องดื่มเกลือแร่ สุรา ยา นมถั่วเหลือง

**ฝาพลาสติก (PLASTIC CAP)** ใช้ปิดผนึกขวดพลาสติก ลักษณะของฝาจะมีร่องกันลื่นโดยรอบ และมีรอยปรุระหว่าง ตัวฝากับขอบฝาสะดวกต่อการใช้งาน เหมาะสมสำหรับผลิตภัณฑ์หลากหลายประเภท เช่น น้ำอัดลม ชาเขียว กาแฟ น้ำผลไม้ น้ำดื่ม นมถั่วเหลือง เครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ และอื่น ๆ

**ฝาวงแหวนแม็กซีคราวน์ (MAXI CROWN)** ใช้ปิดผนึกขวดแก้วทำจากแผ่นเหล็กอัดขึ้นรูปและบากร่อง ภายในบุด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึม สะดวกต่อการเปิดใช้งาน เหมาะสมที่จะใช้ปิดผนึกผลิตภัณฑ์ไม่แช่เย็น เช่น สุรา



**ฝาวงแหวนแม็กซ์แคป (MAXI CAP)** ใช้ปิดผนึกขวดแก้วทำจากแผ่นอลูมิเนียมอัดขึ้นรูปและปากร่อง ภายในบุด้วยวัสดุผนังป้องกันการรั่วซึม ใช้ได้กับผลิตภัณฑ์ที่มีการบรรจุก๊าซและบรรจุร้อนที่มีการฆ่าเชื้อที่อุณหภูมิสูงเหมาะสำหรับผลิตภัณฑ์ที่แช่เย็น โดยฝาไม่เป็นสนิม เช่น น้ำดื่ม เบียร์ สุรา น้ำผลไม้

**ฝาวงแหวนแม็กซ์พีจี (MAXI-PG)** ใช้ปิดผนึกขวดแก้วทำจากแผ่นอลูมิเนียมอัดขึ้นรูปและปากร่อง ภายในบุด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึม ใช้ได้กับผลิตภัณฑ์ที่มีการบรรจุก๊าซ และผ่านขบวนการพาสเจอร์ไรซ์ วงแหวนที่ใช้ตั้งเป็นพลาสติก สะดวกต่อการเปิดใช้งาน เหมาะสำหรับผลิตภัณฑ์ที่แช่เย็นโดยฝาไม่เป็นสนิม เช่น น้ำดื่ม เบียร์ สุรา น้ำผลไม้ เครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ

**ฝาคอมโพสิต (COMPOSITE CAP)** เป็นฝาที่ทำจากพลาสติกหลอมขึ้นรูป นำมาประกบกับแผ่นโลหะที่มีวัสดุผนังโดยรอบ เพื่อป้องกันการรั่วซึมของผลิตภัณฑ์ ลักษณะของฝาจะมีร่องกันลื่นโดยรอบและมีรอยปรุระหว่างตัวฝากับขอบฝา สะดวกต่อการเปิดใช้งาน เหมาะสมสำหรับผลิตภัณฑ์ เช่น ชูปไก่สกัด เครื่องดื่มรังก น้ำผลไม้สกัดเข้มข้น เครื่องดื่มบำรุงสุขภาพ

**เครื่องปิดผนึกฝาจากจีบ** ได้รับการออกแบบเป็นพิเศษสามารถผนึกฝาได้แน่นสนิทกับปากขวดแก้ว จึงป้องกันการรั่วไหลของผลิตภัณฑ์ที่บรรจุอยู่ภายในได้เป็นอย่างดี ใช้งานมีน้ำหนักเบาเคลื่อนย้ายได้สะดวก

**เครื่องปิดผนึกฝาแม็กซ์** เป็นเครื่องปิดผนึกฝาหัวเดียวระบบนิวเมติกกึ่งอัตโนมัติ สามารถผนึกได้ทั้งฝาแม็กซ์แคป ฝาแม็กซ์คราวน์ และฝาแม็กซ์พีจี โดยผนึกกับขวดแก้วได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเก็บรักษาผลิตภัณฑ์ที่บรรจุภายในให้คงคุณภาพอยู่ได้นาน

**งานบริการพิมพ์แผ่นโลหะ** บริษัทฯ ให้บริการเคลือบและพิมพ์สีลวดลายต่าง ๆ ลงบนแผ่นโลหะและแผ่นอลูมิเนียม เพื่อให้ลูกค้านำไปขึ้นรูปเป็นสินค้า ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังให้บริการในการออกแบบลวดลายงานพิมพ์ด้วยระบบการจัดทำที่ทันสมัยทำให้งานพิมพ์มีคุณภาพ

### โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ ในระยะ 3 ปี ที่ผ่านมา

รายได้	2566		2565		2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>รายได้สุทธิ</b>						
1. ผลิตและขายฝาภาชนะ	3,486.20	96.31	3,600.27	94.92	2,937.19	96.13
2. รับจ้างและขายแผ่นพิมพ์	87.40	2.41	90.99	2.40	56.99	1.87
3. รายได้อื่น*	46.47	1.28	101.57	2.68	61.14	2.00
<b>ยอดรวมรายได้ตามงบการเงิน</b>	<b>3,620.07</b>	<b>100.00</b>	<b>3,792.83</b>	<b>100.00</b>	<b>3,055.32</b>	<b>100.00</b>

หมายเหตุ : \*แสดงตามงบการเงินที่รวมรายได้อื่น ๆ เช่น รายได้จากการขายเศษวัสดุ รายได้ค่าบริการ และอื่น ๆ

## การตลาดและการแข่งขัน

### กลยุทธ์การตลาดของบริษัทฯ ในปี 2566 มีดังนี้:-

#### 1. คุณภาพของผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญมากกับเรื่องคุณภาพของสินค้า คุณภาพของผลิตภัณฑ์ถือเป็นหัวใจสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้เรามีระบบการจัดการคุณภาพที่เข้มงวดตั้งแต่การกระบวนการต้นน้ำ กระบวนการผลิตจนถึงการจัดส่งผลิตภัณฑ์ เพื่อให้มั่นใจว่าลูกค้าได้รับผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและตรงตามมาตรฐาน บริษัทฯ มีนโยบายชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ ภายใต้การรับรองระบบคุณภาพต่าง ๆ ในระดับสากล โดยมีการพัฒนาและรักษาระบบคุณภาพในการผลิตสินค้าของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของระบบรับรองคุณภาพเหล่านั้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าลูกค้าจะได้รับสินค้าที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการ มีความปลอดภัย และเหมาะสมในการนำไปใช้งานได้แก่:-

- ระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015
- ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015
- ระบบการจัดการด้านความปลอดภัยของอาหาร FSSC 22000 (Food Safety System)
- ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO45001:2018
- ระบบการจัดการสุขลักษณะที่ดีในสถานประกอบการ (Good Hygiene Practice - GMP<sub>g</sub>)
- ระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุมในการผลิตอาหาร (Hazard Analysis and Critical Control Point - HACCP)
- เครื่องหมายรับรองฮาลาล
- มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการ (CSR-DIW)
- โครงการพัฒนาและยกระดับสถานประกอบการอุตสาหกรรมให้มีมาตรฐานให้หลักเศรษฐกิจหมุนเวียนในองค์กร
- โครงการคาร์บอนฟุตพริ้นต์ขององค์กร

ในปี 2566 ได้รับการรับรองฮาลาล เพื่อเป็นการตอบรับกับความต้องการของลูกค้าในตลาดมุสลิม ซึ่งเปิดโอกาสให้บริษัทฯ เข้าถึงตลาดมุสลิมซึ่งเป็นตลาดที่มีขนาดใหญ่ได้ง่ายขึ้น ทั้งยังส่งเสริมความน่าเชื่อถือ มาตรฐานคุณภาพ ความได้เปรียบทางการแข่งขัน และความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการอย่างต่อเนื่อง ได้มีการดำเนินการห้องทดลอง ทดสอบคุณภาพ ให้สอดคล้องกับระบบมาตรฐาน ISO/IEC 17025 โดยจะขอรับรองในปี 2567 บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะใช้เทคโนโลยีในการปรับปรุงกระบวนการผลิตและคุณภาพของผลิตภัณฑ์ โดยได้มีการปรับปรุงการตรวจสอบวัตถุดิบที่ถูส่งเข้ามาเป็นแบบออนไลน์ ปรับปรุงระบบการเทียบตัวอย่าง ที่ลูกค้าได้อนุมัติแล้ว ในขบวนการผลิตเป็นแบบออนไลน์ และปรับปรุงระบบการบันทึกข้อมูลการผลิตของฝาพลาสติกกอนไลน์

บริษัทฯ ใช้กลยุทธ์ Small Group Activity (SGA) เพื่อส่งเสริมการทำงานเป็นทีมและการมีส่วนร่วมของพนักงานในการแก้ไขปัญหาและปรับปรุงกระบวนการทำงาน กลุ่มงานเล็ก ๆ ถูกสร้างขึ้นเพื่อทำงานร่วมกันในโครงการปรับปรุงที่เฉพาะเจาะจง โดยในปี 2566 ได้มีการปรับปรุงในส่วนของการผลิตฝาโลหะ การผลิตฝาพลาสติกและในส่วนงานพิมพ์ ทั้งหมด 276 เรื่อง บริษัทฯ ได้มีการใช้หลักการ Kaizen ซึ่งเป็นการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและเป็นหัวใจหลักของการปรับปรุงกระบวนการผลิต หลักการนี้ช่วยให้เรามุ่งเน้นไปที่การปรับปรุงขั้นตอนการผลิตอย่างต่อเนื่องและรับฟังข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับ โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้ทำกิจกรรม Kaizen 732 เรื่อง โดยเป็นหัวข้อการปรับปรุงการทำงาน 208 เรื่อง ด้านคุณภาพ 272 เรื่อง ด้านความปลอดภัย 279 เรื่อง ด้านลดต้นทุน 56 เรื่อง การนำ SGA และ Kaizen มาใช้ในกระบวนการผลิตเป็นส่วนหนึ่งของการมุ่งเน้นการปรับปรุงที่ยั่งยืน ทั้งยังเป็นกระบวนการที่ช่วยให้เราสามารถตอบสนองต่อความท้าทายในการผลิตและตลาดได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งเสริมสร้างความมุ่งมั่นของพนักงานที่จะทำให้บริษัทฯ เติบโตอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อม และมีความมุ่งมั่นต่อการปกป้องสิ่งแวดล้อม และบริษัทฯ มีวิสัยทัศน์ที่จะเป็นบริษัทที่ยั่งยืนในระยะยาว บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีนโยบายการใช้ทรัพยากรอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและการจัดการกับของเสีย

อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงส่งเสริมการรับรู้และความตระหนักด้านสิ่งแวดล้อมในหมู่พนักงานของบริษัทฯ ผ่านการฝึกอบรม การสื่อสาร และกิจกรรมโครงการแยกขยะในองค์กรบริษัทฯ โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมประกวดสิ่งประดิษฐ์จากฝาพลาสติกที่ใช้แล้ว ซึ่งเป็นโครงการต่อยอดจากกิจกรรมคัดแยกขยะภายในองค์กร โดยให้พนักงานได้มีส่วนร่วมนำฝาพลาสติกที่ใช้แล้วมาสร้างสรรค์เป็นสิ่งประดิษฐ์หรือศิลปะต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมความคิดสร้างสรรค์และเสริมสร้างจิตสำนึกของคนในองค์กรให้นำทรัพยากรกลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน ซึ่งจะช่วยลดปริมาณขยะและช่วยแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม การมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม ในปี 2566 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการ (CSR-DIW) โครงการพัฒนาและยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการอุตสาหกรรมให้มีการประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจหมุนเวียนในองค์กร และโครงการคาร์บอนฟุตพริ้นต์ขององค์กร อีกทั้งยังเข้าร่วมกิจกรรมสิ่งแวดล้อมโลกเมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2566 กับเทศบาลนครรังสิต โดยให้ความรู้และพัฒนากับชุมชน เรื่องการคัดแยกขยะ บริษัทฯ ยังคงร่วมมือกับสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย เพื่อพัฒนาความรู้และงานวิจัยเพื่อต่อยอดองค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อร่วมกันพัฒนาขีดความสามารถและร่วมกันพัฒนาเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน

## 2. ด้านราคา

บริษัทฯ มีนโยบายด้านราคาสินค้าอย่างเป็นธรรมและสมเหตุสมผล บริษัทฯ มีการติดตามและปรับตัวต่อสภาพตลาดอย่างใกล้ชิดรวมถึงการเปลี่ยนแปลงของต้นทุนของวัตถุดิบ โดยเฉพาะวัตถุดิบหลักจำพวกแผ่นเหล็ก แผ่นอลูมิเนียม และเม็ดพลาสติก ซึ่งหากมีการเคลื่อนไหวด้านราคาจากผู้ผลิตบริษัทฯ พร้อมในการทบทวนราคาจำหน่ายให้กับลูกค้าอย่างเหมาะสม ในปี 2566 ราคาของวัตถุดิบหลักคือแผ่นเหล็ก แผ่นอลูมิเนียมและเม็ดพลาสติกปรับตัวลดลงเมื่อเทียบกับปี 2565 เนื่องมาจากปัจจัยความต้องการที่ลดลงเนื่องจากการชะลอตัวทางเศรษฐกิจ การ

ชะลอตัวของกิจกรรมทั่วโลก และแรงกดดันจากเงินเพื่อบริษัทฯ ได้มีการปรับราคาอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของราคาวัตถุดิบหลักในตลาด บริษัทฯ ได้มีการจัดการบริหารต้นทุนให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด เพื่อให้ลูกค้าสามารถแข่งขันได้ในตลาด ทั้งยังเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพตลาดและการแข่งขัน และเป็นการสนับสนุนลูกค้าที่มีอุปการคุณอันดีของบริษัทฯ นอกจากนี้บริษัทฯ มุ่งเน้นการจัดการและพัฒนาระบบห่วงโซ่อุปทานให้มีประสิทธิภาพเพื่อจัดการกับต้นทุนและจัดการกับความเสี่ยง

## 3. ด้านบริการ

การให้ความสำคัญกับลูกค้าเป็นอันดับแรก เป็นหนึ่งในค่านิยมของบริษัทฯ ดังนั้นบริษัทฯ จึงมุ่งเน้นและให้ความสำคัญในด้านการบริการที่เป็นเลิศโดยตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของลูกค้าอย่างรวดเร็ว เพื่อสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้า โดยบริษัทฯ มีการสื่อสารกับลูกค้าอย่างใกล้ชิดเพื่อที่จะเข้าใจความต้องการและความคาดหวังของลูกค้า บริษัทฯ มีระบบการสื่อสารที่ดีกับลูกค้าเพื่อรับฟังปัญหาและสามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว บริษัทฯ ลงทุนในการฝึกอบรมและพัฒนาทักษะของพนักงานเพื่อปลูกฝังความคิดให้พนักงานมีการบริการด้วยใจให้บริการอย่างมืออาชีพและมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งการสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้า บริษัทฯ มีระบบและกระบวนการในการจัดการข้อร้องเรียนและการแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ ติดตามและวัดผลของการบริการเพื่อดูการปรับปรุงและพัฒนาในด้านต่าง ๆ นอกจากนี้บริษัทฯ ได้พัฒนากลยุทธ์เพื่อสร้างและรักษาความภักดีของลูกค้า ในการทำงานโดยทั่วไปที่ทีมงานฝ่ายขายนำเสนอผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้า ตั้งแต่ขั้นตอนการเสนอขาย การขอข้อมูลการใช้งานโดยละเอียด เพื่อนำเสนอผลิตภัณฑ์ให้ลูกค้าได้ถูกต้องเหมาะสมในการนำไปใช้งานและตรงตามกำหนดเวลา บริษัทฯ มีทีมงานขายและทีมบริการเทคนิคที่จะให้บริการก่อนการขาย ระหว่างการขาย และหลังการขาย ด้วยการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง และสม่ำเสมอ เพื่อให้เป็นที่พึงพอใจอย่างสูงสุดต่อลูกค้า โดยมีทีมขายที่เข้าพบลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ พร้อมด้วยทีมบริการเทคนิคที่มีความรู้ ความชำนาญในเครื่องจักรและผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ และมี

ประสบการณ์ในการตรวจสอบสภาพการปิดบรรจุภัณฑ์ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีทีมวิทยากรที่มีความชำนาญ พร้อมทั้งจะอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ให้กับบุคลากรของลูกค้าย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งคอยช่วยแก้ปัญหาให้กับลูกค้าและยังมีบริการเสริมที่ช่วยบริการและอำนวยความสะดวกให้ลูกค้า เพื่อเป็นการบริการให้ลูกค้าอย่างครบวงจร (Total Solution) ทั้งนี้บริษัทฯ ยังมีแผนการตลาดที่ศึกษาแนวโน้มของตลาด เมก้าเทรนด์ พฤติกรรมผู้บริโภค และเทรนด์สินค้าใหม่เพื่อไปเสนอให้กับลูกค้าเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาสินค้าใหม่ ถือเป็นอีกหนึ่งในบริการที่บริษัทฯ ทำให้กับลูกค้า

#### 4. การพัฒนาผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ ได้ลงทุนในการวิจัยและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากนโยบายบริษัทฯ เน้นเรื่องนวัตกรรมและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ เพื่อเตรียมรองรับความต้องการของลูกค้าในอนาคต บริษัทฯ มีทีมวิจัยและพัฒนาและมีทีมพัฒนาสินค้าใหม่ที่ทำงานร่วมกันเพื่อศึกษาตลาดและวิจัยทดลองเพื่อพัฒนาสินค้าใหม่ที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า โดยการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ของบริษัทฯ คำนึงถึงผู้บริโภค ลูกค้า รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นหลัก โดยได้มีการพัฒนาฝา Bio-based plastic ซึ่งช่วยลดปัญหาสิ่งแวดล้อม เนื่องจากพลาสติกที่ทำจากพืชสามารถสร้างใหม่หรือเพาะปลูกทดแทนได้ และช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ จึงถือเป็นวัตถุดิบที่ยั่งยืน และบริษัทฯ ได้พัฒนาฝามีน้ำหนักเบา ซึ่งช่วยลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติจากการใช้วัสดุที่น้อยลง ทั้งนี้บริษัทฯ ยังได้มีการร่วมมือด้านการวิจัยและพัฒนา ร่วมกับทางสถาบันพลาสติก และร่วมมือกับบริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด และบริษัท โตโย ไชกัน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทแม่ของบริษัทฯ ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อรองรับการเติบโตในอนาคต อีกทั้งบริษัทฯ ยังได้ทำการศึกษาความต้องการและปัญหาของผู้ใช้งาน เพื่อวิเคราะห์และปรับปรุงฟังก์ชันการใช้งานของฝาปัจจุบัน เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างความพอใจในระยะยาว

นอกจากการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่และปรับปรุงผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่องแล้ว บริษัทฯ ได้มีการหาหุ้นส่วนทาง

การค้าเพื่อจัดหาผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและเป็นการเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ และเป็นการขยายฐานลูกค้าของบริษัทฯ เช่นกัน

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ศึกษาและพัฒนาบรรจุภัณฑ์ใหม่และตลาดใหม่เพิ่มเติม เพื่อเตรียมพร้อมที่จะพัฒนาสินค้าใหม่พร้อมทั้งขยายเข้าไปสู่ตลาดใหม่ ตามกลยุทธ์การเติบโตของบริษัทฯ

#### ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

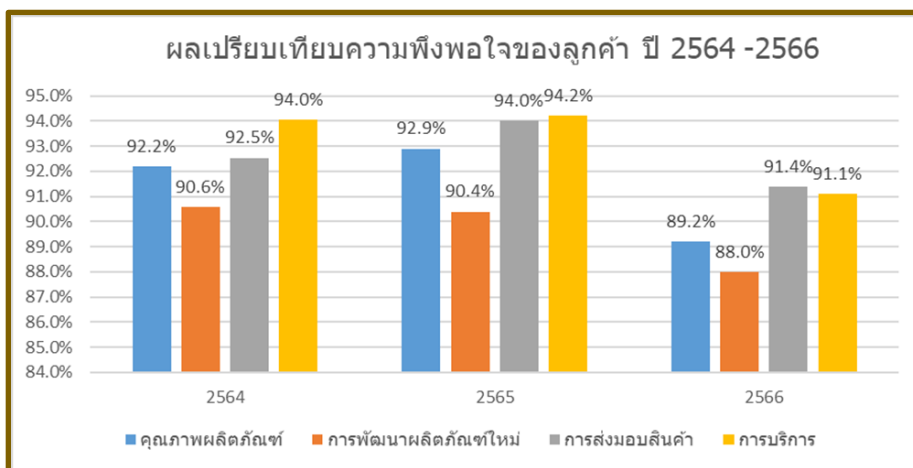
หน่วย: บาท

	2566	2565	2564
จำนวนเงิน	6,433,641	6,742,167	6,217,421

#### 5. ความพึงพอใจของลูกค้า

เนื่องจากบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับลูกค้ามาเป็นอันดับหนึ่ง บริษัทฯ จึงทำการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าอย่างต่อเนื่องเพื่อทราบผลการดำเนินงานในปัจจุบันของบริษัทฯ และได้เข้าใจความต้องการของลูกค้า เพื่อนำมาสู่การพัฒนาผลิตภัณฑ์และการบริการที่สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า ทั้งยังเพื่อสร้างความพึงพอใจต่อสินค้าและบริการของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ให้ลูกค้าประเมินความพึงพอใจใน 4 ด้านหลักได้แก่ ด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์ ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ด้านการส่งมอบสินค้า และด้านการบริการ จากผลการประเมินในปี 2566 โดยภาพรวมบริษัทฯ ได้รับความพึงพอใจจากลูกค้าเป็นร้อยละ 90.4 ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายความพึงพอใจลูกค้าที่ร้อยละ 89 ถึงแม้บริษัทฯ จะได้รับคะแนนความพึงพอใจโดยรวมมากกว่าเป้าหมาย แต่คะแนนความพึงพอใจในปี 2566 น้อยกว่าปี 2565 ทางบริษัทฯ ได้นำข้อมูลผลการประเมินของลูกค้ามาทำการวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานในด้าน คุณภาพสินค้า การพัฒนาสินค้า การส่งมอบสินค้า และการบริการที่ดียิ่งขึ้นให้กับลูกค้า

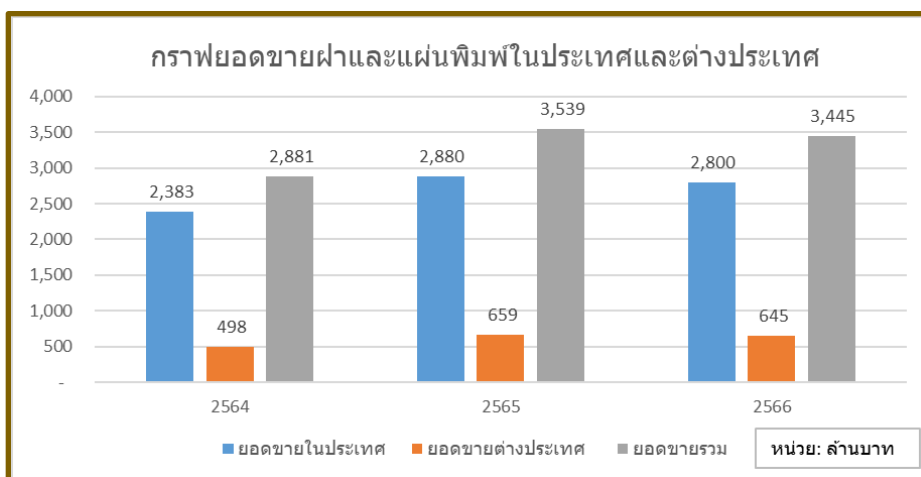




## สัดส่วนการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในประเทศและต่างประเทศ

### 1. ยอดขายของบริษัทฯ

ยอดขายฝาและแผ่นพิมพ์ของบริษัทฯ ในปี 2566 มียอดจำหน่ายรวมมูลค่า 3,445 ล้านบาท มูลค่ายอดขายในประเทศ 2,800 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 81.28 ของยอดขายรวมของบริษัทฯ มูลค่ายอดขายต่างประเทศจำนวน 645 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 18.72 ของยอดขายรวมของบริษัทฯ



หน่วย : ล้านบาท

ปี	ยอดจำหน่ายในประเทศ	ยอดจำหน่ายต่างประเทศ	ยอดจำหน่ายรวม
2564	2,383	498	2,881
(%)	82.71	17.29	100
2565	2,880	659	3,539
(%)	81.38	18.62	100
2566	2,800	645	3,445
(%)	81.28	18.72	100

ปริมาณการขายของตลาดในประเทศของปี 2566 ลดลงจากปี 2565 ร้อยละ 0.2 ส่วนมูลค่าการขายลดลงร้อยละ 2.7 ลูกค้านำต่างประเศมียอดขายเป็นสัดส่วนร้อยละ 18.72 ของยอดขายรวมทั้งบริษัทฯ ปริมาณการขายของตลาดต่างประเทศของปี 2566 เพิ่มขึ้นจากปี 2565 ร้อยละ 0.5 และในส่วนมูลค่าของยอดขายนั้นลดลงร้อยละ 2.1 สาเหตุที่มูลค่ายอดขายเพิ่มขึ้นแต่ปริมาณการขายลดลงเนื่องมาจาก Product mix ของการขาย

## 2. อัตราการเจริญเติบโต

ยอดขายโดยรวมของบริษัทฯ ปี 2566 ลดลงร้อยละ 2.6 จากปี 2565 ปัญหาเศรษฐกิจโลก รวมถึงเงินเฟ้อและการขาดช่วงห่วงโซ่อุปทาน มีผลต่อการใช้จ่ายของผู้บริโภคและพลวัตของตลาด ส่งผลกระทบต่ออัตราการเติบโตในปี 2566 ปัจจัยเหล่านี้รวมกับการเปลี่ยนแปลงของความชอบของผู้บริโภคและการอิมพอร์ตของตลาดในหมวดหมู่เครื่องดื่มบางประเภท ส่งผลให้เกิดการลดลงของอัตราการเติบโต โดยรวมยอดขายกลุ่มฝาโลหะลดลงร้อยละ 2.9 ยอดขายฝาพลาสติกเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.76

## 3. ยอดขายของกลุ่มลูกค้ารายใหญ่และสัดส่วนการจำหน่าย

ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา มีการขายให้แก่ลูกค้ารายใหญ่ 10 รายแรกคิดเป็นร้อยละเทียบกับยอดขายรวมของบริษัทฯ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ปี	ยอดขายและบริการรวม	ยอดขายเฉพาะลูกค้า 10 รายแรก	คิดเป็นร้อยละ
2564	2,881	1,973	68.48
2565	3,539	2,278	64.37
2566	3,445	2,265	65.76

ลูกค้ารายใหญ่ของบริษัทฯ ใน 10 รายแรก มีจำนวน 3 ราย เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ คือ

- (1) บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และบริษัทในเครือ
- (2) บริษัท กรีนสปอต จำกัด
- (3) บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)

บริษัทฯ ไม่มีการขายให้แก่ลูกค้ารายใดเกินร้อยละ 30 ของรายได้รวมในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

## 4. ลูกค้ารายใหญ่ 10 รายแรก คือ

- |                                  |   |
|----------------------------------|---|
| 1. บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด | 2. บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)              |
| 3. บริษัท คาราบาวตะวันตก จำกัด   | 4. บริษัท สก็อต อินดัสเตรียล (ประเทศไทย) จำกัด    |
| 5. บริษัท กรีนสปอต จำกัด         | 6. Lao Brewery Co., Ltd                           |
| 7. บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) | 8. บริษัท ที. ซี. ฟาร์มาชูติคอลล อุตสาหกรรม จำกัด |
| 9. Global Connecting System      | 10. PT.DJOJONEGORO C-1000                         |



## ภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขัน

### 1. แนวโน้มธุรกิจในประเทศ

ตลาดเครื่องตี๋มในประเทศไทยมีสัดส่วนของเครื่องตี๋มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ร้อยละ 78 และสัดส่วนของเครื่องตี๋มที่มีแอลกอฮอล์ร้อยละ 22 ในเชิงปริมาณ และสัดส่วนของเครื่องตี๋มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ร้อยละ 37 สัดส่วนของเครื่องตี๋มที่มีแอลกอฮอล์ร้อยละ 63 ในเชิงมูลค่า ภาพรวมตลาดเครื่องตี๋มในปี 2566 การผลิตโดยรวมในช่วงไตรมาสที่ 3 และไตรมาสที่ 4 ปรับลดลงตามกำลังซื้อของผู้บริโภคที่ได้รับผลกระทบจากค่าครองชีพที่สูงขึ้น การปรับขึ้นราคาสินค้าจากต้นทุนสินค้าที่เพิ่มขึ้น รวมถึงมาตรการขึ้นภาษีควบคุมความหวาน ภาพรวมการผลิตเครื่องตี๋มที่ไม่มีแอลกอฮอล์โดยรวมทรงตัวหรือขยายตัวในช่วงร้อยละ 0-2 ต่อปี ในกลุ่มนี้ผลิตภัณฑ์น้ำตี๋มและน้ำแร่บรรจุขวด โซดา และน้ำอัดลมเป็นกลุ่มเครื่องตี๋มที่อุปสงค์ฟื้นตัว ในส่วนของเครื่องตี๋มมีแอลกอฮอล์การผลิตโดยรวมปรับลดลงในช่วงร้อยละ 3-5 ซึ่งเป็นปัจจัยจากค่าครองชีพที่สูงขึ้น

แนวโน้มปริมาณการผลิตเครื่องตี๋มในปี 2567 คาดว่าจะขยายตัวในอัตราช่วงร้อยละ 1-4 ต่อปีจากปัจจัยภาวะสภาพอากาศที่ร้อนขึ้นจากภาวะ El Nino และจากการฟื้นตัวของอุปสงค์จากรูจิกท่องเที่ยวที่คาดว่าปริมาณนักท่องเที่ยวจะเพิ่มขึ้น และมีการขยายตัวของพัฒนาผลิตภัณฑ์เครื่องตี๋มใหม่ ๆ โดยเฉพาะเครื่องตี๋มกลุ่มเพื่อสุขภาพ

แนวโน้มปริมาณการส่งออก คาดว่าจะขยายตัวประมาณร้อยละ 1-3 ต่อปี ตามการฟื้นตัวของสาขาเศรษฐกิจ และการขยายตัวของช่องทางทางการค้าของประเทศเพื่อนบ้านในกลุ่ม CLMV

### 2. ขนาดตลาดและอัตราการเติบโต

ในปี 2566 สำหรับตลาดในประเทศ ผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ฝาโลหะ หดตัวลดลงร้อยละ 2.69 เมื่อเทียบกับปี 2565 ซึ่งลดลงจากกลุ่มสินค้าเครื่องตี๋มชูกำลัง และกลุ่มเบียร์และสุรา ผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ฝาพลาสติกมีการเติบโตขึ้นร้อยละ 1.39 เมื่อเทียบกับปี 2565 ซึ่งเติบโตจากกลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำตี๋ม และน้ำอัดลม โดยในปี 2566 บริษัทฯ ยังคงรักษาความเป็นผู้นำของตลาดบรรจุภัณฑ์ฝาโลหะ

และสามารถเพิ่มส่วนแบ่งตลาดของฝาพลาสติกด้วยกลยุทธ์ภาพลักษณ์สินค้าที่มีคุณภาพ ความหลากหลายของชนิดฝาที่สามารถตอบสนองลูกค้าในทุกกลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องตี๋ม และการบริการที่ดี ทำให้บริษัทฯ สามารถรักษาส่วนแบ่งตลาดในกลุ่มรายหลัก และขยายเพิ่มในกลุ่มลูกค้าใหม่ได้อย่างต่อเนื่อง

สำหรับตลาดต่างประเทศ ผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ฝาโลหะ หดตัวลดลงร้อยละ 3.9 เมื่อเทียบกับปี 2565 ผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ฝาพลาสติกมีการเติบโตขึ้นร้อยละ 2.62 เมื่อเทียบกับปี 2565 ประเทศในกลุ่มเอเชียตะวันออกเฉียงใต้เป็นตลาดส่งออกหลักของบริษัทฯ และในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้มีการขยายฐานลูกค้าในต่างประเทศมากขึ้น ตลาดที่ยังคงได้รับผลกระทบมากได้แก่ตลาดพม่า ที่ได้รับผลกระทบทั้งจากสถานการณ์ทางการเมืองและการส่งมอบสินค้า อย่างไรก็ตามบริษัทฯ มุ่งเน้นในการขยายฐานลูกค้าและตลาดในกลุ่มเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ เพราะคาดว่าตลาดเครื่องตี๋มในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ จะมีการเติบโตจากปัจจัยของการเติบโตของจำนวนประชากร การพัฒนาทางเศรษฐกิจซึ่งส่งผลให้มีการใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นของผู้บริโภค ประกอบกับแนวโน้มของการรักษาสุขภาพ ทำให้ผู้บริโภคให้ความสนใจเครื่องตี๋มเพื่อสุขภาพมากขึ้น

ทั้งนี้บริษัทฯ มุ่งเน้นในการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ ให้ความสำคัญกับลูกค้าเป็นอันดับแรก พร้อมทั้งการให้บริการที่ครบวงจรด้านบรรจุภัณฑ์แก่ลูกค้า บริษัทฯ ยังมุ่งเน้นพัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมใหม่ที่สามารถช่วยปรับปรุงคุณภาพชีวิตของผู้คนและยังมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งขยายธุรกิจไปยังตลาดใหม่ตามแผนกลยุทธ์การเติบโตของบริษัทฯ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มศักยภาพและเตรียมความพร้อมในการปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นและสอดคล้องกับเป้าหมายของบริษัทฯ บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดแนวทางพัฒนาและการเติบโตอย่างยั่งยืน

### 3. ความยากง่ายของผู้ที่จะเข้ามาเป็นคู่แข่งชั้นรายใหม่

จากสถานการณ์การระบาดของโควิด-19 และประเด็นความขัดแย้งในโลกที่เกิดขึ้นในปัจจุบันส่งผลต่อซัพพลายเชนทำให้ลูกค้ามองหาบรรจุกิจและวัตถุดิบในประเทศมากขึ้น แต่อย่างไรก็ตามการเข้ามาของคู่แข่งรายใหม่ ๆ เป็นสิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญและติดตามอย่างใกล้ชิด

บริษัทฯ ได้มีการวิเคราะห์แรงกดดันจากปัจจัยภายนอกทั้ง 5 ปัจจัย ได้แก่ คู่แข่งรายใหม่ ลูกค้า สินค้าทดแทน ผู้จัดหาวัตถุดิบ และการแข่งขันภายในอุตสาหกรรม เพื่อกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจที่เหมาะสมและช่วยลดแรงกดดันจากปัจจัยภายนอก เพื่อการสร้างความสามารถในการแข่งขัน กลยุทธ์ในรูปแบบการค้าในอนาคตจะเป็นการมุ่งเน้นหาพันธมิตรทางการค้าที่มีศักยภาพเพื่อสร้าง Supply chain ที่แข็งแกร่ง อยู่บนพื้นฐานของความร่วมมือที่ดีต่อกัน ดังนั้น การที่บริษัทฯ มีสัมพันธภาพที่ดีกับลูกค้า เสนอราคาที่เป็นธรรม และตอบสนองความต้องการได้อย่างรวดเร็ว พร้อมทั้งมีการบริการที่ครบวงจรให้กับลูกค้า และพัฒนาสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มความพึงพอใจของลูกค้าและสร้างความภักดีของลูกค้า

บริษัทฯ ได้รับการสนับสนุนทางเทคนิคจาก บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด (ซึ่งเป็นบริษัทในเครือของบริษัท ไทโย ไชกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด ผู้นำด้านการผลิตบรรจุภัณฑ์ในประเทศญี่ปุ่น) มาอย่างต่อเนื่อง มีการส่งผู้เชี่ยวชาญเข้ามาศึกษาดูงานและให้คำแนะนำในการปรับปรุงอยู่เสมอ เพื่อเสริมความแข็งแกร่งให้กับทีมฝ่ายผลิต ฝ่ายประกันคุณภาพ รวมถึงการส่งพนักงานของบริษัทฯ ไปเรียนรู้งานที่ประเทศญี่ปุ่นทั้งระยะสั้นและระยะยาว เพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการทำงาน เสริมสร้างให้มีความรู้ความสามารถ เพื่อให้ก้าวทันไปกับเทคโนโลยีในการผลิตที่ทันสมัย และนวัตกรรมใหม่ ๆ ในอนาคต

#### สิทธิหรือข้อจำกัดในการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ ได้รับสิทธิเกี่ยวกับกรรมวิธีตลอดจนเทคนิคการผลิตฝาจีบ ฝาเกลียวกันปลอม ฝาวงแหวนแม่ชี ฝาพลาสติก และฝาคอมโพสิต จากบริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด ประเทศญี่ปุ่น โดยปัจจุบันบริษัทฯ ขำระค่า

สิทธิการผลิตเป็นจำนวนร้อยละของยอดขายสุทธิเฉพาะ ฝาวงแหวนแม่ชี ฝาพลาสติก และฝาคอมโพสิต เท่านั้น

#### กำลังการผลิตและปริมาณการผลิต

กลุ่มผลิตภัณฑ์ฝา	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
กำลังการผลิตรวม (ล้านชิ้น)	21,043	21,043	20,550
อัตราการใช้	60	60	56
กำลังการผลิต (%)			

#### วัตถุดิบ และผู้จำหน่ายวัตถุดิบ

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนอุตสาหกรรมภายในประเทศ หากว่าวัตถุดิบนั้น มีคุณภาพมาตรฐานและราคาต้นทุนรวมไม่สูงกว่าที่นำเข้าจากต่างประเทศ บริษัทฯ จะพิจารณาสั่งซื้อจากภายในประเทศก่อน โดยถือนโยบายการจัดซื้อวัตถุดิบว่า บริษัทฯ จะจัดหาผู้ขายมากกว่า 1 ราย เพื่อให้มั่นใจว่าจะได้วัตถุดิบที่มีคุณภาพตรงตามมาตรฐาน ราคาเหมาะสม และมีการส่งมอบตรงตามเวลา

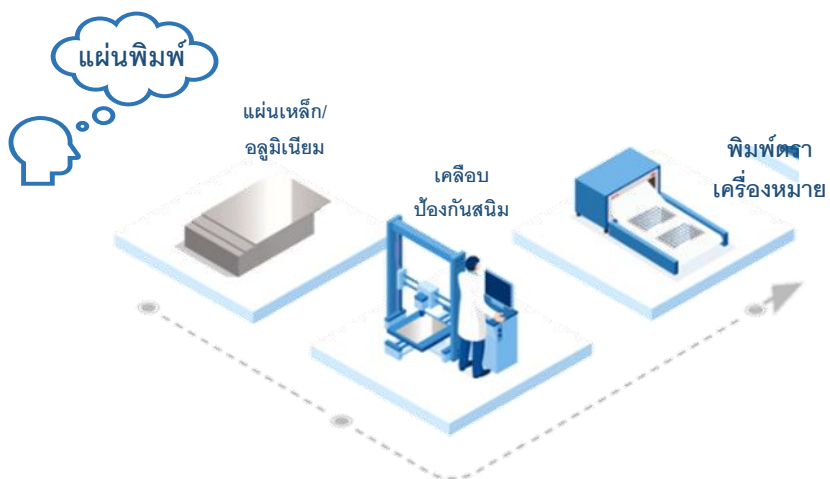
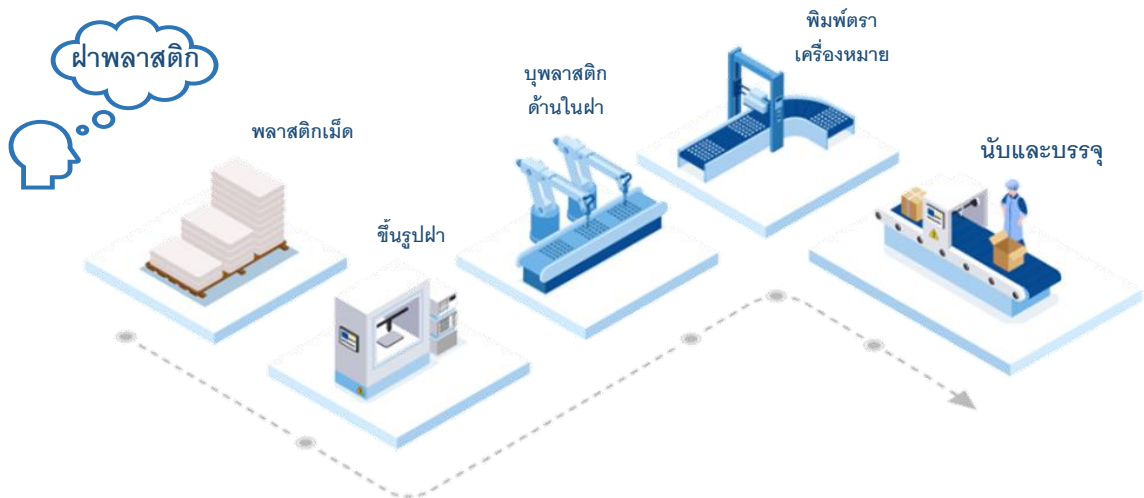
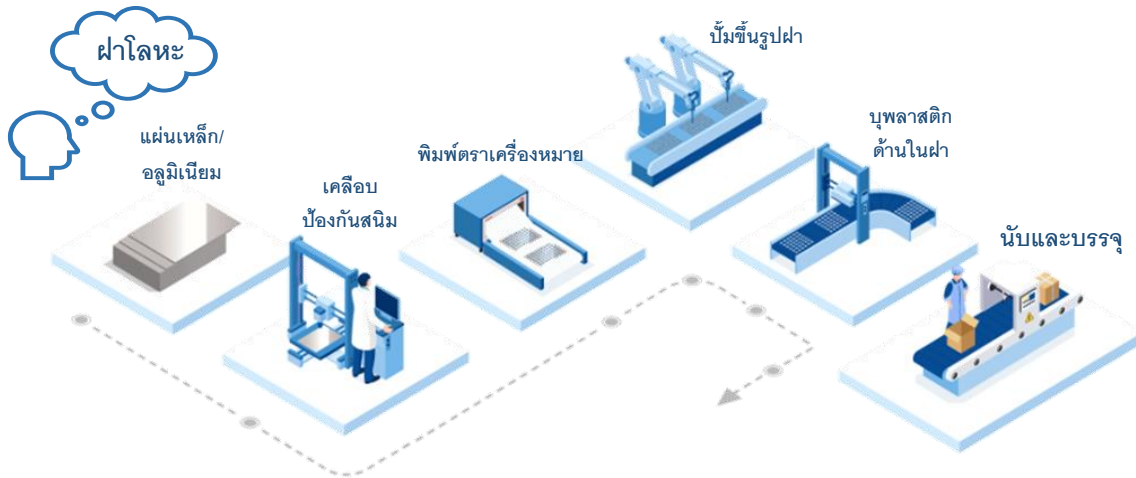
การคัดเลือกผู้จำหน่ายวัตถุดิบ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับคุณภาพของวัตถุดิบในการผลิตเป็นอันดับแรก โดยกำหนดเกณฑ์มาตรฐานในการตรวจสอบไว้อย่างชัดเจน และเข้าตรวจสอบผู้จำหน่ายวัตถุดิบของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าวัตถุดิบที่ใช้จะไม่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพสินค้า ในแต่ละปีบริษัทฯ จะแสวงหาผู้จำหน่ายวัตถุดิบรายใหม่ ๆ อย่างเป็นระบบโดยการแยกกลุ่มของผู้จำหน่ายตามชนิดของวัตถุดิบ ดำเนินการทดสอบโดยฝ่ายประกันคุณภาพ และใช้มาตรฐานในการประเมินตามระบบมาตรฐานสากล เช่น ISO, GMP, HACCP, OHSAS และ FSSC 22000 เพื่อป้องกันปัญหาขาดแคลนวัตถุดิบในการผลิตของบริษัทฯ

ผลิตภัณฑ์	วัตถุดิบหลักที่ใช้	% การสั่งซื้อในประเทศ
กลุ่มผลิตภัณฑ์ฝาโลหะ	แผ่นเหล็ก/	แผ่นเหล็ก 95/
	แผ่นอลูมิเนียม	แผ่นอลูมิเนียม 85
กลุ่มผลิตภัณฑ์ฝาพลาสติก	Polyethylene	100

ทั้งนี้ บริษัทฯ มิได้พึ่งพาการซื้อวัตถุดิบจากผู้จำหน่ายรายใดเกินกว่าร้อยละ 30 ของมูลค่าการซื้อวัตถุดิบทั้งหมด



## ขั้นตอนและเทคโนโลยีการผลิต



## ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ มีทรัพย์สินสำหรับผลิตสินค้าเพื่อจำหน่ายประกอบด้วย ที่ดิน เครื่องจักรและอุปกรณ์ในโรงงาน อาคารและสิ่งปลูกสร้าง รวมถึงเครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์สำนักงานที่สำคัญ ณ งวดสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2566 ดังนี้

รายการ	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าทางบัญชี (ล้านบาท)
1. ที่ดิน	เป็นเจ้าของ	166.90
2. อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	เป็นเจ้าของ	143.81
3. เครื่องจักรและอุปกรณ์ในโรงงาน	เป็นเจ้าของ	1,013.42
4. เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	เป็นเจ้าของ	32.05
5. ยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ	1.97
6. สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	เป็นเจ้าของ	83.24
<b>รวม</b>		<b>1,441.39</b>

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ประกอบด้วย ที่ดินให้เช่า ที่คลอง 2 จำนวน 31 ไร่ มูลค่าทางบัญชี 281.50 ล้านบาท ที่ดินเปล่า ที่ดินจัดสรร และสิ่งก่อสร้าง จำนวน 164 ไร่ ที่คลอง 8 ตำบลลำผักกูด อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี เป็นสินทรัพย์ของบริษัทฯ ทั้งหมด ไม่มีภาวะผูกพันต่อธนาคารหรือเจ้าหนี้ใด ๆ ทั้งสิ้น มูลค่าทางบัญชี 426.30 ล้านบาท

### 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ชนิด ของหุ้น	ทุนจดทะเบียน	สัดส่วนการ ถือหุ้น (%)
บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด	ผลิตฝากระป๋อง กระป๋อง 2 ชั้น และกระป๋อง 3 ชั้น	สามัญ	1,800 ล้านบาท	1.61

### 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

#### ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

##### 1. หลักทรัพย์ของบริษัทฯ

##### • จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 528,000,000 บาท เรียกชำระแล้ว 528,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 52,000,742 หุ้น และหุ้นบุริมสิทธิจำนวน 799,258 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท

บริษัทฯ ได้จำหน่ายหุ้นบุริมสิทธิเพิ่มทุนแก่ผู้ถือหุ้นเดิมจำนวน 800,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท ราคาจำหน่ายหุ้นละ 76 บาท ตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2550 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2550 ต่อมามีการแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญในปี 2552 จำนวน 12 หุ้น และในปี 2561 จำนวน 730 หุ้น โดยหุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิและประโยชน์เช่นเดียวกับหุ้นสามัญทุกประการ นอกเหนือจากบุริมสิทธิของหุ้นบุริมสิทธิ ที่กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

1. หุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิได้รับเงินปันผลร่วมกับหุ้นสามัญ ในอัตราเดียวกับหุ้นสามัญ และมีสิทธิได้รับเงินปันผลเพิ่มเติมอีกหุ้นละ 1.50 บาท ทั้งนี้ หุ้นบุริมสิทธิเป็นชนิดไม่สะสมเงินปันผล
2. หุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
3. หุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญได้ในอัตราหุ้นบุริมสิทธิ 1 หุ้น ต่อหุ้นสามัญ 1 หุ้น โดยไม่มีข้อจำกัดในการโอนหุ้นบุริมสิทธิ ซึ่งผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิสามารถใช้สิทธิแปลงเป็นหุ้นสามัญได้ในวันทำการสุดท้ายของทุก ๆ เดือน หากตรงกับวันหยุดทำการของบริษัทฯ ให้เลื่อนเป็นวันถัดไป

• ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (Shareholder's agreement) ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อกรออกและเสนอขายหลักทรัพย์ หรือการบริหารงานของบริษัทฯ โดยข้อตกลงดังกล่าวมีบริษัทฯ ร่วมลงนามด้วย

- ไม่มี -

## 2. ผู้ถือหุ้น

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 ราย ที่มีชื่อปรากฏตามทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีดังต่อไปนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น*	สัญชาติ	จำนวนหุ้น			คิดเป็นร้อยละ	ประเภทธุรกิจ
		หุ้นสามัญ	หุ้นบุริมสิทธิ	รวม		
1. บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด	ญี่ปุ่น	19,071,292	772,046	19,843,338	37.582	บรรจุภัณฑ์
2. บริษัท โตโย ไชกัน จำกัด	ญี่ปุ่น	5,280,000	-	5,280,000	10.154	บรรจุภัณฑ์
3. บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด	ไทย	3,934,488	-	3,934,488	7.566	ผลิตเครื่องดื่ม
4. บริษัท ไทยน้ำทิพย์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	ไทย	3,768,316	-	3,768,316	7.247	ผลิตเครื่องดื่ม
5. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	ไทย	1,680,325	46	1,680,371	3.183	ส่งเสริมการลงทุน
6. บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	ไทย	1,057,742	-	1,057,742	2.034	ผลิตเครื่องดื่ม
7. บริษัท กรีนสโอด จำกัด	ไทย	1,000,000	11,230	1,011,230	1.915	ผลิตเครื่องดื่ม
8. บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อผู้ฝาก	ไทย	883,948	-	883,948	1.700	ส่งเสริมการลงทุน
9. บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ไทย	882,828	-	882,828	1.698	ประกันภัย
10. บริษัท ซี.เอส.แคปปิตอล จำกัด	ไทย	735,000	-	735,000	1.413	ลงทุนในบริษัทอื่น

หมายเหตุ : \* ไม่นับรวมบริษัท ไทย เอ็นวีดีอาร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการลงทุนของผู้ลงทุนโดยเฉพาะชาวต่างประเทศ ให้สามารถลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทจดทะเบียนได้ โดยไม่ติดเรื่องเพดานการถือครองหลักทรัพย์ของชาวต่างชาติ (Foreign Limit) ซึ่งไม่มีสิทธิในการออกเสียงในที่ประชุมของบริษัทจดทะเบียน

## 1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี

## 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่เกินร้อยละ 70 ของกำไรสุทธิประจำปี หลังหักเงินสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทที่กฎหมายและบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ โดยหุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิได้รับเงินปันผลร่วมกับหุ้นสามัญ ในอัตราเดียวกับหุ้นสามัญ และมีสิทธิได้รับเงินปันผลเพิ่มเติมอีกหุ้นละ 1.50 บาท อย่างไรก็ตามอัตราการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับกำไรสุทธิ กระแสเงินสด และภาวะการลงทุนของบริษัทฯ รวมถึงข้อจำกัดทางกฎหมายและความจำเป็นอื่น ๆ โดยการจ่ายเงินปันผลที่ผ่านมาของบริษัทฯ เป็นดังนี้


