

รายงานประจำปี 2567

# แบบ 56 - 1 ONE REPORT 2024



# CORE VALUE



**C**

**CUSTOMER  
FIRST**

**Q**

**QUALITY  
FIRST**

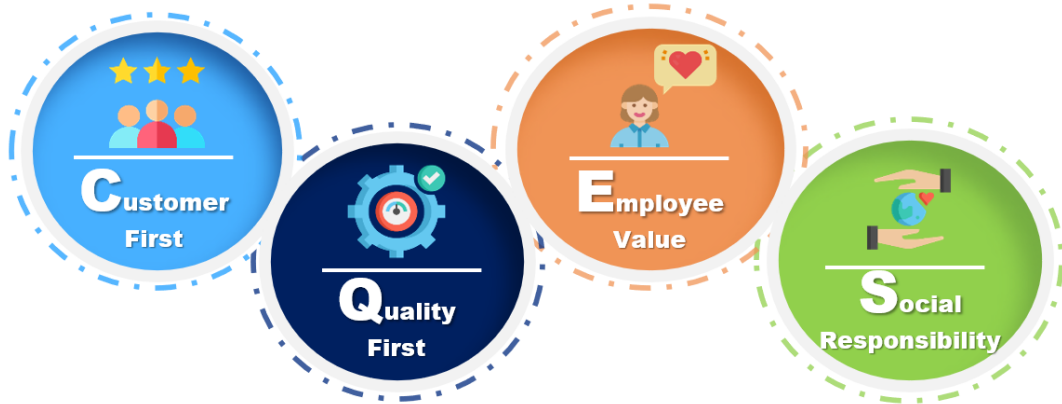
**E**

**EMPLOYEE  
VALUE**

**S**

**SOCIAL  
RESPONSIBILITY**

# ค่านิยมหลัก



## วิสัยทัศน์

บริษัทจะเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ที่หลากหลาย นอกเหนือจากฝาปิดผนึก ที่มีคุณภาพชั้นนำ ด้วยกระบวนการจัดการและบุคลากรที่เป็นเลิศ มีนวัตกรรมและการให้บริการที่ครบวงจร เพื่อมุ่งสู่ความยั่งยืน

## พันธกิจ

1. วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อนำเสนอบรรจุภัณฑ์และสินค้าที่มีนวัตกรรมที่หลากหลาย
2. ส่งมอบบรรจุภัณฑ์ที่มีความปลอดภัยและมีคุณภาพสูง
3. บริหารและจัดการกระบวนการทำงานที่เป็นเลิศด้วยนวัตกรรมและมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
4. นำเสนอสินค้าและให้บริการครบวงจรต่อลูกค้า
5. บริหารผลตอบแทนให้ได้ตามเป้าหมาย
6. สร้างวัฒนธรรมองค์กรโดยส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติตามค่านิยมหลักขององค์กร พร้อมจัดให้สถานที่ทำงานเป็นที่ปลอดภัยและพนักงานมีความสุขในการทำงาน
7. เป็นองค์กรที่มีความยั่งยืนในทุกด้านโดยปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี



# Customer Reference



## New Product

Spout  
Cap 38 mm

**PRODUCT BENEFITS**

- Preservation** The food is kept in good condition.
- Convenient** Easy to open & Easy to close and easy to use.
- Lightweight** Reduce the transportation cost.
- Safe/Hygienic** Product Protection.
- Differentiate the product** by adding value through packaging.

Patent pending no. 22836327

### Product Development

#### Crown Cap 0.2 mm. (Lightweight)

- Material consumption reduction for lightweight closure designs
- Up to 11% less thickness of steel sheets
- Reduce greenhouse gas emissions from the steel production process
- Crown Cap preserves the original content quality with an excellent sealing performance
- Recommended Application : Soy Milk, Juice, Beer



#### Bio-Plastic Cap

Crown Seal Public Company Limited researched and developed new green product by using bio-based plastic to reduce the emission of CO2, which is the number one contributor to the Greenhouse Effect.



### Trading Product

#### PP-38SHL







# Our Products

### Metal Cap

Crown Cap




Composit Cap




### Maxi Series Cap


Maxi Crown



Maxi Cap




Maxi-PG




### Pilfer - Proof Cap (PP Cap)


PP-22STD




PP-28STD




PP-28SHL




PP-28IR




PP-28Deep



PP-30ED Regular




PP - 30ED A-cap




### Plastic Cap


Plastic Cap for Carbonated Drinks




Plastic Cap for Hot Filled Products



Plastic Cap for Aseptic Filled Products



Plastic Cap for Drinking Water



## Capping Machine



## Printing Service



## Technical service



**Preserve value and goodness**



# สารบัญ

สารจากคณะกรรมการ	5
คณะกรรมการและผู้บริหาร	7
โครงสร้างองค์กร	10
ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	
1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	13
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	28
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	35
รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	59
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)	60
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	66
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	68
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ	82
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	97
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	99
ส่วนที่ 3 งบการเงิน	109
เอกสารแนบ	
เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท	168
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	179
เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท	179
เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายงานการประเมินราคาทรัพย์สิน	180
เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ	180
เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	182
การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	185
ผลิตภัณฑ์ของบริษัท	187



## สารจากคณะกรรมการ

บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน) มีความมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ที่หลากหลาย นอกเหนือจากฝาปิดผนึกที่มีคุณภาพชั้นนำด้วยกระบวนการจัดการและบุคลากรที่เป็นเลิศมีนวัตกรรมและการให้บริการที่ครบวงจร เพื่อมุ่งสู่ความยั่งยืน

แม้ว่าการฟื้นตัวของเศรษฐกิจไทยหลังโควิด-19 จะมีแนวโน้มที่ดีขึ้น แต่การเติบโตด้านเศรษฐกิจในปี 2567 ยังคงเผชิญความท้าทาย และคาดว่าแนวโน้มผลประกอบการของผู้ผลิตเครื่องดื่มจะฟื้นตัวแบบค่อยเป็นค่อยไป โดยได้รับแรงหนุนจากการฟื้นตัวของอุตสาหกรรมร้านอาหารและการท่องเที่ยวในประเทศ

ในปี 2567 ยอดขายของบริษัทฯ เริ่มฟื้นตัว โดยเฉพาะการขายฝาภายในประเทศในกลุ่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์และเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ เช่น กลุ่มเครื่องดื่มเกลือแร่ สำหรับการส่งออกฝา บริษัทฯ มีการเติบโตในบางผลิตภัณฑ์ ในขณะที่บางประเภทลดลง แต่โดยรวมสถานการณ์ยังเป็นไปในทิศทางที่ดี เนื่องจากการขยายตลาดและการหาลูกค้าใหม่ ๆ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสามารถผลิตฝา Spout ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ได้ตามแผนและเริ่มวางจำหน่ายในท้องตลาดได้ ตั้งแต่มิถุนายนที่ผ่านมา

บริษัทฯ มุ่งพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการผลิตภายในโรงงาน โดยการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตอย่างยั่งยืน และสามารถตอบสนองความต้องการของตลาดได้อย่างรวดเร็ว รวมถึงการควบคุมและลดต้นทุนการผลิต พร้อมพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์และกระบวนการควบคุมคุณภาพให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล เพื่อรักษาความพึงพอใจของลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ ในปีนี้ด้วยความร่วมมือร่วมใจจากทุกหน่วยงาน บริษัทฯ สามารถบรรลุเป้าหมายการทำงานปลอดภัยต่อเนื่องมากกว่า 430 วัน โดยไม่เกิดอุบัติเหตุขั้นรุนแรง และการปรับปรุงคุณภาพส่งผลให้ข้อร้องเรียนด้านคุณภาพมีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง ในฐานะสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย และได้ประกาศนโยบายการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน เพื่อให้ธุรกิจเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนทั้งในมิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG : Environmental, Social and Governance) การจัดตั้งคณะกรรมการดำเนินการด้านความยั่งยืน เพื่อกำหนดและติดตามกลยุทธ์การพัฒนาอย่างยั่งยืนในทุกมิติ ตลอดจนได้เข้าร่วมโครงการ CSR-DIW ประจำปี 2567 ต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2566 เพื่อส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในชุมชนและได้รับรางวัล “CSR-DIW CONTINUOUS AWARD 2024” จากกระทรวงอุตสาหกรรม เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2567



นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ผ่านการตรวจรับรองการขึ้นทะเบียน “คาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร” ต่อเนื่องในทุกปี เพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในเรื่องการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยในปี 2567 ได้ต่อยอดและขยายผลการดำเนินการในเรื่องการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และได้ผ่านการขึ้นทะเบียนรับรอง “คาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ หรือ ฉลากลดโลกร้อน” สำหรับผลิตภัณฑ์ฝาเกลียวกันปลอม Foamed PE และ Molded จากการประเมินและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของกระบวนการผลิต ตลอดจนได้รับการรับรองเครื่องหมาย “สัญลักษณ์ฮาลาล” ต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2566 รวมทั้งได้รับการรับรองอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 4 วัฒนธรรมสีเขียว (Green Industry Level 4 : GI4) เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2567

คณะกรรมการบริษัท ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น นักลงทุน คู่ค้า ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจและหน่วยงานภาครัฐที่ให้ความเชื่อมั่นและสนับสนุนบริษัทฯ มาโดยตลอด พร้อมทั้งขอขอบคุณพนักงานทุกท่านที่ทุ่มเทแรงกายแรงใจในการขับเคลื่อนบริษัทฯ ให้ก้าวหน้าอย่างมั่นคงและแข็งแกร่ง บริษัทฯ ตระหนักดีว่า ทุกความสำเร็จของบริษัทฯ เกิดจากความร่วมมือร่วมใจจากทุกฝ่าย โดยเฉพาะการมุ่งเน้นเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ซึ่งบริษัทฯ จะคำนึงถึงเป็นอันดับแรกในการนำไปปรับปรุงและพัฒนาบริษัทฯ ให้เติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต



(นายเทพ วงษ์วานิช)  
ประธานกรรมการ





## คณะกรรมการบริษัท



นายเทพ วงษ์วานิช  
กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ  
และประธานกรรมการบริหาร



นายพรวุฒิ สารสิน  
รองประธานกรรมการ และกรรมการ  
ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท



นายศิริโรตม์ สวัสดิ์พาณิชย์  
กรรมการอิสระ และประธาน  
กรรมการตรวจสอบ



นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล  
กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ  
สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน  
และกรรมการตรวจสอบ



นายพงษ์ภาณุ เสวตรนทร์  
กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ  
และกรรมการสรรหาและพิจารณา  
ค่าตอบแทน



ศ.ดร.สุวิมล กิรติพิบูล  
กรรมการอิสระ กรรมการบริหาร  
และกรรมการสรรหาและพิจารณา  
ค่าตอบแทน



นายโรจน์ฤทธิ์ เทพาคำ  
กรรมการ



นายจิติวุฒิ บุลสุข  
กรรมการ





นายโมโตอะกิ คิริ  
กรรมการ



นายทาตะชิ ฟุ่นะฮาชิ  
กรรมการ และกรรมการ  
ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท



นายทาคาชิ คะซึตะ  
กรรมการ และกรรมการ  
ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท



นายยุกิฮิโตะ โนซากิ  
กรรมการ กรรมการบริหาร และ  
กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท



นายฮิสะโตชิ อิสุโยะ  
กรรมการ กรรมการบริหาร และ  
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน



นายโอบากะ ทั่นวารชร  
กรรมการ กรรมการบริหาร และ  
กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท



นางสาวราตรี จันท่า  
เลขานุการคณะกรรมการบริษัท  
เลขานุการคณะกรรมการบริหาร  
และเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและ  
พิจารณาค่าตอบแทน



# คณะผู้บริหาร



นายไอกาศ ธันวารช  
ผู้จัดการใหญ่



นายยุกิฮิโตะ โนซากิ  
ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสเทคนิค



นางจิรพร หนูทอง  
ผู้อำนวยการอาวุโสบัญชีและการเงิน



นายหंसพงศ์ วาริพันธ์วรกุล  
ผู้อำนวยการโรงงาน



นายอริยะ ธนานุกุลกิจ  
ผู้อำนวยการขาย



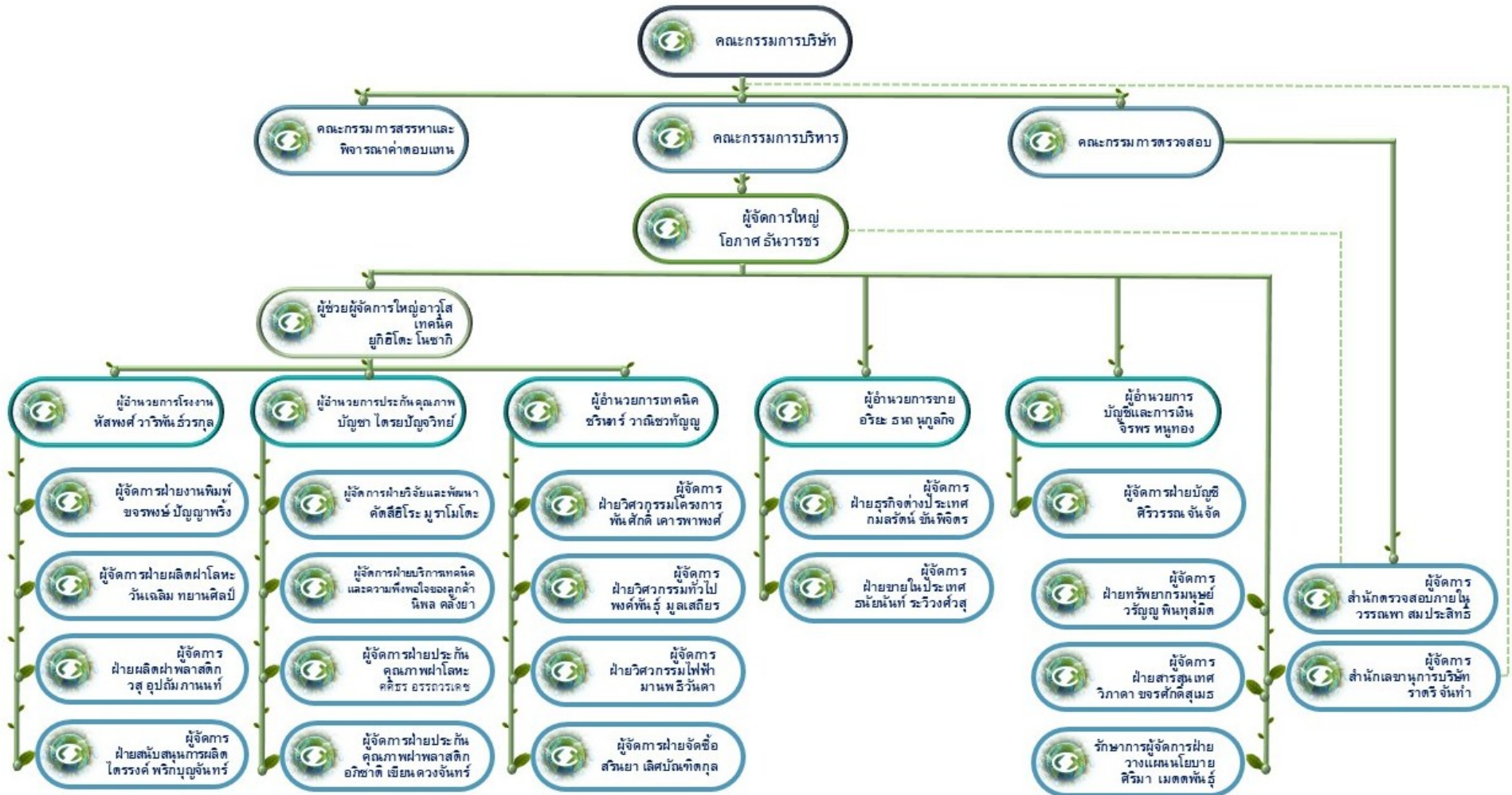
นายบัญชา ไตรยปัญญาวิทย์  
ผู้อำนวยการประกันคุณภาพ



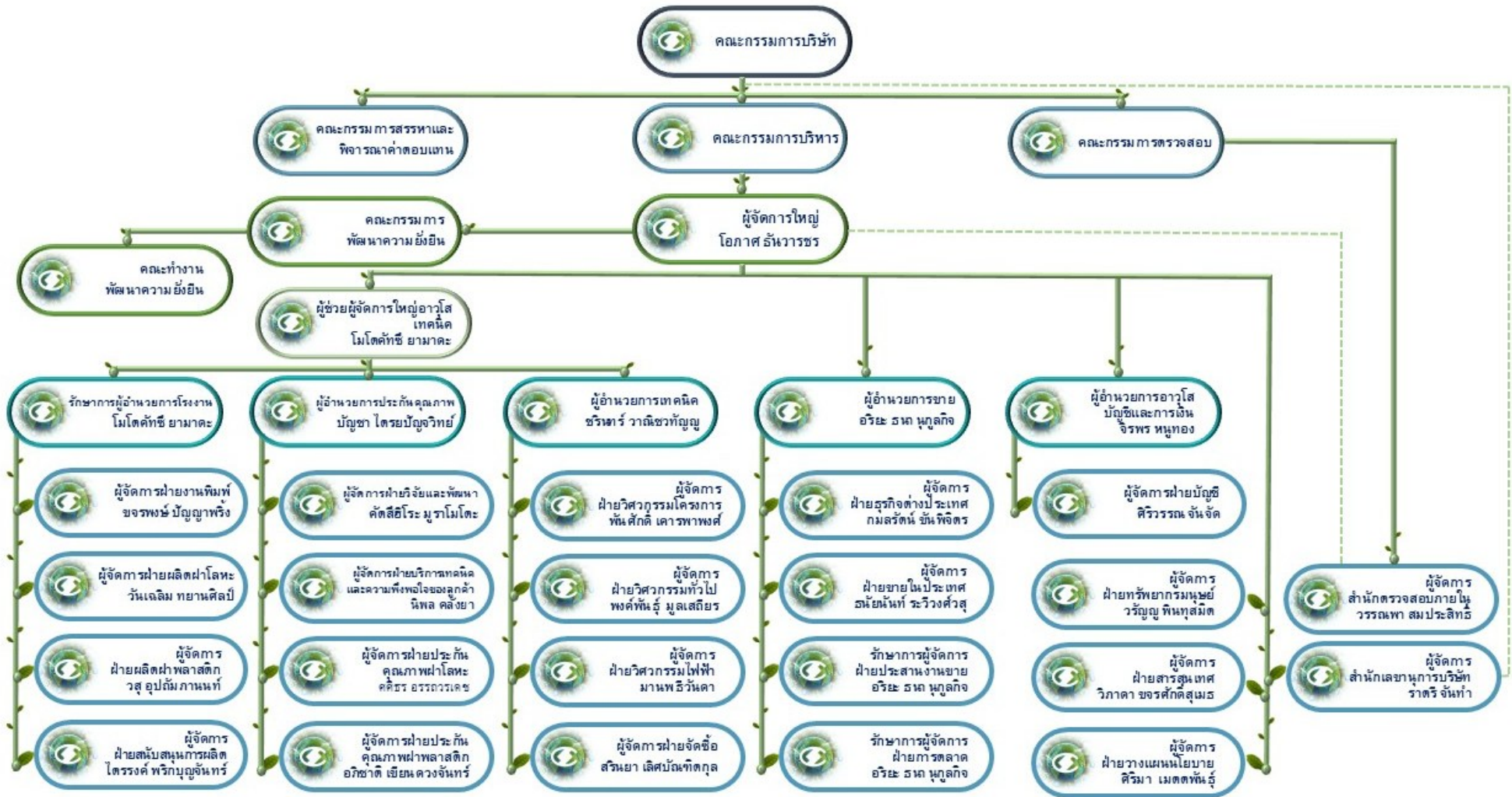
นายชรินทร์ วาณิชวาทัญญ  
ผู้อำนวยการเทคนิค



# โครงสร้างองค์กร ณ 31 ธันวาคม 2567



# โครงสร้างองค์กร ณ 1 มีนาคม 2568



# 01



## การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	13-27
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	28-34
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	35-58
รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	59
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)	60-65
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	66



## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

### 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

#### 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่าย ฝาจีบ ฝาเกลียวกันปลอม ฝาแม่กึ่ง ฝาพลาสติก และ ฝาคอมโพสิต สำหรับปิดผนึกขวดบรรจุเครื่องดื่มหลากหลายประเภท เช่น น้ำอัดลม นมถั่วเหลือง เบียร์ โซดา เครื่องดื่มบำรุงกำลัง น้ำผลไม้ สุรา ชา น้ำดื่ม ชูปไก่สกัด รังนก และเวชภัณฑ์ รวมถึงจำหน่ายเครื่องแม่กึ่ง ฝาจากจีบแบบคั่นโยกและเครื่องแม่กึ่งฝาแม่กึ่ง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการให้บริการรับจ้างพิมพ์แผ่นโลหะและแผ่นอลูมิเนียมตราต่าง ๆ

บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งในปี 2511 ได้รับการสนับสนุนเทคโนโลยีการผลิตจากบริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในกลุ่มของบริษัท โตโย ไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด ประเทศญี่ปุ่น และด้วยผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูง รวมทั้งกำลังการผลิตที่มีเพียงพอ บริษัทฯ ได้จำหน่ายสินค้าให้กับลูกค้าชั้นนำทั้งในประเทศและต่างประเทศ ปัจจุบันมียอดขายได้รวม 3,699 ล้านบาทต่อปี โดยมีผู้ถือหุ้นหลักอยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์และเครื่องดื่ม ได้แก่ บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด บริษัท โตโย ไซกัน จำกัด บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด บริษัท ไทยน้ำทิพย์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) และบริษัท กรีนสปอต จำกัด

ตลอดระยะเวลาในการดำเนินธุรกิจบรรจุภัณฑ์ฝาปิดผนึก บริษัทฯ ได้พัฒนาและเสริมสร้างความสัมพันธ์อันยาวนานกับลูกค้า ด้วยการยึดมั่นในการผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า โดยการใช้เทคโนโลยีขั้นนำจากกลุ่มบริษัท โตโย ไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด บริษัทฯ ยังคงทุ่มเทและมุ่งมั่นอย่างเต็มที่ ที่จะก้าวไปสู่ความเป็นผู้นำในธุรกิจบรรจุภัณฑ์ในอนาคต

#### 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

##### ลักษณะของผลิตภัณฑ์

**ฝาจีบ (CROWN CAP)** ใช้ปิดผนึกขวดแก้ว ทำมาจากแผ่นเหล็กเคลือบอัดขึ้นรูป ภายในบุด้วยวัสดุฉนวนป้องกันการรั่วซึม เมื่อปิดแน่นจะสามารถเก็บรักษาคุณภาพเครื่องดื่ม หรือผลิตภัณฑ์ภายในขวดได้ดี เหมาะสมที่จะใช้ผนึก ขวดบรรจุ น้ำอัดลม เบียร์ โซดา ชา นมถั่วเหลือง น้ำผลไม้

**ฝาเกลียวกันปลอม (PILFER-PROOF CAP)** ใช้ปิดผนึกขวดแก้ว ทำจากแผ่นอลูมิเนียมอัดขึ้นรูปเป็นลักษณะถ้วยทรงกระบอก มีรอยปรุโดยรอบระหว่างตัวฝากับขอบฝา ภายในบุด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึม ไม่เป็นสนิม ใช้ได้กับผลิตภัณฑ์ที่มีการบรรจุก๊าซ บรรจุร้อนที่มีการฆ่าเชื้อที่อุณหภูมิสูง ฝาเกลียวกันปลอมสะดวกต่อการเปิดใช้งาน เหมาะสมสำหรับผลิตภัณฑ์หลากหลายประเภท เช่น น้ำอัดลม เครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ เครื่องดื่มบำรุงกำลัง เครื่องดื่มเกลือแร่ สุรา ยา นมถั่วเหลือง

**ฝาพลาสติก (PLASTIC CAP)** ใช้ปิดผนึกขวดพลาสติก ลักษณะของฝาจะมีร่องกันลื่นโดยรอบ และมีรอยปรุระหว่างตัวฝากับขอบฝาสะดวกต่อการใช้งาน เหมาะสมสำหรับผลิตภัณฑ์หลากหลายประเภท เช่น น้ำอัดลม ชาเขียว กาแฟ น้ำผลไม้ น้ำดื่ม นมถั่วเหลือง เครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ และอื่น ๆ

**ฝาวงแหวนแม่กึ่งคราวน์ (MAXI CROWN)** ใช้ปิดผนึกขวดแก้วทำจากแผ่นเหล็กอัดขึ้นรูปและบากร่อง ภายในบุด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึม สะดวกต่อการเปิดใช้งาน เหมาะสมที่จะใช้ปิดผนึกผลิตภัณฑ์ไม่แช่เย็น เช่น สุรา



**ฝาวงแหวนแม็กซ์แคป (MAXI CAP)** ใช้ปิดผนึกขวดแก้วทำจากแผ่นอลูมิเนียมทั้งชั้นอัดขึ้นรูปและบากร่อง ภายในขวดด้วยวัสดุผนึกป้องกันการรั่วซึม ใช้ได้กับผลิตภัณฑ์ที่มีการบรรจุก๊าซและบรรจุร้อนที่มีการฆ่าเชื้อที่อุณหภูมิสูง เหมาะสำหรับผลิตภัณฑ์ที่แช่เย็น โดยฝาไม่เป็นสนิม เช่น น้ำดื่ม เบียร์ สุรา น้ำผลไม้

**ฝาวงแหวนแม็กซ์พีจี (MAXI-PG)** ใช้ปิดผนึกขวดแก้วทำจากแผ่นอลูมิเนียมอัดขึ้นรูปและบากร่อง ภายในขวดด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึม ใช้ได้กับผลิตภัณฑ์ที่มีการบรรจุก๊าซ และผ่านขบวนการพาสเจอร์ไรซ์ วงแหวนที่ใช้ตั้งเป็นพลาสติก สะดวกต่อการเปิดใช้งาน เหมาะสำหรับผลิตภัณฑ์ที่แช่เย็นโดยฝาไม่เป็นสนิม เช่น น้ำดื่ม เบียร์ สุรา น้ำผลไม้ เครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ

**ฝาคอมโพสิต (COMPOSITE CAP)** เป็นฝาที่ทำจากพลาสติกหลอมขึ้นรูป นำมาประกบกับแผ่นโลหะที่มีวัสดุผนึกโดยรอบ เพื่อป้องกันการรั่วซึมของผลิตภัณฑ์ ลักษณะของฝาจะมีร่องกันลื่นโดยรอบและมีรอยปยุระหว่างตัวฝากับขอบฝา สะดวกต่อการเปิดใช้งาน เหมาะสมสำหรับผลิตภัณฑ์ เช่น ซุปไก่สกัด เครื่องดื่มรังก น้ำผลไม้สกัดเข้มข้น เครื่องดื่มบำรุงสุขภาพ

**เครื่องปิดผนึกฝาจุกจิบ** ได้รับการออกแบบเป็นพิเศษสามารถผนึกฝาได้แน่นสนิทกับปากขวดแก้ว จึงป้องกันการรั่วไหลของผลิตภัณฑ์ที่บรรจุอยู่ภายในได้เป็นอย่างดี ใช้งานมีน้ำหนักเบาเคลื่อนย้ายได้สะดวก

**เครื่องปิดผนึกฝาแม็กซ์** เป็นเครื่องปิดผนึกฝาหัวเดียวระบบนิวเมติกกึ่งอัตโนมัติ สามารถผนึกได้ทั้งฝาแม็กซ์แคป ฝาแม็กซ์ควาร์น และฝาแม็กซ์พีจี โดยผนึกกับขวดแก้วได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเก็บรักษาผลิตภัณฑ์ที่บรรจุภายในให้คงคุณภาพอยู่ได้นาน

**งานบริการพิมพ์แผ่นโลหะ** บริษัทฯ ให้บริการเคลือบและพิมพ์สีลวดลายต่าง ๆ ลงบนแผ่นโลหะและแผ่นอลูมิเนียม เพื่อให้ลูกค้านำไปขึ้นรูปเป็นสินค้า ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังให้บริการในการออกแบบลวดลายงานพิมพ์ด้วยระบบการจัดทำที่ทันสมัย ทำให้งานพิมพ์มีคุณภาพ

### โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ ในระยะ 3 ปี ที่ผ่านมา

รายได้	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>รายได้สุทธิ</b>						
1. ผลิตและขายฝาภาชนะ	3,600.27	96.08	3,486.20	96.31	3,609.80	95.74
2. รับจ้างและขายแผ่นพิมพ์	91.00	2.43	87.40	2.41	89.59	2.38
3. รายได้อื่น*	51.03	1.36	30.81	0.85	42.23	1.12
4. รายได้ดอกเบี้ย	4.81	0.13	15.66	0.43	28.67	0.76
<b>ยอดรวมรายได้ตามงบการเงิน</b>	<b>3,747.10</b>	<b>100.00</b>	<b>3,620.07</b>	<b>100.00</b>	<b>3,770.29</b>	<b>100.00</b>

หมายเหตุ : \*แสดงตามงบการเงินที่รวมรายได้อื่น ๆ เช่น รายได้จากการขายเศษวัสดุ รายได้ค่าบริหาร และอื่น ๆ





## การตลาดและการแข่งขัน

กลยุทธ์การตลาดของบริษัทฯ ในปี 2567 มีดังนี้:-

### 1. คุณภาพของผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างสูงในการพัฒนาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ เพราะเข้าใจดีว่าปัจจัยเรื่องคุณภาพเป็นปัจจัยหลักในการสร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจให้กับลูกค้า ดังนั้นการปรับปรุงกระบวนการผลิต การควบคุมคุณภาพที่เข้มงวด รวมถึงการตรวจสอบคุณภาพอย่างละเอียดทุกขั้นตอน จึงเป็นสิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญเป็นพิเศษ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าว่าจะได้รับสินค้าที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการ มีความปลอดภัย และเหมาะสมในการนำไปใช้งาน บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานคุณภาพระดับสากล โดยมีการพัฒนาและรักษาระบบคุณภาพในการผลิตสินค้าของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของระบบรับรองคุณภาพเหล่านั้นอย่างต่อเนื่อง ได้แก่:-

- ระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015
- ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015
- ระบบการจัดการด้านความปลอดภัยของอาหาร FSSC 22000 Version 6
- ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO45001:2018
- ระบบการจัดการสุขลักษณะที่ดีในสถานประกอบการ (Good Hygiene Practice - GHP)
- ระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุมในการผลิตอาหาร
- เครื่องหมายรับรองฮาลาล
- อุตสาหกรรมสีเขียวระดับ 4 วัฒนธรรมสีเขียว
- มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการ (CSR-DIW CONTINUOUS AWARD 2024)
- โครงการพัฒนาและยกระดับสถานประกอบการอุตสาหกรรมให้มีการประยุกต์ใช้หลักการเศรษฐกิจหมุนเวียนในองค์กร
- โครงการคาร์บอนฟุตพริ้นต์ขององค์กร
- คาร์บอนฟุตพริ้นต์ของผลิตภัณฑ์: TGO CFP FY25-029-0210 PP28STD Molded และ TGO CFP FY25-029-0211 PP28STD Foamed PE

ในปี 2567 ได้รับการรับรองห้องทดลองทดสอบคุณภาพ ที่สอดคล้องกับระบบมาตรฐาน ISO/IEC 17025 บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะใช้เทคโนโลยีในการปรับปรุงกระบวนการผลิตและคุณภาพของผลิตภัณฑ์ โดยการปรับปรุงการตรวจสอบวัตถุดิบที่ถูกส่งเข้ามาเป็นแบบออนไลน์ ปรับปรุงระบบการเทียบตัวอย่างที่ลูกค้าได้อนุมัติแล้วในขบวนการผลิตเป็นแบบออนไลน์ และปรับปรุงระบบการบันทึกข้อมูลการผลิตของฝาพลาสติกออนไลน์

บริษัทฯ ใช้กลยุทธ์ Small Group Activity (SGA) เพื่อส่งเสริมการทำงานเป็นทีมและการมีส่วนร่วมของพนักงานในการแก้ไขปัญหาและปรับปรุงกระบวนการทำงาน กลุ่มงานเล็ก ๆ ถูกสร้างขึ้นเพื่อทำงานร่วมกันในโครงการปรับปรุงที่เฉพาะเจาะจง โดยในปี 2567 ได้มีการปรับปรุงในส่วนของการผลิตฝาโลหะ การผลิตฝาพลาสติกและในส่วนงานพิมพ์ทั้งหมด 7 เรื่อง ในส่วนหน่วยงานสนับสนุนและสำนักงานทั้งหมด 8 เรื่อง สรุปการดำเนินการกลุ่มย่อยทั้งหมด 15 เรื่อง

บริษัทฯ ได้มีการใช้หลักการ Kaizen ซึ่งเป็นการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและเป็นหัวใจหลักของการปรับปรุงกระบวนการผลิต หลักการนี้ช่วยให้เรามุ่งเน้นไปที่การปรับปรุงขั้นตอนการผลิตอย่างต่อเนื่องและรับฟังข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับ โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้ทำกิจกรรม Kaizen 1,019 เรื่อง โดยเป็นหัวข้อการปรับปรุงการทำงาน 243 เรื่อง ด้านประสิทธิภาพการผลิต 119 เรื่อง ด้านคุณภาพ 313 เรื่อง ด้านความปลอดภัย 427 เรื่อง ด้านลดต้นทุน 46 เรื่อง ด้านประหยัดพลังงาน 18 เรื่อง



การนำ SGA และ Kaizen มาใช้ในกระบวนการผลิตเป็นส่วนหนึ่งของการมุ่งเน้นการปรับปรุงที่ยั่งยืน ทั้งยังเป็นกระบวนการที่ช่วยให้เราสามารถตอบสนองต่อความท้าทายในการผลิตและตลาดได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งเสริมสร้างความมุ่งมั่นของพนักงานที่จะทำให้บริษัทฯ เติบโตอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อม และมีความมุ่งมั่นต่อการปกป้องสิ่งแวดล้อม และบริษัทฯ มีวิสัยทัศน์ที่จะเป็นบริษัทที่ยั่งยืนในระยะยาว บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีนโยบายการใช้ทรัพยากรอย่างมีความรับผิดชอบและจัดการกับของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงส่งเสริมการรับรู้และความตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อมในหมู่พนักงานของบริษัทฯ ผ่านการฝึกอบรม การสื่อสาร และกิจกรรมโครงการแยกขยะในองค์กรบริษัทฯ โดยในปี 2567 บริษัทฯ ยังคงส่งเสริมความยั่งยืน ผ่านการจัดกิจกรรม Sustainability Week ภายใต้แนวคิด “ลด เปลี่ยน โลก” ระหว่างวันที่ 28 พฤศจิกายน ถึงวันที่ 4 ธันวาคม 2567 โดยมุ่งเน้นการลดการใช้พลังงานและทรัพยากรที่ไม่จำเป็น การเปลี่ยนวิถีชีวิต เปลี่ยนพฤติกรรมแยกขยะและทิ้งให้ถูกที่ ตลอดจนเปลี่ยนมาใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ร่วมสร้างโลกที่ยั่งยืน สร้างความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สร้างนิสัยเพื่อการเปลี่ยนแปลงที่ยั่งยืนต่อโลก

นอกจากนี้บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการรักษาสิ่งแวดล้อมและลดผลกระทบจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก จึงได้ดำเนินการสนับสนุนกิจกรรมที่ช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างต่อเนื่อง โดยให้ความสำคัญกับการวิเคราะห์การปล่อยก๊าซคาร์บอนตลอดวัฏจักรชีวิตของผลิตภัณฑ์ทุกขั้นตอน ตั้งแต่การได้มาซึ่งวัตถุดิบ กระบวนการผลิต การกระจายสินค้า การใช้งาน และการจัดการของเสียหลังหมดอายุการใช้งาน ตลอดจนการขนส่งที่เกี่ยวข้องกับทุก ๆ ขั้นตอน เพื่อยืนยันความตั้งใจในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก บริษัทฯ จึงได้จัดทำ “คาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์” (Carbon Footprint of Product : CFP) โดยในปี 2567 ได้เริ่มต้นที่ผลิตภัณฑ์ประเภทฝาเกลียวกันปลอมชนิดโมลเดด และผลิตภัณฑ์ฝาเกลียวกันปลอมชนิดโฟมพีอี และจะขยายผลอย่างต่อเนื่องไปยังผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ในอนาคต

ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ได้รับรางวัลและเกียรติบัตร “CSR-DIW CONTINUOUS AWARD 2024” มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการ ที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ให้เป็นสถานประกอบการที่ให้ความสำคัญ ตระหนัก ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานและปฏิบัติตามมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม (Corporate Social Responsibility: CSR) ภายใต้โครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ในฐานะที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความยั่งยืน ดูแลชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมดูแลชุมชนและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขในฐานะสมาชิกของชุมชนตลอดจนการปฏิบัติตามมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมที่มีต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง

## 2. ด้านราคา

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการกำหนดราคาผลิตภัณฑ์ที่มีความยืดหยุ่นและเหมาะสม เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของตลาดและคงรักษาความสามารถในการแข่งขัน โดยยังคงมุ่งมั่นในการให้ความสำคัญกับลูกค้าพร้อมกับการรักษากำไรให้กับบริษัทฯ การกำหนดราคามุ่งเน้นที่ความสมดุลระหว่างต้นทุนการผลิต คุณภาพของผลิตภัณฑ์ และความสามารถในการจ่ายของลูกค้า โดยเฉพาะเมื่อมีความเคลื่อนไหวด้านราคาวัตถุดิบจากผู้ผลิต บริษัทฯ พร้อมในการทบทวนราคาจำหน่ายให้กับลูกค้าอย่างเหมาะสม นอกจากนี้การเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภค ก็เป็นทั้งโอกาสและความท้าทาย โดยเฉพาะในกลุ่มที่ให้ความสำคัญกับการใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ส่งผลให้ความต้องการฝาปิดที่ผลิตจากวัสดุที่ย่อยสลายได้และวัสดุรีไซเคิลเพิ่มขึ้น ซึ่งเป็นการสร้างโอกาสใหม่ในการกำหนดราคาและเพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ



### 3. ด้านบริการ

การให้ความสำคัญกับลูกค้าเป็นอันดับแรก เป็นหนึ่งในค่านิยมของบริษัทฯ ดังนั้นบริษัทฯ จึงมุ่งเน้นและให้ความสำคัญในด้านการบริการที่เป็นเลิศโดยตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของลูกค้าอย่างรวดเร็วเพื่อสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้า โดยบริษัทฯ มีการสื่อสารกับลูกค้าอย่างใกล้ชิดเพื่อที่จะเข้าใจความต้องการและความคาดหวังของลูกค้า บริษัทฯ มีระบบการสื่อสารที่ดีกับลูกค้าเพื่อรับฟังปัญหาและสามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว บริษัทฯ ลงทุนในการฝึกอบรม และพัฒนาทักษะของพนักงานเพื่อปลูกฝังความคิดให้พนักงานมีการบริการด้วยใจให้บริการอย่างมืออาชีพและมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งการสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้า บริษัทฯ มีระบบและกระบวนการในการจัดการข้อร้องเรียนและการแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ ติดตามและวัดผลของการบริการเพื่อคุณภาพปรับปรุงและพัฒนาในด้านต่าง ๆ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้พัฒนากลยุทธ์เพื่อสร้างและรักษาความภักดีของลูกค้า ในการทำงานโดยทั่วไปที่ทีมงานฝ่ายขายนำเสนอผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้า ตั้งแต่ขั้นตอนการเสนอขาย การขอข้อมูลการใช้งานโดยละเอียด เพื่อนำเสนอผลิตภัณฑ์ให้ลูกค้าได้ถูกต้องเหมาะสมในการนำไปใช้งานและตรงตามกำหนดเวลา บริษัทฯ มีทีมงานขายและทีมบริการเทคนิคที่จะให้บริการก่อนการขาย ระหว่างการขาย และหลังการขาย ด้วยการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง และสม่ำเสมอ เพื่อให้เป็นที่พึงพอใจอย่างสูงสุดต่อลูกค้า โดยมีทีมขายที่เข้าพบลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งทีมบริการเทคนิคที่มีความรู้ ความชำนาญในเครื่องจักรและผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ และมีประสบการณ์ในการตรวจสอบสภาพการปิดบรรจุภัณฑ์ นอกจากนี้บริษัทฯ มีทีมวิทยากรที่มีความชำนาญ พร้อมทั้งจะอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ให้กับบุคลากรของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งคอยช่วยแก้ปัญหาให้กับลูกค้าและยังมีบริการเสริมที่ช่วยบริการและอำนวยความสะดวกให้ลูกค้า เพื่อเป็นการบริการให้ลูกค้าอย่างครบวงจร (Total Solution) โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทีมบริการลูกค้า เพราะบริษัทฯ เข้าใจว่า “การบริการ” คือหัวใจหลักที่สามารถสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าได้ ดังนั้นจึงได้จัดโปรแกรมฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทีมบริการลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ทีมงานมีทักษะในการจัดการปัญหาของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังพัฒนาความรู้ความสามารถในการให้บริการที่สามารถปรับตัวตามความต้องการและสถานการณ์ต่าง ๆ ของลูกค้า นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีแผนการตลาดที่ศึกษาแนวโน้มของตลาด เมก้าเทรนด์ พฤติกรรมผู้บริโภคและเทรนด์สินค้าใหม่เพื่อไปเสนอให้กับลูกค้าเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาสินค้าใหม่ ถือเป็นอีกหนึ่งในบริการที่บริษัทฯ ทำให้กับลูกค้า

### 4. การพัฒนาผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ ได้ลงทุนในการวิจัยและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากนโยบายบริษัทฯ เน้นเรื่องนวัตกรรมและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ เพื่อเตรียมรองรับความต้องการของลูกค้าในอนาคต บริษัทฯ มีทีมวิจัยและพัฒนาและมีทีมพัฒนาสินค้าใหม่ทำงานร่วมกันเพื่อศึกษาตลาดและวิจัยทดลองเพื่อพัฒนาสินค้าใหม่ที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า โดยการพัฒนามาตรฐานใหม่ของบริษัทฯ คำนี้ถึงผู้บริโภค ลูกค้า รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นหลัก โดยได้มีการพัฒนาฝา Bio-based plastic ซึ่งช่วยลดปัญหาสิ่งแวดล้อม เนื่องจากพลาสติกที่ทำจากพืชสามารถสร้างใหม่หรือเพาะปลูกทดแทนได้ และช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ จึงถือเป็นวัตถุดิบที่ยั่งยืน และบริษัทฯ ได้พัฒนาฝาที่มีน้ำหนักเบา ซึ่งช่วยลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติจากการใช้วัสดุที่น้อยลง ทั้งนี้บริษัทฯ ยังได้มีการร่วมมือด้านการวิจัยและพัฒนาร่วมกับทางสถาบันพลาสติกและร่วมมือกับบริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด ประเทศญี่ปุ่น และบริษัท ไทโย ไซกัน จำกัด ประเทศญี่ปุ่น ซึ่งเป็นบริษัทแม่ของบริษัทฯ ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อรองรับการเติบโตในอนาคต อีกทั้งบริษัทฯ ยังได้ทำการศึกษาความต้องการและปัญหาของผู้ใช้งาน เพื่อวิเคราะห์และปรับปรุงฟังก์ชันการใช้งานของฝาปัจจุบัน เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพและสร้างความพอใจในระยะยาว