	ผลการดำเนินงาน				
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566*
กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	348.98	258.43	193.70	246.00	177.39
<b>อัตราการจ่ายเงินปันผล</b>					
หุ้นสามัญ (บาท/ หุ้น)	3.90	2.45	1.80	2.20	1.83
หุ้นบุริมสิทธิ (บาท/ หุ้น)	5.40	3.95	3.30	3.70	3.33
• เงินปันผลระหว่างกาล					
- หุ้นสามัญ (บาท/ หุ้น)	3.25	-	-	-	-
- หุ้นบุริมสิทธิ (บาท/ หุ้น)	4.75	-	-	-	-
• เงินปันผลงวดสุดท้าย					
- หุ้นสามัญ (บาท/ หุ้น)	0.65	2.45	1.80	2.20	1.83
- หุ้นบุริมสิทธิ (บาท/ หุ้น)	0.65	3.95	3.30	3.70	3.33
<b>อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)</b>	<b>59.35</b>	<b>50.52</b>	<b>49.68</b>	<b>47.71</b>	<b>55.14</b>


หมายเหตุ: \*อัตราเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2566 รอการพิจารณาอนุมัติจากผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567



## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงเชิงบูรณาการที่สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทฯ เป็นกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่กำกับดูแลโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committees) เพื่อให้ระบุเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นอันส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์หรือเป้าหมายของบริษัทฯ ซึ่งต้องมีการจัดการความเสี่ยงดังกล่าวให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้และเพื่อให้การบริหารงานของบริษัทฯ ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนเป็นการเตรียมการรองรับเหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต และให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานการบริหารจัดการความเสี่ยงสากล Enterprise Risk Management - Integrated Framework: COSO ERM 2017 โดยมีการปรับปรุงงานบริหารความเสี่ยงเพิ่มเติมปี 2566 ดังนี้

 จัดทำระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการบันทึกข้อมูลความเสี่ยงของทุกฝ่ายงานแทนระบบเดิมที่บันทึกในโปรแกรม Microsoft Excel ซึ่งช่วยให้การรวบรวมและจัดทำทะเบียนความเสี่ยงได้รวดเร็วขึ้น การรายงานความเสี่ยงเป็นรูปแบบเดียวกันและทุกฝ่ายงานสามารถติดตามและดูข้อมูลความเสี่ยงทั้งหมดของบริษัทฯ ได้ โดยโปรแกรมเริ่มดำเนินการในเดือนธันวาคม 2566 และเริ่มใช้งานบันทึกข้อมูลความเสี่ยงปี 2567 เป็นต้นไป

 มีแผนทบทวนคู่มือการบริหารความเสี่ยงอีกครั้งในปี 2567 เนื่องจากจะมีหัวข้อการประเมินความเสี่ยงเพิ่มเติมในเรื่อง การพัฒนาขององค์กรอย่างยั่งยืน (ESG) เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติไว้อย่างชัดเจน และจะกำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงแต่ละระดับไว้อย่างเหมาะสม

บริษัทฯ กำหนดให้ฝ่ายจัดการที่เป็นเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) มีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง จัดทำแผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan) เพื่อจัดการและลดระดับความเสี่ยงแต่ละประเภทให้อยู่ในระดับที่บริษัทฯ ยอมรับได้ แล้วนำเสนอต่อกรรมการบริหารความเสี่ยงตามสายงาน เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงาน

และมาตรการรองรับ เพื่อจัดการความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่ติดตามการดำเนินการตามแผนจัดการความเสี่ยงเป็นประจำทุกเดือน รวมถึงประเมินระดับความเสี่ยงที่เหลืออยู่หลังการจัดการ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาและรับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

### ปัจจัยความเสี่ยง

ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อาจมีเหตุการณ์ที่ไม่แน่นอนเกิดขึ้น ส่งผลกระทบในด้านลบต่อการบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ โดยมีโอกาสเกิดขึ้นได้จากทั้งปัจจัยภายในและภายนอก คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการขึ้นไปเป็นกรรมการ โดยมีผู้จัดการใหญ่เป็นประธาน และผู้จัดการฝ่ายวางแผนนโยบายเป็นกรรมการและเลขานุการทำหน้าที่กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการดำเนินการบริหารความเสี่ยง รวมถึงกำหนดการประชุมเพื่อพิจารณารายงานการปฏิบัติงานลดความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยเป็นข้อมูลความเสี่ยงจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่อยู่ภายใต้การดูแลของแต่ละผู้อำนวยการ มีการติดตามสถานะและความคืบหน้าของการจัดการความเสี่ยงปี 2566 เป็นรายเดือนรวมถึงจัดประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง เพื่อสรุปความเสี่ยงของบริษัทฯ พร้อมแผนลดและแก้ไขความเสี่ยงนั้น ๆ รวมทั้งพิจารณาแนวโน้มหรือเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจอันมีผลกระทบต่อบริษัทฯ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบทราบไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยมีสำนักตรวจสอบภายในร่วมเป็นผู้สอบทานประเมินประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยง ในปี 2566 บริษัทฯ มีการสื่อสารกับหัวหน้าหน่วยงานและพนักงานให้ทราบถึงการจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ ผ่านการประชุมหัวหน้าหน่วยงาน และพนักงานเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การปฏิบัติงานลดความเสี่ยงเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งมีรายละเอียดของความเสี่ยงและมาตรการในการจัดการดังนี้

## 1. ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย สุขภาพอนามัย และสิ่งแวดล้อม

ปี 2566 เหตุการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 คลี่คลายไปมาก แต่ยังคงเป็นความเสี่ยงที่กระทบต่อสุขภาพอนามัยและการดำเนินชีวิตของประชากร หลายธุรกิจกลับมาดำเนินการได้ปกติ แต่อาจต้องเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องรองรับไปกับวิธีการใหม่ที่เปลี่ยนไปหลังจากโควิด-19 ลดการระบาดเพื่อให้ธุรกิจดำเนินการต่อไปได้ การลดความเสี่ยงด้านสุขภาพอนามัยบริษัท ยังมีมาตรการต่อเนื่อง แต่ในระหว่างปีมีการปรับลดความเข้มข้นของมาตรการลงตามสถานการณ์โควิด-19 ที่ดีขึ้น เพื่อให้ธุรกิจไม่หยุดชะงัก ไม่เกิดผลกระทบอย่างรุนแรงต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ พนักงานของบริษัท ได้รับการดูแลอย่างเต็มที่ทั้งมาตรการป้องกันและการรักษา รวมถึงการสื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันเชื้อไวรัสโควิด-19 ให้ทราบ มาตรการที่มีและบางส่วนที่ปรับเปลี่ยนไปเพื่อลดความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ในระหว่างปี 2566 มีดังนี้

1. บริษัท ยังคงมีคณะกรรมการในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อหรือโรคระบาดอย่างต่อเนื่องในการทำหน้าที่กำหนดแผนการรองรับ และแผนปฏิบัติการในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อที่จะแพร่ระบาดเข้ามาในบริษัท กำหนดมาตรการ แนวทางปฏิบัติของพนักงาน และบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อหรือปฏิบัติงานในพื้นที่ของบริษัท สื่อสารและให้ความรู้กับพนักงานในการปฏิบัติตามมาตรการของบริษัท อย่างถูกต้อง รวมถึงการจัดสรรทรัพยากรต่าง ๆ ในการปฏิบัติตามแผนงานและมาตรการที่จำเป็นอย่างเพียงพอ และทันต่อสถานการณ์ ประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐ และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลและแผนเตรียมพร้อมรับมือโรคระบาด

2. บริษัท ยังคงมีมาตรการตรวจวัดอุณหภูมิพนักงาน ก่อนเข้าบริษัท ลดการใช้แอลกอฮอล์เปรี้ยตามจุดสัมผัสสาธารณะ ยังคงการทำความสะอาดพื้นที่ตามกำหนดเวลา ขอความร่วมมือพนักงานและบุคคลภายนอกสวมใส่หน้ากากอนามัย 100 เปอร์เซ็นต์ในพื้นที่ควบคุมคือพื้นที่การผลิตทั้งหมด ห้องฝึกอบรม ห้องประชุม ลดความหนาแน่นในการ

ประชุมโดยใช้ระบบการประชุมแบบออนไลน์ กรณีที่พนักงานติดเชื้อ บริษัท กำหนดให้เข้ารับการรักษาจากโรงพยาบาลหรือพักรักษาตัวที่บ้าน ถ้าแพทย์ได้ประเมินว่าพนักงานไม่มีอาการรุนแรงก็ตรวจเชื้ออีกครั้งก่อนกลับเข้ามาปฏิบัติงาน

3. อุปกรณ์ Partition ที่ติดตั้งให้ทำงานและในห้องอาหาร จะยังคงติดตั้งเหมือนเดิมเพราะให้ประสิทธิผลที่ดีในการป้องกัน ยกเลิกการสุ่มตรวจ ATK กับพนักงาน ส่วนการตรวจ ATK กับบุคคลภายนอกที่มาบริษัท หรือเข้าเยี่ยมชมกิจการยังคงมีอยู่สำหรับบุคคลที่อาจมีความเสี่ยง

4. การสื่อสารประชาสัมพันธ์ บริษัท ยังคงกำหนดช่องทางการติดต่อสื่อสารกับพนักงานทุกคนหลายช่องทาง เช่น แอปพลิเคชัน Line official, TV monitor ภายในบริษัท บอร์ดประชาสัมพันธ์ การประชุมย่อยต่าง ๆ ทุกครั้ง เพื่อให้พนักงานทุกท่านได้รับทราบข้อมูลต่าง ๆ ที่จะสื่อสารได้ทันทั่วถึง

ดังนั้น ความเสี่ยงในเรื่องโรคระบาดที่อาจเกิดขึ้นภายในบริษัท สามารถควบคุมได้ ความเสี่ยงจึงอยู่ในระดับต่ำ

ด้านความปลอดภัยในการผลิตสินค้า บริษัท มีการใช้เครื่องจักรและอุปกรณ์ในกระบวนการผลิต การขนถ่ายวัตถุดิบและสินค้าอยู่ตลอดเวลา ดังนั้นความปลอดภัยในการทำงานจึงเป็นสิ่งสำคัญต่อทั้งพนักงานและบริษัท อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงานอาจนำมาซึ่งความสูญเสียต่อร่างกายของพนักงานและทรัพย์สินของบริษัท เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการสูญเสียดังกล่าว ในปี 2566 บริษัท ยังคงใช้แนวปฏิบัติที่ป้องกันอันตรายด้วยวิธี Job Safety Analysis การรายงานเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (Near Miss) และการสำรวจสถานที่ (Site Survey) ทุกเดือนโดยพนักงาน หัวหน้างานและผู้บริหาร เพื่อสำรวจพื้นที่โดยรอบของบริษัท ที่อาจมีความเสี่ยงต่อความปลอดภัยในการทำงานเพื่อจะได้กำหนดมาตรการในการป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้น การรณรงค์ป้องกันอันตราย "หยุด-เรียก-คอย" (Stop-Call-Wait) ไม่ปล่อยปัญหาเมื่อมีความผิดปกติเกิดขึ้น การทำ Safety model line ของสายการผลิต ทำการสำรวจสภาพการณ์และสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย และปี 2566 พบจุดผิดปกติ 565 จุด ได้ทำการปรับปรุงไปแล้ว 558 จุด คิดเป็นร้อยละ 98.8 รวมทั้ง

รณรงค์ให้พนักงานมีจิตสำนึกเรื่องความปลอดภัย โดยการมีกิจกรรม วันความปลอดภัย (Safety Day) ให้ความรู้ในเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน อีกทั้งให้มีการตรวจสอบเครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์เช่นเซนเซอร์นิรภัย (Safety Sensor) ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ ปี 2566 จำนวนการเกิดเท่ากับปี 2565 แต่จำนวนวันหยุดงานจากอุบัติเหตุลดลงจากปี 2565 จาก 83 วันเหลือ 26 วัน รวมถึงเป็นที่ทำงานโดยไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานต่อเนื่องได้มากถึง 390 วัน นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการรณรงค์เรื่องการสวมหมวกกันน็อคให้กับพนักงานที่ขับรถมอเตอร์ไซค์ บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นปฏิบัติและรณรงค์ให้พนักงานมีจิตสำนึกเรื่องความปลอดภัยและโครงการอุบัติเหตุต้องเป็นศูนย์ (Zero Accident) อย่างต่อเนื่องต่อไป ส่วนในเรื่องการป้องกันอัคคีภัย บริษัทฯ มีแผนป้องกันการเกิดอัคคีภัย ตลอดจนจัดให้มีการซ้อมป้องกันรับอัคคีภัยและอพยพหนีไฟเป็นประจำทุกปี

ในส่วนของสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้ปฏิบัติและควบคุมค่าต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามข้อบังคับของกรมโรงงานอุตสาหกรรม กรมควบคุมมลพิษ มีการบำบัดและจัดอย่างถูกวิธีตามข้อกำหนดด้านกฎหมายสิ่งแวดล้อมมิให้กระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นเป้าหมายสำคัญของบริษัทฯ และในปี 2566 บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการ (CSR-DIW) ทั้งนี้เพื่อสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนรอบข้างอย่างยั่งยืน รวมทั้งร่วมพัฒนาชุมชน เพื่อทบทวนกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้านแรงงานและด้านสิ่งแวดล้อม และเพื่อกำหนดเป็นมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชนในองค์กร แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นที่สำคัญต่อสิ่งแวดล้อมสังคม และชุมชน ผ่านกระบวนการทางธุรกิจ

## 2. ความเสี่ยงจากสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ

ในปี 2566 เศรษฐกิจของประเทศไทยคาดว่าจะขยายตัวที่ร้อยละ 1.8 ชะลอลงจากปี 2565 ที่ขยายร้อยละ 2.6 เนื่องจากการหดตัวของการผลิตภาคอุตสาหกรรม การส่งออกที่ยังชะลอตัวจากภาวะเศรษฐกิจของคู่ค้า ส่วนเศรษฐกิจโลกฟื้นตัวจากวิกฤตโควิด-19 และการผ่อนคลายจากวิกฤตพลังงานจากสงครามในยูเครน แต่การเติบโตของหลายประเทศยังมีแนวโน้มอ่อนแอลงในระยะข้างหน้า ทั้งนี้การสู้รบระหว่างอิสราเอลและฮามาสสร้างความไม่แน่นอน

ต่อเศรษฐกิจโลกด้วย รวมถึงความเสี่ยงจากวิกฤตอสังหาริมทรัพย์ในจีน และราคาสินค้าโภคภัณฑ์ที่ผันผวนซึ่งต้องติดตามอย่างใกล้ชิด ในกลุ่มอาเซียนประเทศไทยเริ่มฟื้นตัว ภาคการท่องเที่ยวมีนักท่องเที่ยวเข้ามามากขึ้นแต่อัตราการเติบโตทางเศรษฐกิจยังต่ำกว่าอีกหลายประเทศในอาเซียนจากกำลังซื้อของผู้บริโภคที่ยังอ่อนแอ แม้มีการจัดตั้งรัฐบาลใหม่ในช่วงปลายปีแต่มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจต่าง ๆ นำเริ่มเห็นผลในปี 2567 เป็นต้นไป

อุตสาหกรรมเครื่องดื่มไทยในภาพรวมยังคงขยายตัวไม่มากนักตามภาวะกำลังซื้อที่ได้รับผลกระทบจากค่าครองชีพสูง ทำให้ผู้บริโภคลดการบริโภคสินค้าฟุ่มเฟือยและกระแสของพฤติกรรมผู้บริโภคที่หันมาใส่ใจสุขภาพมากขึ้น การปรับขึ้นราคาสินค้าจากต้นทุนที่เพิ่มขึ้นและการเพิ่มอัตราการจัดเก็บภาษีเครื่องดื่มตามปริมาณความหวานตามโครงสร้างใหม่ ประชาชนยังคงมีการระมัดระวังในการใช้จ่ายอันมาจากผลของกำลังซื้อที่มีจำกัด และหนี้สินภาคครัวเรือนที่ยังคงอยู่ในระดับสูง อัตราการบริโภคเครื่องดื่มที่ไม่ได้เพิ่มขึ้นตามที่คาดการณ์ ปัจจุบันการแข่งขันทางการค้ามีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น ทั้งจากคู่แข่งในประเทศและคู่แข่งที่มาจากต่างประเทศ ส่วนปัจจัยความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการทำงานของ บริษัทฯ ได้แก่ ต้นทุนวัตถุดิบหลักของ บริษัทฯ คือ เหล็ก แผ่นอลูมิเนียม เม็ดพลาสติก ไม่ได้มีการปรับตัวสูงขึ้น รวมถึงค่าพลังงาน ได้แก่ ค่าก๊าซ ค่าไฟฟ้า ก็ไม่ได้ปรับสูงขึ้นมากนัก บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงต่ำในเรื่องวัตถุดิบ ซึ่ง บริษัทฯ สามารถจัดการความเสี่ยงเรื่องนี้ได้เป็นอย่างดี

## 3. ความเสี่ยงด้านการเงิน

ความเสี่ยงด้านสินเชื่อที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาชำระหนี้ให้กับ บริษัทฯ ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้ บริษัทฯ มีการวิเคราะห์หรืออยู่ลูกค้าหนึ่งเพื่อการบริหารสินเชื่อ และมีการรายงานสินเชื่อคงค้างทุกเดือน รวมถึงมีการเร่งรัดติดตามหนี้ทันทีที่พบว่ามีโอกาสที่การชำระหนี้อาจไม่เป็นไปตามเงื่อนไข มีการพิจารณาปรับเงื่อนไขสินค้าให้กับลูกค้าบางรายในช่วงผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ซึ่งมีผลกระทบต่อเนื่องมาจนถึงปี 2566 บริษัทฯ มีความเสี่ยงอยู่บ้างจากยอดคงค้างของลูกค้าหนี้ต่างประเทศแต่ก็มีการติดตามอย่างใกล้ชิด และบริหารจัดการในการจัดสมดุล

ของการขายที่มีอย่างต่อเนื่องและยอดหนี้ของลูกค้าเพื่อให้ธุรกิจของลูกค้าดำเนินการต่อไปได้ จากการดำเนินการดังกล่าวทำให้ในปี 2566 บริษัทฯ ยังมีความเสี่ยงเรื่องยอดหนี้ลูกค้าต่างประเทศ แต่อยู่ภายใต้การควบคุมที่กำหนดมามาตรการไว้ ส่วนการใช้จ่ายประมาณสินทรัพย์ต่างๆ บริษัทฯ มีระบบติดตามและรายงานที่พัฒนาเพื่อควบคุมและติดตามการใช้จ่ายประมาณให้ดียิ่งขึ้น ในการใช้จ่ายประมาณสินทรัพย์ปี 2566 ยังมีบางงบประมาณที่การดำเนินการใช้จ่ายประมาณไม่เสร็จตามกำหนดในปี 2566 ซึ่งส่งผลกระทบต่อแผนการใช้จ่ายเงินและงานที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณนั้น บริษัทฯ ยังต้องจัดการให้ได้ตามกำหนดเวลาเพื่อลดความเสี่ยงอื่น ๆ ที่อาจมีผลกระทบ โดยจะดำเนินการต่อเนื่องในปี 2567

#### 4. ความเสี่ยงจากการดำเนินงาน

เป็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในกระบวนการดำเนินงานของโรงงาน รวมถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงานภายในของระบบงานต่าง ๆ ในปี 2566 บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่เกิดจากการดำเนินงานดังนี้

##### การควบคุมคุณภาพสินค้า

การผลิตสินค้าของบริษัทฯ มีการควบคุมคุณภาพในทุกขั้นตอน โดยมีการตรวจสอบตั้งแต่การรับวัตถุดิบกระบวนการผลิต การบรรจุและการส่งมอบสินค้า ในปี 2565 มีมาตรการเพื่อลดความเสี่ยงนี้อย่างต่อเนื่อง ด้วยการจัดทำข้อกำหนดระดับคุณภาพที่ยอมรับได้ระหว่างบริษัทฯ กับลูกค้า (AQL) แต่ละรายอย่างต่อเนื่อง และดำเนินการเสร็จตามเป้าหมายในปี 2565 การติดตั้งอุปกรณ์และปรับปรุงระบบตรวจสอบคุณภาพฝาดด้วยกล้องคุณภาพสูงในสายการผลิตให้มีความแม่นยำมากขึ้น ทำให้ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย รวมถึงจัดการฝึกอบรมการปฏิบัติงานให้กับพนักงานในสายการผลิต การฝึกอบรมความรู้ในการผลิตสินค้าและการปรับปรุงคุณภาพโดยผ่านกิจกรรม SGA (Small Group Activity) การนำระบบการบันทึกข้อมูลคุณภาพการผลิตจากสายการผลิตเข้าสู่ฐานข้อมูลโดยอัตโนมัติ (Statistical Process Control: SPC) แทนการบันทึกด้วยระบบ Manual ทำให้สามารถวิเคราะห์ข้อมูลคุณภาพการผลิตได้ทันทั่วทั้งปี มีการปรับปรุง

วิธีการทำงานระหว่างฝ่ายผลิตกับฝ่ายควบคุมคุณภาพ การทบทวนกระบวนการให้เข้าใจตรงกัน จากการดำเนินการดังกล่าวส่งผลให้ปี 2566 จำนวนครั้งของการร้องเรียนเรื่องคุณภาพจากลูกค้าลดลงจากปี 2565 แต่ก็ยังไม่ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้นบริษัทฯ จะยังคงดำเนินการในแผนงานที่ยังไม่แล้วเสร็จอย่างต่อเนื่อง และมุ่งมั่นให้หน่วยงานระบบบริหารงานคุณภาพดำเนินการบรรลุตามแผนที่ตั้งไว้ เพื่อแก้ไขข้อร้องเรียนด้านคุณภาพให้ดีขึ้น โดยมีเป้าหมายสูงสุดที่จะไม่ให้มีการร้องเรียนในเรื่องคุณภาพสินค้าจากลูกค้าและลดการสูญเสียจากสินค้าที่ไม่ได้คุณภาพ

##### การจัดแผนการผลิตให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า

ในปี 2566 การสั่งซื้อฝาดจากลูกค้าปรับเปลี่ยนสูงขึ้นเล็กน้อยจากปี 2565 เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการผลิตฝาดไม่ทันกับความต้องการของลูกค้า บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการจัดแผนการผลิตให้มีความสอดคล้องกับกำหนดการส่งมอบสินค้า ตามที่บริษัทฯ ใช้ระบบงาน “Production to plan” ที่สามารถช่วยให้แผนการผลิตมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้บริษัทฯ ได้เพิ่มความคล่องตัวในการจัดการสินค้าให้ดีขึ้นโดยการเข้าพื้นที่คลังสินค้าภายนอกโรงงานเพิ่ม เพื่อบริหารจัดการสต็อกสินค้าให้ได้ระดับตามที่ลูกค้าต้องการไม่เกิดการส่งสินค้าขาดช่วง มีการจัดกลุ่มสินค้าที่ชัดเจน สามารถผลิตได้เพิ่มขึ้นในสายการผลิตอื่น จากเดิมที่ผลิตได้จากเพียงสายการผลิตเดียวเพื่อเพิ่มความคล่องตัว ทั้งนี้คุณภาพสินค้ายังคงเดิมและเป็นไปตามข้อกำหนดที่มีระหว่างกัน ซึ่งส่งผลดีต่อลูกค้า รวมถึงเรื่องการจัดการวัตถุดิบให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมกับการผลิต ฝ่ายผลิตสามารถจัดเตรียมส่วนสนับสนุนต่าง ๆ ได้ล่วงหน้า ระบบดังกล่าวช่วยให้การผลิตและการทำงานล่วงเวลามีแผนงานที่ชัดเจน สามารถวัดประสิทธิภาพได้ดี นอกจากนี้ยังมีการควบคุมเครื่องจักรให้พร้อมใช้งาน มีทีมงานสนับสนุน เพื่อให้บรรลุผล Zero breakdown และในปี 2566 บริษัทฯ ได้รับการสนับสนุนเทคโนโลยีการผลิตจากบริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในกลุ่มของบริษัท โดย ไชกัน กรู๊ป โฮลดิ้งส์



จำกัด ประเทศญี่ปุ่น จากประเทศญี่ปุ่นได้ส่งเจ้าหน้าที่มาช่วยฝึกอบรม ในเรื่องเครื่องจักรให้กับพนักงานของบริษัท ทั้งนี้แม้ว่าผลการทำงานบางส่วนยังไม่ได้ตามแผนที่กำหนดไว้ แต่ก็ช่วยลดความเสี่ยงการควบคุมแผนการผลิตให้ได้เพียงพอกับความต้องการของลูกค้าได้

### **การควบคุมความสูญเสียจากการผลิตสินค้า**

การผลิตสินค้าของบริษัท มีทั้งการผลิตสินค้าให้มีระดับสินค้าคงคลังตามที่กำหนดเพื่อให้มั่นใจว่ามีสินค้าเพียงพอที่จะส่งให้ลูกค้าได้ทันที การผลิตสินค้าอีกรูปแบบคือการผลิตตามปริมาณการสั่งซื้อเท่านั้น อย่างไรก็ตามพบว่าการผลิตฝาชของ บริษัท ยังมีอัตราความสูญเสียสินค้าจากการผลิตซึ่งบริษัท พยายามควบคุมความสูญเสียดังกล่าวให้ลดลง และได้กำหนดเป้าหมายปี 2566 ไว้ได้แก่ การจัดแผนการผลิตให้มีจำนวนครั้งการเปลี่ยนตราฝาชที่จะผลิตให้น้อยที่สุด พยายามจัดแผนการผลิตที่มีการผลิตแบบต่อเนื่อง ลดจำนวนครั้งการหยุดและเริ่มสตาร์ทเครื่องจักรเพราะอาจมีผลต่อคุณภาพฝาชที่ไม่เสถียร การจัดการด้าน Operation ให้เป็นไปตามข้อกำหนดและการให้ความรู้กับพนักงานที่ควบคุมสายการผลิตสินค้า การลดการสูญเสียกรณีเกิดเหตุการณ์ที่ไม่สามารถตัดสินใจได้ตามมาตรการ “Stop-Call-Wait” การปรับระบบเครื่องพิมพ์ในสายการผลิตฝาชพลาสติก การปรับปรุงส่วนต่าง ๆ ของเครื่องจักร การปรับปรุง Mold ติดตามดูแลอัตราการสูญเสียตลอดเวลา ซึ่งจากดำเนินการดังกล่าวช่วยลดความเสี่ยงได้แต่ยังไม่ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด ต้องควบคุมให้ได้ต่อเนื่องไปโดยตลอดและเพิ่มมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้มีฝาชที่สูญเสียจากการผลิตน้อยที่สุด ซึ่งจะช่วยให้เพิ่มผลกำไรและความสามารถในการแข่งขัน

### **ความเสี่ยงด้านต้นทุนการผลิต**

วัตถุดิบหลักที่บริษัท ใช้ในการผลิต ได้แก่ แผ่นเหล็ก แผ่นอลูมิเนียม และเม็ดพลาสติก จะมีการเปลี่ยนแปลงของราคาตามภาวะราคาในตลาดโลกที่ขึ้นอยู่กับตามความต้องการของตลาดในขณะนั้น ซึ่งเป็นปัจจัยที่บริษัท ไม่สามารถควบคุมได้ วัตถุดิบและราคาพลังงานมีการปรับราคาขึ้นในปี 2565 หลังเกิดเหตุการณ์สงครามรัสเซียกับ

ยูเครน รวมถึงอาจมีแนวโน้มเกิดการขาดแคลนวัตถุดิบ ในขณะที่ปรับราคาขายฝาชไม่ได้มากในสัดส่วนเดียวกัน แต่ในปี 2566 ราคาวัตถุดิบไม่ได้เพิ่มสูงขึ้นตามที่คาดการณ์ไว้ และมีเพียงพอต่อการใช้งานจึงไม่มีความเสี่ยงในเรื่องต้นทุนวัตถุดิบ แต่เพื่อลดความเสี่ยงด้านราคาและการขาดแคลนวัตถุดิบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทฯ จึงยังมีการติดตามความเคลื่อนไหวของราคาวัตถุดิบอย่างใกล้ชิดทั้งตลาดต่างประเทศและในประเทศ รวมถึงการประสานงานกับผู้ผลิตวัตถุดิบให้ผลิตและส่งวัตถุดิบตามกำหนดเวลา ตลอดจนการจัดการประมาณการขายสินค้าของบริษัทล่วงหน้าให้แม่นยำมากขึ้นเพื่อทำการสั่งซื้อวัตถุดิบได้ทันความต้องการ การบริหารสินค้าคงเหลือให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมไม่ให้เกิดภาวะเสี่ยงต่อการจัดส่งล่าช้า และการสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีกับคู่ค้าทุกราย รวมถึงบริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติตามแผนงานในการกำหนดและพัฒนาผู้ผลิตรายที่ 2 และรายที่ 3 สำหรับวัตถุดิบหลักตามที่กำหนดของบริษัทฯ และหาวัตถุดิบที่สามารถใช้ทดแทนได้ในราคาที่ต่ำลง นอกจากนี้บริษัทฯ ได้แจ้งสถานการณ์เรื่องวัตถุดิบให้ลูกค้าทราบเพื่อให้ประมาณการความต้องการฝาชให้บริษัทฯ ทราบล่วงหน้า ในการนำข้อมูลมาจัดทำแผนการใช้วัตถุดิบให้ผู้ผลิตวัตถุดิบทราบ ทำให้บริษัทฯ สามารถลดความเสี่ยงจากวัตถุดิบขาดแคลนได้

### **ความพึงพอใจของลูกค้า**

บริษัทฯ มีการสำรวจและวัดความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อบริษัทฯ ในเรื่องคุณภาพสินค้า การจัดส่ง และการให้บริการซึ่งบริษัทฯ มีการสำรวจทุกปี ด้วยการส่งแบบสอบถามให้ลูกค้าแต่ละรายเพื่อให้ความเห็น โดยในปี 2566 พบว่าเปอร์เซ็นต์ความพึงพอใจโดยรวมลดลงจากปี 2565 โดยความพึงพอใจในเรื่องการพัฒนาผลิตภัณฑ์น้อยกว่าเป้าหมายซึ่งการพัฒนาสินค้ายังไม่ทันกับความต้องการของลูกค้า บริษัทฯ มีแผนงานต่อเนื่องในการพัฒนาสินค้าทั้งสินค้าเดิมและสินค้าใหม่ซึ่งต้องร่วมมือกับลูกค้าและรายงานความคืบหน้าเป็นระยะ ในส่วนของความพึงพอใจด้านคุณภาพยังอยู่ในเป้าหมาย การจัดส่งและการให้บริการสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ตามความพึงพอใจด้านคุณภาพจากลูกค้าแม้จะได้อยู่สูงกว่า

เป้าหมาย แต่ข้อร้องเรียนด้านคุณภาพยังคงมีอยู่ ซึ่งบริษัทฯ ยังมีแผนปรับปรุงเรื่องการควบคุมคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดการร้องเรียนด้านคุณภาพสินค้าและเพิ่มความพึงพอใจของลูกค้าให้มากขึ้น

## 5. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ

บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ โดยบริษัทฯ มีจรรยาบรรณธุรกิจเป็นหลักในการปฏิบัติงาน มีข้อบังคับที่ชัดเจนว่าสิ่งใดที่ไม่ควรปฏิบัติ การเคารพในสิทธิของผู้ค้าและลูกค้าของบริษัทฯ ซึ่งช่วยลดความเสี่ยงในเรื่องนี้ได้ บริษัทฯ มีการอบรมจรรยาบรรณธุรกิจให้พนักงานทราบ และคงการบังคับใช้มาตรการตามลำดับขั้นให้พนักงานได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจโดยเคร่งครัด โดยปี 2566 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับเป็นความเสี่ยงต่ำ

## 6. ความเสี่ยงจากเหตุการณ์รุนแรงที่เกิดจากภัยธรรมชาติต่าง ๆ

บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงจากภัยพิบัติทางธรรมชาติ เช่น เหตุการณ์น้ำท่วม ซึ่งบริษัทฯ มีแผนรองรับเหตุการณ์ดังกล่าวแล้ว ปี 2566 บริษัทฯ ได้มีการซ่อมแผนการรองรับเหตุการณ์กรณีน้ำท่วม การซ่อมการติดตั้งกำแพงกันน้ำหน้าทางเข้าบริษัทฯ ซึ่งสามารถดำเนินการติดตั้งได้อย่างรวดเร็วไม่มีข้อติดขัด ปี 2566 จึงไม่มีความเสี่ยงจากเหตุการณ์อันเป็นภัยพิบัติทางธรรมชาติจากน้ำท่วม

## 7. ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของข้อมูลทั้งของบริษัทฯ และลูกค้าเป็นอย่างมาก บริษัทฯ มีระบบป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลสำคัญออกสู่ภายนอก รวมถึงมีการป้องกันการเข้าถึงระบบสารสนเทศของบริษัทฯ จากภายนอก รวมถึงมีการกำหนดแหล่งเก็บข้อมูลสำรองไว้ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องกรณีแหล่งเก็บข้อมูลหลักเสียหายและบริษัทฯ ได้ประกาศใช้นโยบายสารสนเทศเพื่อควบคุมการใช้งานตั้งแต่ปี 2562

และระงับการใช้สื่อบันทึกข้อมูลพกพาต่าง ๆ เพื่อป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลในระบบสารสนเทศ รวมถึงสามารถประมวลผลการทำงานต่าง ๆ ให้รวดเร็ว ในปี 2566 บริษัทฯ จึงไม่มีความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ บริษัทฯ ได้ศึกษาพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และมีคณะทำงานกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อจัดทำแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ ซึ่งจะลดความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องในเรื่องการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล

## 8. ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ตระหนักถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน ซึ่งเป็นหลักการสำคัญประการหนึ่งภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติที่ดีทั้งต่อพนักงานและคู่ค้า โดยตระหนักถึงสิทธิในความเป็นมนุษย์และความเท่าเทียมกัน การไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลใดบุคคลหนึ่ง โดยในปี 2566 บริษัทฯ มีการดำเนินการต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง ในเรื่องข้อมูลส่วนบุคคลทั้งส่วนที่เป็นข้อมูลลูกค้า ผู้ถือหุ้น พนักงาน และบุคคลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ซึ่งมีผลบังคับใช้กับภาคเอกชนในวันที่ 1 มิถุนายน 2565 นอกจากนี้สิทธิเสรีภาพส่วนบุคคลของพนักงานได้รับความคุ้มครองไม่ให้ถูกล่วงละเมิดจากการใช้หรือเปิดเผยไปยังบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นจรรยาบรรณของบริษัทฯ ในส่วนของการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ ปฏิบัติตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีการดำเนินงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ จึงมั่นใจได้ว่าบริษัทฯ ไม่มีความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว



## 9. ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าการทุจริตคอร์รัปชันเป็นปัญหา ร้ายแรงและเป็นอุปสรรคที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศและการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและโปร่งใส ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC) พร้อมทั้งกำหนดนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และระเบียบปฏิบัติตามนโยบายไว้เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดเป็นแนวทางปฏิบัติร่วมกัน รวมทั้งมีการสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรได้รับทราบและตระหนักถึงผลร้ายของการทุจริตคอร์รัปชัน สร้างค่านิยมที่ถูกต้อง และเพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย มีการแต่งตั้งคณะทำงานด้านต่อต้านการคอร์รัปชัน และจัดให้มีช่องทางแจ้งเบาะแสและมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ตลอดจนมีการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันและกำหนดมาตรการควบคุมป้องกันอย่างรัดกุมเพียงพอ โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้รับการต่ออายุการรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 3

## 10. ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าในทุกกระบวนการผลิต เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากของเสียจากการผลิตและก่อให้เกิดมลพิษที่เป็นปัญหาทั้งชุมชนและสังคม บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิตทั้งองค์กร ตั้งแต่การคัดเลือกวัตถุดิบและการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนมีการทิ้งและทำลายสินค้าที่ถูกวิธี ไม่กระทบต่อสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจภายใต้มาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 โดยบริหารจัดการทรัพยากรพลังงานไฟฟ้าอย่างมีคุณค่า การใช้พลังงานทดแทน ภาครัฐส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการลดใช้ทรัพยากรและสร้างความตระหนักในการร่วมกันอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้า ตลอดจนมีการบริหารจัดการทรัพยากร

น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้พนักงานใช้น้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด ติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียและตรวจวัดค่าน้ำทิ้งด้วยเจ้าหน้าที่ด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ และหน่วยงานภายนอกที่ได้รับการรับรอง รวมทั้งการจัดการขยะและของเสีย จึงได้มีการจัดตั้งทีมงานการจัดการขยะ และเริ่มโครงการ “Waste Management” โดยจัดทำโครงการคัดแยกขยะภายในองค์กร เพื่อสร้างจิตสำนึกในการคัดแยกขยะให้กับพนักงาน โดยเริ่มที่การสร้างความรู้ความเข้าใจ สร้างพฤติกรรมคัดแยกขยะ และทิ้งลงถังให้ถูกประเภท เพื่อลดปริมาณขยะที่ต้องไปฝังกลบและเพิ่มปริมาณขยะรีไซเคิล ซึ่งเป็นการแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ทั้งยังเป็นต้นแบบที่ดีด้านการบริหารจัดการขยะ



### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

#### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ยึดมั่นในหลักการและแนวปฏิบัติบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคม ด้วยการสร้างการมีส่วนร่วม ความเชื่อมั่น และคุณค่าต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผ่านการดำเนินงานที่เป็นเลิศ โปร่งใส ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ธุรกิจเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนใน 3 มิติ คือ สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ ในห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทฯ ตลอดจนตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยมีนโยบายการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ดังนี้



**สิ่งแวดล้อม (Environmental) :** พัฒนาธุรกิจสู่สังคมคาร์บอนต่ำ ควบคู่กับการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า การควบคุมและลดผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจต่อระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ รวมทั้งบรรเทาผลกระทบและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

**สังคม (Social) :** การดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อ คำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน ปกป้องสิทธิแรงงาน ความปลอดภัย สุขอนามัย และสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ควบคู่กับการบริหารและพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะใหม่ที่เป็นจำเป็นของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งอาศัยความเชี่ยวชาญขององค์กร เพื่อสร้างคุณค่าร่วมและยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน สังคมให้เติบโตอย่างยั่งยืน

**การกำกับดูแลกิจการ (Governance) :** ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีจริยธรรม ปฏิบัติตาม

กฎหมาย เปิดเผยข้อมูลและผลการดำเนินงานอย่างโปร่งใส พร้อมทั้งบริหารจัดการความเสี่ยง ปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและแสวงหาโอกาสให้เหมาะสมกับธุรกิจ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนและลดผลกระทบจากการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่คุณค่า รวมทั้งตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างสมดุล

ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทฯ ทุกคน มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริม ผลักดัน บูรณาการทั่วทั้งองค์กร และปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบายฯ และกรอบการบริหารจัดการความยั่งยืนที่กำหนด รวมทั้งสื่อสารและถ่ายทอดนโยบายฯ ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม เพื่อเสริมสร้างศักยภาพด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน จนเป็นวัฒนธรรมดำเนินงานที่คำนึงถึงประโยชน์ที่สมดุลทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ

#### กลยุทธ์ความยั่งยืน

- การสร้างความเชื่อมั่นในการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ทุกกิจกรรม มีความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ตลอดสายโซ่อุปทาน พร้อมสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติ สร้างการเติบโตและความแข็งแกร่งทางธุรกิจ ด้วยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในกระบวนการทำงาน ส่งเสริมศักยภาพคู่ค้าและลูกค้า มุ่งการดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน
- วางรากฐานการบริหารจัดการด้านสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน และผู้ปฏิบัติงานในกระบวนการทำงาน พร้อมทั้งมุ่งเน้นแนวทางการดำเนินธุรกิจที่เคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชนตลอด สายโซ่อุปทานสู่การเติบโตร่วมกันในระยะยาว
- สร้างการเติบโตทางธุรกิจผ่านความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่คุณค่า โดยมุ่งเน้นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

## ● การดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ ปฏิบัติต่อคู่ค้าตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริตและเท่าเทียมกัน โดยยึดถือปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขทางการค้า รวมทั้งให้ความเสมอภาคและความยุติธรรมแก่คู่ค้าทุกราย เคารพในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

**การแข่งขันที่เป็นธรรม** : มีการปฏิบัติอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม เป็นไปตามเงื่อนไขและข้อตกลงทางการค้ากับลูกค้า และผู้ขายอย่างเคร่งครัด ตลอดจนแข่งขันทางการค้าอย่างยุติธรรม โดยคำนึงถึงจริยธรรมในการประกอบการค้า ไม่บิดเบือนข้อมูล หลอกลวงหรือใช้วิธีอื่นใดที่ไม่ถูกต้อง

### แนวปฏิบัติต่อลูกค้า

1. ส่งมอบสินค้าและให้บริการที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการ ในราคาที่เหมาะสม
2. ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องรีบแจ้งลูกค้าทราบ เพื่อหาแนวทางแก้ไขร่วมกัน
3. รักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

### แนวปฏิบัติต่อผู้ขาย

1. ให้ข้อมูลแก่ผู้ขายอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ สร้างการแข่งขันที่เป็นธรรมระหว่างผู้ขายทุกราย
2. เจรจาต่อรองอย่างโปร่งใส และวางตัวเป็นกลาง
3. ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด

### แนวปฏิบัติต่อคู่แข่ง

1. ดำเนินธุรกิจบนการแข่งขันเสรีและเป็นธรรม โดยไม่ทำความตกใจใด ๆ ที่มีลักษณะเป็นการลด หรือจำกัดการแข่งขันทางการค้า
2. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือผิดกฎหมาย
3. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาที่ปราศจากข้อเท็จจริง

### การดำเนินงาน ปี 2566

เพื่อส่งเสริมความเชื่อมั่นในคุณภาพสินค้าและบริการของบริษัทฯ ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ต้อนรับการเข้าเยี่ยมชมโรงงานและกระบวนการผลิตรวม 18 บริษัท ตลอดจนรับการตรวจประเมินระบบบริหารงานตามมาตรฐานสากลจากลูกค้าทั้งใน

และต่างประเทศ รวมทั้งได้เข้าไปเยี่ยมเยียนลูกค้าเป็นประจำทุกเดือน เพื่อรับฟังปัญหา แลกเปลี่ยนข้อมูล และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงคุณภาพสินค้าและบริการของบริษัทฯ พร้อมให้คำแนะนำในการใช้สินค้าของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้เข้าตรวจประเมินความพร้อมของผู้ขายอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าจะไม่พบปัญหาด้านคุณภาพและการส่งมอบ

### ผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า ปี 2566

ทางบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการให้บริการด้วยความใส่ใจเพื่อตอบสนองความต้องการ ของลูกค้าให้เกิดความพึงพอใจสูงสุด โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้จึงได้ทำแบบสำรวจความพึงพอใจครั้งนี้ขึ้น เพื่อนำข้อเสนอแนะและความคิดเห็นของท่าน มาปรับปรุงผลิตภัณฑ์และการบริการของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยเกณฑ์การประเมินความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80





การนำผลสำรวจความพึงพอใจมาวิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงคุณภาพและการบริการให้สอดคล้องกับความต้องการและความคาดหวังของลูกค้าที่มีต่อบริษัท และบริษัท ยังจัดทำโครงการ “You Share You Give” เป็นปีที่ 4 ได้เชิญชวนลูกค้าทุกท่านเข้ามามีส่วนร่วมในโครงการดังกล่าว โดยบริษัท จะร่วมบริจาคเงินจำนวน 100 บาท และรวบรวมไปบริจาคให้กับ “ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุจังหวัดปทุมธานี”

**การเคารพสิทธิในทรัพย์สิน :** ส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติตามสิทธิในทรัพย์สิน และเคารพในทรัพย์สินทางปัญญาสิทธิบัตรลิขสิทธิ์ อย่างเคร่งครัด

#### แนวปฏิบัติ

1. กำหนดนโยบายและข้อพึงปฏิบัติไว้ในจรรยาบรรณบริษัท ให้พนักงานได้ยึดถือและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน
2. ส่งเสริมให้พนักงานใช้ทรัพย์สินและทรัพยากรของบริษัท อย่างประหยัดและเกิดประโยชน์สูงสุด
3. ไม่เปิดเผยข้อมูลลับทางธุรกิจหรือทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท รวมทั้งไม่นำไปทำซ้ำ ดัดแปลง หรือกระทำการใด ๆ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือเพื่อประโยชน์ของผู้อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัท

4. ต้องเก็บรักษาข้อมูลของลูกค้า ลูกค้า และข้อมูลทางการค้าไว้เป็นความลับ

#### การดำเนินงาน ปี 2566

ในกรณีที่บริษัทฯ มีผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาขึ้นใหม่ บริษัทฯ จะดำเนินการขอจดอนุสิทธิบัตร เพื่อถือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่บริษัทฯ เป็นเจ้าของ และป้องกันให้พ้นจากการถูกละเมิด หรือนำไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาตรวมทั้งไม่อนุญาตให้นำซอฟต์แวร์ที่ผิดกฎหมายเข้ามาใช้ในบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดอบรมชี้แจงให้พนักงานมีความเข้าใจในจรรยาบรรณและปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

**ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมในลูกค้า :** ส่งเสริมและให้ความร่วมมือในการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของลูกค้า ผู้ขาย รวมทั้งตรวจสอบให้มีตามกฎหมายการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานของผู้รับจ้าง ซึ่งเป็นลูกค้าของบริษัทฯ

#### แนวปฏิบัติ

1. กำหนดมาตรการเกี่ยวกับระบบบริหารคุณภาพ และการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมไว้ในนโยบายการจัดซื้อ จัดจ้าง โดยผู้ขายต้องผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่บริษัทฯ กำหนด
2. ส่งเสริมการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของลูกค้า และเปิดโอกาสให้ลูกค้าเข้ามีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ

#### การดำเนินงาน ปี 2566

1. บริษัทฯ ได้เข้าทำการตรวจประเมินคุณสมบัติผู้ขาย รวม 11 บริษัท เพื่อให้มั่นใจได้บริษัทฯ จะได้สินค้าที่มีคุณภาพตรงตามที่ต้องการ ผ่านทางการดำเนินงานด้านระบบคุณภาพ และมีการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม
  2. สื่อสารให้ลูกค้ารับทราบช่องทางในการร้องเรียนและให้ข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงสินค้าและบริการของบริษัทฯ
- ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่เคยถูกดำเนินคดีจากการละเมิดกฎหมาย และข้อบังคับใด ๆ ตลอดระยะเวลาในการดำเนินงานที่ผ่านมา

## ● การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญและมุ่งเน้นให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ต้องกระทำอย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมา และต้องไม่มีการเรียกร้อง หรือรับทรัพย์สิน และผลประโยชน์ใด ๆ จากผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจ รวมทั้งบริษัทฯ ไม่สนับสนุนการให้สินบนอย่างเด็ดขาด

### แนวปฏิบัติ

1. ไม่เรียกร้องหรือรับเงิน ทรัพย์สิน สิ่งของ และผลประโยชน์ใด ๆ จากคู่ค้า ผู้รับเหมา และผู้ที่บริษัทฯ ทำธุรกิจด้วย
2. ไม่เสนอผลประโยชน์ใด ๆ ต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐ ลูกค้า สหภาพแรงงาน หรือบุคคลภายนอกอื่นใดเพื่อจูงใจให้ปฏิบัติในทางที่มีขอบ
3. การเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ และการใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยตรงกับการทำธุรกิจของบริษัทฯ ที่เป็นไปอย่างสมเหตุสมผล สามารถกระทำได้ แต่ควรหลีกเลี่ยงลักษณะที่เกินกว่าปกติจากบุคคลที่บริษัทฯ ทำธุรกิจด้วย

วันที่ 3 มีนาคม 2559 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมการประกาศเจตนารมณ์ เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition: CAC) เป็นครั้งแรก และได้มีการดำเนินงานติดตามเพื่อต่ออายุสมาชิกอย่างต่อเนื่อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. วันที่ 10 พฤศจิกายน 2560 บริษัทฯ ได้รับใบรับรองการเป็นสมาชิก ครั้งที่ 1
2. วันที่ 30 กันยายน 2563 บริษัทฯ ได้รับใบรับรองการเป็นสมาชิก ครั้งที่ 2
3. วันที่ 30 กันยายน 2566 บริษัทฯ ได้รับใบรับรองการเป็นสมาชิก ครั้งที่ 3

วันที่ 7 ธันวาคม 2566 นายโฆสาค อันวารชร ผู้จัดการใหญ่เข้ารับมอบใบประกาศนียบัตรจาก Thai Private Sector Collective Action Against Corruption (CAC) ภายใต้แนวคิด “ผนึกกำลังไตรภาคี สร้างความแข็งแกร่ง เพื่อความยั่งยืน” ซึ่งบริษัทฯ ได้รับการรับรองโดยสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เป็นเวลา 3 ปีติดต่อกันตั้งแต่ปี 2560 และใบรับรองจะมีอายุสามปีหลังจากวันที่ได้รับการรับรอง ซึ่งการรับรองนี้แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจด้วยหลักธรรมาภิบาล ซื่อสัตย์ โปร่งใส และต่อต้านการทุจริตในทุกรูปแบบ



บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการ CAC คณะอนุกรรมการกลั่นกรองแนวปฏิบัติและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และคณะอนุกรรมการกำหนดแนวปฏิบัติและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน สามารถ Download ได้ที่ [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th) ในหมวดนักลงทุนสัมพันธ์ หัวข้อ การกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยให้ทุกหน่วยงานได้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น รวมทั้งกำหนดแนวปฏิบัติและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติภายในบริษัทฯ

ทั้งนี้เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียว่าการรายงาน หรือให้ข้อมูลหรือให้เบาะแสนั้นจะไม่ทำให้ผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูลได้รับความเดือดร้อนเสียหาย จึงได้กำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนและการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน (Whistleblowing Policy) และกลไกสำหรับคุ้มครองและบรรเทาความเดือดร้อนเสียหายให้กับผู้ที่ได้รายงานหรือให้ข้อมูลที่ถูกระทำโดยไม่เป็นธรรม และให้ความสำคัญกับการเก็บข้อมูลข้อร้องเรียนเป็นความลับ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ร้องเรียน รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานเมื่อได้รับข้อร้องเรียนไว้อย่างชัดเจน ตั้งแต่การรวบรวมข้อเท็จจริง โดยทำเป็นความลับ การตั้งคณะทำงานสอบข้อเท็จจริง การตั้งคณะกรรมการสอบสวน การพิจารณาอนุมัติการลงโทษ รวมไปถึงการรายงานผลข้อร้องเรียน

ตลอดปี 2566 บริษัทฯ มีการสื่อสารเผยแพร่ให้ ความรู้ และทำความเข้าใจกับพนักงานทั่วทั้งองค์กร ผ่านระบบการอบรมออนไลน์ มีการจัดอบรมชี้แจงเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานมีความเข้าใจและ

ปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นแนวทางเดียวกัน รวมทั้ง ทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่าง ๆ ให้ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมายอย่างสม่ำเสมอ พนักงาน ผู้กระทำการทุจริตคอร์รัปชันหรือกระทำผิดจากนโยบาย ต่อต้านคอร์รัปชันรวมทั้งการทำผิดจรรยาบรรณ จะต้องได้รับการ พิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และ ได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย



บริษัทฯ มีการรณรงค์กิจกรรม “No Gift Policy” ในทุกพื้นที่ ปฏิบัติงานของบริษัทฯ และบนเว็บไซต์ เพื่อกระตุ้นให้ พนักงานตื่นตัวและเข้าใจในแนวปฏิบัติด้านการต่อต้าน ทุจริตคอร์รัปชันให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

**การสื่อสารกับคู่ค้าหลักทั้งในประเทศและต่างประเทศ**

บริษัทฯ ได้ดำเนินการส่ง “แถลงนโยบายต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชันบริษัทฯ และจดหมายนโยบายยงดริบของขวัณ ภาระเข้าของขวัณ หรือของกำนัลต่าง ๆ” ผ่านช่องทาง จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) เพื่อเน้นย้ำให้คู่ค้ารับทราบ ว่าบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการต่อต้านคอร์รัปชัน พร้อมขอ ความร่วมมือจากคู่ค้าปฏิบัติตามนโยบายยงดริบของขวัณของ บริษัทฯ ในทุกเทศกาล นอกจากนี้บริษัทยินดีให้ความร่วมมือ

กับคู่ค้าในการร่วมปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของคู่ค้า เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการผลักดันสังคม ปลอดคอร์รัปชันในประเทศไทย

	2566	2565	2564
จำนวนข้อร้องเรียนด้าน	1	1	0
การทุจริตคอร์รัปชัน			

หมายเหตุ : จากการสอบสวนข้อเท็จจริงไม่พบมูลเหตุว่าเป็น การทุจริตคอร์รัปชัน

นอกจากนี้สำนักงานตรวจสอบภายในจะมีการประเมิน ติดตามการกำกับดูแลที่ดี การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และ นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน และรายงานต่อคณะกรรมการ ตรวจสอบ



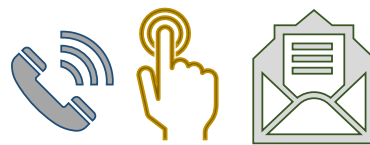


### 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ มีการดูแลและคำนึงถึงสิทธิและผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตั้งแต่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ พนักงาน รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาถึงสิทธิตามกฎหมายที่แต่ละกลุ่มพึงได้รับอย่างละเอียดถี่ถ้วน และดูแลให้มั่นใจว่าสิทธิดังกล่าวได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง โดยบริษัทฯ ถือว่าเป็นภาวะหน้าที่ในการกำหนดมาตรการที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์กับทุกฝ่าย ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ความคาดหวัง	การดำเนินงาน
<b>ผู้ถือหุ้น</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานประจำปี</li> <li>การประชุมผู้ถือหุ้น</li> <li>การแจ้งข่าวสารผ่าน ตลท.</li> <li>Opportunity day</li> <li>Website/ e-mail</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลประกอบการที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง</li> <li>ผลตอบแทนจากการลงทุนที่เหมาะสม</li> <li>การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>มีการเปิดเผยข้อมูล บริหารงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจ่ายปันผลที่เหมาะสม</li> <li>กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด</li> <li>ปฏิบัติตามหลักจริยธรรมธุรกิจ</li> <li>พัฒนาช่องทางสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและนักลงทุน</li> </ul>
<b>พนักงาน</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมพบปะพนักงาน</li> <li>การจัดอบรมพัฒนาความรู้ ส่งเสริมศักยภาพ และความสามารถในการปฏิบัติงาน</li> <li>การจัดกิจกรรมแรงงานสัมพันธ์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่ดี</li> <li>ความมั่นคงและความก้าวหน้า</li> <li>การพัฒนาศักยภาพ ความรู้ความสามารถ</li> <li>การมีส่วนร่วมในองค์กรผ่านการแสดงความคิดเห็น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดสรรผลตอบแทนที่ดี สวัสดิการที่เหมาะสม พิจารณาการเลื่อนขั้น การโอนย้าย</li> <li>จัดหลักสูตรฝึกอบรมให้ตรงต่อความต้องการดำเนินธุรกิจและทันต่อการเปลี่ยนแปลง</li> <li>โครงการและสวัสดิการสำหรับพนักงานที่เป็นและไม่เป็นตัวแทน</li> </ul>
<b>ลูกค้า</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การติดต่อลูกค้าโดยตรง</li> <li>การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้ารายปี</li> <li>การพบปะ เยี่ยมเยียนลูกค้า</li> <li>การร้องเรียนผ่านช่องทางแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน (Whistleblowing Channel)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สินค้ามีคุณภาพ และความปลอดภัยด้านอาหาร</li> <li>การพัฒนาสินค้าที่ตอบสนองตรงตามความต้องการของผู้บริโภค</li> <li>ส่งมอบสินค้าภายในกำหนด</li> <li>การรักษาข้อมูลความเป็นส่วนตัวของลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การบริการที่ดีมีคุณภาพและมีความรับผิดชอบ</li> <li>การส่งมอบสินค้าที่ดีตรงตามเวลา</li> <li>พัฒนาระบบข้อมูลลูกค้าเพื่อเก็บรักษาข้อมูลส่วนตัว และความปลอดภัยตามมาตรฐานสากล</li> <li>จัดการข้อร้องเรียนจากลูกค้าอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ</li> </ul>
<b>คู่ค้า</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประชุมร่วมกับคู่ค้าอย่างสม่ำเสมอ</li> <li>การร้องเรียนผ่านช่องทางแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน (Whistleblowing Channel)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ</li> <li>ระบบการจัดซื้อจัดจ้างที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ</li> <li>กำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>รับฟังความคิดเห็นและแนวทางการดำเนินการร่วมกัน</li> </ul>

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ความคาดหวัง	การดำเนินงาน
<b>คู่แข่งทางการค้า</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การรับข้อเสนอแนะ ความคิดเห็นทางเว็บไซต์/ อีเมล</li> <li>การร้องเรียนผ่านช่องทางแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน (Whistleblowing Channel)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส และเป็นธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การส่งเสริมการแข่งขันการค้าอย่างเสรี ไม่ผูกขาด</li> <li>การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินธุรกิจบนเว็บไซต์ของบริษัท และของ ตลท.</li> </ul>
<b>เจ้าหนี้</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานประจำปี</li> <li>ข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียน</li> <li>การติดต่อสื่อสารผ่านทางโทรศัพท์ และอีเมล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การบริหารจัดการด้วยความโปร่งใส</li> <li>การชำระหนี้ตามเงื่อนไขและระยะเวลาที่กำหนด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล</li> <li>ปฏิบัติตามพันธสัญญาภายใต้หลักเกณฑ์และบริบทกฎหมาย</li> </ul>
<b>ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดกิจกรรมร่วมกับเครือข่ายชุมชน</li> <li>สื่อสังคมออนไลน์/ อีเมล</li> <li>การร้องเรียนผ่านช่องทางแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน (Whistleblowing Channel)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจภายใต้การคำนึงถึงชุมชนและสังคม ทั้งบริเวณใกล้เคียงและส่วนรวม</li> <li>มีการจัดการน้ำทิ้งและของเสีย และการจัดการมลพิษทางอากาศ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ได้ปฏิบัติตามนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างเคร่งครัด</li> <li>จัดกิจกรรมเพื่อชุมชนและสังคม เพื่อสร้างความสัมพันธ์</li> <li>ดำเนินธุรกิจตามนโยบายสิ่งแวดล้อมที่มีการทบทวนความเหมาะสมสม่ำเสมอ</li> </ul>
<b>ภาครัฐ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเข้าพบและติดต่อประสานงาน</li> <li>การประชุม สัมมนา และเข้าร่วมกิจกรรมของหน่วยงานภาครัฐ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ กฎหมายและนโยบายของหน่วยงานที่กำกับดูแล</li> <li>การมีส่วนร่วมในกิจกรรมและโครงการหน่วยงานภาครัฐอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นธรรม และไม่ขัดต่อกฎหมาย</li> <li>การเปิดเผยข้อมูลที่โปร่งใส ครบถ้วน ตรวจสอบได้</li> <li>ความร่วมมือด้าน CSR</li> </ul>
<b>ช่องทางการติดต่อของผู้มีส่วนได้เสีย</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส (Whistleblowing) บน <a href="http://www.crownseal.co.th">www.crownseal.co.th</a></li> <li>ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท (ratree@crownsal.co.th) บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 5 ซอยรังสิต-นครนายก 46 ตำบลประชาธิปัตย์ อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี 12130 โทรศัพท์ 0-2533-0450 ต่อ 638 โทรสาร 0-2974-1118</li> </ul>		



### 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าการรักษาสิ่งแวดล้อมเป็นงานส่วนรวมที่สำคัญ ดังนั้นบริษัทฯ ได้วางนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับนโยบายของบริษัทฯ ในทุก ๆ ด้าน พร้อมทั้งมุ่งมั่นที่จะสร้างที่ทำงานที่ปลอดภัยถูกสุขลักษณะและมีชีวิตชีวาอยู่เสมอ โดยพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามแนวปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้

#### การดำเนินการแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ

##### 1. แผนงานระยะสั้น

โดยเริ่มต้นจากการหาสาเหตุของผลกระทบ ดำเนินการแก้ไขอย่างเร่งด่วน ประเมินผลและติดตาม ตลอดจนมีการสุ่มตรวจ ผลการปรับปรุงแก้ไขเป็นระยะ และสื่อสารต่อชุมชนเพื่อรับทราบเป็นระยะ

##### 2. แผนงานระยะยาว

ประกอบด้วยการจัดทำแผนภูมิชุมชนรอบโรงงาน เพื่อดำเนินการป้องกัน และลดผลกระทบในอนาคตให้สอดคล้องฤดูกาล และทิศทางลม รวมถึงการวางแผนการซ่อมบำรุง และจัดอบรมเรื่องขั้นตอนการปฏิบัติงานให้มีความรัดกุมมากขึ้น เพื่อป้องกันการเกิดผลกระทบจาก กระบวนการผลิตขึ้นมาอีกในอนาคต

#### การดำเนินงานในปี 2566

เพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อกระบวนการผลิตของบริษัทฯ ที่อาจมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนโดยรอบบริษัทฯ ดังนี้

- 1) ควบคุมคุณภาพน้ำทิ้งให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด มีระบบบำบัดน้ำเสีย ก่อนปล่อยออกสู่ภายนอก เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อชุมชน มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งอยู่เป็นประจำทุก 2 เดือน โดยห้องปฏิบัติการเอกชนที่ได้รับการรับรองจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม
- 2) ของเสียทุกชนิดของบริษัทฯ ได้ถูกคัดแยกและไปส่งกำจัดหรือบำบัดโดยบริษัทฯ ที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม ทั้งนี้ การดำเนินงานทุกขั้นตอนได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม มีการควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติให้สอดคล้องกับการอนุญาตโดยหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอ



- 3) จัดอุปกรณ์ลดเสียงให้กับพนักงานเพื่อสวมเครื่องป้องกันเสียงขณะปฏิบัติงาน รวมทั้งป้องกันและลดผลกระทบจากแหล่งกำเนิดเสียง โดยการทำให้ครอบคลุมเสียงจากเครื่องจักรสู่ภายนอก
- 4) ตรวจวัดเสียง แสง ความร้อน ฝุ่น สารเคมี และไอระเหยในบริเวณที่ทำงานและสถานที่จัดเก็บ ตามประกาศกระทรวงแรงงาน และกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมช่วยให้พนักงานอยู่ในสภาพการทำงานที่ปลอดภัย ปลอดภัยมลพิษ ขณะเดียวกันได้จัดให้มีโปรแกรมการตรวจสุขภาพประจำปี ช่วยยืนยันความเหมาะสมของมาตรการในการดูแลและป้องกันผลกระทบจากการทำงาน
- 5) จัดให้มีการลงชุมชนใกล้เคียง เพื่อตรวจวัดและติดตามข้อเสนอแนะจากชุมชน เป็นประจำทุกเดือน
- 6) ร่วมจัดกิจกรรม รณรงค์ ส่งเสริม การรักษาสิ่งแวดล้อมกับหน่วยงานราชการ เทศบาลนครรังสิตในทุก ๆ ปี

#### “การจัดการผลกระทบและข้อร้องเรียน”

##### การตรวจสอบเจือปนที่ระบายออกจากปล่องเตา

จากการตรวจสอบปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ปล่อยออกจากปล่องโรงงาน (สู่ภายนอก) เช่น ฝุ่นละอองก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจนในรูปแบบไนโตรเจนไดออกไซด์ ก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ และกลุ่มสารประกอบอินทรีย์ระเหยง่าย โดยห้องปฏิบัติการเอกชนที่ได้รับการรับรองโดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม พบว่าปริมาณฝุ่นละออง และก๊าซดังกล่าว มีผลอยู่ในค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมและตามที่หน่วยงานราชการกำหนด



## การจัดการเสียง

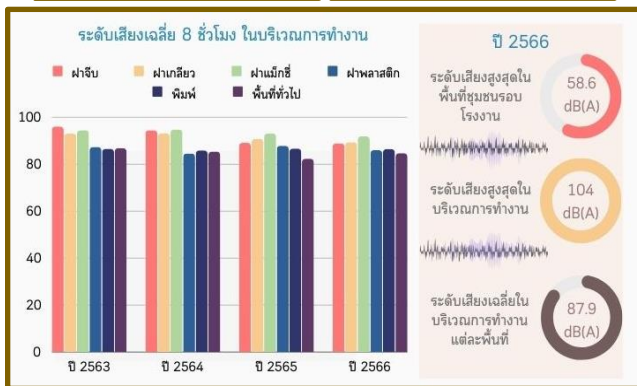
ปี 2566 บริษัท มีแนวทางการดำเนินการจัดการเสียง และการจัดการกลิ่น โดยจัดให้มีการลงชุมชนใกล้เคียงอย่างต่อเนื่อง จัดให้มีการลงชุมชนใกล้เคียงร่วมกับบริษัทใกล้เคียง เพื่อตรวจวัดและติดตามข้อเสนอแนะจากชุมชน เป็นประจำ 2 เดือน / 1 ครั้ง ติดตามปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม

แผนการดำเนิน ปี 2566	กลุ่มเป้าหมาย
ลงชุมชนเพื่อสำรวจ	-หมู่บ้านสีวลี 1
ด้านสิ่งแวดล้อม	-หมู่บ้านธงชัย

## การดำเนินงาน ปี 2566

**เสียง :** เสียงบริเวณชุมชนหมู่บ้านสีวลี 1 และหมู่บ้านธงชัย ไม่เกินค่ามาตรฐาน (70 dBA) และไม่ได้รับข้อเสนอแนะจากชุมชนเรื่องเสียง

**กลิ่น :** บริเวณชุมชนหมู่บ้านสีวลี 1 ได้รับข้อเสนอแนะจากชุมชนในเดือนสิงหาคมพบปัญหาที่มีกลิ่นเหม็นใหม่เป็นระยะ ๆ ทางบริษัทฯ ได้เข้าตรวจสอบและติดตามอย่างใกล้ชิด



“ปี 2567  
แผนการลงชุมชน  
ทุก 3 เดือน”



ในปี 2566 ไม่พบว่ามีข้อร้องเรียนจากชุมชนเรื่องผลกระทบ จากกระบวนการผลิตที่เป็นลายลักษณ์อักษร หรือการ ร้องเรียนไปยังหน่วยงานราชการ อย่างไรก็ตาม หน่วยงานที่รับผิดชอบยังคงติดต่อสื่อสารและลงพื้นที่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากชุมชนอย่างใกล้ชิดและสม่ำเสมอ เพื่อตรวจสอบติดตามผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น รวมทั้งแจ้งความคืบหน้าการปรับปรุงการดำเนินงานให้กับทางชุมชนรับทราบอย่างต่อเนื่อง

## การจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญในการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร และการรับมือกับสภาวะโลกร้อนในปัจจุบัน และเป็นการกระตุ้นให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสู่ชั้นบรรยากาศ ซึ่งเป็นอีกหนึ่งปัจจัยสำคัญของการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ควบคู่กับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เนื่องจากจะทำให้องค์กรทราบถึงปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ทำให้เกิดความตระหนักถึงภาระต่อสิ่งแวดล้อมขององค์กร พร้อมทั้งหาแนวทางในการจัดการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจขององค์กรต่อไป

ปี 2566 บริษัทฯ มีการดำเนินการที่สำคัญเพื่อมุ่งสู่ความยั่งยืนในระดับองค์กร โดยรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิตและการทำงานทุกด้าน เข้าสู่กระบวนการทวนสอบ จนได้รับการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ระดับองค์กรต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. เพื่อเป็นข้อมูลตั้งต้นไปสู่การปรับปรุงกระบวนการ พัฒนาเทคโนโลยีหาแนวทางในการใช้ทรัพยากรทุกด้านอย่างมีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การจัดทำแผนการดำเนินงานที่จะลดการปลดปล่อยคาร์บอนในกระบวนการดำเนินงานเพื่อมุ่งสู่เป้าหมาย

บริษัทฯ ได้หน่วยงานทวนสอบ : บริษัท อีซีอี จำกัด

นอกจากนี้ ปี 2567 บริษัทฯ จะขอรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ผลิตภัณฑ์ พร้อมตั้งเป้าหมาย “ลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ระดับผลิตภัณฑ์” ความมุ่งมั่นในการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกจากผลิตภัณฑ์แต่ละหน่วยตลอดวัฏจักรชีวิตของผลิตภัณฑ์ ตั้งแต่การได้มาซึ่งวัตถุดิบ การขนส่งกระบวนการผลิต การใช้งาน และการจัดการของเสียหลังจกหมดอายุการใช้งาน

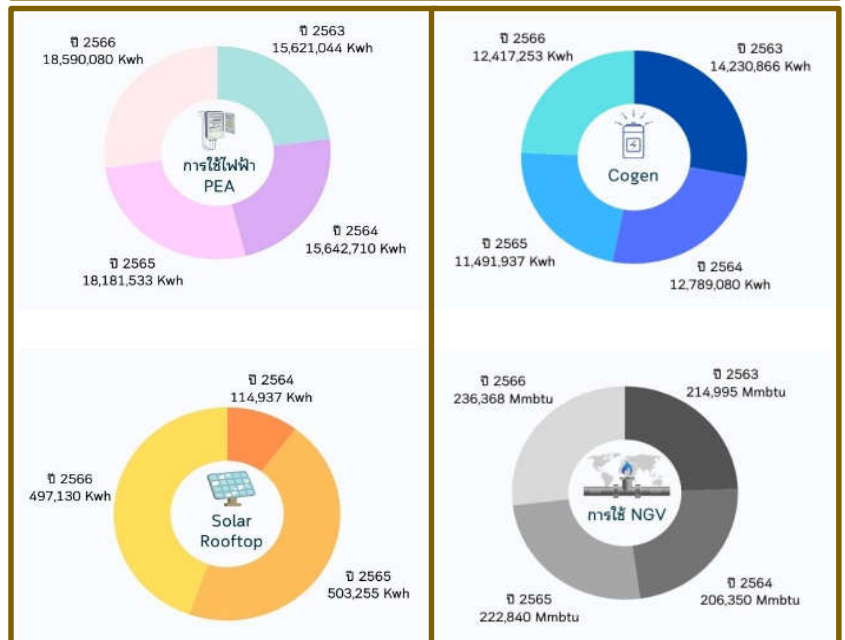
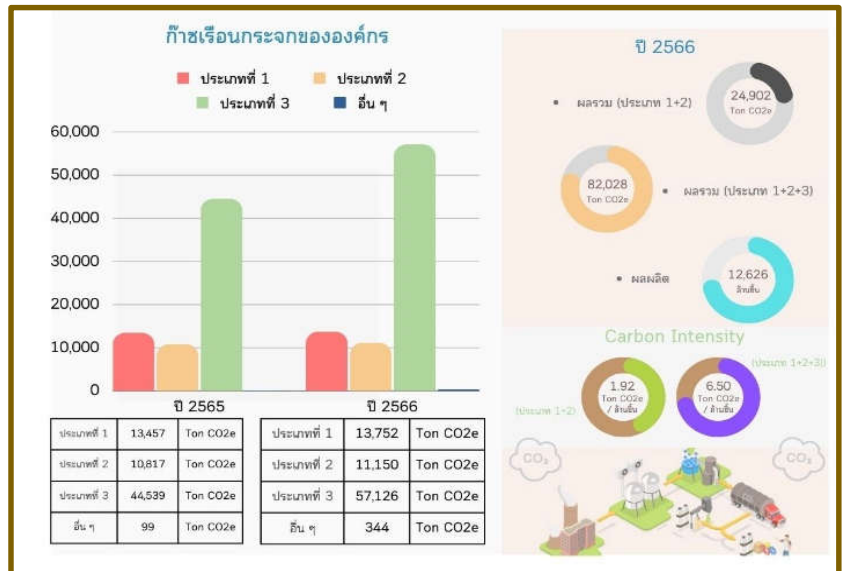
## การใช้ไฟฟ้า

บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายลดการใช้ไฟฟ้าร้อยละ 1 ต่อปี โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop) ควบคู่ไปกับการปรับปรุงกระบวนการและเครื่องจักรต่าง ๆ ให้การทำงานของเครื่องจักรเดินระบบอย่างต่อเนื่องและถูกต้อง ลดระยะเวลาการหยุดเดินเครื่องจักรหรือเดินเครื่องจักรเปล่า หลังจากหยุดซ่อมบำรุง ลดการสูญเสียพลังงานไฟฟ้าโดยเปล่าประโยชน์ เพื่อลดอัตราการใช้ไฟฟ้าสูง ๆ ในเวลาเดียวและยังดำเนินการเปลี่ยนหลอดไฟฟ้า และช่วยยืดอายุของหลอดไฟได้นานขึ้น ถือเป็น การลดการเกิดของเสียในกระบวนการดำเนินงานได้อีกทางหนึ่ง



บริษัทฯ สนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าทั้งด้านการใช้น้ำและลดการใช้พลังงาน ซึ่งทางบริษัทฯ มีแนวทางในการบริหารจัดการการใช้น้ำให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

นอกจากนี้ ในปี 2566 บริษัทฯ มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งให้เป็นไปตามค่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด โดยควบคู่ไปกับการนำน้ำทิ้งจากกระบวนการผลิต โดยควบคุมคุณภาพก่อนปล่อยสู่ภายนอกบริษัทฯ



## ปริมาณการใช้น้ำ (ลบ.ม.)



## การลดของเสียจากกระบวนการผลิต

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิต และการสนับสนุนทั่วไป โดยมุ่งเน้นให้มีการจัดการอย่างถูกต้อง ควบคู่ไปกับการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยของเสียที่เกิดขึ้นแบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม คือ



เนื่องจากของเสียจากกระบวนการผลิต บริษัทฯ ได้จะถูกจัดแบ่งเป็นหมวดหมู่และจัดบันทึกจำนวนหรือปริมาณอย่างละเอียด จากนั้นจะคัดแยกตามแนวทางการจัดการของเสียที่เหมาะสม

## การบริหารจัดการขยะและของเสีย

บริษัทฯ ได้ทำการเริ่มจัดกิจกรรม Waste Management โครงการคัดแยกขยะภายในองค์กรเมื่อปี 2565 เพื่อสร้างจิตสำนึกในการคัดแยกขยะให้กับพนักงาน โดยเริ่มที่การสร้างความรู้ความเข้าใจ สร้างพฤติกรรมคัดแยกขยะและทิ้งลงถังให้ถูกประเภท เพื่อลดปริมาณขยะที่ต้องไปฝังกลบ และเพิ่มปริมาณขยะรีไซเคิล ซึ่งเป็นการแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ทั้งยังเป็นต้นแบบที่ดีด้านบริหารจัดการขยะ และในปี 2566 บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญในการส่งเสริมและสนับสนุนโครงการอย่างต่อเนื่อง

บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน) **CSC WASTE MANAGEMENT**

### แยกขยะ เพื่อโลก เพื่อเรา

ถังสีเทา	ถังสีฟ้า	ถังสีเขียว	ถังสีขาว	ถังสีเหลือง	ถังสีแดง
ขยะอาหาร, เศษผัก, เปลือกผลไม้	ขยะพลาสติกแข็ง, ฟิล์ม, ฟิล์มพลาสติก, ฟิล์ม	ขยะพลาสติกอ่อน, ถุงขยะ, ฉลาก Label, ฝาขวดพลาสติก, ถุงพลาสติก	ขยะอเนกประสงค์, PET, แก้ว	ขยะโลหะ, ฝา, กระป๋อง, เครื่องใช้โลหะ	ขยะแก้ว เช่น แก้ว, ขวดแก้ว



## การอนุรักษ์พลังงาน

บริษัทฯ เป็นโรงงานควบคุมตามพระราชกฤษฎีกากำหนดโรงงานควบคุม พ.ศ. 2545 ซึ่งต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 เพื่อควบคุมและลดการใช้พลังงาน โดยบริษัทฯ ยังคงดำเนินการต่อเนื่องในเรื่อง Small Group Activity ที่มีเป้าหมายสอดคล้องกับ Action Plan หลักของบริษัท เรื่องการอนุรักษ์พลังงาน ร่วมกับการทำ 6S (5S + Safety) และ Kaizen เป็นพื้นฐาน เพื่อให้พนักงานได้ตระหนักรู้และมีส่วนร่วมในการพัฒนาปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง สร้างความเชื่อมั่นต่อลูกค้า ในการนำผลิตภัณฑ์ของบริษัท ไปใช้งาน เพื่อให้สินค้าที่มีคุณภาพของลูกค้าส่งต่อถึงผู้บริโภคต่อไป

## การดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยยึดถือนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพราะพนักงานทุกคนคือหัวใจสำคัญของบริษัทฯ และเป็นทรัพยากรที่มีค่ายิ่ง บริษัทฯ จึงเห็นสมควรให้มีการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมที่ดี

แนวทางการดำเนินงาน บริษัทฯ มุ่งสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในองค์กร โดยสนับสนุนให้นำหลักการด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยมาปรับใช้ทุกกิจกรรม เพื่อให้พนักงานตระหนักอยู่เสมอว่าความปลอดภัยเป็นหัวใจหลักของการปฏิบัติงานพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติงานด้วยความไม่ประมาทและมีสติอยู่เสมอ ทั้งยังต้องคำนึงถึงความปลอดภัยเพื่อร่วมงาน และผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทานอีกเช่นเดียวกัน

### สถิติการเกิดอุบัติเหตุ 2562 - 2566

สถิติการเกิดอุบัติเหตุในรอบ 5 ปี จะเห็นว่าแนวโน้มที่ดีขึ้น จำนวนครั้งที่เกิดอุบัติเหตุลดลง จำนวนวันหยุดเพื่อพักรักษา ลดลง หากวิเคราะห์จะพบว่าการเกิดอุบัติเหตุจะเป็นบาดเจ็บ และรักษาตัวไม่ถึงขั้นสูญเสียอวัยวะ/ทุพพลภาพ ของพนักงาน

## ข้อมูลเปรียบเทียบจำนวนอุบัติเหตุ กับจำนวนวันหยุด

	จำนวนครั้ง	จำนวนวันหยุด
ปี 2562	10 ครั้ง	79 วัน
ปี 2563	10 ครั้ง	30 วัน
ปี 2564	8 ครั้ง	96 วัน
ปี 2565	5 ครั้ง	73 วัน
ปี 2566	5 ครั้ง	26 วัน



ข้อมูลเปรียบเทียบจำนวนอุบัติเหตุร้ายแรง กับจำนวนวันหยุด

ด้านความปลอดภัย	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน	4	4	4	2	1
อุบัติเหตุไม่หยุดงาน	6	6	4	3	4

โครงการด้านความปลอดภัย ประจำปี 2567



นอกจากนี้ บริษัทฯ มีความเข้าใจในสิทธิและเสรีภาพของพนักงานในการรวมกลุ่มและจัดตั้งเป็นสหภาพแรงงาน ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยกันดูแลเกี่ยวกับสภาพการจ้าง สวัสดิภาพในการทำงานและสวัสดิการต่าง ๆ โดยเปิดโอกาสให้สหภาพแรงงาน ซึ่งเป็นตัวแทนของพนักงานยื่นข้อเรียกร้อง เพื่อขอให้บริษัทฯ พิจารณาปรับเปลี่ยนการจัดสวัสดิการ และสภาพแวดล้อมในการทำงานได้ตามที่ทั้งสองฝ่ายมีความเห็นพ้องร่วมกัน



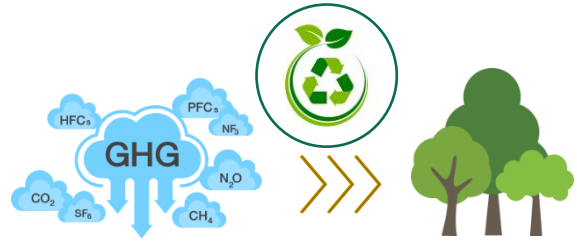


นอกจากนี้ในปี 2566 บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้

- บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน) จัดกิจกรรม “ประกวดสิ่งประดิษฐ์จากฝาพลาสติกที่ใช้แล้ว” ต่อยอดโครงการ Waste Management ตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน ช่วยแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรม ประกวดสิ่งประดิษฐ์จากฝาพลาสติกที่ใช้แล้ว ซึ่งเป็นโครงการต่อยอดจากกิจกรรมคัดแยกขยะภายในองค์กร (Waste Management) โดยให้พนักงานได้มีส่วนร่วมนำฝาพลาสติกที่ใช้แล้วมาสร้างสรรค์เป็นสิ่งประดิษฐ์หรือศิลปะต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมความคิดสร้างสรรค์และเสริมสร้างจิตสำนึกของคนในองค์กรให้นำทรัพยากรกลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน ซึ่งจะช่วยลดปริมาณขยะและช่วยแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำจานรองแก้ว ซึ่งผลิตมาจากพลาสติกรีไซเคิล ที่ประกอบด้วยฝาเครื่องดื่มพลาสติกที่ใช้แล้ว ผสมกับถุงบรรจุภัณฑ์ Multilayer ที่ใช้แล้ว เป็นการลดปริมาณขยะและลดก๊าซเรือนกระจกซึ่งเป็นปัญหาใหญ่ที่ทั่วโลกกำลังเผชิญอยู่ โดยทางบริษัทฯ จะมอบจานรองแก้วจากพลาสติกรีไซเคิลให้กับพันธมิตรทางธุรกิจ



**CROWN SEAL**  
**คืนคุณค่าให้พลาสติกที่ใช้แล้ว**  
**ด้วยจานรองแก้วจากพลาสติกรีไซเคิล**

**ผลิตมาจากอะไร**

ผลิตจากฝาเครื่องดื่มพลาสติกที่ใช้แล้ว

ผลิตจากถุงบรรจุภัณฑ์ Multilayer ที่ใช้แล้ว

**คืนคุณค่าให้สังคมและสิ่งแวดล้อม**

- ลดปริมาณขยะ-ได้น้อยลง ลดพื้นที่ในการฝังกลบขยะ
- ลดก๊าซเรือนกระจก 1.4 กรัมคาร์บอนไดออกไซด์ต่อจานรองแก้ว 1 ใบ
- ลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม มลพิษทางน้ำ ทางอากาศ จากขยะ
- ลดการใช้ทรัพยากร ส่งเสริมการนำวัสดุรีไซเคิลกลับมาใช้
- ลดปัญหาการแพร่กระจายของพายุหรือน้ำโรค



### 3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

#### ● การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อพนักงานของบริษัทฯ ในทุกระดับ ไม่มีการแบ่งแยกเชื้อชาติ ศาสนา และเพศ โดยพนักงานทุกคนจะได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาค และเป็นธรรม มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับอย่างเคร่งครัด มีการจัดสถานที่ทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ มีแผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องควบคู่ไปกับการพัฒนาธุรกิจ ตลอดจนให้ค่าตอบแทนแก่พนักงานอย่างเหมาะสม บริษัทฯ ตระหนักดีว่าความสำเร็จขององค์กรขึ้นอยู่กับศักยภาพของบุคลากรเป็นสำคัญ องค์กรใดหากมีทรัพยากรบุคคลที่มีความสามารถสูง มีคุณธรรม มีจริยธรรม ย่อมสามารถสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน และนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จได้ตามเป้าหมายที่ต้องการอย่างยั่งยืน

#### แนวปฏิบัติ

1. การสรรหา การพิจารณาผลงาน การแต่งตั้งและโยกย้าย รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษต้องดำเนินการอย่างถูกต้องตามระเบียบและเป็นธรรม
2. กำหนดขั้นตอนในการร้องทุกข์ กรณีพนักงานไม่ได้รับความเป็นธรรม
3. กำหนดนโยบายพัฒนาพนักงานทุกระดับให้มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง โดยจัดให้มีแผนการฝึกอบรมประจำปี
4. กำหนดนโยบายบริหารจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อลดและป้องกันไม่ให้เกิดการบาดเจ็บ การเจ็บป่วยทั้งในงานและนอกงานโดยทำการศึกษา ประเมินความเสี่ยง เพื่อให้เกิดการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
5. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีความเข้าใจในสิทธิและเสรีภาพของพนักงานในการรวมกลุ่มและจัดตั้งเป็นสหภาพแรงงาน ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยกันดูแลเกี่ยวกับสภาพการจ้าง สวัสดิภาพในการทำงานและสวัสดิการต่าง ๆ โดยเปิดโอกาสให้สหภาพแรงงาน ซึ่งเป็นตัวแทนของพนักงานยื่นข้อเรียกร้องเพื่อขอให้บริษัทฯ พิจารณาปรับเปลี่ยนการจัดสวัสดิการ และสภาพแวดล้อมในการทำงานได้ตามที่ทั้งสองฝ่ายมีความเห็นพ้องร่วมกัน

#### แรงงาน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในด้านแรงงาน โดยปฏิบัติต่อพนักงานตามกฎหมายแรงงานและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับแรงงานอย่างเป็นธรรม

#### แนวปฏิบัติ

1. ปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันในทุกกระบวนการของการจ้างงาน ตั้งแต่การสรรหา การจ่ายค่าตอบแทน เวลาทำงาน และวันหยุด การมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การฝึกอบรมและพัฒนา การวางแผนความก้าวหน้า และอื่น ๆ โดยไม่เลือกปฏิบัติ
2. ไม่ใช้แรงงานบังคับ แรงงานที่มาจากการค้ามนุษย์ หรือแรงงานเด็กอันมิชอบด้วยกฎหมาย รวมถึงการลงโทษที่เป็นการทารุณร่างกายหรือจิตใจพนักงาน ไม่ว่าโดยวิธีการขู่เข็ญ การกักขังหน่วงเหนี่ยว การคุกคามข่มขู่ การล่อลวงลิดหรือใช้ความรุนแรงในรูปแบบใด

#### การจ้างงาน

บริษัทฯ ได้จัดทำระเบียบว่าด้วยข้อบังคับในการทำงาน พ.ศ. 2555 มีการจัดจ้างงานโดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ ยึดมั่นในความเสมอภาคเท่าเทียมกัน และรักษาซึ่งความเป็นธรรมากิบาลไม่นำความคิดเห็นของบุคคลด้านการเมือง อายุ เพศ หรือความทุพพลภาพมาเป็นปัจจัยในการพิจารณาและตัดสินใจจ้างงาน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้พนักงานเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการตามที่กฎหมายกำหนดเป็นประจำทุกปี

#### เวลาทำงาน

##### กลุ่มพนักงานที่ไม่ได้ทำงานผลัด (สำนักงาน)

ทำงานวันจันทร์ – วันศุกร์

ทำงานตั้งแต่เวลา 08:10-17:30 น.

##### กลุ่มพนักงานที่ทำงานผลัด

ทำงานวันจันทร์ – วันเสาร์

ผลัดที่ 1 ตั้งแต่เวลา 07:30-15:30 น.

ผลัดที่ 2 ตั้งแต่เวลา 15:30-23:30 น.

ผลัดที่ 3 ตั้งแต่เวลา 23:30-07:30 น.

#### ข้อมูลพนักงานปี 2566

เพศชาย	559 คน
เพศหญิง	387 คน
นักศึกษาฝึกงาน	28 คน

### จำนวนพนักงานจำแนกตามตำแหน่ง

	พนักงานชาย	พนักงานหญิง
ผู้บริหารระดับสูง	5 คน	2 คน
ระดับผู้บริหาร	33 คน	27 คน
ระดับปฏิบัติการ	521 คน	358 คน

### จำนวนพนักงานจำแนกตามอายุ

	พนักงานชาย	พนักงานหญิง
อายุมากกว่า 50 ปี	119 คน	71 คน
อายุ 30 ปี - 50 ปี	287 คน	205 คน
อายุน้อยกว่า 30 ปี	153 คน	111 คน

### จำนวนพนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจ

พนักงานชาย 71 คน

พนักงานหญิง 33 คน

### การลาคลอดบุตรพนักงาน

จำนวนการลาคลอดบุตร 5 คน

จำนวนกลับเข้าทำงาน 4 คน

หมายเหตุ : อีก 1 คนยังไม่ครบกำหนดกลับเข้าทำงาน

### การจ่ายค่าจ้าง

บริษัทฯ จะบริหารค่าจ้างด้วยความเป็นธรรมทั้งต่อพนักงานและบริษัทฯ โดยจะจัดระบบค่าจ้างให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และขอบเขตของงานที่จะต้องปฏิบัติ และการกำหนดค่าจ้างของแต่ละตำแหน่งงานบริษัทฯ จะคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ สภาวะค่าจ้างของงานที่คล้ายคลึงของบริษัทชั้นนำอื่น ๆ ที่อยู่ใ้ลู่ตลาดสาขาก่อสร้างประเภทเดียวกัน หรือคล้ายคลึงกัน และ/หรือ ในพื้นที่บริเวณเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน

ในปี 2566 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 498,642,942 บาท

	พนักงานชาย	พนักงานหญิง
ค่าตอบแทน	317,617,893	181,025,049

### ข้อมูลเกี่ยวกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

	2566	2565	2564
สมาชิก (คน)	892	889	891
สัดส่วน (%)	94.29	99.33	95.29
จำนวนเงิน	21,900,367	22,879,327	22,833,067

### การพัฒนาความรู้และศักยภาพของพนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายพัฒนาพนักงานทุกระดับให้มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง โดยจัดให้มีแผนการฝึกอบรม/สัมมนาภายในประจำปี และส่งคนเข้าอบรม/สัมมนาภายนอกบริษัทฯ เฉพาะด้าน และ/หรือ มีผู้ที่ต้องเข้าอบรม/สัมมนาจำนวนน้อย และไม่สามารถจัดอบรมเป็นการภายในได้ อีกทั้งจัดให้มีการเรียนรู้ด้วยตนเอง (แบบออนไลน์) ซึ่งประกอบด้วยการฝึกอบรมพื้นฐาน อาทิ ทักษะในการปฏิบัติเฉพาะงาน และความรู้ทั่วไปที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานโดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้จัดอบรม/สัมมนา 87 หลักสูตร (รวม 308 รุ่น) มีพนักงานเข้าร่วมสัมมนาจำนวน 3,219 คน ใช้งบประมาณการฝึกอบรมและพัฒนารวมทั้งสิ้น 4,440,502 บาท

### การดูแลพนักงานรองรับการปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)

บริษัทฯ ได้มีแผนการจัดการความต่อเนื่องของธุรกิจที่มีต่อบุคลากรเพื่อรับมือการระบาดใหญ่ โดยบริษัทฯ ได้มีมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ช่วงวันหยุดต่อเนื่องที่ทางบริษัทฯ ให้เป็นวันหยุดประจำปี บริษัทฯ มีความห่วงใยสุขภาพของพนักงานและครอบครัว และเพื่อป้องกัน ฝั้ระวังการติดเชื้อการแพร่ระบาดภายในโรงงาน บริษัทฯ จึงกำหนดมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ซึ่งกำหนดให้พนักงานทุกคนต้องคัดกรองตนเองด้วย Antigen Test Kit (ATK) โดยหลังจากหยุดต่อเนื่องตั้งแต่ 3 วันขึ้นไป โดยตรวจในวันเข้าทำงานวันแรก ช่วงเช้าก่อนเดินทางมาปฏิบัติงาน ณ สถานที่พักของพนักงาน และบริษัทฯ ได้มี Antigen Test Kit (ATK) ให้กับพนักงานทุกท่าน

## ● การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ เคารพในสิทธิมนุษยชนและปัจเจกชน โดยตระหนักถึงสิทธิในความเป็นมนุษย์และความเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลใดบุคคลหนึ่ง นอกจากนี้ สิทธิเสรีภาพส่วนบุคคลต้องได้รับความคุ้มครองไม่ให้ถูกล่วงละเมิดจากการใช้หรือการเปิดเผยไปยังบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง และเพื่อให้พนักงานได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ บริษัทฯ ได้จัดประชุมพนักงานพบผู้บริหารอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ซึ่งนอกเหนือจากพนักงานทุกคนจะได้ทราบผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ แต่บริษัทฯ ยังได้รับทราบข้อคิดเห็นและความต้องการของพนักงาน เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้น



ในปี 2566 บริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียน อันเนื่องมาจากการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้อง หรือไม่เป็นธรรมแต่อย่างใด

### แนวปฏิบัติ

1. บริษัทฯ จะเคารพในสิทธิมนุษยชนและไม่มี การแบ่งแยกอย่างไม่เป็นธรรม อันเนื่องมาจากความแตกต่างทางเชื้อชาติ สัญชาติ ความเชื่อ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษาหรือชนชั้นทางสังคม
2. บริษัทฯ เคารพปัจเจกชน พร้อมทั้งพยายามที่จะทำความเข้าใจในทัศนคติของคนนั้น ๆ อย่างถูกต้อง
3. บริษัทฯ จะปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากลอย่างเคร่งครัด และไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชนสากล
4. บริษัทฯ จะดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย และถูกสุขลักษณะอนามัยต่อพนักงานอยู่เสมอ

5. พนักงานต้องปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ และให้เกียรติซึ่งกันและกัน ควรหลีกเลี่ยงการวิพากษ์วิจารณ์ผู้อื่นที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคลนั้นหรือต่อบริษัทฯ รวมทั้งรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้อื่นโดยปราศจากอคติ และรับฟังด้วยเหตุและผล
6. พนักงานต้องไม่ก่อความเดือดร้อน รำคาญ อันเป็นการรบกวนการปฏิบัติงาน รวมถึงการคุกคามและล่วงละเมิดทางเพศต่อผู้อื่น เมื่อพบการกดขี่ข่มเหงหรือการกระทำที่ไม่เป็นธรรม ให้ร้องเรียนตามขั้นตอน และกระบวนการที่กำหนด

### การดำเนินการด้านการเมือง

บริษัทฯ วางตัวเป็นกลางทางการเมือง โดยไม่กระทำการอันเป็นการฝักใฝ่หรือสนับสนุนพรรคการเมืองหนึ่งพรรคการเมืองใด หรือผู้หนึ่งผู้ใดที่มีอำนาจทางการเมือง บริษัทฯ ตระหนักและให้ความเคารพในสิทธิเสรีภาพในการใช้สิทธิทางการเมืองของพนักงานแต่ละคน

### แนวปฏิบัติ

1. พนักงานพึงหลีกเลี่ยงแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการเมืองในสถานที่ทำงานหรือในเวลาว่าง อันอาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางความคิด
2. บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานใช้สิทธิทางการเมืองโดยทรัพยากรของตนเอง แต่ไม่อนุญาตให้นำทรัพยากรทางการเงิน และชื่อเสียงของบริษัทฯ ไปใช้ในการทำกิจกรรมทางการเมือง
3. ไม่แต่งกายด้วยเครื่องแบบพนักงานหรือใช้สัญลักษณ์ใดที่ทำให้ผู้อื่นเข้าใจว่าเป็นพนักงานของบริษัทฯ ในการเข้าร่วมประชุมทางการเมือง หรือร่วมชุมนุมในที่สาธารณะสถานใด ๆ อันมีลักษณะทางการเมือง

### ข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ เคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวส่วนตัวของผู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น ข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ เช่น สถานะบุคคล ชีวประวัติ ประวัติการทำงาน ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลสำหรับการติดต่อข้อมูลสุขภาพ หรือข้อมูลส่วนตัวอื่น ๆ ต้องได้รับความคุ้มครองไม่ให้ถูกใช้ เปิดเผย หรือถ่ายโอนไปยังบุคคลอื่นอันมีลักษณะเป็นการละเมิดสิทธิตามกฎหมาย

## แนวปฏิบัติ

1. พนักงานทุกคนต้องเคารพในข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลอื่น โดยหากจะใช้ เปิดเผย หรือถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลอื่น จะต้องได้รับความยินยอมจากบุคคลนั้น ๆ และไม่เป็นการละเมิดสิทธิตามกฎหมาย
2. ผู้ทำหน้าที่เก็บรักษาข้อมูลที่อยู่ในความครอบครองหรืออยู่ในการดูแลรักษาของบริษัทฯ ต้องคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ ดังนั้นการใช้ การเปิดเผย หรือถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องจะกระทำได้เท่าที่จำเป็นตามหน้าที่การงานปกติ และไม่เป็นการละเมิดสิทธิตามกฎหมาย

ควบคุมและการรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสมตามระดับ  
ชั้นความเสี่ยงของข้อมูล



1

การเปิดเผย  
นโยบายคุ้มครอง  
ข้อมูลส่วนบุคคล



2

การขอการ  
ยินยอมการ  
จัดการและเก็บ  
ข้อมูลส่วนบุคคล  
อย่างเป็นระบบ



3

การจัดการสิทธิ  
ข้อมูลส่วนบุคคล

## แนวทางการจัดการ

1. ประกาศนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและแนวปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการข้อมูล การกำกับดูแลข้อมูล และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล เพื่อให้สอดคล้อง กับข้อกำหนดของกฎหมายและสามารถปฏิบัติให้เกิดประสิทธิผล
2. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูล (Data Protection Officer-DPO) ทำหน้าที่ให้คำแนะนำผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงพนักงานและผู้รับจ้างที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม การใช้ และการเปิดเผยข้อมูลการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล การวิเคราะห์ผลกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และ สร้างการตระหนักรู้แก่พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
3. แต่งตั้งผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) เป็นคณะทำงานที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลและคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล กำหนดและทบทวนมาตรฐานระเบียบปฏิบัติงาน (Procedure) และ/หรือวิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction) สอดคล้องกับกฎหมายและนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับ ข้อมูลส่วนบุคคล จะได้รับการจัดการ และมีแนวทางในการ บริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม
4. จัดทำทะเบียนสำหรับข้อมูลที่เป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์และไม่ใช่ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของทุกหน่วยงานในบริษัท เพื่อจำแนกประเภทของข้อมูล ประเมินความเสี่ยงของข้อมูลที่มีการจัดเก็บ การใช้ และการเปิดเผย อีกทั้งกำหนดมาตรการ

### ● ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า ด้วยการพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนผลิตสินค้าที่มีความปลอดภัย และรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญและคำนึงถึงสุขภาพความปลอดภัยของผู้บริโภค จึงได้นำระบบความปลอดภัยบรรจุภัณฑ์อาหาร (FSSC 22000) เข้ามาใช้ในกระบวนการผลิตตั้งแต่ปี 2557 และมีการปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2566 ผลการตรวจติดตามการรักษาระบบมาตรฐานดังกล่าวของบริษัทฯ ยังคงความสอดคล้องกับข้อกำหนด แสดงให้เห็นถึงความรับผิดชอบต่อสังคมโดยรวม ไม่เฉพาะแต่พนักงานเท่านั้น แต่ยังรวมถึงผู้บริโภคโดยทั่วไป

## แนวปฏิบัติ

1. ในการผลิตสินค้าและให้บริการ บริษัทฯให้ความสำคัญเป็นอย่างมากในเรื่องของความปลอดภัยและอนามัยของ ลูกค้าและผู้บริโภคที่ใช้สินค้าของบริษัทฯ
2. ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอแก่ลูกค้าโดยไม่กล่าวเกินความเป็นจริงหรือไม่ทำการใดอันเป็นการหลอกลวง หรือ ทำให้หลงเชื่อในคุณภาพสินค้า และบริการของบริษัทฯ
3. จัดให้มีระบบและกระบวนการสำหรับให้ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพความปลอดภัยของสินค้าและบริการที่พร้อมตอบสนองลูกค้าอย่างรวดเร็ว

## การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ดำเนินการทางธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อและตระหนักถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อชุมชนและสังคมโดยรวม ตลอดจนให้การสนับสนุนกิจกรรมสาธารณะประโยชน์ที่ช่วยเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนและสังคมบริษัทฯ มีกิจกรรมร่วมกับชุมชนโดยรอบอย่างสม่ำเสมอ

### การดำเนินงานปี 2566

➤ ผู้บริหารของบริษัทฯ ร่วมงาน “ครบรอบวาระการสถาปนาสมาคมอุตสาหกรรมเครื่องดื่มไทย 15 ปี”

เมื่อวันจันทร์ ที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 บริษัทฯ นำโดย คุณโอภาศ ธีนวารชกร ผู้จัดการใหญ่ พร้อมด้วยคุณนฤพร อรุณประพันธ์ ผู้อำนวยการขาย ได้รับเกียรติเข้าร่วมงานในโอกาสที่ “ครบรอบวาระการสถาปนาสมาคมอุตสาหกรรมเครื่องดื่มไทย 15 ปี” ณ โรงแรมไฮแอท รีเจนซี่ กรุงเทพฯ จัดโดยสมาคมอุตสาหกรรมเครื่องดื่มไทย พร้อมบอกเล่ายุทธศาสตร์ก้าวต่อไปของอุตสาหกรรมที่กำลังเผชิญการเปลี่ยนแปลงรอบด้าน ทั้งเทรนด์เครื่องดื่มที่มีอิทธิพลต่อการบริโภค พฤติกรรมผู้บริโภคไม่เหมือนเดิม ทำให้ผู้ประกอบการต้องปรับตัวให้ทันกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย เพื่อสร้างความร่วมมือกันในกลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องดื่มไทย ประกอบด้วยผู้ผลิตเครื่องดื่มและซัพพลายเออร์ในอุตสาหกรรมเครื่องดื่ม และเพื่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และแผนงานต่าง ๆ ให้ประสบความสำเร็จและบรรลุวัตถุประสงค์ นำไปสู่การเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมเครื่องดื่มอย่างยั่งยืน