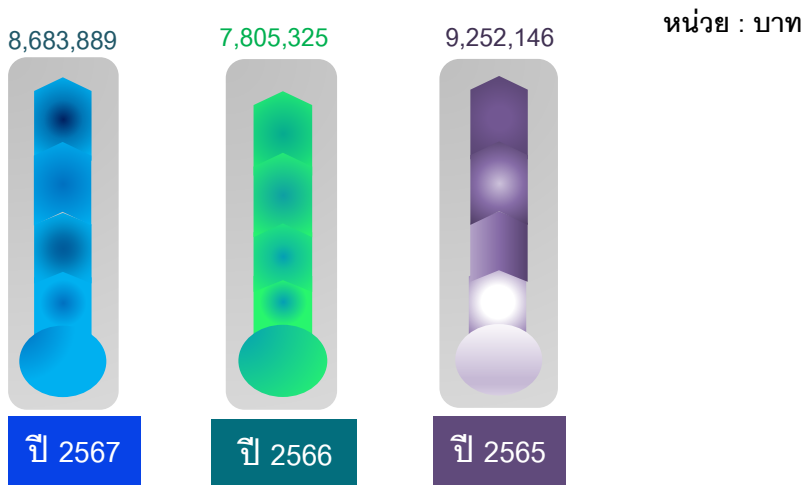
นอกจากการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่และปรับปรุงผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่องแล้ว บริษัทฯ ได้มีการหาหุ้นส่วนทางการค้าเพื่อจัดหาผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและเป็นการเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ และเป็น การขยายฐานลูกค้าของบริษัทฯ เช่นกัน

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ออกสินค้าใหม่ คือ ฝา Spout เป็นฝาที่ใช้ร่วมกับบรรจุภัณฑ์อ่อนตัว (Flexible Packaging) ซึ่ง ปัจจุบันได้รับความนิยมนำมาบรรจุทั้งอาหารและเครื่องดื่ม รวมถึงพวก Personal Care และ Home Care และมีแนวโน้มการใช้ ที่เพิ่มมากขึ้นในอนาคต เนื่องจากตอบโจทย์เรื่องความสะดวกและความยั่งยืน



ฝา Spout มีจุดเด่นในเรื่องความสะดวกในการใช้งาน สามารถเปิดและปิดได้ง่าย ช่วยปกป้องผลิตภัณฑ์ได้อย่างปลอดภัย ถูก สุขอนามัย นอกจากนี้ยังสร้างความแตกต่างให้กับผลิตภัณฑ์ผ่านบรรจุภัณฑ์อีกด้วย

#### ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

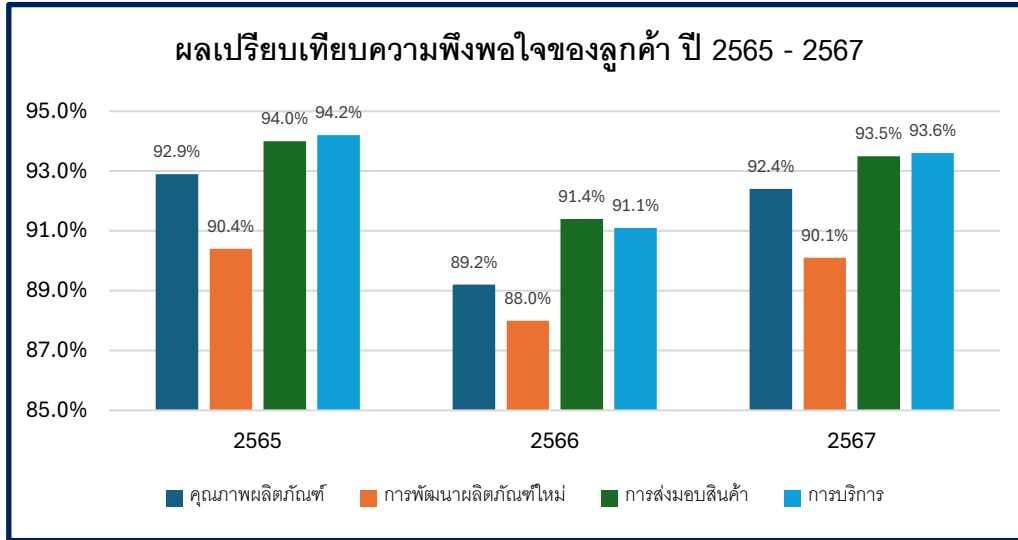


#### 5. ความพึงพอใจของลูกค้า

ความพึงพอใจของลูกค้าเป็นหนึ่งในปัจจัยหลักที่กำหนดความสำเร็จของบริษัทฯ จึงได้มีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าอย่างต่อเนื่องเพื่อรับฟังและได้เข้าใจความต้องการของลูกค้า เพื่อนำมาสู่การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่สอดคล้องกับ ความต้องการของลูกค้า ทั้งยังเพื่อสร้างความพึงพอใจต่อสินค้าและบริการของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ให้ลูกค้าประเมินความพึง พอดีใจใน 4 ด้านหลักได้แก่ ด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์ ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ด้านการส่งมอบสินค้า และด้านการบริการ จาก ผลการประเมินในปี 2567 โดยภาพรวมบริษัทฯ ได้รับความพึงพอใจจากลูกค้าเป็นร้อยละ 92.8 ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนด เป้าหมายความพึงพอใจลูกค้าที่ร้อยละ 89 ถึงแม้บริษัทฯ จะได้รับคะแนนความพึงพอใจโดยรวมมากกว่าเป้าหมาย และมากกว่า



คะแนนความพึงพอใจในปี 2566 ทางบริษัทฯ ยังคงนำข้อมูลผลการประเมินของลูกค้ามาทำการวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานในด้านคุณภาพสินค้า การพัฒนาสินค้า การส่งมอบสินค้า และการบริการที่ดียิ่งขึ้นให้กับลูกค้า เพราะเชื่อว่าความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากลูกค้าคือสิ่งที่ช่วยให้เราเติบโตและพัฒนาต่อไป



## สัดส่วนการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในประเทศและต่างประเทศ

### 1. ยอดขายของบริษัทฯ

ยอดขายผ้าและแผ่นพิมพ์ของบริษัทฯ ในปี 2567 มียอดจำหน่ายรวมมูลค่า 3,562 ล้านบาท มูลค่ายอดขายในประเทศจำนวน 2,951 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 82.85 ของยอดขายรวมของบริษัทฯ มูลค่ายอดขายต่างประเทศจำนวน 611 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 17.15 ของยอดขายรวมของบริษัทฯ

ปี	หน่วย : ล้านบาท		
	ยอดจำหน่ายในประเทศ	ยอดจำหน่ายต่างประเทศ	ยอดจำหน่ายรวม
2565	2,880	659	3,539
(%)	81.38	18.62	100
2566	2,800	645	3,445
(%)	81.28	18.72	100
2567	2,951	611	3,562
(%)	82.85	17.15	100

ปริมาณการขายของตลาดในประเทศของปี 2567 เพิ่มขึ้นจากปี 2566 ร้อยละ 2.7 ส่วนมูลค่าการขายเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.4 ลูกค้าต่างประเทศมียอดขายเป็นสัดส่วนร้อยละ 17.15 ของยอดขายรวมทั้งบริษัทฯ ปริมาณการขายของตลาดต่างประเทศของปี 2567 ลดลงจากปี 2566 ร้อยละ 8.4 และในส่วนมูลค่าของยอดขายนั้นลดลงร้อยละ 5.3



## 2. อัตราการเจริญเติบโต

ยอดขายโดยรวมของบริษัทฯ ปี 2567 เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.4 จากปี 2566 จากการฟื้นตัวต่อเนื่องของกิจกรรมเศรษฐกิจ โดยเฉพาะภาคการท่องเที่ยวที่ทยอยปรับดีขึ้นเชื่อมต่อการเติบโตของธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม สภาพอากาศที่ร้อนขึ้น รวมถึงการพัฒนาสินค้าหลากหลายเพื่อสุขภาพ โดยแรงขับเคลื่อนการเติบโตส่วนใหญ่มาจากกลุ่มเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ปัจจัยเหล่านี้ล้วนส่งผลให้เกิดการเพิ่มขึ้นของอัตราการเติบโต โดยรวมยอดขายกลุ่มฝาโลหะเพิ่มขึ้นร้อยละ 4 ส่วนยอดขายฝาพลาสติกทรงตัวเท่ากับปีที่ผ่านมา

## 3. ยอดขายของกลุ่มลูกค้ารายใหญ่และสัดส่วนการจำหน่าย

ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา มีการขายให้แก่ลูกค้ารายใหญ่ 10 รายแรกคิดเป็นร้อยละเทียบกับยอดขายรวมของบริษัทฯ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท			
ปี	ยอดขายและบริการรวม	ยอดขายเฉพาะลูกค้า 10 รายแรก	คิดเป็นร้อยละ
2565	3,539	2,278	64.37
2566	3,445	2,265	65.76
2567	3,562	2,422	67.99

ลูกค้ารายใหญ่ของบริษัทฯ ใน 10 รายแรก มีจำนวน 3 ราย เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ คือ

- (1) บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และบริษัทในเครือ
- (2) บริษัท กรีนสปอต จำกัด
- (3) บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)

บริษัทฯ ไม่มีการขายให้กับลูกค้ารายใดเกินร้อยละ 30 ของรายได้รวมในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

## 4. ลูกค้ารายใหญ่ 10 รายแรก คือ

1. บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด
2. บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
3. บริษัท คาราบาวตะวันตก จำกัด
4. บริษัท กรีนสปอต จำกัด
5. บริษัท สก็อต อินดัสเตรียล (ประเทศไทย) จำกัด
6. บริษัท ที. ซี. ฟาร์มาชูติคอล อุตสาหกรรม จำกัด
7. บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)
8. Global Connecting System
9. บริษัท ไทโย ไซกัน (ประเทศไทย) จำกัด
10. บริษัท โอสภสกา จำกัด (มหาชน)



## ภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขัน

### 1. แนวโน้มธุรกิจในประเทศ

ตลาดเครื่องดื่มน้ำในประเทศไทยมีสัดส่วนของเครื่องดื่มน้ำที่ไม่มีแอลกอฮอล์ร้อยละ 78 และสัดส่วนของเครื่องดื่มน้ำที่มีแอลกอฮอล์ร้อยละ 22 ในเชิงปริมาณ และสัดส่วนของเครื่องดื่มน้ำที่ไม่มีแอลกอฮอล์ร้อยละ 35 สัดส่วนของเครื่องดื่มน้ำที่มีแอลกอฮอล์ร้อยละ 65 ในเชิงมูลค่า ภาพรวมตลาดเครื่องดื่มน้ำในปี 2567 มีการขยายตัวเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 4-5 จากอุปสงค์ที่ปรับตัวดีขึ้นตามกิจกรรมทางเศรษฐกิจที่ทยอยฟื้นตัว ประกอบกับต้นทุนการผลิตที่ลดลง มีการขยายตัวอย่างต่อเนื่องจากการกลับมาใช้จ่ายและทำกิจกรรมนอกบ้านมากขึ้นของผู้บริโภค รวมถึงการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยว ภาพรวมการผลิตเครื่องดื่มน้ำที่ไม่มีแอลกอฮอล์ขยายตัวในช่วงร้อยละ 3.5-4.5 ในกลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำดื่มและน้ำแร่บรรจุขวด โซดา และน้ำอัดลม เป็นกลุ่มเครื่องดื่มน้ำที่อุปสงค์ฟื้นตัวในส่วนเครื่องดื่มน้ำที่มีแอลกอฮอล์การผลิตโดยรวมขยายตัวในช่วงร้อยละ 6-7 เพื่อรองรับอุปสงค์ที่ฟื้นตัวดีขึ้นโดยเฉพาะในเมืองท่องเที่ยวสำคัญที่เน้นตลาดนักท่องเที่ยวต่างชาติ

แนวโน้มปริมาณการผลิตเครื่องดื่มน้ำในปี 2568 คาดว่าจะขยายตัวในอัตราช่วงร้อยละ 3.5-4.5 ต่อปี จากปัจจัยสภาวะอากาศที่ร้อนขึ้น ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยเพิ่มยอดขายสินค้าในกลุ่มเครื่องดื่มน้ำ และจากการฟื้นตัวของอุปสงค์ภาคธุรกิจการท่องเที่ยวที่คาดว่าจะปริมาณนักท่องเที่ยวจะเพิ่มมากขึ้น และมีแรงขับเคลื่อนจากการขยายตัวของการพัฒนาผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มน้ำใหม่ ๆ ออกสู่ตลาด โดยเฉพาะเครื่องดื่มน้ำเพื่อสุขภาพ เครื่องดื่มน้ำฟังก์ชันนัลดริงค์ มีแนวโน้มสูงกว่าภาพรวมตลาด โดยมีปัจจัยหนุนจากการใส่ใจสุขภาพของผู้บริโภคและความต้องการเครื่องดื่มน้ำที่มีคุณค่าทางโภชนาการที่เจาะจงขึ้น อย่างไรก็ตามยังคงมีความเสี่ยงที่การขยายตัวอาจชะลอในช่วงระยะเวลาสั้น ๆ เนื่องจากการจัดเก็บอัตราภาษีความหวานที่จะปรับขึ้นเดือนเมษายน 2568 ซึ่งเป็นระยะที่ 4 เป็นการจัดเก็บภาษีเต็มขั้นจะกระทบต้นทุนการผลิตที่เพิ่มขึ้น

แนวโน้มปริมาณการส่งออก คาดว่าจะขยายตัวประมาณร้อยละ 2-3 ต่อปี จากการขยายตัวของช่องทางการค้าตามแนวชายแดนกับประเทศเพื่อนบ้านในกลุ่ม CLMV ที่คาดว่าจะทยอยฟื้นตัวตามการฟื้นตัวของสภาวะทางเศรษฐกิจ

### 2. ขนาดตลาดและอัตราการเติบโต

ในปี 2567 สำหรับตลาดในประเทศ ผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ฝาโลหะขยายตัวเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.7 เมื่อเทียบกับปี 2566 ซึ่งเพิ่มขึ้นจากกลุ่มสินค้าเครื่องดื่มน้ำกลุ่มน้ำดื่ม กลุ่มเบียร์และสุรา ผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ฝาพลาสติกมีการหดตัวลดลงร้อยละ 2.5 เมื่อเทียบกับปี 2566 ซึ่งลดลงจากกลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำดื่ม และน้ำอัดลม โดยในปี 2567 บริษัทฯ ยังคงรักษาความเป็นผู้นำของตลาดบรรจุภัณฑ์ฝาโลหะ และสามารถรักษาส่วนแบ่งตลาดของฝาพลาสติกด้วยกลยุทธ์ภาพลักษณ์สินค้าที่มีคุณภาพ ความหลากหลายของชนิดฝาที่สามารถตอบสนองลูกค้าในทุกกลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องดื่มน้ำ และการบริการที่ดี ทำให้บริษัทฯ สามารถรักษาส่วนแบ่งตลาดในกลุ่มรายหลัก และขยายเพิ่มในกลุ่มลูกค้าใหม่ได้อย่างต่อเนื่อง

สำหรับตลาดต่างประเทศ ผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ฝาโลหะหดตัวลดลงร้อยละ 16 เมื่อเทียบกับปี 2566 ผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ฝาพลาสติกมีการเติบโตขึ้นร้อยละ 3.2 เมื่อเทียบกับปี 2566 ประเทศในกลุ่มเอเชียตะวันออกเฉียงใต้เป็นตลาดส่งออกหลักของบริษัทฯ และในปีที่ผ่านมา แม้ประเทศในกลุ่มดังกล่าวจะเริ่มทยอยฟื้นตัวทางเศรษฐกิจ แต่กำลังซื้อของผู้บริโภคในกลุ่มประเทศ CLMV ยังระมัดระวังกับการใช้จ่ายเนื่องจากความเสี่ยงของแต่ละประเทศ เช่น ปัญหาอสังหาริมทรัพย์ในกัมพูชา และเวียดนาม ระดับเงินเฟ้อที่สูงของประเทศลาว รวมถึงสถานการณ์การเมืองในเมียนมา ซึ่งเป็นตลาดที่บริษัทฯ ได้รับผลกระทบค่อนข้างมาก อย่างไรก็ตามบริษัทฯ มุ่งเน้นในการขยายฐานลูกค้าและตลาดในกลุ่มเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ เพราะคาดว่าจะตลาดเครื่องดื่มน้ำในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ จะมีการเติบโตจากปัจจัยของการเติบโตของจำนวนประชากร การพัฒนาทาง



เศรษฐกิจซึ่งส่งผลให้มีการใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นของผู้บริโภค ประกอบกับแนวโน้มของการรักษาสุขภาพ ทำให้ผู้บริโภคให้ความสำคัญ  
เครื่องดื่มเพื่อสุขภาพมากขึ้น

ทั้งนี้บริษัทฯ มุ่งเน้นในการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ ให้ความสำคัญกับลูกค้าเป็นอันดับแรก พร้อมทั้งการให้บริการที่ครบ  
วงจรด้านบรรจุภัณฑ์แก่ลูกค้า บริษัทฯ ยังมุ่งเน้นพัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมใหม่ที่สามารถช่วยปรับปรุงคุณภาพชีวิตของ  
ผู้คนและยังมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งขยายธุรกิจไปยังตลาดใหม่ตามแผนกลยุทธ์การเติบโตของบริษัทฯ  
ตลอดจนให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มศักยภาพและเตรียมความพร้อมในการปรับตัวให้ทันกับการ  
เปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นและสอดคล้องกับเป้าหมายของบริษัทฯ ควบคู่กับการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและ  
สิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดแนวทางพัฒนาและการเติบโตอย่างยั่งยืน

### 3. ความยากง่ายของผู้ที่จะเข้ามาเป็นคู่แข่งรายใหม่

หลังจากสถานการณ์การระบาดของโควิด-19 ได้คลี่คลายลง ทำให้การจัดการด้านห่วงโซ่อุปทานเริ่มมีบทบาทมากขึ้น  
ลูกค้าเริ่มมองหาบรรจุภัณฑ์และวัตถุดิบจากต่างประเทศ โดยเฉพาะจากประเทศจีนที่มีความได้เปรียบด้านราคา และมีลูกค้า  
บางรายที่มีศักยภาพสามารถเปิดสายการผลิตบรรจุภัณฑ์เพื่อใช้งานเอง แต่อย่างไรก็ตามการเข้ามาของคู่แข่งรายใหม่ ๆ เป็นสิ่ง  
ที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญและติดตามอย่างใกล้ชิด

บริษัทฯ ได้มีการวิเคราะห์แรงกดดันจากปัจจัยภายนอกทั้ง 5 ปัจจัย ได้แก่ คู่แข่งรายใหม่ ลูกค้า สินค้าทดแทน ผู้จัดหา  
วัตถุดิบ และการแข่งขันภายในอุตสาหกรรม เพื่อกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจที่เหมาะสมและช่วยลดแรงกดดันจากปัจจัย  
ภายนอก เพื่อการสร้างความสามารถในการแข่งขัน กลยุทธ์ในรูปแบบการค้าในอนาคตจะเป็นการมุ่งเน้นหาพันธมิตรทาง  
การค้าที่มีศักยภาพเพื่อสร้างห่วงโซ่อุปทานที่แข็งแกร่ง อยู่บนพื้นฐานของความร่วมมือที่ดีต่อกัน ดังนั้น การที่บริษัทฯ มี  
สัมพันธภาพที่ดีกับลูกค้า เสนอราคาที่เป็นธรรม และตอบสนองความต้องการได้อย่างรวดเร็ว พร้อมทั้งมีการบริการที่ครบวงจร  
ให้กับลูกค้า และพัฒนาสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มความพึงพอใจของลูกค้าและสร้างความภักดีของลูกค้า

บริษัทฯ ได้รับการสนับสนุนทางเทคนิคจาก บริษัท นิปปอน โคลส เซอร์วิส จำกัด ประเทศญี่ปุ่น (ซึ่งเป็นบริษัทในเครือของ  
บริษัท ไทโย ไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด ผู้นำด้านการผลิตบรรจุภัณฑ์ในประเทศญี่ปุ่น) มาอย่างต่อเนื่อง มีการส่งผู้เชี่ยวชาญ  
เข้ามาศึกษาดูงานและให้ข้อแนะนำในการปรับปรุงอยู่เสมอ เพื่อเสริมความแข็งแกร่งให้กับทีมฝ่ายผลิต ฝ่ายประกันคุณภาพ  
รวมถึงการส่งพนักงานของบริษัทฯ ไปเรียนรู้งานที่ประเทศญี่ปุ่นทั้งระยะสั้นและระยะยาว เพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการทำงาน  
เสริมสร้างให้มีความรู้ความสามารถ เพื่อให้ก้าวทันไปกับเทคโนโลยีในการผลิตที่ทันสมัย และนวัตกรรมใหม่ ๆ ในอนาคต

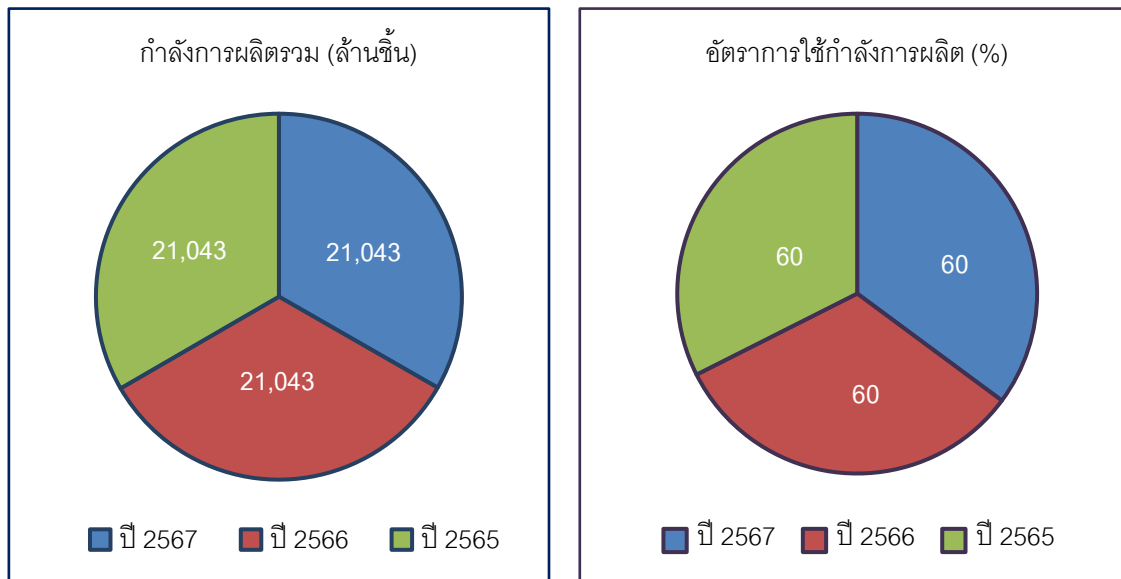
### สิทธิหรือข้อจำกัดในการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ ได้รับสิทธิเกี่ยวกับกรรมวิธีผลิตลดจนเทคนิคการผลิตฝาจีบ ฝาเกลียวกันปลอม ฝาวงแหวนแม่กึ่งซี ฝาพลาสติก และฝา  
คอมโพสิต จากบริษัท นิปปอน โคลส เซอร์วิส จำกัด ประเทศญี่ปุ่น โดยปัจจุบันบริษัทฯ ชำระค่าสิทธิการผลิตเป็นจำนวนร้อยละ  
ของยอดขายสุทธิเฉพาะฝาวงแหวนแม่กึ่งซี ฝาพลาสติก และฝาคอมโพสิต เท่านั้น





## กำลังการผลิตและปริมาณการผลิต



## วัตถุดิบ และผู้จำหน่ายวัตถุดิบ

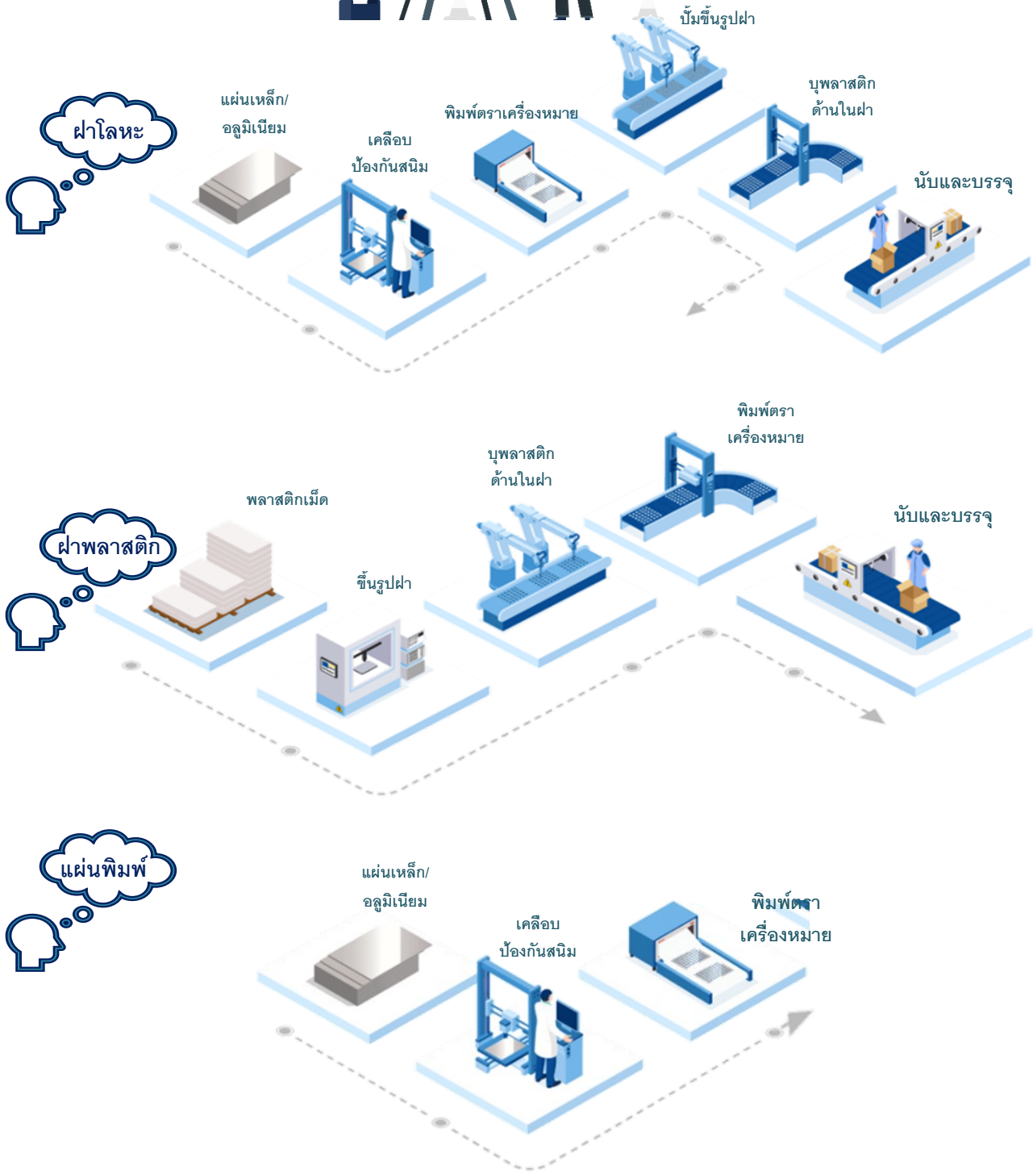
บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนอุตสาหกรรมภายในประเทศ หากว่าวัตถุดิบนั้น มีคุณภาพมาตรฐานและราคาต้นทุนรวมไม่สูงกว่าที่นำเข้าจากต่างประเทศ บริษัทฯ จะพิจารณาสั่งซื้อจากภายในประเทศก่อน โดยถือนโยบายการจัดซื้อวัตถุดิบว่า บริษัทฯ จะจัดหาผู้ขายมากกว่า 1 ราย เพื่อให้มั่นใจว่าจะได้วัตถุดิบที่มีคุณภาพตรงตามมาตรฐาน ราคาเหมาะสม และมีการส่งมอบตรงตามเวลา การคัดเลือกผู้จำหน่ายวัตถุดิบ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับคุณภาพของวัตถุดิบในการผลิตเป็นอันดับแรก โดยกำหนดเกณฑ์มาตรฐานในการตรวจสอบไว้อย่างชัดเจน และเข้าตรวจสอบผู้จำหน่ายวัตถุดิบของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าวัตถุดิบที่ใช้จะไม่มีผลกระทบต่อคุณภาพสินค้า ในแต่ละปีบริษัทฯ จะแสวงหาผู้จำหน่ายวัตถุดิบรายใหม่ ๆ อย่างเป็นระบบโดยการแยกกลุ่มของผู้จำหน่ายตามชนิดของวัตถุดิบ ดำเนินการทดสอบโดยฝ่ายประกันคุณภาพ และใช้มาตรฐานในการประเมินตามระบบมาตรฐานสากล เช่น ISO, GMP, HACCP, OHSAS และ FSSC 22000 เพื่อป้องกันปัญหาขาดแคลนวัตถุดิบในการผลิตของบริษัทฯ

ผลิตภัณฑ์	วัตถุดิบหลักที่ใช้	% การสั่งซื้อในประเทศ
กลุ่มผลิตภัณฑ์ฝาโลหะ	แผ่นเหล็ก/ แผ่นอลูมิเนียม	แผ่นเหล็ก 95/ แผ่นอลูมิเนียม 85
กลุ่มผลิตภัณฑ์ฝาพลาสติก	Polyethylene	100

ทั้งนี้ บริษัทฯ มิได้พึ่งพาการซื้อวัตถุดิบจากผู้จำหน่ายรายใดเกินกว่าร้อยละ 30 ของมูลค่าการซื้อวัตถุดิบทั้งหมด



# ขั้นตอนและเทคโนโลยีการผลิต



## ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ มีทรัพย์สินสำหรับผลิตสินค้าเพื่อจำหน่ายประกอบด้วย ที่ดิน เครื่องจักรและอุปกรณ์ในโรงงาน อาคารและสิ่งปลูกสร้าง รวมถึงเครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์สำนักงานที่สำคัญ ณ งวดสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2567 ดังนี้

รายการ	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าทางบัญชี (ล้านบาท)
1. ที่ดิน	เป็นเจ้าของ	206.40
2. อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	เป็นเจ้าของ	151.58
3. เครื่องจักรและอุปกรณ์ในโรงงาน	เป็นเจ้าของ	922.12
4. เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	เป็นเจ้าของ	33.22
5. ยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ	3.22
6. สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	เป็นเจ้าของ	151.16
<b>รวม</b>		<b>1,467.70</b>

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ประกอบด้วย ที่ดินให้เช่า ที่คลอง 2 จำนวน 28 ไร่ มูลค่าทางบัญชี 260.40 ล้านบาท ที่ดินเปล่า ที่ดินจัดสรร และสิ่งก่อสร้าง จำนวน 164 ไร่ ที่คลอง 8 ตำบลลำผักกูด อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี เป็นสินทรัพย์ของบริษัทฯ ทั้งหมด ไม่มีภาระผูกพันต่อธนาคารหรือเจ้าหนี้ใด ๆ ทั้งสิ้น มูลค่าทางบัญชี 425.90 ล้านบาท

### 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

-บริษัทฯ ไม่มีการถือหุ้นของกลุ่ม

### 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

#### ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

##### 1. หลักทรัพย์ของบริษัทฯ

##### • จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 528,000,000 บาท เรียกชำระแล้ว 528,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 52,000,775 หุ้น และหุ้นบุริมสิทธิจำนวน 799,225 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท

บริษัทฯ ได้จำหน่ายหุ้นบุริมสิทธิเพิ่มทุนแก่ผู้ถือหุ้นเดิมจำนวน 800,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท ราคาจำหน่ายหุ้นละ 76 บาท ตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2550 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2550 ต่อมามีการแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญในปี 2552 จำนวน 12 หุ้น ในปี 2561 จำนวน 730 หุ้น และในปี 2567 จำนวน 33 หุ้น โดยหุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิและประโยชน์เช่นเดียวกับหุ้นสามัญทุกประการ นอกเหนือจากบุริมสิทธิของหุ้นบุริมสิทธิ ที่กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

1. หุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิได้รับเงินปันผลร่วมกับหุ้นสามัญ ในอัตราเดียวกับหุ้นสามัญ และมีสิทธิได้รับเงินปันผลเพิ่มเติมอีกหุ้นละ 1.50 บาท ทั้งนี้ หุ้นบุริมสิทธิเป็นชนิดไม่สะสมเงินปันผล
2. หุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง



3. หุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญได้ ในอัตราหุ้นบุริมสิทธิ 1 หุ้น ต่อหุ้นสามัญ 1 หุ้น โดยไม่มีข้อจำกัดในการโอนหุ้นบุริมสิทธิ ซึ่งผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิสามารถใช้สิทธิแปลงเป็นหุ้นสามัญได้ในวันทำการสุดท้ายของทุก ๆ เดือน หากตรงกับวันหยุดทำการของบริษัทฯ ให้เลื่อนเป็นวันถัดไป

• ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (Shareholder's agreement) ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อออกและเสนอขายหลักทรัพย์ หรือการบริหารงานของบริษัทฯ โดยข้อตกลงดังกล่าวมีบริษัทฯ ร่วมลงนามด้วย

- ไม่มี

## 2. ผู้ถือหุ้น

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นที่มีชื่อปรากฏตามทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีดังต่อไปนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น*	สัญชาติ	จำนวนหุ้น				ประเภทธุรกิจ
		หุ้นสามัญ	หุ้นบุริมสิทธิ	รวม	คิดเป็นร้อยละ	
1. บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด	ญี่ปุ่น	19,071,292	772,046	19,843,338	37.582	บรรจุกภัณฑ์
2. บริษัท โตโย ไซกัน จำกัด	ญี่ปุ่น	5,280,000	-	5,280,000	10.154	บรรจุกภัณฑ์
3. บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด	ไทย	3,934,488	-	3,934,488	7.566	ผลิตเครื่องดื่ม
4. บริษัท ไทยน้ำทิพย์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	ไทย	3,768,316	-	3,768,316	7.247	ผลิตเครื่องดื่ม
5. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	ไทย	1,680,325	46	1,680,371	3.183	ส่งเสริมการลงทุน
6. บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	ไทย	1,057,742	-	1,057,742	2.034	ผลิตเครื่องดื่ม
7. บริษัท กรีนสโอด จำกัด	ไทย	1,000,000	11,230	1,011,230	1.915	ผลิตเครื่องดื่ม
8. บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อผู้ฝาก	ไทย	883,948	-	883,948	1.700	ส่งเสริมการลงทุน
9. บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ไทย	882,828	-	882,828	1.698	ประกันภัย
10. บริษัท ซี.เอส.แคปปิตอล จำกัด	ไทย	735,000	-	735,000	1.413	ลงทุนในบริษัทอื่น
11. นายสมเกียรติ ชินธรรมมิตร	ไทย	695,400	-	695,400	1.340	บุคคลธรรมดา
12. น.ส.รัตนา คล่องประกิจ	ไทย	500,000	-	500,000	0.960	บุคคลธรรมดา
13. นางพรรณี คล่องประกิจ	ไทย	432,400	-	432,400	0.830	บุคคลธรรมดา
14. นางภาวดี เจียมจรรยาดี	ไทย	425,200	-	425,200	0.820	บุคคลธรรมดา
15. นายศุภชัย สุทธิพงษ์ชัย	ไทย	367,200	-	367,200	0.710	บุคคลธรรมดา
16. นายอรุณ เจียมจรรยาดี	ไทย	358,200	-	358,200	0.690	บุคคลธรรมดา
17. น.ส.วรรณพร ตั้งทวีสุข	ไทย	335,000	-	335,000	0.640	บุคคลธรรมดา

หมายเหตุ : \* ไม่นับรวมบริษัท ไทย เอ็นวีดีอาร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการลงทุนของผู้ลงทุนโดยเฉพาะชาวต่างประเทศ ให้สามารถลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทจดทะเบียนได้ โดยไม่ติดเรื่องเพดานการถือครองหลักทรัพย์ของชาวต่างชาติ (Foreign Limit) ซึ่งไม่มีสิทธิในการออกเสียงในที่ประชุมของบริษัทจดทะเบียน



## 1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี

## 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่เกินร้อยละ 70 ของกำไรสุทธิประจำปี หลังหักเงินสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทที่กฎหมายและบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ โดยหุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิได้รับเงินปันผลร่วมกับหุ้นสามัญ ในอัตราเดียวกับหุ้นสามัญ และมีสิทธิได้รับเงินปันผลเพิ่มเติมอีกหุ้นละ 1.50 บาท อย่างไรก็ตามอัตราการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับกำไรสุทธิกระแสเงินสด และภาวะการลงทุนของบริษัทฯ รวมถึงข้อจำกัดทางกฎหมายและความจำเป็นอื่น ๆ โดยการจ่ายเงินปันผลที่ผ่านมาของบริษัทฯ เป็นดังนี้

	ผลการดำเนินงาน				
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567*
กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	258.43	193.70	246.00	177.39	287.27
<b>อัตราการจ่ายเงินปันผล</b>					
หุ้นสามัญ (บาท/ หุ้น)	2.45	1.80	2.20	1.83	2.95
หุ้นบุริมสิทธิ (บาท/ หุ้น)	3.95	3.30	3.70	3.33	4.45
<b>อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)</b>	50.52	49.68	47.71	55.14	54.64

หมายเหตุ: \* อัตราเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2567 รอการพิจารณาอนุมัติจากผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568



## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัท ฝ้าจิบ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงเชิงบูรณาการที่สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทฯ เป็นกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่กำกับดูแลโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committees) เพื่อให้ระบุเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นอันส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์หรือเป้าหมายของบริษัทฯ ซึ่งต้องมีการจัดการความเสี่ยงดังกล่าวให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้และเพื่อให้การบริหารงานของบริษัทฯ ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนเป็นการเตรียมการรองรับเหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต และให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานการบริหารจัดการความเสี่ยงสากล Enterprise Risk Management - Integrated Framework: COSO ERM 2017 มีการปรับปรุงงานบริหารความเสี่ยง โดยการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยง สนับสนุนให้สามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหารและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้รับทราบ

บริษัทฯ กำหนดให้ฝ่ายจัดการที่เป็นเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) มีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง จัดทำแผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan) เพื่อจัดการและลดระดับความเสี่ยงแต่ละประเภทให้อยู่ในระดับที่บริษัทฯ ยอมรับได้ แล้วนำเสนอต่อกรรมการบริหารความเสี่ยงตามสายงาน เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ แผนงานและมาตรการรองรับเพื่อจัดการความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่ติดตามการดำเนินการตามแผนจัดการความเสี่ยงเป็นประจำทุกเดือน รวมถึงประเมินระดับความเสี่ยงที่เหลืออยู่หลังการจัดการ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาและรับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

### ปัจจัยความเสี่ยง

ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อาจมีเหตุการณ์ที่ไม่แน่นอนเกิดขึ้น ส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ โดยมีโอกาสเกิดขึ้นได้จากทั้งปัจจัยภายในและภายนอก คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการขึ้นไปเป็นกรรมการ โดยมีผู้จัดการใหญ่เป็นประธาน และผู้จัดการฝ่ายวางแผนนโยบายเป็นกรรมการและเลขานุการทำหน้าที่กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการดำเนินการบริหารความเสี่ยง รวมถึงกำหนดการประชุมเพื่อพิจารณารายงานการปฏิบัติงานลดความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยเป็นข้อมูลความเสี่ยงจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่อยู่ภายใต้การดูแลของแต่ละผู้อำนวยการ มีการติดตามสถานะและความคืบหน้าของการจัดการความเสี่ยงปี 2567 เป็นรายเดือนรวมถึงจัดประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง เพื่อสรุปความเสี่ยงของบริษัทฯ พร้อมแผนลดและแก้ไขความเสี่ยงนั้น ๆ รวมทั้งพิจารณาแนวโน้มหรือเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจอันมีผลกระทบต่อบริษัทฯ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบทราบไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยมีสำนักตรวจสอบภายในร่วมเป็นผู้สอบทานประเมินประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยง ในปี 2567 บริษัทฯ มีการสื่อสารกับหัวหน้าหน่วยงานและพนักงานให้ทราบถึงการจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ ผ่านการประชุมหัวหน้าหน่วยงาน และพนักงานเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การปฏิบัติงานลดความเสี่ยงเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งมีรายละเอียดของความเสี่ยงและมาตรการในการจัดการดังนี้

#### 1. ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย สุขภาพอนามัยและสิ่งแวดล้อม

ปี 2567 เหตุการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 คลี่คลายไปมาก แต่ยังคงเป็นความเสี่ยงที่กระทบต่อสุขภาพอนามัยและการดำเนินชีวิตของประชากร หลายธุรกิจกลับมาดำเนินการได้ปกติ แต่อาจต้องเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องรองรับไปกับวิธีการใหม่ที่เปลี่ยนไปหลังจากโควิด-19 ลดการระบาดเพื่อให้ธุรกิจดำเนินการต่อไปได้ การลด



ความเสี่ยงด้านสุขภาพอนามัยบริษัทฯ ยังมีมาตรการต่อเนื่อง มีการปรับลดความเข้มข้นของมาตรการลงตามสถานการณ์โควิด-19 ที่ดีขึ้น เพื่อให้ธุรกิจไม่หยุดชะงัก ไม่เกิดผลกระทบต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ พนักงานของบริษัทฯ ได้รับการดูแลอย่างเต็มที่ทั้งมาตรการป้องกันและการรักษา โดยในปี 2567 ยังคงมีมาตรการดังนี้

1. บริษัทฯ ยังคงมีมาตรการตรวจวัดอุณหภูมิพนักงานก่อนเข้าบริษัทฯ ยังคงการทำความสะอาดพื้นที่ที่กำหนดเวลาขอความร่วมมือพนักงานและบุคคลภายนอกสวมใส่หน้ากากอนามัย 100 เปอร์เซ็นต์ในพื้นที่ควบคุมคือพื้นที่การผลิตทั้งหมด ห้องฝึกอบรม ห้องประชุมที่ไม่มีฉากกั้น ลดความหนาแน่นในการประชุมโดยใช้ระบบการประชุมแบบออนไลน์ กรณีที่พนักงานติดเชื้อ บริษัทฯ กำหนดให้เข้ารับการรักษาจากโรงพยาบาลหรือพักรักษาตัวที่บ้าน ถ้าแพทย์ได้ประเมินว่าพนักงานไม่มีอาการรุนแรงก็ตรวจเชื้ออีกครั้งก่อนกลับเข้ามาปฏิบัติงาน

2. อุปกรณ์ Partition ที่ติดตั้งไว้ระหว่างโต๊ะทำงาน จะยังคงติดตั้งเหมือนเดิมเพื่อให้ประสิทธิภาพที่ดีในการป้องกัน ยกเลิกการสวมตรวจ ATK กับพนักงาน ส่วนการตรวจ ATK กับบุคคลภายนอกที่มาบริษัทฯ หรือเข้าเยี่ยมชมกิจการยังคงมีอยู่สำหรับบุคคลที่อาจมีความเสี่ยง

3. การสื่อสารประชาสัมพันธ์ บริษัทฯ ยังคงกำหนดช่องทางการติดต่อสื่อสารกับพนักงานทุกคนหลายช่องทาง เช่น แอปพลิเคชัน Line official, TV monitor ภายในบริษัทฯ บอร์ดประชาสัมพันธ์ การประชุมย่อยต่าง ๆ ทุกครั้ง เพื่อให้พนักงานทุกท่านได้รับทราบข้อมูลต่าง ๆ ที่จะสื่อสารได้ทันเวลาที่

ดังนั้น ความเสี่ยงในเรื่องโรคระบาดที่อาจเกิดขึ้นภายในบริษัทฯ สามารถควบคุมได้ ความเสี่ยงจึงอยู่ในระดับต่ำ

ด้านความปลอดภัยในการผลิตสินค้า บริษัทฯ มีการใช้เครื่องจักรและอุปกรณ์ในกระบวนการผลิต การขนถ่ายวัตถุดิบและสินค้าอยู่ตลอดเวลา ดังนั้นความปลอดภัยในการทำงานจึงเป็นสิ่งสำคัญต่อทั้งพนักงานและบริษัทฯ อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงานอาจนำมาซึ่งความสูญเสียต่อร่างกายของพนักงานและทรัพย์สินของบริษัทฯ เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการสูญเสียดังกล่าว ในปี 2567 บริษัทฯ ยังคงใช้แนวปฏิบัติการชี้บ่งอันตรายด้วยวิธี Job Safety Analysis การรายงานเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (Near Miss) และการสำรวจสถานที่ (Site Survey) ทุกเดือนโดยพนักงาน หัวหน้างาน และผู้บริหาร เพื่อสำรวจพื้นที่โดยรอบของบริษัทฯ ที่อาจมีความเสี่ยงต่อความปลอดภัยในการทำงานเพื่อจะได้กำหนดมาตรการในการป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้น

การรณรงค์ป้องกันอันตราย "หยุด-เรียก-คอย" (Stop-Call-Wait) ไม่ปล่อยปัญหาเมื่อมีความผิดปกติเกิดขึ้น การทำ Safety model line ของสายการผลิตและพัฒนาเป็น Safety Standard Line เพื่อให้เกิดการพัฒนาและปรับปรุงด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง ทำการตรวจสอบสภาพการณ์และสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย และปี 2567 พบจุดผิดปกติ 571 จุด และทุกจุดได้ทำการปรับปรุงแล้วเสร็จ รวมทั้งรณรงค์ให้พนักงานมีจิตสำนึกเรื่องความปลอดภัย โดยการมีกิจกรรม วันความปลอดภัย (Safety Day) ให้ความรู้ในเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน อีกทั้งให้มีการตรวจสอบเครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์เซ็นเซอร์นิรภัย (Safety Sensor) ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ ปี 2567 จำนวนการเกิดอุบัติเหตุลดลงจากปี 2566 และจำนวนวันหยุดงานจากอุบัติเหตุลดลงจากปี 2566 จาก 26 วันเหลือ 0 วัน รวมถึงเป็นปีที่ทำงานโดยไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานต่อเนื่องได้มากถึง 430 วัน นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการรณรงค์เรื่องการสวมหมวกกันน็อคให้กับพนักงานที่ขับรถมอเตอร์ไซด์ บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นปฏิบัติและรณรงค์ให้พนักงานมีจิตสำนึกเรื่องความปลอดภัยและโครงการอุบัติเหตุต้องเป็นศูนย์ (Zero Accident) อย่างต่อเนื่อง รวมถึงให้พนักงานจัดทำคำมั่นสัญญาเกี่ยวกับความปลอดภัยของตนเองเพื่อนำมาปฏิบัติจนเกิดเป็นวัฒนธรรมความปลอดภัยของบริษัทฯ (Safety Culture) และในปี 2567 บริษัทฯ ได้กำหนดวัฒนธรรมความปลอดภัยของบริษัทฯ (CSC Safety Culture) ได้แก่ สติ (Consciousness), หยุด เรียก คอย (Stop call wait), คำมั่นสัญญาความปลอดภัย (Commitment)



ส่วนในเรื่องการป้องกันอัคคีภัย บริษัทฯ มีแผนป้องกันกาเกิดอัคคีภัย ตลอดจนจัดให้มีการซ้อมป้องกันระดับอัคคีภัยและอพยพหนีไฟเป็นประจำทุกปี

ในส่วนของสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้ปฏิบัติและควบคุมค่าต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามข้อบังคับของกรมโรงงานอุตสาหกรรม กรมควบคุมมลพิษ มีการบำบัดและจัดอย่างถูกต้องตามข้อกำหนดด้านกฎหมายสิ่งแวดล้อมมิให้กระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นเป้าหมายสำคัญของบริษัทฯ และในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการ (CSR-DIW) ทั้งนี้เพื่อสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนรอบข้างอย่างยั่งยืน รวมทั้งร่วมพัฒนาชุมชน ได้รับการรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 4 (Green Industry Level 4) ได้รับการรับรอง “คาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ หรือ ฉลากลดโลกร้อน” สำหรับผลิตภัณฑ์ฝาเกลียวกันปลอม เพื่อเป็นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งแสดงให้เห็นถึงบริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และชุมชนผ่านกระบวนการทางธุรกิจ

## 2. ความเสี่ยงจากสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ

เศรษฐกิจของประเทศไทยในปี 2567 มีการขยายตัวอย่างต่อเนื่องเพิ่มขึ้นจากปี 2566 เนื่องจากฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยวการส่งออกสินค้า และมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ ซึ่งเป็นปัจจัยหลักที่สนับสนุนการเติบโตของเศรษฐกิจ รวมถึงการบริโภคภาคเอกชนที่ฟื้นตัวอย่างต่อเนื่อง ซึ่งช่วยเสริมสร้างโครงสร้างพื้นฐานและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต อย่างไรก็ตาม ยังมีความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทย เช่น การเผชิญแรงกดดันต่อเศรษฐกิจจากสถานการณ์อุทกภัย ความผันผวนของเศรษฐกิจโลก และปัญหานี้คริวเรือนที่ยังอยู่ในระดับสูง และในปี 2567 อุตสาหกรรมเครื่องดื่มในประเทศไทยยังคงมีการเติบโตและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะในด้านการปรับตัวให้เข้ากับเทรนด์ใหม่ ๆ และพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น การมุ่งเน้นการสร้างผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการในด้านสุขภาพและความสะดวกในการบริโภค รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่รักษาโลก

ในปี 2567 ปัจจัยความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้แก่ ต้นทุนวัตถุดิบหลักของบริษัทฯ คือ เหล็กแผ่นอลูมิเนียม เม็ดพลาสติก ไม่ได้มีการปรับตัวสูงขึ้น รวมถึงค่าพลังงาน ได้แก่ ค่าก๊าซ ค่าไฟฟ้า ก็ไม่ได้ปรับสูงขึ้นมากนัก บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงต่ำในเรื่องวัตถุดิบ และเพื่อตอบสนองต่อสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลง บริษัทฯ มีแผนดำเนินงานในเรื่องการพัฒนาผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2567 ได้มีผลิตภัณฑ์ใหม่ออกจำหน่าย ได้แก่ ฝา Spout และได้พัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ปลอดภัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มีผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย จะช่วยเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน ซึ่งบริษัทฯ สามารถจัดการความเสี่ยงเรื่องนี้ได้เป็นอย่างดี

## 3. ความเสี่ยงด้านการเงิน

ความเสี่ยงด้านสินเชื่อที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาชำระหนี้ให้กับบริษัทฯ ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้ บริษัทฯ มีการวิเคราะห์อายุลูกหนี้เพื่อการบริหารสินเชื่อ และมีการรายงานสินเชื่อคงค้างทุกเดือน รวมถึงมีการเร่งรัดติดตามหนี้ทันทีที่พบว่ามีโอกาสที่การชำระหนี้อาจไม่เป็นไปตามเงื่อนไข บริษัทฯ มีความเสี่ยงอยู่บ้างจากยอดคงค้างของลูกหนี้ต่างประเทศ แต่ก็มี การติดตามอย่างใกล้ชิด และบริหารจัดการในการจัดสมดุลของการขายที่มีอย่างต่อเนื่องและยอดหนี้ของลูกค้านี้ของลูกค้านี้ดำเนินการต่อได้ จากการดำเนินการดังกล่าวทำให้ในปี 2567 บริษัทฯ ยังมีความเสี่ยงเรื่องยอดหนี้ลูกค้านี้ต่างประเทศ แต่อยู่ภายใต้การควบคุมที่กำหนดมาตรการไว้ ส่วนการใช้จ่ายงบประมาณสินทรัพย์ต่าง ๆ บริษัทฯ มีระบบติดตามและรายงานที่พัฒนาเพื่อควบคุมและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณให้ดียิ่งขึ้น ในการใช้จ่ายงบประมาณสินทรัพย์ปี 2567 ยังมีบางงบประมาณที่การดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณไม่เสร็จตามกำหนดในปี 2567 ซึ่งส่งผลกระทบต่อแผนการใช้จ่ายเงินและงานที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณนั้น บริษัทฯ ยังต้องจัดการให้ได้ตามกำหนดเวลาเพื่อลดความเสี่ยงอื่น ๆ ที่อาจมีผลกระทบ โดยจะดำเนินการต่อเนื่องในปี 2568





#### 4. ความเสี่ยงจากการดำเนินงาน

เป็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในกระบวนการดำเนินงานของโรงงาน รวมถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงานภายในของระบบงานต่าง ๆ ในปี 2567 บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่เกิดจากการดำเนินงานดังนี้

##### การควบคุมคุณภาพสินค้า

การผลิตสินค้าของบริษัทฯ มีการควบคุมคุณภาพในทุกขั้นตอน โดยมีการตรวจสอบตั้งแต่การรับวัตถุดิบ กระบวนการผลิต การบรรจุและการส่งมอบสินค้า ในปี 2567 มีมาตรการเพื่อลดความเสี่ยงนี้อย่างต่อเนื่อง ด้วยการจัดทำข้อกำหนดระดับคุณภาพที่ยอมรับได้ระหว่างบริษัทฯ กับลูกค้า (AQL) แต่ละรายอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับการยกระดับคุณภาพสินค้า และดำเนินการเสร็จตามเป้าหมายในปี 2567 การติดตั้งอุปกรณ์และปรับปรุงระบบตรวจสอบคุณภาพผาด้วยกล้องคุณภาพสูงในสายการผลิตให้มีความแม่นยำมากขึ้น ทำให้ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย รวมถึงจัดการฝึกอบรมการใช้งานให้กับพนักงานในสายการผลิต การฝึกอบรมความรู้ในการผลิตสินค้าและการปรับปรุงคุณภาพโดยผ่านกิจกรรม SGA (Small Group Activity) การนำระบบการบันทึกข้อมูลคุณภาพการผลิตจากสายการผลิตเข้าสู่ฐานข้อมูลโดยอัตโนมัติ (Statistical Process Control: SPC) แทนการบันทึกด้วยระบบ Manual ทำให้สามารถวิเคราะห์ข้อมูลคุณภาพการผลิตได้ทันเวลาที่ มีการปรับปรุงวิธีการทำงานระหว่างฝ่ายผลิตกับฝ่ายควบคุมประกันคุณภาพ การทบทวนกระบวนการให้เข้าใจตรงกัน จากการดำเนินการดังกล่าว ส่งผลให้ปี 2567 จำนวนครั้งของการร้องเรียนเรื่องคุณภาพจากลูกค้าลดลงจากปี 2566 แต่ก็ยังไม่ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้นบริษัทฯ จะยังคงมีแผนงานอย่างต่อเนื่องอย่างต่อเนื่อง และมุ่งมั่นให้หน่วยงานระบบบริหารงานคุณภาพดำเนินการบรรลุตามแผนที่ตั้งไว้ เพื่อแก้ไขข้อร้องเรียนด้านคุณภาพให้ดีขึ้น โดยมีเป้าหมายสูงสุดที่จะไม่ให้เกิดการร้องเรียนในเรื่องคุณภาพสินค้าจากลูกค้าและลดการสูญเสียจากสินค้าที่ไม่ได้คุณภาพ

##### การจัดแผนการผลิตให้พอกับความต้องการของลูกค้า

ในปี 2567 การสั่งซื้อผาจากลูกค้าปรับเพิ่มสูงขึ้นจากปี 2566 เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการผลิตผาไม่ทันกับความต้องการของลูกค้า บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการจัดแผนการผลิตให้มีความสอดคล้องกับกำหนดการส่งมอบสินค้า บริษัทฯ ใช้ระบบงาน “Production to plan” ที่สามารถช่วยให้แผนการผลิตมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้บริษัทฯ ได้เพิ่มความคล่องตัวในการจัดการสินค้าให้ดีขึ้นโดยการเข้าพื้นที่คลังสินค้าภายนอกโรงงานเพิ่ม เพื่อบริหารจัดการสต็อกสินค้าและวัตถุดิบให้ได้ระดับตามที่ลูกค้าต้องการและไม่เกิดการส่งสินค้าขาดช่วง มีการจัดกลุ่มสินค้าที่ชัดเจน สามารถผลิตได้เพิ่มขึ้นในสายการผลิตอื่นจากเดิมที่ผลิตได้จากเพียงสายการผลิตเดียวเพื่อเพิ่มความคล่องตัว ทั้งนี้คุณภาพสินค้ายังคงเดิมและเป็นไปตามข้อกำหนดที่มีระหว่างกัน ซึ่งส่งผลดีต่อลูกค้า รวมถึงเรื่องการจัดการวัตถุดิบให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมกับการผลิต ฝ่ายผลิตสามารถจัดเตรียมส่วนสนับสนุนต่าง ๆ ได้ล่วงหน้า ระบบดังกล่าวช่วยให้การผลิตและการทำงานล่วงเวลามีแผนงานที่ชัดเจน สามารถวัดประสิทธิภาพได้ดี นอกจากนี้ยังมีการควบคุมเครื่องจักรให้พร้อมใช้งาน มีทีมงานสนับสนุนเพื่อให้บรรลุผล Zero breakdown และในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับการสนับสนุนเทคโนโลยีการผลิตจากบริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในกลุ่มของบริษัทฯ โดย ไชกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด ประเทศญี่ปุ่น ซึ่งได้ส่งเจ้าหน้าที่มาช่วยฝึกอบรมในเรื่องเครื่องจักรให้กับพนักงานของบริษัทฯ ทั้งนี้แม้ว่าผลการดำเนินงานบางส่วนยังไม่ได้ตามแผนที่กำหนดไว้ แต่ก็ช่วยลดความเสี่ยงการควบคุมแผนการผลิตให้ได้เพียงพอกับความต้องการของลูกค้าได้ รวมถึงในปี 2567 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมงานแสดงเครื่องจักรในต่างประเทศเพื่อศึกษาความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี เช่น ระบบอัตโนมัติ (Automation) เทคโนโลยี IOT สำหรับมาใช้ในการผลิต และเพิ่มโอกาสในการเจรจาหรือต่อรองกับผู้ผลิตเครื่องจักรโดยตรง เป็นต้น



### การควบคุมความสูญเสียจากการผลิตสินค้า

การผลิตสินค้าของบริษัทฯ มีทั้งการผลิตสินค้าให้มีระดับสินค้าคงคลังตามที่กำหนด เพื่อให้มั่นใจว่ามีสินค้าเพียงพอที่จะส่งให้ลูกค้าได้ทันที และการผลิตสินค้าอีกรูปแบบคือการผลิตตามปริมาณการสั่งซื้อเท่านั้น อย่างไรก็ตามพบว่าในการผลิตของบริษัทฯ ยังมีอัตราความสูญเสียจากการผลิต ซึ่งบริษัทฯ พยายามควบคุมความสูญเสียดังกล่าวให้ลดลง และได้ตั้งเป้าหมายในปี 2567 ได้แก่ การจัดแผนการผลิตให้มีจำนวนครั้งของการเปลี่ยนตราฝาที่จะผลิตให้น้อยที่สุด การจัดแผนการผลิตแบบต่อเนื่อง การลดจำนวนครั้งในการหยุดและเริ่มสตาร์ทเครื่องจักรที่อาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพฝาที่ไม่เสถียร การจัดการด้าน Operation ให้เป็นไปตามข้อกำหนด และการให้ความรู้กับพนักงานผู้ควบคุมสายการผลิตสินค้า การลดการสูญเสียกรณีเกิดเหตุการณ์ที่ไม่สามารถตัดสินใจได้ตามมาตรการ “Stop-Call-Wait” การปรับปรุงส่วนต่าง ๆ ของเครื่องจักร การปรับปรุงรูปแบบแม่พิมพ์ ซึ่งจากดำเนินการดังกล่าวช่วยลดความเสี่ยงได้แต่ยังไม่ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด และต้องควบคุมให้ได้ต่อเนื่องไปโดยตลอด อีกทั้งการเพิ่มมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้มีฝาที่สูญเสียจากการผลิตน้อยที่สุด ซึ่งจะช่วยให้เพิ่มผลกำไรและความสามารถในการแข่งขัน

### ความเสี่ยงด้านต้นทุนการผลิต

วัตถุดิบหลักที่บริษัทฯ ใช้ในการผลิต ได้แก่ แผ่นเหล็ก แผ่นอลูมิเนียม และเม็ดพลาสติก ซึ่งจะมีการเปลี่ยนแปลงของราคาตามภาวะราคาในตลาดโลกที่ขึ้นอยู่กับความต้องการของตลาดในขณะนั้น ซึ่งเป็นปัจจัยที่บริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมได้ ในปี 2567 ราคาวัตถุดิบไม่ได้เพิ่มสูงขึ้นตามที่คาดการณ์ไว้ และมีเพียงพอต่อการใช้งานจึงไม่มีความเสี่ยงในเรื่องต้นทุนวัตถุดิบ แต่เพื่อลดความเสี่ยงด้านราคาและการขาดแคลนวัตถุดิบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทฯ จึงยังมีการติดตามความเคลื่อนไหวของราคาวัตถุดิบอย่างใกล้ชิดทั้งตลาดต่างประเทศและในประเทศ รวมถึงการประสานงานกับผู้ผลิตวัตถุดิบให้ผลิตและส่งวัตถุดิบตามกำหนดเวลา ตลอดจนการจัดการประมาณการขายสินค้าของบริษัทฯ ล่วงหน้าให้แม่นยำมากขึ้นเพื่อทำการสั่งซื้อวัตถุดิบได้ทันความต้องการ การบริหารสินค้าคงเหลือให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมไม่ให้เกิดภาวะเสี่ยงต่อการจัดส่งล่าช้า และการสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีกับคู่ค้าทุกราย รวมถึงบริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติตามแผนงานในการกำหนดและพัฒนาผู้ผลิตรายที่ 2 และรายที่ 3 สำหรับวัตถุดิบหลักตามที่กำหนดของบริษัทฯ และหาวัตถุดิบที่สามารถใช้ทดแทนได้ในราคาต่ำลง นอกจากนี้บริษัทฯ ได้แจ้งสถานการณ์เรื่องวัตถุดิบให้ลูกค้าทราบ เพื่อให้ลูกค้าสามารถประมาณการความต้องการฝาให้บริษัทฯ ทราบล่วงหน้าในการนำข้อมูลมาจัดทำแผนการใช้วัตถุดิบให้ผู้ผลิตวัตถุดิบทราบ ทำให้บริษัทฯ สามารถลดความเสี่ยงจากวัตถุดิบขาดแคลนได้ และได้มีการควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงานให้สอดคล้องกับการผลิต ส่งผลให้สามารถควบคุมต้นทุนการผลิตได้อย่างเหมาะสมสามารถลดความเสี่ยงด้านต้นทุนการผลิตได้

### ความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทฯ มีการสำรวจและวัดความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อบริษัทฯ ในเรื่องคุณภาพสินค้า การจัดส่ง และการให้บริการซึ่งบริษัทฯ มีการสำรวจทุกปี ด้วยการส่งแบบสอบถามให้ลูกค้าแต่ละรายเพื่อให้ความเห็น โดยในปี 2567 เปอร์เซ็นต์ความพึงพอใจโดยรวมเพิ่มขึ้นจากปี 2566 โดยความพึงพอใจในทุกด้านสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนด ทั้งในด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การส่งมอบสินค้า และความพึงพอใจเกี่ยวกับการบริการ อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ยังคงมีแผนงานต่อเนื่องในการพัฒนาสินค้าทั้งสินค้าเดิมและสินค้าใหม่ซึ่งต้องร่วมมือกับลูกค้าและรายงานความคืบหน้าเป็นระยะ และถึงแม้ว่าความพึงพอใจด้านคุณภาพจากลูกค้าแม้จะได้สูงกว่าเป้าหมาย แต่ข้อร้องเรียนด้านคุณภาพยังคงมีอยู่ ซึ่งบริษัทฯ ยังมีแผนปรับปรุงเรื่องการควบคุมคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดการร้องเรียนด้านคุณภาพสินค้าและเพิ่มความพึงพอใจของลูกค้าให้มากขึ้น



## 5. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ

บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ โดยบริษัทฯ มีจรรยาบรรณธุรกิจเป็นหลักในการปฏิบัติงาน มีข้อบังคับที่ชัดเจนว่าสิ่งใดที่ไม่ควรปฏิบัติ การเคารพในสิทธิของคู่ค้าและลูกค้าของบริษัทฯ ซึ่งช่วยลดความเสี่ยงในเรื่องนี้ได้ บริษัทฯ มีการอบรมจรรยาบรรณธุรกิจให้พนักงานทราบ และคงการบังคับใช้มาตรการตามลำดับชั้นให้พนักงานได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจโดยเคร่งครัด โดยปี 2567 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับเป็นความเสี่ยงต่ำ

## 6. ความเสี่ยงจากเหตุการณ์รุนแรงที่เกิดจากภัยธรรมชาติต่าง ๆ

บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงจากภัยพิบัติทางธรรมชาติ เช่น เหตุการณ์น้ำท่วม ซึ่งบริษัทฯ มีแผนรองรับเหตุการณ์ดังกล่าวแล้ว ปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการซ่อมแผนการรองรับเหตุการณ์กรณีน้ำท่วม การซ่อมการติดตั้งกำแพงกันน้ำหน้าทางเข้าบริษัทฯ ซึ่งสามารถดำเนินการติดตั้งได้อย่างรวดเร็วไม่มีข้อติดขัด ปี 2567 จึงไม่มีความเสี่ยงจากเหตุการณ์อันเป็นภัยพิบัติทางธรรมชาติจากน้ำท่วม

## 7. ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของข้อมูลทั้งของบริษัทฯ และลูกค้าเป็นอย่างมาก บริษัทฯ มีระบบป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลสำคัญออกสู่ภายนอก รวมถึงมีการป้องกันการเข้าถึงระบบสารสนเทศของบริษัทฯ จากภายนอก รวมถึงมีการกำหนดแหล่งเก็บข้อมูลสำรองไว้ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องกรณีแหล่งเก็บข้อมูลหลักเสียหายและในปี 2567 ได้เพิ่มการป้องกันด้วยการนำเทคโนโลยีการสำรองข้อมูลที่มีความปลอดภัย ป้องกันไวรัสเรียกค่าไถ่ (Ransomeware) ทำให้ข้อมูล (Big Data) มีความปลอดภัยยิ่งขึ้น และบริษัทฯ ได้ประกาศใช้นโยบายสารสนเทศเพื่อควบคุมการใช้งานตั้งแต่ปี 2562 และระงับการใช้สื่อบันทึกข้อมูลพกพาต่าง ๆ เพื่อป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลในระบบสารสนเทศ รวมถึงสามารถประมวลผลการทำงานต่าง ๆ ให้รวดเร็ว ในปี 2567 บริษัทฯ จึงไม่มีความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และมีคณะทำงานกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อจัดทำแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ ซึ่งจะลดความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องในเรื่องการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล

## 8. ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ตระหนักถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน ซึ่งเป็นหลักการสำคัญประการหนึ่งภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติที่ดีทั้งต่อพนักงานและคู่ค้า โดยตระหนักถึงสิทธิในความเป็นมนุษย์และความเท่าเทียมกัน การไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลใดบุคคลหนึ่ง โดยในปี 2567 บริษัทฯ มีการดำเนินการต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง ในเรื่องข้อมูลส่วนบุคคลทั้งส่วนที่เป็นข้อมูลลูกค้า ผู้ถือหุ้น พนักงาน และบุคคลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ซึ่งมีผลบังคับใช้กับภาคเอกชนในวันที่ 1 มิถุนายน 2565 นอกจากนี้สิทธิเสรีภาพส่วนบุคคลของพนักงานได้รับความคุ้มครองไม่ให้ถูกล่วงละเมิดจากการใช้หรือเปิดเผยไปยังบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นจรรยาบรรณของบริษัทฯ ในส่วนของการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ ปฏิบัติตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีการดำเนินงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ จึงมั่นใจได้ว่าบริษัทฯ ไม่มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเรื่องสิทธิมนุษยชนในองค์กร



## 9. ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าการทุจริตคอร์รัปชันเป็นปัญหาร้ายแรงและเป็นอุปสรรคที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศและการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและโปร่งใสภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC) พร้อมทั้งกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และระเบียบปฏิบัติตามนโยบายไว้เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดเป็นแนวทางปฏิบัติร่วมกัน รวมทั้งมีการสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรได้รับทราบและตระหนักถึงผลร้ายของการทุจริตคอร์รัปชัน สร้างค่านิยมที่ถูกต้อง และเพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย มีการแต่งตั้งคณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และจัดให้มีช่องทาง การแจ้งเบาะแสและมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ตลอดจนมีการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันและกำหนดมาตรการควบคุมป้องกันอย่างรัดกุม เพียงพอ โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้รับการต่ออายุการรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 3 และตลอดปี 2567 บริษัทฯ มีการสื่อสาร เผยแพร่ ให้ความรู้ และทำความเข้าใจกับพนักงานทั่วทั้งองค์กร ผ่านการอบรมออนไลน์ มีการจัดอบรมชี้แจงเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง

## 10. ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าในทุกกระบวนการผลิต เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ที่เกิดจากของเสียจากการผลิตและก่อให้เกิดมลพิษที่เป็นปัญหากับชุมชนและสังคม บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิตทั้งองค์กร ตั้งแต่การคัดเลือกวัตถุดิบและการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนมีการทิ้งและทำลายสินค้าที่ถูกวิธี ไม่กระทบต่อสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจภายใต้มาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 โดยบริหารจัดการทรัพยากรพลังงานไฟฟ้าอย่างมีคุณค่า การใช้พลังงานทดแทน รณรงค์ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการลดใช้ทรัพยากรและสร้างความตระหนักในการร่วมกันอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้า ตลอดจนมีการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้พนักงานใช้น้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด ติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสีย และตรวจวัดค่าน้ำทิ้งด้วยเจ้าหน้าที่ด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ และหน่วยงานภายนอกที่ได้รับการรับรอง รวมทั้งการจัดการขยะและของเสีย จึงได้มีการจัดตั้งทีมงานการจัดการขยะ และเริ่มโครงการ “Waste Management” โดยจัดทำโครงการคัดแยกขยะภายในองค์กร เพื่อสร้างจิตสำนึกในการคัดแยกขยะให้กับพนักงาน โดยเริ่มที่การสร้างความรู้ความเข้าใจ สร้างพฤติกรรม การคัดแยกขยะ และทิ้งลงถังให้ถูกประเภท เพื่อลดปริมาณขยะที่ต้องไปฝังกลบและเพิ่มปริมาณขยะรีไซเคิล ซึ่งเป็นการแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ทั้งยังเป็นต้นแบบที่ดีด้านการบริหารจัดการขยะ



### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

#### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ยึดมั่นในหลักการและแนวปฏิบัติบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคม ด้วยการสร้างการมีส่วนร่วม ความเชื่อมั่น และคุณค่าต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผ่านการดำเนินงานที่เป็นเลิศ โปร่งใส ให้ความสำคัญต่อการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ธุรกิจเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนใน 3 มิติ คือ สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ ในห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทฯ ตลอดจนตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยมีนโยบายการพัฒนาดังกล่าวอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ดังนี้



**สิ่งแวดล้อม (Environmental) :** พัฒนารูธุรกิจสู่สังคมคาร์บอนต่ำ ควบคู่กับการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า การควบคุมและลดผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจต่อระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ รวมทั้งบรรเทาผลกระทบและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

**สังคม (Social) :** การดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อ คำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน ปกป้องสิทธิแรงงาน ความปลอดภัย สุขอนามัย และสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ควบคู่กับการบริหารและพัฒนาความรู้ความสามารถ และทักษะใหม่ที่เป็นของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งอาศัยความเชี่ยวชาญขององค์กร เพื่อสร้างคุณค่าร่วม และยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน สังคมให้เติบโตอย่างยั่งยืน

**การกำกับดูแลกิจการ (Governance) :** ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีจริยธรรม ปฏิบัติตามกฎหมาย เปิดเผยข้อมูลและผลการดำเนินงานอย่างโปร่งใส พร้อมทั้งบริหารจัดการความเสี่ยง ปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและแสวงหาโอกาสให้เหมาะสมกับธุรกิจ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนและลดผลกระทบจากการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่คุณค่า รวมทั้งตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างสมดุล

ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทฯ ทุกคน มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริม ผลักดัน นวัตกรรมทั่วทั้งองค์กร และปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบายฯ และกรอบการบริหารจัดการความยั่งยืนที่กำหนด รวมทั้งสื่อสารและถ่ายทอดนโยบายฯ ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม เพื่อเสริมสร้างศักยภาพด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน จนเป็นวัฒนธรรมดำเนินงานที่คำนึงถึงประโยชน์ที่สมดุลทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ



## กลยุทธ์ความยั่งยืน

- การสร้างความเชื่อมั่นในการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ทุกกิจกรรม มีความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ตลอดสายโซ่อุปทาน พร้อมสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติ สร้างการเติบโตและความแข็งแกร่งทางธุรกิจ ด้วยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการระดมทุนการทำงาน ส่งเสริมศักยภาพลูกค้าและลูกค้า มุ่งการดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณผู้การพัฒนายั่งยืน
- วางรากฐานการบริหารจัดการด้านสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน และผู้ปฏิบัติงานในกระบวนการทำงาน พร้อมยังมุ่งเน้นแนวทางการดำเนินธุรกิจที่เคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชนตลอด สายโซ่อุปทานสู่การเติบโตร่วมกันในระยะยาว
- สร้างการเติบโตทางธุรกิจผ่านความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่คุณค่า โดยมุ่งเน้นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก



## การดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ ปฏิบัติต่อคู่ค้าตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริตและเท่าเทียมกัน โดยยึดถือปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขทางการค้า รวมทั้งให้ความเสมอภาคและความยุติธรรมแก่คู่ค้าทุกราย เคารพในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

**การแข่งขันที่เป็นธรรม :** มีการปฏิบัติอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม เป็นไปตามเงื่อนไขและข้อตกลงทางการค้ากับลูกค้า และผู้ขายอย่างเคร่งครัด ตลอดจนแข่งขันทางการค้าอย่างยุติธรรม โดยคำนึงถึงจริยธรรมในการประกอบการค้า ไม่บิดเบือนข้อมูล หลอกลวงหรือใช้วิธีอื่นใดที่ไม่ถูกต้อง

## แนวปฏิบัติต่อลูกค้า

1. ส่งมอบสินค้าและให้บริการที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการ ในราคาที่เหมาะสม
2. ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องรีบแจ้งลูกค้าทราบ เพื่อหาแนวทางแก้ไขร่วมกัน
3. รักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

## แนวปฏิบัติต่อผู้ขาย

1. ให้ข้อมูลแก่ผู้ขายอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ สร้างการแข่งขันที่เป็นธรรมระหว่างผู้ขายทุกราย
2. เจรจาต่อรองอย่างโปร่งใส และวางตัวเป็นกลาง
3. ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด

## แนวปฏิบัติต่อคู่แข่ง

1. ดำเนินธุรกิจบนการแข่งขันเสรีและเป็นธรรม โดยไม่ทำความตกลงใด ๆ ที่มีลักษณะเป็นการลด หรือจำกัดการแข่งขันทางการค้า
2. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือผิดกฎหมาย
3. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาที่ปราศจากข้อเท็จจริง

## การดำเนินงาน ปี 2567

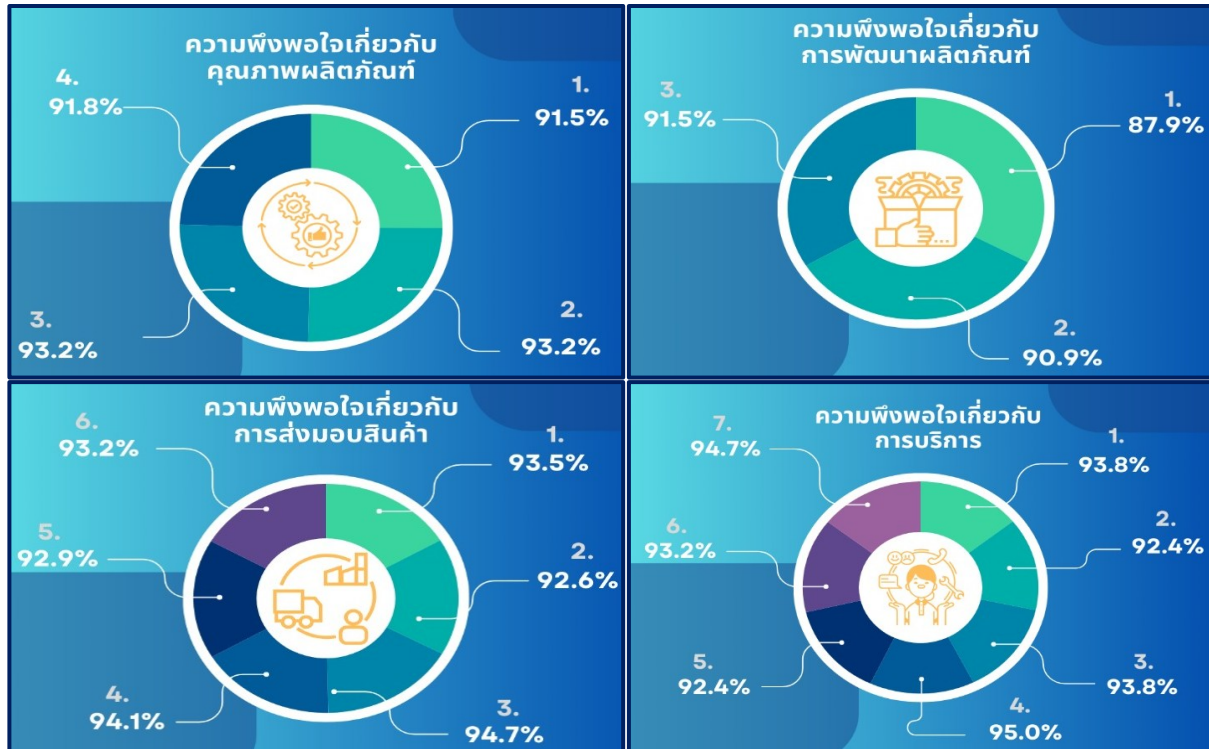
เพื่อส่งเสริมความเชื่อมั่นในคุณภาพสินค้าและบริการของบริษัทฯ ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ต้อนรับการเข้าเยี่ยมชมโรงงานและกระบวนการผลิตรวม 14 บริษัท ตลอดจนรับการตรวจประเมินระบบบริหารงานตามมาตรฐานสากลจากลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้งได้เข้าไปเยี่ยมเยียนลูกค้าเป็นประจำทุกเดือน เพื่อรับฟังปัญหา แลกเปลี่ยนข้อมูล และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงคุณภาพสินค้าและบริการของบริษัทฯ พร้อมให้คำแนะนำในการใช้สินค้าของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้เข้าตรวจประเมินความพร้อมของผู้ขายอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าจะไม่พบปัญหาด้านคุณภาพและการส่งมอบ





## ผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า ปี 2567

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการให้บริการด้วยความใส่ใจเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้เกิดความพึงพอใจสูงสุด ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจครั้งนี้ขึ้น เพื่อนำข้อเสนอแนะและความคิดเห็นของลูกค้ามาปรับปรุงผลิตภัณฑ์ และการบริการของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยเกณฑ์การประเมินความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 92.8



การนำผลสำรวจความพึงพอใจมาวิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงคุณภาพและการบริการให้สอดคล้องกับความต้องการและความคาดหวังของลูกค้าที่มีต่อบริษัทฯ และบริษัทฯ ยังจัดทำโครงการ “You Share You Give” เป็นปีที่ 5 โดยนำเงินบริจาคจากผู้บริหารและพนักงานพร้อมด้วยสิ่งของที่จำเป็นให้แก่ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ จังหวัดปทุมธานี



**การเคารพสิทธิในทรัพย์สิน :** ส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติตามสิทธิในทรัพย์สิน และเคารพในทรัพย์สินทางปัญญา สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ อย่างเคร่งครัด

### แนวปฏิบัติ

- กำหนดนโยบายและข้อพึงปฏิบัติไว้ในจรรยาบรรณบริษัทฯ ให้พนักงานได้ยึดถือและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน
- ส่งเสริมให้พนักงานใช้ทรัพย์สินและทรัพยากรของบริษัทฯ อย่างประหยัดและเกิดประโยชน์สูงสุด
- ไม่เปิดเผยข้อมูลลับทางธุรกิจหรือทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทฯ รวมทั้งไม่นำไปทำซ้ำ ดัดแปลง หรือกระทำการใด ๆ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือเพื่อประโยชน์ของผู้อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัทฯ
- ต้องเก็บรักษาข้อมูลของลูกค้า ลูกค้านี้ และข้อมูลทางการค้าไว้เป็นความลับ



## การดำเนินงาน ปี 2567

ในกรณีที่บริษัทฯ มีผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาขึ้นมาใหม่ บริษัทฯ จะดำเนินการขอจดอนุสิทธิบัตร เพื่อถือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่บริษัทฯ เป็นเจ้าของ และป้องกันให้พ้นจากการถูกละเมิด หรือนำไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต รวมทั้งไม่อนุญาตให้นำซอฟต์แวร์ที่ผิดกฎหมายเข้ามาใช้ในบริษัทฯ นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จัดอบรมชี้แจงให้พนักงานมีความเข้าใจในจรรยาบรรณและปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติดังกล่าวอย่างเคร่งครัด



**ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมในคู่ค้า** : ส่งเสริมและให้ความร่วมมือในการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของลูกค้า ผู้ขาย รวมทั้งตรวจสอบให้มีความปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานของผู้รับจ้าง ซึ่งเป็นคู่ค้าของบริษัทฯ

### แนวปฏิบัติ

- กำหนดมาตรการเกี่ยวกับระบบบริหารคุณภาพ และการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมไว้ในนโยบายการจัดซื้อ จัดจ้าง โดยผู้ขายต้องผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่บริษัทฯ กำหนด
- ส่งเสริมการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของลูกค้า และเปิดโอกาสให้คู่ค้าเข้ามีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ

## การดำเนินงาน ปี 2567

- บริษัทฯ ได้เข้าทำการตรวจประเมินคุณสมบัติผู้ขาย รวม 6 บริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ จะได้สินค้าที่มีคุณภาพตรงตามที่ต้องการ ผ่านทางการดำเนินงานด้านระบบคุณภาพ และมีการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม
- สื่อสารให้คู่ค้ารับทราบช่องทางในการร้องเรียนและให้ข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงสินค้าและบริการของบริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่เคยถูกดำเนินคดีจากการละเมิดกฎหมาย และข้อบังคับใด ๆ ตลอดระยะเวลาในการดำเนินงานที่ผ่านมา



### การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญและมุ่งเน้นให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ต้องกระทำอย่างถูกต้องตรงไปตรงมา และต้องไม่มีการเรียกรับ หรือรับทรัพย์สิน และผลประโยชน์ใด ๆ จากผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจ รวมทั้งบริษัทฯ ไม่สนับสนุนการให้สินบนอย่างเด็ดขาด

### แนวปฏิบัติ

- ไม่เรียกรับหรือรับเงิน ทรัพย์สิน สิ่งของ และผลประโยชน์ใด ๆ จากคู่ค้า ผู้รับเหมา และผู้ที่เป็นบริษัทฯ ทำธุรกิจด้วย
- ไม่เสนอผลประโยชน์ใด ๆ ต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐ ลูกจ้าง สหภาพแรงงาน หรือบุคคลภายนอกอื่นใดเพื่อจูงใจให้ปฏิบัติในทางที่มิชอบ
- การเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ และการใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการทำธุรกิจของบริษัทฯ ที่เป็นไปอย่างสมเหตุสมผล สามารถกระทำได้ แต่ควรหลีกเลี่ยงลักษณะที่เกินกว่าปกติจากบุคคลที่บริษัทฯ ทำธุรกิจด้วย

วันที่ 3 มีนาคม 2559 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมการประกาศเจตนารมณ์ เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition: CAC) เป็นครั้งแรก และได้มีการดำเนินงานติดตามเพื่อต่ออายุสมาชิกอย่างต่อเนื่อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

➤ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2560

บริษัทฯ ได้รับใบรับรองการเป็นสมาชิก **ครั้งที่ 1**

➤ วันที่ 30 กันยายน 2563

บริษัทฯ ได้รับใบรับรองการเป็นสมาชิก **ครั้งที่ 2**

➤ วันที่ 30 กันยายน 2566

บริษัทฯ ได้รับใบรับรองการเป็นสมาชิก **ครั้งที่ 3**

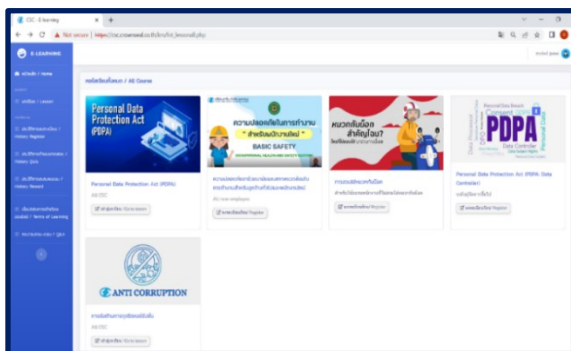




วันที่ 7 ธันวาคม 2566 นายโอภาศ ธันวาคม ผู้จัดการใหญ่ เข้ารับมอบใบประกาศนียบัตรจาก Thai Private Sector Collective Action Against Corruption (CAC) ภายใต้แนวคิด “ผนึกกำลังไตรภาคี สร้างความแข็งแกร่ง เพื่อความยั่งยืน” ซึ่งบริษัทฯ ได้รับการรับรองโดยสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เป็นเวลา 3 ปีติดต่อกันตั้งแต่ปี 2560 และใบรับรองจะมีอายุสามปีหลังจากวันที่ได้รับการรับรอง ซึ่งการรับรองนี้แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจด้วยหลักธรรมาภิบาล ชื่อสัตย์ โปร่งใส และต่อต้านการทุจริตในทุกรูปแบบ บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการ CAC คณะอนุกรรมการกลั่นกรองแนวปฏิบัติและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และคณะอนุกรรมการกำหนดแนวปฏิบัติและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน สามารถ Download ได้ที่ [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th) ในหมวดพนักงานสัมพันธ์ หัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยให้ทุกหน่วยงานได้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น รวมทั้งกำหนดแนวปฏิบัติและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติภายในบริษัทฯ

ทั้งนี้เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียว่าการรายงาน หรือให้ข้อมูลหรือให้เบาะแสนั้นจะไม่ทำให้ผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูลได้รับความเดือดร้อนเสียหาย จึงได้กำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแสนั้นจะไม่ทำให้ผู้แจ้งเบาะแสนั้นหรือผู้ร้องเรียน (Whistleblowing Policy) และกลไกสำหรับคุ้มครองและบรรเทาความเดือดร้อนเสียหายให้กับผู้ที่ได้รายงานหรือให้ข้อมูลที่ถูกระทำโดยไม่เป็นธรรม และให้ความสำคัญกับการเก็บข้อมูลข้อร้องเรียนเป็นความลับ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ร้องเรียน รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานเมื่อได้รับข้อร้องเรียนไว้อย่างชัดเจน ตั้งแต่การรวบรวมข้อเท็จจริง โดยทำเป็นความลับ การตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง การตั้งคณะกรรมการสอบสวน การพิจารณาอนุมัติการลงโทษ รวมไปถึงการรายงานผลข้อร้องเรียน

ตลอดปี 2567 บริษัทฯ มีการสื่อสารเผยแพร่ให้ ความรู้ และทำความเข้าใจกับพนักงานทั่วทั้งองค์กร ผ่านระบบการอบรมออนไลน์ มีการจัดอบรมชี้แจงเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานมีความเข้าใจและปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นแนวทางเดียวกัน รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับและข้อกำหนดของกฎหมายอย่างสม่ำเสมอ พนักงานผู้กระทำการทุจริตคอร์รัปชันหรือกระทำความผิดจากนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันรวมทั้งการทำความผิดจรรยาบรรณ จะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย



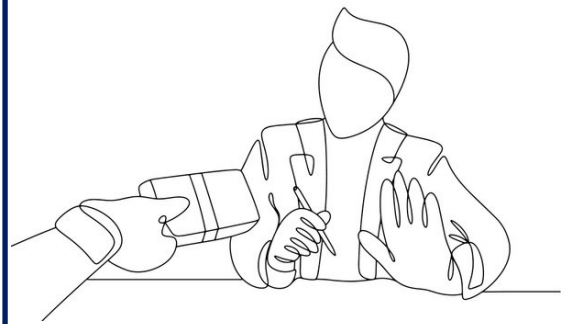
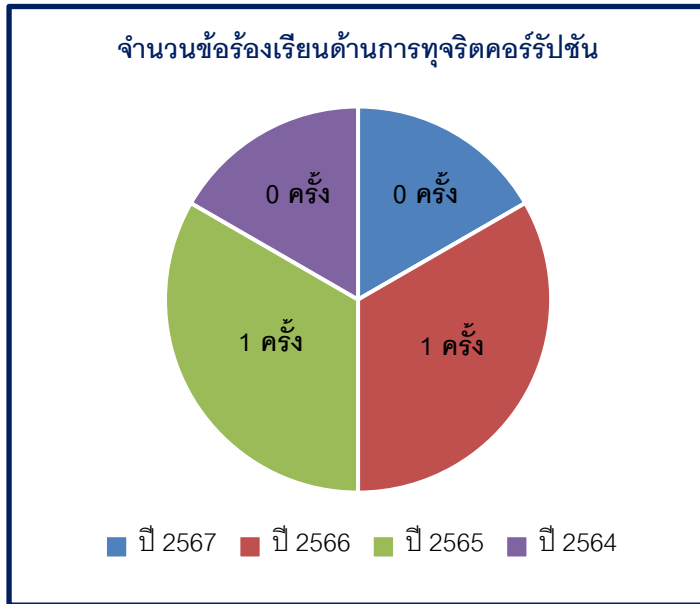
บริษัทฯ มีการรณรงค์กิจกรรม “No Gift Policy” ในทุกพื้นที่ปฏิบัติงานของบริษัทฯ และบนเว็บไซต์ เพื่อกระตุ้นให้พนักงานและคู่ค้าตื่นตัวและเข้าใจในแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และบริษัทฯ ไม่มีนโยบายการจ้างพนักงานรัฐ





## การสื่อสารกับลูกค้าหลักทั้งในประเทศและต่างประเทศ

บริษัทฯ ได้ดำเนินการส่ง “แถลงนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ และเจตหมายนโยบายระดับของขวัญ กระเช้าของขวัญ หรือของกำนัลต่าง ๆ” ผ่านช่องทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) เพื่อเน้นย้ำให้ลูกค้ารับทราบว่าบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการต่อต้านคอร์รัปชัน พร้อมขอความร่วมมือจากลูกค้าปฏิบัติตามนโยบายระดับของขวัญของบริษัทฯ ในทุกเทศกาล นอกจากนี้บริษัทฯ ยินดีให้ความร่วมมือกับลูกค้าในการร่วมปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของลูกค้า เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการผลักดันสังคมปลอดคอร์รัปชันในประเทศไทย



หมายเหตุ : จากการสอบสวนข้อเท็จจริงไม่พบมูลเหตุว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน

นอกจากนี้สำนักงานตรวจสอบภายในจะมีการประเมิน ติดตามการกำกับดูแลที่ดี การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ



### 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ มีการดูแลและคำนึงถึงสิทธิและผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตั้งแต่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ พนักงาน รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาถึงสิทธิตามกฎหมายของแต่ละกลุ่มที่ได้รับอย่างละเอียดถี่ถ้วน และดูแลให้มั่นใจว่าสิทธิดังกล่าวได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง โดยบริษัทฯ ถือว่าเป็นภาวะหน้าที่ในการกำหนดมาตรการที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์กับทุกฝ่าย ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ความคาดหวัง	การดำเนินงาน
<b>ผู้ถือหุ้น</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานประจำปี</li> <li>การประชุมผู้ถือหุ้น</li> <li>การแจ้งข่าวสารผ่าน ตลท.</li> <li>Opportunity day</li> <li>Website/ e-mail</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลประโยชน์ที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง</li> <li>ผลตอบแทนจากการลงทุนที่เหมาะสม</li> <li>การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>มีการเปิดเผยข้อมูล บริหารงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจ่ายปันผลที่เหมาะสม</li> <li>กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด</li> <li>ปฏิบัติตามหลักจริยธรรมธุรกิจ</li> <li>พัฒนาช่องทางสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและนักลงทุน</li> </ul>
<b>พนักงาน</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมพบปะพนักงาน</li> <li>การจัดอบรมพัฒนาความรู้ ส่งเสริมศักยภาพ และความสามารถในการปฏิบัติงาน</li> <li>การจัดกิจกรรมแรงงานสัมพันธ์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่ดี</li> <li>ความมั่นคงและความก้าวหน้า</li> <li>การพัฒนาศักยภาพ ความรู้ความสามารถ</li> <li>การมีส่วนร่วมในองค์กรผ่านการแสดงความคิดเห็น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดสรรผลตอบแทนที่ดี สวัสดิการที่เหมาะสม พิจารณาการเลื่อนขั้น การโอนย้าย</li> <li>จัดหลักสูตรฝึกอบรมให้ตรงต่อความต้องการดำเนินธุรกิจและทันต่อการเปลี่ยนแปลง</li> <li>โครงการและสวัสดิการสำหรับพนักงานที่เป็นและไม่เป็นตัวเงิน</li> </ul>
<b>ลูกค้า</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การติดต่อลูกค้าโดยตรง</li> <li>การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้ารายปี</li> <li>การพบปะ เยี่ยมเยียนลูกค้า</li> <li>การร้องเรียนผ่านช่องทางแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน (Whistleblowing Channel)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สินค้ามีคุณภาพ และความปลอดภัยด้านอาหาร</li> <li>การพัฒนาสินค้าที่ตอบสนองตรงตามความต้องการของผู้บริโภค</li> <li>ส่งมอบสินค้าภายในกำหนด</li> <li>การรักษาข้อมูลความเป็นส่วนตัวของลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การบริการที่ดีมีคุณภาพและมีความรับผิดชอบ</li> <li>การส่งมอบสินค้าที่ตรงตามเวลา</li> <li>พัฒนาระบบข้อมูลลูกค้าเพื่อเก็บรักษาข้อมูลส่วนตัวและความปลอดภัยตามมาตรฐานสากล</li> <li>จัดการข้อร้องเรียนจากลูกค้าอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ</li> </ul>
<b>คู่ค้า</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประชุมร่วมกับคู่ค้าอย่างสม่ำเสมอ</li> <li>การร้องเรียนผ่านช่องทางแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน (Whistleblowing Channel)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ</li> <li>ระบบการจัดซื้อจัดจ้างที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ</li> <li>กำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>รับฟังความคิดเห็นและแนวทางการดำเนินการร่วมกัน</li> </ul>



ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ความคาดหวัง	การดำเนินงาน
<b>คู่แข่งทางการค้า</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การรับข้อเสนอแนะ ความคิดเห็นทางเว็บไซต์/ อีเมล</li> <li>การร้องเรียนผ่านช่องทางแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน (Whistleblowing Channel)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส และเป็นธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การส่งเสริมการแข่งขันการค้าอย่างเสรี ไม่ผูกขาด</li> <li>การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินธุรกิจบนเว็บไซต์ของบริษัท และของ ดตท.</li> </ul>
<b>เจ้าหน้าที่</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานประจำปี</li> <li>ข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียน</li> <li>การติดต่อสื่อสารผ่านทางโทรศัพท์ และอีเมล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การบริหารจัดการด้วยความโปร่งใส</li> <li>การชำระหนี้ตามเงื่อนไขและระยะเวลาที่กำหนด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล</li> <li>ปฏิบัติตามพันธสัญญาภายใต้หลักเกณฑ์และบริบทกฎหมาย</li> </ul>
<b>ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดกิจกรรมร่วมกับเครือข่ายชุมชน</li> <li>สื่อสังคมออนไลน์/ อีเมล</li> <li>การร้องเรียนผ่านช่องทางแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน (Whistleblowing Channel)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจภายใต้การคำนึงถึงชุมชนและสังคม ทั้งบริเวณใกล้เคียงและส่วนรวม</li> <li>มีการจัดการน้ำทิ้งและของเสีย และการจัดการมลพิษทางอากาศ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ได้ปฏิบัติตามนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างเคร่งครัด</li> <li>จัดกิจกรรมเพื่อชุมชนและสังคม เพื่อสร้างความสัมพันธ์</li> <li>ดำเนินธุรกิจตามนโยบายสิ่งแวดล้อมที่มีการทบทวนความเหมาะสมสม่ำเสมอ</li> </ul>
<b>ภาครัฐ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเข้าพบและติดต่อประสานงาน</li> <li>การประชุม สัมมนา และเข้าร่วมกิจกรรมของหน่วยงานภาครัฐ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ กฎหมาย และนโยบายของหน่วยงานที่กำกับดูแล</li> <li>การมีส่วนร่วมในกิจกรรมและโครงการหน่วยงานภาครัฐอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นธรรม และไม่ขัดต่อกฎหมาย</li> <li>การเปิดเผยข้อมูลที่โปร่งใส ครบถ้วน ตรวจสอบได้</li> <li>ความร่วมมือด้าน CSR</li> </ul>
<b>ช่องทางการติดต่อของผู้มีส่วนได้เสีย</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส (Whistleblowing) บน <a href="http://www.crownseal.co.th">www.crownseal.co.th</a></li> <li>ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท (ratree@crownsal.co.th) บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 5 ซอยรังสิต-นครนายก 46 ตำบลประชาธิปัตย์ อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี 12130 โทรศัพท์ 0-2533-0450 ต่อ 638 โทรสาร 0-2974-1118</li> </ul>		



### 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าการรักษาสิ่งแวดล้อมเป็นงานส่วนรวมที่สำคัญ ดังนั้นบริษัทฯ ได้วางนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับนโยบายของบริษัทฯ ในทุก ๆ ด้านพร้อมทั้งมุ่งมั่นที่จะสร้างที่ทำงานที่ปลอดภัยถูกสุขลักษณะและมีชีวิตชีวาอยู่เสมอ โดยพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามแนวปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้

#### การดำเนินการแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ

##### 1. แผนงานระยะสั้น

โดยเริ่มต้นจากการหาสาเหตุของผลกระทบ ดำเนินการแก้ไขอย่างเร่งด่วน ประเมินผลและติดตาม ตลอดจนมีการสุ่มตรวจผลการปรับปรุงแก้ไขเป็นระยะ และสื่อสารต่อชุมชน เพื่อรับทราบเป็นระยะ

##### 2. แผนงานระยะยาว

ประกอบด้วยการจัดทำแผนภูมิชุมชนรอบโรงงาน เพื่อดำเนินการป้องกัน และลดผลกระทบในอนาคตให้สอดคล้องกฎเกณฑ์และทิศทางลม รวมถึงการวางแผนการซ่อมบำรุง และจัดอบรมเรื่องขั้นตอนการปฏิบัติงานให้มีความ รัดกุมมากขึ้น เพื่อป้องกันการเกิดผลกระทบจาก กระบวนการผลิตขึ้นมาอีกในอนาคต

#### การดำเนินงานในปี 2567

เพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อกระบวนการผลิตของบริษัทฯ ที่อาจมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนโดยรอบบริษัทฯ ดังนี้

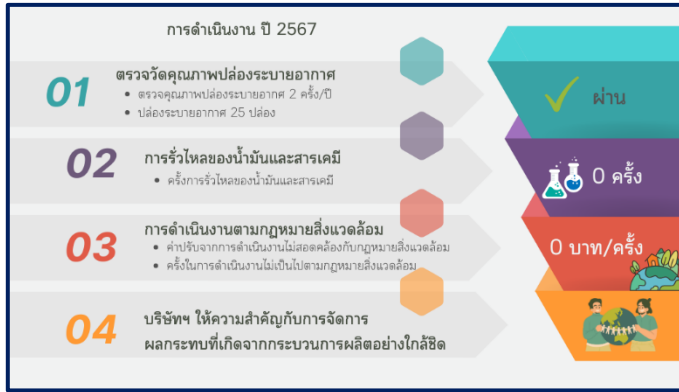
- 1) ควบคุมคุณภาพน้ำทิ้งให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด มีระบบบำบัดน้ำเสีย ก่อนปล่อยออกสู่ภายนอก เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อชุมชน มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งอยู่เป็นประจำทุก 2 เดือน โดยห้องปฏิบัติการเอกชนที่ได้รับการรับรองจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม
- 2) ของเสียทุกชนิดของบริษัทฯ ได้ถูกคัดแยกและไปส่งกำจัดหรือบำบัดโดยบริษัทฯ ที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม ทั้งนี้ การดำเนินงานทุกขั้นตอนได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม มีการควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติให้สอดคล้องกับการอนุญาตโดยหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอ
- 3) จัดอุปกรณ์ลดเสียงให้กับพนักงานเพื่อสวมเครื่องป้องกันเสียงขณะปฏิบัติงาน รวมทั้งป้องกันและลดผลกระทบจากแหล่งกำเนิดเสียง โดยการทำฝาครอบลดเสียงจากเครื่องจักรสู่ภายนอก
- 4) ตรวจวัดเสียง แสง ความร้อน ฝุ่น สารเคมี และไอระเหยในบริเวณที่ทำงานและสถานที่จัดเก็บ ตามประกาศกระทรวงแรงงาน และกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมช่วยให้พนักงานอยู่ในสภาพการทำงานที่ปลอดภัย ปลอดภัยมลพิษ ขณะเดียวกันได้จัดให้มีโปรแกรมการตรวจสอบสุขภาพประจำปี ช่วยยืนยันความเหมาะสมของมาตรการในการดูแลและป้องกันผลกระทบจากการทำงาน
- 5) จัดให้มีการลงชุมชนใกล้เคียง เพื่อตรวจวัดและติดตามข้อเสนอแนะจากชุมชน เป็นประจำทุกเดือน
- 6) ร่วมจัดกิจกรรม อนุรักษ์ ส่งเสริม การรักษาสิ่งแวดล้อมกับหน่วยงานราชการ เทศบาลนครรังสิตในทุก ๆ ปี

#### “การจัดการผลกระทบและข้อร้องเรียน”

##### การตรวจสอบสารเจือปนที่ระบายออกจากปล่องเตา

จากการตรวจสอบปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ปล่อยออกจากปล่องโรงงาน (สู่ภายนอก) เช่น ฝุ่นละออง ก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจนในรูปแบบไนโตรเจนไดออกไซด์ ก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ และกลุ่มสารประกอบอินทรีย์ระเหยง่าย โดยห้องปฏิบัติการเอกชนที่ได้รับการรับรองโดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม พบว่าปริมาณฝุ่นละออง และก๊าซ ดังกล่าว มีผลอยู่ในค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมและตามที่หน่วยงานราชการกำหนด





**การจัดการเสียง**

ปี 2567 บริษัทฯ มีแนวทางการดำเนินการจัดการเสียง และการจัดการกลิ่น โดยจัดให้มีการลงชุมชนใกล้เคียงอย่างต่อเนื่อง จัดให้มีการลงชุมชนใกล้เคียงร่วมกับบริษัทใกล้เคียง เพื่อตรวจวัดและติดตามข้อเสนอแนะจากชุมชน เป็นประจำ 2 เดือน/ 1 ครั้ง ติดตามปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม

แผนการดำเนิน ปี 2567	กลุ่มเป้าหมาย
ลงชุมชนเพื่อสำรวจ	-หมู่บ้านสวีลี 1
ด้านสิ่งแวดล้อม	-หมู่บ้านธงชัย

**“ปี 2568**

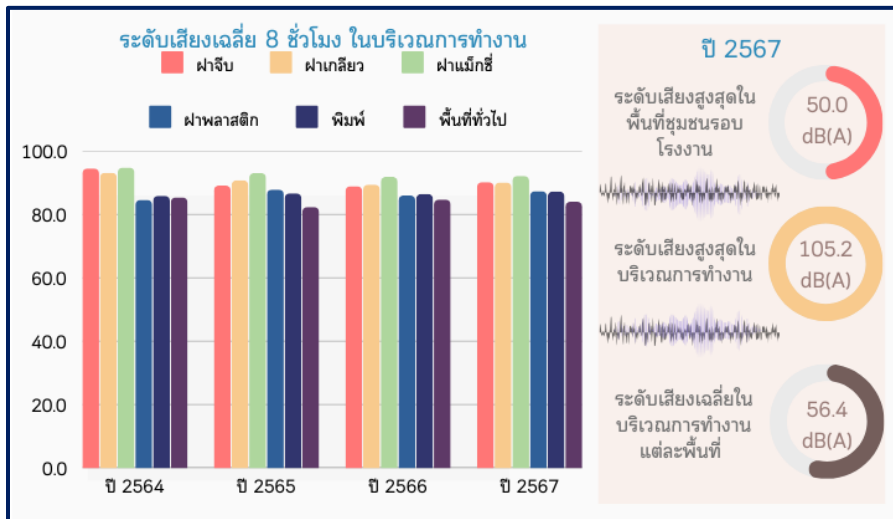
แผนการลงชุมชน  
**ทุก 3 เดือน”**



**การดำเนินงาน ปี 2567**

**เสียง :** เสียงบริเวณชุมชนหมู่บ้านสวีลี 1 และหมู่บ้านธงชัย ไม่เกินค่ามาตรฐาน (70 dBA) และไม่ได้รับข้อเสนอแนะจากชุมชนเรื่องเสียง

**กลิ่น :** บริเวณชุมชนหมู่บ้านสวีลี 1 ได้รับข้อเสนอแนะจากชุมชน ในเดือนสิงหาคมพบปัญหามีกลิ่นเหม็นใหม่เป็นระยะ ๆ ทางบริษัทฯ ได้เข้าตรวจสอบและติดตามอย่างใกล้ชิด



ในปี 2567 ไม่พบว่ามีข้อร้องเรียนจากชุมชนเรื่องผลกระทบ จากกระบวนการผลิตที่เป็นลายลักษณ์อักษร หรือการร้องเรียนไปยังหน่วยงานราชการ อย่างไรก็ตาม หน่วยงานที่รับผิดชอบยังคงติดต่อสื่อสารและลงพื้นที่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากชุมชนอย่างใกล้ชิด และสม่ำเสมอ เพื่อตรวจสอบติดตามผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น รวมทั้งแจ้งความคืบหน้าการปรับปรุงการดำเนินงานให้กับทางชุมชนรับทราบอย่างต่อเนื่อง



## การจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญในการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร และการรับมือกับสภาวะโลกร้อนในปัจจุบัน และเป็น การกระตุ้นให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสู่ชั้นบรรยากาศ ซึ่งเป็นอีกหนึ่งปัจจัยสำคัญ ของการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ควบคู่กับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เนื่องจากจะทำให้องค์กรทราบถึงปริมาณ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ทำให้เกิดความตระหนักถึงภาระต่อสิ่งแวดล้อมขององค์กร พร้อมทั้งหาแนวทางในการ จัดการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจขององค์กรต่อไป

ปี 2566 บริษัทฯ มีการดำเนินการที่สำคัญเพื่อมุ่งสู่ความยั่งยืนในระดับองค์กร โดยรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการ ผลิตและการทำงานทุกด้าน เข้าสู่กระบวนการทวนสอบ จนได้รับการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ระดับองค์กร จากองค์การบริหาร จัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. เพื่อเป็นข้อมูลตั้งต้นไปสู่การปรับปรุงกระบวนการ พัฒนาเทคโนโลยี หาแนวทางในการใช้ทรัพยากรทุกด้านอย่างมีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การจัดทำแผนการดำเนินงานที่จะลดการปลดปล่อย คาร์บอนในกระบวนการดำเนินงานเพื่อมุ่งสู่เป้าหมาย

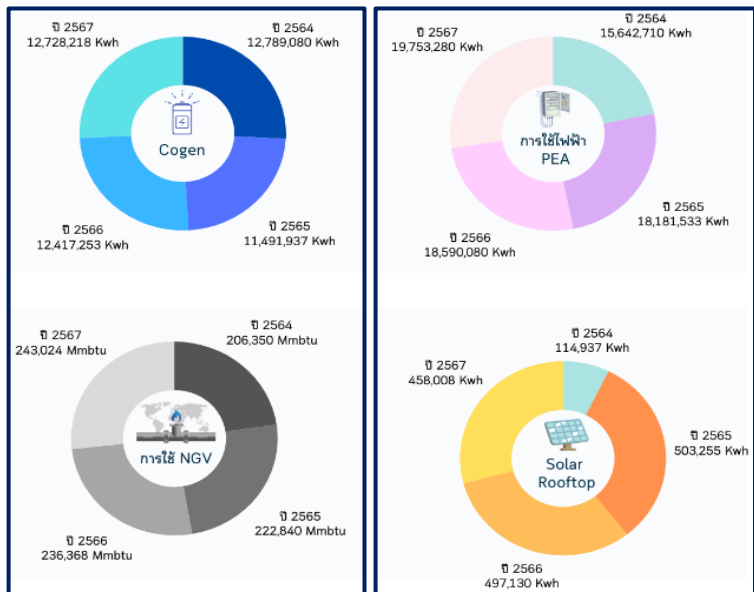
และในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ผลิตภัณฑ์ พร้อมตั้งเป้าหมาย “ลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ระดับผลิตภัณฑ์” ความมุ่งมั่นในการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกจากผลิตภัณฑ์แต่ละหน่วยตลอดวัฏจักรชีวิตของผลิตภัณฑ์ ตั้งแต่ การได้มาซึ่งวัตถุดิบ การขนส่ง กระบวนการผลิต การใช้งาน และการจัดการของเสียหลังจากหมดอายุการใช้งาน บริษัทฯ จึงได้ จัดทำ “คาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์” (Carbon Footprint of Product : CFP) โดยเริ่มต้นจากผลิตภัณฑ์ประเภทฝาเกลียว กันปลอมชนิดโมลเดคขนาด 28 มิลลิเมตร คละแบบ 1,000 ฝา (ขอบเขต B2B) ซึ่งมีค่าคาร์บอนฟุตพริ้นท์เท่ากับ 13.65 kgCO<sub>2</sub>e และผลิตภัณฑ์ฝาเกลียวกันปลอมชนิดโพนี้อีขนาด 28 มิลลิเมตร คละแบบ 1,000 ฝา (ขอบเขต B2B) ซึ่งมีค่า คาร์บอนฟุตพริ้นท์เท่ากับ 9.11 kgCO<sub>2</sub>e

บริษัทฯ ได้หน่วยงานทวนสอบ : **ประเภทบุคคล**

นอกจากนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายจะขอรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ระดับองค์กร และคาร์บอนฟุตพริ้นท์ผลิตภัณฑ์

## การใช้ไฟฟ้า

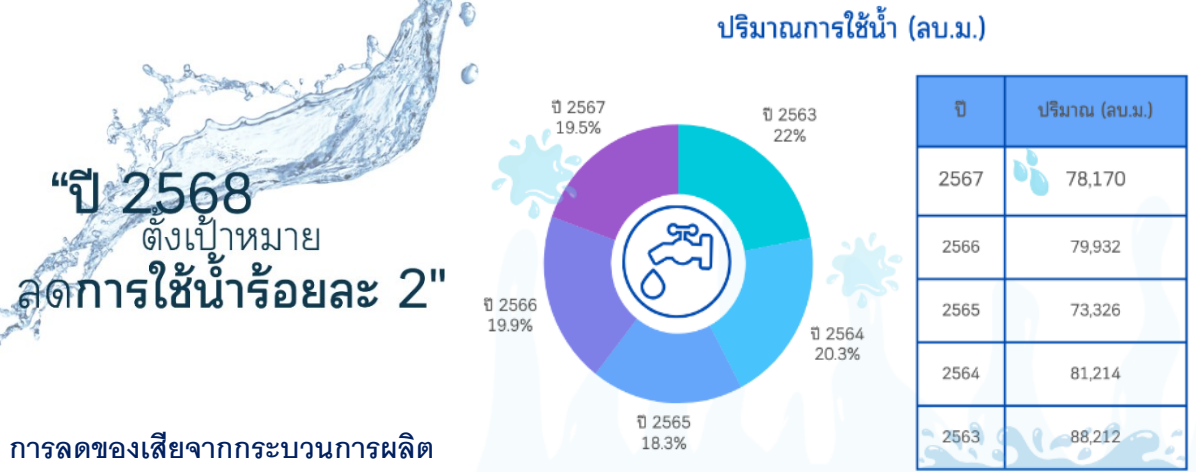
บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายลดการใช้ไฟฟ้าร้อยละ 1 ต่อปี โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตั้งระบบผลิต ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop) ควบคู่ไปกับการปรับปรุงกระบวนการ และเครื่องจักรต่าง ๆ ให้การทำงานของ เครื่องจักรเดินระบบอย่างต่อเนื่องและถูกต้อง ลด ระยะเวลาการหยุดเดินเครื่องจักรหรือเดิน เครื่องจักรเปล่าหลังจากหยุดซ่อมบำรุง ลดการ สูญเสียพลังงานไฟฟ้าโดยเปล่าประโยชน์ เพื่อลด อัตราการใช้ไฟฟ้าสูง ๆ ในเวลาเดียวและยัง ดำเนินการเปลี่ยนหลอดไฟฟ้า และช่วยยืดอายุ ของหลอดไฟได้นานขึ้น ถือเป็นการลดการเกิด ของเสียในกระบวนการดำเนินงานได้อีกทางหนึ่ง



## การใช้น้ำ

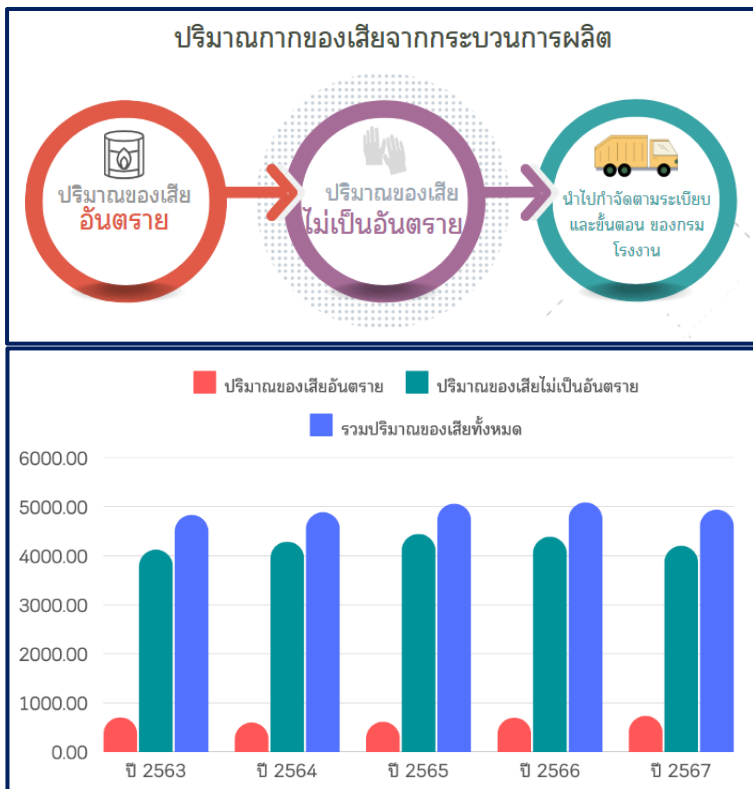
บริษัทฯ สนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าทั้งด้านการใช้น้ำและลดการใช้พลังงาน ซึ่งทางบริษัทฯ มีแนวทางในการบริหารจัดการการใช้น้ำให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

นอกจากนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งให้เป็นไปตามค่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด โดยควบคู่ไปกับการนำน้ำทิ้งจากกระบวนการผลิต โดยควบคุมคุณภาพก่อนปล่อยสู่ภายนอกบริษัทฯ



## การลดของเสียจากกระบวนการผลิต

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิต และการสนับสนุนทั่วไป โดยมุ่งเน้นให้มีการจัดการอย่างถูกต้อง ควบคู่ไปกับการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยของเสียที่เกิดขึ้นแบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม คือ



เนื่องจากของเสียจากกระบวนการผลิต บริษัทฯ ได้จะถูกจัดแบ่งเป็นหมวดหมู่และจัดบันทึกจำนวนหรือปริมาณอย่างละเอียด จากนั้นจะคัดแยกตามแนวทางการจัดการของเสียตามเหมาะสม





## การบริหารจัดการขยะและของเสีย

บริษัทฯ ได้ทำการเริ่มจัดกิจกรรม Waste Management โครงการคัดแยกขยะภายในองค์กรเมื่อปี 2565 เพื่อสร้างจิตสำนึกในการคัดแยกขยะให้กับพนักงาน โดยเริ่มที่การสร้างความรู้ความเข้าใจ สร้างพฤติกรรมคัดแยกขยะและทิ้งลงถังให้ถูกประเภท เพื่อลดปริมาณขยะที่ต้องไปฝังกลบ และเพิ่มปริมาณขยะรีไซเคิล ซึ่งเป็นการแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ทั้งยังเป็นต้นแบบที่ดีด้านบริหารจัดการขยะ และในปี 2567 บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญในการส่งเสริมและสนับสนุนโครงการอย่างต่อเนื่อง



## การอนุรักษ์พลังงาน

บริษัทฯ เป็นโรงงานควบคุมตามพระราชกฤษฎีกากำหนดโรงงานควบคุม พ.ศ. 2545 ซึ่งต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 เพื่อควบคุมและลดการใช้พลังงาน โดยบริษัทฯ ยังคงดำเนินการต่อเนื่องในเรื่อง Small Group Activity ที่มีเป้าหมายสอดคล้องกับ Action Plan หลักของบริษัทฯ เรื่องการอนุรักษ์พลังงาน พร้อมกับการทำ 6S (5S + Safety) และ Kaizen เป็นพื้นฐาน เพื่อให้พนักงานได้ตระหนักรู้และมีส่วนร่วมในการพัฒนาปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง สร้างความเชื่อมั่นต่อลูกค้า ในการนำผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ไปใช้งาน เพื่อให้สินค้าที่มีคุณภาพของลูกค้าส่งต่อไปสู่ผู้บริโภคต่อไป

## การดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยยึดถือนโยบายความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพราะพนักงานทุกคนคือหัวใจสำคัญของบริษัทฯ และเป็นทรัพยากรที่มีค่ายิ่ง บริษัทฯ จึงเห็นสมควรให้มีการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมที่ดี

แนวทางการดำเนินงาน บริษัทฯ มุ่งสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในองค์กร โดยสนับสนุนให้นำหลักการด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยมาปรับใช้ทุกกิจกรรม เพื่อให้พนักงานตระหนักรู้และให้ความสำคัญเป็นหัวใจหลักของการปฏิบัติงาน พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติงานด้วยความไม่ประมาทและมีสติอยู่เสมอ ทั้งยังต้องคำนึงถึงความปลอดภัยเพื่อนร่วมงาน และผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทานอีกเช่นเดียวกัน

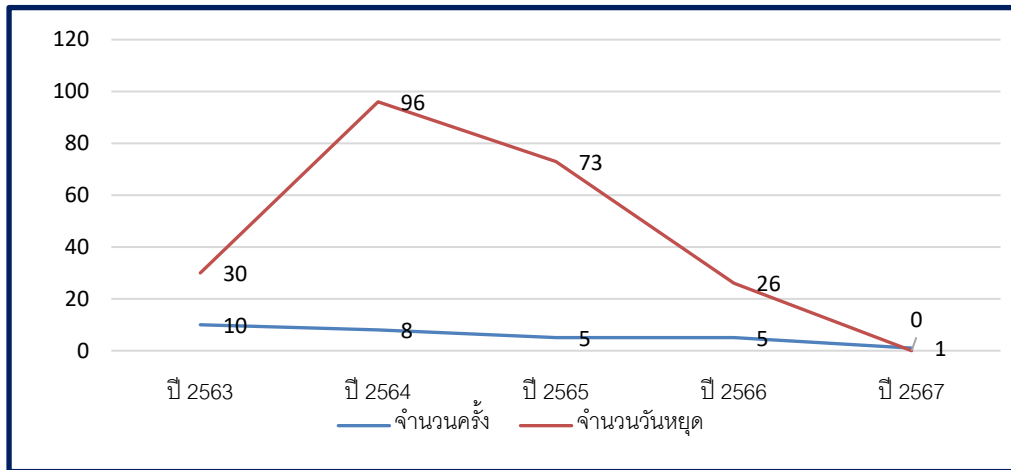
## สถิติการเกิดอุบัติเหตุ 2563 - 2567

สถิติการเกิดอุบัติเหตุในรอบ 5 ปี จะเห็นว่าแนวโน้มที่ดีขึ้น จำนวนครั้งที่เกิดอุบัติเหตุลดลง จำนวนวันหยุดเพื่อพักรักษาบาดแผลหากวิเคราะห์จะพบว่าการเกิดอุบัติเหตุจะเป็นบาดเจ็บและรักษาตัวไม่ถึงขั้นสูญเสียอวัยวะ/ทุพพลภาพ ของพนักงาน และบริษัท ไม่มีผู้เสียชีวิตจากการดำเนินงานของพนักงาน ผู้รับเหมา และคู่ค้า ในการปฏิบัติงานในพื้นที่ของบริษัท โดยในปี 2568 บริษัทฯ มีเป้าหมายในการลดอุบัติเหตุให้เป็นศูนย์ (Zero Accident)





ข้อมูลเปรียบเทียบจำนวนอุบัติเหตุกับจำนวนวันหยุด



ข้อมูลเปรียบเทียบจำนวนอุบัติเหตุร้ายแรง กับจำนวนวันหยุด

ด้านความปลอดภัย	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน	4	4	2	1	0
อุบัติเหตุไม่หยุดงาน	6	4	3	4	0

โครงการด้านความปลอดภัย ประจำปี 2568



นอกจากนี้ บริษัทฯ มีความเข้าใจในสิทธิและเสรีภาพของพนักงานในการรวมกลุ่มและจัดตั้งเป็นสหภาพแรงงาน ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยกันดูแลเกี่ยวกับสภาพการจ้างสวัสดิภาพในการทำงานและสวัสดิการต่าง ๆ โดยเปิดโอกาสให้สหภาพแรงงาน ซึ่งเป็นตัวแทนของพนักงานยื่นข้อเรียกร้อง เพื่อขอให้บริษัทฯ พิจารณาปรับเปลี่ยนการจัดสวัสดิการ และสภาพแวดล้อมในการทำงานได้ตามที่ทั้งสองฝ่ายมีความเห็นพ้องร่วมกัน



นอกจากนี้ในปี 2567 บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้

บริษัท ฝาจิบ จำกัด (มหาชน) ส่งเสริมความยั่งยืน ผ่านการจัดกิจกรรม Sustainability Week ภายใต้แนวคิด “ลด เปลี่ยน โลก” ระหว่างวันที่ 28 พฤศจิกายน ถึงวันที่ 4 ธันวาคม 2567 โดยมุ่งเน้นที่ ลดทรัพยากร เป็นการลดการใช้พลังงานและทรัพยากรที่ไม่จำเป็น เปลี่ยนวิถีชีวิต เปลี่ยนพฤติกรรมแยกขยะและทิ้งให้ถูกที่ เปลี่ยนมาใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม สร้างโลกยั่งยืน สร้างความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สร้างนิสัย สร้างการเปลี่ยนแปลงที่ยั่งยืนต่อโลก โดยการจัดกิจกรรมครั้งนี้เพื่อกระตุ้นให้พนักงานมีส่วนร่วมในการลดขยะด้วยการใช้ซ้ำ รีไซเคิล และการจัดการของเสียอย่างถูกวิธี เข้าใจถึงความสำคัญของการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และทราบถึงแนวทางในการดำเนินธุรกิจตามหลัก ESG ของบริษัทฯ



### 3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

#### ● การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อพนักงานของบริษัทฯ ในทุกระดับ ไม่มีการแบ่งแยกเชื้อชาติ ศาสนา และเพศ โดยพนักงานทุกคน จะได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาค และเป็นธรรม มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับอย่างเคร่งครัด มีการจัดสถานที่ทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ มีแผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องควบคู่ไปกับการพัฒนาธุรกิจ ตลอดจนให้ความสำคัญตอบแทนแก่พนักงานอย่างเหมาะสม บริษัทฯ ตระหนักดีว่าความสำเร็จขององค์กรขึ้นอยู่กับศักยภาพของบุคลากรเป็นสำคัญ องค์กรใดหากมีทรัพยากรบุคคลที่มีความสามารถสูง มีคุณธรรม มีจริยธรรม ย่อมสามารถสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน และนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จได้ตามเป้าหมายที่ต้องการอย่างยั่งยืน

#### แนวปฏิบัติ

1. การสรรหา การพิจารณาผลงาน การแต่งตั้งและโยกย้าย รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษต้องดำเนินการอย่างถูกต้องตามระเบียบและเป็นธรรม
  2. กำหนดขั้นตอนในการร้องทุกข์ กรณีพนักงานไม่ได้รับความเป็นธรรม
  3. กำหนดนโยบายพัฒนาพนักงานทุกระดับให้มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง โดยจัดให้มีแผนการฝึกอบรมประจำปี
  4. กำหนดนโยบายบริหารจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อลดและป้องกันไม่ให้เกิดการบาดเจ็บ การเจ็บป่วยทั้งในและนอกงานโดยทำการศึกษา ประเมินความเสี่ยง เพื่อให้เกิดการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
  5. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- นอกจากนี้ บริษัทฯ มีความเข้าใจในสิทธิและเสรีภาพของพนักงานในการรวมกลุ่มและจัดตั้งเป็นสหภาพแรงงาน ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยกันดูแลเกี่ยวกับสภาพการจ้าง สวัสดิภาพในการทำงานและสวัสดิการต่าง ๆ โดยเปิดโอกาสให้สหภาพแรงงาน ซึ่งเป็นตัวแทนของพนักงานยื่นข้อเรียกร้องเพื่อขอให้บริษัทฯ พิจารณาปรับเปลี่ยนการจัดการสวัสดิการ และสภาพแวดล้อมในการทำงานได้ตามที่ทั้งสองฝ่ายมีความเห็นพ้องร่วมกัน

#### แรงงาน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในด้านแรงงาน โดยปฏิบัติต่อพนักงานตามกฎหมายแรงงานและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับแรงงานอย่างเป็นธรรม

#### แนวปฏิบัติ

1. ปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันในทุกกระบวนการของการจ้างงาน ตั้งแต่การสรรหา การจ่ายค่าตอบแทน เวลาทำงานและวันหยุด การมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การฝึกอบรมและพัฒนา การวางแผนความก้าวหน้า และอื่น ๆ โดยไม่เลือกปฏิบัติ
2. ไม่ใช้แรงงานบังคับ แรงงานที่มาจากการค้ามนุษย์ หรือแรงงานเด็กอันมิชอบด้วยกฎหมาย รวมถึงการลงโทษที่เป็นการทารุณร่างกายหรือจิตใจพนักงานไม่ว่าโดยวิธีการขู่เข็ญ การกักขังหน่วงเหนี่ยว การคุกคามข่มขู่ การล่วงละเมิดหรือใช้ความรุนแรงในรูปแบบใด

#### การจ้างงาน

บริษัทฯ ได้จัดทำระเบียบว่าด้วยข้อบังคับในการทำงาน พ.ศ. 2555 มีการจัดจ้างงานโดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ ยึดมั่นในความเสมอภาคเท่าเทียมกัน และรักษาซึ่งความเป็นธรรมมาภิบาลไม่ว่าความคิดเห็นของบุคคลด้านการเมือง อายุ เพศ หรือความทุพพลภาพมาเป็นปัจจัยในการพิจารณาและตัดสินใจการจ้างงาน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการตามที่กฎหมายกำหนดเป็นประจำทุกปี



## เวลาทำงาน

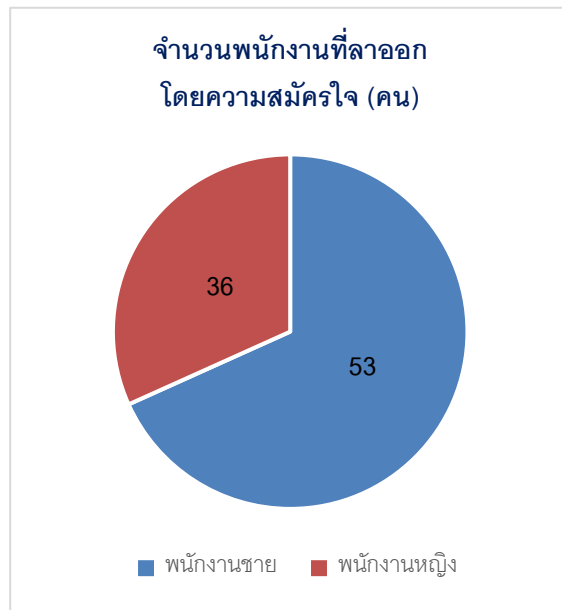
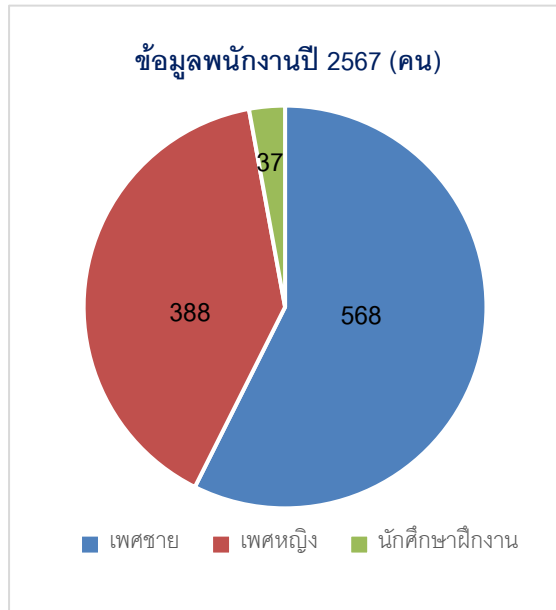
### กลุ่มพนักงานที่ไม่ได้ทำงานผลัด (สำนักงาน)

ทำงานวันจันทร์ – วันศุกร์ ทำงานตั้งแต่เวลา 08:10-17:30 น.