➤ โครงการ “You Share You Give” ปีที่ 3 บริจาคเงินและสิ่งของให้แก่ “ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ จังหวัดปทุมธานี”

วันศุกร์ ที่ 24 มีนาคม 2566 บริษัทฯ ร่วมบริจาคเงินจากโครงการ “You Share You Give” ปีที่ 3 และเงินบริจาคจากผู้บริหารและพนักงาน จำนวนทั้งหมด 25,000 บาท พร้อมด้วยสิ่งของเครื่องใช้จำนวนหนึ่ง ให้แก่ “ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ จังหวัดปทุมธานี” ภายใต้โครงการ “You Share You Give” ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นการตอบกลับแบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าปี 2565



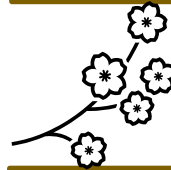
➤ บริษัทฯ ร่วมส่งมอบน้ำดื่มให้กับชุมชนต่างๆ เพื่อเป็นสาธารณประโยชน์

คุณ โอภาศ ธีนวารชกร ผู้จัดการใหญ่ บริษัทฯ พร้อมด้วยผู้บริหารและพนักงาน ร่วมส่งมอบน้ำดื่มโครงการ “ฝ่าจิบปันน้ำใจ ส่งต่อรอยยิ้ม ช่วยเหลือสังคม” มอบน้ำดื่มให้กับโรงพยาบาลแม่ฟ้าหลวง จ.เชียงราย, โรงพยาบาลราชวิถี 2 รังสิต, โรงเรียน จำนวน 8 แห่ง, วัด จำนวน 22 แห่ง และชุมชนต่างๆ ในจังหวัดปทุมธานี นนทบุรี นครนายก ปราจีนบุรี เลย และกรุงเทพฯ เพื่อเป็นสาธารณประโยชน์รวมเป็นจำนวน 10,514 แพ็ค มูลค่าประมาณ 751,156 บาท



- บริษัทฯ ร่วมออกงานแสดงสินค้า PROPAK ASIA 2023 ณ ไบเทคบางนา วันที่ 14-17 มิถุนายน 2566

ภายในบูธได้มีการเปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่ด้านฝาบรรจุภัณฑ์ Spout Cap size 38 mm. สำหรับผลิตภัณฑ์กลุ่ม Dry Food, Pet Food และฝา Lug Cap size 30 mm. MTO, 38 mm. RTB, 63 mm. RTS สำหรับบรรจุอาหารและเครื่องดื่ม พร้อมทั้งนำเสนอนวัตกรรม การวิจัยและพัฒนาสำหรับผลิตภัณฑ์ฝาพลาสติก Bio Plastic และฝา CS-Plus เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการลดปัญหาสิ่งแวดล้อม และนอกจากนี้ยังโชว์กิจกรรมด้าน Sustainability ของบริษัท เช่น กิจกรรมคัดแยกขยะ, งานรณรงค์จากพลาสติกกรีไซเคิล กิจกรรมประกวดสิ่งประดิษฐ์จากฝาพลาสติกที่ใช้แล้ว บล็อกปูพื้นจากขยะพลาสติกในโรงงาน เป็นต้น ซึ่งได้รับความสนใจจากผู้เข้าชมงานทั้งคนไทยและต่างประเทศเป็นอย่างมาก



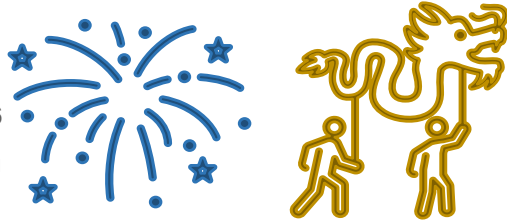
- บริษัทฯ เข้าร่วมพิธีทำบุญตักบาตรเนื่องในโอกาสส่งท้ายปีเก่าต้อนรับ ปีใหม่ 2567 ของโรงพยาบาลราชวิถี 2 (รังสิต)

วันจันทร์ ที่ 25 ธันวาคม 2566 นางสาวจารุวรรณ ปัญญาศิริ ตัวแทนของบริษัทฯ เข้าร่วมพิธีทำบุญตักบาตรเนื่องในโอกาสส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ 2567 ของโรงพยาบาลราชวิถี 2 (รังสิต) ซึ่งในโอกาสนี้ ได้มอบกระเช้าดอกไม้เพื่อแสดงความยินดีที่โรงพยาบาลได้เปิดให้บริการต่อชุมชนโดยรอบ ครบ 3 ปี แก่ นายแพทย์ทัศนชาติ จิตร์ธาดู ผู้อำนวยการโรงพยาบาลราชวิถี 2



➤ บริษัทฯ จัดงาน “Christmas Party 2023”

บริษัทฯ จัดงาน “Christmas Party 2023” เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2566 เพื่อส่งเสริมความสามัคคีและเลี้ยงสังสรรค์ส่งท้ายปีเก่าให้กับพนักงานและผู้บริหารในองค์กร



➤ คณะผู้บริหารและพนักงาน บริษัทฯ ร่วมทำบุญตักบาตร เนื่องในวันเริ่มต้นปีใหม่ 2567

เนื่องด้วยวาระขึ้นปีใหม่ใหม่ นายโอภาส ธันวารชร์ ผู้จัดการใหญ่ พร้อมด้วยคณะผู้บริหารและพนักงาน บริษัทฯ ร่วมทำบุญเลี้ยงพระและตักบาตรข้าวสารอาหารแห้งร่วมกันในวันที่ 8 มกราคม 2567 โดยนิมนต์พระสงฆ์ 9 รูป มาเจริญพระพุทธมนต์เพื่อเสริมสร้างความเป็นสิริมงคล ต่อสถานที่และพนักงาน ให้เริ่มการทำงานในปีใหม่อย่างร่มเย็นเป็นสุข





## การวิจัยและพัฒนาจากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาให้เป็นผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์ชั้นนำในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ผลิตสินค้าที่มีความปลอดภัย คุณภาพสูง และมีความหลากหลาย สามารถตอบสนองทุกความต้องการของลูกค้าได้ โดยมุ่งเน้นให้มีการคิดค้น พัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ อยู่เสมอ สอดคล้องกับความต้องการของตลาด มีการใช้วัตถุดิบหรือพลังงานน้อยลง เพื่อให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า มีต้นทุนที่เหมาะสม และสามารถแข่งขันได้อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนดูแลรักษาสภาพแวดล้อม มิให้เกิดมลภาวะในทุกกระบวนการผลิตและทุกปฏิบัติการ

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ร่วมมือกับสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย(วว.) วิจัยและพัฒนาการใช้ประโยชน์จากขยะพลาสติกในโรงงาน มาต่อยอดพัฒนาเป็น บล็อกปูพื้น เพื่อนำมาปูบริเวณรอบสนามเปตอง ของบริษัทฯ จนกลายเป็นอีกหนึ่งนวัตกรรมซึ่งช่วยจัดการขยะพลาสติกที่ล้นโลกให้เกิดการหมุนเวียนและเกิดประโยชน์อย่างยั่งยืน



และบริษัทฯ ได้ร่วมมือกับสถาบันพลาสติก นำฝาขวดน้ำพลาสติกที่ใช้แล้ว มาสร้างสรรคเป็นผลิตภัณฑ์ “จานรองแก้ว” ดีไซน์รูปฝาจีบ สำหรับแจกให้กับพันธมิตรและลูกค้า ซึ่งผลิตภัณฑ์นี้ทำมาจากฝาพลาสติกที่ใช้แล้วจำนวน 40 ฝา ถูกออกแบบโดยคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ถือเป็น การลดปริมาณขยะ คืนมูลค่าพลาสติกที่ใช้แล้ว เราในฐานะผู้ผลิตฝาเครื่องดื่ม เริ่มมองเห็นและตระหนักถึงปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม จึงมองหาวิธีการที่สามารถมีส่วนร่วมช่วยแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อม ตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน

### การดำเนินงาน ปี 2566

บริษัทฯ มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ อาทิ เช่น

1. พัฒนาผลิตภัณฑ์ฝาพลาสติกให้มีน้ำหนักเบา ทำให้ใช้เม็ดพลาสติกน้อยลงและขนส่งได้จำนวนมากขึ้น รวมถึงมีราคาถูกลงแต่ยังคงประสิทธิภาพในการปกป้องผลิตภัณฑ์ของลูกค้า
2. พัฒนาการใช้แผ่นเหล็กในการผลิตฝาจีบให้มีความหนาลดลง ทำให้ใช้เหล็กน้อยลง แต่ยังคงคุณภาพดีเช่นเดิม
3. พัฒนาการใช้วัสดุป้องกันการรั่วซึมได้ฝาชนิดใหม่ เพื่อช่วยให้อินค้ำในบรรจุภัณฑ์คงสภาพรสชาติเดิมนานขึ้น ป้องกันการซึมผ่านของออกซิเจน ทำให้รักษาอายุของสินค้าได้นานขึ้น และสินค้ามีความสดใหม่อยู่เสมอ
4. สนับสนุนลูกค้าภายในประเทศในการจัดทำอะไหล่เครื่องจักรทดแทนการนำเข้าจากต่างประเทศ เพื่อสร้างงานให้กับคนในประเทศและลดต้นทุนได้อีกทางหนึ่งด้วย
5. พัฒนาระบบการผลิตโดยการนำเทคโนโลยี Laser Marking Machine เข้ามาใช้ในการพิมพ์รหัสใต้ฝา เพื่อทำรายการส่งเสริมการขายของลูกค้าที่ใช้วิธีส่ง SMS ซึ่งช่วยลดขั้นตอนในการทำงาน และผลิตสินค้าได้เร็วขึ้นกว่าวิธีการพิมพ์แบบเดิม ๆ
6. พัฒนาการผลิตฝาจีบจากแผ่นเหล็กที่มีกำมะถันต่ำ ซึ่งสามารถยืดเวลาการเกิดสนิมออกไปให้นานขึ้น เป็นการยืดอายุสินค้าให้อยู่ในสภาพดีได้นานขึ้น
7. ส่งเสริมและผลักดันการอนุรักษ์พลังงาน โดยการลดระดับการใช้พลังงานต่อผลผลิตให้ลดลงอย่างต่อเนื่อง จัดให้มีผู้รับผิดชอบพลังงานดำเนินการจัดการพลังงาน/ ส่งรายงานการจัดการพลังงานทุกปี ปรับปรุงระบบการจัดการพลังงานอย่างต่อเนื่อง
8. ติดตั้งระบบปรับอากาศและระบายอากาศบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงานในโรงงาน เพื่อลดภาวะความเครียดและเหนื่อยล้าของผู้ปฏิบัติงาน

## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท ซึ่งจัดขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ.2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 28 กันยายน 2554 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 โดยได้พิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ได้ตรวจสอบงบการเงินและแสดงความเห็นในรายงานของผู้สอบบัญชีอย่างไม่มีเงื่อนไข

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีและดำรงไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือดำเนินการที่ผิดปกติอย่างมีสาระสำคัญ โดยคณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ทำหน้าที่กำกับดูแลรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏอยู่ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในแบบ 56-1 One Report แล้ว

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัท สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลว่างบการเงินของบริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



(นายเทพ วงษ์วานิช)

ประธานกรรมการ



(นายโอภาส รัตนวาทชร)

กรรมการและผู้จัดการใหญ่

#### 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)

##### 4.1 วิเคราะห์ฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

###### คำอธิบายและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2566 เปรียบเทียบกับปี 2565

###### การดำเนินงานสำหรับงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ในปี 2566 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจำนวนเงิน 177 ล้านบาท คิดเป็นกำไรต่อหุ้นจำนวนเงิน 3.41 บาท อัตรากำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ 4.9 และอัตราส่วนตบแทนส่วนผู้ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 4.5 มีกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม จำนวนเงิน 142 ล้านบาท

บริษัทฯ มีรายได้รวม 3,620 ล้านบาท ประกอบด้วย รายได้จากการขายสินค้าและรายได้จากการให้บริการ จำนวนเงิน 3,574 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 98.7 ของรายได้รวม รายได้ดอกเบี้ยจำนวนเงิน 15 ล้านบาท และรายได้อื่นจำนวนเงิน 31 ล้านบาท ประกอบด้วย รายได้จากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายได้จากการขายเศษซาก รายได้ค่าเช่า ฯลฯ

ในด้านต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ บริษัทฯ มีต้นทุนขายรวมจำนวนเงิน 3,075 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราส่วนต่อยอดขายร้อยละ 86.0 มีกำไรขั้นต้นจำนวนเงิน 499 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราส่วนต่อยอดขายร้อยละ 14.0

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและค่าใช้จ่ายในการบริหารรวมจำนวนเงิน 314 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8.7 ของรายได้รวม

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้จำนวนเงิน 54 ล้านบาท

###### รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญมีดังนี้

- รายได้รวม

ปี 2566 บริษัทฯ มีรายได้รวมลดลงจากปีก่อนจำนวนเงิน 173 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 4.6 โดยรายได้จากการขายสินค้าและรายได้จากการให้บริการลดลง 117 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 3.2 นอกจากนี้ ไม่มีกำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าสุทธิรวมของสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในปี 2566 เทียบกับกำไร 42 ล้านบาทในปี 2565

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ปี 2566		ปี 2565		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
รายได้						
รายได้จากการขาย	3,486	96.3	3,600	94.9	(114)	(3.2)
รายได้จากการให้บริการ	88	2.4	91	2.4	(3)	(3.3)
รวมรายได้จากการขายสินค้า และให้บริการ	3,574	98.7	3,691	97.3	(117)	(3.2)
รายได้อื่น	46	1.3	102	2.7	(56)	(54.9)
รวมรายได้	3,620	100.0	3,793	100.0	(173)	(4.6)

- **ต้นทุนขายสินค้า และกำไรขั้นต้น**

ปี 2566 บริษัทฯ มีต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ รวมจำนวนเงิน 3,075 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราส่วนต่อยอดขายร้อยละ 86.0 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นจำนวนเงิน 499 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราส่วนต่อยอดขายร้อยละ 14.0 แต่ปริมาณเงินลดลงจากปี 2565 จำนวนเงิน 3 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 0.6 เนื่องจากปริมาณการขายที่ลดลงทั้งปี 2566

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ปี 2566		ปี 2565		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	ร้อยละ
รายได้จากการขายและการให้บริการ	3,574	100.0	3,691	100.0	(117)	(3.2)
ต้นทุนขายสินค้าและการให้บริการ	3,075	86.0	3,189	86.4	(114)	(3.6)
<b>กำไรขั้นต้น</b>	<b>499</b>	<b>14.0</b>	<b>502</b>	<b>13.6</b>	<b>(3)</b>	<b>(0.6)</b>

- **ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร**

ในปี 2566 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจำนวน 314 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 8.7 ของรายได้รวม เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 2.9 คิดเป็น 9 ล้านบาท โดยเฉพาะค่าใช้จ่ายในการขาย 86 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.4 ของรายได้รวม ในขณะที่ค่าใช้จ่ายในการบริหาร 228 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 6.3 ของรายได้รวม

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ปี 2566		ปี 2565		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	ร้อยละต่อรายได้รวม	จำนวนเงิน	ร้อยละต่อรายได้รวม	จำนวนเงิน	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร						
ค่าใช้จ่ายในการขาย	86	2.4	77	2.0	9	11.7
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	228	6.3	228	6.0	-	-
(รวมขาดทุนจากการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย)						
<b>รวม</b>	<b>314</b>	<b>8.7</b>	<b>305</b>	<b>8.0</b>	<b>9</b>	<b>2.9</b>

- **ภาษีเงินได้นิติบุคคล**

บริษัทฯ มีภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี 2566 จำนวนเงิน 45 ล้านบาท และมีภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี จำนวนเงิน 9 ล้านบาท

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ปี 2566	ปี 2565	การเปลี่ยนแปลง	
			จำนวนเงิน	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	45	37	8	21.6
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	9	15	(6)	(40.0)
<b>รวม</b>	<b>54</b>	<b>52</b>	<b>2</b>	<b>3.8</b>

- **รายจ่ายลงทุน**

ในปี 2566 บริษัทฯ มีรายจ่ายเกี่ยวกับสินทรัพย์ประเภททุน จำนวนเงิน 159 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการลงทุนในเครื่องจักรและอุปกรณ์ และเฟอร์นิเจอร์

### การวิเคราะห์ฐานะการเงิน

- **สินทรัพย์รวม**

บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม ณ สิ้นปี 2566 มูลค่ารวมเป็นจำนวนเงิน 4,809 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวนเงิน 96 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.0 ประกอบด้วย สินทรัพย์หมุนเวียน สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ๆ เป็นสัดส่วนร้อยละ 53.3 ร้อยละ 0.2 ร้อยละ 14.7 ร้อยละ 30.0 และร้อยละ 1.8 ตามลำดับ มีรายละเอียดของสินทรัพย์ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	31 ธันวาคม 2566		31 ธันวาคม 2565		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	ร้อยละ
สินทรัพย์หมุนเวียน	2,562	53.3	2,434	51.7	128	5.3
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	10	0.2	16	0.3	(6)	(37.5)
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	708	14.7	708	15.0	-	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	1,441	30.0	1,506	32.0	(65)	(4.3)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ๆ	88	1.8	49	1.0	39	79.6
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,247	46.7	2,279	48.3	(32)	(1.4)
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>4,809</b>	<b>100.0</b>	<b>4,713</b>	<b>100.0</b>	<b>96</b>	<b>2.0</b>

สินทรัพย์หมุนเวียนจำนวนเงิน 2,562 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวนเงิน 128 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.3 ประกอบด้วย

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวนเงิน 248 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวนเงิน 61 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 32.6
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นจำนวนเงิน 521 ล้านบาท คิดเป็นระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย 57 วัน มีอัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า 6.4 เท่า โดยมียอดลูกหนี้คงเหลือลดลงจากปีก่อนจำนวนเงิน 67 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 11.4 เนื่องจากรายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการมียอดลดลงจากปีก่อน
- สินค้าคงเหลือจำนวนเงิน 781 ล้านบาท คิดเป็นระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย 113 วัน มีอัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ 3.2 เท่า โดยมียอดสินค้าคงเหลือลดลงเป็นจำนวนเงิน 207 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 21.0 ซึ่งเป็นผลมาจากการปรับปรุงกลยุทธ์การจัดการสินค้าคงคลังเมื่อเทียบกับปี 2565

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนรวม 2,247 ล้านบาท ลดลงจากปี 2565 จำนวน 32 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 1.4 ซึ่งประกอบด้วย

- การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นเท่ากับ 6 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 37.5 จากปี 2565
- ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ จำนวนเงิน 1,441 ล้านบาท ลดลงจากปี 2565 จำนวนเงิน 65 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 4.3 อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรอยู่ที่ร้อยละ 28.3

#### • หนี้สินรวม

บริษัทฯ มีหนี้สินรวม ณ สิ้นปี 2566 มูลค่ารวม 835 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวนเงิน 69 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.0

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	31 ธันวาคม 2566		31 ธันวาคม 2565		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	ร้อยละ
หนี้สินหมุนเวียน	508	60.8	464	60.6	44	9.5
หนี้สินไม่หมุนเวียน	327	39.2	302	39.4	25	8.3
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>835</b>	<b>100.0</b>	<b>766</b>	<b>100.0</b>	<b>69</b>	<b>9.0</b>

หนี้สินหมุนเวียน จำนวนเงิน 508 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเงิน 44 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.5 สาเหตุหลักเนื่องมาจากเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 33 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 7.8 รวมมูลค่าเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น จำนวนเงิน 456 ล้านบาท มีระยะเวลาชำระหนี้ 56 วัน และมีอัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ 6.5 เท่า

- **ส่วนของผู้ถือหุ้น**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้น จำนวนเงิน 3,974 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวนเงิน 27 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.7 กำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวนเงิน 2,925 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 31 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.1 ในปี 2566 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลจากกำไรของปี 2565 หลังหักภาษี เป็นจำนวนเงิน 115 ล้านบาท

### **นโยบายสภาพคล่อง แหล่งที่มาและใช้ไปของเงินทุน**

สภาพคล่องในปี 2566 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือรวมมูลค่า 248 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2565 เป็นจำนวนเงิน 61 ล้านบาท

แหล่งที่มาและใช้ไปของเงินทุนสำหรับปี 2566 ประกอบด้วย

1. เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน จำนวนเงิน 676 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากกำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ และหนี้สินดำเนินงานจำนวนเงิน 474 ล้านบาท และบริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ ลดลงเป็นจำนวนเงิน 231 ล้านบาท ได้แก่ สินค้าคงเหลือที่ลดลง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินเพิ่มขึ้นจำนวนเงิน 4 ล้านบาท ได้แก่ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นที่เพิ่มขึ้น นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นจำนวนเงิน 33 ล้านบาท
2. เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน จำนวนเงิน 479 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการลงทุนในการซื้อเครื่องจักรใหม่และสินทรัพย์ที่ขาย จำนวนเงิน 152 ล้านบาท และเงินลงทุนในบัญชีเงินฝากประจำ จำนวนเงิน 336 ล้านบาท และมีดอกเบี้ยรับจำนวนเงิน 9 ล้านบาท
3. เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวนเงิน 135 ล้านบาท ซึ่งเป็นการจ่ายเงินปันผลหุ้นสามัญและหุ้นบุริมสิทธิ จำนวนเงิน 115 ล้านบาท และการจ่ายชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเช่าจำนวนเงิน 20 ล้านบาท

### **4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ**

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการเติบโตของผลกำไรควบคู่ไปกับการพัฒนาสังคม สิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล (ESG) โดยในปี 2566 ไม่มีผลกระทบต่อด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานและการตัดสินใจลงทุนของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

#### 4.3 ข้อมูลจากงบการเงินและอัตราส่วนทางการเงิน

##### ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

	2566	2565	2564
<b>ผลการดำเนินงาน (ล้านบาท)</b>			
รายได้รวม	3,620	3,793	3,055
กำไรจากการดำเนินงานก่อนหักดอกเบี้ย			
ภาษีและค่าเสื่อมราคา (EBITDA)	457	485	446
กำไรสุทธิ	177	246	194
<b>ฐานะทางการเงิน (ล้านบาท)</b>			
สินทรัพย์รวม	4,809	4,713	4,512
หนี้สินรวม	835	766	755
ส่วนของผู้ถือหุ้น	3,974	3,947	3,757
<b>อัตราส่วนทางการเงิน (ร้อยละ)</b>			
อัตรากำไรสุทธิ	4.90	6.49	6.36
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ROA)	3.69	5.22	4.30
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE)	4.46	6.23	5.16
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น)	3.41	4.73	3.72
กำไรต่อหุ้นปรับลด (บาท/หุ้น)	3.36	4.66	3.67
มูลค่าตามบัญชี (บาท/หุ้น)	75.26	74.75	71.16



## อัตราส่วนทางการเงิน

		2566	2565	2564	
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง (LIQUIDITY RATIO)</b>					
อัตราส่วนสภาพคล่อง	=	5.04	5.25	5.08	เท่า
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	=	3.48	3.07	3.72	เท่า
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	=	1.39	(0.02)	0.40	เท่า
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	=	6.44	6.50	5.79	เท่า
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	=	57	56	63	วัน
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	=	3.24	4.54	4.74	เท่า
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	=	113	80	77	วัน
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	=	6.53	8.68	6.04	เท่า
ระยะเวลาชำระหนี้	=	56	42	60	วัน
Cash Cycle	=	113	95	80	วัน
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (PROFITABILITY RATIO)</b>					
อัตรากำไรขั้นต้น	=	13.95	13.60	15.68	%
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	=	291.37	(2.32)	81.75	%
อัตรากำไรสุทธิ	=	4.90	6.49	6.34	%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	=	4.48	6.39	5.20	%
อัตราการใช้กำลังการผลิต	=	60.00	60.00	56.00	%
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ถาวร	=	2.45	2.47	2.00	เท่า
อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม	=	1.28	2.68	2.00	%
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (EFFICIENCY RATIO)</b>					
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	=	4.86	6.46	5.17	%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	=	28.32	31.25	26.55	%
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	=	0.76	0.82	0.68	เท่า
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์ทางการเงิน (FINANCIAL POLICY RATIO)</b>					
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	=	0.21	0.19	0.20	เท่า
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	=	-	-	-	เท่า
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	=	2.80	(0.03)	0.45	เท่า
อัตราการจ่ายเงินปันผล	=	46.92	48.86	49.68	%

## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

**ชื่อบริษัท** บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน) (CSC)  
**ประเภทธุรกิจ** ผลิตและจำหน่ายฝาสำหรับปิดภาชนะประเภทขวด อาทิ ฝาจีบ ฝาดูมเนียมเกลียวกันปลอม ฝาแม่กึ่งซี ฝาพลาสติกและฝาคอมโพสิต

**เลขทะเบียนบริษัท** ทะเบียนเลขที่ 0107537000416 (เดิมเลขที่ บมจ. 288)

**ทุนจดทะเบียน** 528,000,000 บาท

**ทุนชำระแล้ว** 528,000,000 บาท

**มูลค่าต่อหุ้น** 10 บาท

**โดยแยกออกเป็น** หุ้นสามัญ 52,000,742 หุ้น  
หุ้นบุริมสิทธิ 799,258 หุ้น

**ที่ตั้งสำนักงานและโรงงาน**  
เลขที่ 5 ซอยรังสิต-นครนายก 46  
ตำบลประชาธิปัตย์ อำเภอธัญบุรี  
จังหวัดปทุมธานี 12130

**โทรศัพท์** 0-2533-0450-9

**โทรสาร** 0-2974-1118

**เว็บไซต์** www.crownseal.co.th

**เลขานุการบริษัท** นางสาวราตรี จันทำ  
โทร : 0-2533-0450-9 ต่อ 638  
อีเมล: ratree@crownsel.co.th

**นายทะเบียนหลักทรัพย์**  
บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด  
93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ  
รหัสไปรษณีย์ 10400  
โทรศัพท์ : 0-2009-9000  
โทรสาร : 0-2009-9991

**ตลาดรอง** -ไม่มี-  
**สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ** -ไม่มี-

### ผู้สอบบัญชี

1. นางสาวอรรพรรณ เดชวัฒนศิริกุล และ/หรือ
2. นางสาวสุนณา พันธุ์พงษ์สานนท์ และ/หรือ
3. นางสาวรสพร เดชอาคม

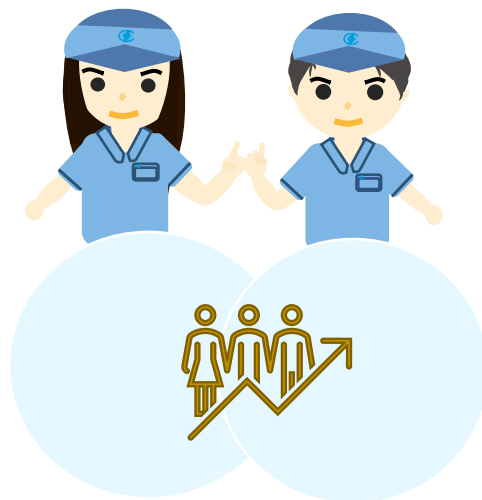
บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด (เปลี่ยนจากบริษัท  
สำนักงาน เอ็นส์ แอนด์ ยัง จำกัด เดิม)  
ชั้น 33 อาคารเลครัชดา 193/136-137  
ถนนรัชดาภิเษก คลองเตย กรุงเทพฯ 10110  
โทรศัพท์ : 0-2264-0777  
โทรสาร : 0-2264-0789-90

### ที่ปรึกษากฎหมาย

บริษัท กฎหมายและภาษี เคเอ็นแซท จำกัด  
444 อาคารโอลิมเปียไทย ทาวเวอร์ ชั้น 4  
ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง  
กรุงเทพฯ 10310  
โทรศัพท์ : 0-2541-4214-6  
โทรสาร : 0-2541-4200

### ข้อพิพาททางกฎหมาย

ในปี 2566 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมาย



# 02

## การกำกับดูแลกิจการ

- |  |        |
|--|--------|
| 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ  | 66-78  |
| 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ<br>คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ | 79-92  |
| 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ   | 93-94  |
| 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน   | 94-102 |



## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

### 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

#### 6.1 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามแนวทางปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเล็งเห็นว่าเป็นปัจจัยสำคัญในการเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ซึ่งช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้ที่มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ อันนำไปสู่การเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการเพื่อให้กรรมการผู้บริหารและพนักงานใช้ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติงาน ซึ่งเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th) ในหมวดนักลงทุนสัมพันธ์

ในปี 2555 คณะกรรมการโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ได้พัฒนาหลักเกณฑ์การสำรวจของโครงการให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การสำรวจของ ASEAN CG Scorecard และแนวปฏิบัติที่ดีในระดับสากล บริษัทฯ จึงได้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดไว้ในหลักการปรับปรุงใหม่นี้ เพื่อยกระดับการกำกับดูแลกิจการให้เทียบเท่าสากล

ในปี 2560 สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ได้ออกหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Code : CG Code) เพื่อเป็นหลักปฏิบัติให้คณะกรรมการบริษัทนำไปปรับใช้ในการกำกับดูแลให้กิจการมีผลประกอบการที่ดีในระยะยาว น่าเชื่อถือสำหรับผู้ถือหุ้นและผู้คนรอบข้าง เพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน โดยเนื้อหาส่วนใหญ่ นำมาจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) เพียงแต่ปรับลำดับวิธีการนำเสนอให้เป็นไปตาม

บริบทการทำหน้าที่ของคณะกรรมการ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและทบทวนการนำหลักปฏิบัติ CG Code ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัทฯ แล้ว เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ ก.ล.ต. ปี 2560 โดยมีแนวปฏิบัติในเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ดังนี้

#### 1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยจะส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนและไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็ สิทธิขั้นพื้นฐาน การได้รับข้อมูลข่าวสารที่เหมาะสม เพียงพอ และทันเวลา ตลอดจนการได้เข้าร่วมประชุมออกเสียง และแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายในการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนดไว้ด้วย ซึ่งสามารถดูรายละเอียดได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th) ในหมวดนักลงทุนสัมพันธ์

#### 1.1 สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นมาโดยตลอด โดยเชื่อว่า สิ่งที่จะทำให้ผู้ถือหุ้นไว้วางใจและมั่นใจลงทุนกับบริษัทฯ คือการมีนโยบายหรือการดำเนินการที่เป็นการรักษาสิทธิขั้นพื้นฐานที่ผู้ถือหุ้นทุกรายพึงได้รับอย่างเป็นธรรม และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด บริษัทฯ ได้ดำเนินการที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นดังนี้

- สิทธิในการซื้อ ขาย หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่
- สิทธิในการซื้อ ขาย หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่
- สิทธิในการได้รับสารสนเทศของบริษัทฯ อย่างเพียงพอทันเวลา ในรูปแบบที่เหมาะสมต่อการตัดสินใจ
- สิทธิในการได้รับใบหุ้นและสิทธิการโอนหุ้น

- สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงนโยบายที่สำคัญของบริษัทฯ และในสิทธิของผู้ถือหุ้นที่คณะกรรมการบริษัทฯ ต้องขอความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น อาทิ การแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทฯ การลดทุนและ/หรือการเพิ่มทุน รวมถึงการอนุมัติรายการพิเศษ
- สิทธิเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการ และให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีอิสระ
- สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและซักถามในการประชุมผู้ถือหุ้น
- สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน
- ในกรณีที่ผลประกอบการของบริษัทฯ มีกำไรและไม่มียอดขาดทุนสะสม ผู้ถือหุ้นมีสิทธิจะได้รับส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทฯ ในรูปของเงินปันผล

## 1.2 การประชุมผู้ถือหุ้น

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานที่บริษัทฯ มีให้กับผู้ถือหุ้นแล้ว ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นการส่งเสริมในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

### • การกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ปีละ 1 ครั้งภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทฯ และอาจเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป หากมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษซึ่งส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ในปี 2566 บริษัทฯ กำหนดจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ในวันศุกร์ที่ 21 เมษายน 2566 เวลา 10.30 น. โดยเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) เท่านั้น ตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 รวมถึงกฎหมายและระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

### • การส่งหนังสือนัดประชุม

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ โดยการได้รับข้อมูลและมีเวลาศึกษาก่อนวันประชุมอย่างเพียงพอ และเหมาะสม บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมทั้งข้อมูล

ประกอบการประชุมในแต่ละวาระ ซึ่งได้รับรายละเอียดความเป็นมาของเรื่องนั้น ๆ อย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจ ทั้งนี้ ในแต่ละวาระจะมีการระบุอย่างชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่จะเสนอเพื่อทราบ หรือเพื่อพิจารณา แล้วแต่กรณี โดยมีความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ในแต่ละวาระประกอบด้วย ในปี 2566 บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือนัดประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นเพื่อให้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 14 วันก่อนการประชุม และได้นำรายละเอียดหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมแต่ละวาระขึ้นเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ล่วงหน้า 30 วันก่อนการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องสำคัญอย่างเพียงพอ โดยประกาศผ่านไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบ รวมทั้งบริษัทฯ ได้ลงประกาศหนังสือพิมพ์รายวันเพื่อแจ้งกำหนด วัน เวลา สถานที่ประชุม และวาระการประชุมติดต่อกันเป็นเวลา 3 วันก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน พร้อมจัดให้มีหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อเพื่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมในกรณีมีข้อสงสัย

### • การมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนนแทน

ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนตนได้ หรือจะมอบให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้ให้ข้อมูลของกรรมการอิสระทั้ง 5 ท่านในหนังสือเชิญประชุมอย่างครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาให้เป็นผู้รับมอบฉันทะโดยกรอกเอกสารหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนได้ ตามรายละเอียดวิธีการมอบฉันทะที่บริษัทฯ จัดส่งให้พร้อมกับหนังสือนัดประชุม หรือผู้ถือหุ้นสามารถ Download หนังสือมอบฉันทะผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น

### • การเข้าร่วมประชุมและการลงทะเบียน

ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมประชุมต้องส่งเอกสารยืนยันตัวตนตามที่ระบุไว้ มายังบริษัทเมื่อบริษัทได้ตรวจสอบข้อมูลตามรายชื่อผู้ถือหุ้นตามข้อมูล

ปิดสมุดทะเบียนรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุม ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ผู้ให้บริการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จะส่ง Link สำหรับการเข้าร่วมประชุมและคู่มือการเข้าใช้งานไปยังอีเมลที่ท่านได้แจ้งมายังบริษัท โดยจะส่ง Link ล่วงหน้า 1 วัน ก่อนวันประชุม

### • การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญต่อการประชุมผู้ถือหุ้น โดยถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องเข้าร่วมประชุมทุกครั้งหากไม่ติดภารกิจสำคัญ รวมทั้งคณะผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อร่วมชี้แจงข้อเท็จจริงในกรณีที่มีข้อซักถามในการประชุม ประธานที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสอบถามและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ในทุกวาระ โดยมีการจัดบันทึกประเด็นที่สอบถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมทุกครั้ง ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 มีคณะกรรมการบริษัท เข้าร่วมประชุม 14 ท่าน จากจำนวนทั้งหมด 14 ท่าน ผู้บริหารทุกท่าน ตัวแทนจากสำนักกฎหมายและผู้สอบบัญชีจากภายนอก เพื่อร่วมรับฟังความคิดเห็นและตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น

### 1.3 การเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น

นอกเหนือจากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี หากผู้ถือหุ้นมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษ ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงชื่อทำหนังสือขอให้คณะกรรมการบริษัท เรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อใดก็ได้ตามที่ข้อบังคับบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ โดยระบุเหตุผลในการเรียกประชุมอย่างชัดเจน ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นภายใน 1 เดือนนับแต่วันที่ได้รับหนังสือจากผู้ถือหุ้น

## 2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญ และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นในการลงทุนกับบริษัทฯ

บริษัทฯ มีแนวทางในการปฏิบัติเพื่อรักษาไว้ซึ่งสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น ดังนี้

2.1 บริษัทฯ กำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมฯ เป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ โดยกำหนดให้หนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง

2.2 บริษัทฯ ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้ประโยชน์ระบบสารสนเทศของบริษัทฯ ได้อย่างเต็มที่ โดยการเผยแพร่ข่าวสารไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ซึ่งจะช่วยให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทั่วถึง เพียงพอ และทันเวลา ตลอดจนสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยใช้สิทธิในการเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้า ซึ่งบริษัทฯ ได้เผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการเสนอไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถสอบถามและเสนอแนะล่วงหน้าก่อนวันประชุมฯ ได้ โดยโทรศัพท์ติดต่อกับเจ้าหน้าที่สำนักเลขานุการบริษัทได้ตลอดเวลาทำการ

2.3 ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ประธานฯ จะดำเนินการประชุมตามลำดับวาระการประชุม และไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

2.4 การเลือกตั้งกรรมการบริษัท กำหนดให้ผู้ถือหุ้นแต่ละรายใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้ โดยบริษัทฯ เปิดโอกาสให้บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น

2.5 บริษัทฯ ได้มีการถ่ายทอดการประชุมและบันทึก VDO ในการประชุม (กรณีจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) พร้อมทั้งจัดทำบัตรลงคะแนนเสียง (กรณีจัดประชุมแบบ Onsite) สำหรับให้ผู้ถือหุ้นใช้ในการออกเสียงแต่ละวาระ โดยเฉพาะในกรณีที่ผู้ถือหุ้นต้องการออกเสียงไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในกรณีมีข้อโต้แย้งในภายหลัง

2.6 บริษัทฯ มีมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบของบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดให้คณะกรรมการและผู้บริหาร ซึ่งหมายรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จะต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่สำนักเลขานุการบริษัททราบทันที เพื่อจะได้รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ดังกล่าวต่อ

สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายใน นำข้อมูลไปใช้เพื่อแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง ญาติพี่น้องหรือพวกพ้อง และมีให้เปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องก่อนที่จะมีการเผยแพร่ต่อสาธารณชนด้วย ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้นำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้ในทางมิชอบ

และในปี 2566 บริษัทฯ ได้จัดนำเสนอข้อมูลบริษัท ต่อ นักลงทุน นักวิเคราะห์ และสื่อมวลชน ในงานบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน “Opportunity Day” จำนวน 2 ครั้ง พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้สอบถามข้อมูล ซึ่งจัดผ่านระบบออนไลน์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



### 3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ มีการดูแลและคำนึงถึงสิทธิและผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตั้งแต่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ พนักงาน รวมถึงความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยแนวทางในการปฏิบัติต่อ ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาถึงสิทธิตามกฎหมายของแต่ละกลุ่มพึงได้รับอย่างละเอียดถี่ถ้วน และดูแลให้มั่นใจว่าสิทธิดังกล่าวได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง โดยบริษัทฯ ถือว่าเป็นภาระหน้าที่ในการกำหนดมาตรการที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์กับทุกฝ่าย ดังนี้

**ผู้ถือหุ้น** : บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นตัวแทนที่ดีให้กับผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างความพึงพอใจ และประโยชน์สูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น มีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโต และ

เพิ่มมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาว ด้วยผลตอบแทนที่ดีและต่อเนื่อง

**ลูกค้า** : บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า โดยการได้รับผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตรงตามที่ลูกค้าต้องการ ในระดับราคาที่เหมาะสม และบริการที่ตรงเวลา มีการให้คำปรึกษา ร่วมแก้ปัญหา รับข้อร้องเรียน และจัดเก็บรักษาข้อมูลของลูกค้าไว้เป็นความลับ รวมทั้งปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาที่ให้ไว้กับลูกค้าอย่างเคร่งครัด

**คู่ค้า** : บริษัทฯ ปฏิบัติต่อคู่ค้าตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริตและเท่าเทียมกัน โดยยึดถือปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขทางการค้า รวมทั้งให้ความร่วมมือแก่ผู้ขายสินค้าในด้านข้อมูลต่าง ๆ ที่จำเป็น ให้ความเสมอภาคความยุติธรรมแก่ผู้ขายทุกราย รวมทั้งมีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบของบริษัทฯ

**คู่แข่งทางการค้า** : บริษัทฯ ปฏิบัติกับคู่แข่งทางการค้าตามกรอบกติกา และเงื่อนไขทางการค้าภายใต้กรอบของกฎหมาย บริษัทฯ ทางการค้า สนับสนุนนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม ไม่ผูกขาด ไม่มีการใช้วิธีการที่จะได้ข้อมูลใด ๆ ของคู่แข่งอย่างผิดกฎหมาย ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งโดยการกล่าวหาที่ปราศจากความจริง

**เจ้าหนี้** : บริษัทฯ ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาในการกู้ยืมเงินตามข้อตกลง และปฏิบัติหน้าที่ที่พึงมีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด

**พนักงาน** : บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อพนักงานของบริษัทฯ ในทุกระดับ ไม่มีการแบ่งแยกเชื้อชาติ ศาสนา และเพศ โดยพนักงานทุกคนจะได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาค และเป็นธรรม มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับอย่างเคร่งครัด มีการจัดสถานที่ทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ มีแผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องควบคู่ไปกับการพัฒนาธุรกิจ ตลอดจนให้ความสำคัญกับพนักงานอย่างเหมาะสม

**ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม** : บริษัทฯ มีความตระหนักและเห็นความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงได้กำหนดนโยบายในการดูแลจัดการด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า มีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของหน่วยงานราชการอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันมิให้มลภาวะส่งผลกระทบต่อ

ต่อพนักงานผู้ปฏิบัติงาน และชุมชนใกล้เคียง ตลอดจนลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และเพื่อสนับสนุนนโยบายดังกล่าว บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility หรือ CSR) โดยได้ร่วมกับสถาบันธุรกิจเพื่อสังคม (CSRI) จัดกิจกรรม CSR DAY เพื่อเผยแพร่ความรู้เรื่อง CSR ให้กับพนักงานในองค์กรอีกด้วย

#### 4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นรายงานทางการเงิน และข้อมูลอื่น ๆ เช่น นโยบาย กำกับดูแลกิจการ นโยบายเกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม นอกเหนือจากการเปิดเผยข้อมูลตามปกติผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แบบ 56-1 One Report บริษัทฯ ได้จัดให้มีการสื่อสารระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นที่หลากหลาย อาทิ ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ การจัดกิจกรรมให้ผู้ถือหุ้นเข้าเยี่ยมชมโรงงานและพบผู้บริหาร รวมทั้งเปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์ได้เข้าพบผู้บริหารระดับสูง เป็นครั้งคราว และผู้ถือหุ้นสามารถโทรศัพท์สอบถามข้อมูลมายังหน่วยงานที่ดูแลผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้ตลอดเวลา ทั้งนี้ เพื่อเป็นช่องทางเพิ่มเติมให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงสารสนเทศและเข้าใจการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มากขึ้น

บริษัทฯ เห็นความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทัดเทียมและทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีข้อมูลที่เชื่อถือได้และเพียงพอต่อการตัดสินใจ บริษัทฯ จึงกำหนดให้สำนักเลขานุการบริษัท โดยมีผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลและติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการเปิดเผยข้อมูลบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด

บริษัทฯ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของบริษัทฯ แก่สาธารณชนผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

- เว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย [www.set.or.th](http://www.set.or.th)
- เว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ [www.sec.or.th](http://www.sec.or.th)
- เว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th)

- กิจกรรมเยี่ยมชมโรงงานและพบผู้บริหาร
- การสื่อสารโดยตรงผ่านทางอีเมล และโทรศัพท์

ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นและผู้สนใจสามารถติดต่อขอทราบข้อมูลของบริษัทฯ ได้ที่

ผู้ติดต่อ : ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท

ที่อยู่ : บริษัท ฝาฉีบ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 5 ซอยรังสิต-นครนายก 46

ตำบลประชาธิปัตย์ อำเภอธัญบุรี

จังหวัดปทุมธานี 12130

โทรศัพท์ : 0-2533-0450 ต่อ 638

โทรสาร : 0-2974-1118

E-mail : [ratree@crownsel.co.th](mailto:ratree@crownsel.co.th)

#### การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งด้านการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีกลไกการตรวจสอบ และถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการป้องกันรักษาและดูแลเงินทุนของผู้ถือหุ้นและสินทรัพย์ของบริษัทฯ มีการจัดตั้งสำนักตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามระเบียบที่วางไว้ รวมทั้งประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของการควบคุมภายใน โดยมีความเป็นอิสระสามารถทำหน้าที่ถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ และให้รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

#### 5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

##### คณะกรรมการชุดย่อย

##### 1. โครงสร้างคณะกรรมการ

##### 1.1 คณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ในสาขาต่าง ๆ และมีจำนวนที่เหมาะสมในการกำกับดูแลธุรกิจของบริษัทฯ รวมกันไม่น้อยกว่า 7 คน แต่ไม่เกิน 15 คน และต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการบริษัทฯ



ประกอบด้วยกรรมการที่มีความเป็นอิสระอย่างน้อย 5 คน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 14 ท่าน ประกอบด้วย

- (1) กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 27.27
- (2) กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร จำนวน 11 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 78.57
- (3) กรรมการอิสระ จำนวน 5 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 35.71

โดย ตำแหน่งประธานกรรมการ มีไม่บุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการใหญ่

สำหรับรายชื่อคณะกรรมการบริษัท และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

## 1.2 คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท ประกอบด้วย

### 1.2.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 คน และอย่างน้อย 1 คนมีความรู้ด้านบัญชีการเงิน มีผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการ โดยกรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่าน ทุกท่านมีประสบการณ์ในการตรวจสอบ มีความเชี่ยวชาญในเรื่องระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน สามารถรับผิดชอบดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ และนำเสนอข้อเสนอนั้นที่เป็นประโยชน์ในการกำกับดูแลต่อคณะกรรมการบริษัท สำหรับรายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

### 1.2.2 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการบริษัทจำนวน 4 คน โดยกรรมการทุกคนไม่เป็นผู้บริหารของบริษัท มีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ จำนวน 3 คน และประธานกรรมการสรรหา

และพิจารณาค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ มีเลขานุการบริษัท เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ทำหน้าที่ในการพิจารณาสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งพิจารณาเสนอค่าตอบแทนกรรมการบริษัท อนุกรรมการชุดต่าง ๆ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะจัดประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง สำหรับรายชื่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

### 1.2.3 คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการบริษัทและผู้บริหารจำนวน 5 คน มีเลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารทำหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท โดยขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

### 1.2.4 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นคณะกรรมการย่อยของฝ่ายบริหาร ประกอบด้วยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการขึ้นไปเป็นกรรมการ มีผู้จัดการใหญ่เป็นประธานกรรมการ และผู้จัดการฝ่ายวางแผนนโยบายเป็นกรรมการและเลขานุการ สำหรับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

## 2. การประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง โดยกำหนดวันประชุมไว้เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปี เพื่อให้กรรมการทุกท่านทราบและสามารถจัดเวลาเข้าร่วมประชุม

ได้ทุกครั้ง และในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน สามารถจัดให้มีการเรียกประชุมคณะกรรมการเป็นการเพิ่มเติมได้ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ในแต่ละครั้ง มีการกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน ทั้งวาระเพื่อทราบและวาระเพื่อพิจารณา มีเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วน เพียงพอ และจัดส่งให้คณะกรรมการบริษัท ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการบริษัท มีเวลาศึกษาและพิจารณาล่วงหน้าก่อนการประชุม รวมทั้งให้ฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อนำเสนอข้อมูลและข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อที่ประชุม

ในการประชุม กรรมการทุกท่านสามารถแสดงความเห็นได้อย่างอิสระ โดยกรรมการต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม ในกรณีที่มีการตัดสินใจหรือพิจารณาในเรื่องที่กรรมการบางท่านเป็นผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญ กรรมการท่านนั้นต้องออกจากการประชุมในวาระนั้น ๆ จนกว่าจะขึ้นวาระถัดไป เลขานุการคณะกรรมการบริษัท จะทำหน้าที่จัดบันทึกและจัดทำรายงานการประชุมภายใน 14 วัน และนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาร่างรายงานการประชุมก่อนจะดำเนินการรับรองในที่ประชุมครั้งต่อไป ประธานกรรมการบริษัท หรือประธานในที่ประชุม และเลขานุการคณะกรรมการบริษัท ต้องลงนามรับรองเอกสารทุกครั้ง โดยจัดเก็บบันทึกการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมไว้พร้อมสำหรับกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

ในปี 2566 มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 5 ครั้ง สำหรับจำนวนครั้งในการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน ตามที่ได้แสดงถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

## การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

### (1) กรรมการอิสระ

บริษัท ได้กำหนดนิยามความเป็นอิสระของกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับหลักเกณฑ์คุณสมบัติของกรรมการอิสระ ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับ

หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยนับรวมผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน รวมทั้งไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้ว  $\geq 2$  ปี
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่ได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจรรย์ญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ผู้ถือหุ้นใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท เว้นแต่พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้ว  $\geq 2$  ปี โดยมีมูลค่า  $\leq 50$  ล้านบาท /  $\leq 3\%$  ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิ แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชีซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท เว้นแต่พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้ว  $\geq 2$  ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปี จากบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้ว  $\geq 2$  ปี

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับบริษัทฯ หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำหรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทที่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับบริษัทฯ
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างอิสระได้ อีกทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

## (2) การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

### วิธีการคัดเลือกกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ส่วนหนึ่งประกอบด้วยตัวแทนของผู้ถือหุ้นใหญ่บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด และบริษัท ไทโย ไซกัน จำกัด ซึ่งเป็นผู้สรรหากรรมการชาวญี่ปุ่น เพื่อเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยเสนอผ่านการพิจารณาเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทนและคณะกรรมการบริษัทฯ สำหรับกรรมการบริษัทฯ อีกส่วนหนึ่งได้มาจากการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิทั้งที่อยู่ในกลุ่มธุรกิจผู้ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มซึ่งเป็นลูกค้าที่ทำธุรกิจปกติกับบริษัทฯ และผู้ทรงคุณวุฒิในด้านอื่น ๆ โดยกรรมการบริษัทฯ ทุกท่านเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในสาขาต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ในการสรรหาและแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ บุคคลดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งนโยบายและแนวทางปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ดังนี้

1. เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

2. เป็นบุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมและความรับผิดชอบ ตัดสินใจด้วยข้อมูลและเหตุผล
3. เป็นบุคคลที่มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ และกล้าแสดงความคิดเห็นที่แตกต่างและเป็นอิสระ
4. สามารถใช้เวลาอย่างเพียงพอในการติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯ
5. เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาทิ
  - (1) บรรลุนิติภาวะ
  - (2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
  - (3) ไม่เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ได้กระทำโดยทุจริต
  - (4) ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการหรือองค์การหรือหน่วยงานของรัฐ ฐานทุจริตต่อหน้าที่
  - (5) ไม่เป็นบุคคลที่มีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อบุคคลที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เห็นว่าไม่สมควรเป็นกรรมการตามข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในกรณีตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ ว่างลงเพราะเหตุผลอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่เลือกบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด เข้าเป็นกรรมการบริษัทฯ แทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ คราวถัดไป โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการบริษัทฯ แทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลือของกรรมการที่ตนแทน

### สิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้า บริษัทฯ ได้เผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการเสนอเรื่องดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ และแจ้งข่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบโดยทั่วถึงกัน อีกทั้ง

บริษัทฯ ยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถสอบถามและเสนอแนะล่วงหน้าก่อนวันประชุมฯ ได้ โดยโทรศัพท์สอบถามมายังเจ้าหน้าที่สำนักเลขานุการบริษัทฯ ได้ตลอดเวลาทำการ ในปี 2566 บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ ในระหว่างวันที่ 2 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 29 ธันวาคม 2566 แต่ไม่มีผู้เสนอแต่อย่างใด

### การแต่งตั้ง การถอดถอน หรือการพ้นจากตำแหน่ง กรรมการบริษัทฯ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. ในการเสนอชื่อบุคคลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการบริษัทฯ ที่ครบรอบออกตามวาระ คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่คัดสรรบุคคล ซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด เพื่อเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และเป็นสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายที่จะเสนอชื่อบุคคลอื่นเป็นกรรมการบริษัทฯ ได้ส่วนอำนาจในการเลือกผู้ใดเป็นกรรมการบริษัทฯ เป็นอำนาจของผู้ถือหุ้น บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีสิทธิเสนอชื่อบุคคลให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเลือกผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ แต่ที่ผ่านมายังไม่มีการใช้สิทธินี้
2. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการโดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้
  - (1) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
  - (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ถือโดยถือว่าหุ้นหนึ่งมีหนึ่งเสียง
  - (3) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงของตนที่มีอยู่ทั้งหมดออกเสียงเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้
  - (4) บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบสูงสุดตามลำดับลงมา แต่ไม่เกินจำนวนตำแหน่งที่เลือกตั้งคราวนั้น จะเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการ
  - (5) ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งมีคะแนนเสียงเท่ากันสำหรับลำดับสุดท้าย ให้ประธานของที่ประชุมลงคะแนนเสียงชี้ขาด

3. กรรมการย่อมพ้นจากตำแหน่งเมื่อถึงแก่กรรม ลาออกจากตำแหน่งก่อนถึงกำหนด (มีผลตั้งแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับจดหมายลาออกจากกรรมการ) ศาลมีคำสั่งให้ออก หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกตามมาตรา 76 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 หรือขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
4. หากตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการฯ ที่เหลืออยู่เลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุม คณะกรรมการฯ คราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่เหลืออยู่ และบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนนี้ จะอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนดำรงตำแหน่งแทน

### การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้กรรมการผู้บริหาร และเลขานุการบริษัทฯ ได้รับการฝึกอบรมในระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง กรรมการใหม่ บริษัทฯ จะจัดให้มีการปฐมนิเทศและพาเข้าเยี่ยมชมกิจการของบริษัทฯ โดยมีการบรรยายข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานโดยรวม การพัฒนาองค์กรและการพัฒนาธุรกิจ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณของบริษัทฯ เพื่อเป็นการแนะนำให้กรรมการใหม่รู้จักและเข้าใจในลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

อีกทั้ง บริษัทฯ ได้จัดเตรียมเอกสารข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการใหม่ ตลอดจนรวบรวมกฎหมายข้อบังคับต่าง ๆ ที่กรรมการต้องรู้และปฏิบัติเพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและเข้าใจ

นอกจากนี้เพื่อให้ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ของ คณะกรรมการบริษัทฯ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ บริษัทฯ จึงมิได้จำกัดจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละคนจะได้รับการเลือกตั้งเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ หรือกำหนดการเกษียณอายุของแต่ละท่าน

การเข้าร่วมอบรมหลักสูตรของกรรมการตามข้อเสนอแนะของ ก.ล.ต. ที่จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

กรรมการ	หลักสูตร	Director Accreditation Program (DAP)	Director Certification Program (DCP)	Role of the Chairman Program (RCP)	Financial Statements for Directors (FSD)	Board Nomination & Compensation Program (BNCP)	Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI)
1. นายเทพ	วงษ์วานิช	-	-	-	-	-	-
2. นายพรวุฒิ	สารสิน	DAP 45	-	-	-	-	-
3. นายศิริโรตม์	สวัสดิ์พาณิชย์	-	DCP 23	-	-	-	-
4. นายสาธิต	ชาญเชาวน์กุล	DAP 39/2005	DCP 83/2007	-	-	BNCP 7/2019	CGI 7/2015
5. นายโมโตอะกิ	คิริ	-	-	-	-	-	-
6. นายทาดะชิ	ฟูนะฮาชิ	-	-	-	-	-	-
7. นายพงษ์ภาณุ	เศวตรนทร์	-	DCP 17/2002	RCP 21/2009	FSD 2/2008	-	-
8. ศ.ดร. สุวิมล	กิริติพิบูล	DAP 97/2012	-	-	-	-	-
9. นายโรจน์ฤทธิ์	เทพาคำ	DCP 60/2005	-	-	-	-	-
10. นายฐิติวุฒิ	บุลสุข	-	DCP 78/2006	-	-	-	-
11. นายทาคาชิ	คะซึตะ	-	-	-	-	-	-
12. นายยูกิฮิโตะ	โนซากิ	-	-	-	-	-	-
13. นายฮิสะโตะชิ	อิสุโเบะ	-	-	-	-	-	-
14. นายโอภาศ	ธันวารชร	DAP 2004	DCP 335/2023	-	-	-	-

ความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) ซึ่งประกอบด้วยบุคคลที่มีความหลากหลายทั้งทางด้านคุณวุฒิทางการศึกษา ทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทฯ และสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ผ่านการจัดทำตารางแสดงทักษะ ประสบการณ์ ความรู้ และความเชี่ยวชาญ (Board Skill Matrix) โดยไม่มีการกีดกันทางเพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ หรือ ถิ่นกำเนิด ซึ่งจะเห็นได้จากโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทในปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติ มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่มีความหลากหลาย ทั้งทางด้านบัญชี การเงิน วิศวกรรม การบริหารจัดการ การตลาด กฎหมาย และบรรจุกฎหมาย

ตลอดจนมีกรรมการทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ และมีกรรมการทั้งเพศชายและเพศหญิง โดยจำนวนกรรมการของบริษัทฯ มีขนาดที่เหมาะสม เนื่องจากกรรมการบริษัท 2 คน เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่และปฏิบัติหน้าที่ประจำอยู่ในต่างประเทศ แต่ได้มีการให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจกับบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ

## ตารางแสดงทักษะ ประสบการณ์ ความรู้ และความเชี่ยวชาญ (Board Skills Matrix)

ทักษะ ประสบการณ์ ความรู้ และความเชี่ยวชาญ															
รายชื่อกรรมการ	ธุรกิจและ บรรษัทภิบาล	อาหาร และ เครื่องดื่ม	ผู้นำ/ การ บริหาร จัดการ	การตลาด/ การจัดการ แบรนด์	บัญชี และ การเงิน	การ ตรวจสอบ ความเสี่ยง	การจัดการ ความเสี่ยง	เศรษฐกิจ ศาสตร์	กฎหมาย	วิศวกรรม	เทคโนโลยี สารสนเทศ และการ สื่อสาร	วัสดุ และ เครื่องจักร	บรรษัทภิบาล /การกำกับ ดูแล	ความ รับผิดชอบต่อ สังคม	
1. นายเทพ วงษ์วานิช	x	x	x				x			x		x	x	x	
2. นายพรวุฒิ สารสิน	x	x	x	x			x					x	x	x	
3. นายศิริโรตม์ สวัสดิ์พาณิชย์	x	x	x		x	x	x		x				x	x	
4. นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล	x	x	x		x	x	x		x	x		x	x	x	
5. นายโมโตอะกิ คิริ	x	x	x					x					x	x	
6. นายทาคะชิ ฟุนะฮาชิ	x	x	x	x									x	x	
7. นายพงษ์ภาณุ เสวตรุนทร์	x	x	x		x	x	x	x	x		x		x	x	
8. ศ.ดร. สุวิมล กীরติพิบูล	x	x	x				x			x		x	x	x	
9. นายโรจน์ฤทธิ์ เทพาคำ	x	x	x							x		x	x	x	
10. นายฐิติวุฒิ บุลสุข	x	x	x	x			x			x		x	x	x	
11. นายทาคาชิ คะซึตะ	x	x	x	x				x					x	x	
12. นายยูกิฮิโตะ โนซากิ	x	x	x							x		x	x	x	
13. นายฮิสะโตะชิ อิชึโบะ	x	x	x								x		x	x	
14. นายโอภาศ ธีนวารชร	x	x	x	x				x		x		x	x	x	
<b>รวม</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	

## การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ปัจจุบันบริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม

### การดูแลเรื่องการให้ข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายมิให้กรรมการผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ นำข้อมูลภายในอันเป็นความลับของบริษัทฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง รวมทั้งผู้ที่มีหน้าที่นำข้อมูลไปใช้ต้องไม่นำข้อมูลไปเปิดเผยกับผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง และต้องระมัดระวังไม่ให้บุคคลใกล้ชิดนำข้อมูลไปเปิดเผยต่อผู้อื่น

ในการซื้อขายหลักทรัพย์ กรรมการ ผู้บริหาร รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และบุคคลที่เกี่ยวข้องของบุคคลดังกล่าว จะต้องรายงานการถือหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ทุกครั้ง ภายใน 3 วัน นับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้า รวมทั้งกรณีมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาใด ๆ ที่บริษัทฯ ทำขึ้นระหว่างรอบปีบัญชี ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและความยุติธรรมในการบริหารกิจการของบริษัทฯ ทั้งนี้ ผู้บริหารตระหนักถึงโทษที่มีการนำข้อมูลภายในไปใช้ประโยชน์ส่วนตน

### การถือครองหลักทรัพย์บริษัทฯ ของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีการเปิดเผยการถือหุ้นและการเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นบริษัทฯ ระหว่างปีของกรรมการและผู้บริหารทั้งทางตรงและทางอ้อมไว้ใน แบบ 56-1 One Report ตามรายละเอียดหัวข้อ “รายละเอียดคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร” ในหัวข้อ รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์บริษัทฯ ของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

### นโยบายรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่

ทจ.2/2552 เพื่อให้บริษัทฯ มีข้อมูลประกอบการดำเนินการตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และอาจนำไปสู่การถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทฯ และเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการติดตามดูแลให้กรรมการและผู้บริหารทำหน้าที่ด้วยความระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต โดยให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงาน ดังนี้

1. การรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง กรรมการและผู้บริหารจะต้องรายงานตามแบบรายงานที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด และนำส่งให้เลขานุการบริษัท
2. สำหรับกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับแต่งตั้งใหม่ให้รายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยส่งไปที่เลขานุการบริษัท ภายใน 30 วัน นับแต่ที่ได้รับการแต่งตั้ง
3. กรรมการ และผู้บริหาร จะต้องรายงานข้อมูลการมีส่วนได้เสียของตนเอง และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ณ สิ้นเดือนธันวาคมของทุกปี ไปที่เลขานุการบริษัท จนกว่าจะพ้นจากการเป็นกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ

โดยในปี 2566 กรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารได้ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ในการประชุมคณะกรรมการกรรมการผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในวาระสำคัญ อีกทั้งบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลการมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัทฯ ดังกล่าวในจดหมายแจ้งมติที่ประชุมต่อระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

### 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทฯ ยึดหลักคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมุ่งเน้นให้มีการปฏิบัติด้วยความเป็นธรรม ซื่อสัตย์ โปร่งใส และสอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อนำไปสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาลที่ได้รับการยอมรับจากผู้ถือหุ้น ลูกค้า และผู้เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ได้จัดทำคู่มือ “จรรยาบรรณ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)” เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน โดยมีกรรมการบริษัทฯ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พนักงานมีความมุ่งมั่นและจริงจังในการนำไปปฏิบัติ เพื่อ

พัฒนาและรักษาจรรยาบรรณของบริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน) ให้ดำรงอยู่คู่กับบริษัทฯ และเป็นวัฒนธรรมในการทำงานของพนักงานทุกคนต่อไป โดยมีหัวข้อหลัก ดังนี้

1. บุคคลที่มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
2. ชื่อแนะนำเกี่ยวกับจรรยาบรรณ
3. การรายงานการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
4. กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน
5. มาตรการคุ้มครอง และบรรเทาความเสียหายให้กับผู้รายงาน ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
6. การกระทำที่เข้าข่ายผิดจรรยาบรรณ
7. การดูแลให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

### 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามแนวทางปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเล็งเห็นว่าเป็นปัจจัยสำคัญในการเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ซึ่งช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้ที่มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ อันนำไปสู่การเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน

เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2564 บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกให้อยู่ใน “รายชื่อหุ้นยั่งยืน หรือ Thailand Sustainability Investment (THSI)” ประจำปี 2564 ในกลุ่มสินค้าอุตสาหกรรม

และในปี 2566 บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญถึงความรับผิดชอบต่อในการเป็นหนึ่งในผู้ปล่อยก๊าซเรือนกระจกในภาคอุตสาหกรรม โดยได้ผ่านการตรวจรับรองและขึ้นทะเบียน “คาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร” (Carbon Footprint for Organization : CFO) ตามมาตรฐานและข้อกำหนดขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และได้รับ Certificate Standard TGO Guidance of the Carbon Footprint for Organization เป็นปีที่ 2 อย่างต่อเนื่อง



นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน เพื่อเป้าหมายการฟื้นฟูและยกระดับเศรษฐกิจและสังคม (CSR-DIW) ประจำปี 2566 และได้รับรางวัล “CSR-DIW AWARD 2023” จากกระทรวงอุตสาหกรรม เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2566 ที่ผ่านมา โดยในองค์การเองได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และแต่งตั้งคณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง



และบริษัทฯ ได้ดำเนินการยื่นขอใช้เครื่องหมาย “ตราสัญลักษณ์ฮาลาล” กับสำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย (สกอท.) และได้รับใบอนุญาตให้ใช้เครื่องหมาย เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2566 ซึ่งมีอายุการรับรองไม่เกินหนึ่งปี โดยเครื่องหมายดังกล่าวนี้ จะออกให้กับผลิตภัณฑ์อาหาร และเครื่องดื่ม ผลิตภัณฑ์ฮาลาล จึงเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับมุสลิมในการบริโภค

และในปี 2567 บริษัทฯ ยังคงเข้าร่วมโครงการต่าง ๆ ดังกล่าว เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรสู่ความยั่งยืนต่อไป



## 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อยผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

### 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

1. คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่เป็นผู้บริหาร และ คณะกรรมการชุดย่อย มีดังนี้
  - 1.1 คณะกรรมการตรวจสอบ
  - 1.2 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
  - 1.3 คณะกรรมการบริหาร
  - 1.4 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. คณะผู้บริหาร

### การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ

บริษัท ได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่าง คณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน โดย กรรมการบริษัท ทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับการ ดำเนินการดำเนินของฝ่ายจัดการในระดับนโยบาย ขณะที่ฝ่าย จัดการทำหน้าที่บริหารในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบาย ที่กำหนด ดังนั้นประธานกรรมการและผู้จัดการใหญ่จึงเป็น บุคคลคนละคนกัน โดยทั้งสองตำแหน่งต้องผ่านการคัดเลือก จากคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ได้บุคคลที่เหมาะสมที่สุด

ประธานกรรมการไม่ได้เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหารและไม่มี ส่วนร่วมในการบริหารงานของบริษัท ตลอดจนไม่มีอำนาจ ลงนามผูกพันบริษัท เพื่อให้แบ่งแยกหน้าที่ระหว่าง การ กำกับดูแลเชิงนโยบายในภาพรวมของบริษัท กับการ บริหารงานได้อย่างชัดเจน

ฝ่ายจัดการบริษัท ได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ ดำเนินงานภายใต้นโยบายต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ รับผิดชอบ ผล การดำเนินงานโดยรวม ควบคุมค่าใช้จ่ายและงบลงทุนตาม ขอบเขตที่คณะกรรมการอนุมัติแผนงานประจำปี ดำเนินการ ตามนโยบายด้านบุคคล แก้ไขปัญหาหรือความขัดแย้งที่มี ผลกระทบต่อองค์กร และดำรงไว้ซึ่งการสื่อสารที่มี ประสิทธิภาพต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

### 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

#### • โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

ตามข้อบังคับของบริษัท กำหนดให้คณะกรรมการ บริษัท ประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 7 คน แต่ไม่เกิน 15 คนและกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการ ทั้งหมด ต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร โดยกรรมการของ บริษัท จะต้องมีความซื่อสัตย์และไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม ประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ กฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 14 ท่าน มีนางสาววราตรี จันทน์ ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการ คณะกรรมการบริษัท โดยมีรายนามคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

1. นายอิทธิภูมิ	มิกิ	ประธานกิตติมศักดิ์
2. นายเทพ	วงษ์วานิช	กรรมการอิสระ ประธาน กรรมการ และประธาน กรรมการบริหาร
3. นายพรวุฒิ	สารสิน	รองประธานกรรมการ
4. นายศิริโรตม์	สวัสดิ์พาณิชย์	กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ
5. นายสาธิต	ชาญเชาวน์กุล	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการตรวจสอบ
6. นายโมโตะกิ	ศิริ	กรรมการ
7. นายทาดะชิ	พูนะฮาชิ	กรรมการ และกรรมการบริหาร
8. นายพงษ์ภาณุ	เศวตจรูญ	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน

- |                   |            |   |
|-------------------|------------|---|
| 9. ศ.ดร.สุวิมล    | กীরติพิบูล | กรรมการอิสระ กรรมการบริหาร และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน |
| 10. นายโรจน์ฤทธิ์ | เทพาคำ     | กรรมการ   |
| 11. นายฐิติวุฒม์  | บุลสุข     | กรรมการ   |
| 12. นายทาคาชิ     | คะซึตะ     | กรรมการ   |
| 13. นายยูกิอิโตะ  | โนซากิ     | กรรมการ และกรรมการบริหาร                                      |
| 14. นายฮิสะโตชิ   | อิสุโยะ    | กรรมการ และกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน                   |
| 15. นายโอภาศ      | ธันวารชร   | กรรมการ กรรมการบริหาร และผู้จัดการใหญ่                        |

### กรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ มีดังนี้ นายพรวุฒิสารสิน นายยูกิอิโตะ โนซากิ นายทาคะชิ ฟุนะฮาชิ นายทาคาชิ คะซึตะ และนายโอภาศ ธันวารชร กรรมการสองในห้าคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ

1. กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. กำหนดหรือพิจารณาอนุมัติ วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย และนโยบายในการดำเนินธุรกิจ ตามที่ฝ่ายบริหารเสนอ ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติอย่างมีประสิทธิภาพ
3. แต่งตั้งบุคคลอื่นเพื่อให้ดำเนินกิจการของบริษัทฯ ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัทฯ หรือมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควรและภายในเวลาที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควร โดยคณะกรรมการบริษัทฯ อาจเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นได้

4. พิจารณาอนุมัติบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญต่อการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้แต่งตั้งขึ้นตามความเหมาะสมและเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ
5. พิจารณาเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ เมื่อมีการพิจารณาการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ ผู้ที่มีส่วนได้เสียไม่สามารถมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ และ/หรือ อนุมัติรายการดังกล่าว
6. กำหนดหรือพิจารณาเห็นชอบนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ที่เป็นลายลักษณ์อักษร
7. กำหนดนโยบายและกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ
8. ดำเนินการให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ
9. พิจารณาค่าตอบแทนกรรมการภายใต้กรอบที่ได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้น

การดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชุดต่าง ๆ

	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน	กรรมการบริหาร
①*	นายเทพ วงษ์วานิช	-	-	ประธาน
2.	นายพรวุฒิ สารสิน	-	-	-
③	นายศิริโรตม์ สวัสดิ์พาณิชย์	ประธาน	-	-
④	นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล	กรรมการ	ประธาน	-
⑤	นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์	กรรมการ	กรรมการ	-
⑥	ศ.ดร.สุวิมล กীরติพิบูล	-	กรรมการ	กรรมการ
7.	นายฐิติวุฒิ บุลสุข	-	-	-
8.	นายโรจน์ฤทธิ์ เทพาคำ	-	-	-
9.	นายไมโตอะกิ คิริ	-	-	-
10.	นายทาดะชิ ฟุนะฮาชิ	-	-	กรรมการ
11.	นายทาคาชิ คะซึตะ	-	-	-
12.	นายฮิสะโตชิ อิชึโอะ	-	กรรมการ	-
13.	นายยูกิฮิโตะ โนซากิ	-	-	กรรมการ
14.**	นายโอบาซ ธีนวารชร	-	-	กรรมการ

หมายเหตุ: \* ประธานกรรมการ \*\* ผู้จัดการใหญ่ ○ กรรมการอิสระ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2566

(1 มกราคม 2566 - 31 ธันวาคม 2566)

ชื่อ - สกุล	คณะกรรมการบริษัท (จำนวน 14 ท่าน) จำนวนการประชุม ทั้งปี 5 ครั้ง***	คณะกรรมการ ตรวจสอบ (จำนวน 3 ท่าน) จำนวนการประชุม ทั้งปี 4 ครั้ง**	คณะกรรมการ สรรหาและพิจารณา คำตอบแทน (จำนวน 4 ท่าน) จำนวนการประชุม ทั้งปี 3 ครั้ง	คณะกรรมการ บริหาร (จำนวน 5 ท่าน) จำนวนการประชุม ทั้งปี 9 ครั้ง	ประชุมผู้ถือหุ้น ปี 2566 (จำนวน 14 ท่าน) จำนวนการประชุม ทั้งปี 1 ครั้ง
2. นายพรวุฒิ สารสิน	5/5	-	-	-	1/1
3. นายศิริโรตม์ สวัสดิ์พาณิชย์	5/5	4/4	-	-	1/1
4. นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล	5/5	4/4	3/3	-	1/1
5. นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์	5/5	4/4	2/3	-	1/1
6. ศ.ดร. สุวิมล กীরติพิบูล	5/5	-	3/3	9/9	1/1
7. นายฐิติวุฒิ บุลสุข	5/5	-	-	-	1/1
8. นายโรจน์ฤทธิ์ เทพาคำ	0/5	-	-	-	1/1
9. นายไมโตอะกิ คิริ	5/5	-	-	-	1/1
10. นายทาดะชิ ฟุนะฮาชิ	5/5	-	-	9/9	1/1
11. นายโยชิยุกิ ชิคาโนะ*	2/2	-	-	-	1/1
12. นายทาคาชิ คะซึตะ*	3/3	-	-	-	-
13. นายฮิสะโตชิ อิชึโอะ	5/5	-	3/3	-	1/1
14. นายยูกิฮิโตะ โนซากิ	4/5	-	-	9/9	1/1
15. นายโอบาซ ธีนวารชร	5/5	-	-	9/9	1/1

หมายเหตุ: \* ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2566 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2566 มีมติเลือกตั้ง นายทาคาชิ คะซึตะ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทน นายโยชิยุกิ ชิคาโนะ กรรมการที่ลาออก

\*\* คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 6 พฤศจิกายน 2566 - 2569

\*\*\* การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ/ การประชุมทั้งหมดเป็นการแสดงจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปี 2566 หรือนับจากวันที่กรรมการได้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ ระหว่างปีแล้วแต่กรณีเทียบกับจำนวนครั้งที่บริษัทฯ จัดประชุมในปี 2566

ทั้งนี้ จำนวนและตำแหน่งของกรรมการบริษัทฯ ณ ปัจจุบันสะท้อนให้เห็นถึงความเหมาะสมและยุติธรรมตามสัดส่วนของการลงทุนของกลุ่มผู้ถือหุ้นในแต่ละกลุ่ม และกรรมการส่วนใหญ่มิใช่ผู้บริหาร เพื่อเป็นการรักษาสมดุลอำนาจและสร้างความน่าเชื่อถือในการบริหารงาน

## กรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ มีดังนี้

### บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด

1. นายโมโตอะกิ คิริ
2. นายยุกิฮิโตะ โนซากิ
3. นายฮิสะโตชิ อิชิวะ
4. นายทาคะชิ ฟุนะฮาระ

### บริษัท โตโย ไชกัน จำกัด

1. นายทาคาชิ คะซึตะ

## 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

### 7.3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่านคือ นายศิริโรตม์ สวัสดิ์พาณิชย์ นายสาธิต ชาญเชาว์นกุล และ นายพงษ์ภาณุ เสวตรุนทร์ โดยมีผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งในปี 2566 มีการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวม 4 ครั้ง ตามที่ได้มีการกำหนดไว้ล่วงหน้า

## ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามระเบียบบริษัทว่าด้วย กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล รวมถึงการพิจารณา แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
3. พิจารณาความเป็นอิสระของสำนักตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้าง และประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าสำนักตรวจสอบภายใน ร่วมกับผู้จัดการใหญ่
4. พิจารณาให้ความเห็นชอบกฎบัตรการตรวจสอบภายใน ที่ครอบคลุมถึงวัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของสำนักตรวจสอบภายใน
5. พิจารณานุมัติแผนการตรวจสอบภายใน และสอบทานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบของสำนักตรวจสอบภายในตามมาตรฐานสากล รวมถึงพิจารณาให้ความเห็นชอบงบประมาณและอัตราค่าจ้างของสำนักตรวจสอบภายใน
6. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
7. พิจารณาสอบทานจรรยาบรรณและความมีประสิทธิผลของระบบการติดตามการปฏิบัติตามและการบังคับใช้
8. สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการในการต่อต้านคอร์รัปชัน สอดคล้องตามแนวทางของหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ เริ่มตั้งแต่การส่งเสริมและการสร้างความตระหนักรู้ (Awareness) การประเมินความเสี่ยงและการสร้างระบบงานเชิงป้องกัน ตลอดจนให้คำปรึกษาและติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน
9. สอบทานให้บริษัทมีการรับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต ตลอดจนการดำเนินการให้พนักงาน

และผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ สามารถให้ข้อมูลเกี่ยวกับความไม่เหมาะสมของรายการในงบการเงินหรือเรื่องอื่น ๆ ได้อย่างมั่นใจว่ามีกระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริงอย่างเป็นอิสระ และมีการติดตามอย่างเหมาะสม

10. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อหารือและขอความเห็นจากผู้สอบบัญชีในเรื่องต่าง ๆ
11. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
12. ทบทวนกับฝ่ายบริหารในเรื่องนโยบายการบริหาร ความเสี่ยง การปฏิบัติตามนโยบาย และแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลระดับความเสี่ยงให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัท กำหนด และพิจารณาถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต
13. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
14. รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัท ทราบ เป็นประจำทุกไตรมาส
15. พิจารณาทบทวนและประเมินความเพียงพอของกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลง
16. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือคณะกรรมการบริษัท จะมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

### การรายงานการกระทำที่มีข้อสงสัย และมีนัยสำคัญ

นอกเหนือจากหน้าที่ดังกล่าวมาแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบยังมีหน้าที่รายงาน ในกรณีที่พบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำที่มีข้อสงสัยซึ่งมีนัยสำคัญ ดังนี้

1. ดำเนินการตรวจสอบพฤติการณ์อันควรสงสัยว่ากรรมการ ผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัท ได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจพบรายงานให้ทราบ และให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นให้แก่คณะกรรมการบริษัทฯ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และผู้สอบบัญชีทราบภายในเวลา 30 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี
2. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบหากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควรดังนี้:-
  - 1.) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - 2.) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
  - 3.) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทหากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขให้กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

### ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ในขณะที่ความรับผิดชอบในกิจกรรมทุกประการของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอกเป็นของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งคณะ

### 7.3.2 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 ท่าน คือ นายสาธิต ชาญเชาว์กุล นายพงษ์ภาณุ เสวตรุณทร์ ศ.ดร.สุวิมล กীরติพิบูล และนายฮิสะโตชิ อิสุโอะ โดยมีผู้จัดการเลขานุการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการที่ประชุม ซึ่งในปี 2566 มีการจัดประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนรวม 3 ครั้ง ตามที่ได้มีการกำหนดไว้ล่วงหน้า

#### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามระเบียบบริษัทว่าด้วยกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนดังนี้ :-

1. กำหนดนโยบายต่าง ๆ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา ดังนี้
  - 1.1 นโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการในการสรรหากรรมการและผู้จัดการใหญ่
  - 1.2 นโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นที่จ่ายให้แก่คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยและผู้จัดการใหญ่
2. คัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาดังนี้
  - 2.1 กรรมการ
  - 2.2 กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ที่ได้รับมอบอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบโดยตรงจากคณะกรรมการบริษัท
  - 2.3 ผู้จัดการใหญ่
3. ดูแลให้คณะกรรมการบริษัท มีขนาดและองค์ประกอบที่เหมาะสมกับองค์กร รวมทั้งการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป
4. พิจารณาเสนอค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของกรรมการและผู้จัดการใหญ่ให้มีความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย
5. กำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้จัดการใหญ่ และทำการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อ

พิจารณาเสนอปรับค่าตอบแทนและการจ่ายเงินรางวัลประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท

6. ติดตามการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงานของผู้จัดการใหญ่ เสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
7. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
8. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีอำนาจเรียก สั่งการให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้าหน่วยงานหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น นอกจากนั้นในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ขอบเขตหน้าที่ของข้อบังคับฉบับนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนอาจขอคำปรึกษาอิสระภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพอื่น ๆ หากเห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสม โดยบริษัทฯ จะเป็นผู้รับผิดชอบในเรื่องค่าใช้จ่ายทั้งหมด

### 7.3.3 คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 5 ท่านคือ นายเทพ วงษ์วานิช ศ.ดร.สุวิมล กীরติพิบูล นายยูกิจิโตะ โนซากิ นายทาตะชิ ฟุนะฮาชิ และนายโอภาศ ธันวาคมธร โดยมีเลขานุการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการที่ประชุม ซึ่งในปี 2566 มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารรวม 9 ครั้ง ตามที่ได้มีการกำหนดไว้ล่วงหน้า

#### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามระเบียบบริษัทว่าด้วย กฎบัตรคณะกรรมการบริหารดังนี้ :-

1. กลั่นกรอง
  - 1.1 นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ โครงสร้างการจัดการ และการดำเนินธุรกิจ
  - 1.2 แผนธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ
  - 1.3 โครงการลงทุน
2. อำนาจอนุมัติ

- 2.1 การสรรหา/ คัดเลือกผู้บริหารระดับผู้อำนวยการตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทนกำหนด
- 2.2 กำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับรองลงมาจากผู้จัดการใหญ่ (ผู้อำนวยการ) และทำการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาปรับค่าตอบแทนและการจ่ายเงินรางวัลประจำปี
- 2.3 โครงการลงทุนในวงเงินไม่เกิน 30 ล้านบาทต่อโครงการ โดยยอดรวมกันไม่เกิน 90 ล้านบาทต่อปี
- 2.4 เพิ่มวงเงินโครงการลงทุน (ก่อนการดำเนินการ) ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท มากกว่า 5 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 30 ล้านบาท หรือไม่เกิน 10% ของงบประมาณเดิมแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า
- 2.5 เพิ่มวงเงินโครงการลงทุน (ระหว่างดำเนินการ) ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ไม่เกิน 10 ล้านบาท หรือไม่เกิน 20% ของงบประมาณเดิมที่ได้รับอนุมัติไปแล้ว
- 2.6 สินทรัพย์ถาวรที่จำเป็นเร่งด่วนที่ไม่ได้ระบุในงบประมาณ วงเงินไม่เกิน 5 ล้านบาทต่อครั้ง รวมกันทั้งปีไม่เกิน 20 ล้านบาท
3. ติดตามและกำกับการดำเนินงาน
  - 3.1 แผนกลยุทธ์ แผนงาน และโครงการที่อยู่ในแผนธุรกิจประจำปี ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
  - 3.2 ผลการดำเนินงานทางการเงินของบริษัท
4. รายงานคณะกรรมการบริษัท
  - 4.1 โครงการลงทุน และการแต่งตั้งผู้บริหารระดับผู้อำนวยการโดยคณะกรรมการบริหาร
5. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย  
ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ให้คณะกรรมการบริหารมีอำนาจเรียกสั่งการให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้าหน่วยงานหรือพนักงานของบริษัท ที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็นนอกจากนั้นในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของข้อบังคับฉบับนี้ คณะกรรมการบริหารอาจขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษาอิสระภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญ

ในวิชาชีพอื่น ๆ หากเห็นว่ามีคุณสมบัติและเหมาะสมโดยบริษัท จะเป็นผู้รับผิดชอบในเรื่องค่าใช้จ่ายทั้งหมด

### 7.3.4 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการขึ้นไปเป็นกรรมการ มีผู้จัดการใหญ่เป็นประธานกรรมการ และผู้จัดการฝ่ายวางแผนนโยบายเป็นกรรมการและเลขานุการ เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ ตลอดจนเพื่อเตรียมการรองรับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต อันอาจมีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทฯ

#### หน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนด และทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยง วัตถุประสงค์ และกรอบการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง โดยครอบคลุมความเสี่ยงที่สำคัญ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
2. กำกับดูแลและสนับสนุนให้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงองค์กรสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ รวมถึงสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
3. กำหนดการประชุมเพื่อกลั่นกรองรายงานการปฏิบัติตามมาตรการบริหารความเสี่ยง ติดตามสถานะความเสี่ยงและความคืบหน้าในการบริหารความเสี่ยง
4. ให้ข้อเสนอแนะในสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ติดตาม และประเมินความเพียงพอของมาตรการบริหารความเสี่ยง และประสิทธิภาพในการบริหารความเสี่ยง
5. พิจารณารายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กร และข้อคิดเห็นในความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งแนวทางการกำหนดมาตรการควบคุม หรือบรรเทา (Mitigation Plan/ Action Plan) และการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
6. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงขององค์กร สรุปสถานะความเสี่ยงเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการบริษัท รับทราบอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้งและในกรณีที่มีเหตุการณ์สำคัญซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อองค์กรอย่างมีนัยสำคัญ ให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบและพิจารณาโดยเร็ว

## 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีผู้บริหารจำนวน 7 ท่าน มีรายนามดังต่อไปนี้

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1. นายโอภาส ธีนวารชกร	ผู้จัดการใหญ่
2. นายยูกิจิโตะ โนซากิ	ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสเทคนิค
3. นางจิรพร หนูทอง	ผู้อำนวยการบัญชีและการเงิน
4. นายหัสพงส์ วาริพันธ์วรกุล	ผู้อำนวยการโรงงาน
5. นางสาวนฤกร อรุณประพันธ์	ผู้อำนวยการขาย
6. นายบัญญัติ ไตรยปัญญาวิทย์	ผู้อำนวยการประกันคุณภาพ
7. นายชรินทร์ วาณิชชวทัตญญู	ผู้อำนวยการเทคนิค

### หน้าที่ของคณะผู้บริหาร

1. บริหารงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ นโยบาย แผนงาน และเป้าหมาย ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติ ตลอดจนระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ มติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. บริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด
3. จัดทำแผนงาน และงบประมาณประจำปี เพื่อเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้งควบคุมให้มีการดำเนินงานและใช้งบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัดรายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานของ บริษัทฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

ทั้งนี้คณะกรรมการและคณะผู้บริหารของบริษัทฯ ไม่มีประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง ก่อนยื่นรายงานการเปิดเผยข้อมูลแบบ 56-1 One Report

### เลขานุการบริษัทและเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ได้จัดตั้งหน่วยงานสำนักเลขานุการบริษัท ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ซึ่งมีความรู้และประสบการณ์ที่เหมาะสมในการทำหน้าที่ให้ข้อมูล คำแนะนำด้านกฎหมาย

และกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องที่คณะกรรมการบริษัทฯ ควรทราบและใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2561 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวราตรี จันทา ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท เป็นเลขานุการบริษัท เลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ เลขานุการคณะกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2561 และเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2565 เป็นต้นไป

### หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท และเลขานุการคณะกรรมการบริษัท มีดังนี้

1. ประสานงานในการกำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ตลอดทั้งปี และการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พร้อมทั้งแจ้งให้คณะกรรมการฯ ทราบล่วงหน้า
2. จัดเตรียมระเบียบวาระการประชุม เอกสารประกอบการประชุม จัดส่งให้กรรมการพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการ
3. จัดเตรียมการประชุมผู้ถือหุ้น ระเบียบวาระและเอกสารประกอบการประชุม จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม รวมทั้งดูแลให้การประชุมเป็นไปอย่างราบรื่น และถูกต้องตามกฎหมาย



4. เข้าร่วมประชุมและจัดทำรายงานการประชุม คณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น โดยบันทึกสาระสำคัญในการประชุม ตลอดจนคำถามและข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์
5. ติดตามให้มีการดำเนินการตามมติของที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งรายงานให้คณะกรรมการบริษัท ทราบเป็นระยะ ๆ
6. ให้ข้อมูลหรือคำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร ในการปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องตามกฎหมาย รวมทั้งข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนแนวปฏิบัติที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในการกำกับดูแลกิจการ
7. จัดทำแบบแสดงรายการข้อมูล 56-1 และรายงานประจำปี ที่มีข้อมูลถูกต้องและครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมส่งให้หน่วยงานดังกล่าวและผู้ถือหุ้น (ส่งเฉพาะรายงานประจำปี)
8. จัดทำประวัติและทะเบียนกรรมการให้มีข้อมูลที่ถูกต้อง และทันสมัยอยู่เสมอ
9. จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องให้ประธาน กรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับรายงาน
10. เก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้ ให้ครบถ้วน เป็นระบบ และตรวจสอบได้ง่าย
  - หนังสือเชิญประชุมและรายงานการประชุม คณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมเอกสารประกอบการประชุม
  - รายงานประจำปี
  - ทะเบียนกรรมการ
  - รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง
11. ให้ข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุนและนักวิเคราะห์ หลักทรัพย์ ตลอดจนประสานงานหรือจัดให้มีประชุม ร่วมกันเป็นครั้งคราว

12. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ประกาศกำหนด

### ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2566 ที่ประชุมฯ มีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ บริษัทฯ รวม 14 ท่าน เป็นเงินจำนวน 5,810,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำรายเดือน ค่าเบี้ยประชุม คณะกรรมการบริษัทฯ ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ ตรวจสอบ ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และค่าตอบแทนประจำรายเดือน คณะกรรมการบริหาร โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน รายเดือน (บาท/ คน)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ คน/ ครั้ง)
คณะกรรมการ บริษัท	ประธาน กรรมการ	45,000	35,000
คณะกรรมการ	ประธาน	-	30,000
ตรวจสอบ	กรรมการ	-	25,000
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา	ประธาน	-	30,000
ค่าตอบแทน	กรรมการ	-	25,000
คณะกรรมการ	ประธาน	30,000	-
บริหาร	กรรมการ	25,000	-

หมายเหตุ :

- ค่าเบี้ยประชุมให้จ่ายเฉพาะกรรมการไทยที่ไม่ใช่ผู้บริหารประจำของบริษัท
- ค่าตอบแทนรายเดือนให้จ่ายเฉพาะกรรมการไทย

## คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการอนุกรรมการชุดต่างๆ ประจำปี 2566 รายบุคคล

สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ได้มีการจ่ายคำตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยคำตอบแทนรายเดือนของคณะกรรมการบริษัท จำนวน 3,420,000 บาท ค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการบริษัทจำนวน 740,000 บาท คำตอบแทนรายเดือนของคณะกรรมการบริหาร จำนวน 660,000 บาท และค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 535,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 5,355,000 บาท

หน่วย: บาท

กรรมการ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการ				คำตอบแทนรวม	
		คณะกรรมการ	คณะกรรมการ	คณะกรรมการ	คณะกรรมการ	รายบุคคล	
		ตรวจสอบ	สรรหาและพิจารณา	บริหาร			
		คำตอบแทน					
		คำตอบแทน	เบี้ย	เบี้ย	เบี้ย	คำตอบแทน	รวม
		รายเดือน*	ประชุม*	ประชุม	ประชุม	รายเดือน*	
1. นายเทพ	วงศ์วานิช	540,000	140,000	-	-	360,000	1,040,000
2. นายพรวุฒิ	สารสิน	360,000	100,000	-	-	-	460,000
3. นายศิริโรตม์	สวัสดิ์พิพาณิชย์	360,000	100,000	120,000	-	-	580,000
4. นายโมโตอะกิ	ศิริ	ไม่รับ	ไม่รับ	-	-	-	-
5. นายทาตะชิ	พูนะฮาทิ	-	-	-	-	-	-
6. นายสาธิต	ชาญเชาวน์กุล	360,000	100,000	100,000	90,000	-	650,000
7. นายพงษ์ภาณุ	เศวตจันทร์	360,000	100,000	100,000	50,000	-	610,000
8. ศ.ดร. สุวิมล	กীরติพิบูล	360,000	100,000	-	75,000	300,000	835,000
9. นายโรจน์ฤทธิ์	เทพาคำ	360,000	0	-	-	-	360,000
10. นายฐิติวุฒิ	นุลสุข	360,000	100,000	-	-	-	460,000
11. นายทาคาชิ	คะซึตะ	ไม่รับ	ไม่รับ	-	-	-	-
12. นายยุกิฮิโตะ	โนซากิ	-	-	-	-	-	-
13. นายฮิสะโตชิ	ฮิสุโอะ	ไม่รับ	ไม่รับ	-	ไม่รับ	-	-
14. นายโอภาศ	ธันวารชร	360,000	-	-	-	-	360,000

หมายเหตุ: \* กรรมการที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารของบริษัทฯ จะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และคำตอบแทนรายเดือนคณะกรรมการบริหาร

## คำตอบแทนรวมของผู้บริหารบริษัทฯ

ในปี 2566 คำตอบแทนผู้บริหารของบริษัทฯ ได้แก่ ผู้บริหาร 4 รายแรกนับต่อจากผู้จัดการใหญ่ลงมา และผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่ 4 ทุกสายจำนวน 7 ท่าน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 22,499,259 บาท มีรายละเอียดดังนี้

คำตอบแทน	ปี 2566		ปี 2565		ปี 2564	
	จำนวนผู้บริหาร (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนผู้บริหาร (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนผู้บริหาร (คน)	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือน เงินรางวัล ประจำปี และเงิน ชดเชยเกษียณอายุ	7	21,927,521	4	12,555,878	8	19,844,347
เงินสมทบกองทุน สำรองเลี้ยงชีพ	4	571,738	3	580,954	4	823,693
<b>รวม</b>		<b>22,499,259</b>		<b>13,136,832</b>		<b>20,668,040</b>

อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ถือว่าเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ เป็นพนักงานประจำมีหน้าที่ความรับผิดชอบตามตำแหน่งหน้าที่และสายงาน

## คำตอบแทนอื่น

- ไม่มี -

## นโยบายการจ่ายคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ทำหน้าที่ในการพิจารณากำหนดคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา โดยจะพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบ และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนมีการพิจารณาเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นในตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน และมีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกับบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการสำรวจคำตอบแทนบริษัทจดทะเบียนกับสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เป็นประจำทุก 2 ปี เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณากำหนดคำตอบแทนกรรมการได้อย่างเหมาะสม เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติทุกปี

ส่วนคำตอบแทนของผู้บริหารจะเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด โดยพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละคน ประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และมีการพิจารณาเทียบเคียงผลตอบแทนของธุรกิจที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อให้เหมาะสมเพียงพอที่จะจูงใจผู้บริหารที่มีคุณภาพให้ปฏิบัติงานอยู่กับบริษัทฯ

## 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

### บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีพนักงานรวมทั้งสิ้น 946 คน

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานรวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น 498,642,942.38 บาท ซึ่งประกอบด้วยเงินเดือน เงินรางวัลประจำปี เงินรางวัลการมาทำงาน เงินค่าทำงานล่วงเวลา และสวัสดิการอื่นและจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จำนวน 21,900,367.28 บาท

### กองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทฯ

บริษัทฯ จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ 162 (พ.ศ.2526) เพื่อเป็นสวัสดิการแก่พนักงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการออมระยะยาวของพนักงานบริษัทฯ ซึ่งจะทำให้พนักงานมีเงินออมเพื่อใช้ในยามเกษียณอายุ หรือเมื่อออกจากงาน และต่อมาได้นำเงินกองทุนตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ 162 (พ.ศ.2526) เข้าเป็นกองทุนจดทะเบียนตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 สำหรับการจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานสามารถเลือกจ่ายได้ในอัตราร้อยละ 3 หรือ 5 หรือ 7.5 หรือ 10 หรือ 12.5 หรือ 15 ของค่าจ้าง รวมทั้งสามารถเลือกนโยบายในการลงทุนได้ตามความเหมาะสม ส่วนบริษัทฯ จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนฯ ตามอายุงานของพนักงานในอัตราร้อยละของค่าจ้าง ดังนี้

อายุงาน (ปี)	อัตราร้อยละของค่าจ้าง
--------------	-----------------------

น้อยกว่า 7 ปี	5
ตั้งแต่ 7 ปี แต่ไม่ถึง 10 ปี	7.5
ตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป	10

สำหรับกรณีพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนก่อนวันที่ 1 มกราคม 2546 บริษัทฯ จ่ายเงินสมทบอัตราพิเศษให้เมื่ออายุงานครบ 7 ปีเต็มและ 10 ปีเต็ม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทฯ มีจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 457,732,284.70 บาท ประกอบด้วย ดังนี้

1. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานบริษัท ฝาคีบ จำกัด (มหาชน) ซึ่งจดทะเบียนแล้ว มีสมาชิกจำนวน 453 คน (รวมผู้บริหาร) จำนวนเงินกองทุนฯ 231,030,439.14 บาท
2. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เค มาสเตอร์ พูล ฟันด์ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว - ตราสารหนี้ระยะสั้นภาครัฐ สถาบันการเงิน บริษัท ฝาคีบ จำกัด (มหาชน) มีสมาชิกจำนวน 159 คน (รวมผู้บริหาร) จำนวนเงินกองทุนฯ 39,484,617.89 บาท
3. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เค มาสเตอร์ พูล ฟันด์ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว - ผสมหุ้นไม่เกินร้อยละ 25 บริษัท ฝาคีบ จำกัด (มหาชน) มีสมาชิกจำนวน 280 คน (รวมผู้บริหาร) จำนวนเงินกองทุนฯ 187,217,227.67 บาท

### ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

### นโยบายการพัฒนาบุคลากร

ทรัพยากรบุคคลถือเป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ตระหนักดีว่าการพัฒนาทรัพยากรบุคคลถือเป็นการลงทุนที่คุ้มค่าและยั่งยืนที่สุด เมื่อเปรียบเทียบกับการลงทุนประเภทอื่น ๆ ทั้งนี้ เพราะความสำเร็จขององค์กรขึ้นอยู่กับศักยภาพของบุคลากรเป็นสำคัญ องค์กรใดหากมีทรัพยากรบุคคลที่มีความสามารถสูง มีคุณธรรม มีจริยธรรม ย่อมสามารถสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน และนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จได้ตามเป้าหมายที่ต้องการอย่างยั่งยืนบริษัทฯ จึงปรารถนาและให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เพื่อให้บุคลากรของบริษัทฯ เป็นทั้งคนดีและคนเก่งอยู่ตลอดเวลา

บริษัทฯ มีนโยบายพัฒนาพนักงานทุกระดับให้มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยจัดให้มีแผนการฝึกอบรม/สัมมนาภายในประจำปี และส่งคนเข้าอบรม/สัมมนาภายนอกบริษัทฯ เฉพาะด้าน และ/หรือ มีผู้ที่ต้องเข้าอบรม/สัมมนาจำนวนน้อย และไม่สามารถจัดอบรมเป็นการภายในได้ อีกทั้งจัดให้มีการเรียนรู้ด้วยตนเอง (แบบออนไลน์) ซึ่งประกอบด้วยการฝึกอบรมพื้นฐาน อาทิ ทักษะในการปฏิบัติเฉพาะงาน และความรู้ทั่วไปที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้จัดอบรม/ สัมมนา รวม 87 หลักสูตร (รวม 308 รุ่น) มีพนักงานเข้าร่วมสัมมนาจำนวน 3,219 คน ใช้งบประมาณการฝึกอบรมและพัฒนารวมทั้งสิ้น 4,440,502 บาท แบ่งเป็น

- จัดสัมมนาภายใน 135 รุ่น มีพนักงานเข้าอบรมสัมมนา 2,674 คน
- จัดสัมมนาภายนอก 77 รุ่น มีพนักงานเข้าอบรมสัมมนา 135 คน
- การเรียนรู้ด้วยตนเอง 96 รุ่น มีพนักงานเข้าอบรมสัมมนา 410 คน

โดยในปี 2566 มีการจัดอบรมในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

❖ จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรม/ สัมมนา

พนักงาน	เฉลี่ย	2.06 วัน/ คน/ ปี
หัวหน้าหน่วยงาน/ ผู้บริหาร	เฉลี่ย	10.92 วัน/ คน/ ปี



**หลักสูตรพื้นฐาน 10 หลักสูตร มีพนักงานเข้าอบรมสัมมนา 340 คน อาทิ**

1. ระบบบริหารงานมาตรฐาน 2. การทำงานเป็นทีม 3. ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์บริษัทและการควบคุมคุณภาพ 4. การดับเพลิงขั้นต้น 5. การฝึกซ้อมดับเพลิงและซ้อมอพยพหนีไฟ 6. การปฐมพยาบาลเบื้องต้น การช่วยฟื้นคืนชีพ และการเคลื่อนย้ายผู้ป่วย 7. ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับลูกจ้างทั่วไป 8. 6ส. เพื่อความปลอดภัย 9. หลักสูตร CSC DNA

**หลักสูตรฝึกอบรมเทคนิคในการทำงาน 5 หลักสูตร มีพนักงานเข้าอบรมสัมมนา 167 คน อาทิ**

1. การควบคุมกระบวนการเชิงสถิติ (STATISTICAL PROCESS CONTROL) 2. การใช้เครื่องมือวัดละเอียด 3. การใช้โปรแกรม QI ANALYSIS 4. การบำรุงรักษาเครื่องจักรเบื้องต้น (TPM 6 BASIC KNOWLEDGES) 5. ความปลอดภัยในการขับรถยกและการบำรุงรักษา 6. การใช้ระบบตรวจสอบวีซีดีเอ็ม (PROGRAM VID SYSTEM)