### กลุ่มพนักงานที่ทำงานผลัด

ทำงานวันจันทร์ – วันเสาร์

**ผลัดที่ 1** ตั้งแต่เวลา 07:30-15:30 น. **ผลัดที่ 2** ตั้งแต่เวลา 15:30-23:30 น. **ผลัดที่ 3** ตั้งแต่เวลา 23:30-07:30 น.

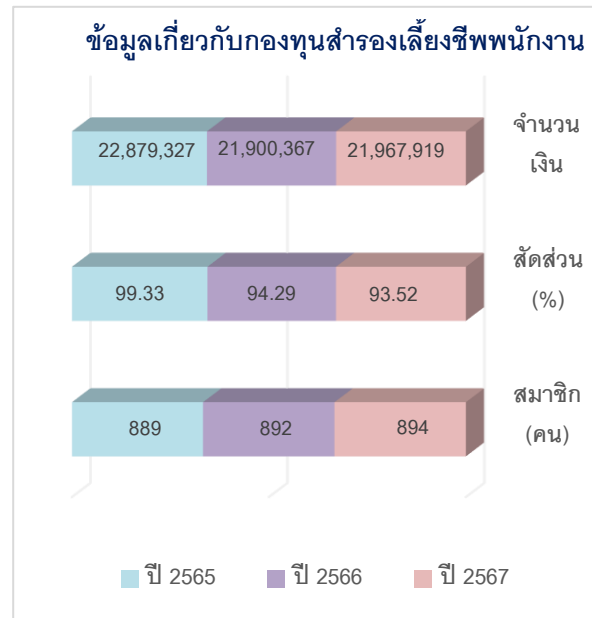
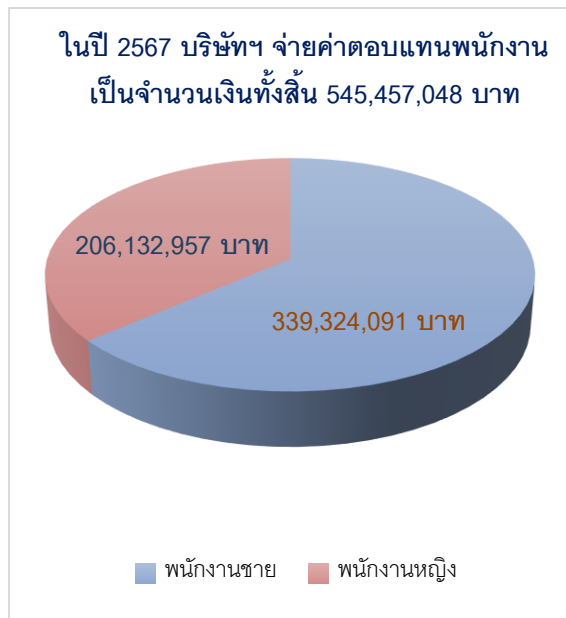


	พนักงานชาย (คน)	พนักงานหญิง (คน)
<b>จำนวนพนักงานจำแนกตามตำแหน่ง</b>		
ผู้บริหารระดับสูง	6	1
ระดับผู้บริหาร	33	28
ระดับปฏิบัติการ	529	359
<b>จำนวนพนักงานจำแนกตามอายุ</b>		
อายุมากกว่า 50 ปี	119	77
อายุ 30 ปี - 50 ปี	288	191
อายุน้อยกว่า 30 ปี	161	120
<b>การลาคลอดบุตรพนักงาน</b>		
จำนวนการลาคลอดบุตร	-	19
จำนวนกลับเข้าทำงาน	-	14
หมายเหตุ : อีก 5 คนยังไม่ครบกำหนดกลับเข้าทำงาน		



## การจ่ายค่าจ้าง

บริษัทฯ จะบริหารค่าจ้างด้วยความเป็นธรรมทั้งต่อพนักงานและบริษัทฯ โดยจะจัดระบบค่าจ้างให้เหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบ และขอบเขตของงานที่จะต้องปฏิบัติ และการกำหนดค่าจ้างของแต่ละตำแหน่งงานบริษัทฯ จะคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ สถานะค่าจ้างของงานที่คล้ายคลึงของบริษัทชั้นนำอื่น ๆ ที่อยู่ในอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน หรือคล้ายคลึงกัน และ/หรือ ในพื้นที่บริเวณเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน



## การพัฒนาความรู้และศักยภาพของพนักงาน

ด้วยสภาพแวดล้อมที่มีการแข่งขันสูงและมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วไม่หยุดนิ่ง ณ ปัจจุบันธุรกิจต่างๆ ล้วนต้องเผชิญกับปัญหาในการสรรหาบุคลากรที่มีศักยภาพพร้อมทั้งการรักษาพนักงานที่มีทักษะและความสามารถให้อยู่กับองค์กรต่อไป ทั้งนี้ ประเด็นดังกล่าวมีความท้าทายยิ่งขึ้นในภาวะเศรษฐกิจภายหลังจากการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ดังนั้น บริษัทต่าง ๆ จึงต้องนำกลยุทธ์รวมถึงแนวทางใหม่ ๆ มาปรับใช้ในการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์เพื่อรักษาศักยภาพทางการแข่งขัน ตลอดจนสร้างแรงจูงใจและรักษาพนักงานที่มีความสามารถทั้งในปัจจุบัน รวมถึงพนักงานใหม่ที่จะมาร่วมงานกับบริษัทในอนาคต ซึ่งปัจจัยสำคัญที่สนับสนุนให้องค์กรนั้นประสบความสำเร็จ มีความเจริญก้าวหน้า คือทรัพยากรมนุษย์ที่มีอยู่ในองค์กรมีการพัฒนาความรู้ ทักษะการปฏิบัติงาน และมีความกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้อยู่ตลอดเวลา ด้วยเหตุนี้บริษัทจึงให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงาน และมีการพัฒนาระบบทรัพยากรมนุษย์อย่างต่อเนื่อง ซึ่งนับเป็นหนึ่งในปัจจัยหลักที่ช่วยขับเคลื่อนให้บริษัท ประสบความสำเร็จและบรรลุเป้าหมายขององค์กร

## การดูแลพนักงานรองรับการปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)

ในปี 2567 เหตุการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 คลี่คลายไปมาก แต่ยังคงเป็นความเสี่ยงที่กระทบต่อสุขภาพอนามัย และการดำเนินชีวิตของประชากร หลายธุรกิจกลับมาดำเนินการได้ปกติ แต่อาจต้องเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องรองรับไปกับวิธีการใหม่ที่เปลี่ยนไปหลังจากโควิด-19 ลดการระบาดเพื่อให้ธุรกิจดำเนินการต่อไปได้ การลดความเสี่ยงด้านสุขภาพอนามัยบริษัทฯ ยังมีมาตรการต่อเนื่อง มีการปรับลดความเข้มข้นของมาตรการลงตามสถานการณ์โควิด-19 ที่ดีขึ้น เพื่อให้ธุรกิจไม่หยุดชะงัก ไม่เกิดผลกระทบอย่างรุนแรงต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ พนักงานของบริษัทฯ ได้รับการดูแลอย่างเต็มที่ทั้งมาตรการป้องกันและการรักษา



## ● การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ เคารพในสิทธิมนุษยชนและปัจเจกชน โดยตระหนักถึงสิทธิในความเป็นมนุษย์และความเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลใดบุคคลหนึ่ง นอกจากนี้ สิทธิเสรีภาพส่วนบุคคลต้องได้รับความคุ้มครองไม่ให้ถูกล่วงละเมิดจากการใช้หรือการเปิดเผยไปยังบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง และเพื่อให้พนักงานได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ บริษัทฯ ได้จัดประชุมพนักงานพบผู้บริหารอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ซึ่งนอกเหนือจากพนักงานทุกคนจะได้ทราบผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ แต่บริษัทฯ ยังได้รับทราบข้อคิดเห็นและความต้องการของพนักงาน เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้น

ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียน อันเนื่องมาจากการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้อง หรือไม่เป็นธรรมแต่อย่างใด

### แนวปฏิบัติ

1. บริษัทฯ จะเคารพในสิทธิมนุษยชนและไม่มี การแบ่งแยกอย่างไม่เป็นธรรม อันเนื่องมาจากความแตกต่างทางเชื้อชาติ สัญชาติ ความเชื่อ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษาหรือชนชั้นทางสังคม
2. บริษัทฯ เคารพปัจเจกชน พร้อมทั้งพยายามที่จะทำความเข้าใจในทัศนคติของคนนั้น ๆ อย่างถูกต้อง
3. บริษัทฯ จะปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากลอย่างเคร่งครัด และไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชนสากล
4. บริษัทฯ จะดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย และถูกสุขลักษณะอนามัยต่อพนักงานอยู่เสมอ
5. พนักงานต้องปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ และให้เกียรติซึ่งกันและกัน ควรหลีกเลี่ยงการวิพากษ์วิจารณ์ผู้อื่นที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคลนั้นหรือต่อบริษัทฯ รวมทั้งรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้อื่นโดยปราศจากอคติ และรับฟังด้วยเหตุและผล
6. พนักงานต้องไม่ก่อความเดือดร้อน รำคาญ อันเป็นการรบกวนการปฏิบัติงาน รวมถึงการคุกคามและล่วงละเมิดทางเพศต่อผู้อื่น เมื่อพบการกดขี่ข่มเหงหรือการกระทำที่ไม่เป็นธรรม ให้ร้องเรียนตามขั้นตอน และกระบวนการที่กำหนด

### การดำเนินการด้านการเมือง

บริษัทฯ วางตัวเป็นกลางทางการเมือง โดยไม่กระทำการอันเป็นการฝักใฝ่หรือสนับสนุนพรรคการเมืองหนึ่งพรรคการเมืองใด หรือผู้หนึ่งผู้ใดที่มีอำนาจทางการเมือง บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิเสรีภาพในการใช้สิทธิทางการเมืองของพนักงานแต่ละคน

### แนวปฏิบัติ

1. พนักงานพึงหลีกเลี่ยงแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการเมืองในสถานที่ทำงานหรือในเวลางาน อันอาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางความคิด
2. บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานใช้สิทธิทางการเมืองโดยทรัพยากรของตนเอง แต่ไม่อนุญาตให้นำทรัพยากร เงินทุน และชื่อเสียงของบริษัทฯ ไปใช้ในการทำกิจกรรมทางการเมือง
3. ไม่แต่งกายด้วยเครื่องแบบพนักงานหรือใช้สัญลักษณ์ใดที่ทำให้ผู้อื่นเข้าใจว่าเป็นพนักงานของบริษัทฯ ในการเข้าร่วมประชุมทางการเมือง หรือร่วมชุมนุมในที่สาธารณะสถานใด ๆ อันมีลักษณะทางการเมือง

### ข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ เคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวของผู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนั้นข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ เช่น สถานะบุคคล ชีวประวัติ ประวัติการทำงาน ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลสำหรับการติดต่อข้อมูลสุขภาพ หรือข้อมูลส่วนตัวอื่น ๆ ต้องได้รับความคุ้มครองไม่ให้ถูกใช้ เปิดเผย หรือถ่ายโอนไปยังบุคคลอื่นอันมีลักษณะเป็นการละเมิดสิทธิตามกฎหมาย



## แนวปฏิบัติ

1. พนักงานทุกคนต้องเคารพในข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลอื่น โดยหากจะใช้ เปิดเผย หรือถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลอื่น จะต้องได้รับความยินยอมจากบุคคลนั้น ๆ และไม่เป็นการละเมิดสิทธิตามกฎหมาย
2. ผู้ทำหน้าที่เก็บรักษาข้อมูลที่อยู่ในความครอบครองหรืออยู่ในการดูแลรักษาของบริษัทฯ ต้องคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ ดังนั้นการใช้ การเปิดเผย หรือถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องจะกระทำได้เท่าที่จำเป็นตามหน้าที่การงานปกติ และไม่เป็นการละเมิดสิทธิตามกฎหมาย

## แนวทางการจัดการ

1. ประกาศนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและแนวปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการข้อมูล การกำกับดูแลข้อมูล และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล เพื่อให้สอดคล้อง กับข้อกำหนดของกฎหมายและสามารถปฏิบัติให้เกิดประสิทธิผล
2. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูล (Data Protection Officer- DPO) ทำหน้าที่ให้คำแนะนำผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงพนักงานและ ผู้รับจ้างที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม การใช้ และการ เปิดเผยข้อมูลการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล การวิเคราะห์ผลกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และสร้างการตระหนักรู้แก่พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
3. แต่งตั้งผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) เป็นคณะทำงานที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลและคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กำหนดและทบทวนมาตรฐานระเบียบปฏิบัติงาน (Procedure) และ/หรือวิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction) สอดคล้องกับกฎหมายและนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับ ข้อมูลส่วนบุคคลจะได้รับการจัดการและมีแนวทางในการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม
4. จัดทำทะเบียนสำหรับข้อมูลที่เป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์และไม่ใช่ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของทุกหน่วยงานในบริษัท เพื่อจำแนกประเภทของข้อมูล ประเมินความเสี่ยงของข้อมูลที่มีการจัดเก็บ การใช้ และการเปิดเผย อีกทั้งกำหนดมาตรการควบคุมและการรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสมตามระดับชั้นความเสี่ยงของข้อมูล



1

การเปิดเผย  
นโยบายคุ้มครอง  
ข้อมูลส่วนบุคคล



2

การขอการ  
ยินยอมการ  
จัดการและเก็บ  
ข้อมูลส่วนบุคคล  
อย่างเป็นระบบ



3

การจัดการสิทธิ  
ข้อมูลส่วนบุคคล



### ● ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าด้วยการพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนผลิตสินค้าที่มีความปลอดภัย และรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญและคำนึงถึงสุขภาพความปลอดภัยของผู้บริโภค จึงได้นำระบบความปลอดภัยบรรจุภัณฑ์อาหาร (FSSC 22000) เข้ามาใช้ในกระบวนการผลิตตั้งตั้งแต่ปี 2557 และมีการปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2567 ผลการตรวจติดตามการรักษาระบบมาตรฐานดังกล่าวของบริษัทฯ ยังคงความสอดคล้องกับข้อกำหนด แสดงให้เห็นถึงความรับผิดชอบต่อสังคมโดยรวม ไม่เฉพาะแต่พนักงานเท่านั้น แต่ยังรวมถึงผู้บริโภคโดยทั่วไป





## แนวปฏิบัติ

1. ในการผลิตสินค้าและให้บริการ บริษัทฯ ให้ความสำคัญเป็นอย่างมากในเรื่องของความปลอดภัยและอนามัยของลูกค้าและผู้บริโภคที่ใช้สินค้าของบริษัทฯ
2. ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอแก่ลูกค้าโดยไม่กล่าวเกินความเป็นจริงหรือไม่ทำการใดอันเป็นการหลอกลวง หรือทำให้หลงเชื่อในคุณภาพสินค้า และบริการของบริษัทฯ
3. จัดให้มีระบบและกระบวนการสำหรับให้ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพความปลอดภัยของสินค้าและบริการที่พร้อมตอบสนองลูกค้าอย่างรวดเร็ว

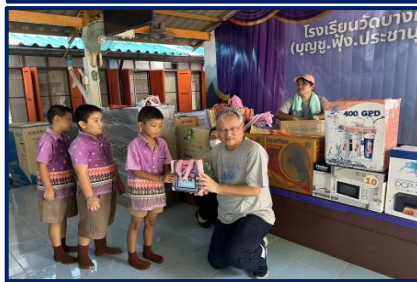
## การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ดำเนินการทางธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อและตระหนักถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อชุมชนและสังคมโดยรวม ตลอดจนให้การสนับสนุนกิจกรรมสาธารณะประโยชน์ที่ช่วยเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนและสังคม บริษัทฯ มีกิจกรรมร่วมกับชุมชนโดยรอบอย่างสม่ำเสมอ

## การดำเนินงานปี 2567

### โครงการ พอมี้ก็แบ่งปัน : ฝาคีบปันน้ำใจ

บริษัทฯ ได้เดินทางไปที่ โรงเรียนวัดบางคา จังหวัดฉะเชิงเทรา โดยมีคณะผู้บริหาร พนักงาน ชมรมชาวฝาคีบ และสหกรณ์ออมทรัพย์ บมจ. ฝาคีบ นำโดยคุณยุทธิโก๊ะ โนชากิ ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสเทคนิค และคุณวิโรจน์ ชื่นเจริญ ประธานสหกรณ์ออมทรัพย์ ร่วมมอบสิ่งของเพื่อเป็นสาธารณประโยชน์ รวมถึงมอบทุนการศึกษา เลี้ยงอาหารกลางวัน ทำกิจกรรมสันทนาการ แบ่งปันรอยยิ้มให้เด็ก ๆ ทั้งนี้



พนักงานบริษัทฯ ก็ได้ร่วมกันสนับสนุนและแบ่งปันความสุขกับกิจกรรมดี ๆ ในครั้งนี้ผ่านการส่งมอบสิ่งดี ๆ ร่วมด้วยผ่านชมรมชาวฝาคีบ ภายใต้โครงการ พอมี้ก็แบ่งปัน : ฝาคีบปันน้ำใจ

### โครงการ "You Share You Give" ปีที่ 4 บริจาคเงินและสิ่งของให้กับ "สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการบ้านกึ่งวิถี



### (หญิง) จังหวัดปทุมธานี"

บริษัท ฝาคีบ จำกัด (มหาชน) ร่วมบริจาคเงินและสิ่งของ จากโครงการ "You Share You Give" ปีที่ 4 และเงินบริจาคจากผู้บริหารและพนักงาน จำนวนทั้งหมด 25,000 บาท พร้อมด้วยสิ่งของ



ที่จำเป็นในการดูแลผู้ป่วยจิตเวช ให้กับ “สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการบ้านกึ่งวิถี (หญิง) จังหวัดปทุมธานี” ภายใต้โครงการ “You Share You Give” ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นการตอบกลับแบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี 2566

**กิจกรรมบริจาคโลหิต ประจำปี พ.ศ. 2567**

ผู้บริหารและพนักงาน บริษัทฯ ร่วมกันบริจาคโลหิตอย่างต่อเนื่องเป็นจำนวน 3 ครั้งในปี 2567 โดยศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ได้นำ



หน่วยรับบริจาคโลหิตเคลื่อนที่เข้ามาให้บริการ พนักงานให้ความสนใจและเข้าร่วมบริจาคโลหิตเป็นจำนวนมาก อีกทั้งยังเป็นการสนับสนุนกิจกรรม Happy Workplace ภายในองค์กรในด้าน Happy Heart, Happy Body, Happy Soul และ Happy Society



**กิจกรรม CSC WALK & RUN 2024**

ผู้บริหารและพนักงานบริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรม CSC WALK & RUN 2024 ในการร่วมเดิน - วิ่ง สะสมระยะ มีผู้เข้าร่วมทั้งสิ้น 85 ท่าน เพื่อส่งเสริมให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการออกกำลังกาย และเพิ่มความสุขสนานผ่านการมอบรางวัล และบริษัทฯ ได้มีการสมทบเงินช่วยเหลือให้กับสถานสงเคราะห์เด็กอ่อนรังสิตกิโลเมตรละ 1 บาทเพิ่มเติม มีระยะสะสมอยู่ที่ 12,038.82 กิโลเมตรเป็นระยะเวลา 2

เดือน เป็นการสนับสนุนกิจกรรม Happy Workplace ภายในองค์กรทั้ง 8 ด้าน

**กิจกรรมการเดินทางสู่ความสุข**

ผู้บริหารและพนักงานบริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรมปฏิบัติธรรม ถือนศีล ภavana ณ วัดป่าชิริบรรพต ตำบลหนองช้างคอก อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี เพื่อส่งเสริมให้พนักงานได้มีฝึกการบำเพ็ญทางจิตภavanaและเสริมสร้างการฝึกสมาธิและการถือนศีล 8 โดยในกิจกรรมการนี้บริษัทฯ ยังมีส่วนร่วมในการแบ่งปันมื้ออาหารให้กับพุทธศาสนิกชนที่ไปปฏิบัติธรรม และเป็น



การสนับสนุนกิจกรรม Happy Workplace ภายในองค์กรในด้าน Happy Heart, Happy Soul, Happy Relax และ Happy Society



## กิจกรรมนวดเต็มสุข



บริษัท ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในเรื่องของ Wellbeing และมี การเปิดให้พนักงาน ได้เข้าร่วมกิจกรรม โดยเข้ารับการนวดเพื่อบำบัดและผ่อนคลายความเครียด อีกทั้งยังช่วยส่งเสริมอาชีพให้กับผู้พิการทางสายตาที่ได้รับใบอนุญาตรับรองถูกต้องในการนวดเพื่อบำบัด รักษา อาการปวดบริเวณ คอ ป่าไหล่ ให้กับพนักงาน อีกทั้งยังเป็นการรักษาอาการออฟฟิศซินโดรม บริเวณคอ ป่าไหล่ ในเบื้องต้น และเป็นการสนับสนุนกิจกรรม Happy Workplace ภายในองค์กรทั้ง 8 ด้าน

**กิจกรรมเปิดห้องนมแม่** บริษัท ได้ตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานในการเลี้ยงลูกด้วยน้ำนมแม่ เนื่องจากเป็นที่ยอมรับโดยนานาชาติว่า น้ำนมแม่เป็นอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการและประโยชน์สูงสุดสำหรับเด็กต่อพัฒนาการทางด้านร่างกาย และสติปัญญาตลอดจนเสริมสร้างภูมิคุ้มกันโรค โดยทางบริษัท ได้ให้การสนับสนุนและจัดตั้งห้องนมแม่ (Breastfeeding Room) แก่พนักงานหญิงซึ่งกลับมาทำงานหลังคลอดบุตร และได้ประกาศนโยบายสนับสนุนการเลี้ยงบุตรด้วยนมแม่



**กิจกรรม Happy Workplace** บริษัท ได้มีความตระหนักว่าทรัพยากรมนุษย์เป็นทรัพยากรที่มีค่าสูงสุด การสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานและการดูแลพนักงานให้ทำงานอย่างมีความสุขเป็นภารกิจสำคัญของบริษัท ที่มีความมุ่งมั่นในการสร้างองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) ขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะการทำงาน ทักษะการใช้ชีวิตของพนักงานให้มีความสุข เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปตามพันธกิจ จนก่อให้เกิดความสุขที่ยั่งยืนต่อพนักงาน ให้มีสุขภาพดี แข็งแรง ทั้งร่างกายและจิตใจ และพัฒนาผลิตภาพ (Productivity) ขององค์กร โดยนำหลัก Happy 8 หรือ ความสุข 8 ประการ มาประยุกต์ใช้และเสริมสร้างสุขภาวะในองค์กร บริษัท ได้ประกาศนโยบาย “องค์กรแห่งความสุข” ภายในองค์กร



## การวิจัยและพัฒนาจากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาให้เป็นผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์ชั้นนำในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ผลิตรสินค้าที่มีความปลอดภัย คุณภาพสูง และมีความหลากหลาย สามารถตอบสนองทุกความต้องการของลูกค้าได้ โดยมุ่งเน้นให้มีการคิดค้น พัฒนา ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ อยู่เสมอ สอดคล้องกับความต้องการของตลาด มีการใช้วัตถุดิบหรือพลังงานน้อยลง เพื่อให้มีการใช้ ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า มีต้นทุนที่เหมาะสม และสามารถแข่งขันได้อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนดูแลรักษาสภาพแวดล้อม มิให้เกิด มลภาวะในทุกกระบวนการผลิตและทุกปฏิบัติการ

เมื่อวันอังคารที่ 28 พฤษภาคม 2567 บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน) ได้จัด อบรมเรื่อง “Retort Sterilization Technology” ณ ห้องแกรนด์บอลรูม 1 โรงแรม รามา การ์เด้นส์ ถนนวิภาวดีรังสิต กรุงเทพฯ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้ ทบทวนความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการบรรจุอาหารและเครื่องดื่มในภาชนะ บรรจุปิดสนิท โดยเฉพาะอย่างยิ่ง อาหารที่มีความเป็นกรดต่ำ การฆ่าเชื้อ โดย Retort อย่างมีประสิทธิภาพ และวิเคราะห์สาเหตุของการปนเปื้อน ของจุลินทรีย์ รวมทั้งแนวทางการแก้ปัญหาและการป้องกัน โดยมีลูกค้า และบุคลากรของบริษัทฯ เข้าร่วมอบรมกว่า 60 คน ซึ่งการอบรมครั้งนี้ บริษัทฯ ได้รับเกียรติจาก Mr. Toshihiro Tanabe, Manager of Customer Solutions Group, Fundamental Technology Department, Toyo Seikan Co., Ltd. (Technical Center) เป็นวิทยากร



**การดำเนินงาน ปี 2567** บริษัทฯ มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ อาทิ เช่น

1. พัฒนาผลิตภัณฑ์ฝาพลาสติกให้มีน้ำหนักเบา ทำให้ใช้เม็ดพลาสติกน้อยลงและขนส่งได้จำนวนมากขึ้น รวมถึงมีราคาถูกลง แต่ยังคงประสิทธิภาพในการปกป้องผลิตภัณฑ์ของลูกค้า
2. พัฒนาการใช้แผ่นเหล็กในการผลิตฝาจีบให้มีความหนาลดลง ทำให้ใช้เหล็กน้อยลง แต่ยังคงคุณภาพดีเช่นเดิม
3. พัฒนาการใช้วัสดุป้องกันการรั่วซึมได้ฝาชนิดใหม่ เพื่อช่วยให้สินค้าในบรรจุภัณฑ์คงสภาพรสชาติเดิมมากขึ้น ป้องกันการซึมผ่านของออกซิเจน ทำให้รักษาอายุของสินค้าได้นานขึ้นและสินค้ามีความสดใหม่อยู่เสมอ
4. สนับสนุนคู่ค้าภายในประเทศในการจัดทำอะไหล่เครื่องจักรทดแทนการนำเข้าจากต่างประเทศ เพื่อสร้างงานให้กับคนในประเทศและลดต้นทุนได้อีกทางหนึ่งด้วย
5. พัฒนาระบบการผลิตโดยการนำเทคโนโลยี Laser Marking Machine เข้ามาใช้ในการพิมพ์รหัสได้ฝา เพื่อทำรายการส่งเสริมการขายของลูกค้าที่ใช้วิธีส่ง SMS ซึ่งช่วยลดขั้นตอนในการทำงาน และผลิตรสินค้าได้เร็วขึ้นกว่าวิธีการพิมพ์แบบเดิม ๆ
6. พัฒนาการผลิตฝาจีบจากแผ่นเหล็กที่มีกัมมะถันต่ำ ซึ่งสามารถยืดเวลาการเกิดสนิมออกไปให้นานขึ้น เป็นการยืดอายุสินค้าให้อยู่ในสภาพดีได้นานขึ้น
7. ส่งเสริมและผลักดันการอนุรักษ์พลังงาน โดยการลดระดับการใช้พลังงานต่อผลผลิตให้ลดลงอย่างต่อเนื่อง จัดให้มีผู้รับผิดชอบพลังงานดำเนินการจัดการพลังงาน/ ส่งรายงานการจัดการพลังงานทุกปี ปรับปรุงระบบการจัดการพลังงานอย่างต่อเนื่อง
8. ติดตั้งระบบปรับอากาศและระบายอากาศบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงานในโรงงาน เพื่อลดภาวะความเครียดและเหนื่อยล้าของผู้ปฏิบัติงาน



## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทฯ ซึ่งจัดขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ.2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 28 กันยายน 2554 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 โดยได้พิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คือบริษัท ไพร่ชวอเตอร์แฮสส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด ได้ตรวจสอบงบการเงินและแสดงความเห็นในรายงานของผู้สอบบัญชีอย่างไม่มีเงื่อนไข

คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีและดำรงไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ทำหน้าที่กำกับดูแลรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏอยู่ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในแบบ 56-1 One Report แล้ว

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลว่างบการเงินของบริษัทฯ ฝ้าจิบ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



(นายเทพ วงษ์วานิช)

ประธานกรรมการ



(นายโอภาส อันวารชร์)

กรรมการและผู้จัดการใหญ่



#### 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)

##### 4.1 วิเคราะห์ฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

คำอธิบายและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2567 เปรียบเทียบกับปี 2566

การดำเนินงานสำหรับงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ในปี 2567 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจำนวน 287 ล้านบาท หรือคิดเป็นกำไรต่อหุ้น 5.52 บาท และมีรายได้เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีจำนวน 318 ล้านบาท

บริษัทฯ มีรายได้รวมทั้งสิ้น 3,770 ล้านบาท โดยรายได้หลักมาจากการขายและการให้บริการจำนวน 3,699 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 98.1 ของรายได้รวม ส่วนรายได้ดอกเบี้ยเพิ่มขึ้นเป็น 29 ล้านบาท และมีรายได้อื่น ๆ จำนวน 42 ล้านบาท จากแหล่งต่าง ๆ เช่น บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน การขายเศษโลหะ และรายได้จากการเช่า

ต้นทุนขายและการให้บริการรวมมีจำนวนทั้งสิ้น 3,064 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 82.8 ของรายได้จากการขายและบริการ ส่งผลให้บริษัทมีกำไรขั้นต้นจำนวน 635 ล้านบาท

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารรวม 357 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 9.5 ของรายได้รวม นอกจากนี้ บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลจำนวน 71 ล้านบาท

##### รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญมีดังนี้

###### รายได้รวม

รายได้รวมในปี 2567 มีจำนวนทั้งสิ้นเป็น 3,770 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 เป็นจำนวน 150 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.1 โดยแบ่งออกเป็นรายได้จากการขายเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.6 รายได้จากการบริการเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.3 รายได้อื่นเพิ่มขึ้นร้อยละ 35.5 และรายได้ดอกเบี้ยเพิ่มขึ้นร้อยละ 81.3

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ปี 2567		ปี 2566		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
รายได้						
รายได้จากการขาย	3,610	95.8	3,486	96.3	124	3.6
รายได้จากการให้บริการ	89	2.3	87	2.4	2	2.3
รวมรายได้จากการขายสินค้าและให้บริการ	3,699	98.1	3,573	98.7	126	3.5
รายได้อื่น	42	1.1	31	0.9	11	35.5
รายได้ดอกเบี้ย	29	0.8	16	0.4	13	81.3
<b>รวมรายได้</b>	<b>3,770</b>	<b>100.0</b>	<b>3,620</b>	<b>100.0</b>	<b>150</b>	<b>4.1</b>

##### ต้นทุนขายสินค้า และกำไรขั้นต้น

ปี 2567 บริษัทฯ มีต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ รวมจำนวนเงิน 3,064 ล้านบาท โดยคิดเป็นอัตราส่วนต่อยอดขายร้อยละ 82.8 บริษัทฯ เมื่อเทียบกับปี 2566 ต้นทุนขายสินค้าและการให้บริการมีการเปลี่ยนแปลงลดลง ร้อยละ 0.4



กำไรขั้นต้นของปี 2567 มีจำนวน 635 ล้านบาท โดยคิดเป็นอัตราส่วนต่อยอดขายร้อยละ 17.2 จากการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการขายและให้บริการ รวมถึงการลดลงของต้นทุนขายสินค้าและการให้บริการ มีผลทำให้กำไรขั้นต้น เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นร้อยละ 27.4 คิดเป็นจำนวนเงิน 137 ล้านบาท

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ปี 2567		ปี 2566		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	ร้อยละ
รายได้จากการขายและการให้บริการ	3,699	100.0	3,573	100.0	126	3.5
ต้นทุนขายสินค้าและการให้บริการ	3,064	82.8	3,075	86.1	(11)	(0.4)
<b>กำไรขั้นต้น</b>	<b>635</b>	<b>17.2</b>	<b>498</b>	<b>13.9</b>	<b>137</b>	<b>27.4</b>

#### ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการขายเพิ่มขึ้นจาก 86 ล้านบาท ในปี 2566 เป็น 88 ล้านบาท ในปี 2567 สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มกิจกรรมด้านการตลาด ต้นทุนการจัดจำหน่ายที่สูงขึ้น และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการขายอื่น ๆ ในขณะที่ค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้นจาก 225 ล้านบาท ในปี 2566 เป็น 244 ล้านบาท ในปี 2567 เนื่องจากต้นทุนการบริหารจัดการทั่วไปที่สูงขึ้นอันได้แก่ เงินเดือนค่าใช้จ่ายสำนักงาน และค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น ๆ

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ปี 2567		ปี 2566		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	ร้อยละต่อรายได้รวม	จำนวนเงิน	ร้อยละต่อรายได้รวม	จำนวนเงิน	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร						
ค่าใช้จ่ายในการขาย	88	2.3	86	2.4	2	2.3
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	244	6.5	225	6.2	19	8.4
กลับรายการ (ค่าเผื่อผลขาดทุน) ด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	25	0.7	(12)	(0.3)	37	(309.7)
<b>รวม</b>	<b>357</b>	<b>9.5</b>	<b>299</b>	<b>8.3</b>	<b>58</b>	<b>19.3</b>

#### ภาษีเงินได้นิติบุคคล

ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี 2567 เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญจาก 45 ล้านบาท ในปี 2566 เป็น 75 ล้านบาท ในปี 2567 เนื่องจากกำไรที่เพิ่มขึ้นในปีดังกล่าว ส่วนภาษีเงินได้รอดัดบัญชีที่ลดลงในปี 2567 เกิดจากผลต่างด้านช่วงเวลาระหว่างกำไรทางบัญชีกับรายได้ที่ต้องเสียภาษี ส่งผลให้อัตรากำไรที่แท้จริงเปลี่ยนแปลงจากร้อยละ 23.28 ในปี 2566 เป็นร้อยละ 19.89 ในปี 2567



หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ปี 2567	ปี 2566	การเปลี่ยนแปลง	
			จำนวนเงิน	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	75	45	30	66.7
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(4)	9	(13)	(144.4)
<b>รวม</b>	<b>71</b>	<b>54</b>	<b>17</b>	<b>31.5</b>
<b>อัตราภาษีเงินได้ถัวเฉลี่ย</b>	<b>19.89%</b>	<b>23.28%</b>		

#### รายจ่ายลงทุน

ในปี 2567 บริษัทฯ มีรายจ่ายเกี่ยวกับสินทรัพย์ประเภททุน จำนวนเงิน 206 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการลงทุนในเครื่องจักรและอุปกรณ์ และเฟอร์นิเจอร์

#### การวิเคราะห์ฐานะการเงิน

##### สินทรัพย์รวม

ณ สิ้นปี 2567 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมจำนวน 5,080 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 เป็นจำนวน 271 ล้านบาท โดยการเปลี่ยนแปลงนี้เกิดจากสินทรัพย์หมุนเวียนที่เพิ่มขึ้น 305 ล้านบาท หักลบกับสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ลดลง 34 ล้านบาท

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	31 ธันวาคม 2567		31 ธันวาคม 2566		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	ร้อยละ
สินทรัพย์หมุนเวียน	2,867	56.4	2,562	53.3	305	11.9
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	1	0.1	11	0.2	(10)	(90.9)
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	686	13.5	708	14.7	(22)	(3.1)
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	1,468	28.9	1,441	30.0	27	1.9
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ๆ	58	1.1	87	1.8	(29)	(33.3)
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,213	43.6	2,247	46.7	(34)	(1.5)
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>5,080</b>	<b>100.0</b>	<b>4,809</b>	<b>100.0</b>	<b>271</b>	<b>5.6</b>

การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์หมุนเวียน จำนวนเงิน 305 ล้านบาท ประกอบด้วย

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวนเงิน 390 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวนเงิน 142 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 57.0
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นจำนวนเงิน 649 ล้านบาท คิดเป็นระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย 57 วัน มีอัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า 6.4 เท่า โดยมียอดลูกหนี้ค้างเหลือเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวนเงิน 105 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 19.3 เนื่องจากรายได้จากการขายสินค้ามียอดเพิ่มขึ้นจากปีก่อน





- สิ้นค้าคงเหลือจำนวนเงิน 804 ล้านบาท คิดเป็นระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย 94 วัน มีอัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ 3.9 เท่า โดยมียอดสินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเงิน 23 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.0

การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน จำนวน 34 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วย

- การเปลี่ยนแปลงลดลงของ สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจำนวน 10 ล้านบาท
- อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ลดลง 22 ล้านบาท จากการที่บริษัทได้จัดประเภทรายการที่ดินบางส่วนจาก อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงของสัญญาเช่าพื้นที่ จึงทำให้มีที่ดินส่วนหนึ่งถูกจัดประเภทใหม่เป็นที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ และส่งผลให้อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนลดลง
- ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเงิน 27 ล้านบาท

### หนี้สินรวม

บริษัทฯ มีหนี้สินรวม ณ สิ้นปี 2567 มูลค่ารวม 884 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวนเงิน 49 ล้านบาท

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	31 ธันวาคม 2567		31 ธันวาคม 2566		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	ร้อยละ
หนี้สินหมุนเวียน	566	64.0	508	60.8	58	11.4
หนี้สินไม่หมุนเวียน	318	36.0	327	39.2	(9)	(2.8)
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>884</b>	<b>100.0</b>	<b>835</b>	<b>100.0</b>	<b>49</b>	<b>5.9</b>

หนี้สินหมุนเวียน จำนวนเงิน 566 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเงิน 58 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.4 สาเหตุหลักเนื่องจากเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 47 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.1 รวมมูลค่าเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น จำนวนเงิน 513 ล้านบาท มีระยะเวลาชำระหนี้ 46 วัน และมีอัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ 8.0 เท่า

### ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันสิ้นปี 2567 ส่วนของผู้ถือหุ้นรวมมีมูลค่า 4,196 ล้านบาท ประกอบด้วย ทุนเรือนหุ้นจำนวน 528 ล้านบาท ส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวน 387 ล้านบาท กำไรสะสมรวมทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 3,177 ล้านบาท และองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 104 ล้านบาท

### นโยบายสภาพคล่อง แหล่งที่มาและใช้ไปของเงินทุน

สภาพคล่องในปี 2567 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือรวมมูลค่า 390 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 เป็นจำนวนเงิน 142 ล้านบาท

แหล่งที่มาและใช้ไปของเงินทุนสำหรับปี 2567 ประกอบด้วย

1. กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน มีจำนวน 464 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เกิดจากกำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์และหนี้สินหมุนเวียนจำนวน 607 ล้านบาท ทั้งนี้ สินทรัพย์จากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น 110 ล้านบาท โดยหลักจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ขณะที่หนี้สินจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น 34 ล้านบาท โดย



หลักจากเจ้าหน้าที่การค้าและเจ้าหน้าที่หมุนเวียนอื่น นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลในปี 2567 จำนวน 66 ล้านบาท

2. กระแสเงินสดสุทธิที่ใช้ในกิจกรรมลงทุน มีจำนวน 208 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เป็นการลงทุนในเครื่องจักรและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนจำนวน 213 ล้านบาท รวมถึงเงินลงทุนในเงินฝากประจำจำนวน 36 ล้านบาท โดยมีรายรับจากดอกเบี้ยจำนวน 25 ล้านบาท และเงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินและอุปกรณ์จำนวน 32 ล้านบาท
3. กระแสเงินสดสุทธิที่ใช้ในกิจกรรมจัดหาเงิน มีจำนวน 114 ล้านบาท โดยหลักจากการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานในปี 2566 จำนวน 96 ล้านบาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญและผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิ และการชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าจำนวน 18 ล้านบาท

#### 4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการเติบโตของผลกำไรควบคู่ไปกับการพัฒนาสังคม สิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล (ESG) โดยในปี 2567 ไม่มีผลกระทบต่อด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานและการตัดสินใจลงทุนของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

#### 4.3 ข้อมูลจากงบการเงินและอัตราส่วนทางการเงิน

##### ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2567	2566	2565
<b>ผลการดำเนินงาน (ล้านบาท)</b>			
รายได้รวม	3,770	3,620	3,747
กำไรจากการดำเนินงานก่อนหักดอกเบี้ย			
ภาษีและค่าเสื่อมราคา (EBITDA)	593	472	531
กำไรสุทธิ	287	177	246
<b>ฐานะทางการเงิน (ล้านบาท)</b>			
สินทรัพย์รวม	5,080	4,809	4,713
หนี้สินรวม	884	835	766
ส่วนของผู้ถือหุ้น	4,196	3,974	3,947
<b>อัตราส่วนทางการเงิน (ร้อยละ)</b>			
อัตรากำไรสุทธิ	7.62	4.90	6.57
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ROA)	7.27	4.87	6.47
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE)	7.03	4.48	6.39
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น)	5.52	3.41	4.73
กำไรต่อหุ้นปรับลด (บาท/หุ้น)	5.44	3.36	4.66
มูลค่าตามบัญชี (บาท/หุ้น)	80.68	76.41	75.90



## อัตราส่วนทางการเงิน

		2567	2566	2565	
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง (LIQUIDITY RATIO)</b>					
อัตราส่วนสภาพคล่อง	=	5.06	5.04	5.25	เท่า
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	=	3.61	3.46	3.10	เท่า
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	=	0.86	1.39	(0.02)	เท่า
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	=	6.39	6.34	6.38	เท่า
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	=	57	58	57	วัน
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	=	3.90	3.24	4.54	เท่า
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	=	94	113	80	วัน
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	=	7.98	8.02	10.63	เท่า
ระยะเวลาชำระหนี้	=	46	45	34	วัน
Cash Cycle	=	105	125	103	วัน
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร (PROFITABILITY RATIO)</b>					
อัตรากำไรขั้นต้น	=	17.17	13.95	13.60	%
อัตราส่วนเงินสดต่อการหากำไร	=	132.94	274.78	(2.80)	%
อัตรากำไรสุทธิ	=	7.62	4.90	6.57	%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	=	7.03	4.48	6.39	%
อัตราการใช้กำลังการผลิต	=	60.00	60.00	60.00	%
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ถาวร	=	2.59	2.45	2.44	เท่า
อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม	=	1.88	1.28	1.49	%
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (EFFICIENCY RATIO)</b>					
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	=	7.27	4.87	6.47	%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	=	35.78	28.32	31.25	%
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	=	0.76	0.76	0.81	เท่า
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์ทางการเงิน (FINANCIAL POLICY RATIO)</b>					
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	=	0.21	0.21	0.19	เท่า
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	=	-	-	-	เท่า
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	=	1.60	2.59	(0.03)	เท่า
อัตราการจ่ายเงินปันผล	=	54.23	46.92	48.86	%



## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ชื่อบริษัท	บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน) (CSC)
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายฝาสำหรับปิดภาชนะประเภทขวด อาทิ ฝาจีบ ฝาอลูมิเนียม เกลียวกันปลอม ฝาแม็กซี ฝาพลาสติก และฝาคอมโพสิต
เลขทะเบียนบริษัท	ทะเบียนเลขที่ 0107537000416 (เดิมเลขที่ บมจ. 288)
ทุนจดทะเบียน	528,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	528,000,000 บาท
มูลค่าต่อหุ้น	10 บาท
โดยแยกออกเป็น	หุ้นสามัญ 52,000,775 หุ้น หุ้นบุริมสิทธิ 799,225 หุ้น
ที่ตั้งสำนักงานและโรงงาน	เลขที่ 5 ซอยรังสิต-นครนายก 46 ตำบลประชาธิปัตย์ อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี 12130
โทรศัพท์	0-2533-0450-9
โทรสาร	0-2974-1118
เว็บไซต์	www.crownseal.co.th
เลขานุการบริษัท	นางสาวราตรี จันทร์ทำ โทร : 0-2533-0450-9 ต่อ 638 อีเมล: ratree@crownsel.co.th
นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ รหัสไปรษณีย์ 10400 โทรศัพท์ : 0-2009-9000 โทรสาร : 0-2009-9991
ตลาดรอง	-ไม่มี-
สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ	-ไม่มี-
ผู้สอบบัญชี	นายบุญเรือง เลิศวิเศษวิทย์ และ/หรือ นางสาววรรณวิมล ปรีชาวัฒน์ และ/หรือ นายกรรณ ตันทวีรัตน์ บริษัท ไพร์ซวอเตอร์ไฮสคูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด 179/74-80 อาคารบางกอกซีดี ทาวเวอร์ ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ : 0-2844-1000
ที่ปรึกษากฎหมาย	บริษัท กฎหมายและภาษี เคเอ็นแซท จำกัด 444 อาคารโอลิมเปียไทย ทาวเวอร์ ชั้น 4 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 โทรศัพท์ : 0-2541-4214-6 โทรสาร : 0-2541-4200
ข้อพิพาททางกฎหมาย	ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมาย



# 02



## การกำกับดูแลกิจการ

- |  |        |
|--|--------|
| 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ  | 68-81  |
| 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ | 82-96  |
| 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ   | 97-98  |
| 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน   | 99-107 |



## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

### 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

#### 6.1 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเล็งเห็นว่าเป็นปัจจัยสำคัญในการเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ซึ่งช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้ที่มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ อันนำไปสู่การเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานใช้ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติงานซึ่งเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th) ในหมวดนักลงทุนสัมพันธ์

ในปี 2555 คณะกรรมการโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ได้พัฒนาหลักเกณฑ์การสำรวจของโครงการให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การสำรวจของ ASEAN CG Scorecard และแนวปฏิบัติที่ดีในระดับสากล บริษัทฯ จึงได้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดไว้ในหลักการปรับปรุงใหม่ เพื่อยกระดับการกำกับดูแลกิจการให้เทียบเท่าสากล

ในปี 2560 สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ได้ออกหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Code : CG Code) เพื่อเป็นหลักปฏิบัติให้คณะกรรมการบริษัทนำไปปรับใช้ในการกำกับดูแลให้กิจการมีผลประกอบการที่ดีในระยะยาว นำเชื่อถือสำหรับผู้ถือหุ้นและผู้คนรอบข้าง เพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน โดยเนื้อหาส่วนใหญ่มาจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) เพียงแต่ปรับลำดับวิธีการนำเสนอให้เป็นไปตามบริบทการทำหน้าที่ของคณะกรรมการ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและทบทวนการนำหลักปฏิบัติ CG Code ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัทฯ แล้ว เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ ก.ล.ต. ปี 2560 โดยมีแนวปฏิบัติในเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ดังนี้

#### 1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยจะส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนและไม่ละเมิดหรือรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น ไม่ว่าจะเป็นสิทธิขั้นพื้นฐาน การได้รับข้อมูลข่าวสารที่เหมาะสม เพียงพอ และทันเวลา ตลอดจนการได้เข้าร่วมประชุมออกเสียงและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายในการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนดไว้ด้วย ซึ่งสามารถดูรายละเอียดได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th) ในหมวดนักลงทุนสัมพันธ์

#### 1.1 สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นมาโดยตลอด โดยเชื่อว่า สิ่งที่จะทำให้ผู้ถือหุ้นไว้วางใจ และมั่นใจลงทุนกับบริษัทฯ คือการมีนโยบายหรือการดำเนินการที่เป็นการรักษาสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นทุกรายพึงได้รับอย่างเป็นธรรม และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด บริษัทฯ ได้ดำเนินการที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นดังนี้

- สิทธิในการซื้อ ขาย หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่
- สิทธิในการได้รับสารสนเทศของบริษัทฯ อย่างเพียงพอ ทันเวลา ในรูปแบบที่เหมาะสมต่อการตัดสินใจ
- สิทธิในการได้รับใบหุ้นและสิทธิการโอนหุ้น



- สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงนโยบายที่สำคัญของบริษัท และในสิทธิของผู้ถือหุ้นที่คณะกรรมการบริษัท ต้องขอความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น อาทิ การแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท การลดทุนและ/หรือการเพิ่มทุน รวมถึงการอนุมัติรายการพิเศษ
- สิทธิเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการ และให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีอิสระ
- สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและซักถามในการประชุมผู้ถือหุ้น
- สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน
- ในกรณีที่ผลประโยชน์ของบริษัท มีกำไรและไม่มียอดขาดทุนสะสม ผู้ถือหุ้นมีสิทธิจะได้รับส่วนแบ่งกำไรจากบริษัท ในรูปของเงินปันผล

## 1.2 การประชุมผู้ถือหุ้น

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานที่บริษัท มีให้กับผู้ถือหุ้นแล้ว ในปี 2567 บริษัท ได้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นการส่งเสริมในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

### • การกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ปีละ 1 ครั้งภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท และอาจเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป หากมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษ ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ในปี 2567 บริษัท กำหนดจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ในวันศุกร์ที่ 26 เมษายน 2567 เวลา 10.30 น. โดยเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) เท่านั้น ตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 รวมถึงกฎหมายและระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

### • การส่งหนังสือนัดประชุม

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ โดยการได้รับข้อมูลและมีเวลาศึกษาก่อนวันประชุมอย่างเพียงพอ และเหมาะสม บริษัท ได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมในแต่ละวาระ ซึ่งได้ระบุรายละเอียดความเป็นมาของเรื่องนั้น ๆ อย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจ ทั้งนี้ ในแต่ละวาระจะมีการระบุอย่างชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่จะเสนอเพื่อทราบ หรือเพื่อพิจารณา แล้วแต่กรณี โดยมีความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัท ในแต่ละวาระประกอบด้วย ในปี 2567 บริษัท ได้จัดส่งหนังสือนัดประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นเพื่อให้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 14 วันก่อนการประชุม และได้นำรายละเอียดหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมแต่ละวาระขึ้นเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัท ล่วงหน้า 30 วันก่อนการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องสำคัญอย่างเพียงพอ โดยประกาศผ่านไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบ รวมทั้งบริษัท ได้ลงประกาศหนังสือพิมพ์รายวัน เพื่อแจ้งกำหนด วัน เวลา สถานที่ประชุม และวาระการประชุมติดต่อกันเป็นเวลา 3 วัน ก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน พร้อมจัดให้มีหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อเพื่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมในกรณีมีข้อสงสัย

### • การมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนนแทน

ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ บริษัท เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนตนได้ หรือจะมอบให้กรรมการอิสระของบริษัท โดยบริษัท ได้ให้ข้อมูลของกรรมการอิสระทั้ง 5 ท่านในหนังสือเชิญประชุมอย่างครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาให้เป็นผู้รับมอบฉันทะ โดยกรอกเอกสารหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางลงคะแนนได้ ตามรายละเอียดวิธีการมอบฉันทะที่บริษัท จัดส่งให้พร้อมกับหนังสือนัดประชุม หรือผู้ถือหุ้นสามารถ Download หนังสือมอบฉันทะผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น



- **การเข้าร่วมประชุมและการลงทะเบียน**

ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมประชุมต้องส่งเอกสารยืนยันตัวตนตามที่ระบุไว้มายังบริษัท เมื่อบริษัทได้ตรวจสอบข้อมูลตามรายชื่อผู้ถือหุ้นตามข้อมูลปิดสมุดทะเบียนรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมฯ ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ผู้ให้บริการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์จะส่ง Link สำหรับการเข้าร่วมประชุมและคู่มือการเข้าใช้งานไปยังอีเมลที่ท่านได้แจ้งมายังบริษัท โดยจะส่ง Link ล่วงหน้า 1 วัน ก่อนวันประชุม

- **การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของคณะกรรมการบริษัท**

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญต่อการประชุมผู้ถือหุ้น โดยถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องเข้าร่วมประชุมทุกครั้งหากไม่ติดภารกิจสำคัญ รวมทั้งคณะผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อร่วมชี้แจงข้อเท็จจริงในกรณีที่มีข้อซักถามในการประชุม ประทานที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสอบถามและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ในทุกวาระ โดยมีการจัดบันทึกประเด็นที่สอบถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมทุกครั้ง ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 มีคณะกรรมการบริษัทฯ เข้าร่วมประชุม 14 ท่าน จากจำนวนทั้งหมด 14 ท่าน ผู้บริหารทุกท่าน ตัวแทนจากสำนักกฎหมาย และผู้สอบบัญชีจากภายนอก เพื่อร่วมรับฟังความคิดเห็นและตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น

### 1.3 การเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น

นอกเหนือจากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี หากผู้ถือหุ้นมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษ ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงชื่อทำหนังสือขอให้คณะกรรมการบริษัทฯ เรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อใดก็ได้ตามที่ขอบังคับบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ โดยระบุเหตุผลในการเรียกประชุมอย่างชัดเจน ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นภายใน 1 เดือนนับแต่วันที่ได้รับหนังสือจากผู้ถือหุ้น

## 2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นในการลงทุนกับบริษัทฯ

บริษัทฯ มีแนวทางในการปฏิบัติเพื่อรักษาไว้ซึ่งสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น ดังนี้

2.1 บริษัทฯ กำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมฯ เป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ โดยกำหนดให้หนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง

2.2 บริษัทฯ ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้ประโยชน์ระบบสารสนเทศของบริษัทฯ ได้อย่างเต็มที่ โดยการเผยแพร่ข่าวสารไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ซึ่งจะช่วยให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทั่วถึง เพียงพอ และทันเวลา ตลอดจนสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยใช้สิทธิในการเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้า ซึ่งบริษัทฯ ได้เผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการเสนอไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถสอบถามและเสนอแนะล่วงหน้าก่อนวันประชุมฯ ได้ โดยโทรศัพท์ติดต่อกับเจ้าหน้าที่สำนักเลขานุการบริษัทฯ ได้ตลอดเวลาทำการ

2.3 ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ประธานฯ จะดำเนินการประชุมตามลำดับวาระการประชุม และไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

2.4 การเลือกตั้งกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้ผู้ถือหุ้นแต่ละรายใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้ โดยบริษัทฯ เปิดโอกาสให้บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น





2.5 บริษัทฯ ได้มีการถ่ายทอดการประชุมและบันทึก VDO ในการประชุม (กรณีจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) พร้อมทั้งจัดทำบัตรลงคะแนนเสียง (กรณีจัดประชุมแบบ Onsite) สำหรับให้ผู้ถือหุ้นใช้ในการออกเสียงแต่ละวาระ โดยเฉพาะในกรณีที่ผู้ถือหุ้นต้องการออกเสียงไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ในกรณีมีข้อโต้แย้งในภายหลัง

2.6 บริษัทฯ มีมาตรการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในโดยมิชอบของบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดให้คณะกรรมการและผู้บริหาร ซึ่งหมายรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จะต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่สำนักเลขานุการบริษัททราบทันที เพื่อจะได้รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายใน นำข้อมูลไปใช้เพื่อแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง ญาติพี่น้องหรือพวกพ้อง และมีให้เปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องก่อนที่จะมีการเผยแพร่ต่อสาธารณชนด้วย ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้นำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้ในทางมิชอบ

และในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดนำเสนอข้อมูลบริษัท ต่อนักลงทุน นักวิเคราะห์ และสื่อมวลชน ในงานบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน “Opportunity Day” จำนวน 2 ครั้ง พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้สอบถามข้อมูล ซึ่งจัดผ่านระบบออนไลน์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



### 3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ มีการดูแลและคำนึงถึงสิทธิและผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตั้งแต่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ พนักงาน รวมถึงความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม โดยแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาถึงสิทธิตามกฎหมายที่แต่ละกลุ่มพึงได้รับอย่างละเอียดถี่ถ้วน และดูแลให้มั่นใจว่าสิทธิดังกล่าวได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง โดยบริษัทฯ ถือว่าเป็นภาวะหน้าที่ในการกำหนดมาตรการที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์กับทุกฝ่าย ดังนี้

**ผู้ถือหุ้น** : บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นตัวแทนที่ดีให้กับผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างความพึงพอใจ และประโยชน์สูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น มีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโต และเพิ่มมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาว ด้วยผลตอบแทนที่ดีและต่อเนื่อง

**ลูกค้า** : บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า โดยการได้รับผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตรงตามที่ต้องการในระดับราคาที่เหมาะสม และบริการที่ตรงเวลา มีการให้คำปรึกษา ร่วมแก้ปัญหา รับข้อร้องเรียน และจัดเก็บรักษาข้อมูลของลูกค้าไว้เป็นความลับ รวมทั้งปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาที่ให้ไว้กับลูกค้าอย่างเคร่งครัด



**ลูกค้า :** บริษัทฯ ปฏิบัติต่อลูกค้าตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริตและเท่าเทียมกัน โดยยึดถือปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขทางการค้า รวมทั้งให้ความร่วมมือแก่ผู้ขายสินค้าในด้านข้อมูลต่าง ๆ ที่จำเป็น ให้ความเสมอภาคความยุติธรรมแก่ผู้ขายทุกราย รวมทั้งมีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบของบริษัทฯ

**คู่แข่งทางการค้า :** บริษัทฯ ปฏิบัติกับคู่แข่งทางการค้าตามกรอบกติกา และเงื่อนไขทางการค้าภายใต้กรอบของกฎหมาย บริษัทฯ ทางการค้า สนับสนุนนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม ไม่ผูกขาด ไม่มีการใช้วิธีการที่จะได้ข้อมูลใด ๆ ของคู่แข่งอย่างไม่ดีกฎหมาย ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งโดยการกล่าวหาที่ปราศจากความจริง

**เจ้าหน้าที่ :** บริษัทฯ ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาในการกู้ยืมเงินตามข้อตกลง และปฏิบัติหน้าที่ที่พึงมีต่อเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด

**พนักงาน :** บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อพนักงานของบริษัทฯ ในทุกระดับ ไม่มีการแบ่งแยกเชื้อชาติ ศาสนา และเพศ โดยพนักงานทุกคนจะได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาค และเป็นธรรม มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับอย่างเคร่งครัด มีการจัดสถานที่ทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ มีแผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องควบคู่ไปกับการพัฒนาธุรกิจ ตลอดจนให้ค่าตอบแทนแก่พนักงานอย่างเหมาะสม

**ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม :** บริษัทฯ มีความตระหนักและเห็นความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงได้กำหนดนโยบายในการดูแลจัดการด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า มีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของหน่วยงานราชการอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันมิให้มลภาวะส่งผลกระทบต่อพนักงานผู้ปฏิบัติงาน และชุมชนใกล้เคียง ตลอดจนลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และเพื่อสนับสนุนนโยบายดังกล่าว บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility หรือ CSR) โดยได้ร่วมกับ สถาบันธุรกิจเพื่อสังคม (CSRI) จัดกิจกรรม CSR DAY เพื่อเผยแพร่ความรู้เรื่อง CSR ให้กับพนักงานในองค์กรอีกด้วย

#### 4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นรายงานทางการเงิน และข้อมูลอื่น ๆ เช่น นโยบายกำกับดูแลกิจการ นโยบายเกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม นอกเหนือจากการเปิดเผยข้อมูลตามปกติผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แบบ 56-1 One Report บริษัทฯ ได้จัดให้มีการสื่อสารระหว่างบริษัทฯ กับผู้ถือหุ้นที่หลากหลาย อาทิ ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ การจัดกิจกรรมให้ผู้ถือหุ้นเข้าเยี่ยมชมโรงงานและพบผู้บริหาร รวมทั้งเปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์ได้เข้าพบผู้บริหารระดับสูงเป็นครั้งคราว และผู้ถือหุ้นสามารถโทรศัพท์สอบถามข้อมูลมายังหน่วยงานที่ดูแลผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้ตลอดเวลา ทั้งนี้ เพื่อเป็นช่องทางเพิ่มเติมให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงสารสนเทศและเข้าใจการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มากขึ้น

บริษัทฯ เห็นความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทั้งถึงและทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีข้อมูลที่เชื่อถือได้และเพียงพอต่อการตัดสินใจ บริษัทฯ จึงกำหนดให้สำนักเลขานุการบริษัท โดยมีผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลและติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการเปิดเผยข้อมูลบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด

บริษัทฯ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของบริษัทฯ แก่สาธารณชนผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

- เว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย [www.set.or.th](http://www.set.or.th)
- เว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ [www.sec.or.th](http://www.sec.or.th)
- เว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th)
- กิจกรรมเยี่ยมชมโรงงานและพบผู้บริหาร
- การสื่อสารโดยตรงผ่านทางอีเมล และโทรศัพท์



ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นและผู้สนใจสามารถติดต่อขอทราบข้อมูลของบริษัทฯ ได้ที่

ผู้ติดต่อ : ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท

ที่อยู่ : บริษัท ฝ้าจิบ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 5 ซอยรังสิต-นครนายก 46 ตำบลประชาธิปัตย์ อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี 12130

โทรศัพท์ : 0-2533-0450 ต่อ 638 โทรสาร : 0-2974-1118

E-mail : ratree@crownsel.co.th

## การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งด้านการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีกลไกการตรวจสอบ และถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการป้องกันรักษาและดูแลเงินทุนของผู้ถือหุ้นและสินทรัพย์ของบริษัทฯ มีการจัดตั้งสำนักตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามระเบียบที่วางไว้ รวมทั้งประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของการควบคุมภายใน โดยมีความเป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ และให้รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

## 5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

### คณะกรรมการชุดย่อย

#### 1. โครงสร้างคณะกรรมการ

##### 1.1 คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ในสาขาต่าง ๆ และมีจำนวนที่เหมาะสมในการกำกับดูแลธุรกิจของบริษัทฯ รวมกันไม่น้อยกว่า 7 คน แต่ไม่เกิน 15 คน และต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัด ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่มีความเป็นอิสระอย่างน้อย 5 คน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 14 ท่าน ประกอบด้วย

(1) กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 2 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 14.29

(2) กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร จำนวน 12 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 85.71

(3) กรรมการอิสระ จำนวน 5 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 35.71

โดย ตำแหน่งประธานกรรมการ มีไม่บุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการใหญ่

สำหรับรายชื่อคณะกรรมการบริษัท และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วใน หมวดโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

##### 1.2 คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ ประกอบด้วย

###### 1.2.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 คน และอย่างน้อย 1 คนมีความรู้ด้านบัญชีการเงิน มีผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการ โดยกรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่าน ทุกท่าน



มีประสบการณ์ในการตรวจสอบ มีความเชี่ยวชาญในเรื่องระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน สามารถรับผิดชอบดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ และนำเสนอข้อเสนอนะที่เป็นประโยชน์ในการกำกับดูแลต่อคณะกรรมการบริษัทฯ สำหรับรายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

### 1.2.2 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการบริษัทฯ จำนวน 4 คน โดยกรรมการทุกคนไม่เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ มีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ จำนวน 3 คน และประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ มีเลขานุการบริษัท เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ทำหน้าที่ในการพิจารณาสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งพิจารณาเสนอค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ อนุกรรมการชุดต่าง ๆ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณา โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะจัดประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง สำหรับรายชื่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

### 1.2.3 คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารจำนวน 5 คน มีเลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร ทำหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ โดยขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

### 1.2.4 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นคณะกรรมการย่อยของฝ่ายบริหาร ประกอบด้วยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการขึ้นไป เป็นกรรมการ มีผู้จัดการใหญ่เป็นประธานกรรมการ และผู้จัดการฝ่ายวางแผนนโยบายเป็นกรรมการและเลขานุการ สำหรับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ตามที่ได้กล่าวถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

## 2. การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ

บริษัทฯ กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง โดยกำหนดวันประชุมไว้เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปี เพื่อให้กรรมการทุกท่านทราบและสามารถจัดเวลาเข้าร่วมประชุมได้ทุกครั้ง และในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน สามารถจัดให้มีการเรียกประชุมคณะกรรมการเป็นการเพิ่มเติมได้ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ในแต่ละครั้ง มีการกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน ทั้งวาระเพื่อทราบและวาระเพื่อพิจารณา มีเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วน เพียงพอ และจัดส่งให้คณะกรรมการบริษัทฯ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการบริษัทฯ มีเวลาศึกษาและพิจารณาล่วงหน้าก่อนการประชุม รวมทั้งให้ฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อนำเสนอข้อมูลและข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อที่ประชุม

ในการประชุมฯ กรรมการทุกท่านสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ โดยกรรมการต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม ในกรณีที่มีการตัดสินใจหรือพิจารณาในเรื่องที่กรรมการบางท่านเป็นผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญ กรรมการท่านนั้นต้องออกจากการประชุมในวาระนั้น ๆ จนกว่าจะขึ้นวาระถัดไป เลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ จะทำหน้าที่จัดบันทึกและจัดทำรายงานการประชุมภายใน 14 วัน และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาร่าง



รายงานการประชุมก่อนจะดำเนินการรับรองในที่ประชุมครั้งต่อไป ประธานกรรมการบริษัท หรือประธานในที่ประชุม และเลขานุการคณะกรรมการบริษัท ต้องลงนามรับรองเอกสารทุกครั้ง โดยจัดเก็บบันทึกการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมไว้พร้อมสำหรับกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

ในปี 2567 มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 6 ครั้ง สำหรับจำนวนครั้งในการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน ตามที่ได้แสดงถึงแล้วในหมวดโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

## การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

### (1) กรรมการอิสระ

บริษัท ได้กำหนดนิยามความเป็นอิสระของกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับหลักเกณฑ์คุณสมบัติของกรรมการอิสระตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยนับรวมผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน รวมทั้งไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้ว  $\geq 2$  ปี
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่ได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ เว้นแต่พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้ว  $\geq 2$  ปี โดยมีมูลค่า  $\leq 50$  ล้านบาท /  $\leq 3\%$  ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิ แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชีซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เว้นแต่พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้ว  $\geq 2$  ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปี จากบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้ว  $\geq 2$  ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับบริษัทฯ หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำหรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ ที่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับบริษัทฯ
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้ อีกทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด



## (2) การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

### วิธีการคัดเลือกกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ส่วนหนึ่งประกอบด้วยตัวแทนของผู้ถือหุ้นใหญ่บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด และบริษัท ไทโดย ไชกัน จำกัด ซึ่งเป็นผู้สรรหากรรมการชาวญี่ปุ่นเพื่อเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยเสนอผ่านการพิจารณาเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนและคณะกรรมการบริษัทฯ สำหรับกรรมการบริษัทฯ อีกส่วนหนึ่งได้มาจากการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิทั้งที่อยู่ในกลุ่มธุรกิจผู้ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มซึ่งเป็นลูกค้าที่ทำธุรกิจปกติกับบริษัทฯ และผู้ทรงคุณวุฒิในด้านอื่น ๆ โดยกรรมการบริษัทฯ ทุกท่านเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในสาขาต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ในการสรรหาและแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ บุคคลดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งนโยบายและแนวทางปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ดังนี้

1. เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
2. เป็นบุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมและความรับผิดชอบ ตัดสินใจด้วยข้อมูลและเหตุผล
3. เป็นบุคคลที่มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ และกล้าแสดงความคิดเห็นที่แตกต่างและเป็นอิสระ
4. สามารถให้เวลาอย่างเพียงพอในการติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯ
5. เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาทิ

(1) บรรลุนิติภาวะ

(2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(3) ไม่เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ได้กระทำโดยทุจริต

(4) ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการ หรือองค์กรหรือหน่วยงานของรัฐ ฐานทุจริตต่อหน้าที่

(5) ไม่เป็นบุคคลที่มีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อบุคคลที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เห็นว่าไม่สมควรเป็นกรรมการตามข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในกรณีตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ ว่างลงเพราะเหตุผลอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่เลือกบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด เข้าเป็นกรรมการบริษัทฯ แทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ คราวถัดไป โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการบริษัทฯ แทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลือของกรรมการที่ตนแทน

### สิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้า บริษัทฯ ได้เผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการเสนอเรื่องดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ และแจ้งข่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบโดยทั่วถึงกัน อีกทั้ง บริษัทฯ ยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถสอบถามและเสนอแนะล่วงหน้าก่อนวันประชุมฯ ได้ โดยโทรศัพท์สอบถามมายังเจ้าหน้าที่สำนักเลขานุการบริษัทฯ ได้ตลอดเวลาทำการ

ในปี 2567 บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ ในระหว่างวันที่ 3 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 27 ธันวาคม 2567 แต่ไม่มีผู้เสนอแต่อย่างใด



## การแต่งตั้ง การถอดถอน หรือการพ้นจากตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. ในการเสนอชื่อบุคคลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการบริษัทฯ ที่ครบรอบออกตามวาระ คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่คัดสรรบุคคล ซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด เพื่อเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และเป็นสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายที่จะเสนอชื่อบุคคลอื่นเป็นกรรมการบริษัทฯ ได้ส่วนอำนาจในการเลือกผู้ใดเป็นกรรมการบริษัทฯ เป็นอำนาจของผู้ถือหุ้น บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีสิทธิเสนอชื่อบุคคลให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเลือกผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ แต่ที่ผ่านมายังไม่มีการใช้สิทธินี้
2. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการโดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้
  - (1) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
  - (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ถือ โดยถือว่าหุ้นหนึ่งมีหนึ่งเสียง
  - (3) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงของตนที่มีอยู่ทั้งหมดออกเสียงเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้
  - (4) บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบสูงสุดตามลำดับลงมา แต่ไม่เกินจำนวนตำแหน่งที่เลือกตั้งคราวนั้น จะเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการ
  - (5) ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งมีคะแนนเสียงเท่ากันสำหรับลำดับสุดท้าย ให้ประธานของที่ประชุมลงคะแนนเสียงชี้ขาด
3. กรรมการย่อมพ้นจากตำแหน่งเมื่อถึงแก่กรรม ลาออกจากตำแหน่งก่อนถึงกำหนด (มีผลตั้งแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับจดหมายลาออกจากกรรมการ) ศาลมีคำสั่งให้ออก หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกตามมาตรา 76 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 หรือขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
4. หากตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการฯ ที่เหลืออยู่เลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการฯ คราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่เหลืออยู่ และบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนนี้ จะอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนดำรงตำแหน่งแทน

## การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้กรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัทฯ ได้รับการฝึกอบรมในระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการใหม่ บริษัทฯ จะจัดให้มีการปฐมนิเทศและพาเข้าเยี่ยมชมกิจการของบริษัทฯ โดยมีการบรรยายข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานโดยรวม การพัฒนาองค์กรและการพัฒนาธุรกิจ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณของบริษัทฯ เพื่อเป็นการแนะนำให้กรรมการใหม่รู้จักและเข้าใจในลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

อีกทั้ง บริษัทฯ ได้จัดเตรียมเอกสารข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการใหม่ ตลอดจนรวบรวมกฎหมาย ข้อบังคับต่าง ๆ ที่กรรมการต้องรู้และปฏิบัติเพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและเข้าใจ

นอกจากนี้เพื่อให้ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ของคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ บริษัทฯ จึงมีได้จำกัดจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละคนจะได้รับการเลือกกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ หรือกำหนดการเกษียณอายุของแต่ละท่าน



การเข้าร่วมอบรมหลักสูตรของกรรมการตามข้อเสนอแนะของ ก.ล.ต. ที่จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

กรรมการ	หลักสูตร	Director Accreditation Program (DAP)	Director Certification Program (DCP)	Role of the Chairman Program (RCP)	Financial Statements for Directors (FSD)	Board Nomination & Compensation Program (BNCP)	Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI)
1. นายเทพ วงษ์วานิช		-	-	-	-	-	-
2. นายพรวุฒิ สารสิน		DAP 45	-	-	-	-	-
3. นายศิโรตม์ สวัสดิ์พาณิชย์		-	DCP 23	-	-	-	-
4. นายสาธิต ชาญเขาวนกุล		DAP 39/2005	DCP 83/2007	-	-	BNCP 7/2019	CGI 7/2015
5. นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์		-	DCP 17/2002	RCP 21/2009	FSD 2/2008	-	-
6. ศ.ดร. สุวิมล กীরติพิบูล		DAP 97/2012	-	-	-	-	-
7. นายโรจน์ฤทธิ์ เทพาคำ		-	DCP 60/2005	-	-	-	-
8. นายรัฐดิวุฒิ บูลสุข		-	DCP 78/2006	-	-	-	-
9. นายไมโตอะกิ คิริ		-	-	-	-	-	-
10. นายทาดะชิ ฟุนะฮาชิ		-	-	-	-	-	-
11. นายทาคาชิ คะซึตะ		-	-	-	-	-	-
12. นายยิกิฮิโตะ โนซากิ		-	-	-	-	-	-
13. นายฮิสะโตะชิ อิสึโบะ		-	-	-	-	-	-
14. นายโอบาคิ ธีนวารชร		DAP 2004	DCP 335/2023	-	-	-	-

**ความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัท**

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) ซึ่งประกอบด้วยบุคคลที่มีความหลากหลายทั้งทางด้านคุณวุฒิทางการศึกษา ทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทฯ และสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ผ่านการจัดทำตารางแสดงทักษะ ประสบการณ์ ความรู้ และความเชี่ยวชาญ (Board Skill Matrix) โดยไม่มีการกีดกันทางเพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ หรือ ถิ่นกำเนิด ซึ่งจะเห็นได้จากโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทในปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติ มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่มีความหลากหลาย ทั้งทางด้านบัญชี การเงิน วิศวกรรม การบริหารจัดการ การตลาด กฎหมาย และบรรษัทภิบาล ตลอดจนมีกรรมการทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ และมีกรรมการทั้งเพศชายและเพศหญิง โดยจำนวนกรรมการของบริษัทฯ มีขนาดที่เหมาะสม เนื่องจากกรรมการบริษัท 3 คน เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และปฏิบัติหน้าที่ประจำอยู่ในต่างประเทศ แต่ได้มีการให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจกับบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ





ตารางแสดงทักษะ ประสบการณ์ ความรู้ และความเชี่ยวชาญ (Board Skills Matrix)

ทักษะ ประสบการณ์ ความรู้ และความเชี่ยวชาญ

รายชื่อกรรมการ	ธุรกิจและ บรรจภัณฑ์	อาหาร และ เครื่องมือ	ผู้นำ/ การ บริหาร จัดการ	การตลาด/ การจัดการ แบรนด์	บัญชี และ การเงิน	การ ตรวจสอบ	การจัดการ ความเสี่ยง	เศรษฐกิจ ศาสตร์	กฎหมาย	วิศวกรรม	เทคโนโลยี สารสนเทศ และการ สื่อสาร	วัสดุ อุตสาหกรรม และ เครื่องจักร	บรรษัทภิบาล /การกำกับ ดูแล	ความ รับผิดชอบต่อ สังคม
1. นายเทพ วงษ์วานิช	x	x	x				x			x		x	x	x
2. นายพรวุฒิ สารสิน	x	x	x	x			x					x	x	x
3. นายศิริโรตม์ สวัสดิ์พานิชย์	x	x	x		x	x	x		x				x	x
4. นายสาธิต ชาญเขาวาน์กุล	x	x	x		x	x	x		x	x		x	x	x
5. นายพงษ์ภาณุ เสวตรุนทร์	x	x	x		x	x	x	x	x		x		x	x
6. ศ.ดร. สุวิมล กীরติพิบูล	x	x	x				x			x		x	x	x
7. นายโรจน์ฤทธิ์ เทพาคำ	x	x	x							x		x	x	x
8. นายฐิติวุฒม์ นุลสุข	x	x	x	x			x			x		x	x	x
9. นายไมโตอะกิ คิริ	x	x	x					x					x	x
10. นายทาตะชิ ฟุนะฮาชิ	x	x	x	x									x	x
11. นายทาคาชิ คะซึตะ	x	x	x	x				x					x	x
12. นายยูกิฮิโตะ โนซากิ	x	x	x							x		x	x	x
13. นายฮิสะโตชิ อีสึโอะ	x	x	x								x		x	x
14. นายโอบาสึ อิโนวารุ	x	x	x	x				x		x		x	x	x
รวม	14	14	14	5	3	3	7	4	3	7	2	8	14	14



## การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ปัจจุบันบริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม

### การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ นำข้อมูลภายในอันเป็นความลับของบริษัทฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง รวมทั้งผู้ที่ทำหน้าที่นำข้อมูลไปใช้ต้องมินำข้อมูลไปเปิดเผยกับผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง และต้องระมัดระวังไม่ให้บุคคลใกล้ชิดนำข้อมูลไปเปิดเผยต่อผู้อื่น

ในการซื้อขายหลักทรัพย์ กรรมการ ผู้บริหาร รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และบุคคลที่เกี่ยวข้องของบุคคลดังกล่าว จะต้องรายงานการถือหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ทุกครั้ง ภายใน 3 วัน นับแต่วันที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่มีชักช้า รวมทั้งกรณีมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาใด ๆ ที่บริษัทฯ ทำขึ้นระหว่างรอบปีบัญชี ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและความยุติธรรมในการบริหารกิจการของบริษัทฯ ทั้งนี้ ผู้บริหารตระหนักถึงโทษที่มีการนำข้อมูลภายในไปใช้ประโยชน์ส่วนตน

### การถือครองหลักทรัพย์บริษัทฯ ของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีการเปิดเผยการถือหุ้นและการเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นบริษัทฯ ระหว่างปีของกรรมการและผู้บริหารทั้งทางตรงและทางอ้อมไว้ใน แบบ 56-1 One Report ตามรายละเอียดหัวข้อ “รายละเอียดคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร” ในหัวข้อรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์บริษัทฯ ของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

### นโยบายรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.2/2552 เพื่อให้บริษัทฯ มีข้อมูลประกอบการดำเนินการตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และอาจนำไปสู่การถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทฯ และเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการติดตามดูแลให้กรรมการและผู้บริหารทำหน้าที่ด้วยความระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต โดยให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงาน ดังนี้

1. การรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง กรรมการและผู้บริหารจะต้องรายงานตามแบบรายงานที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด และนำส่งให้เลขานุการบริษัทฯ
2. สำหรับกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับแต่งตั้งใหม่ให้รายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยส่งไปที่เลขานุการบริษัทฯ ภายใน 30 วัน นับแต่ที่ได้รับการแต่งตั้ง
3. กรรมการ และผู้บริหาร จะต้องรายงานข้อมูลการมีส่วนได้เสียของตนเอง และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ณ สิ้นเดือนธันวาคมของทุกปี ไปที่เลขานุการบริษัทฯ จนกว่าจะพ้นจากการเป็นกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ

โดยในปี 2567 กรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารได้ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ในการประชุมคณะกรรมการ กรรมการผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในวาระสำคัญ อีกทั้งบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลการมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัทฯ ดังกล่าวในจดหมายแจ้งมติที่ประชุมต่อระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



## 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัท ยึดหลักคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมุ่งเน้นให้มีการปฏิบัติ ด้วยความเป็นธรรม ซื่อสัตย์ โปร่งใส และสอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อนำไปสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาล ที่ได้รับการยอมรับจากผู้ถือหุ้น ลูกค้า และผู้เกี่ยวข้อง

บริษัท ได้จัดทำคู่มือ “จรรยาบรรณ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)” เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน โดยมีกรรมการบริษัท ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พนักงานมีความมุ่งมั่นและจริงจังในการนำไปปฏิบัติ เพื่อพัฒนาและรักษา จรรยาบรรณของบริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน) ให้ดำรงอยู่คู่กับบริษัท และเป็นวัฒนธรรมในการทำงานของพนักงานทุกคน ต่อไป โดยมีหัวข้อหลัก ดังนี้

1. บุคคลที่มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
2. ข้อยกเว้นเกี่ยวกับจรรยาบรรณ
3. การรายงานการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
4. กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน
5. มาตรการคุ้มครอง และบรรเทาความเสียหายให้กับผู้รายงาน ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
6. การกระทำที่เข้าข่ายผิดจรรยาบรรณ
7. การดูแลให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

## 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

คณะกรรมการบริษัท มีเจตนารมณ์ที่มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามแนวทางปฏิบัติ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเล็งเห็นว่าเป็นปัจจัยสำคัญในการเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบการบริหารงานที่มี ประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ซึ่งช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้ที่มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ อันนำไปสู่การเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน

ในปี 2567 ได้รับการรับรองห้องทดลอง ทดสอบคุณภาพที่สอดคล้องกับระบบมาตรฐาน ISO/IEC 17025 บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะใช้เทคโนโลยีในการปรับปรุงกระบวนการผลิตและคุณภาพของผลิตภัณฑ์ โดยการปรับปรุงการตรวจสอบวัตถุดิบที่ถูกต้อง ส่งเข้ามาเป็นแบบออนไลน์ ปรับปรุงระบบการเทียบตัวอย่างที่ลูกค้าได้อนุมัติแล้วในขบวนการผลิตเป็นแบบออนไลน์ และปรับปรุงระบบการบันทึกข้อมูลการผลิตของฝาพลาสติกออนไลน์

บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญถึงความรับผิดชอบต่อในการเป็นหนึ่งในผู้ปล่อยก๊าซเรือนกระจกในภาคอุตสาหกรรม บริษัทฯ จึงได้จัดทำ “คาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์” (Carbon Footprint of Product : CFP) โดยในปี 2567 ได้เริ่มต้นที่ผลิตภัณฑ์ ประเภทฝาเกลียวกันปลอมชนิดโมลเดด และผลิตภัณฑ์ฝาเกลียวกันปลอมชนิดโฟมพีอี และจะขยายผลอย่างต่อเนื่องไปยัง ผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ในอนาคต

ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม บริษัทฯ ได้รับรางวัลและเกียรติบัตร “CSR-DIW CONTINUOUS AWARD 2024” มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการ ที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ให้เป็นสถานประกอบการที่ให้ความสำคัญ ตระหนัก ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานและปฏิบัติตาม มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม (Corporate Social Responsibility: CSR) และบริษัทฯ ได้ ดำเนินการยื่นขอใช้เครื่องหมาย “ตราสัญลักษณ์ฮาลาล” กับสำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย (สกอท.) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2

และในปี 2568 บริษัทฯ ยังคงเข้าร่วมโครงการต่าง ๆ ดังกล่าวเพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรสู่ความยั่งยืนต่อไป



## 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

### 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

1. คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่เป็นผู้บริหาร และ คณะกรรมการชุดย่อย มีดังนี้
  - 1.1 คณะกรรมการตรวจสอบ
  - 1.2 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. คณะผู้บริหาร
  - 2.1 คณะกรรมการบริหาร
  - 2.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

#### การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ

บริษัทฯ ได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน โดยกรรมการบริษัทฯ ทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการในระดับนโยบาย ขณะที่ฝ่ายจัดการทำหน้าที่บริหารในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ดังนั้นประธานกรรมการและผู้จัดการใหญ่จึงเป็นบุคคลคนละคนกัน โดยทั้งสองตำแหน่งต้องผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ได้บุคคลที่เหมาะสมที่สุด

ประธานกรรมการไม่ได้เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหารและไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานของบริษัทฯ ตลอดจนไม่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ เพื่อให้แบ่งแยกหน้าที่ระหว่างการกำกับดูแลเชิงนโยบายในภาพรวมของบริษัทฯ กับการบริหารงานได้อย่างชัดเจน ฝ่ายจัดการบริษัทฯ ได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ดำเนินงานภายใต้กรอบนโยบายต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ รับผิดชอบผลการดำเนินงานโดยรวม ควบคุมค่าใช้จ่ายและงบประมาณตามขอบเขตที่คณะกรรมการอนุมัติแผนงานประจำปี ดำเนินการตามนโยบายด้านบุคคล แก้ไขปัญหาหรือความขัดแย้งที่มีผลกระทบต่อองค์กร และดำรงไว้ซึ่งการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

### 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัทฯ

#### • โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทฯ

ตามข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 7 คน แต่ไม่เกิน 15 คนและ กรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร โดยกรรมการของบริษัทฯ จะต้องมีความซื่อสัตย์และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 14 ท่าน มีนางสาวราตรี จันทน์ ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ โดยมีรายชื่อกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัด ดังนี้

- |                |           |   |
|----------------|-----------|---|
| 1. นายฮิโรฟูมิ | มิกิ      | ประธานกิตติมศักดิ์                                |
| 2. นายเทพ      | วงษ์วานิช | กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ และประธานกรรมการบริหาร |
| 3. นายพรวุฒิ   | สารสิน    | รองประธานกรรมการ                                  |



4. นายศิริโรตม์	สวัสดิ์พาณิชย์	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ
5. นายสาธิต	ชาญเชาวน์กุล	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการตรวจสอบ
6. นายพงษ์ภาณุ	เศวตจรูญตรี	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
7. ศ.ดร.สุวิมล	กীরติพิบูล	กรรมการอิสระ กรรมการบริหาร และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
8. นายโรจน์ฤทธิ์	เทพาคำ	กรรมการ
9. นายฐิติวุฒม์	บุลสุข	กรรมการ
10. นายไมโตะกิ	ศิริ	กรรมการ
11. นายทาตะชิ	ฟูนะฮาชิ	กรรมการ
12. นายทาคาชิ	คะซึตะ	กรรมการ
13. นายยุกิฮิโตะ	โนซากิ	กรรมการ และกรรมการบริหาร
14. นายฮิสะโตชิ	ฮิสุโอะ	กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
15. นายโอภาศ	ธันวารชร์	กรรมการ กรรมการบริหาร และผู้จัดการใหญ่

#### กรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ มีดังนี้ นายพรวุฒิ สารสิน นายยุกิฮิโตะ โนซากิ นายทาตะชิ ฟูนะฮาชิ นายทาคาชิ คะซึตะ และนายโอภาศ ธันวารชร์ กรรมการสองในห้าคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

#### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ

- กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีการดำเนินงานเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- กำหนดหรือพิจารณาอนุมัติ วัตถุประสงค์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย และนโยบายในการดำเนินธุรกิจ ตามที่ฝ่ายบริหารเสนอ ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติอย่างมีประสิทธิภาพ
- แต่งตั้งบุคคลอื่นเพื่อดำเนินกิจการของบริษัทฯ ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัทฯ หรือมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควรและภายในเวลาที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควร โดยคณะกรรมการบริษัทฯ อาจเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นได้
- พิจารณาอนุมัติบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญต่อการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้แต่งตั้งขึ้นตามความเหมาะสมและเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ
- พิจารณาเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ เมื่อมีการพิจารณาการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ ผู้ที่มีส่วนได้เสียไม่สามารถมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ และ/หรือ อนุมัติรายการดังกล่าว
- กำหนดหรือพิจารณาเห็นชอบนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ที่เป็นลายลักษณ์อักษร
- กำหนดนโยบายและกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ
- ดำเนินการให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ
- พิจารณาค่าตอบแทนกรรมการภายใต้กรอบที่ได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้น



การดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชุดต่าง ๆ

	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการบริหาร
①*	นายเทพ วงษ์วานิช	-	-	ประธาน
2.	นายพรวุฒิ สารสิน	-	-	-
③	นายศิริโรตม์ สวัสดิ์พาณิชย์	ประธาน	-	-
④	นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล	กรรมการ	ประธาน	-
⑤	นายพงษ์ภาณุ เศรษฐรินทร์	กรรมการ	กรรมการ	-
⑥	ศ.ดร. สุวิมล กীরติพิบูล	-	กรรมการ	กรรมการ
7.	นายโรจน์ฤทธิ์ เทพาคำ	-	-	-
8.	นายฐิติวุฒิ บุลสุข	-	-	-
9.	นายไมโตอะกิ คิริ	-	-	-
10.	นายทาดะชิ ฟุนะฮาชิ	-	-	-
11.	นายทาคาชิ คะซึตะ	-	-	-
12.	นายยุกิฮิโตะ โนซากิ	-	-	กรรมการ
13.	นายฮิสะโตชิ อิสุโอะ	-	กรรมการ	กรรมการ
14.**	นายโอภาศ ธีนวารชร	-	-	กรรมการ

หมายเหตุ: \* ประธานกรรมการ \*\* ผู้จัดการใหญ่ ○ กรรมการอิสระ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2567

(1 มกราคม 2567 - 31 ธันวาคม 2567)

ชื่อ - สกุล	คณะกรรมการบริษัท (จำนวน 14 ท่าน) จำนวนการประชุม ทั้งปี 6 ครั้ง**	คณะกรรมการ ตรวจสอบ (จำนวน 3 ท่าน) จำนวนการประชุม ทั้งปี 4 ครั้ง*	คณะกรรมการ สรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน (จำนวน 4 ท่าน) จำนวนการประชุม ทั้งปี 3 ครั้ง	คณะกรรมการ บริหาร (จำนวน 5 ท่าน) จำนวนการประชุม ทั้งปี 11 ครั้ง	ประชุมผู้ถือหุ้น ปี 2567 (จำนวน 14 ท่าน) จำนวนการประชุม ทั้งปี 1 ครั้ง
1. นายเทพ วงษ์วานิช	6/6	-	-	11/11	1/1
2. นายพรวุฒิ สารสิน	6/6	-	-	-	1/1
3. นายศิริโรตม์ สวัสดิ์พาณิชย์	6/6	4/4	-	-	1/1
4. นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล	6/6	4/4	3/3	-	1/1
5. นายพงษ์ภาณุ เศรษฐรินทร์	6/6	4/4	3/3	-	1/1
6. ศ.ดร. สุวิมล กীরติพิบูล	6/6	-	3/3	11/11	1/1
7. นายโรจน์ฤทธิ์ เทพาคำ	2/6	-	-	-	1/1
8. นายฐิติวุฒิ บุลสุข	5/6	-	-	-	1/1
9. นายไมโตอะกิ คิริ	6/6	-	-	-	1/1
10. นายทาดะชิ ฟุนะฮาชิ	6/6	-	-	4/4	1/1
11. นายทาคาชิ คะซึตะ	5/6	-	-	-	1/1
12. นายยุกิฮิโตะ โนซากิ	6/6	-	-	11/11	1/1
13. นายฮิสะโตชิ อิสุโอะ	6/6	-	3/3	7/7	1/1
14. นายโอภาศ ธีนวารชร	6/6	-	-	11/11	1/1



หมายเหตุ: \* คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 6 พฤศจิกายน 2566 - 2569

\*\* การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ/ การประชุมทั้งหมดเป็นการแสดงจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปี 2567 หรือนับจากวันที่กรรมการได้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ ระหว่างปีแล้วแต่กรณีเทียบกับจำนวนครั้งที่บริษัทฯ จัดประชุมในปี 2567

ทั้งนี้ จำนวนและตำแหน่งของกรรมการบริษัทฯ ณ ปัจจุบันสะท้อนให้เห็นถึงความเหมาะสมและยุติธรรมตามสัดส่วนของการลงทุนของกลุ่มผู้ถือหุ้นในแต่ละกลุ่ม และกรรมการส่วนใหญ่มิใช่ผู้บริหาร เพื่อเป็นการรักษาสมดุลอำนาจและสร้างค่าน้ำเชื่อถือในการบริหารงาน

### กรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ มีดังนี้

#### บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด

1. นายโมโตะกิ คิริ
2. นายยุกิฮิโตะ โนซากิ
3. นายฮิสะโตะชิ อิสุโอะ
4. นายทาตะชิ ฟุนะฮาชิ

#### บริษัท โตโย ไซกัน จำกัด

1. นายทาคาชิ คะซึตะ

## 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

### 7.3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่านคือ นายศิริโรตม์ สวัสดิ์พาณิชย์ นายสาธิต ชาญเชาวนกุล และนายพงษ์ภาณุ เศรษฐสุนทร โดยมีผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งในปี 2567 มีการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวม 4 ครั้ง ตามที่ได้มีการกำหนดไว้ล่วงหน้า

#### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามระเบียบบริษัทว่าด้วย กฏบัตรคณะกรรมการตรวจสอบดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล รวมถึงการพิจารณา แบบประเมินความเสี่ยงเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
3. พิจารณาความเป็นอิสระของสำนักตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าสำนักตรวจสอบภายใน ร่วมกับผู้จัดการใหญ่
4. พิจารณาให้ความเห็นชอบกฏบัตรการตรวจสอบภายใน ที่ครอบคลุมถึงวัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของสำนักตรวจสอบภายใน
5. พิจารณานุมัติแผนการตรวจสอบภายใน และสอบทานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบของสำนักตรวจสอบภายในตามมาตรฐานสากล รวมถึงพิจารณาให้ความเห็นชอบงบประมาณและอัตราค่าจ้างของสำนักตรวจสอบภายใน
6. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
7. พิจารณาสอบทานจรรยาบรรณและความมีประสิทธิภาพของระบบการติดตามการปฏิบัติตามและการบังคับใช้



8. สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการในการต่อต้านคอร์รัปชัน สอดคล้องตามแนวทางของหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ เริ่มตั้งแต่การส่งเสริม และการสร้างความตระหนักรู้ (Awareness) การประเมินความเสี่ยงและการสร้างระบบงานเชิงป้องกัน ตลอดจนให้คำปรึกษาและติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน
9. สอบทานให้บริษัทมีการรับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต ตลอดจนการดำเนินการให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ สามารถให้ข้อมูลเกี่ยวกับความไม่เหมาะสมของรายการในงบการเงินหรือเรื่องอื่น ๆ ได้อย่างมั่นใจว่ามีกระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริงอย่างเป็นอิสระ และมีการติดตามอย่างเหมาะสม
10. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อหารือและขอความเห็นจากผู้สอบบัญชีในเรื่องต่าง ๆ
11. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
12. ทบทวนกับฝ่ายบริหารในเรื่องนโยบายการบริหารความเสี่ยง การปฏิบัติตามนโยบาย และแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลระดับความเสี่ยงให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด และพิจารณาถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต
13. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
14. รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ เป็นประจำทุกไตรมาส
15. พิจารณาทบทวนและประเมินความเพียงพอของกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณานุมัติเปลี่ยนแปลง
16. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือคณะกรรมการบริษัทฯ จะมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

#### **การรายงานการกระทำที่มีข้อสงสัย และมีนัยสำคัญ**

นอกเหนือจากหน้าที่ดังกล่าวมาแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบยังมีหน้าที่รายงาน ในกรณีที่พบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำที่มีข้อสงสัยซึ่งมีนัยสำคัญ ดังนี้

1. ดำเนินการตรวจสอบพฤติการณ์อันควรสงสัยว่ากรรมการ ผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจพบรายงานให้ทราบ และให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นให้แก่คณะกรรมการบริษัทฯ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และผู้สอบบัญชีทราบภายในเวลา 30 วันนับแต่วันที่ได้รับความแจ้งจากผู้สอบบัญชี
2. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบหากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควรดังนี้:-
  - 1.) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - 2.) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
  - 3.) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท





หากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขให้กรรมการตรวจสอบรายไตรมาสโดยรายหนึ่ง รายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

### **ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ**

คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการบริษัทฯ ในขณะที่ความรับผิดชอบในกิจกรรมทุกประการของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอกเป็นของคณะกรรมการ บริษัทฯ ทั้งคณะ

### **7.3.2 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 ท่าน คือ นายสาริต ชาญเชาว์กุล นายพงษ์ภาณุ เสวตรุนทร์ ศ.ดร.สุวิมล กิรติพิบูล และนายฮิสะโตชิ อิสุโอะ โดยมีเลขานุการ บริษัท ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการที่ประชุม ซึ่งในปี 2567 มีการจัดประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนรวม 3 ครั้ง ตามที่ได้มีการกำหนดไว้ล่วงหน้า

### **ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน**

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามระเบียบบริษัทว่าด้วยกฎบัตรคณะกรรมการ สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนดังนี้ :-

1. กำหนดนโยบายต่าง ๆ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณา ดังนี้
  - 1.1 นโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการในการสรรหากรรมการ และผู้จัดการใหญ่
  - 1.2 นโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นที่จ่ายให้แก่คณะกรรมการบริษัทคณะกรรมการชุดย่อยและผู้จัดการใหญ่
2. คัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาดังนี้
  - 2.1 กรรมการ
  - 2.2 กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ที่ได้รับมอบอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบโดยตรงจากคณะกรรมการบริษัทฯ
  - 2.3 ผู้จัดการใหญ่
3. ดูแลให้คณะกรรมการบริษัทฯ มีขนาดและองค์ประกอบที่เหมาะสมกับองค์กร รวมทั้งการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับ สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป
4. พิจารณาเสนอค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของกรรมการและผู้จัดการใหญ่ให้มีความเหมาะสมกับหน้าที่และความ รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย
5. กำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้จัดการใหญ่ และทำการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาเสนอ ปรับรับค่าตอบแทนและการจ่ายเงินรางวัลประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
6. ติดตามการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงานของผู้จัดการใหญ่ เสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
7. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
8. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย

ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีอำนาจเรียก ส่งการให้ฝ่าย จัดการ หัวหน้าหน่วยงานหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้อง จำเป็น นอกจากนั้นในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ขอบเขตหน้าที่ของข้อบังคับฉบับนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทนอาจขอคำปรึกษาอิสระภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพอื่น ๆ หากเห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสม โดยบริษัทฯ จะเป็นผู้รับผิดชอบในเรื่องค่าใช้จ่ายทั้งหมด



### 7.3.3 คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 5 ท่านคือนายเทพ วงษ์วานิช ศ.ดร.สุวิมล กิริติพิบูล นายยูกิจิโตะ โนซากิ นายฮิสะโตชิ อิสุโเบ และนายโอภาศ รัตนารชร โดยมีเลขานุการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการที่ประชุม ซึ่งในปี 2567 มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารรวม 11 ครั้ง ตามที่ได้มีการกำหนดไว้ล่วงหน้า

#### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามระเบียบบริษัทว่าด้วย กฏบัตรคณะกรรมการบริหารดังนี้ :-

1. กลั่นกรอง
  - 1.1 นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ โครงสร้างการจัดการและการดำเนินธุรกิจ
  - 1.2 แผนธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ
  - 1.3 โครงการลงทุน
2. อำนาจอนุมัติ
  - 2.1 การสรรหา/ คัดเลือกผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนกำหนด
  - 2.2 กำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับรองลงมาจากผู้จัดการใหญ่ (ผู้อำนวยการ) และทำการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาปรับค่าตอบแทนและการจ่ายเงินรางวัลประจำปี
  - 2.3 โครงการลงทุนในวงเงินไม่เกิน 30 ล้านบาทต่อโครงการ โดยยอดรวมกันไม่เกิน 90 ล้านบาทต่อปี
  - 2.4 เพิ่มวงเงินโครงการลงทุน (ก่อนการดำเนินการ) ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ มากกว่า 5 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 30 ล้านบาท หรือไม่เกิน 10% ของงบประมาณเดิมแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า
  - 2.5 เพิ่มวงเงินโครงการลงทุน (ระหว่างดำเนินการ) ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ ไม่เกิน 10 ล้านบาท หรือไม่เกิน 20% ของงบประมาณเดิมที่ได้รับอนุมัติไปแล้ว
  - 2.6 สินทรัพย์ถาวรที่จำเป็นเร่งด่วนที่ไม่ได้ระบุในงบประมาณ วงเงินไม่เกิน 5 ล้านบาทต่อครั้ง รวมกันทั้งปีไม่เกิน 20 ล้านบาท
3. ติดตามและกำกับการดำเนินงาน
  - 3.1 แผนกลยุทธ์ แผนงาน และโครงการที่อยู่ในแผนธุรกิจประจำปี ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ
  - 3.2 ผลการดำเนินงานทางการเงินของบริษัทฯ
4. รายงานคณะกรรมการบริษัทฯ
  - 4.1 โครงการลงทุน และการแต่งตั้งผู้บริหารระดับผู้อำนวยการโดยคณะกรรมการบริหาร
5. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย

ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ให้คณะกรรมการบริหารมีอำนาจเรียกสั่งการให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้าหน่วยงานหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็นนอกจากนั้นในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของข้อบังคับฉบับนี้ คณะกรรมการบริหารอาจขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษาอิสระภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพอื่น ๆ หากเห็นว่ามีควมจำเป็นและเหมาะสมโดยบริษัทฯ จะเป็นผู้รับผิดชอบในเรื่องค่าใช้จ่ายทั้งหมด



### 7.3.4 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการขึ้นไปเป็นกรรมการ มีผู้จัดการใหญ่เป็นประธานกรรมการ และผู้จัดการฝ่ายวางแผนนโยบายเป็นกรรมการและเลขานุการ เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ ตลอดจนเพื่อเตรียมการรองรับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต อันอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

#### หน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนด และทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยง วัตถุประสงค์ และกรอบการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง โดยครอบคลุมความเสี่ยงที่สำคัญ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
2. กำกับดูแลและสนับสนุนให้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงขององค์กรสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจรวมถึงสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
3. กำหนดการประชุมเพื่อกลั่นกรองรายงานการปฏิบัติตามมาตรการบริหารความเสี่ยง ติดตามสถานะความเสี่ยงและความคืบหน้าในการบริหารความเสี่ยง
4. ให้ข้อเสนอแนะในสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ติดตาม และประเมินความเพียงพอของมาตรการบริหารความเสี่ยง และประสิทธิภาพในการบริหารความเสี่ยง
5. พิจารณารายงานผลการบริหารความเสี่ยงขององค์กร และข้อคิดเห็นในความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งแนวทางการกำหนดมาตรการควบคุม หรือบรรเทา (Mitigation Plan/ Action Plan) และการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
6. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงขององค์กร สรุปสถานะความเสี่ยงเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริษัทฯ รับทราบอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้งและในกรณีที่มีเหตุการณ์สำคัญซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อองค์กรอย่างมีนัยสำคัญให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทราบและพิจารณาโดยเร็ว

### 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีผู้บริหารจำนวน 7 ท่าน มีรายนามดังต่อไปนี้

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายโอภาส ธีนวารชร	ผู้จัดการใหญ่
2. นายยูภิธิโตะ โนซากิ	ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสเทคนิค
3. นางจิรพร หนูทอง	ผู้อำนวยการบัญชีและการเงิน
4. นายหัสพงศ์ วาริพันธ์วรกุล	ผู้อำนวยการโรงงาน
5. นายอริยะ ธนานุกุลกิจ	ผู้อำนวยการขาย
6. นายบัญชา ไตรยปัญญาวิทย์	ผู้อำนวยการประกันคุณภาพ
7. นายชรินทร์ วาณิชชวทัญญู	ผู้อำนวยการเทคนิค



## หน้าที่ของคณะกรรมการ

1. บริหารงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ นโยบาย แผนงาน และเป้าหมาย ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติ ตลอดจนระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ มติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. บริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด
3. จัดทำแผนงาน และงบประมาณประจำปี เพื่อเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้งควบคุมให้มีการดำเนินการและใช้งบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัดรายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

ทั้งนี้คณะกรรมการและคณะกรรมการของบริษัทฯ ไม่มีประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลังก่อนยื่นรายงานการเปิดเผยข้อมูลแบบ 56-1 One Report

## เลขานุการบริษัทและเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ได้จัดตั้งหน่วยงานสำนักเลขานุการบริษัท ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ซึ่งมีความรู้และประสบการณ์ที่เหมาะสมในการทำหน้าที่ให้ข้อมูล คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องที่คณะกรรมการบริษัทฯ ควรทราบและใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2561 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวราตรี จันทน์ ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท เป็นเลขานุการบริษัท เลขานุการคณะกรรมการบริษัท เลขานุการคณะกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2561 และเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2565 เป็นต้นไป

## หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท และเลขานุการคณะกรรมการบริษัท มีดังนี้

1. ประสานงานในการกำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ตลอดทั้งปี และการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พร้อมทั้งแจ้งให้คณะกรรมการฯ ทราบล่วงหน้า
2. จัดเตรียมระเบียบวาระการประชุม เอกสารประกอบการประชุม จัดส่งให้กรรมการพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการ
3. จัดเตรียมการประชุมผู้ถือหุ้น ระเบียบวาระและเอกสารประกอบการประชุม จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม รวมทั้งดูแลให้การประชุมเป็นไปอย่างราบรื่น และถูกต้องตามกฎหมาย
4. เข้าร่วมประชุมและจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้น โดยบันทึกสาระสำคัญในการประชุม ตลอดจนคำถามและข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์
5. ติดตามให้มีการดำเนินการตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบเป็นระยะ ๆ
6. ให้ข้อมูลหรือคำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร ในการปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องตามกฎหมาย รวมทั้งข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนแนวปฏิบัติที่ดีของบริษัทฯจดทะเบียนในการกำกับดูแลกิจการ
7. จัดทำแบบแสดงรายการข้อมูล 56-1 และรายงานประจำปี ที่มีข้อมูลถูกต้องและครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมส่งให้หน่วยงานดังกล่าวและผู้ถือหุ้น (ส่งเฉพาะรายงานประจำปี)



8. จัดทำประวัติและทะเบียนกรรมการให้มีข้อมูลที่ถูกต้องและทันสมัยอยู่เสมอ
9. จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนร่วมได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับรายงาน
10. เก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้ ให้ครบถ้วน เป็นระบบ และตรวจสอบได้ง่าย
  - หนังสือเชิญประชุมและรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมเอกสารประกอบการประชุม
  - รายงานประจำปี
  - ทะเบียนกรรมการ
  - รายงานการมีส่วนร่วมได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง
11. ให้ข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุนและนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ตลอดจนงานประสานงานหรือจัดให้มีประชุมร่วมกันเป็นครั้งคราว
12. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

### คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารคำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2567 ที่ประชุมฯ มีมติอนุมัติคำตอบแทนกรรมการบริษัท รวม 14 ท่าน เป็นเงินจำนวน 5,810,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนประจำรายเดือน ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัท ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และคำตอบแทนประจำรายเดือนคณะกรรมการบริหาร โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	ตำแหน่ง	คำตอบแทนรายเดือน (บาท/ คน)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ คน/ ครั้ง)
คณะกรรมการบริษัท	ประธาน	45,000	35,000
	กรรมการ	30,000	25,000
คณะกรรมการตรวจสอบ	ประธาน	-	30,000
	กรรมการ	-	25,000
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	ประธาน	-	30,000
	กรรมการ	-	25,000
คณะกรรมการบริหาร	ประธาน	30,000	-
	กรรมการ	25,000	-

หมายเหตุ :

- ค่าเบี้ยประชุมให้จ่ายเฉพาะกรรมการไทยที่ไม่ใช่ผู้บริหารประจำของบริษัท
- คำตอบแทนรายเดือนให้จ่ายเฉพาะกรรมการไทย

### คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการอนุกรรมการชุดต่างๆ ประจำปี 2567 รายบุคคล

สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ได้มีการจ่ายคำตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยคำตอบแทนรายเดือนของคณะกรรมการบริษัท จำนวน 3,420,000 บาท ค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการบริษัทจำนวน 1,135,000 บาท คำตอบแทนรายเดือนของคณะกรรมการบริหาร จำนวน 660,000 บาท และค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 560,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 5,775,000 บาท



หน่วย: บาท

กรรมการ	คณะ กรรมการบริษัท	คณะ				คำตอบแทน รายบุคคล	คำตอบแทนรวม รวม
		คำตอบแทน รายเดือน*	เบี้ย ประชุม*	เบี้ย ประชุม	เบี้ย ประชุม		
1. นายเทพ วงษ์วานิช		540,000	210,000	-	-	360,000	1,110,000
2. นายพรวุฒิ สารสิน		360,000	150,000	-	-	-	510,000
3. นายศิริโรตม์ สวัสดิ์พานิชย์		360,000	150,000	120,000	-	-	630,000
4. นายสาริต ชาญเชาวน์กุล		360,000	150,000	100,000	90,000	-	700,000
5. นายพงษ์ภาณุ เศรษฐรินทร์		360,000	150,000	100,000	75,000	-	685,000
6. ศ.ดร. สุวิมล กীরติพิบูล		360,000	150,000	-	75,000	300,000	885,000
7. นายโรจน์ฤทธิ์ เทพาคำ		360,000	50,000	-	-	-	410,000
8. นายฐิติวุฒม์ นุลสุข		360,000	125,000	-	-	-	485,000
9. นายโมโตอะกิ คิริ		ไม่รับ	ไม่รับ	-	-	-	-
10. นายทาคะชิ ฟุนะฮาชิ		ไม่รับ	ไม่รับ	-	-	-	-
11. นายทาคาชิ คะซึตะ		ไม่รับ	ไม่รับ	-	-	-	-
12. นายยูกิฮิโตะ โนซากิ		ไม่รับ	-	-	-	-	-
13. นายฮิสะโตชิ อิสึโบะ		ไม่รับ	ไม่รับ	-	ไม่รับ	-	-
14. นายโอบาต ธีนวารชร		360,000	-	-	-	-	360,000

หมายเหตุ: \* กรรมการที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารของบริษัทฯ จะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และคำตอบแทนรายเดือน คณะกรรมการบริหาร

### คำตอบแทนรวมของผู้บริหารบริษัทฯ

ในปี 2567 คำตอบแทนผู้บริหารของบริษัทฯ ได้แก่ ผู้บริหาร 4 รายแรกนับต่อจากผู้จัดการใหญ่ลงมา และผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่ 4 ทุกรายจำนวน 7 ท่าน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 28,164,730 บาท มีรายละเอียดดังนี้



คำตอบแทน	ปี 2567		ปี 2566		ปี 2565	
	จำนวน ผู้บริหาร (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน ผู้บริหาร (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน ผู้บริหาร (คน)	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือน เงินรางวัล ประจำปี และเงิน ชดเชยเกษียณอายุ	7	27,660,031	7	21,927,521	4	12,555,878
เงินสมทบกองทุน สำรองเลี้ยงชีพ	3	504,699	4	571,738	3	580,954
<b>รวม</b>		<b>28,164,730</b>		<b>22,499,259</b>		<b>13,136,832</b>

อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ถือว่าเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ เป็นพนักงานประจำมีหน้าที่ความรับผิดชอบตามตำแหน่งหน้าที่และสายงาน

### คำตอบแทนอื่น

- ไม่มี -

### นโยบายการจ่ายคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ทำหน้าที่ในการพิจารณากำหนดคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา โดยจะพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบ และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนมีการพิจารณาเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นในตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน และมีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกับบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการสำรวจคำตอบแทนบริษัทจดทะเบียนกับสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เป็นประจำทุก 2 ปี เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณากำหนดคำตอบแทนกรรมการได้อย่างเหมาะสม เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติทุกปี

ส่วนคำตอบแทนของผู้บริหารจะเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด โดยพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละคน ประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และมีการพิจารณาเทียบเคียงผลตอบแทนของธุรกิจที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อให้เหมาะสมเพียงพอที่จะจูงใจผู้บริหารที่มีคุณภาพให้ปฏิบัติงานอยู่กับบริษัทฯ

## 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

### บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีพนักงานรวมทั้งสิ้น 956 คน

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จ่ายคำตอบแทนให้แก่พนักงาน รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น 545,457,048 บาท ซึ่งประกอบด้วยเงินเดือน เงินรางวัลประจำปี เงินรางวัลการทำงาน เงินค่าทำงานล่วงเวลา และสวัสดิการอื่นและจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 21,967,919 บาท



## กองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทฯ

บริษัทฯ จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ 162 (พ.ศ.2526) เพื่อเป็นสวัสดิการแก่พนักงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการออมระยะยาวของพนักงานบริษัทฯ ซึ่งจะทำให้พนักงานมีเงินออมเพื่อใช้ในยามเกษียณอายุ หรือเมื่อออกจากงาน และต่อมาได้นำเงินกองทุนตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ 162 (พ.ศ.2526) เข้าเป็นกองทุนจดทะเบียนตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 สำหรับการจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานสามารถเลือกจ่ายได้ในอัตราร้อยละ 3 หรือ 5 หรือ 7.5 หรือ 10 หรือ 12.5 หรือ 15 ของค่าจ้าง รวมทั้งสามารถเลือกนโยบายในการลงทุนได้ตามความเหมาะสม ส่วนบริษัทฯ จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนฯ ตามอายุงานของพนักงานในอัตราร้อยละของค่าจ้าง ดังนี้

### อายุงาน (ปี)                      อัตราเงินสมทบของบริษัทฯ (ร้อยละของค่าจ้าง)

น้อยกว่า 7 ปี	5
ตั้งแต่ 7 ปี แต่ไม่ถึง 10 ปี	7.5
ตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป	10

สำหรับกรณีพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนก่อนวันที่ 1 มกราคม 2546 บริษัทฯ จ่ายเงินสมทบอัตราพิเศษให้เมื่ออายุงานครบ 7 ปีเต็มและ 10 ปีเต็ม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทฯ มีจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 455,004,884.75 บาท ประกอบด้วย ดังนี้

1. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานบริษัท ฝ้าจิบ จำกัด (มหาชน) ซึ่งจดทะเบียนแล้ว มีสมาชิกจำนวน 447 คน (รวมผู้บริหาร) จำนวนเงินกองทุนฯ 227,707,161.33 บาท
2. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เค มาสเตอร์ พูล ฟันด์ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว - ตราสารหนี้ระยะสั้นภาครัฐ สถาบันการเงิน บริษัท ฝ้าจิบ จำกัด (มหาชน) มีสมาชิกจำนวน 187 คน (รวมผู้บริหาร) จำนวนเงินกองทุนฯ 41,785,019.20 บาท
3. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เค มาสเตอร์ พูล ฟันด์ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว - ผสมหุ้นไม่เกินร้อยละ 25 บริษัท ฝ้าจิบ จำกัด (มหาชน) มีสมาชิกจำนวน 260 คน (รวมผู้บริหาร) จำนวนเงินกองทุนฯ 185,512,704.22 บาท

## ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

## นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ ได้ประเมินสถานการณ์แรงงานในปัจจุบัน พร้อมทั้งลงทุนเพื่อพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความก้าวหน้าแก่พนักงานรุ่นใหม่ โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้มุ่งเน้นการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพแก่พนักงานทุกระดับแตกต่างกันไปตามความต้องการขององค์กร โดยเริ่มจากการระบุช่องว่างทางทักษะ (Skill gaps) จัดงบประมาณเพื่อจัดการฝึกอบรม พัฒนาทักษะเดิม (Upskilling) และเพิ่มทักษะใหม่ (Reskilling) เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทั้งหมดมีชุดทักษะที่สำคัญที่สัมพันธ์กับกลยุทธ์และวิสัยทัศน์ทางธุรกิจ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการลงทุนในการพัฒนาศักยภาพพนักงานเพื่อสนับสนุนให้พนักงานพัฒนาความสามารถและเสริมทักษะทางอาชีพได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ อาทิ พนักงานระดับปฏิบัติการจะมุ่งเน้น การฝึกอบรมเทคนิคในการปฏิบัติงาน การควบคุมคุณภาพและความปลอดภัย ส่วนพนักงานระดับหัวหน้าหน่วยงานจะเน้นการอบรมในด้านการบริหารคน และการปรับกรอบความคิดในการทำงานและการใช้ชีวิต เป็นต้น





แผนพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์กรได้จัดหลักสูตรอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงาน โดยในปี 2567 รวมทั้งสิ้น 72 หลักสูตร (ตามแผน 163 รุ่น) มีพนักงานเข้าร่วมสัมมนาจำนวน 2,272 คน งบประมาณการฝึกอบรมและพัฒนาทั้งสิ้น 3,788,790 บาท แบ่งเป็น

- จัดสัมมนาภายใน 128 รุ่น (ตามแผน 163 รุ่น)
  - มีพนักงานเข้าอบรมสัมมนา 2,103 คน
- จัดสัมมนาภายนอก 93 รุ่น มีพนักงานเข้าอบรมสัมมนา 169 คน

โดยในปี 2567 มีการจัดอบรมในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

❖ จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรม/ สัมมนา

พนักงาน	เฉลี่ย	2.12 วัน/ คน/ ปี
หัวหน้าหน่วยงาน/ ผู้บริหาร	เฉลี่ย	5.06 วัน/ คน/ ปี



บริษัทฯ ยังจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับพนักงานโดยตรง โดยจัดประชุมฝ่ายบริหารพบพนักงานขึ้น อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อชี้แจงให้พนักงานได้รับทราบผลการดำเนินงานรวมทั้งแนวทางในการบริหารงานของบริษัทฯ ตลอดจนเป็นการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและพนักงาน เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงพัฒนาและเสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างผู้บริหารและพนักงานทุกคนในองค์กร

ทรัพยากรมนุษย์ถือเป็นสิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่ง พนักงานทุกคนมีต้นทุนศักยภาพที่หลากหลาย บริษัทฯ จึงได้จัดเตรียมแผนการพัฒนาที่เหมาะสมสำหรับพนักงานทุกระดับให้มีขีดความสามารถตามมาตรฐานตำแหน่งงานที่กำหนดไว้ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นในแต่ละสายอาชีพ (Competency) และดึงศักยภาพในตัวบุคคล เพื่อมุ่งเน้นการบริหารองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพโดยยึดตามหลักค่านิยมขององค์กร CQES

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดอบรมชี้แจงเรื่องจรรยาบรรณของบริษัทฯ และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานได้มีความเข้าใจและปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน โดยเน้นย้ำแนวทางในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบริษัทฯ ทั้ง 11 ข้อ รวมทั้งช่องทางในการร้องเรียนและการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน กรณีพบเห็นการประพฤติผิดจรรยาบรรณของบริษัทฯ



## 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น

### ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

#### 1.) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit fee)

จ่ายให้แก่สำนักงานสอบบัญชี ดังนี้

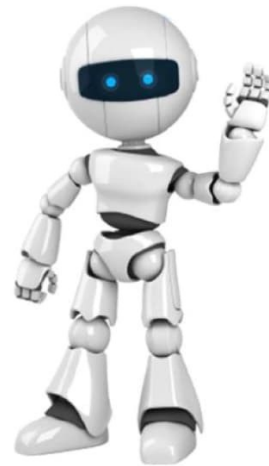
- ในรอบปี 2565 ของบริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 1,300,000 บาท
- ในรอบปี 2566 ของบริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 1,300,000 บาท
- ในรอบปี 2567 ของบริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 1,380,000 บาท

#### 2.) ค่าบริการอื่น (Non audit fee)

ค่าตอบแทนจากการให้บริการตรวจสอบและรับรองการทำลายสินค้าจดทะเบียนไม่ได้คุณภาพ

จ่ายให้แก่สำนักงานสอบบัญชี ดังนี้

- ในรอบปี 2565 ของบริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 60,000 บาท
- ในรอบปี 2566 ของบริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 60,000 บาท
- ในรอบปี 2567 ของบริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 30,000 บาท



## 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1 สรุปผลการปฏิบัติงานหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

#### การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้กรรมการแต่ละท่านได้ร่วมกันพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ในภาพรวม และประเมินตนเองเป็นรายบุคคล ทั้งนี้ เพื่อทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา เพื่อช่วยให้การทำงานของคณะกรรมการบริษัทฯ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ในปี 2567 เลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งคณะ และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการเป็นรายบุคคลให้กับกรรมการทุกท่าน โดยกรรมการทุกท่านมีความเป็นอิสระในการทำแบบประเมินดังกล่าว และเมื่อทำแบบประเมินเรียบร้อยแล้ว ให้จัดส่งคืนเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อรวบรวมและสรุปผล และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบ

#### ● การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ (As a whole)

บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งคณะ โดยมีเกณฑ์ในการประเมิน แบ่งเป็น 6 ด้าน ได้แก่

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. การประชุมคณะกรรมการ
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและพัฒนาผู้บริหาร

ผลการประเมินการปฏิบัติงานโดยภาพรวม 84%

#### ● การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคล (As individual)

บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นรายบุคคล โดยมีเกณฑ์การประเมิน แบ่งเป็น 4 ด้าน ได้แก่

1. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการ
2. การทำหน้าที่ในฐานะกรรมการ
3. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
4. การพัฒนาตนเองในฐานะกรรมการ

ผลการประเมินการปฏิบัติงานโดยภาพรวม 90%

#### ● การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้จัดการใหญ่

คณะกรรมการบริษัทฯ ร่วมกับคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้จัดการใหญ่ทุกสิ้นปี โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัทฯ การดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบกับสภาวะการณ์เศรษฐกิจและสังคมโดยรวม โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะ



นำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการพิจารณาค่าตอบแทนของผู้จัดการใหญ่เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทโดยพิจารณาจากข้อมูลทั้งปี ปัจจุบันและเปรียบเทียบกับข้อมูลย้อนหลัง โดยมีเกณฑ์การประเมิน แบ่งเป็น 2 ส่วน

ส่วนที่ 1: ประเมินผลจากดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงานขององค์กร

ส่วนที่ 2: ประเมินผลด้านต่าง ๆ แบ่งเป็น 10 ด้าน ได้แก่

1. ความเป็นผู้นำ
2. การกำหนดกลยุทธ์
3. การปฏิบัติตามกลยุทธ์
4. การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน
5. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
6. ความสัมพันธ์กับภายนอก
7. การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
8. การสืบทอดตำแหน่ง
9. ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
10. คุณลักษณะส่วนตัว

## 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

ตามระเบียบบริษัท ฝ้าจิบ จำกัด (มหาชน) ว่าด้วยกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. 2565 ในหมวด 7 การประเมินผล โดยการประเมินตนเองและรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท เป็นประจำทุกปี เพื่อให้ความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ตามกรอบความรับผิดชอบอย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ อีกทั้งเป็นการเปิดโอกาสให้มีการพิจารณาทบทวนและแลกเปลี่ยนความเห็นระหว่างกรรมการตรวจสอบ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการปฏิบัติหน้าที่ และแสวงหาแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ที่ดียิ่งขึ้น

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ประเมินการปฏิบัติหน้าที่ด้วยตนเอง ซึ่งผลประเมินสรุปว่ามีความเหมาะสมเพียงพอทั้งสองส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ความเหมาะสมของโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ มีลักษณะที่สนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างมีประสิทธิภาพ และสภาพแวดล้อมโดยทั่วไปเอื้อต่อการทำหน้าที่

ส่วนที่ 2 การปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบอย่างครบถ้วนทั้งเรื่องการสอบทานรายงานทางการเงิน การควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง รวมถึงการพิจารณาการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ การคัดเลือกเสนอแต่งตั้งและเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท และรายการที่เกี่ยวข้องกัน

## 8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

นอกจากการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ และการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคล คณะกรรมการบริษัทยังจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ รวมไปถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้จัดการใหญ่ อนึ่งคณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนซึ่งเป็นคณะกรรมการชุดย่อยให้ครบถ้วนต่อไป



## 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการของบริษัทฯ มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพเพียงพอ จึงให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องโดยมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ ทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจว่า

- บริษัทฯ มีระบบข้อมูลและการรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและเชื่อถือได้
- บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ นโยบาย กระบวนการทำงานของบริษัทฯ กฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ
- ทรัพย์สินของบริษัทฯ มีอยู่จริงและการใช้ทรัพย์สินมีการควบคุม ดูแล เก็บรักษาเป็นอย่างดี
- การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
- การปฏิบัติงานได้ดำเนินการตามแผนงาน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาผลประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน สรุปได้ว่า มีการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักการควบคุมภายในที่ดี โดยในปี 2567 ฝ่ายจัดการในระดับ ผู้จัดการใหญ่ ผู้อำนวยการ และผู้จัดการฝ่าย ร่วมกับสำนักตรวจสอบภายใน ได้ประเมินและทบทวนความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ตามแบบประเมินที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งได้จัดทำตามกรอบการควบคุมภายใน COSO 2013 (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบหลัก และ 17 หลักการย่อย และผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ มีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเหมาะสม เพียงพอและมีประสิทธิผล มีสาระสำคัญ ดังนี้

### 1. สภาพแวดล้อมการควบคุม

- มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ แผนงาน รวมถึงเป้าหมาย และตัวชี้วัดผลการดำเนินงานอย่างชัดเจน
- มีการจัดโครงสร้างองค์กรและสายการบังคับบัญชาอย่างชัดเจน เหมาะสม และสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการจัดทำใบพรรณานาหน้าที่งาน เพื่อกำหนดรายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงานในแต่ละตำแหน่งอย่างครบถ้วน
- มีการกำหนดมอบหมายและจำกัดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างเหมาะสม ระหว่าง คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงาน โดยผ่านระเบียบอำนาจอนุมัติดำเนินการ
- มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณของบริษัทฯ รวมถึงการมีนโยบายการจ้างเหมาแส ข้อร้องเรียน และการคุ้มครองผู้แจ้ง เป็นลายลักษณ์อักษรชัดเจน และสื่อสาร ทำความเข้าใจและเผยแพร่ไว้บนระบบเครือข่ายภายในบริษัท (Intranet) เพื่อเพื่อให้พนักงานทุกระดับได้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติที่ดีในการทำงาน
- มีกระบวนการรับข้อร้องเรียนหาข้อเท็จจริง และรายงานผลโดยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง และคณะกรรมการระเบียบวินัย เพื่อพิจารณาสอบสวน และการลงโทษ เป็นไปตามระเบียบบริษัทฯ ภายในเวลาที่เหมาะสม
- บริษัทฯ ได้ปรับปรุงระเบียบปฏิบัติงานเรื่องการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร เพื่อใช้ในการสรรหาพนักงานให้มีคุณสมบัติ ตรงกับขีดความสามารถที่บริษัทฯ ต้องการ
- การสรรหาผู้บริหารสูงสุดโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และสำหรับพนักงานระดับต่ำกว่าผู้บริหารสูงสุด พิจารณาโดยคณะกรรมการสัมภาษณ์
- มีการทำ On the job training ให้กับพนักงาน และมีผู้ฝึกสอน(Trainer)ของแต่ละหน่วยงาน และมีการทบทวนสมรรถนะตามหน้าที่งาน (Functional Competency) ของทุกตำแหน่งงาน เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ในปี 2567 ได้จัดทำ Onboarding program และ CSC School เพื่อให้พนักงานที่เพิ่งมาเริ่มงานกับบริษัทฯ ได้รับการดูแลและ



เตรียมความพร้อมก่อนเริ่มงานได้อย่างราบรื่น มีความรู้เพียงพอ และสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในปี 2568 ได้จัดทำแผนโครงการปรับปรุงความก้าวหน้าในสายงาน และหลักสูตรอบรมที่จำเป็น (Training roadmap) เพื่อเตรียมพัฒนาบุคลากรให้พร้อมทั้งกับหน้าที่งานและความรับผิดชอบตามตำแหน่งที่ได้รับอย่างเหมาะสม และเป็นการจูงใจ รักษาและส่งเสริมบุคลากรในปัจจุบันให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการเรียนรู้ ทำงานกับบริษัทฯจนเกษียณอายุ

- ทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยผลของการประเมินจะใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาการเลื่อนตำแหน่ง การปรับเงินเดือน เป็นต้น การประเมินผลประกอบด้วยผลการประเมินด้านการปฏิบัติงาน ด้านพฤติกรรม (Soft Side) และการพัฒนาตนเองและผู้อื่น และมีการสื่อสารให้ถือปฏิบัติ
- มีระเบียบปฏิบัติเรื่องการเกษียณอายุงาน และขอยายอายุเกษียณการทำงานเพื่อให้มีเวลาในการเตรียมบุคลากรได้อย่างเหมาะสม

## 2. การประเมินความเสี่ยง

- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นลายลักษณ์อักษร และกำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน โดยมีผู้จัดการใหญ่เป็นประธาน, ผู้บริหารระดับอำนวยการ เป็นกรรมการ และผู้จัดการฝ่ายวางแผนนโยบาย เป็นเลขานุการคณะฯ
- ทบทวนคู่มือการบริหารความเสี่ยง และบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร โดยนำกรอบโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงเชิงบูรณาการ (Enterprise Risk Management - Integrated Framework ERM2017) เพื่อให้ความเชื่อมั่นได้ว่าบริษัทฯ มีแผนบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ และสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์
- จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทุกเดือน เพื่อรับทราบรายงานผลการจัดการความเสี่ยงแต่ละอำนวยการ ซึ่งได้จัดทำการประเมินผ่านระบบ Online เพิ่มความสะดวกในการปรับปรุง เพิ่มเติมข้อมูลปัจจัยเสี่ยง โอกาสเกิด และผลกระทบ โดยจัดทำแผนภูมิความเสี่ยงของ องค์กรและบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตรงประเด็น และผลประเมินความเสี่ยงใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้นพร้อมแผนการจัดการความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ทั้งนี้ ได้สรุปผังความเสี่ยงที่สำคัญ นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส
- คณะกรรมการตรวจสอบได้รับรายงานสถิติและสถานะข้อร้องเรียน (whistleblowing) เป็นประจำทุกไตรมาส และติดตามการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยอนุมัติบรรจุไว้ในแผนงานตรวจสอบภายในประจำปี
- มีแผนอบรมทบทวนความรู้ และวิธีการประเมินความเสี่ยง และการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ให้กับบุคลากรในระดับหัวหน้าแผนก จนถึงผู้บริหารระดับสูง ประมาณ เดือนกุมภาพันธ์ 2568