**หลักสูตรด้าน Soft Skills 31 หลักสูตร มีพนักงานเข้าอบรมสัมมนา 978 คน อาทิ**

1. เตรียมพร้อมสู่การเป็นหัวหน้างาน 2. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ 3. Train for the trainer 4. การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ 5. การนำเสนอผลงานที่มีประสิทธิภาพ 6. เทคนิคการสอนงานแบบ ON THE JOB TRAINING 7. โครงการพัฒนาผู้นำ (E-LEARNING) 8. การประสานงานระหว่างหน่วยงาน 9. การสอบสวน การลงโทษทางวินัยที่สอดคล้องกฎหมายและเป็นธรรม ฯลฯ

**หลักสูตรทั่วไป 11 หลักสูตร มีพนักงานเข้าอบรมสัมมนา 317 คน อาทิ**

1. การใช้โปรแกรม EXCEL EXCELLENCE 2. การใช้โปรแกรม POWER POINT FOR INTERMEDIA 3. CREATIVE THINKING / MIND MAP 4. การจัดระเบียบความคิดอย่างมีระบบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน 5. การพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ 6. การสร้างจิตสำนึกในการรักองค์กร 7. LIFE TALK : MONEY COACH 8. FINANCE FOR NON-FINANCE 9. GENERAL AND BUSINESS ENGLISH ฯลฯ

**หลักสูตรด้านระบบบริหารคุณภาพ 12 หลักสูตร มีพนักงานเข้าอบรมสัมมนา 402 คน อาทิ**

1. การควบคุมกระบวนการเชิงสถิติ Statistical Process Control : SPC 2. ความรู้เกี่ยวกับ Material for Coating 3. ความรู้เกี่ยวกับ Material for INK 4. ความรู้เกี่ยวกับ Material for PVC/Non-PVC Liner 5. ความรู้เกี่ยวกับ Material for Compound Liner 6. ความรู้เกี่ยวกับ Material for Base Resin 7. ความรู้เกี่ยวกับ Material for Master Batch ฯลฯ

**หลักสูตรด้านความปลอดภัย 16 หลักสูตร มีพนักงานเข้าอบรมสัมมนา 976 คน อาทิ**

1. การขับรถยกอย่างปลอดภัย 2. ผู้บังคับบัญชา, ผู้ให้สัญญาณ, ผู้ยึดเกาะวัสดุ, ผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่นเหนือศีรษะชนิดอยู่กับที่ 3. ทบทวนความปลอดภัยในการทำงานกับปั้นจั่น 4. ความปลอดภัยในการทำงานกับเครื่องจักร 5. ความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมี 6. ความปลอดภัยในการทำงานกับไฟฟ้า 7. การสร้างวัฒนธรรมด้านความปลอดภัยสำหรับระดับพนักงาน ฯลฯ

**หลักสูตรด้านพลังงาน 2 หลักสูตร มีพนักงานเข้าอบรมสัมมนา 39 คน อาทิ**

1. การสร้างจิตสำนึกรักษ์พลังงาน 2. การจัดการด้านพลังงานและการตรวจติดตามภายใน

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังส่งพนักงานไปศึกษาดูงานในต่างประเทศ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว ที่บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ จำกัด ประเทศญี่ปุ่น จัดให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์และดูงานกับองค์กรที่ประสบความสำเร็จในอุตสาหกรรม การเข้าร่วมงานประชุมวิชาการต่าง ๆ เพื่อให้ทราบความเคลื่อนไหวและข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการภายในบริษัทฯ ต่อไป

บริษัทฯ ยังจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับพนักงานโดยตรง โดยจัดประชุมฝ่ายบริหารพบพนักงานขึ้น อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อชี้แจงให้พนักงานได้รับทราบผลการดำเนินงานรวมทั้งแนวทางการบริหารงานของบริษัทฯ ตลอดจนเป็นการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและพนักงาน เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงพัฒนาและเสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างผู้บริหารและพนักงานทุกคนในองค์กร

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้จัดอบรมชี้แจงเรื่องจรรยาบรรณของบริษัทฯ และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานได้มีความเข้าใจและปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน โดยเน้นย้ำแนวทางการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบริษัทฯ ทั้ง 11 ข้อ รวมทั้งช่องทางในการร้องเรียนและการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน กรณีพบเห็นการประพฤติผิดจรรยาบรรณของบริษัทฯ

## 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น

### ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี



#### 1.) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit fee)

จ่ายให้แก่สำนักงานสอบบัญชี ดังนี้

- ในรอบปี 2564 ของบริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 1,200,000 บาท
- ในรอบปี 2565 ของบริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 1,300,000 บาท
- ในรอบปี 2566 ของบริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 1,300,000 บาท

#### 2.) ค่าบริการอื่น (Non audit fee)

ค่าตอบแทนจากการให้บริการตรวจสอบและรับรองการทำลายสินค้าจดทะเบียนไม่ได้คุณภาพ

จ่ายให้แก่สำนักงานสอบบัญชี ดังนี้

- ในรอบปี 2564 ของบริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 80,000 บาท
- ในรอบปี 2565 ของบริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 60,000 บาท
- ในรอบปี 2566 ของบริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 60,000 บาท

## 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

#### การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้กรรมการแต่ละท่านได้ร่วมกันพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ในภาพรวม และประเมินตนเองเป็นรายบุคคล ทั้งนี้ เพื่อทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา เพื่อช่วยให้การทำงานของคณะกรรมการบริษัทฯ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ในปี 2566 เลขาธิการคณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งคณะ และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการเป็นรายบุคคลให้กับกรรมการทุกท่าน โดยกรรมการทุกท่านมีความเป็นอิสระในการทำแบบประเมินดังกล่าว และเมื่อทำแบบประเมินเรียบร้อยแล้วให้จัดส่งคืนเลขาธิการคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อรวบรวมและสรุปผล และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบ

#### ● การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ (As a whole)

บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งคณะ โดยมีเกณฑ์ในการประเมินแบ่งเป็น 6 ด้าน ได้แก่

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. การประชุมคณะกรรมการ
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและพัฒนาผู้บริหาร

ผลการประเมินการปฏิบัติงานโดยภาพรวม 90%

#### ● การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคล (As individual)

บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นรายบุคคล โดยมีเกณฑ์การประเมิน แบ่งเป็น 4 ด้าน ได้แก่

1. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการ
2. การทำหน้าที่ในฐานะกรรมการ
3. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
4. การพัฒนาตนเองในฐานะกรรมการ

ผลการประเมินการปฏิบัติงานโดยภาพรวม 89%

#### ● การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้จัดการใหญ่

คณะกรรมการบริษัทฯ ร่วมกับคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้จัดการใหญ่ทุกสิ้นปี โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัทฯ การดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบกับสภาพการณ์เศรษฐกิจและสังคมโดยรวม โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการพิจารณาค่าตอบแทนของผู้จัดการใหญ่เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ โดยพิจารณาจากข้อมูลทั้งปีปัจจุบัน และเปรียบเทียบข้อมูลย้อนหลัง โดยมีเกณฑ์การประเมินแบ่งเป็น 2 ส่วน

ส่วนที่ 1: ประเมินผลจากดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงานขององค์กร

ส่วนที่ 2: ประเมินผลด้านต่าง ๆ แบ่งเป็น 10 ด้าน ได้แก่

1. ความเป็นผู้นำ
2. การกำหนดกลยุทธ์
3. การปฏิบัติตามกลยุทธ์
4. การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน
5. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
6. ความสัมพันธ์กับภายนอก
7. การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
8. การสืบทอดตำแหน่ง
9. ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
10. คุณลักษณะส่วนตัว

## 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

ตามระเบียบบริษัท ฝ้าจิบ จำกัด (มหาชน) ว่าด้วยกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. 2565 ในหมวด 7 การประเมินผล โดยการประเมินตนเองและรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี เพื่อให้มีความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ตามกรอบความรับผิดชอบอย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ อีกทั้งเป็นการเปิดโอกาสให้มีการพิจารณาทบทวนและแลกเปลี่ยนความเห็นระหว่างกรรมการตรวจสอบ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการปฏิบัติหน้าที่ และแสวงหาแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ที่ดียิ่งขึ้น

ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ประเมินการปฏิบัติหน้าที่ด้วยตนเอง ซึ่งผลประเมินสรุปว่ามีความเหมาะสมเพียงพอทั้งสองส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ความเหมาะสมของโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ มีลักษณะที่สนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างมีประสิทธิภาพ และสภาพแวดล้อมโดยทั่วไปเอื้อต่อการทำหน้าที่

ส่วนที่ 2 การปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบอย่างครบถ้วนทั้งเรื่องการสอบทานรายงานทางการเงิน การควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง รวมถึงการพิจารณาการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ การคัดเลือกเสนอแต่งตั้งและเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และรายการที่เกี่ยวข้องกัน

## 8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

นอกจากการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งคณะ และการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคล คณะกรรมการบริษัทฯ ยังจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของ

คณะกรรมการตรวจสอบ รวมไปถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้จัดการใหญ่ อนึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ จะจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนซึ่งเป็นคณะกรรมการชุดย่อยให้ครบถ้วนต่อไป

## 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน การควบคุมภายใน

คณะกรรมการของบริษัทฯ มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพเพียงพอ จึงให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องโดยมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ ทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจว่า

- บริษัทฯ มีระบบข้อมูลและการรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและเชื่อถือได้
- บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ นโยบาย กระบวนการทำงานของบริษัทฯ กฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ
- ทรัพย์สินของบริษัทฯ มีอยู่จริงและการใช้ทรัพย์สินมีการควบคุม ดูแล เก็บรักษาเป็นอย่างดี
- การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
- การปฏิบัติงานได้ดำเนินการตามแผนงาน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาผลประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน สรุปได้ว่า มีการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักการควบคุมภายในที่ดี โดยในปี 2566 ฝ่ายจัดการในระดับ ผู้จัดการใหญ่ ผู้อำนวยการ และผู้จัดการฝ่าย ร่วมกับสำนักตรวจสอบภายใน ได้ประเมินและทบทวนความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ตามแบบประเมินที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งได้จัดทำตามกรอบการควบคุมภายใน COSO 2013 (The Committee of



Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบหลัก และ 17 หลักการย่อย และผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ มีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัท มีความเหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิผล มีสาระสำคัญ ดังนี้

## 1. สภาพแวดล้อมการควบคุม

- มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ แผนงาน รวมถึงเป้าหมาย และตัวชี้วัดผลการดำเนินงานอย่างชัดเจน
- มีการจัดโครงสร้างองค์กรและสายการบังคับบัญชาอย่างชัดเจน เหมาะสม และสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงการจัดทำใบพรรณนาหน้าที่งาน เพื่อกำหนดรายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงานในแต่ละตำแหน่งอย่างครบถ้วน
- มีการกำหนดคอบหมายและจำกัดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างเหมาะสม ระหว่าง คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงาน โดยผ่านระเบียบอำนาจอนุมัติดำเนินการ
- มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณของบริษัท รวมถึงการมีนโยบายการแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน และการคุ้มครองผู้แจ้ง เป็นลายลักษณ์อักษรชัดเจน และสื่อสาร ทำความเข้าใจและเผยแพร่ไว้บนระบบเครือข่ายภายในบริษัท (Intranet) เพื่อให้พนักงานทุกระดับได้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติที่ดีในการทำงาน
- มีกระบวนการรับข้อร้องเรียนหาข้อเท็จจริง และรายงานผลโดยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง และคณะกรรมการระเบียบวินัย เพื่อพิจารณาสอบสวน และการลงโทษ เป็นไปตามระเบียบบริษัท ภายในเวลาที่เหมาะสม
- บริษัทฯ ได้ปรับปรุงระเบียบปฏิบัติงานเรื่องการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร เพื่อให้ใช้ในการสรรหาพนักงานให้มีความสามารถตรงกับที่บริษัทฯ ต้องการ
- การสรรหาผู้บริหารสูงสุด โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และสำหรับพนักงานระดับต่ำกว่าผู้บริหารสูงสุด พิจารณาโดยคณะกรรมการสัมภาษณ์

- มีการทำ On the job training ให้กับพนักงาน และมีผู้ฝึกสอน(Trainer)ของแต่ละหน่วยงาน และมีการทบทวนสมรรถนะตามหน้าที่งาน (Functional Competency) เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ในปี 2566 ได้จัดทำ Onboarding program และ CSC School เพื่อให้พนักงานที่เพิ่งมาเริ่มงานกับบริษัท ได้รับการดูแลและเตรียมความพร้อมก่อนเริ่มงานได้อย่างราบรื่น มีความรู้เพียงพอ และสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกเหนือจากตามแผนการฝึกอบรมประจำปี
- ทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยผลของการประเมินจะใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาการเลื่อนตำแหน่ง การปรับเงินเดือน เป็นต้น การประเมินผลประกอบการประเมินด้านการปฏิบัติงาน ด้านพฤติกรรม (Soft Side) และการพัฒนาตนเองและผู้อื่น และมีการสื่อสารให้ถือปฏิบัติ
- มีระเบียบปฏิบัติเรื่องการเกษียณอายุงาน และขอขยายอายุเกษียณการทำงานเพื่อให้มีเวลาในการเตรียมบุคลากรได้อย่างเหมาะสม

## 2. การประเมินความเสี่ยง

- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นลายลักษณ์อักษร และกำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน โดยมีผู้จัดการใหญ่เป็นประธาน, ผู้บริหารระดับอำนวยการ เป็นกรรมการ และผู้จัดการฝ่ายวางแผนนโยบาย เป็นเลขานุการคณะฯ
- ทบทวนคู่มือการบริหารความเสี่ยง และบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร โดยนำกรอบโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงเชิงบูรณาการ (Enterprise Risk Management - Integrated Framework ERM2017) เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทฯ มีแผนบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ และสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์
- จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทุกเดือน เพื่อรับทราบรายงานผลการจัดการความเสี่ยงแต่ละอำนวยการและผลประเมินความเสี่ยงใหม่ๆ ที่เกิดขึ้นพร้อมแผนการจัดการความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ทั้งนี้ ได้สรุปผังความเสี่ยงที่สำคัญ

นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ เป็นประจำทุกไตรมาส

- จัดทำระบบประเมินความเสี่ยงผ่านทาง Online เพื่อระบุความเสี่ยงให้ครอบคลุมทุกประเภท และเพิ่มความสะดวกในการปรับปรุง เพิ่มเติมข้อมูลปัจจัยเสี่ยง โอกาสเกิด และผลกระทบ โดยจัดทำแผนภูมิความเสี่ยงขององค์กรและบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตรงประเด็น คาดเริ่มใช้งาน มกราคม พ.ศ.2567
- คณะกรรมการตรวจสอบได้รับรายงานสถิติและสถานะข้อร้องเรียน (whistleblowing) เป็นประจำทุกไตรมาส และติดตามการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยอนุมัติบรรจุไว้ในแผนงานตรวจสอบภายในประจำปี

### 3. กิจกรรมควบคุม

- มีการกำหนดนโยบาย ไว้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน มีการจัดทำแผนงาน ตัวชี้วัดผลงาน และงบประมาณประจำปี สำหรับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้
- มีนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานเกี่ยวกับธุรกรรมด้านการเงิน การขาย การจัดซื้อ และการบริหารทั่วไป ตลอดจนกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และลำดับชั้นการอนุมัติของผู้บริหารในแต่ละระดับตามวงเงินไว้ อย่างชัดเจน รัดกุม ตลอดจนมีการทบทวนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป อาทิเช่น ขั้นตอนในการอนุมัติโครงการลงทุน ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง ขั้นตอนการจัดซื้อและวิธีการคัดเลือกผู้ขาย ระเบียบสินทรัพย์ถาวร ระเบียบว่าด้วยการบริหารงานบุคคล วิธีปฏิบัติงานการรับ-จ่ายเงิน
- บริษัทฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร และรวบรวมการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารปีละครั้ง โดยเลขานุการบริษัท

- อนุมัติธุรกรรมหรือทำสัญญากับผู้ที่เกี่ยวข้องในลักษณะที่มีผลผูกพันบริษัทในระยะยาวไปแล้ว เช่น การทำสัญญาซื้อขายสินค้า กำหนดให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการทำสัญญารับผิดชอบในการติดตามการปฏิบัติเป็นไปตามสัญญาหรือเงื่อนไขที่ตกลงกันตลอดระยะเวลาที่มีผลผูกพันกับบริษัทฯ ส่วนการทบทวนความเหมาะสมของสัญญาอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักเลขานุการบริษัทฯ เป็นผู้รวบรวม และทบทวน
- มีระเบียบปฏิบัติงาน อำนาจการอนุมัติกำหนดไว้อย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร โดยทบทวนและปรับปรุงให้สอดคล้องกับสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลง รวมถึงการสอบทาน การกระหายอดและการแบ่งแยกหน้าที่ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างเหมาะสม โปร่งใส มีความคล่องตัว และภายใต้การควบคุมภายในที่ดี เพียงพอ
- มีนโยบายการควบคุมสารสนเทศและเผยแพร่ในระบบ Intranet ของบริษัทและได้จัดทำเอกสารนโยบายควบคุมระบบสารสนเทศเพื่อให้พนักงานได้ลงนามรับทราบและถือปฏิบัติ
- การทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ อันอาจนำมาซึ่งความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ธุรกรรมที่เกิดขึ้นจะต้องผ่านขั้นตอนการปฏิบัติตามระเบียบ และข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องตามกฎหมาย เสมือนกระทำกับบุคคลภายนอก พร้อมกันนี้ในปี 2566 บริษัทฯ ได้จัดทำคู่มือการทำรายการเกี่ยวโยงกัน และมีแผนอบรมทำความเข้าใจ และสร้างความตระหนักรู้ในการทำรายการ ประมาณเดือนกุมภาพันธ์ 2567 เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงาน
- มีการทบทวนนโยบายและกระบวนการปฏิบัติให้มีความเหมาะสมอยู่เสมอ ตามกระบวนการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและกลยุทธ์ประจำปี

### 4. ด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

- จัดให้มีระบบข้อมูลและช่องทางการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องสามารถรับข้อมูลสารสนเทศได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันเวลา และ

เพียงพอ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน และประกอบการตัดสินใจ

- มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท และประชุมฝ่ายบริหาร เพื่อถ่ายทอดนโยบาย ทิศทางในการบริหารงาน และข้อมูลที่สำคัญในการปฏิบัติงานแก่ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ
- บริษัทฯ มีการนำระบบงาน SAP เข้ามาใช้ในการบันทึกข้อมูล ประมวลผลการปฏิบัติงาน จัดทำรายงานเพื่อวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน ซึ่งทำให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ตลอดจนผู้บริหารมีข้อมูลประกอบการตัดสินใจที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ
- มีระบบรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศและข้อมูลที่เหมาะสม เพียงพอ ตลอดจนมีการกำหนดแผนสำรองฉุกเฉินด้านสารสนเทศ เพื่อลดผลกระทบจากเหตุการณ์ที่ทำให้ระบบหยุดชะงักหรือเกิดความเสียหายต่อระบบ และได้มีการซักซ้อมแผนสำรองฉุกเฉินเป็นประจำทุกปี
- บริษัทฯ มีการจัดประชุมพนักงานทุกระดับปีละ 2 ครั้ง เพื่อรับทราบข้อมูลผลการดำเนินงาน และประชุมระดับหัวหน้างานทุก ๆ 2 เดือนเพื่อรับฟังแผนงานและนโยบายต่าง ๆ ของบริษัท นอกจากนี้ยังมีการเผยแพร่ข่าวสารผ่านระบบ Intranet และ application line
- มีระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแสบนเว็บไซต์ของบริษัท หรือ Scan QR code หรือจัดส่ง E-mail ไปที่ companysecretary@crownsal.co.th หรือ ส่ง ผ่านไปรษณีย์ ถึง เลขานุการบริษัท ตามที่อยู่บริษัท หรือ ตู้รับข้อร้องเรียน และในปี 2566 บริษัทฯ ได้รับการต่ออายุสมาชิกแนวร่วมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันครั้งที่ 3 ต่ออีกวาระหนึ่ง

## 5. การติดตามและประเมินผล

- กำหนดให้แต่ละฝ่ายงานติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจและมีข้อกำหนดห้ามมิให้ฝ่ายบริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (อยู่ในจรรยาบรรณบริษัท) และรายงานต่อผู้บังคับบัญชา นอกจากนี้มอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในติดตามการปฏิบัติผ่าน

กิจกรรมที่ตรวจสอบ และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

- บริษัทฯ มีการประชุมฝ่ายจัดการเป็นประจำทุกเดือน เพื่อประเมินผลการดำเนินการที่เกิดขึ้น เทียบกับงบประมาณและรับทราบผลดำเนินการที่ผ่านมา นอกจากนี้ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องเนื่องกัน มีประชุมประจำสัปดาห์เพื่อดำเนินการติดตามแก้ไขข้อบกพร่องอย่างทันท่วงที
- บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินตนเองของกรรมการตรวจสอบ และ กรรมการบริษัท ทั้งรายบุคคลและรายคณะเพื่อมั่นใจได้ว่าการปฏิบัติหน้าที่อยู่ในกรอบการควบคุมภายใน และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- จัดให้มีสำนักตรวจสอบภายใน โดยกำหนดโครงสร้างและสายการบังคับบัญชาที่เป็นอิสระ รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ นอกจากนี้ ได้กำหนดวัตถุประสงค์ อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบ ไว้ในกฎบัตรการตรวจสอบภายในและได้รับอนุมัติจากประธานคณะกรรมการตรวจสอบและผู้จัดการใหญ่ เพื่อให้การปฏิบัติงานตรวจสอบเป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพสากล โดยกำหนดให้สอบทานความเหมาะสมของกฎบัตร เป็นประจำทุก 3 ปี
- ทางสำนักตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบและให้ความเชื่อมั่นต่อกระบวนการปฏิบัติงานนั้นตามแผนตรวจสอบประจำปี และรายงานข้อบกพร่องของการควบคุมภายในที่ตรวจพบให้ผู้จัดการฝ่ายและ ผู้กำกับดูแลรับทราบ เพื่อร่วมกันกำหนดแนวทางดำเนินการปรับปรุงหรือแก้ไข พร้อมให้ข้อเสนอแนะเชิงป้องกัน
- รายงานข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ บริษัทฯ มีกระบวนการติดตามผลการปรับปรุงแก้ไขตามกรอบเวลา และกำหนดให้ผู้จัดการฝ่ายหรือผู้กำกับดูแลหน่วยงานนั้น ๆ ได้รายงานผลต่อผู้บริหารระดับสูง ซึ่งทางสำนักตรวจสอบภายในจะได้อบรมและนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส นอกจากนี้สำนักเลขานุการ ได้กำหนดให้รายงานเหตุการณ์หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรงต่อคณะกรรมการบริษัททันทีโดยไม่ต้องรอการประชุมคณะกรรมการบริษัท

## การตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ เที่ยงธรรม และมีความเชี่ยวชาญตามมาตรฐานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน โดยมีกฎบัตรการตรวจสอบภายในซึ่งได้กำหนดภารกิจ ขอบเขตการปฏิบัติงาน อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบตลอดจนแนวทางการดำเนินการปฏิบัติงานตรวจสอบไว้อย่างชัดเจน และเพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ จึงกำหนดให้รายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานด้านการบริหารงานต่อผู้จัดการใหญ่ และมีหน้าที่ในการให้คำปรึกษา ตรวจสอบ ประเมินประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข โดยประสานงานกับหน่วยงานอื่นเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปรับปรุงระบบงาน และติดตามการปฏิบัตินั้นให้มีประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

การจัดทำแผนการตรวจสอบและกำลังพล ประจำปี 2566 ได้กำหนดกิจกรรมงานตรวจสอบ ให้สอดคล้องและสนับสนุนกลยุทธ์ประจำปีของบริษัทกำหนด โดยพิจารณาตามปัจจัยเสี่ยง (Risk Based Approach) รวมทั้งความถี่ของการเข้าตรวจสอบ ซึ่งเน้นให้ความสำคัญกับการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญต่อกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กรการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมากำหนดวัตถุประสงค์และแนวทางการตรวจสอบที่เหมาะสม เพียงพอ ในการให้ความเชื่อมั่นต่อประสิทธิภาพการควบคุมภายใน รวมถึงการให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุง โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณานุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีและติดตามผลการตรวจสอบ และผลการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกไตรมาส

การพัฒนาความเป็นมืออาชีพและความรอบรู้ทางธุรกิจของผู้ตรวจสอบ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน โดยสนับสนุนให้มีการพัฒนาและอบรมความรู้อย่างต่อเนื่องทั้งภายในและภายนอกเกี่ยวกับทักษะและวิธีการตรวจสอบที่จำเป็นทั้งด้านการตรวจสอบการดำเนินงาน การตรวจสอบด้านการเงิน

การตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย การตรวจสอบระบบสารสนเทศ เพื่อให้มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพตรวจสอบภายใน และเพิ่มทักษะอื่นที่จำเป็นต่อบริษัท สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง นางสาววรรณพา สมประสิทธิ์ เป็นผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน โดยปฏิบัติงานภายใต้วัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบซึ่งระบุไว้ในกฎบัตรการตรวจสอบภายใน พ.ศ. 2565 การให้คำปรึกษาหารือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นการให้เข้ารับการอบรมอย่างเหมาะสมเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีรายละเอียดคุณวุฒิทางการศึกษา คุณวุฒิทางวิชาชีพ การฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องและประสบการณ์การทำงาน

## รายการระหว่างกัน

### 1. สรุปรายการระหว่างบริษัทฯ กับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

รายการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์	ระยะเวลา	มูลค่า (ล้านบาท)		เกณฑ์การกำหนด ค่าตอบแทน
				2566	2565	
<b>1. รายการธุรกิจปกติ</b>						
1.1 การขายฝาจุกจิ๊บ ฝาอลูมิเนียม เกลียวกันปลอม ฝาแม็กชี และฝาพลาสติก	บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และบริษัทในเครือ <sup>1</sup> บริษัท ไทยน้ำทิพย์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด <sup>2</sup> บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) <sup>3</sup> บริษัท กรีนสปอต จำกัด <sup>4</sup> บริษัท ไทโย ไซกัน (ประเทศไทย) จำกัด <sup>5</sup> บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด (NCC) <sup>6</sup>	เป็นผู้ถือหุ้นและมีกรรมกร่วมกันบางส่วน เป็นผู้ถือหุ้นและมีกรรมกร่วมกันบางส่วน เป็นผู้ถือหุ้นและมีกรรมกร่วมกันบางส่วน เป็นผู้ถือหุ้น มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน	-	1,086.16	1,050.31	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยอ้างอิงตามราคาตลาด ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับบุคคลภายนอก
1.2 การขายอุปกรณ์ อะไหล่ และ วัสดุดิบ	บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และบริษัทในเครือ บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	เป็นผู้ถือหุ้นและมีกรรมกร่วมกันบางส่วน เป็นผู้ถือหุ้นและมีกรรมกร่วมกันบางส่วน	-	0.37	1.87	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยอ้างอิงตามราคาตลาด ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับบุคคลภายนอก
<b>2. รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ</b>						
2.1 การรับจ้างผลิตงานที่เกี่ยวข้อง กับการพิมพ์ - การรับจ้างพิมพ์และเคลือบ แผ่นโลหะ - การรับจ้างทำอาร์ตเวิร์ค - การรับจ้างทำแผ่นพิมพ์ตัวอย่าง	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด <sup>7</sup> บริษัท เน็กซ์ แคน อินโนเวชั่น จำกัด <sup>8</sup>	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกันและมีกรรมกร่วมกันบางส่วน มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	-	83.23	85.34	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยอ้างอิงตามราคาตลาด ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับบุคคลภายนอก
2.2 การได้รับความช่วยเหลือด้าน วิชาการ และเทคนิคในการ ผลิตฝา	บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด (NCC)	เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน	5 ปี	12.30	11.83	ชำระเงินทุก 6 เดือน โดยกำหนดเป็นอัตราร้อยละของยอดขายฝา โดยที่ NCC เรียกเก็บในอัตราที่ไม่สูงกว่าผู้รับความช่วยเหลือรายอื่น
2.3 การซื้ออะไหล่ วัสดุดิบ และ สินค้าสิ้นค้าสำเร็จ	บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด (NCC) บริษัท คานากาตะ (ประเทศไทย) จำกัด <sup>9</sup>	เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	-	21.54	15.88	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยอ้างอิงตามราคาตลาด ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับบุคคล ภายนอก

รายการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์	ระยะเวลา	มูลค่า (ล้านบาท)		เกณฑ์การกำหนด คำตอบแทน
				2566	2565	
2.4 การซื้ออุปกรณ์และเครื่องจักร	บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด (NCC) บริษัท คานากาตะ (ประเทศไทย) จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	-	31.59	17.54	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยอ้างอิงตามราคาตลาด ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับบุคคล ภายนอก
<b>3. รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ</b>						
3.1 การให้บริการด้านการบริหารจัดการซอฟต์แวร์ และฮาร์ดแวร์ ระบบงานคอมพิวเตอร์ SAP และระบบงานบุคคล	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด บริษัท ไทโย ไซกัน (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท ไทโย ฟิลลิ่ง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด <sup>10</sup> บริษัท เน็กซ์ แคน อินโนเวชั่น จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกันและมีกรรมการร่วมกันบางส่วน มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.66 - 31 ธ.ค.66) 1 ปี (1 ม.ค.66 - 31 ธ.ค.66) 1 ปี (1 ม.ค.66 - 31 ธ.ค.66) 1 ปี (1 ม.ค.66 - 31 ธ.ค.66)	3.09 4.64 1.47 1.40	3.21 4.81 1.33 1.45	ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนปริมาณงานบวกกำไรร้อยละ 5 ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนปริมาณงานบวกกำไรร้อยละ 5 ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนปริมาณงานบวกกำไรร้อยละ 5 ชำระเงินเป็นรายเดือน โดยใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนปริมาณงานบวกกำไรร้อยละ 5
3.2 การให้บริการโครงสร้างพื้นฐานระบบสารสนเทศ	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด บริษัท เน็กซ์ แคน อินโนเวชั่น จำกัด บริษัท ไทโย ไซกัน (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท ไทโย ฟิลลิ่ง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกันและมีกรรมการร่วมกันบางส่วน มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.66 - 31 ธ.ค.66) 1 ปี (1 ม.ค.66 - 31 ธ.ค.66) 1 ปี (1 ม.ค.66 - 31 ธ.ค.66) 1 ปี (1 ม.ค.66 - 31 ธ.ค.66)	1.25 0.68 2.15 0.46	1.27 0.66 1.78 0.45	ชำระเงินเมื่อถึงกำหนด โดยอ้างอิงตามราคาตลาดที่ผู้ให้บริการเรียกเก็บ ชำระเงินเมื่อถึงกำหนด โดยอ้างอิงตามราคาตลาดที่ผู้ให้บริการเรียกเก็บ ชำระเงินเมื่อถึงกำหนด โดยอ้างอิงตามราคาตลาดที่ผู้ให้บริการเรียกเก็บ ชำระเงินเมื่อถึงกำหนด โดยอ้างอิงตามราคาตลาดที่ผู้ให้บริการเรียกเก็บ

รายการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์	ระยะเวลา	มูลค่า (ล้านบาท)		เกณฑ์การกำหนด ค่าตอบแทน
				2566	2565	
3.3 การให้เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ แม่ข่าย	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกันและมีกรรมการ ร่วมกันบางส่วน	4 ปี (15 พ.ค.63 - 15 พ.ค.67)	0.30	0.30	ชำระเงินเป็นรายปี โดยใช้หลักการปันส่วน ค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนปริมาณผู้ใช้งานบวก กำไรร้อยละ 5
	บริษัท โตโย ไซกัน (ประเทศไทย) จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	4 ปี (15 พ.ค.63 - 15 พ.ค.67)	0.35	0.35	ชำระเงินเป็นรายปี โดยใช้หลักการปันส่วน ค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนปริมาณผู้ใช้งานบวก กำไรร้อยละ 5
	บริษัท โตโย ฟิลิ่ง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	4 ปี (15 พ.ค.63 - 15 พ.ค.67)	0.10	0.10	ชำระเงินเป็นรายปี โดยใช้หลักการปันส่วน ค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนปริมาณผู้ใช้งานบวก กำไรร้อยละ 5
	บริษัท เน็กซ์ แคน อินโนเวชั่น จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	4 ปี (15 พ.ค.63 - 15 พ.ค.67)	0.11	0.11	ชำระเงินเป็นรายปี โดยใช้หลักการปันส่วน ค่าใช้จ่าย ตามสัดส่วนปริมาณผู้ใช้งานบวก กำไรร้อยละ 5
3.4 การให้เช่าที่ดิน 20-1-87 ไร่ (ที่ตั้งสำนักงานและโรงงาน กระป๋อง 2 ชั้น)	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกันและมีกรรมการ ร่วมกันบางส่วน	30 ปี (2 ก.ค.44 - 1 ก.ค.74)	0.50	0.50	ชำระเงินครั้งเดียวในวันทำสัญญา จำนวน 15 ล้านบาท ราคาที่ดินใช้ราคาของบริษัทฯ ซื้อจาก BCM เป็นฐานและคิดค่าเช่าร้อยละ 1.5 ต่อปีของราคาที่ดินตามมูลค่าปัจจุบัน โดยคิดอัตราคิดลดร้อยละ 8
3.5 การให้เช่าที่ดิน 8-3-80 ไร่ (ที่ตั้งอาคาร 3,4 ที่อีดเศษ วัสดุและที่ขนถ่ายสินค้า)	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกันและมีกรรมการ ร่วมกันบางส่วน	30 ปี (2 ก.ค. 44 - 1 ก.ค. 74)	0.49	0.49	ชำระเงินครั้งเดียวในวันทำสัญญา จำนวน 14.78 ล้านบาท ราคา Fair Value ที่ดิน ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ คิดค่าเช่าร้อยละ 1.5 ต่อปี ของราคาที่ดินตามมูลค่า ปัจจุบัน โดยคิดอัตราคิดลดร้อยละ 8

## หมายเหตุ :

1. บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และบริษัทในเครือ ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม
2. บริษัท ไทยน้ำทิพย์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม
3. บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม
4. บริษัท กรีนสปอต จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม
5. บริษัท โตโย ไซกัน (ประเทศไทย) จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและขายภาชนะพลาสติก
6. บริษัท นิปปอน โคลสเตอร์ส จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์
7. บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายฝากระป๋อง กระป๋อง 2 ชั้น และกระป๋อง 3 ชั้น
8. บริษัท เน็กซ์ แคน อินโนเวชั่น จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและขายกระป๋อง 2-Piece
9. บริษัท คานากาตะ (ประเทศไทย) จำกัด ประกอบธุรกิจรับจ้างผลิตแม่พิมพ์สำหรับฉีดและเป่าพลาสติก
10. บริษัท โตโย ฟิลลิ่ง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ประกอบธุรกิจผลิต และจำหน่ายกระป๋องสเปรย์สำหรับผลิตภัณฑ์ดูแลร่างกายและเส้นผม

## 2. ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลในการเข้าทำรายการระหว่างกัน

ในปี 2566 บริษัทฯ มีการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน แบ่งออกเป็น 4 ประเภท (ดังรายละเอียดที่ได้กล่าวแล้วในข้อ 1) ได้แก่

1. รายการธุรกิจปกติ
2. รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ
3. รายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี
4. รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ



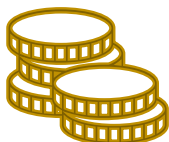
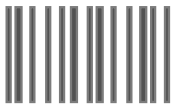
ในการตกลงเข้าทำรายการดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จะพิจารณาถึงเหตุผลและความจำเป็น เงื่อนไข และราคาที่เป็นธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ กรณีเข้าทำรายการธุรกิจปกติ และรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ บริษัทฯ จะ

ดำเนินการตามเงื่อนไขทางการค้าของธุรกิจปกติเช่นเดียวกับบุคคลภายนอก ส่วนรายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี และรายการที่เกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ บริษัทฯ จะพิจารณากำหนดอัตราค่าเช่าและค่าบริการ โดยใช้ Fair Value ของผู้ประเมินอิสระ และใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่ายตามสัดส่วนปริมาณงานบวกด้วยกำไร ซึ่งได้เปรียบเทียบกับราคาตลาดแล้ว

ทั้งนี้ การตกลงเข้าทำรายการ/สัญญาใด ๆ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ จะพิจารณาถึงความจำเป็นและความสมเหตุสมผลในการเข้าทำรายการ ตลอดจนเงื่อนไข และราคาที่เป็นธรรม เพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อันเป็นการรักษาผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ



# 03

งบการเงิน    



## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ฟาจีบ จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ฟาจีบ จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบกำไรขาดทุน งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ฟาจีบ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทฯ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงิน โดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

### การรับรู้รายได้

เนื่องจากรายได้จากการขายเป็นตัวเลขที่มีสาระสำคัญในงบกำไรขาดทุน และเป็นตัวชี้วัดสำคัญของธุรกิจซึ่งผู้ใช้งบการเงินให้ความสนใจ และรายการขายบางส่วนเป็นการขายส่งออกซึ่งมีเงื่อนไขในการส่งมอบสินค้าที่ควรนำมาประกอบการบันทึกการขาย นอกจากนี้ เนื่องจากสภาพเศรษฐกิจที่ส่งผลกระทบต่อสถานการณ์การแข่งขันในอุตสาหกรรมการผลิต ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงพิจารณาเรื่องการรับรู้รายได้เป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ โดยให้ความสนใจเกี่ยวกับการเกิดขึ้นจริงของรายได้ และระยะเวลาในการรับรู้รายได้

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของบริษัทฯ โดยการ

- ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและสุ่มเลือกตัวอย่างเพื่อทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมภายในที่บริษัทฯ ออกแบบไว้
- สุ่มตัวอย่างรายการขายระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เพื่อตรวจสอบการเกิดขึ้นจริงและการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุ และสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของบริษัทฯ
- สอบทานความเหมาะสมของใบลดหนี้ที่บริษัทฯออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี

### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้น มีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของบริษัทฯตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

### **ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน**

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทฯในการดำเนินงานต่อการเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทฯหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

### **ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน**

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงิน โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัทฯ
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทฯ ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงิน โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับ  
ความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่ง  
ข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อจัด  
อุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการ  
การตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้  
ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือใน  
สถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำ  
ดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสีย  
สาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



อรวรรณ เตชวัฒน์ศิริกุล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4807

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 29 กุมภาพันธ์ 2567

บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2566	2565
<b>สินทรัพย์</b>			
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	248,415,410	187,030,625
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	6, 8	521,167,106	588,324,131
ลูกหนี้การค้าไม่หมุนเวียน - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12	16,482,281	-
สินค้าคงเหลือ	9	780,688,929	987,817,597
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	33.1	1,112,638	969,248
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10	983,307,187	646,876,579
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		10,572,723	23,185,638
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>2,561,746,274</b>	<b>2,434,203,818</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>			
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	11	10,443,738	15,859,990
ลูกหนี้การค้าไม่หมุนเวียน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12	44,903,941	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	13	707,800,000	707,800,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14	1,441,382,176	1,505,898,800
สินทรัพย์สิทธิการใช้	15	30,750,274	36,420,799
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16	3,262,690	4,435,504
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		8,371,463	8,042,244
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>2,246,914,282</b>	<b>2,278,457,337</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>4,808,660,556</b>	<b>4,712,661,155</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)  
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

		(หน่วย: บาท)	
	หมายเหตุ	2566	2565
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	6, 18	456,040,017	422,764,416
ค่าเช่ารับล่วงหน้าที่ครบกำหนดรับรู้ภายในหนึ่งปี	6	992,608	992,608
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15	14,841,636	16,124,661
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		18,163,165	5,879,633
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	33.1	-	409,708
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		17,988,645	17,738,711
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>508,026,071</b>	<b>463,909,737</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>			
ค่าเช่ารับล่วงหน้า - สุทธิจากส่วนที่ครบกำหนดรับรู้ภายในหนึ่งปี	6	6,451,952	7,444,560
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระ			
ภายในหนึ่งปี	15	16,331,523	20,507,615
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	25	99,169,865	99,093,537
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	19	205,138,820	174,790,413
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>327,092,160</b>	<b>301,836,125</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>835,118,231</b>	<b>765,745,862</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ฝาจิ๊บ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2566	2565
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
<b>ทุนเรือนหุ้น</b>			
<b>ทุนจดทะเบียน</b>			
หุ้นบุริมสิทธิ ชนิดไม่สะสมเงินปันผล			
799,258 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท	20	7,992,580	7,992,580
หุ้นสามัญ 52,000,742 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		520,007,420	520,007,420
		<u>528,000,000</u>	<u>528,000,000</u>
<b>ทุนที่ออกและชำระแล้ว</b>			
หุ้นบุริมสิทธิ ชนิดไม่สะสมเงินปันผล			
799,258 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		7,992,580	7,992,580
หุ้นสามัญ 52,000,742 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		520,007,420	520,007,420
<b>ส่วนเกินทุน</b>			
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นบุริมสิทธิ		49,164,799	49,164,799
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		337,643,244	337,643,244
<b>กำไรสะสม</b>			
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	21	52,800,000	52,800,000
ยังไม่ได้จัดสรร		2,925,380,019	2,894,400,786
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		80,554,263	84,906,464
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<u>3,973,542,325</u>	<u>3,946,915,293</u>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<u>4,808,660,556</u>	<u>4,712,661,155</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

		(หน่วย: บาท)	
	หมายเหตุ	2566	2565
<b>รายได้</b>			
รายได้จากการขาย		3,486,198,757	3,600,271,690
รายได้จากการให้บริการ		87,404,413	90,999,698
รายได้ดอกเบี้ย		15,662,154	4,805,977
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าสุทธิธรรมของ			
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	13	-	41,500,000
รายได้อื่น	23	30,810,476	55,261,740
<b>รวมรายได้</b>		<u>3,620,075,800</u>	<u>3,792,839,105</u>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>			
ต้นทุนขาย		3,008,904,897	3,123,162,463
ต้นทุนการให้บริการ		66,118,594	66,029,602
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย		85,825,002	77,117,803
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		215,704,657	228,015,190
ขาดทุนจากการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน			
ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย	12	11,525,651	-
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<u>3,388,078,801</u>	<u>3,494,325,058</u>
<b>กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		231,996,999	298,514,047
ต้นทุนทางการเงิน		(792,362)	(444,942)
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าสุทธิธรรมของ			
เงินลงทุนในตราสารทุน		24,000	21,000
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>		231,228,637	298,090,105
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	25	(53,836,139)	(52,089,301)
<b>กำไรสำหรับปี</b>		<u>177,392,498</u>	<u>246,000,804</u>
<b>กำไรต่อหุ้น</b>	26		
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน			
กำไรสำหรับปี		3.41	4.73
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		52,000,742	52,000,742
กำไรต่อหุ้นปรับลด			
กำไรสำหรับปี		3.36	4.66
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		52,800,000	52,800,000
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้			

บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	(หน่วย: บาท)	
หมายเหตุ	2566	2565
กำไรสำหรับปี	177,392,498	246,000,804
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		
กำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุน		
ในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม		
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิจากภาษีเงินได้	25	(4,352,201)
กำไรจากการตีราคาสินทรัพย์ - สุทธิจากภาษีเงินได้	25	-
ผลกำไร (ขาดทุน) จากประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
- สุทธิจากภาษีเงินได้	25	(30,998,738)
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	(35,350,939)	38,289,350
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(35,350,939)	38,289,350
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	142,041,559	284,290,154

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว		ส่วนเกินมูลค่า		กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
	หุ้นบุริมสิทธิ	หุ้นสามัญ	หุ้นบุริมสิทธิ	หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
					สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	สำรองสำหรับ มูลค่ายุติธรรม	ส่วนเกินทุนจากการ ตีราคาสินทรัพย์	รวม	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	7,992,580	520,007,420	49,164,799	337,643,244	52,800,000	2,728,390,880	-	61,274,263	61,274,263	3,757,273,186
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	-	246,000,804	-	-	-	246,000,804
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	14,657,149	4,352,201	19,280,000	23,632,201	38,289,350
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	260,657,953	4,352,201	19,280,000	23,632,201	284,290,154
เงินปันผลจ่าย 30	-	-	-	-	-	(94,648,047)	-	-	-	(94,648,047)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	7,992,580	520,007,420	49,164,799	337,643,244	52,800,000	2,894,400,786	4,352,201	80,554,263	84,906,464	3,946,915,293
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	7,992,580	520,007,420	49,164,799	337,643,244	52,800,000	2,894,400,786	4,352,201	80,554,263	84,906,464	3,946,915,293
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	-	177,392,498	-	-	-	177,392,498
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	(30,998,738)	(4,352,201)	-	(4,352,201)	(35,350,939)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	146,393,760	(4,352,201)	-	(4,352,201)	142,041,559
เงินปันผลจ่าย 30	-	-	-	-	-	(115,414,527)	-	-	-	(115,414,527)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	7,992,580	520,007,420	49,164,799	337,643,244	52,800,000	2,925,380,019	-	80,554,263	80,554,263	3,973,542,325

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	(หน่วย: บาท)	
	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรก่อนภาษี	231,228,637	298,090,105
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	(12,135,841)	15,752,370
ขาดทุนจากการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน		
ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย	11,525,651	-
ขาดทุนจากการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือและ		
ตัดจำหน่ายสินค้าและอะไหล่	5,505,880	11,547,680
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	240,992,657	233,170,965
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์	2,214,763	4,225,755
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(1,352,905)	(232,386)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	15,649,915	12,333,924
มูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์เพิ่มขึ้น	(553,098)	(47,549)
มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนเพิ่มขึ้น	(24,000)	(21,000)
มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเพิ่มขึ้น	-	(41,500,000)
ดอกเบี้ยหนี้สินตามสัญญาเช่า	792,362	444,942
รายได้ดอกเบี้ย	(15,662,154)	(4,805,977)
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	(4,610,981)	5,278,230
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน		
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	473,570,886	534,237,059
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	86,938,235	(63,328,214)
สินค้าคงเหลือ	201,622,788	(407,531,177)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	12,560,245	(12,285,092)
ลูกหนี้การค้าไม่หมุนเวียน	(69,758,805)	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(188,506)	(1,576,357)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	28,600,587	20,403,991
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	306,753	5,243,658
ค่าเช่ารับล่วงหน้า	(992,608)	(992,608)
เงินจ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(24,049,930)	(39,341,166)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	708,609,645	34,830,094
จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล	(32,638,544)	(41,744,682)
เงินสดสุทธิจาก(ใช้ไป)กิจกรรมดำเนินงาน	675,971,101	(6,914,588)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	(หน่วย: บาท)	
	2566	2565
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>		
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(336,430,608)	310,000,994
เงินสดจ่ายซื้ออุปกรณ์	(153,845,633)	(150,097,845)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	2,586,160	2,645,367
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	(712,668)	(1,087,843)
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้ออุปกรณ์ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(140,713)	5,667,872
ดอกเบี้ยรับ	9,158,532	5,289,740
<b>เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน</b>	<b>(479,384,930)</b>	<b>172,418,285</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>		
เงินสดจ่ายชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเช่า	(19,786,859)	(18,268,567)
จ่ายเงินปันผล	(115,414,527)	(94,648,047)
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(135,201,386)</b>	<b>(112,916,614)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ</b>	<b>61,384,785</b>	<b>52,587,083</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	187,030,625	134,443,542
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี (หมายเหตุ 7)</b>	<b>248,415,410</b>	<b>187,030,625</b>
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>		
รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย		
เจ้าหนี้ค่าซื้อเครื่องจักรเพิ่มขึ้น	4,987,031	427,665
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น	13,535,380	30,038,929
ผล (กำไร) ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุน		
ในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม		
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	5,440,251	(5,440,251)
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์เพิ่มขึ้น	-	(24,100,000)
ผล (กำไร) ขาดทุนจากประมาณการคณิตศาสตร์ประกันภัย	38,748,422	(18,321,436)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## 1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศญี่ปุ่นเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และเป็นบริษัทในกลุ่มบริษัท โตโย ไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือ การผลิตและจำหน่ายฝาสำหรับขวด และธุรกิจรับจ้างพิมพ์แผ่นสำหรับผลิตภัณฑ์ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯ อยู่ที่เลขที่ 5 ซอยรังสิต - นครนายก 46 ตำบลประชาธิปไตย อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี

## 2. เงื่อนไขในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

## 3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

### 3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

### 3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการของงบการเงินของบริษัทฯ

## 4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

### 4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทฯ ได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือเมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้วโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

รายได้จากการให้เช่ารับรู้เป็นรายได้ตามวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่า

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทฯ มีสิทธิในการรับเงินปันผล

ต้นทุนทางการเงิน ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

### 4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้



#### 4.3 สินค้ำคงเหลือ

สินค้ำสำเร็จรูปและสินค้ำระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าววัดมูลค่าตามวิธีต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง และประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงาน และค่าโสหุ้ยในการผลิต

วัตถุดิบ สารเคมี อะไหล่และวัสดุโรงงานแสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ยหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

#### 4.4 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทฯ วัตถุประสงค์แรกเริ่มของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น บริษัทฯ จะวัดมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บริษัทฯ รับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในปีที่เกิดขึ้น

บริษัทฯ รับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ในปีที่เกิดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

#### 4.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาที่ดีที่สุด อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

บริษัทฯ บันทึกมูลค่าเริ่มแรกของที่ดินในราคาทุน ณ วันที่ได้สินทรัพย์มา หลังจากนั้นบริษัทฯ จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินโดยผู้ประเมินราคาอิสระและบันทึกสินทรัพย์ดังกล่าวในราคาที่ดีที่สุด ทั้งนี้ บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวเป็นครั้งคราวเพื่อมิให้ราคาตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา รายงานแตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างมีสาระสำคัญ

บริษัทฯ บันทึกส่วนต่างซึ่งเกิดจากการตีราคาสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

- บริษัทฯ บันทึกราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาใหม่ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และรับรู้จำนวนสะสมในบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ในส่วนของผู้ถือหุ้น อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาลดลงและบริษัทฯ ด้รับรู้ราคาที่ดีลดลงในส่วนของกำไรหรือขาดทุนแล้ว ส่วนที่เพิ่มจากการตีราคาใหม่นี้จะถูกรับรู้เป็นรายได้ไม่เกินจำนวนที่เคยลดลงซึ่งรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายปีก่อนแล้ว
- บริษัทฯ บันทึกราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ลดลงจากการตีราคาใหม่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาเพิ่มขึ้นและยังมียอดคงค้างของบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” อยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้น ส่วนที่ลดลงจากการตีราคาใหม่จะถูกรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในจำนวนที่ไม่เกินยอดคงเหลือของบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์”

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทวน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	3 - 20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	3 - 15 ปี
เครื่องตกแต่งติดตั้ง เครื่องใช้สำนักงานและยานพาหนะ	3 - 5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

บริษัทฯ ตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทฯ ตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

#### 4.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทวนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทฯ ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทฯ จะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

##### อายุการให้ประโยชน์

คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ 3 และ 5 ปี

#### 4.7 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็น โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

## 4.8 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า บริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

### 4.8.1 บริษัทในฐานะผู้เช่า

บริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญาเว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) บริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

#### สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

อาคาร	1 - 3 ปี
ยานพาหนะ	1 - 5 ปี
อุปกรณ์อื่น	3 - 4 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

#### หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราและจำนวนเงินที่คาดว่าผู้เช่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อ ซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทจะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า บริษัท บันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นเกิดขึ้น

บริษัทฯ คิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่า หรืออัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทฯ หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือมีการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์ อ่างอิง

#### **สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ่างอิงมีมูลค่าต่ำ**

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์ อ่างอิงมีมูลค่าต่ำ จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

#### **4.8.2 บริษัทฯในฐานะผู้ให้เช่า**

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็น สัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นรายได้ในส่วนของกำไรหรือ ขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่า ดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ่างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้ เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

#### **4.9 เงินตราต่างประเทศ**

บริษัทฯ แสดงงบการเงินเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์ และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

#### **4.10 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน**

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูก บริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็น โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออก เสี่ยงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการ หรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

#### 4.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หรือ สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัทฯ หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯ รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้ มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทฯ จะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ยกเว้นในกรณีที่ดินซึ่งใช้วิธีการตีราคาใหม่และได้บันทึกส่วนเกินทุนจากการตีราคาใหม่ไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้น ขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น ไม่เกินกว่าส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่เคยบันทึกไว้

#### 4.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

##### ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทฯ รับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

##### ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ นอกจากนี้ ยังมีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่ได้จัดสรรไว้ก่อนวันที่พระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ใช้บังคับโดยบริษัทฯ เป็นผู้จัดเก็บไว้เอง และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นลาออกจากบริษัทฯ

##### ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์) และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

บริษัทฯ มีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทฯ ถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มี โครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา

บริษัทฯ คำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานและโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์) จะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสำหรับผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### 4.13 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทฯจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทฯสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 4.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

##### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทฯบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

##### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทฯรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการแต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทฯจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทฯจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึก โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 4.15 เครื่องมือทางการเงิน

บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

##### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

##### สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน

##### สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการกำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารทุน)

ณ วันที่รับรู้รายการวันแรก บริษัทสามารถเลือกจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งไม่ได้ถือไว้เพื่อค้าเป็นตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยไม่สามารถเปลี่ยนการจัดประเภทในภายหลังได้ ทั้งนี้ การจัดประเภทรายการจะพิจารณาเป็นรายตราสาร

ผลกำไรและขาดทุนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของสินทรัพย์ทางการเงินนี้จะไม่สามารถโอนไปรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนได้ในภายหลัง

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนดังกล่าวถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ในกรณีที่เป็นการได้รับคืนของต้นทุนการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินอย่างชัดเจน บริษัทจะรับรู้รายการนั้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

นอกจากนี้ เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไม่มีข้อกำหนดให้ประเมินการด้อยค่า

## สิทธิประโยชน์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สิทธิประโยชน์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สิทธิประโยชน์ทางการเงินดังกล่าว หมายรวมถึงถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งบริษัทฯ ไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

## การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สิทธิประโยชน์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสิทธิประโยชน์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือ ได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสิทธิประโยชน์นั้น รวมถึง ได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสิทธิประโยชน์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสิทธิประโยชน์นั้น

บริษัทฯ ตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อ ได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

## การด้อยค่าของสิทธิประโยชน์ทางการเงิน

บริษัทฯ ใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สิทธิประโยชน์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

## การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สิทธิประโยชน์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และบริษัทมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสิทธิประโยชน์และชำระหนี้สินพร้อมกัน



#### 4.16 ตราสารอนุพันธ์

บริษัทฯ ใช้ตราสารอนุพันธ์ เช่น สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ รับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ บริษัทฯ แสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

บริษัทฯ แสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน

#### 4.17 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทฯ ใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯ จะประมาณมูลค่ายุติธรรม โดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
  - ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
  - ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น
- ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

## 5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

### ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพการเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสิทธิภาพในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของบริษัทฯอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

### มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่บันทึกในงบแสดงฐานะการเงิน ที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิต สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณ อาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน และการเปิดเผยลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

### ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือเกิดจากการปรับมูลค่าของสินค้าจากผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้น ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าคงเหลือ โดยใช้การวิเคราะห์อายุสินค้าคงเหลือ และสถานะการขายของสินค้าคงเหลือในปัจจุบัน

### อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทฯ แสดงอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระและรับรู้การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ผู้ประเมินราคาอิสระประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาดและวิธีมูลค่าต้นทุนเปลี่ยนแทนสุทธิข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนได้อธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13

## ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

บริษัทฯ แสดงมูลค่าของที่ดินด้วยราคาที่ดีที่สุด ซึ่งราคาที่ดีที่สุดนี้ได้ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด ซึ่งการประเมินมูลค่าดังกล่าวต้องอาศัยข้อสมมติฐานและการประมาณการบางประการตามที่อธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 14

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการค้ำค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการค้ำค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

## ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานและตามโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงและอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

## 6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565	นโยบายการกำหนดราคา
<u>รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>			
รายได้จากการขาย - ฝ่ายขณะ	1,086,161	1,050,308	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
รายได้จากการให้บริการพิมพ์แผ่น	83,234	85,342	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
รายได้จากการให้เช่า	1,842	2,252	ราคาตามสัญญา
ขายอุปกรณ์ อะไหล่และวัตถุดิบ	370	1,870	ราคาตามปกติธุรกิจเช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไป
ขายเครื่องจักรที่ใช้สำหรับผลิตกระแสไฟฟ้า	498	1,267	ราคาทุน
รายได้ค่าบริการ	15,262	15,084	ราคาตามสัญญา
ซื้อวัตถุดิบ สินค้าสำเร็จรูปและอะไหล่	21,541	15,883	

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565	นโยบายการกำหนดคราตา
เชื้ออุปกรณ์และเครื่องจักร	31,589	17,538	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ค่าสิทธิการผลิตจ่าย	12,299	11,833	อัตราร้อยละของยอดขายแต่ละสินค้า
ค่าชดเชยสินค้าเสียหาย	5,750	6,593	ราคาทุน
เงินปันผลจ่าย	77,944	63,986	ตามที่ประกาศจ่าย

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
ผลประโยชน์ระยะสั้น	34,326	30,755
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	326	603
รวม	34,652	31,358

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)	134,084	138,803
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)	1,750	2,027
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 18)	-	811
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 18)	20,488	8,462
ค่าเช่ารับล่วงหน้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
ค่าเช่ารับล่วงหน้าที่ครบกำหนดรับรู้ภายในหนึ่งปี	993	993
ค่าเช่ารับล่วงหน้า - สุทธิจากส่วนที่ครบกำหนดรับรู้ภายในหนึ่งปี	6,452	7,445

ข้อมูลเพิ่มเติมของรายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสรุปได้ดังนี้

ก) ลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถสรุปได้ดังนี้

บริษัท	ประเภทกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์
กลุ่มบริษัทบุญรอดบริวเวอรี่	ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม	ผู้ถือหุ้นและมีกรรมกรร่วมกันบางส่วน
บริษัท กรีนสปอต จำกัด	ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม	ผู้ถือหุ้น
บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม	ผู้ถือหุ้นและมีกรรมกรร่วมกันบางส่วน
บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม	ผู้ถือหุ้นและมีกรรมกรร่วมกันบางส่วน
บริษัท โดโฮไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด	ผลิตและขายบรรจุภัณฑ์	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท นิปปอน โคลสเตอร์ส์ จำกัด	ผลิตและขายบรรจุภัณฑ์	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟกเจอร์ จำกัด	ผลิตและขายกระป๋อง 2-Piece และ 3-Piece	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและมีกรรมกรร่วมกันบางส่วน
บริษัท โดโฮไซกัน (ประเทศไทย) จำกัด	ผลิตและขายภาชนะพลาสติก	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและมีกรรมกรร่วมกันบางส่วน
บริษัท เน็กซ์ แคน อินโนเวชั่น จำกัด	ผลิตและขายกระป๋อง 2-Piece	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและมีกรรมกรร่วมกันบางส่วน
บริษัท โดโฮฟิลิ่ง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	บรรจุและจำหน่ายกระป๋อง อัดน้ำสำหรับฉีด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันบางส่วน
บริษัท คานากาตะ (ประเทศไทย) จำกัด	รับจ้างผลิตแม่พิมพ์สำหรับ ฉีดและเป่าพลาสติก	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันบางส่วน

ข) ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการค้าที่เกิดขึ้นถือเป็นธุรกิจปกติของบริษัทฯและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการก่อตั้งบริษัทในการผลิตและจำหน่ายสินค้าให้กับลูกค้าที่เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯและเป็นคู่แข่งทางการค้าระหว่างกันเอง และการให้บริการรับจ้างผลิตงานที่เกี่ยวกับการพิมพ์

ค) ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกันประกอบด้วย ยอดคงเหลือของรายการให้เช่า ขายอุปกรณ์และอะไหล่ การให้บริการด้านการจัดการและการให้บริการระบบโครงข่ายคอมพิวเตอร์แก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ง) เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกันประกอบด้วย ยอดคงเหลือของรายการซื้อวัตถุดิบ อะไหล่และเครื่องจักร ค่าสิทธิการผลิตค้างจ่ายและค่าชดเชยสินค้าเสียหายค้างจ่าย

จ) บริษัทฯได้กำหนดการให้บริการรับจ้างผลิตงานที่เกี่ยวกับการพิมพ์แก่บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟกเจอร์ จำกัด โดยมีเงื่อนไขการจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือนและไม่กำหนดระยะเวลาสิ้นสุดการให้บริการ

ฉ) ค่าเช่ารับล่วงหน้าเป็นค่าเช่ารับตามสัญญาให้เช่าที่ดินแก่บริษัทบางกอกแคน แมนูแฟกเจอร์ จำกัด โดยมีระยะเวลา 30 ปี สิ้นสุดวันที่ 1 กรกฎาคม 2574

ช) บริษัทฯได้ทำสัญญาให้เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายกับบริษัทที่เกี่ยวข้องในกลุ่มของบริษัท โดโฮไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด โดยกำหนดระยะเวลาการให้บริการ 4 ปี สิ้นสุดเดือนพฤษภาคม 2567 ด้วยค่าตอบแทนเป็นจำนวนรวม 4 ล้านบาท โดยกำหนดชำระค่าเช่าเป็นรายปี

- ช) บริษัทฯ ได้ให้บริการติดตั้งและบริหารจัดการซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ระบบคอมพิวเตอร์และระบบงานบุคคลแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันในกลุ่มของบริษัท โตโยไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด โดยสัญญากำหนดค่าตอบแทนสำหรับปี 2566 และ 2565 เป็นจำนวน 13 ล้านบาท และ 11 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีเงื่อนไขจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือน
- ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ต่ออายุสัญญาการให้บริการดังกล่าวอีก 1 ปี สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2567 โดยกำหนดค่าตอบแทนเป็นจำนวน 13 ล้านบาท
- ฅ) บริษัทฯ ได้ทำสัญญาขายทรัพย์สินและเก็บค่าใช้จ่ายการบริหารงานการผลิตกระแสไฟฟ้ากับบริษัท บางกอกแคน แมนนูแฟกเจอร์ริง จำกัด โดยกำหนดค่าตอบแทนในอัตราคงที่ต่อเดือน และไม่กำหนดระยะเวลาสิ้นสุดการให้บริการ ค่าตอบแทนการบริหารงานการผลิตกระแสไฟฟ้าสำหรับปี 2566 และ 2565 คิดเป็นจำนวนปีละ 2 ล้านบาท
- ฉ) บริษัทฯ ได้ทำสัญญาสิทธิการผลิต (Technical license agreement) กับ บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด ซึ่งเป็นผู้ให้ความช่วยเหลือด้านวิชาการและเทคนิคการผลิตฝ้าย สัญญาตามกลุ่มสินค้ามีอายุ 2 ปี และ 5 ปี สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2565 โดยตกลงจ่ายค่าสิทธิการผลิตตามอัตราร้อยละของยอดขายของสินค้าประเภทที่ระบุในสัญญา และกำหนดจ่ายค่าบริการทุกหกเดือน
- ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ต่ออายุสัญญาสิทธิการผลิตดังกล่าวสิ้นสุดเดือนธันวาคม 2570

## 7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
เงินสด	98	169
เงินฝากธนาคาร	248,317	186,862
รวม	248,415	187,031

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.01 ถึง 1.10 ต่อปี (2565: ร้อยละ 0.04 ถึง 0.45 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	119,154	122,130
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	14,930	16,673
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	134,084	138,803
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	321,941	269,251
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	56,119	128,580
3 - 6 เดือน	595	23,040
6 - 12 เดือน	7	40,330
เกินกว่า 12 เดือน	3,551	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	382,213	461,201
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(3,987)	(16,123)
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	378,226	445,078
<u>ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>		
รายได้ค้างรับ	1,750	2,027
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,750	2,027
<u>ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>		
ดอกเบี้ยค้างรับ	5,170	989
เงินทอน	1,932	1,418
อื่น ๆ	5	9
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	7,107	2,416
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	521,167	588,324

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	16,123
บันทึกเพิ่มระหว่างปี	3,951
โอนกลับรายการค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(16,087)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	3,987

การลดลงอย่างมีสาระสำคัญของค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าสำหรับปี 2566 เนื่องจากบริษัทฯ ได้ทำสัญญาตกลงการรับชำระหนี้กับบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง ดังนั้นบริษัทฯ ได้บันทึกโอนกลับรายการค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้ารายดังกล่าวจำนวน 16.09 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ ได้มีการโอนจัดประเภทยอดหนี้คงเหลือตามสัญญาตกลงการรับชำระหนี้ดังกล่าวเป็นลูกหนี้การค้าไม่หมุนเวียน ตามที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 12

## 9. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	2566			2565		
	รายการปรับลดราคาทุนให้			รายการปรับลดราคาทุนให้		
	ราคาทุน	เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	สินค้าคงเหลือ-สุทธิ	ราคาทุน	เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	สินค้าคงเหลือ-สุทธิ
สินค้าสำเร็จรูป	310,955	(20,875)	290,080	306,508	(19,749)	286,759
งานระหว่างทำ	207,268	(3,762)	203,506	237,389	(83)	237,306
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลือง	261,399	(21)	261,378	425,286	(185)	425,101
อะไหล่	21,310	(1,152)	20,158	23,040	(287)	22,753
สินค้าระหว่างทาง	5,567	-	5,567	15,899	-	15,899
รวม	806,499	(25,810)	780,689	1,008,122	(20,304)	987,818

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯบันทึกการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับจำนวน 22.56 ล้านบาท (2565: 11.55 ล้านบาท) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขายและปรับยอดรายการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือลงจำนวน 17.05 ล้านบาท (2565: 16.60 ล้านบาท) สำหรับสินค้าที่ได้ทำลาย



10. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย		
เงินฝากธนาคารที่มีกำหนดจ่ายคืนเกินกว่า 3 เดือน	983,307	646,877
รวม	983,307	646,877

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เงินฝากระยะสั้นกับธนาคารมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.45 ถึง 2.02 ต่อปี (2565: ร้อยละ 0.10 ถึง 1.05 ต่อปี)

11. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
ตราสารทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
ตราสารของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
- บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด	9,494	14,934
- อื่น ๆ	530	530
รวมสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	10,024	15,464
ตราสารทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		
ตราสารทุนที่อยู่ในความต้องการของตลาด	420	396
รวมเงินลงทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	420	396
รวมสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	10,444	15,860

## 12. ลูกหนี้การค้าไม่หมุนเวียน

	(หน่วย: พันบาท)
	2566
ลูกหนี้การค้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	66,711
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(5,325)
ลูกหนี้การค้าไม่หมุนเวียน	61,386
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(16,482)
ลูกหนี้การค้าไม่หมุนเวียน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	44,904

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)
	2566
ภายใน 1 ปี	19,022
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	47,689
รวม	66,711

ในเดือนพฤษภาคม 2566 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาตกลงการรับชำระหนี้กับลูกหนี้การค้าบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน รายหนึ่งสำหรับมูลหนี้จำนวน 2.94 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา หรือจำนวน 101.21 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ได้ลดหนี้ให้บริษัทดังกล่าวเพื่อร่วมรับผิดชอบสำหรับค่าใช้จ่ายในการส่งออกสินค้าบางส่วนจำนวน 0.58 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกาหรือจำนวน 19.91 ล้านบาท ทั้งนี้ยอดหนี้คงเหลือจำนวน 2.36 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา หรือจำนวน 81.30 ล้านบาท ได้แยกแสดงเป็นลูกหนี้การค้าไม่หมุนเวียน บริษัทฯ จะได้รับชำระคืนหนี้เป็นรายเดือนงวดละ 0.04 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา รวมทั้งสิ้น 59 งวด โดยมีกำหนดระยะเวลาในการชำระคืนหนี้ตามสัญญาจนถึงเดือนพฤศจิกายน 2570 และบริษัทฯ ได้บันทึกขาดทุนจากการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายจำนวน 11.53 ล้านบาท ซึ่งได้แยกแสดงรายการในงบกำไรขาดทุนสำหรับปีปัจจุบัน

### 13. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

(หน่วย: พันบาท)

	2566			
	ที่ดินจัดสรรและ			
	ที่ดินเพื่อให้เช่า	สิ่งก่อสร้าง	ที่ดินเปล่า	รวม
ยอดตามบัญชีต้นปี	281,500	160,100	266,200	707,800
ยอดตามบัญชีปลายปี	281,500	160,100	266,200	707,800
รายได้ค่าเช่าสำหรับปี	993	-	-	993
ค่าใช้จ่าย				99

(หน่วย: พันบาท)

	2565			
	ที่ดินจัดสรรและ			
	ที่ดินเพื่อให้เช่า	สิ่งก่อสร้าง	ที่ดินเปล่า	รวม
ยอดตามบัญชีต้นปี	240,100	160,100	266,100	666,300
มูลค่ายุติธรรมที่เพิ่มขึ้น	41,400	-	100	41,500
ยอดตามบัญชีปลายปี	281,500	160,100	266,200	707,800
รายได้ค่าเช่าสำหรับปี	1,403	-	-	1,403
ค่าใช้จ่าย				149

บริษัทฯ แสดงอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระในปี 2565 โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาดเป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคาที่ดินและใช้มูลค่าต้นทุนเปลี่ยนแทนสุทธิ (Depreciated Replacement Cost Approach) เป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคาส่งก่อสร้างในโครงการพัฒนาที่ดิน ไม่มีการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสำหรับปี 2566 (2565: เพิ่มขึ้น 41.5 ล้านบาท)

## 14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

ราคาทุน / ราคาที่ตีใหม่	แสดงมูลค่าตาม ราคาตีใหม่		แสดงมูลค่าตามราคาทุน				รวม
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องคกแต่ง		สินทรัพย์ ระหว่าง ติดตั้ง	
				ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ		
1 มกราคม 2565	142,800	490,483	3,088,525	114,016	7,765	95,765	3,939,354
ซื้อเพิ่ม	-	-	12,911	1,779	-	135,836	150,526
ตีราคาเพิ่ม	24,100	-	-	-	-	-	24,100
จำหน่าย	-	(6,065)	(36,535)	(11,718)	(1,174)	(414)	(55,906)
โอนเข้า (ออก)	-	30,732	131,586	9,369	-	(171,687)	-
31 ธันวาคม 2565	166,900	515,150	3,196,487	113,446	6,591	59,500	4,058,074
ซื้อเพิ่ม	-	-	16,127	2,811	-	140,000	158,938
จำหน่าย	-	(4,818)	(48,234)	(12,373)	(4,345)	(160)	(69,930)
โอนเข้า (ออก)	-	7,550	90,477	16,073	2,000	(116,100)	-
31 ธันวาคม 2566	166,900	517,882	3,254,857	119,957	4,246	83,240	4,147,082
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>							
1 มกราคม 2565	-	355,383	1,937,647	87,783	7,653	-	2,388,466
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	13,743	188,385	10,848	-	-	212,976
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(5,266)	(31,280)	(11,547)	(1,174)	-	(49,267)
31 ธันวาคม 2565	-	363,860	2,094,752	87,084	6,479	-	2,552,175
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	14,780	191,990	12,990	141	-	219,901
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(4,564)	(45,300)	(12,168)	(4,344)	-	(66,376)
31 ธันวาคม 2566	-	374,076	2,241,442	87,906	2,276	-	2,705,700
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>							
31 ธันวาคม 2565	166,900	151,290	1,101,735	26,362	112	59,500	1,505,899
31 ธันวาคม 2566	166,900	143,806	1,013,415	32,051	1,970	83,240	1,441,382
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>							
2565 (207 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							212,976
2566 (212 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							219,901

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินในปี 2565 โดยผู้ประเมินราคาอิสระซึ่งใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาดเป็นเกณฑ์ในการกำหนดมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้มูลค่าที่ดินที่ตีราคาใหม่เพิ่มขึ้นจำนวน 24.1 ล้านบาท

มูลค่าของที่ดินดังกล่าวมีราคาทุนจำนวน 63.3 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวคิดเป็นจำนวน 1,708 ล้านบาท (2565: 1,611 ล้านบาท)

อาคารและเครื่องจักรบางส่วนถือกรรมสิทธิ์ร่วมกันระหว่างบริษัทฯ กับบริษัท บางกอกแคน แมนนูแฟกเจอร์ จำกัด โดยบริษัทฯ บันทึกสินทรัพย์ดังกล่าวตามสัดส่วนที่เป็นของบริษัทฯ ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 47 ล้านบาท (2565: 38 ล้านบาท)

## 15. สัญญาเช่า

### 15.1 บริษัทฯในฐานะผู้เช่า

บริษัทฯ ทำสัญญาเช่าสินทรัพย์ ได้แก่ อาคาร ยานพาหนะ และอุปกรณ์อื่น ๆ เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ สัญญาเช่ามีอายุสัญญาเช่าอยู่ระหว่าง 1 - 5 ปี

#### ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	อาคาร	ยานพาหนะ	อุปกรณ์อื่น	รวม
1 มกราคม 2565	4,418	9,960	9,852	24,230
เพิ่มขึ้น	18,978	5,212	5,849	30,039
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(6,865)	(4,947)	(6,036)	(17,848)
31 ธันวาคม 2565	16,531	10,225	9,665	36,421
เพิ่มขึ้น	2,105	7,728	3,702	13,535
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(8,240)	(5,070)	(5,896)	(19,206)
31 ธันวาคม 2566	10,396	12,883	7,471	30,750

#### ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

	(หน่วย: พันบาท)	
	2566	2565
หนี้ที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	32,219	37,635
หัก: ดอกเบี้ยรอกการตัดจำหน่าย	(1,046)	(1,003)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	31,173	36,632
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(14,842)	(16,125)
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16,331	20,507

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2566	2565
ยอดคงเหลือต้นปี	36,632	24,417
เพิ่มขึ้น	13,552	30,039
ดอกเบี้ยที่รับรู้	792	445
จ่ายค่าเช่า	(19,803)	(18,269)
ยอดคงเหลือปลายปี	31,173	36,632

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุ 33.2 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน

	(หน่วย: พันบาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	19,206	17,848
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	792	445

ง) อื่น ๆ

บริษัทฯ มีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 20 ล้านบาท (2565: 18 ล้านบาท) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

15.2 บริษัทฯ ในฐานะผู้ให้เช่า

บริษัทฯ เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานสำหรับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (ที่ดินเพื่อให้เช่าในหมายเหตุ 13) สัญญาเช่ามีอายุสัญญา 30 ปี (สิ้นสุดในปี 2574) ค่าเช่ารับล่วงหน้าเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุ 6

16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	(หน่วย: พันบาท)	
	2566	2565
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์		
ราคาทุนต้นปี	24,999	59,699
ซื้อเพิ่ม	713	1,087
ตัดจำหน่าย	(1,649)	(35,787)
ราคาทุนปลายปี	24,063	24,999
ค่าตัดจำหน่ายสะสมต้นปี	20,564	54,058
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,885	2,293
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	(1,649)	(35,787)
ค่าตัดจำหน่ายสะสมปลายปี	20,800	20,564
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	3,263	4,435

17. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร

บริษัทฯ มีวงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและวงเงินกู้ยืมระยะสั้นที่ยังไม่ได้ใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 จำนวน 145 ล้านบาท วงเงินดังกล่าวไม่มีภาระค้ำประกัน

18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)	
	2566	2565
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	811
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	364,885	349,300
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	20,488	8,462
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	37,367	33,397
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	33,300	30,794
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	456,040	422,764

19. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)	26,174	29,935
ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)	155,103	117,483
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน	23,862	27,373
รวม	205,139	174,791

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์) ซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	117,483	151,098
ส่วนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน :		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	9,012	7,891
ต้นทุนดอกเบี้ย	5,295	2,402
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :		
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานด้านประชากรศาสตร์	(782)	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	2,497	(7,985)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	37,033	(7,018)
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(15,435)	(28,905)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	155,103	117,483

บริษัทฯ คาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์) ภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 64.2 ล้านบาท (2565: 14.2 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์) ประมาณ 8 ปี (2565: 8 ปี)



สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสรุปได้ดังนี้

	2566 (ร้อยละต่อปี)	2565 (ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	2.92	2.80
อัตราการขึ้นเงินเดือน	5.00	4.50
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนของพนักงาน	1.91 - 22.92	9.50

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์) สรุปได้ดังนี้

	31 ธันวาคม 2566			
	เคลื่อนไหว เพิ่มขึ้น	ผลกระทบ ต่อสำรอง	เคลื่อนไหว ลดลง	ผลกระทบ ต่อสำรอง
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
อัตราคิดลด	1.0	(6,196)	1.0	7,043
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1.0	6,745	1.0	(6,064)
	31 ธันวาคม 2565			
	เคลื่อนไหว เพิ่มขึ้น	ผลกระทบ ต่อสำรอง	เคลื่อนไหว ลดลง	ผลกระทบ ต่อสำรอง
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
อัตราคิดลด	0.5	(5,267)	0.5	5,626
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1.0	12,794	1.0	(11,419)

## 20. หุ้นบุริมสิทธิ

หุ้นบุริมสิทธิของบริษัทฯเป็นหุ้นบุริมสิทธิชนิดระบุชื่อผู้ถือมีสิทธิได้รับเงินปันผลร่วมกับหุ้นสามัญในอัตราเดียวกับหุ้นสามัญและมีสิทธิได้รับเงินปันผลเพิ่มเติมอีกหุ้นละ 1.50 บาท ทั้งนี้ หุ้นบุริมสิทธิเป็นชนิดไม่สะสมเงินปันผล อีกทั้งมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนเช่นเดียวกับหุ้นสามัญและมีสิทธิแปลงเป็นหุ้นสามัญได้ในวันทำการสุดท้ายของทุกๆเดือน ในอัตราหุ้นบุริมสิทธิ 1 หุ้นต่อหุ้นสามัญ 1 หุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ยอดคงเหลือของหุ้นบุริมสิทธิที่ยังไม่ได้มีการใช้สิทธิแปลงเป็นหุ้นสามัญมีจำนวน 799,258 หุ้น

## 21. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผล ปัจจุบันบริษัทฯได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

## 22. ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์

ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ คือส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดินซึ่งส่วนเกินทุนนี้ไม่สามารถนำมาหักกับขาดทุนสะสมและไม่สามารถจ่ายเป็นเงินปันผล

## 23. รายได้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
รายได้ค่าบริหาร	15,262	15,082
รายได้จากการขายเศษวัสดุและอะไหล่	5,405	7,128
รายได้ค่าเช่า	1,842	2,252
ค่าชดเชยสินค้าชำรุดจากลูกค้า	1,233	7,912
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนสุทธิ	-	4,234
ค่าสินไหมทดแทน	170	7
อื่น ๆ	6,898	18,647
รวม	30,810	55,262

## 24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	2,050,239	2,343,932
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	538,427	537,022
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	238,099	229,524
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	130,491	122,003
ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	12,136	15,752
ขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าสินค้า	22,557	11,548
ค่าขนส่ง	52,690	52,640
ค่าสิทธิการผลิตจ่าย	12,299	11,833
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	(25,675)	164,291

25. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ / หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
<b>ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:</b>		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	44,652	37,243
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	270	(22)
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:</b>		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	8,914	14,868
<b>ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน</b>	<b>53,836</b>	<b>52,089</b>

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	231,229	298,090
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	46,246	59,618
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	270	(22)
<b>ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:</b>		
การส่งเสริมการลงทุน (หมายเหตุ 28)	(1,990)	(5,096)
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	8,380	5,175
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(7,984)	(22,454)
อื่น ๆ	8,914	14,868
<b>รวม</b>	<b>7,320</b>	<b>(7,507)</b>
<b>ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน</b>	<b>53,836</b>	<b>52,089</b>

กำไรเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
กำไรเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ		
กำไรจากการวัดมูลค่าของเงินลงทุนในตราสารทุน		
ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(1,088)	1,088
กำไรจากการตีราคาสินทรัพย์	-	4,820
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(7,750)	3,664
รวม	(8,838)	9,572

ส่วนประกอบของสินทรัพย์กำไรเงินได้รอตัดบัญชีและหนี้สินกำไรเงินได้รอตัดบัญชีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	797	3,225
ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	5,162	4,061
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	35,793	28,971
อื่น ๆ	2,880	4,789
รวมสินทรัพย์กำไรเงินได้รอการตัดบัญชี	44,632	41,046
ค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าตัดจำหน่ายสะสม	(50,977)	(46,227)
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของ		
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	(1,088)
กำไรที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม		
ของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(72,452)	(72,452)
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	(20,139)	(20,139)
อื่น ๆ	(234)	(234)
รวมหนี้สินกำไรเงินได้รอการตัดบัญชี	(143,802)	(140,140)
หนี้สินกำไรเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	(99,170)	(99,094)

## 26. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของจำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทฯอาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นปีหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่า

## 27. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอ เพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทคือกรรมการผู้มีอำนาจ

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน บริษัทฯจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ บริษัทฯมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 2 ส่วนงาน ดังนี้

1. ส่วนงานผลิตและขายฝาภาชนะ
2. ส่วนงานรับจ้างพิมพ์แผ่นโลหะ

บริษัทฯ ไม่มีการรวมส่วนงานดำเนินงานเป็นส่วนงานที่รายงานข้างต้น

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบถามผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทฯประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงาน ซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯบริหารงานด้านการจัดหาเงิน ซึ่งทำให้เกิดค่าใช้จ่ายทางการเงิน และรายได้ทางการเงิน กิจกรรมบริหารงานและภาษีเงินได้ของทั้งกลุ่ม ดังนั้น รายได้และค่าใช้จ่ายดังกล่าวจึงไม่มีการปันส่วนให้แต่ละส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)					
	ผลิตและขายฝาภาชนะ		รับจ้างพิมพ์แผ่นโลหะ		รวม	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
รายได้จากการขายและการให้บริการ	3,486,199	3,600,272	87,404	91,000	3,573,603	3,691,272
<b>ผลการดำเนินงาน</b>						
กำไรของส่วนงาน	391,469	407,119	21,286	24,970	412,755	432,089
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เป็นส่วน						
รายได้ดอกเบี้ย					15,662	4,806
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าธุรกรรมของ						
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน					-	41,500
รายได้อื่น					30,834	55,283
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร					(215,705)	(228,015)
ขาดทุนจากการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน						
ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย					(11,526)	-
ต้นทุนทางการเงิน					(792)	(445)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้					231,228	298,090
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้					(53,836)	(52,089)
กำไรสำหรับปี					177,392	246,001

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจ ในเขตภูมิศาสตร์หลักคือ ประเทศไทย โดยมีรายได้จากการขายสินค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ ทั้งนี้ ไม่มีการแยกแสดงสินทรัพย์ส่วนงาน เนื่องจากส่วนงานต่าง ๆ ใช้สินทรัพย์หลักร่วมกัน

ในปี 2566 บริษัทฯ มีรายได้เป็นจำนวนประมาณ 1,368 ล้านบาท (2565: 1,372 ล้านบาท) จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนสามราย ซึ่งมาจากส่วนงานผลิตและขายฝาภาชนะ

## 28. การส่งเสริมการลงทุน

บริษัทฯ ได้รับการส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนสำหรับผลิตภัณฑ์ฝาจีบตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 64-1253-1-04-0 เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2564 ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดบางประการ สิทธิพิเศษดังกล่าวรวมถึงการได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมในอัตราร้อยละ 50 ของเงินลงทุนในการปรับปรุงประสิทธิภาพ โดยไม่รวมที่ดินและทุนหมุนเวียนเป็นจำนวนไม่เกิน 5.76 ล้านบาท มีกำหนดระยะเวลา 3 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น

รายได้ของบริษัทฯ สำหรับปี 2566 และ 2565 จำแนกตามกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนสามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2566			2565		
	กิจการที่ได้รับ	กิจการที่ไม่ได้รับ	รวม	กิจการที่ได้รับ	กิจการที่ไม่ได้รับ	รวม
รายได้จากการขายและจากการให้บริการ						
ในประเทศ	248,764	2,679,620	2,928,384	1,004,077	2,028,238	3,032,315
ต่างประเทศ	57,273	587,946	645,219	122,357	536,599	658,956
รวม	306,037	3,267,566	3,573,603	1,126,434	2,564,837	3,691,271

## 29. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยพนักงานจ่ายสะสมเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือนและบริษัทฯ จ่ายสมทบให้ในอัตราร้อยละ 5 - 10 ของเงินเดือนพนักงาน กรณีพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนก่อนวันที่ 1 มกราคม 2546 บริษัทฯ จะจ่ายสมทบอัตราพิเศษให้เมื่ออายุงานครบ 7 ปีเต็ม และ 10 ปีเต็ม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กสิกรไทย จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบของกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2566 บริษัทฯ จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเป็นจำนวน 21.9 ล้านบาท (2565: 22.4 ล้านบาท)

## 30. เงินปันผลจ่าย

	อนุมัติโดย	รวมเงินปันผลจ่าย (พันบาท)	เงินปันผล จ่ายต่อหุ้น บุริมสิทธิ (บาท)	เงินปันผล จ่ายต่อ หุ้นสามัญ (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2564	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2565	96,239	3.30	1.80
รวมเงินปันผลจ่าย - 2565		96,239	3.30	1.80
เงินปันผลประจำปี 2565	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 21 เมษายน 2566	117,359	3.70	2.20
รวมเงินปันผลจ่าย - 2566		117,359	3.70	2.20

เงินปันผลสำหรับปี 2566 จ่ายจริงจำนวน 115.41 ล้านบาท (2565: 94.65 ล้านบาท) เนื่องจากเงินปันผลส่วนที่เหลือเกี่ยวเนื่องกับการถือหลักทรัพย์ซึ่งไม่เป็นไปตามระเบียบวิธีปฏิบัติของศูนย์รับฝากหลักทรัพย์

### 31. ภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯมีภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นดังนี้

ก) บริษัทฯมีภาวะผูกพันตามคำสั่งซื้อรายจ่ายฝ่ายทุนกับผู้ขายสินค้าในประเทศและต่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับการซื้อเครื่องจักร ซึ่งจะครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี ดังนี้

สกุลเงิน	(หน่วย: ล้านบาท)	
	2566	2565
บาท	23.89	16.27
เยน	333.57	-
ยูโร	0.18	0.01

ข) บริษัทฯมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯจำนวน 10.6 ล้านบาท (2565: 10.5 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าจำนวน 10.3 ล้านบาท (2565: 10.3 ล้านบาท) และการทำสัญญาซื้อขายฝักราชณะกับหน่วยงานของรัฐจำนวน 0.3 ล้านบาท (2565: 0.2 ล้านบาท)

### 32. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

บริษัทฯมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)			
	31 ธันวาคม 2566			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน				
กำไรหรือขาดทุน - เงินลงทุนในตราสารทุน	1	-	-	1
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน				
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ - เงินลงทุนในตราสารทุน	-	-	9	9
ตราสารอนุพันธ์ - สัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	-	1	-	1
ที่ดิน	-	-	167	167
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	708	708



(หน่วย: ล้านบาท)

31 ธันวาคม 2565

	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน				
กำไรหรือขาดทุน - เงินลงทุนในตราสารทุน	1	-	-	1
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน				
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ - เงินลงทุนในตราสารทุน	-	-	15	15
ตราสารอนุพันธ์ - สัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	-	1	-	1
ที่ดิน	-	-	167	167
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	708	708
<b>หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>				
ตราสารอนุพันธ์ - สัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	-	1	-	1

**33. เครื่องมือทางการเงิน****33.1 ตราสารอนุพันธ์**

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง		
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า		
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	1,113	969
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	-	410

บริษัทฯ ใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาดังกล่าวในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของรายการอ้างอิงซึ่งมีอายุสัญญาโดยทั่วไปไม่เกินหนึ่งปี

**33.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน**

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้อื่น และเงินลงทุน บริษัทฯ มีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

### ก) ความเสี่ยงด้านเครดิต

บริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับ ลูกหนี้การค้า เงินฝากธนาคาร โดยจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน ยกเว้นตราสารอนุพันธ์ซึ่งได้เปิดเผยจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทอาจต้องสูญเสียไว้ในหัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

#### ลูกหนี้การค้า

บริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการให้สินเชื่อของบริษัทฯ เป็นการให้สินเชื่อแบบไม่กระจุกตัวสูง เนื่องจากบริษัทมีฐานลูกค้าจำนวนมากและอยู่หลากหลายกลุ่มอุตสาหกรรม

บริษัทฯ พิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต

#### เงินฝากธนาคารและเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคาร โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดไว้ให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานโดยฝ่ายบริหารของบริษัทฯเป็นประจำทุกปี การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

บริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารอนุพันธ์ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

### ข) ความเสี่ยงด้านตลาด

บริษัทมีความเสี่ยงจากราคาสินค้าซึ่งเป็นวัตถุดิบหลัก บริษัทมีการติดตามการเคลื่อนไหวของราคาวัตถุดิบอย่างใกล้ชิดเพื่อประกอบการวางแผนสั่งซื้อ

ค) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ โดยบริษัทฯ บริหารความเสี่ยงส่วนใหญ่โดยการเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งสัญญาโดยส่วนใหญ่มีอายุไม่เกินหนึ่งปี

บริษัทฯ มียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	31 ธันวาคม 2566		
	สินทรัพย์ทางการเงิน (ล้านบาท)	หนี้สินทางการเงิน (ล้านบาท)	อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
เหรียญสหรัฐอเมริกา	4.33	0.33	34.96 และ 35.32
เยน	-	57.21	0.24
ยูโร	-	0.10	38.65

สกุลเงิน	31 ธันวาคม 2565		
	สินทรัพย์ทางการเงิน (ล้านบาท)	หนี้สินทางการเงิน (ล้านบาท)	อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
เหรียญสหรัฐอเมริกา	5.93	0.59	34.30 และ 34.64
เยน	-	14.94	0.26
ยูโร	-	0.27	37.21

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

ตารางต่อไปนี้จะแสดงให้เห็นถึงผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของบริษัทฯ จากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราแลกเปลี่ยนเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ ทั้งนี้ ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีนี้อาจเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงิน รวมถึงตราสารอนุพันธ์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของสกุลเงินตราต่างประเทศสกุลเงินอื่น

สกุลเงิน	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษี		ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษี	
	เพิ่มขึ้น (ร้อยละ)	กำไรก่อนภาษี (พันบาท)	ลดลง (ร้อยละ)	กำไรก่อนภาษี (พันบาท)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
เหรียญสหรัฐอเมริกา	5.0	6,998	5.0	(6,998)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
เหรียญสหรัฐอเมริกา	5.0	9,056	5.0	(9,056)

ง) ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญเกี่ยวกับเงินฝากธนาคาร สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินของบริษัทส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2566						อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (% ต่อปี)
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลง		รวม	
	ภายใน 1 ปี	1-5 ปี	เกิน 5 ปี	ตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	248	-	248	หมายเหตุ 7
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	521	521	-
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	-	-	-	-	1	1	-
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	983	-	-	-	10	993	หมายเหตุ 10
ลูกหนี้การค้าไม่หมุนเวียน	-	-	-	-	61	61	-
	983	-	-	248	593	1,824	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>							
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	456	456	-
	-	-	-	-	456	456	

(หน่วย: ล้านบาท)

	2565						อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (% ต่อปี)
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลง		รวม	
	ภายใน 1 ปี	1-5 ปี	เกิน 5 ปี	ตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	187	-	187	หมายเหตุ 7
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	588	588	-
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	-	-	-	-	1	1	-
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	647	-	-	-	16	663	หมายเหตุ 10
	647	-	-	187	605	1,439	

(หน่วย: ล้านบาท)

	2565					อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (% ต่อปี)	
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลง			
	ภายใน 1 ปี	1-5 ปี	เกิน 5 ปี	ตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
หนี้สินทางการเงิน							
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	423	423	-
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	-	-	-	-	1	1	-
	-	-	-	-	424	424	

### การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ ไม่คาดว่าจะได้รับผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในสถานะปัจจุบัน

#### จ) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทฯ ได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิม และได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ บริษัทฯ มีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2566			
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	422,740	-	422,740
หนี้สินตามสัญญาเช่า		15,414	16,805	32,219
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	-	438,154	16,805	454,959

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2565			
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	391,970	-	391,970
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	16,703	20,932	37,635
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	-	408,673	20,932	429,605

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2565			
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
<b>ตราสารอนุพันธ์</b>				
หนี้สินตราสารอนุพันธ์: จ่ายชำระแยก				
กระแสเงินสดรับ	-	12,338	-	12,338
กระแสเงินสดจ่าย	-	(12,748)	-	(12,748)
<b>รวมตราสารอนุพันธ์</b>	<b>-</b>	<b>(410)</b>	<b>-</b>	<b>(410)</b>

### 33.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นและมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

บริษัทฯมีวิธีการและสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ดังนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินฝากธนาคาร ลูกหนี้ เจ้าหนี้ แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน
- เงินลงทุนในตราสารทุน แสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาด หรืออ้างอิงจากแบบจำลองราคาที่ได้รับ การยอมรับโดยทั่วไปในกรณีที่ไม่มีราคาตลาด
- ตราสารอนุพันธ์ แสดงมูลค่ายุติธรรมซึ่งคำนวณ โดยใช้เทคนิคการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตและแบบจำลองตามทฤษฎีในการประเมินมูลค่า ซึ่งข้อมูลที่น่ามาใช้ในการประเมินมูลค่าส่วนใหญ่เป็น ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ในตลาดที่เกี่ยวข้อง เช่น อัตราแลกเปลี่ยนทันที อัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าของเงินตราต่างประเทศ และเส้นอัตราผลตอบแทนของอัตราดอกเบี้ย เป็นต้น บริษัทฯได้คำนึงถึงผลกระทบของความเสี่ยงด้านเครดิตของคู่สัญญาในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

**33.4 การกระทบยอดรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมเป็นประจำและมีลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมเป็นระดับ 3 แสดงได้ดังนี้**

	(หน่วย: พันบาท)
	เงินลงทุน ในตราสารทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	10,024
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุนในตรา สารทุนในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	5,440
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	15,464
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุนใน ตราสารทุนในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(5,440)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	10,024

**34. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน**

เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีของบริษัทฯ เพื่ออนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2566 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญในอัตราหุ้นละ 1.83 บาท และให้แก่ผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิในอัตราหุ้นละ 3.33 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 97.82 ล้านบาท เงินปันผลนี้จะจ่ายและบันทึกบัญชีภายหลังจากที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีของบริษัทฯ แล้ว

**35. การบริหารจัดการทุน**

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.2:1 (2565: 0.2:1)

**36. การอนุมัติงบการเงิน**

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

# เอกสารแนบ





## เอกสารแนบ

### เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และ เลขานุการบริษัท

#### นายเทพ วงษ์วานิช

อายุ	77 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่ง	กรรมการอิสระ : แต่งตั้งวันที่ 24 มิ.ย. 2551 ประธานกรรมการ : แต่งตั้งวันที่ 15 ธ.ค. 2559 ประธานกรรมการบริหาร : แต่งตั้งวันที่ 19 ก.พ. 2561

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) - ไม่มี -

#### คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมโยธา  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

#### ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ปัจจุบัน

- กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ และประธาน  
กรรมการบริหาร/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ/ บริษัท บางกอกอินดัสเทรียลแก๊ส จำกัด  
2549 - 2566
- ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการใหญ่/  
บริษัท ปูนซีเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)  
2549 - มิ.ย.2565
- SCG Country Executive Director/ ประเทศเวียดนาม  
2557 - 2562
- Board of Commissioner/ PT. Indonesia Caps and Closures  
2539 - 2561
- กรรมการ/ บริษัท ไทยพลาสติกและเคมีภัณฑ์ จำกัด (มหาชน)

#### นายพรวุฒิ สารสิน

อายุ	64 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่ง	กรรมการ : แต่งตั้งวันที่ 24 มิ.ย. 2558 รองประธานกรรมการ : แต่งตั้งวันที่ 15 ธ.ค. 2559 กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัท

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) 0.0415

#### คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย  
เปปเปอร์ไดน์ ประเทศสหรัฐอเมริกา
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 45

#### ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ปัจจุบัน

- รองประธานกรรมการ/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการ/ บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด
- ประธานกรรมการ/ บริษัท ไทยน้ำทิพย์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- ประธานกรรมการ/  
บริษัท บีจี คอนเทนเนอร์ กลาส จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ/ บริษัท จุฑาไทย ไวร์ แอนด์ เคเบิล จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ/ บริษัท โสม โปรดักส์ เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ/ บริษัท เอพี (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ/ บริษัท เด็นโซ่ (ประเทศไทย) จำกัด
- กรรมการ/ บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด
- กรรมการ/ บริษัท อีซูซุ มอเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด
- กรรมการ/ บริษัท ไทยเอเชีย แปซิฟิค บิวโรเวอรี จำกัด
- กรรมการ/ บริษัท ไทยบริดจสโตน จำกัด
- กรรมการ/ บริษัท ไทย-เอ็มซี จำกัด
- กรรมการ/ บริษัท ตรีเพชร อีซูซุ เซลส์ จำกัด
- กรรมการ/ บริษัท ตรีเพชร อีซูซุ ลิสซิ่ง จำกัด

## นายศิโรตม์ สวัสดิ์พาณิชย์

อายุ	75 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่ง	กรรมการอิสระ : แต่งตั้งวันที่ 6 ส.ค. 2563 ประธานกรรมการตรวจสอบ : แต่งตั้งวันที่ 5 พ.ย. 2563

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-

### คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท ด้านบริหารธุรกิจ สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยมิสซูรี (โคลัมเบีย) สหรัฐอเมริกา
- ประกาศนียบัตรด้านการคลัง สถาบันไอเอ็มเอฟ กรุงวอชิงตัน สหรัฐอเมริกา
- ประกาศนียบัตรด้านบริหาร ศศินทร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Director Certification Program (DCP 23)

### ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ปัจจุบัน

- กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ/ โรงพยาบาลวิภาวดีรังสิต
- กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ/ บริษัท เอส เอ็น ซี ฟอรัมเมอร์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ/ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
- ประธานกรรมการ/ ส่งเสริมกิจการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
- ประธานกรรมการคุณธรรม และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
- กรรมการ/ มูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง
- กรรมการ และผู้ช่วยเหรัญญิก/ มูลนิธิจุมภฏ-พันธุทิพย์
- กรรมการ และผู้จัดการ/ มูลนิธิศาสตราจารย์ ดร.ก้อ สวัสดิ์พาณิชย์ เพื่อส่งเสริมการอ่าน  
2556 - 2562
- ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ/ บริษัท กรุงไทย – แอ็กซ่าประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)  
2556 - 2562
- กรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ/ บริษัท วิทย์คอร์ป โปรดักส์ จำกัด

## นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล

อายุ	75 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่ง	กรรมการอิสระ : แต่งตั้งวันที่ 29 มิ.ย. 2552 กรรมการตรวจสอบ : แต่งตั้งวันที่ 20 ก.พ. 2553 ประธานกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน แต่งตั้งวันที่ 19 ก.พ. 2561

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-

### คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- พจน.ม. (บริหารธุรกิจ), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- M.Sc. (Textile Technology), University of Leeds, U.K.
- วศ.บ. (อุตสาหกรรมโรงงาน), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Director Accreditation Program (DAP 39/2005)
- Director Certification Program (DCP 83/2007)
- Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI 7/2015)
- Board Nomination & Compensation Program (BNCP 7/2019)

### ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ปัจจุบัน

- กรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการตรวจสอบ/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการ/ บริษัท เอส เอ็น ซี ฟอรัมเมอร์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ/ บริษัท ลลิล พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ/ บริษัท ไทย อะโกร เอ็นเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ/ บริษัท เอสพีซี โฮมไอเดีย จำกัด  
2547 - 2563
- กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ/ บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)  
2557 - 2563
- กรรมการ/ บริษัท หลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด  
2556 - 2562
- กรรมการ/ บริษัท วิทย์คอร์ป โปรดักส์ จำกัด

### นายโมโตอะกิ คิริ

อายุ 62 ปี  
สัญชาติ ญี่ปุ่น  
ตำแหน่ง กรรมการ :  
แต่งตั้งวันที่ 22 เม.ย. 2565

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-

คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ  
มหาวิทยาลัย Rikkyo ประเทศญี่ปุ่น

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ปัจจุบัน

- กรรมการ/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
- President and Representative Board Director/  
บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด
- Audit Committee/  
PT. INDONESIA CAPS AND CLOSURES  
เม.ย. 2562 - มี.ค. 2565
- Director, Executive Operating Officer, Head of Sales  
Department/ บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด  
ก.พ. 2560 - ธ.ค. 2564
- President/ PT. INDONESIA CAPS AND CLOSURES  
เม.ย. 2561 - มี.ค. 2562
- Executive Operating Officer, Head of Sales Department/  
บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด  
เม.ย. 2559 - มี.ค. 2561
- Executive Operating Officer, General Manager of  
Eastern Sales Division 2/  
บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด

### นายทาดะชิ ฟุเนฮาชิ

อายุ 55 ปี  
สัญชาติ ญี่ปุ่น  
ตำแหน่ง กรรมการ :  
แต่งตั้งวันที่ 1 เม.ย. 2565

กรรมการบริหาร :

แต่งตั้งวันที่ 1 เม.ย. 2565

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ผูกพันบริษัท

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-

คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

-ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย Meiji ประเทศญี่ปุ่น

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ปัจจุบัน

- กรรมการ และกรรมการบริหาร/  
บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
- Operating Officer & Procurement Head/  
บริษัท โตโย ไชกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด
- Executive Operating Officer/  
บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด  
เม.ย. 2562 - มี.ค. 2563
- Operating Officer & General Manager of Procurement/  
บริษัท โตโย ไชกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด  
ก.ค. 2561 - มี.ค. 2562
- Operating Officer & Material Procurement Head/  
บริษัท โตโย ไชกัน จำกัด  
เม.ย. 2560 - มี.ย. 2561
- General Manager of Material Procurement at Material,  
Environment & Quality Assurance Division/  
บริษัท โตโย ไชกัน จำกัด  
ต.ค. 2558 - มี.ค. 2560
- General Manager of Material Procurement at Sales  
Division/ บริษัท โตโย ไชกัน จำกัด

## นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์

อายุ	64 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่ง	กรรมการอิสระ : แต่งตั้งวันที่ 8 ธ.ค. 2554 กรรมการตรวจสอบ : แต่งตั้งวันที่ 8 ธ.ค. 2554 กรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน : แต่งตั้งวันที่ 19 ก.พ. 2561

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-

### คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- คุงุ่บัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาเศรษฐศาสตร์ Hiroshima University of Economics
- ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต สาขา Economics, Northwestern University, USA
- Directors Certification Program (DCP 17/2002)
- Financial Statements for Directors (FSD 2/2008)
- Role of the Chairman Program (RCP 21/2009)
- Financial Institutions Governance Program (FGP 7/2013)

### ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ปัจจุบัน

- กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน/ บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ และกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน/ บริษัท แอสเสท เวิร์ด คอร์ป จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ/ บริษัท เมกาเคมี (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ/ บริษัท ทีวีดี โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ/ บริษัท อรสิริน โฮลดิ้ง จำกัด

2559 - 2561

- ปลัดกระทรวง/ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

2555 - 2560

- กรรมการ/ บริษัท ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)

2552 - 2559

- กรรมการ/ บริษัท ไทยศรีประกันภัย จำกัด (มหาชน)

## ศ.ดร.สุวิมล กิริติพิบูล

อายุ	68 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่ง	กรรมการอิสระ : แต่งตั้งวันที่ 26 เม.ย. 2553 กรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน แต่งตั้งวันที่ 19 ก.พ. 2561 กรรมการบริหาร : แต่งตั้งวันที่ 19 ก.พ. 2561

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-

### คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท และปริญญาเอก วิศวกรรมศาสตร์ สาขาเทคโนโลยีการหมัก มหาวิทยาลัยอิโรชิมา ประเทศญี่ปุ่น
- Director Accreditation Program (DAP 97/2012)
- Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL 21/2020)

### ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ปัจจุบัน

- กรรมการอิสระ กรรมการบริหาร และกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน/ บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ และประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและพัฒนาอย่างยั่งยืน/ บริษัท ไทยเพรซิเดนท์ฟูดส์ จำกัด (มหาชน)

2528 - 2563

- อาจารย์ประจำคณะวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2540 - 2554

- ผู้แทนไทยของกลุ่มอุตสาหกรรมอาหาร/ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยในการประชุม Codex Committee on Food Hygiene ซึ่งเป็นโครงการมาตรฐานอาหารระหว่างประเทศ จัดทำโดยองค์การสหประชาชาติ FAO/WHO

### นายโรจน์ฤทธิ์ เทพาคำ

อายุ 64 ปี  
สัญชาติ ไทย  
ตำแหน่ง กรรมการ :  
แต่งตั้งวันที่ 23 เม.ย. 2564

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-  
คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิศวกรรมเครื่องจักรกล มหาวิทยาลัยเดนมาร์ก, ประเทศสหรัฐอเมริกา
- Director Certification Program (DCP 60/2005)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง  
ปัจจุบัน

- กรรมการ/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ/ บริษัท บางกอกกล๊าส จำกัด (มหาชน)
- กรรมการรองกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส/ บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด
- กรรมการบริษัท/ บริษัท วังน้อย เบเวอเรจ จำกัด
- กรรมการบริษัท/ บริษัท บุญรอดเอเชียเบเวอเรจ จำกัด
- กรรมการบริษัท/ บริษัท สุราษฎร์ธานี เบเวอเรจ จำกัด
- กรรมการบริษัท/ บริษัท สามเสน บริวเวอรี่ จำกัด
- กรรมการบริษัท/ บริษัท ปทุมธานี บริวเวอรี่ จำกัด
- กรรมการบริษัท/ บริษัท สิงห์ เบเวอเรจ จำกัด
- กรรมการบริษัท/ บริษัท เชียงใหม่ เบเวอเรจ จำกัด
- กรรมการสภามหาวิทยาลัย/ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- ที่ปรึกษา/ สมาคมไทย-ญี่ปุ่น
- ที่ปรึกษา/ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

### นายฉัตรินันท์ บุณสุข

อายุ 55 ปี  
สัญชาติ ไทย  
ตำแหน่ง กรรมการ :  
แต่งตั้งวันที่ 20 ก.พ. 2553

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) 0.0120  
คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Babson College ประเทศสหรัฐอเมริกา
- Director Certification Program (DCP 78/2006) (English Program)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง  
ปัจจุบัน

- กรรมการ/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ รองประธานคณะกรรมการบริหารคนที่ 3 และ กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง/ บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ/ บริษัท เพ็ทฟอร์ม (ไทยแลนด์) จำกัด
- กรรมการ/ บริษัท เสริมสุข ไฮลดีนส์ จำกัด
- กรรมการ/ บริษัท เสริมสุข เบเวอเรจ จำกัด
- กรรมการ/ บริษัท เครื่องดื่มแรงเยาว์ (2008) จำกัด
- กรรมการ/ บริษัท ไทยดรีมส์ จำกัด  
2555 - ก.ค. 2563
- กรรมการ/ บริษัท เสริมสุข เทรนนิง จำกัด  
2555 - ก.ค. 2563
- กรรมการ/ บริษัท Great Brands Limited.

### นายทาคาชิ คะซึตะ

อายุ 50 ปี  
สัญชาติ ญี่ปุ่น  
ตำแหน่ง กรรมการ :  
แต่งตั้งวันที่ 9 พ.ค. 2566  
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม  
ผูกพันบริษัท

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-

#### คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี พานิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัยวาเซดะ  
ประเทศญี่ปุ่น

#### ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ปัจจุบัน

- กรรมการ/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
- ผู้จัดการใหญ่/  
บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด
- ผู้จัดการทั่วไปแผนกขาย 8/  
บริษัท โตโย ไชกัน จำกัด

2555 -2561

- ผู้จัดการแผนกขายเครื่องดื่ม/  
บริษัท โตโย ไชกัน จำกัด

### นายยุกิฮิโตะ โนซากิ

อายุ 62 ปี  
สัญชาติ ญี่ปุ่น  
ตำแหน่ง กรรมการ :  
แต่งตั้งวันที่ 19 ก.พ. 2564  
กรรมการบริหาร :  
แต่งตั้งวันที่ 19 ก.พ. 2564  
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม  
ผูกพันบริษัท

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-

#### คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาเครื่องกล  
มหาวิทยาลัย Akita ประเทศญี่ปุ่น

#### ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ปัจจุบัน

- กรรมการ และกรรมการบริหาร/  
บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
- Operating Officer/ General Manager, Mold Technology  
Dept./ บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด  
2560
- General Manager, Mold Technology Dept./  
บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด  
2559
- General Manager, Engineering Dept./  
บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด

### นายอิสระโตชิ อีสโปะ

อายุ 61 ปี  
สัญชาติ ญี่ปุ่น  
ตำแหน่ง กรรมการ :  
แต่งตั้งวันที่ 7 พ.ย. 2560  
กรรมการสรรหาและพิจารณา  
ค่าตอบแทน :  
แต่งตั้งวันที่ 19 ก.พ. 2561

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-

คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี คณะสังคมวิทยา มหาวิทยาลัยคันไซ  
ประเทศญี่ปุ่น

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ปัจจุบัน

- กรรมการ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/  
บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
- Executive Operating Officer Corporate Planning/  
บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด  
เม.ย. 2561

- Operating Officer Global Business Planning/  
บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด  
เม.ย. 2559

- General Manager Operational Headquarter/  
บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด

### นายโอภาศ ถิ่นวารชร

อายุ 66 ปี  
สัญชาติ ไทย  
ตำแหน่ง กรรมการ :  
แต่งตั้งวันที่ 1 ม.ค. 2565  
กรรมการบริหาร :  
แต่งตั้งวันที่ 1 ม.ค. 2565  
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม  
ผูกพันบริษัท

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-

คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ (เกียรตินิยม) สถาบันบัณฑิต  
บริหารธุรกิจศศินทร์
- Director Accreditation Program (2004)
- Director Certification Program (DCP 335/2023)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ปัจจุบัน

- กรรมการ กรรมการบริหาร และผู้จัดการใหญ่/  
บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการบริหาร สถาบันอุตสาหกรรมเพื่อการเกษตร/  
สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย  
1 ก.ย. 2564 - 31 ธ.ค. 2564
- รองผู้จัดการใหญ่/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)  
2561
- ที่ปรึกษาอาวุโส/ บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)  
2554 - 2560
- กรรมการรองผู้จัดการใหญ่อาวุโส/  
บริษัท สยามคูโบต้าคอร์ปอเรชั่น จำกัด

## นางสาวราตรี จันทน์

อายุ 41 ปี  
สัญชาติ ไทย  
ตำแหน่ง เลขานุการบริษัท :  
แต่งตั้งวันที่ 1 พ.ค. 2561  
เลขานุการคณะกรรมการบริษัท:  
แต่งตั้งวันที่ 1 พ.ค. 2561  
เลขานุการคณะกรรมการบริหาร:  
แต่งตั้งวันที่ 1 พ.ค. 2561  
เลขานุการคณะกรรมการสรรหา  
และพิจารณาคำตอบแทน :  
แต่งตั้งวันที่ 1 มี.ค. 2565

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-

### คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (การบริหารจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ) มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง, บริหารธุรกิจ (เกียรตินิยมอันดับ 1) มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- Professional Development Program for Corporate Secretary 2023
- Company Secretary Program (CSP) 74/2016
- Anti-Corruption: The Practical Guide (ACPG) 33/2016
- Effective Minutes Taking (EMT) 39/2017
- Fundamentals Practice for Corporate Secretaries 1/2016
- Advances for Corporate Secretaries 1/2016

### ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ปัจจุบัน

- ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท เลขานุการบริษัท เลขานุการคณะกรรมการบริษัท เลขานุการคณะกรรมการบริหาร และเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

2559 - เม.ย. 2561

- เลขานุการบริษัท/ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุ :

1. กรรมการบริษัทฯ ทั้ง 14 ท่าน ไม่มีความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกัน
2. \* นับรวมหุ้นของผู้สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะด้วย



## ผู้บริหาร

### นายไธภาค ถิ่นวารชร

อายุ 66 ปี  
สัญชาติ ไทย  
ตำแหน่ง ผู้จัดการใหญ่ :  
แต่งตั้งวันที่ 1 ม.ค. 2565

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-

คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ (เกียรตินิยม) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์

- Director Accreditation Program (2004)

- Director Certification Program (DCP 335/2023)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ปัจจุบัน

- ผู้จัดการใหญ่/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

- กรรมการบริหาร สถาบันอุตสาหกรรมเพื่อการเกษตร/ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

1 ก.ย. 2564 - 31 ธ.ค. 2564

- รองผู้จัดการใหญ่/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

2561

- ที่ปรึกษาอาวุโส/

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)

2554 - 2560

- กรรมการรองผู้จัดการใหญ่อาวุโส/

บริษัท สยามคูโบต้าคอร์ปอเรชั่น จำกัด

### นายยุกิฮิโตะ โนซากิ

อายุ 62 ปี  
สัญชาติ ญี่ปุ่น  
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสเทคนิค :  
แต่งตั้งวันที่ 19 ก.พ. 2564

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-

คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาเครื่องกล มหาวิทยาลัย Akita ประเทศญี่ปุ่น

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ปัจจุบัน

- ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสเทคนิค/  
บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

- Operating Officer/ General Manager, Mold Technology Dept./ บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด

2560

- General Manager, Mold Technology Dept./  
บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด

2559

- General Manager, Engineering Dept./  
บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด

### นางจิรพร หนูทอง

อายุ 52 ปี  
สัญชาติ ไทย  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการบัญชีและการเงิน :  
แต่งตั้งวันที่ 16 มิ.ย. 2566

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-

คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- บัณฑิตบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ปัจจุบัน

- ผู้อำนวยการบัญชีและการเงิน/  
บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

2562 - มิ.ย. 2566

- ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงินส่วนภูมิภาค/  
บริษัท ดินพ็อกอินเตอร์เนชั่นแนลกรุ๊ป

2558 - 2562

- ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงินภาคพื้นเอเชีย  
ตะวันออกเฉียงใต้/ บริติชเคานตี

2556 - 2558

- ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน/ มูลนิธิฟรีแลนซ์

- ผู้อำนวยการอาวุโส/ ธนาคารทีเอ็มบี จำกัด (มหาชน)

### นายหัสพงศ์ วาริพันธ์วรกุล

อายุ 54 ปี  
สัญชาติ ไทย  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงงาน :  
แต่งตั้งวันที่ 1 ม.ค. 2566

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-

คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ปัจจุบัน

- ผู้อำนวยการโรงงาน/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

ก.พ. 2565 - ธ.ค. 2565

- รองผู้อำนวยการโรงงาน/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

ก.พ. 2564 - ก.พ. 2565

- ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส/ บริษัท อาปิโก พอร์จิจ์ จำกัด  
(มหาชน) และบริษัท อาปิโก ฟรีซีชั่น จำกัด

ก.ย. 2556 - พ.ค. 2561

- ผู้อำนวยการโรงงาน/ บริษัท พี.ซี.เอส. พอร์จิจ์ จำกัด  
และ บริษัท ไดคาสติง จำกัด

ม.ค. 2551 - ส.ค. 2556

- รองผู้จัดการทั่วไป/  
บริษัท สยามโตโยต้า แมนูแฟคเจอร์ จำกัด

### นางสาวนฤกร อรุณประพันธ์

อายุ 46 ปี  
สัญชาติ ไทย  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการขาย :  
แต่งตั้งวันที่ 4 พ.ค. 2563

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-

คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ปัจจุบัน

- ผู้อำนวยการขาย/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

2550 - 2561

- ผู้อำนวยการขายและการตลาด/  
บริษัท อุตสาหกรรมมิตรมงคล จำกัด

- ผู้อำนวยการการตลาด/  
บริษัท เอ็มเอ็มเค อินเตอร์เทรด จำกัด

2549 - 2550

- ผู้จัดการบริหารกลุ่มผลิตภัณฑ์/  
บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

2547 - 2548

- ผู้จัดการฝ่ายการตลาด/ บริษัท แพ็คทอรี่ทอล์ค จำกัด

### นายบัญชา ไตรยปัญญา

อายุ 54 ปี  
สัญชาติ ไทย  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการประกันคุณภาพ :  
แต่งตั้งวันที่ 1 มิ.ย. 2566

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-

คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ปัจจุบัน

- ผู้อำนวยการประกันคุณภาพ/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

2565 - พ.ค. 2566

- ผู้ช่วยผู้อำนวยการประกันคุณภาพ/  
บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

2559 - 2564

- ผู้จัดการฝ่ายผลิตฝาพลาสติก/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

2557 - 2559

- ผู้จัดการฝ่ายผลิตฝาโลหะ/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

2553 - 2557

- ผู้จัดการฝ่ายสนับสนุนการผลิต/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

## นายชรินทร์ วาณิชชวัทัญญ

อายุ 49 ปี

สัญชาติ ไทย

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการเทคนิค :  
แต่งตั้งวันที่ 1 มิ.ย. 2566

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-

### คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- Mini MBA สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมการวัดคุม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

### ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ปัจจุบัน

- ผู้อำนวยการเทคนิค และผู้จัดการฝ่ายสารสนเทศ/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)  
2565 - พ.ค. 2566
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคนิค/  
บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)  
2564 - ก.พ. 2566
- ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมไฟฟ้า/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)  
2560 - 2564
- ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมทั่วไป/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุ :

1. ผู้บริหารทั้ง 7 ท่าน ไม่มีความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกัน
2. \*นับรวมหุ้นของคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะด้วย

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์บริษัทฯ ของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร		จำนวนหุ้น									สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัทฯ ปี 2566
		จำนวนหุ้น ณ 31 ธ.ค. 65			จำนวนหุ้น ณ 31 ธ.ค. 66			เพิ่มขึ้น (ลดลง)			
		ทางตรง	ทาง อ้อม*	รวม	ทางตรง	ทาง อ้อม*	รวม	ทาง ตรง	ทาง อ้อม*	รวม	
1. นายเทพ	วงษ์วานิช	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. นายพรวุฒิ	สารสิน	21,926	-	21,926	21,926	-	21,926	-	-	-	0.0415
3. นายศิโรตม์	สวัสดิ์พาณิชย์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. นายสาธิต	ชาญเขาวนกุล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. นายโมโตอะกิ	คิริ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6. นายทาตะชิ	ฟูนะฮาชิ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7. นายพงษ์ภาณุ	เศวตรุณทร์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8. ศ.ดร.สุวิมล	กีรติพิบูล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9. นายฐิติวุฒม์	บุลสุข	6,320	-	6,320	6,320	-	6,320	-	-	-	0.0120
10. นายฮิสะโตชิ	อิสุโอะ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11. นายทาคาชิ	คะซึตะ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12. นายยูกิฮิโตะ	โนซากิ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13. นายโรจน์ฤทธิ์	เทพาคำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14. นายโอภาศ	ธันวารชร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15. นายโยชิยุกิ	ชิคาโนะ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16. นายหัสพงศ์	วาริพันธ์วรกุล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17. นางจิรพร	หนูทอง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18. นางสาวนฤภร	อรุณประพันธ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19. นายบัญญัติ	ไตรยปัญญาวิทย์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20. นายชรินทร์	วาณิชวาทัญญู	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
21. นายพีรเศรษฐ์	โสภาคณิสฐ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
22. นางสาวราตรี	จันทำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>รวม</b>		<b>28,246</b>	<b>-</b>	<b>28,246</b>	<b>28,246</b>	<b>-</b>	<b>28,246</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0.0535</b>

หมายเหตุ : \* การถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงหุ้นที่มีบุคคลอื่นใดถือหลักทรัพย์ไว้แทนกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม

## เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ของบริษัทย่อย

บริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อย

## เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างาน ตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแล การปฏิบัติงานของบริษัท

เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัท ฝาคีบ จำกัด (มหาชน) ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นไปโดยสอดคล้องกับ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ ที่ให้มีการกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการตรวจสอบไว้อย่างชัดเจน เป็นลายลักษณ์อักษร และให้มีการปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ โดยมีผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เป็น เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ฝาคีบ จำกัด (มหาชน) ได้พิจารณาแต่งตั้ง นางสาววรรณพา สมประสิทธิ์ เป็นผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายในตั้งแต่ปี 2550 โดยมี คุณสมบัติทางการศึกษา คุณสมบัติทางวิชาชีพ และการเข้า อบรมหลักสูตร ดังนี้ :-

### คุณสมบัติทางการศึกษา :

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA) สาขาการวางแผนและการควบคุม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

คุณสมบัติทางวิชาชีพ : ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA. No.8036)

การเข้าอบรมหลักสูตร :

- The Art of Internal Audit Report Writing
- Strategy Implement and Action Plan Development
- Strategic Audit Planning to AUDT 4.0
- Anti Corruption: ยกระดับกระดาศษาทำการ เชี่ยวชาญสอบทานด้านคอร์รัปชัน
- Monitoring the internal audit function (MIA 4/2008)
- Monitoring the system of internal control and risk management (MIR 4/2008)
- Audit committee program (ACP 24/2008)

- Fraud prevention in organization.
- COSO 2013 the internal control framework.
- Anti Corruption: the practical guide (ACPG 30/2016)
- Cyber Security

หน้าที่และความรับผิดชอบโดยรวม

1. กำหนดนโยบายและวิธีการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน รวมถึงการกำกับดูแลให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน
2. ให้คำแนะนำในการปรับปรุงหลักเกณฑ์ ขอบเขต ขั้นตอนวิธีการ และแนวทางการตรวจสอบ
3. จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี โดยเน้นการตรวจสอบประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน การประเมินระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเสนอคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
4. จัดทำแผนพัฒนาผู้ตรวจสอบภายใน ให้มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์เพียงพอที่จะดำเนินการตรวจสอบตามแผนงานตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติ
5. ปฏิบัติงานตรวจสอบ และประเมินผลของการควบคุมภายใน ตามแผนการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจาก คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ โดยจัดทำรายงานผลการตรวจสอบที่มีนัยสำคัญและข้อเสนอแนะ รวมถึงการติดตามผลดำเนินการแก้ไขตามที่ได้ให้ความเห็นชอบร่วมกัน
6. ประสานงานกับหน่วยงานผู้รับการตรวจสอบ และผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้งานตรวจสอบบรรลุวัตถุประสงค์
7. ให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานต่าง ๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีระบบการควบคุมภายในในการบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลกิจการที่เหมาะสมและเพียงพอ
8. ติดตามผลการประเมินความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และประเมินประสิทธิผลของมาตรการจัดการความเสี่ยงตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่กำหนด
9. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูง
10. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายในตามที่ได้รับมอบหมายจากฝ่ายบริหารและคณะกรรมการ

ตรวจสอบ ซึ่งการปฏิบัติงานดังกล่าวต้องไม่ทำให้ผู้ตรวจสอบภายในขาดความเป็นอิสระและเที่ยงธรรม

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดโครงสร้างสำนักตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานอิสระ โดยรายงานความรับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตรวจสอบตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและรายงานเกี่ยวกับการบริหารงานเพื่อบรรลุดัตถประสงค์และกลยุทธ์ของบริษัทฯ ตรงต่อกรรมการผู้จัดการใหญ่

#### เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายงานการประเมินราคาทรัพย์สิน

เปิดเผยไว้แล้วในส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน หัวข้อย่อย “ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ” ของเล่มแบบ 56-1 One Report

#### รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ไม่มีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ

#### เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ได้เปิดเผยแล้วในแบบ 56-1 One Report ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ ข้อที่ 6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ หัวข้อย่อยเรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และในปี 2566 บริษัทฯ ไม่พบการทำผิดเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณขององค์กรแต่อย่างใด

#### จรรยาบรรณธุรกิจ

แนวทางจรรยาบรรณของบริษัท ฝ่าฝืน จำกัด (มหาชน)

1. บุคคลที่มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
2. ข้อแนะนำเกี่ยวกับจรรยาบรรณ
3. การรายงานการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
4. กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน
5. มาตรการคุ้มครอง และบรรเทาความเสียหายให้กับผู้รายงาน ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
6. การกระทำที่เข้าข่ายผิดจรรยาบรรณ
7. การดูแลให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

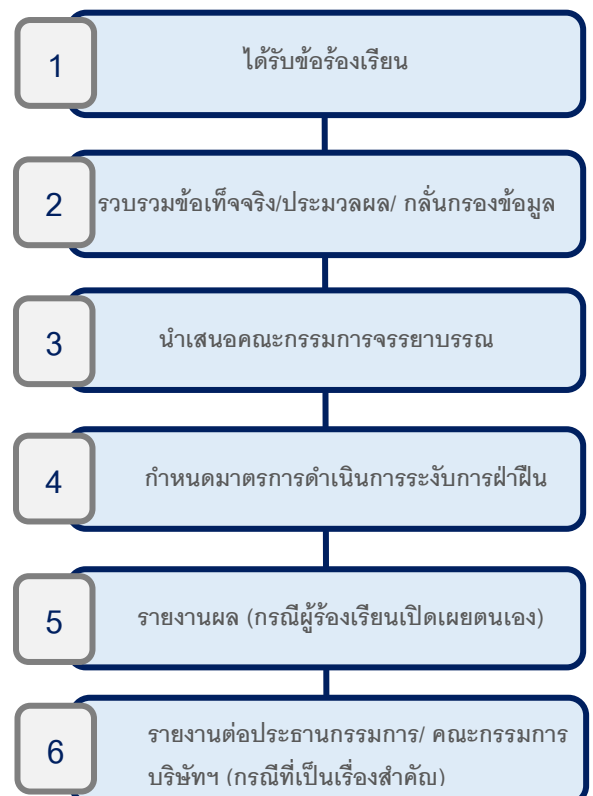
#### ข้อพึงปฏิบัติ

1. สิทธิมนุษยชนและแรงงาน
2. สิ่งแวดล้อม สุขอนามัย และความปลอดภัย
3. ความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับลูกค้า ผู้บริโภค คู่ค้า รัฐบาล ชุมชนและสังคม
4. การเปิดเผย การสื่อสาร การดูแลรักษาและใช้ข้อมูลของบริษัทฯ
5. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์
6. ความรับผิดชอบต่อบริษัทฯ และทรัพย์สินของบริษัทฯ
7. การรับหรือให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
8. การแข่งขันทางการค้า
9. การประกอบธุรกิจในต่างประเทศและการค้าระหว่างประเทศ
10. การป้องกันการฟอกเงิน
11. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

	2566	2565	2564
จำนวนข้อร้องเรียน	1	0	0
จรรยาบรรณบริษัทฯ			

บริษัทฯ ได้มีการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวอย่างละเอียดแก่สาธารณชนผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th) ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์”

#### กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียนเรื่องจรรยาบรรณ



รายงานคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2566

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ฝาจีบ จำกัด(มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์ด้านบริหารธุรกิจ การเงิน และเศรษฐศาสตร์ มีคุณสมบัติเหมาะสม ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มีนายศิโรตม์ สวัสดิ์พาณิชย์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล และนายพงษ์ภาณุ เศรษฐรินทร์ เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยมีวาระดำรงตำแหน่ง 3 ปี และนางสาววรรณพา สมประสิทธิ์ผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อระบบควบคุมภายในที่ดี โดยสนับสนุนฝ่ายจัดการ ให้มีการกำหนดระเบียบ วิธีการปฏิบัติงาน และจัดโครงสร้างการทำงานให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุล และสอบทานระหว่างกัน กำหนดอำนาจอนุมัติดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษร และทบทวนให้เหมาะสมตามสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลและตรวจสอบการดำเนินงานอย่างมีอิสระ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ตลอดจนได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของบริษัทฯ สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในปี 2566 มีการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบร่วมกับผู้บริหารระดับสูง ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี รวม 4 ครั้ง โดยกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง และได้รายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ประจำปีไตรมาส ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. สอบทานรายงานทางการเงินประจำไตรมาสและประจำปี 2566 รวมทั้งสอบถามเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ (Key Audit matters) และรายการเปลี่ยนแปลงที่มีสาระสำคัญ

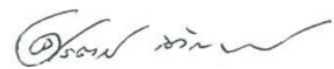
พร้อมรับฟังคำชี้แจงของผู้สอบบัญชี นอกจากนี้ ได้ประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วม 1 ครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายงานทางการเงินของบริษัทฯ ถูกต้อง ครบถ้วนตามที่ควรในสาระสำคัญ เป็นที่เชื่อถือได้ จัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ เป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งบการเงิน ทั้งนี้ผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นแบบไม่มีเงื่อนไข ต่องบการเงินที่ตรวจสอบแล้ว

2. พิจารณาความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยมอบหมายให้สำนักตรวจสอบภายในดำเนินการสอบทานระบบควบคุมภายในด้านการดำเนินงาน ด้านรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ โดยยึดตามกรอบแนวปฏิบัติด้านการควบคุมภายในของ COSO (The Committee of Sponsoring Organization of treadway commission) ซึ่งรายงานผลการปฏิบัติงาน ตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ และฝ่ายจัดการได้ปรับปรุง แก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ฝ่ายจัดการร่วมกับสำนักตรวจสอบภายใน ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามแบบประเมินของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งไม่พบข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบจึงมีความเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม และมีการบริหารงานเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. สอบทานรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ และการกำหนดมาตรการต่าง ๆ ในการจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ รวมถึงสอบทานประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และมีความเห็นว่า เหมาะสมตามสมควรและมอบหมายฝ่ายจัดการติดตามผลดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อประเมินและปรับมาตรการให้มีประสิทธิภาพ อันเป็นการช่วยลดความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อเป้าหมายทางธุรกิจ



4. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด และสอบทานกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส และให้ข้อเสนอแนะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผล คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า บริษัท ปฏิบัติสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์และข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
5. พิจารณาความสมเหตุสมผลของรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ซึ่งฝ่ายจัดการเข้าทำรายการอย่างถูกต้อง สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยพิจารณาเหตุผลความจำเป็น และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการเข้าทำรายการดังกล่าว มีความสมเหตุสมผล เป็นธรรม เป็นประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินงานของบริษัท และมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ อย่างครบถ้วน เพียงพอ
6. พิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีจากความรู้ และประสบการณ์ตรวจสอบในธุรกิจผลิตความเป็นอิสระ มีผู้เชี่ยวชาญแขนงต่าง ๆ เป็นโอกาสในการเพิ่มมุมมองให้กับบริษัทฯ สอดคล้องตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์โดยมีมติเห็นชอบเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและมีมติให้เสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 แต่งตั้งให้ นายบุญเรือง เลิศวิเศษวิทย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6552 และนางสาววรรณวิมล ปรีชาวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9548 และนายกรรณ ตันทวิรัตน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 10456 ในนามบริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยให้คนใดคนหนึ่งเป็นผู้ทำการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท และในกรณีที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตดังกล่าวข้างต้นไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ให้บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด จัดหาผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอื่นของบริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด แทนได้
7. พิจารณาอนุมัติแผนตรวจสอบ ประจำปี 2567 จัดทำขึ้นตามฐานความเสี่ยง (Risk-based Approach) และสนับสนุนแผนกลยุทธ์บริษัท โดยกิจกรรมตรวจสอบเน้นให้ความสำคัญกับประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงทั้งด้านการผลิตด้านการขาย ด้านงบประมาณและความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ เพื่อให้มั่นใจว่า การดำเนินงานจะบรรลุเป้าหมาย และปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการพิจารณาความเป็นอิสระและความเพียงพอของทรัพยากรในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในด้วย
8. พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ให้เหมาะสมเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ด้วยตนเอง ซึ่งผลอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม นอกจากนี้ได้ให้ข้อสังเกตและข้อคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงกระบวนการกำกับดูแลไว้ในรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท อย่างสม่ำเสมอ
9. บริษัท มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ยึดถือความซื่อสัตย์สุจริต ความถูกต้อง ยุติธรรม และมีจริยธรรมเป็นหลักในการดำเนินงาน และในปี 2566 คณะกรรมการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชัน (CAC) ได้มีมติให้การรับรองต่ออายุการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย กับบริษัทฯ เป็นครั้งที่ 3 ต่อเนื่องมานับตั้งแต่ปี 2560

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(นายศิริวัฒน์ สวัสดิ์พานิชย์)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

20 กุมภาพันธ์ 2567

## การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน) (Crown Seal Public Company Limited) ได้จดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคคลประเภทบริษัท จำกัด เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2511 โดยมีทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 100,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 10,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท บริษัทฯ จัดตั้งขึ้นโดยการร่วมทุนของบริษัทผู้ผลิตเครื่องดื่มภายในประเทศ กับบริษัท เบอร์ลี ยุคเกอร์ จำกัด และบริษัท ไตโย ไซกัน ไกซา จำกัด ซึ่งเป็นผู้ให้ความช่วยเหลือด้านวิชาการและเทคนิคในการผลิตฝาจุบ ฝาอลูมิเนียมเกลียวกันปลอม และฝาแม็กที่บริษัทฯ เปิดดำเนินการโรงงาน บริษัท ฝาจีบ จำกัด เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2513

บริษัทฯ ได้รับอนุญาตให้เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2520

ในวันที่ 2 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2537 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 ทะเบียนเลขที่บมจ.288 ปัจจุบันเปลี่ยนแปลงเป็นทะเบียนเลขที่ 0107537000416

### ปี 2556

- ❖ บริษัท ไตโย ไซกัน ไกซา จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท ได้เปลี่ยนโครงสร้างและชื่อบริษัทเป็นบริษัท ไตโย ไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด และได้โอนหุ้นของบริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน) จำนวน 5,280,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 10 ของหุ้นทั้งหมดให้กับบริษัท ไตโย ไซกัน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย และถือหุ้นโดยบริษัท ไตโย ไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัดทั้งหมด ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2556
- ❖ บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ จำนวน 19,843,338 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 37.58 ของหุ้นทั้งหมด ได้เปลี่ยนชื่อบริษัทเป็นบริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2556
- ❖ บริษัทฯ ได้ขายหุ้นใน บริษัท เพชรแพค จำกัด จำนวน 120,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 483.48 บาท ให้กับบริษัท ไตโย ไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด ทำให้บริษัทเหลือหุ้นในบริษัท เพชรแพค จำกัด จำนวน 140,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 10.0 ของทุนจดทะเบียน

### ปี 2557

- ❖ บริษัทฯ ได้ร่วมลงทุนกับบริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด และ Davlyn Steel Corporation (Hong Kong) Co., Ltd. ตั้งบริษัท PT. Indonesia Caps and Closures ผลิตฝาและจำหน่ายในประเทศอินโดนีเซีย ทุนจดทะเบียน 5,750,000 ดอลลาร์สหรัฐ โดยบริษัทฯ ถือหุ้นจำนวน 14,375 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียน

### ปี 2558

- ❖ ไม่มีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญในปี 2558

### ปี 2559

- ❖ บริษัทฯ เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต
- ❖ บริษัทฯ ได้ตัดจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท เฮอริเทจ สโตนแวร์ จำกัด จำนวน 10 ล้านบาท ซึ่งได้มีการตั้งสำรองลดลงของมูลค่าเต็มจำนวนไว้แล้วตั้งแต่ปี 2541 บริษัทดังกล่าวได้ล้มละลาย และศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งให้คดีสิ้นสุดแล้วในปี 2559

### ปี 2560

- ❖ บริษัทฯ ได้ขายหุ้นใน บริษัท เพชรแพค จำกัด ทั้งหมดจำนวน 140,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 303 บาท ให้กับบริษัท บางกอก ก๊าซ จำกัด (มหาชน)
- ❖ บริษัทฯ สละสิทธิการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท Indonesia Caps and Closures จำกัด (ICC) จำนวน 15,375 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 25 ของจำนวนหุ้นสามัญเพิ่มทุนทั้งหมดของ ICC ให้กับบริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด จำนวน 9,225 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 15 และให้กับบริษัท Davlyn Steel Corporation (Hong Kong) Co., Ltd. จำนวน 6,150 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่สละสิทธิการซื้อหุ้นเพิ่มทุน หลังการเพิ่มทุนของ ICC สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ใน ICC เท่ากับ 14,375 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 12.08 ของทุนจดทะเบียนของ ICC

- ❖ บริษัทฯ ได้รับใบรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC) จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต ในงาน “Thailand’s 8<sup>th</sup> National Conference on Collective Action Against Corruption” เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2560

#### ปี 2561

- ❖ ไม่มีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญในปี 2561

#### ปี 2562

- ❖ บริษัทฯ ขายหุ้นของบริษัท Indonesia Caps and Closures จำกัด (ICC) จำนวน 14,375 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 12.08 ให้กับบริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด (NCC) จำนวน 8,625 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 7.25 และให้กับบริษัท Davlyn Steel Corporation (Hong Kong) Co., Ltd. (UCC) จำนวน 5,750 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 4.83 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด ในราคาหุ้นละ 1,837.36 บาท/หุ้น

#### ปี 2563

- ❖ บริษัทฯ ได้ดำเนินการทบทวนและกรอกแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อขอขึ้นต่ออายุใบรับรองสมาชิกฯ ต่อคณะกรรมการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย โดยเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2563 คณะกรรมการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยได้มีมติให้การรับรองต่ออายุ “บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)” เป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย โดยการรับรองดังกล่าวจะมีอายุ 3 ปี นับจากวันที่มีมติให้การรับรองตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2563 และครบกำหนดอายุการรับรอง 3 ปี ในวันที่ 30 กันยายน 2566

#### ปี 2564

- ❖ บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกให้อยู่ใน “รายชื่อหุ้นยั่งยืน หรือ Thailand Sustainability Investment (THSI)” ประจำปี 2564 ในกลุ่มสินค้าอุตสาหกรรม โดยตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้มีการประกาศผล ณ วันที่ 4 ตุลาคม 2564 และในปี 2565 บริษัทฯ ยังคงเข้าร่วมโครงการดังกล่าวเพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรสู่ความยั่งยืนต่อไป

#### ปี 2565

- ❖ บริษัทฯ ได้ผ่านการตรวจรับรองและขึ้นทะเบียน “คาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร” (Carbon Footprint for Organization : CFO) ตามมาตรฐานและข้อกำหนด ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และได้รับ Certificate Standard TGO Guidance of the Carbon Footprint for Organization เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

#### ปี 2566

- ❖ บริษัทฯ ได้รับใบรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC) จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต ติดต่อกันเป็นครั้งที่ 3 โดยการรับรองดังกล่าวจะมีอายุ 3 ปี นับจากวันที่มีมติให้การรับรอง
- ❖ บริษัทฯ ได้ผ่านการตรวจรับรองและขึ้นทะเบียน “คาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร”(Carbon Footprint for Organization : CFO) ตามมาตรฐานและข้อกำหนด ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และได้รับ Certificate Standard TGO Guidance of the Carbon Footprint for Organization ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2
- ❖ กรมโรงงานอุตสาหกรรมได้มอบรางวัลเกียรติยศ CSR-DIW AWARD 2023 เพื่อแสดงว่าบริษัทฯ ได้รับความ رضามติชมต่อสังคมของผู้ประกอบการ (CSR-DIW) เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2566
- ❖ บริษัทฯ ได้ดำเนินการขึ้นทะเบียนยื่นขอใบอนุญาต “เครื่องหมายฮาลาล” และได้รับใบอนุญาตมาตรฐานอาหารฮาลาล เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2566

## ผลิตภัณฑ์ของบริษัท

### 1. ฟาจีบ (Crown Cap)

ฟาจีบ เป็นฝาผนึกขวดที่ทำมาจากแผ่นเหล็กเคลือบอัดขึ้นรูป ภายในบุด้วยวัสดุผนึกป้องกันการรั่วซึม เมื่อปิดแน่นจะสามารถเก็บรักษาคุณภาพเครื่องดื่มหรือผลิตภัณฑ์ภายในขวดได้ดี เหมาะสมที่จะใช้ปิดผนึกขวดบรรจุน้ำอัดลม เบียร์ ไซดา นมถั่วเหลือง น้ำผลไม้

### 2. ฝาเกลียวกันปลอม (Pilfer - Proof Cap)

ฝาเกลียวกันปลอม ใช้ปิดผนึกขวดเกลียว พัฒนาขึ้นเพื่อป้องกันการปลอมปนสินค้า ทำจากแผ่นอลูมิเนียมอัดขึ้นรูปเป็นลักษณะถ้วยทรงกระบอก มีรอยปรุโดยรอบระหว่างตัวฝากับขอบฝา ภายในบุด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึม ไม่เป็นสนิม ฝาเกลียวกันปลอมเปิดง่าย ใช้ปิดซ้ำได้อีกเมื่อบริโภคไม่หมดในคราวเดียว โดยยังรักษาคุณภาพเดิมอยู่ แต่เห็นได้ชัดว่าได้ผ่านการเปิดมาแล้ว เหมาะสมที่จะใช้ปิดผนึกขวดบรรจุน้ำอัดลม เครื่องดื่มบำรุงสุขภาพ เครื่องดื่มชูกำลัง เครื่องดื่มเกลือแร่ สุรา ยา

### 3. ฟางแหวนแม็กซ์คราวน์ (Maxi Crown)

ฟางแหวนแม็กซ์คราวน์ เป็นฝาปิดผนึกขวดที่ทำจากแผ่นเหล็กอัดรูปและบากร่อง ภายในบุด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึม พัฒนาขึ้นเพื่อให้ดึงวงแหวนเปิดได้ง่าย ป้องกันการนำกลับมาใช้ใหม่ และการปลอมปนสินค้าได้สมบูรณ์แบบ เหมาะสมที่จะใช้ปิดผนึกผลิตภัณฑ์ที่ไม่แช่เย็น

### 4. ฟางแหวนแม็กซ์แคป (Maxi Cap)

ฟางแหวนแม็กซ์แคป เป็นฝาปิดผนึกขวดที่ทำจากแผ่นอลูมิเนียมทั้งชั้นอัดขึ้นรูปและบากร่อง ภายในบุด้วยวัสดุผนึกป้องกันการรั่วซึม นอกจากคุณสมบัติทั่วไปที่เหมือนกับฟางแหวนแม็กซ์คราวน์แล้ว ยังมีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับผลิตภัณฑ์ที่ต้องเก็บไว้ในที่มีความชื้นสูง หรือเปียกชื้นเป็นเวลายาวนานได้โดยฝาไม่เป็นสนิม เช่น น้ำดื่ม เบียร์ สุราน้ำผลไม้

### 5. ฟางแหวนแม็กซ์พี (Maxi - P)

ฟางแหวนแม็กซ์พี เป็นฝาขวดที่ทำมาจากแผ่นอลูมิเนียมอัดขึ้นรูปและบากร่อง ภายในบุด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึม คุณสมบัติโดยทั่วไปเหมือนกับฟางแหวนแม็กซ์คราวน์ แต่แตกต่างที่วัสดุที่ใช้ผลิตฝา และวงแหวนที่ใช้ดึง

เปิดจะเป็นพลาสติก สามารถป้องกันการปลอมปนสินค้า และเหมาะสำหรับผลิตภัณฑ์ที่ต้องการเก็บไว้ในที่มีความชื้นสูงโดยฝาไม่เป็นสนิม เช่น น้ำดื่ม เบียร์ สุราน้ำผลไม้

### 6. ฝาพลาสติก (Plastic Cap)

ฝาพลาสติก เป็นฝาปิดผนึกขวดที่ผลิตโดยใช้พลาสติกเรซินหลอมและขึ้นรูปเป็นฝา มีรูปแบบที่เหมาะสมกับการใช้งานที่แตกต่างกันหลายประเภท เป็นฝาที่สามารถบ่งชี้ร่องรอยการเปิดได้ ทำให้มั่นใจได้ว่าฝาปิดผนึกได้สมบูรณ์จนกว่าส่งถึงมือผู้บริโภค ฝาพลาสติกใช้ปิดซ้ำได้อีกเมื่อบริโภคไม่หมดในคราวเดียว ปัจจุบันบริษัทฯ มีฝาพลาสติกหลายชนิดเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้แก่ ฝาพลาสติกชนิดมีวัสดุผนึกป้องกันการรั่วซึมและฝาพลาสติกชนิดมีการป้องกันการรั่วซึมโดยไม่ต้องใช้วัสดุผนึก ฝาพลาสติกใช้ปิดผนึกขวดบรรจุเครื่องดื่มอัดลมและไม่อัดลม รวมถึงเครื่องดื่มบรรจุร้อนหรือบรรจุในระบบปิดเชื้อ

### 7. ฝาคอมโพสิต (Composite Cap)

ฝาคอมโพสิต เป็นฝาที่ผลิตขึ้นจากพลาสติกหลอมแล้วขึ้นรูปฝาจากนั้นนำมาประกอบกับแผ่นโลหะ โดยใต้แผ่นโลหะมีวัสดุผนึกโดยรอบเพื่อป้องกันการรั่วซึมของเครื่องดื่มเมื่อผนึกเข้ากับขวด ลักษณะของตัวฝามีร่องกันลื่นโดยรอบเพื่อช่วยในการเปิดและปิดฝาขวด และมีรอยปรุโดยรอบระหว่างตัวฝากับขอบฝาเพื่อบ่งชี้ร่องรอยการเปิด

### 8. เครื่องฝักฝักจิบแบบคั่นโยก (Hand - Crowner)

เครื่องฝักฝักจิบแบบคั่นโยก ได้รับการออกแบบเป็นพิเศษสามารถฝักฝักได้แน่นสนิทกับปากขวด จึงป้องกันการรั่วไหลของผลิตภัณฑ์ที่บรรจุอยู่ภายในได้เป็นอย่างดี ใช้งานง่าย มีน้ำหนักเบาเคลื่อนย้ายได้สะดวก

### 9. เครื่องฝักฝักแม็กซ์ (Maxi Crimping Machine)

เป็นเครื่องฝักฝักหัวเดียวระบบนิวเมติกกึ่งอัตโนมัติสามารถฝักได้ทั้งฝาแม็กซ์แคป ฝาแม็กซ์คราวน์ และฝาแม็กซ์พี โดยผนึกกับขวดได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเก็บรักษาผลิตภัณฑ์ที่บรรจุภายในให้คงคุณภาพอยู่ได้นาน

ฝ่ายขาย ติดต่อ : โทร 0-2533-0450-9

ฝ่ายขายในประเทศ #550 หรือ

ฝ่ายธุรกิจต่างประเทศ #557 โทรสาร 0-2974-111





ฝาจับ (Crown Cap)



ฝาเกลียวกันปลอม (Pilfer-Proof Cap)



ฝาวงแหวนแม็กซ์แคป (Maxi Cap)



ฝาวงแหวนแม็กซ์พี (Maxi-P)



ฝาวงแหวนแม็กซ์คราวน์ (Maxi Crown)



ฝาคอมโพสิต (Composite Cap)



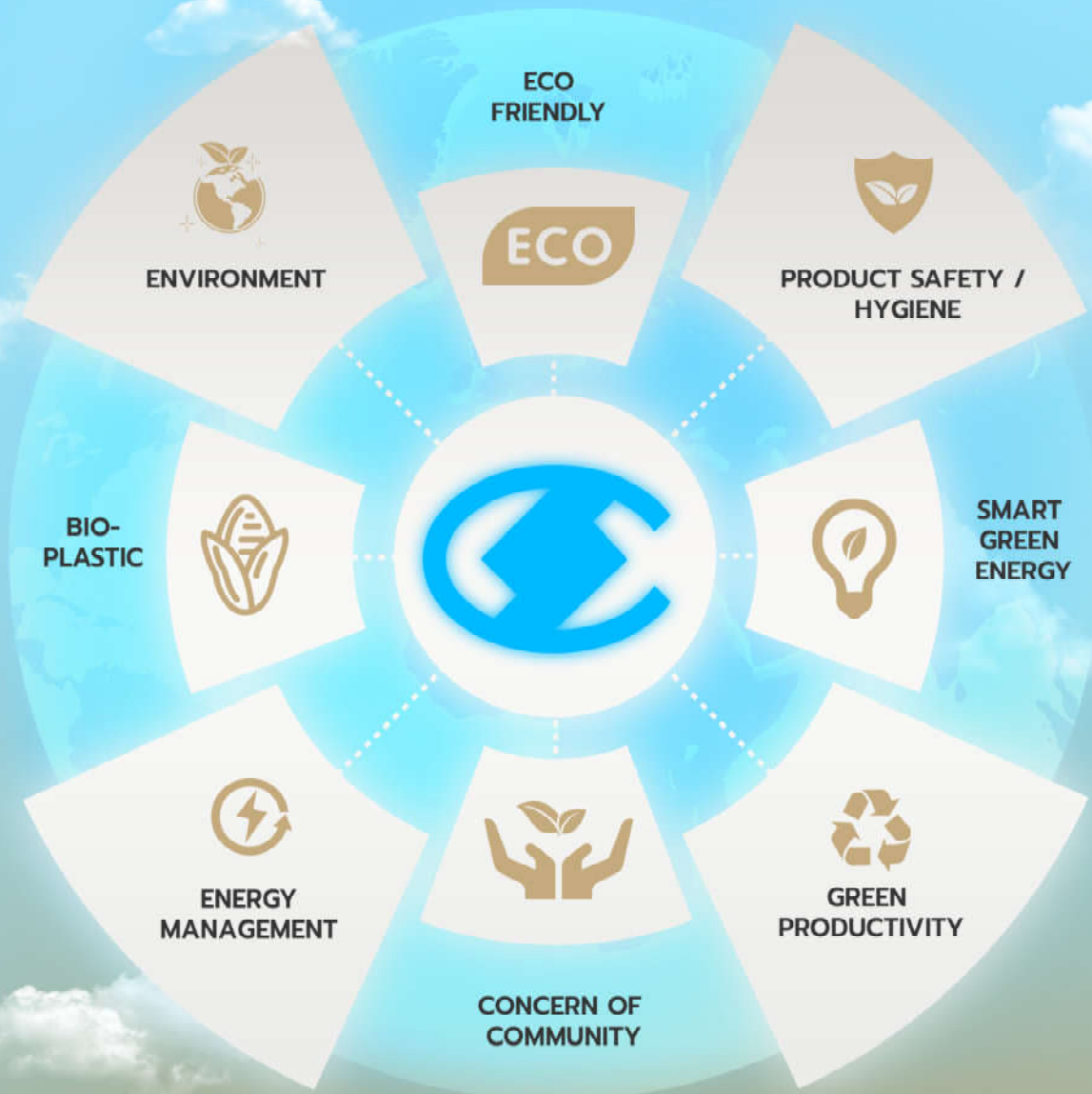
ฝาพลาสติก (Plastic Cap)



เครื่องฉีกฝาจุกจับแบบคันทันโยก (Hand-Crowner)



เครื่องฉีกฝาแม็กซ์ (Maxi Crimping Machine)




**บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)**  
 Crown Seal Public Company Limited

เลขที่ 5 ซอยรังสิต-นครนายก 46 ตำบลประชาธิปัตย์  
 อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี 12130 ประเทศไทย  
 โทร : 0-2533-0450 โทรสาร : 0-2974-1118

5 Soi Rangsit-Nakornnayok 46, Prachatipat,  
 Tanyaburi, Pathumthani 12130 Thailand.  
 Tel. : (66)2533-0450 Fax : (66)2974-1118

[www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th)