## 3. กิจกรรมควบคุม

- กำหนดนโยบาย ไว้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน มีการจัดทำแผนงาน ตัวชี้วัดผลงาน และงบประมาณประจำปี สำหรับหน่วยงานต่าง ๆ ซึ่งในปี 2567 บริษัทฯ ทบทวนวิสัยทัศน์ใหม่ จึงได้กำหนดพันธกิจและกลยุทธ์ให้สอดคล้องกัน และทำการทบทวนนโยบายและกระบวนการปฏิบัติให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจใหม่ รวมถึงกลยุทธ์ประจำปี เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการปฏิบัติงาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้
- มีนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานเกี่ยวกับธุรกรรมด้านการเงิน การขาย การจัดซื้อ และการบริหารทั่วไป ตลอดจนกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และลำดับชั้นการอนุมัติของผู้บริหารในแต่ละระดับตามวงเงินไว้อย่างชัดเจน รัดกุม ตลอดจนมีการทบทวนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป อาทิเช่น ขั้นตอนในการอนุมัติโครงการลงทุน ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง ขั้นตอนการจัดซื้อและวิธีการคัดเลือกผู้ขาย ระเบียบสินทรัพย์ถาวร วิธีปฏิบัติงานการรับ-จ่ายเงิน รวมถึงการสอบทาน การกระทบยอดและการแบ่งแยกหน้าที่ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างเหมาะสม โปร่งใส มีความคล่องตัว และภายใต้การควบคุมภายในที่ดี เพียงพอ



- บริษัทฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานการมีส่วนร่วมได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร และรวบรวมการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารปีละครั้ง โดยเลขานุการบริษัท
- อนุมัติธุรกรรมหรือทำสัญญากับผู้ที่เกี่ยวข้องในลักษณะที่มีผลผูกพันบริษัทฯ ในระยะยาวไปแล้ว เช่น การทำสัญญาซื้อขายสินค้า กำหนดให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการทำสัญญารับผิดชอบในการติดตามการปฏิบัติเป็นไปตามสัญญาหรือเงื่อนไขที่ตกลงกันตลอดระยะเวลาที่มีผลผูกพันกับบริษัทฯ ส่วนการทบทวนความเหมาะสมของสัญญาอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักเลขานุการบริษัทฯ เป็นผู้รวบรวม และทบทวน
- มีนโยบายการควบคุมสารสนเทศและเผยแพร่ในระบบ Intranet ของบริษัทฯ และได้จัดทำเอกสารนโยบายควบคุมระบบสารสนเทศเพื่อให้พนักงานได้ลงนามรับทราบและถือปฏิบัติ รวมทั้งมีการสื่อสารความรู้การใช้สารสนเทศอย่างปลอดภัยและถูกวิธี ในช่องทางต่างๆ อาทิ Onboarding, Online training, ทีวีสื่อสารในองค์กร และการจัดการเรียนการสอนเกี่ยวกับ Cyber Security Awareness ให้ทั่วถึงตามความถี่ที่เหมาะสม
- การทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ อันอาจนำมาซึ่งความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ธุรกรรมที่เกิดขึ้นจะต้องผ่านขั้นตอนการปฏิบัติตามระเบียบ และข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องตามกฎหมายเสมือนกระทำกับบุคคลภายนอกพร้อมกันนี้ ได้จัดทำคู่มือการทำรายการเกี่ยวโยงกัน และอบรมทำความเข้าใจ และสร้างความรู้ความตระหนักรู้ในการทำรายการเมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2567 เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงาน

#### 4. ด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

- จัดให้มีระบบข้อมูลและช่องทางการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องสามารถรับข้อมูลสารสนเทศได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันเวลา และเพียงพอ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน และประกอบการตัดสินใจ
- มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และประชุมฝ่ายบริหาร เพื่อถ่ายทอดนโยบาย ทิศทางในการบริหารงานและข้อมูลที่จำเป็นในการปฏิบัติงานแก่ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ
- บริษัทฯ มีการนำระบบงาน SAP เข้ามาใช้ในการบันทึกข้อมูล ประมวลผลการปฏิบัติงาน จัดทำรายงานเพื่อวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน ซึ่งทำให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ตลอดจนผู้บริหารมีข้อมูลประกอบการตัดสินใจที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ
- บริษัทฯ มีแผนปรับปรุงจัดเก็บข้อมูลระบบงาน SAP on Cloud, HR on cloud, Maximize email cloud tool และ IT service desk monitoring on cloud เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- มีระบบรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศและข้อมูลที่เหมาะสม เพียงพอ ตลอดจนมีการกำหนดแผนสำรองฉุกเฉินด้านสารสนเทศ เพื่อลดผลกระทบจากเหตุการณ์ที่ทำให้ระบบหยุดชะงักหรือเกิดความเสียหายต่อระบบ และได้มีการซักซ้อมแผนสำรองฉุกเฉินเป็นประจำทุกปี
- บริษัทฯ มีการจัดประชุมพนักงานทุกระดับปีละ 2 ครั้ง เพื่อรับทราบข้อมูลผลการดำเนินงาน และประชุมระดับหัวหน้างานทุก ๆ 2 เดือนเพื่อรับฟังแผนงานและนโยบายต่าง ๆ ของบริษัทฯ นอกจากนี้ยังมีการเผยแพร่ข่าวสารผ่านระบบ Intranet และ application line
- มีระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแสบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ หรือ Scan QR code หรือจัดส่ง E-mail ไปที่ companysecretary@crownsel.co.th หรือส่งผ่านไปรษณีย์ ถึง เลขานุการบริษัท ตามที่อยู่บริษัท หรือตู้รับข้อร้องเรียน และในปี 2566 บริษัทฯ ได้รับการต่ออายุสมาชิกแนวร่วมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันครั้งที่ 3 ต่ออีกวาระหนึ่ง



## 5. การติดตามและประเมินผล

- กำหนดให้แต่ละฝ่ายงานติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจและมีข้อกำหนดห้ามมิให้ฝ่ายบริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (อยู่ในจรรยาบรรณบริษัท) และรายงานต่อผู้บังคับบัญชา นอกจากนี้มีมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในติดตามการปฏิบัติผ่านกิจกรรมที่ตรวจสอบ และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
- บริษัทฯ มีการประชุมฝ่ายจัดการเป็นประจำทุกเดือน เพื่อประเมินผลการดำเนินการที่เกิดขึ้น เทียบกับ งบประมาณและรับทราบผลดำเนินการที่ผ่านมา นอกจากนี้ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องเนื่องกัน มีประชุมประจำสัปดาห์เพื่อดำเนินการติดตามแก้ไขข้อบกพร่องอย่างทันที่
- บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินตนเองของกรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริษัท ทั้งรายบุคคลและรายคณะเพื่อมั่นใจได้ว่าการปฏิบัติหน้าที่อยู่ในกรอบการควบคุมภายใน และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- จัดให้มีสำนักตรวจสอบภายใน โดยกำหนดโครงสร้างและสายการบังคับบัญชาที่เป็นอิสระ รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ นอกจากนี้ ได้กำหนดวัตถุประสงค์ อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบ ไว้ในกฎบัตรการตรวจสอบภายในและได้รับอนุมัติจากประธานคณะกรรมการตรวจสอบและผู้จัดการใหญ่ เพื่อให้การปฏิบัติงานตรวจสอบเป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพสากล โดยกำหนดให้สอบทานความเหมาะสมของกฎบัตร เป็นประจำทุก 3 ปี
- ทางสำนักตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบและให้ความเชื่อมั่นต่อกระบวนการปฏิบัติงานนั้นตามแผนตรวจสอบประจำปี และรายงานข้อบกพร่องของการควบคุมภายในที่ตรวจพบให้ผู้จัดการฝ่ายและ ผู้กำกับดูแลรับทราบ เพื่อร่วมกันกำหนดแนวทางดำเนินการปรับปรุงหรือแก้ไข พร้อมให้ข้อเสนอแนะเชิงป้องกัน
- รายงานข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ บริษัทฯ มีกระบวนการติดตามผลการปรับปรุงแก้ไขตามกรอบเวลา และกำหนดให้ผู้จัดการฝ่ายหรือผู้กำกับดูแลหน่วยงานนั้น ๆ ได้รายงานผลต่อผู้บริหารระดับสูง ซึ่งทางสำนักตรวจสอบภายในจะรวบรวมและนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส นอกจากนี้สำนักเลขานุการ ได้กำหนดให้รายงานเหตุการณ์หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรงต่อคณะกรรมการบริษัททันทีโดยไม่ต้องรอการประชุมคณะกรรมการบริษัท

### การตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ เที่ยงธรรม และมีความเชี่ยวชาญตามมาตรฐานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน โดยมีกฎบัตรการตรวจสอบภายในซึ่งได้กำหนดภารกิจ ขอบเขตการปฏิบัติงาน อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบตลอดจนแนวทางการดำเนินการปฏิบัติงานตรวจสอบไว้อย่างชัดเจน และเพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ จึงกำหนดให้รายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานด้านการบริหารงานต่อผู้จัดการใหญ่ และมีหน้าที่ในการให้คำปรึกษา ตรวจสอบ ประเมินประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข โดยประสานงานกับหน่วยงานอื่นเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปรับปรุงระบบงาน และติดตามการปฏิบัตินั้นให้มีประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการทบทวนกฎบัตรของการตรวจสอบภายใน เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการตรวจสอบภายในสากลใหม่ (New Global Internal Auditing Standards) ซึ่งทาง The Institute of Internal Auditors (IIA) พัฒนารอบการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน (International Professional Practice Framework) IPPF2024 มาแทนฉบับเดิม IPPF ที่มีผลบังคับใช้ปี 2568





การจัดทำแผนการตรวจสอบ และกำลังพล ประจำปี ซึ่งกิจกรรมตรวจสอบเน้นให้ความสำคัญกับการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร อาทิ ความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลากร ด้านการวางแผนผลิต ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ รวมถึงการดำเนินโครงการสู่ความยั่งยืน (ESG) เพื่อให้มั่นใจว่า การดำเนินงานตามกลยุทธ์ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ขององค์กร อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล รวมถึงมีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุง โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีและติดตามผลการตรวจสอบ และผลการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกไตรมาส

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นชอบ แผนปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน การพัฒนาความเป็นมืออาชีพ และความรอบรู้ทางธุรกิจของผู้ตรวจสอบ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน โดยสนับสนุนให้อบรมความรู้อย่างต่อเนื่องทั้งภายในและภายนอกเกี่ยวกับทักษะและวิธีการตรวจสอบที่จำเป็นทั้งด้านการตรวจสอบการดำเนินงาน การตรวจสอบด้านการเงิน การตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย การตรวจสอบระบบสารสนเทศ เพื่อให้มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพตรวจสอบภายใน และเพิ่มทักษะอื่นที่จำเป็นต่อบริษัทฯ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง นางสาววรรณพา สมประสิทธิ์ เป็นผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน โดยปฏิบัติงานภายใต้วัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบซึ่งระบุไว้ในกฎบัตรการตรวจสอบภายใน การให้คำปรึกษา หรือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นการให้เข้ารับการอบรมอย่างเหมาะสมเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีรายละเอียดคุณวุฒิทางการศึกษา คุณวุฒิทางวิชาชีพ การฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องและประสบการณ์การทำงาน



## รายการระหว่างกัน

### 1. สรุปรายการระหว่างบริษัทฯ กับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์	ระยะเวลา	มูลค่า (ล้านบาท)		เกณฑ์การกำหนด ค่าตอบแทน
				2567	2566	
<b>1. รายการธุรกิจปกติ</b>						
1.1 การขายผักจุกจิบ ฝาลอคูมิเนียม เกลียวกันปลอม ฝาแม่กึ่ง และฝาพลาสติก	บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และบริษัทในเครือ <sup>1</sup> บริษัท ไทยน้ำทิพย์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด <sup>2</sup> บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) <sup>3</sup> บริษัท โตโย ไซกัน (ประเทศไทย) จำกัด <sup>4</sup> บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด (NCC) <sup>5</sup>	เป็นผู้ถือหุ้นและมีกรรมการร่วมกันบางส่วน เป็นผู้ถือหุ้นและมีกรรมการร่วมกันบางส่วน เป็นผู้ถือหุ้นและมีกรรมการร่วมกันบางส่วน มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน	-	1,093.67	1,086.16	อ้างอิงตามราคาตลาด ซึ่งเป็น อัตราเดียวกับบุคคลภายนอก
1.2 การขายอุปกรณ์ อะไหล่ และ วัตถุดิบ	บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และบริษัทในเครือ บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	เป็นผู้ถือหุ้นและมีกรรมการร่วมกันบางส่วน เป็นผู้ถือหุ้นและมีกรรมการร่วมกันบางส่วน	-	0.50	0.37	อ้างอิงตามราคาตลาด ซึ่งเป็น อัตราเดียวกับบุคคลภายนอก
<b>2. รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ</b>						
2.1 การรับจ้างผลิตงานที่เกี่ยวข้อง กับการพิมพ์ - การรับจ้างพิมพ์และเคลือบ แผ่นโลหะ - การรับจ้างทำอาร์ตเวิร์ค - การรับจ้างทำแผ่นพิมพ์ตัวอย่าง	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด <sup>6</sup> บริษัท เน็กซ์ แคน อินโนเวชั่น จำกัด <sup>7</sup>	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกันและมีกรรมการร่วม กันบางส่วน มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	-	87.26	83.23	อ้างอิงตามราคาตลาด
2.2 การได้รับความช่วยเหลือด้าน วิชาการ และเทคนิคในการ ผลิตฝา	บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด (NCC)	เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน	5 ปี	12.40	12.30	ชำระเงินทุน 6 เดือน โดยกำหนด เป็นอัตราร้อยละของยอดขายฝา ที่เข้าขาย
2.3 การซื้ออะไหล่ วัตถุดิบ และ สินค้าสิ้นค้าสำเร็จ	บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด (NCC) บริษัท คานากาตะ (ประเทศไทย) จำกัด <sup>8</sup> บริษัท ไพรม์ แพ็คเกจจิ้ง จำกัด <sup>9</sup>	เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน มีนิติบุคคลที่มีกรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน	-	30.78	21.54	อ้างอิงตามราคาตลาด ซึ่งเป็น อัตราเดียวกับบุคคลภายนอก



รายการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์	ระยะเวลา	มูลค่า (ล้านบาท)		เกณฑ์การกำหนด ค่าตอบแทน
				2567	2566	
2.4 การซื้ออุปกรณ์และเครื่องจักร	บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด (NCC) บริษัท คานากาตะ (ประเทศไทย) จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	-	81.76	31.59	อ้างอิงตามราคาตลาด ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับบุคคลภายนอก
2.5 ค่าเช่ารถยนต์เช่าเสียหาย	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกันและมีกรรมการร่วมกันบางส่วน	-	5.14	5.75	ชำระเป็นรายครั้งตามราคาทุน
2.6 การจ่ายเงินปันผล	บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และบริษัทโนเครือ บริษัท ไทยน้ำทิพย์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) บริษัท ไทโยไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด (NCC)	เป็นผู้ถือหุ้นและมีกรรมการร่วมกันบางส่วน เป็นผู้ถือหุ้นและมีกรรมการร่วมกันบางส่วน เป็นผู้ถือหุ้นและมีกรรมการร่วมกันบางส่วน เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน	1 ปี (1 ม.ค. 67 - 31 ธ.ค. 67)	65.03	77.94	จ่ายปีละครั้งตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้น
<b>3. รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ</b>						
3.1 การให้บริการด้านการบริหารจัดการซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ระบบงานคอมพิวเตอร์ SAP และระบบงานบุคคล	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด บริษัท ไทโยไซกัน (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท ไทโย ฟิลิ่ง อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด <sup>10</sup> บริษัท เน็กซ์ แคน อินโนเวชั่น จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกันและมีกรรมการร่วมกันบางส่วน มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.67 - 31 ธ.ค.67) 1 ปี (1 ม.ค.67 - 31 ธ.ค.67) 1 ปี (1 ม.ค.67 - 31 ธ.ค.67)	2.51 4.68 1.37	3.22 4.64 1.47	คิดค่าบริการรายปี ด้วยวิธีราคาทุน บวกกำไรร้อยละ 5 โดยเรียกเก็บเงินเป็นรายเดือน
3.2 การให้บริการโครงสร้างพื้นฐานระบบสารสนเทศ	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด บริษัท เน็กซ์ แคน อินโนเวชั่น จำกัด บริษัท ไทโยไซกัน (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท ไทโย ฟิลิ่ง อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกันและมีกรรมการร่วมกันบางส่วน มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	1 ปี (1 ม.ค.67 - 31 ธ.ค.67) 1 ปี (1 ม.ค.67 - 31 ธ.ค.67) 1 ปี (1 ม.ค.67 - 31 ธ.ค.67)	1.35 0.71 2.37 0.47	1.24 0.68 2.15 0.46	คิดค่าบริการรายปี ด้วยวิธีราคาทุน บวกกำไรร้อยละ 5 โดยเรียกเก็บเงินเป็นรายครั้งตามที่มีการให้บริการเพิ่มเติม



รายการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์	ระยะเวลา	มูลค่า (ล้านบาท)		เกณฑ์การกำหนด ค่าตอบแทน
				2567	2566	
3.3 การให้เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกันและมีกรรมการร่วมกันบางส่วน	4 ปี (15 พ.ค.63 - 15 พ.ค.67)	0.29	0.29	คิดค่าบริการรายปี ด้วยวิธีราคาทุน บวกกำไรร้อยละ 5 โดยเรียกเก็บเงินเป็นรายปี
	บริษัท ไทโย ไซกัน (ประเทศไทย) จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	4 ปี (15 พ.ค.63 - 15 พ.ค.67)	0.35	0.35	
	บริษัท ไทโย ฟิลลิ่ง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	4 ปี (15 พ.ค.63 - 15 พ.ค.67)	0.11	0.11	
	บริษัท เน็กซ์ แคน อินโนเวชั่น จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกัน	4 ปี (15 พ.ค.63 - 15 พ.ค.67)	0.10	0.10	
3.4 การให้เช่าที่ดิน 20-1-87 ไร่ (ที่ตั้งสำนักงานและโรงงาน กระทบ 2 ชั้น)	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกันและมีกรรมการร่วมกันบางส่วน	30 ปี (2 ก.ค.44 - 1 ก.ค.74)	0.50	0.50	ชำระเงินล่วงหน้าครั้งเดียวในวันทำสัญญาจำนวน 15 ล้านบาท โดยใช้ราคาที่ตกลงกัน คิดค่าเช่าร้อยละ 1.5 ต่อปี ของราคาที่ดินตามมูลค่าปัจจุบัน โดยคิดอัตราคิดลดร้อยละ 8
3.5 การให้เช่าที่ดิน 8-3-80 ไร่ (ที่ตั้งอาคาร 3,4 ที่อุตสาหกรรมและที่ขนถ่ายสินค้า)	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกันและมีกรรมการร่วมกันบางส่วน	30 ปี (2 ก.ค. 44 - 1 ก.ค. 74)	0.49	0.49	ชำระเงินครั้งเดียวในวันทำสัญญาจำนวน 14.78 ล้านบาท โดยใช้ราคาที่ตกลงกัน คิดค่าเช่าร้อยละ 1.5 ต่อปี ของราคาที่ดินตามมูลค่าปัจจุบัน โดยคิดอัตราคิดลดร้อยละ 8
3.6 การขายเครื่องจักรที่ใช้สำหรับผลิตกระแสไฟฟ้า	บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดียวกันและมีกรรมการร่วมกันบางส่วน	-	0.03	0.50	ชำระเป็นรายครั้งตามที่มีการลงทุนเพิ่มเติมสำหรับเครื่องผลิตกระแสไฟฟ้า โดยราคาทุน



## หมายเหตุ :

1. บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด และบริษัทในเครือ ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม
2. บริษัท ไทยน้ำทิพย์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม
3. บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม
4. บริษัท ไทโย ไซกัน (ประเทศไทย) จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและขายภาชนะพลาสติก
5. บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์
6. บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายฝากระป๋อง กระป๋อง 2 ชั้น และกระป๋อง 3 ชั้น
7. บริษัท เน็กซ์ แคน อินโนเวชั่น จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและขายกระป๋อง 2-Piece
8. บริษัท คานากาตะ (ประเทศไทย) จำกัด ประกอบธุรกิจรับจ้างผลิตแม่พิมพ์สำหรับฉีดและเป่าพลาสติก
9. บริษัท ไพร้ม แพ็คเกจจิ้ง จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและขายบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนและม้วนฟิล์ม
10. บริษัท ไทโย พิลลิ่ง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ประกอบธุรกิจผลิต และจำหน่ายกระป๋องสเปรย์สำหรับผลิตภัณฑ์ดูแลร่างกายและเส้นผม

## 2. ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลในการเข้าทำรายการระหว่างกัน

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน แบ่งออกเป็น 3 ประเภท (ดังรายละเอียดที่ได้กล่าวไว้ในข้อ 1) ได้แก่

1. รายการธุรกิจปกติ
2. รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ
3. รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ

ในการตกลงเข้าทำรายการดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จะพิจารณาถึงเหตุผลและความจำเป็น เงื่อนไข และราคาที่เป็นธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ กรณีเข้าทำรายการธุรกิจปกติ และรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ บริษัทฯ จะดำเนินการตามเงื่อนไขทางการค้าของธุรกิจปกติเช่นเดียวกับบุคคลภายนอก ส่วนรายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี และรายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ บริษัทฯ จะพิจารณากำหนดอัตราค่าเช่าและค่าบริการ โดยใช้ Fair Value ของผู้ประเมินอิสระ และใช้หลักการปันส่วนค่าใช้จ่ายตามสัดส่วนปริมาณงานบวกด้วยกำไร ซึ่งได้เปรียบเทียบกับราคาตลาดแล้ว

ทั้งนี้ การตกลงเข้าทำรายการ/สัญญาใด ๆ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ จะพิจารณาถึงความจำเป็นและความสมเหตุสมผลในการเข้าทำรายการ ตลอดจนเงื่อนไข และราคาที่เป็นธรรม เพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อันเป็นการรักษาผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ



# 03 งบการเงิน



## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการของบริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินแสดงฐานะการเงินของบริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และผลการดำเนินงาน รวมถึงกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### งบการเงินที่ตรวจสอบ

งบการเงินของบริษัทประกอบด้วย

- งบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567
- งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และ
- หมายเหตุประกอบงบการเงินซึ่งประกอบด้วยนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่น ๆ

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณดังกล่าว ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า



## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้รับรู้เรื่องการประเมินมูลค่าที่ดินซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และที่ดินที่จัดประเภทภายใต้ข้อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบและได้นำเรื่องนี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและการแสดงความคิดเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความคิดเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องนี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
<p><b>การประเมินมูลค่าที่ดินในที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และที่ดินในอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน</b></p> <p>อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 16 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 15 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน</p> <p>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 มูลค่าที่ดินที่รวมอยู่ในที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ รวมถึงที่ดินที่จัดประเภทภายใต้ข้อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงินมีจำนวน 892.60 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 17.57 ของสินทรัพย์รวมที่ระบุในงบการเงิน</p> <p>ทางฝ่ายบริหารได้ทำการว่าจ้างผู้ประเมินอิสระเพื่อประเมินมูลค่ายุติธรรมของค่าที่ดิน โดยใช้วิธีการเปรียบเทียบราคาขาย (Sales comparison approach) และวิธีต้นทุนสำหรับที่ดิน (Cost approach for land) ซึ่งในระหว่างปี บริษัทได้ทำการบันทึกผลขาดทุนจำนวน 11.63 ล้านบาทสำหรับที่ดินในอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ และบันทึกผลกำไรจำนวน 29.53 ล้านบาทสำหรับที่ดินในที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และที่ดินในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</p> <p>ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในประเด็นนี้ เนื่องจากมูลค่าของต้นทุนที่ดินที่รับรู้ มีจำนวนที่เป็นสาระสำคัญ รวมถึงวิธีการประเมินมูลค่ายุติธรรมของที่ดินดังกล่าวต้องอาศัยวิจารณญาณที่สำคัญของฝ่ายบริหารในการกำหนดข้อมูลและข้อสมมติฐานในการประเมิน ข้อสมมติฐานที่สำคัญ ได้แก่ บัญญัติปรับแก้ระหว่างที่ดินกับที่ดินเทียบเคียง</p>	<p>ข้าพเจ้าปฏิบัติตามดังต่อไปนี้เพื่อให้ได้หลักฐานเกี่ยวกับการประเมินมูลค่าที่ดินในที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และที่ดินที่จัดประเภทภายใต้ข้อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ซึ่งจัดทำโดยฝ่ายบริหาร</p> <ul style="list-style-type: none"><li>อ่านรายงานการประเมินมูลค่าที่จัดทำโดยผู้ประเมินราคาอิสระ และประเมินความเหมาะสมของวิธีการประเมินมูลค่าและทดสอบแหล่งที่มาของข้อมูล</li><li>ประเมินความรู้ความสามารถ ความเที่ยงธรรม และความเป็นอิสระของผู้ประเมินราคาอิสระ และเป็นผู้ประเมินที่ได้รับใบอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ของประเทศไทย</li><li>ประเมินวิธีการวัดมูลค่ายุติธรรมที่ผู้ประเมินราคาอิสระใช้ว่าเป็นวิธีการที่ยอมรับทั่วไปในอุตสาหกรรมหรือไม่ สอบถามผู้ประเมินราคาในเชิงทดสอบเกี่ยวกับปัจจัยปรับแก้ระหว่างที่ดินกับที่ดินเทียบเคียง โดยการประเมินความเหมาะสมของค่าปรับแก้ที่ใช้ รวมถึงประเมินความสอดคล้องของข้อมูลของผู้ประเมินราคาอิสระ กำหนดให้ในแต่ละปัจจัยปรับแก้สำหรับที่ดินสิ่งปลูกสร้างในบริเวณใกล้เคียงกับผู้ประเมินราคาอิสระนำมาอ้างอิง</li></ul> <p>ข้าพเจ้าพบว่าวิธีการวัดมูลค่ายุติธรรมและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการประเมินมูลค่าของต้นทุนที่ดินมีความสมเหตุสมผลและเป็นไปตามวิธีการบัญชีในเรื่องการประเมินมูลค่า</p>





## ข้อมูลอื่น

กรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังจากวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงิน หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับคณะกรรมการตรวจสอบ

## ความรับผิดชอบของกรรมการต่องบการเงิน

กรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่กรรมการพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน กรรมการรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่กรรมการมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ช่วยกรรมการในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

## ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินเหล่านี้



ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพและการสังเกต และสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความคิดเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความคิดเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่กรรมการใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยกรรมการ
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของกรรมการจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ และประเมินว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความคิดเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่



ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ไดวางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ และข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่คณะกรรมการตรวจสอบว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในรอบระยะเวลาปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด



บุญเรือง เลิศวิเศษวิทย์  
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6552  
กรุงเทพมหานคร  
25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568



บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

		พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	หมายเหตุ	บาท	บาท
<b>สินทรัพย์</b>			
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	10	390,234,444	248,415,410
เงินฝากประจำครบกำหนดเกินกว่าสามเดือน		1,019,314,417	983,307,187
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	11	634,316,547	527,315,196
ส่วนของลูกหนี้การค้าไม่หมุนเวียนที่ถึงกำหนดชำระ			
ภายในหนึ่งปี - สุทธิ	14	14,665,058	16,482,281
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	13	804,108,682	780,688,929
สินทรัพย์อนุพันธ์	7	-	1,112,638
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		3,793,895	4,424,633
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>2,866,433,043</b>	<b>2,561,746,274</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>			
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่า			
ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	7	538,500	420,000
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย			
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	12	530,000	10,023,738
ลูกหนี้การค้าไม่หมุนเวียน - สุทธิ	14	5,810,442	44,903,941
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	7,15	686,200,000	707,800,000
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	7,16	1,467,701,872	1,441,382,176
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	17	29,323,735	30,750,274
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	18	2,513,451	3,262,690
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		20,579,842	8,371,463
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>2,213,197,842</b>	<b>2,246,914,282</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>5,079,630,885</b>	<b>4,808,660,556</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

		พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	หมายเหตุ	บาท	บาท
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	20	513,227,326	465,684,111
ส่วนของค่าเช่ารับล่วงหน้าที่ยังไม่ครบกำหนดรับรู้ภายในหนึ่งปี		992,608	992,608
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า			
ที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี - สุทธิ	21	14,215,655	14,841,636
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		27,162,091	18,163,165
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		10,812,712	8,344,551
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>566,410,392</b>	<b>508,026,071</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>			
ค่าเช่ารับล่วงหน้า - สุทธิ		5,459,344	6,451,952
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	21	15,577,078	16,331,523
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	19	103,359,171	99,169,865
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	22	193,166,618	205,138,820
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>317,562,211</b>	<b>327,092,160</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>883,972,603</b>	<b>835,118,231</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ฝ้าจิบ จำกัด (มหาชน)  
 งบฐานะการเงิน  
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

		พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	หมายเหตุ	บาท	บาท
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)</b>			
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
ทุนเรือนหุ้น	24		
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นบุริมสิทธิ ชนิดไม่สะสมเงินปันผล			
จำนวน 799,225 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท			
(พ.ศ. 2566 : 799,258 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท)		7,992,250	7,992,580
หุ้นสามัญ จำนวน 52,000,775 หุ้น			
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท			
(พ.ศ. 2566 : 52,000,742 หุ้น			
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท)		520,007,750	520,007,420
		<u>528,000,000</u>	<u>528,000,000</u>
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	24		
หุ้นบุริมสิทธิ ชนิดไม่สะสมเงินปันผล			
จำนวน 799,225 หุ้น ชำระแล้วเต็มมูลค่า			
(พ.ศ. 2566 : 799,258 หุ้น ชำระแล้วเต็มมูลค่า)		7,992,250	7,992,580
หุ้นสามัญ จำนวน 52,000,775 หุ้น ชำระแล้วเต็มมูลค่า			
(พ.ศ. 2566 : 52,000,742 หุ้น ชำระแล้วเต็มมูลค่า)		520,007,750	520,007,420
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	24		
หุ้นบุริมสิทธิ		49,162,769	49,164,799
หุ้นสามัญ		337,645,274	337,643,244
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย		52,800,000	52,800,000
ยังไม่ได้จัดสรร		3,123,875,439	2,925,380,019
องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น		104,174,800	80,554,263
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<u>4,195,658,282</u>	<u>3,973,542,325</u>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<u>5,079,630,885</u>	<u>4,808,660,556</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

		พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	หมายเหตุ	บาท	บาท
<b>รายได้</b>			
รายได้จากการขาย	9	3,609,802,501	3,486,198,757
รายได้จากการให้บริการ	9	89,591,282	87,404,413
รายได้อื่น	25	42,227,503	30,810,476
รายได้ดอกเบี้ย		28,674,258	15,662,154
<b>รวมรายได้</b>		<b>3,770,295,544</b>	<b>3,620,075,800</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>			
ต้นทุนจากการขาย		(2,990,211,855)	(3,008,904,897)
ต้นทุนจากการให้บริการ		(74,148,127)	(66,118,594)
ค่าใช้จ่ายในการขายและต้นทุนในการจัดจำหน่าย		(87,675,155)	(85,825,002)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(243,843,419)	(225,647,621)
กลับรายการ (ค่าเผื่อผลขาดทุน) ด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		(25,216,343)	12,135,841
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<b>(3,421,094,899)</b>	<b>(3,374,360,273)</b>
<b>กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		<b>349,200,645</b>	<b>245,715,527</b>
ต้นทุนทางการเงิน		(737,875)	(792,362)
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน - สุทธิ	6	2,078,857	(2,192,877)
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงิน		19,539,362	-
ขาดทุนจากการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน			
ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย		-	(11,525,651)
ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน			
ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		(11,625,672)	-
กำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่า			
ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		118,500	24,000
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>		<b>358,573,817</b>	<b>231,228,637</b>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	27	(71,304,077)	(53,836,139)
<b>กำไรสำหรับปี</b>		<b>287,269,740</b>	<b>177,392,498</b>
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้			



บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
หมายเหตุ	บาท	บาท
<b>กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น</b>		
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง:		
กำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของที่ดินที่วัดมูลค่าด้วย		
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิจากภาษีเงินได้	23,620,537	-
ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน		
ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
- สุทธิจากภาษีเงินได้	-	(4,352,201)
กำไร (ขาดทุน) จากประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์		
ประกันภัย - สุทธิจากภาษีเงินได้	7,431,145	(30,998,738)
<b>กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>	<b>318,321,422</b>	<b>142,041,559</b>
<b>กำไรต่อหุ้น:</b>		
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	28	5.52
กำไรต่อหุ้นปรับลด	28	5.44

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้





## บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

หมายเหตุ	ทุนที่ออก				องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น						
	และชำระเต็มมูลค่าแล้ว		ส่วนเกินมูลค่า		กำไรสะสม		กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น			รวมองค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
	หุ้นบุริมสิทธิ	หุ้นสามัญ	หุ้นบุริมสิทธิ	หุ้นสามัญ	สำรอง	ยังไม่ได้จัดสรร	การวัดมูลค่า	ส่วนเกินทุนจาก	รวมองค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น		
										ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร
บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566	7,992,580	520,007,420	49,164,799	337,643,244	52,800,000	2,894,400,786	4,352,201	80,554,263	84,906,464	3,946,915,293	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	-	177,392,498	-	-	-	177,392,498	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	(30,998,738)	(4,352,201)	-	(4,352,201)	(35,350,939)	
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	-	(115,414,527)	-	-	-	(115,414,527)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	7,992,580	520,007,420	49,164,799	337,643,244	52,800,000	2,925,380,019	-	80,554,263	80,554,263	3,973,542,325	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	7,992,580	520,007,420	49,164,799	337,643,244	52,800,000	2,925,380,019	-	80,554,263	80,554,263	3,973,542,325	
การแปลงสภาพหุ้น	24	(330)	330	(2,030)	2,030	-	-	-	-	-	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	-	287,269,740	-	-	-	287,269,740	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	7,431,145	-	23,620,537	23,620,537	31,051,682	
เงินปันผลจ่าย	29	-	-	-	-	(96,205,465)	-	-	-	(96,205,465)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	7,992,250	520,007,750	49,162,769	337,645,274	52,800,000	3,123,875,439	-	104,174,800	104,174,800	4,195,658,282	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

		พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	หมายเหตุ	บาท	บาท
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>			
กำไรก่อนภาษีเงินได้		358,573,817	231,228,637
รายการปรับปรุง			
(กลับรายการ) ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	6.1.2 ข), 26	25,216,343	(12,135,841)
ขาดทุนจากการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน			
ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย		-	11,525,651
ค่าเผื่อสำหรับมูลค่าสุทธิที่ได้รับของสินค้าคงเหลือ	13	1,134,903	5,505,880
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	26	234,126,563	240,992,657
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์		1,773,919	2,214,763
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์		1,057,682	(1,352,905)
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงิน		(19,539,362)	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน		17,895,277	13,729,153
(กำไร) ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินทรัพย์อนุพันธ์		1,147,091	(553,098)
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน			
ที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		(118,500)	(24,000)
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของ			
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	15	11,625,672	-
ดอกเบี้ยหนี้สินตามสัญญาเช่า		737,875	792,362
รายได้ดอกเบี้ย		(28,674,258)	(15,662,154)
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น		1,834,718	(4,610,981)
<b>กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน</b>		<b>606,791,740</b>	<b>471,650,124</b>
<b>ของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน</b>			
การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		(106,493,938)	97,410,548
สินค้าคงเหลือ		(24,554,656)	201,622,788
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		596,285	2,087,932
ลูกหนี้การค้าไม่หมุนเวียน		16,769,272	(69,758,805)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		3,747,970	(188,506)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		53,093,150	29,536,209
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		2,468,161	(628,869)
ค่าเช่ารับล่วงหน้า		(992,608)	(992,608)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน		(20,578,548)	(22,129,168)
เงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน		530,846,828	708,609,645
จ่ายดอกเบี้ย		(737,875)	(792,362)
จ่ายภาษีเงินได้		(65,878,766)	(32,638,544)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		<b>464,230,187</b>	<b>675,178,739</b>
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้			



บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

		พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	หมายเหตุ	บาท	บาท
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>			
เงินฝากประจำครบกำหนดเกินกว่าสามเดือนเพิ่มขึ้น		(36,007,230)	(336,430,608)
เงินสตรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงิน		29,033,100	-
เงินสดจ่ายซื้ออุปกรณ์		(211,497,313)	(153,845,633)
เงินสตรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์		2,624,427	2,586,160
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	18	(1,131,079)	(712,668)
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้ออุปกรณ์ลดลง		(15,956,349)	(140,713)
ดอกเบี้ยรับ		24,800,724	9,158,532
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน</b>		<b>(208,133,720)</b>	<b>(479,384,930)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>			
เงินสดจ่ายคืนหนี้สินตามสัญญาเช่า	17	(18,071,968)	(18,994,497)
เงินปันผลจ่าย	29	(96,205,465)	(115,414,527)
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน</b>		<b>(114,277,433)</b>	<b>(134,409,024)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ</b>		<b>141,819,034</b>	<b>61,384,785</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี		248,415,410	187,030,625
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี</b>		<b>390,234,444</b>	<b>248,415,410</b>
<b>รายการที่มีใช้เงินสด</b>			
รายการที่มีใช้เงินสดที่สำคัญสำหรับสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้			
เจ้าหน้าที่ซื้อเครื่องจักรเพิ่มขึ้น (ลดลง)		(5,093,425)	4,987,031
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มในระหว่างปี		16,691,542	13,535,380
กำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของที่ดินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	7,16	(29,525,672)	-
ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	5,440,251
การจัดประเภทรายการใหม่จากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	7,15,16	(9,974,328)	-
(กำไร) ขาดทุนจากประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		(9,288,931)	38,748,422
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้			



บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

---

## 1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน) (บริษัท) เป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและมีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนดังนี้:

เลขที่ 5 ซอยรังสิต - นครนายก 46 ตำบลประจักษ์ศิลปาคม อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี

การประกอบธุรกิจหลักของบริษัท คือ การผลิตและจำหน่ายฝ้ายสำหรับขวด และธุรกิจรับจ้างพิมพ์แผ่นสำหรับผลิตกระป๋อง

งบการเงินได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

## 2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยและข้อกำหนดภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินจัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้น สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินบางรายการ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ที่ดินอาคารและอุปกรณ์ และ ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ตามที่ได้อธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน 5 นโยบายการบัญชี

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยกำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้วิจารณญาณของผู้บริหารตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของบริษัทไปปฏิบัติ บริษัทเปิดเผยเรื่องการใช้วิจารณญาณของผู้บริหารหรือรายการที่มีความซับซ้อน และรายการเกี่ยวกับข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8 ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้วิจารณญาณ

งบการเงินภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาที่แตกต่างกันให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก



**3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง**

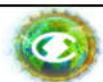
**3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงที่นำมาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567 ที่เกี่ยวข้องและมีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อบริษัท**

- ก) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนอของบการเงิน ได้แก้ไขข้อกำหนดของการเปิดเผยจาก “การเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่มีนัยสำคัญ” เป็น “การเปิดเผยข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ” ทั้งนี้ การแก้ไขเพิ่มเติมได้มีการให้แนวทางการพิจารณาว่านโยบายบัญชีเป็นนโยบายบัญชีที่มีสาระสำคัญ ดังนั้นบริษัทจึงไม่จำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลนโยบายการบัญชีที่ไม่มีสาระสำคัญ หากบริษัทเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะต้องไม่บดบังข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ
- ข) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด ได้แก้ไขคำนิยามของประมาณการทางบัญชีเพื่อช่วยให้บริษัทจำแนกความแตกต่างของ “การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี” จาก “การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี” การจำแนกความแตกต่างนั้นมีความสำคัญ เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีรับรู้ผลกระทบโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป ซึ่งถือปฏิบัติกับรายการ เหตุการณ์อื่นและสถานการณ์ที่เกิดขึ้นนับตั้งแต่วันที่ที่มีการเปลี่ยนแปลงเป็นต้นไป ในขณะที่การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีรับรู้ผลกระทบโดยการนำนโยบายการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติย้อนหลังไปที่รายการและเหตุการณ์ในอดีตรวมถึงปัจจุบัน โดยถือเสมือนว่าได้มีการนำนโยบายการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติโดยตลอด
- ค) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้ กำหนดให้กิจการรับรู้ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดขึ้นจากรายการเดี่ยว ซึ่ง ณ การรับรู้เมื่อเริ่มแรกก่อให้เกิดของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีและผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่มูลค่าเท่ากัน ตัวอย่างของรายการ เช่น สัญญาเช่า และภาระผูกพันจากการรื้อถอน

การปรับปรุงดังกล่าวถือปฏิบัติกับรายการที่เกิดขึ้นในหรือหลังวันเริ่มต้นของรอบระยะเวลาเปรียบเทียบแรกสุดที่นำเสนอ นอกจากนี้บริษัทต้องรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (โดยรับรู้เท่ากับจำนวนที่เป็นไปได้ก่อนข้างแผนที่ได้ใช้ประโยชน์) และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันเริ่มต้นของรอบระยะเวลาเปรียบเทียบแรกสุดที่นำเสนอสำหรับผลต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและที่ต้องเสียภาษีทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับ

- สินทรัพย์สิทธิการใช้ และหนี้สินตามสัญญาเช่า และ
- หนี้สินจากการรื้อถอน หนี้สินจากการบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน และจำนวนเงินที่รับรู้เป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

ผลกระทบสะสมของการปรับปรุงนี้ให้รับรู้ในกำไรสะสมยกมาหรือองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นตามความเหมาะสม



**3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568 ที่เกี่ยวข้องและมีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อบริษัท**

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงนี้ไม่ได้บังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาปัจจุบันและบริษัทไม่นำมาถือปฏิบัติก่อนวันบังคับใช้

**การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนอของงบการเงิน** อธิบายว่าหนี้สินจะถูกจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน ขึ้นอยู่กับสิทธิที่มีอยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน การจัดประเภทจะไม่ได้รับผลกระทบจากความคาดหวังของกิจการหรือเหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน (เช่น การได้รับการยกเว้นหรือการละเมิดการดำรงสถานะของข้อตกลง (a breach of covenant))

การดำรงสถานะของข้อตกลง (covenant) ของการกู้ยืมจะไม่ส่งผลต่อการจัดประเภทหนี้สินเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานหากกิจการต้องปฏิบัติตามการดำรงสถานะดังกล่าวหลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อย่างไรก็ตาม หากกิจการต้องปฏิบัติตามการดำรงสถานะก่อนหรือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ก็จะส่งผลต่อการจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน แม้ว่าการดำรงสถานะจะถูกทดสอบการปฏิบัติตามภายหลังรอบระยะเวลารายงานก็ตาม

การปรับปรุงดังกล่าวกำหนดให้เปิดเผยข้อมูลหากกิจการจัดประเภทหนี้สินเป็นหนี้สินไม่หมุนเวียนและหนี้สินนั้นขึ้นอยู่กับการดำรงสถานะที่กิจการต้องปฏิบัติตามภายใน 12 เดือนภายหลังรอบระยะเวลารายงาน ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยรวมถึง:

- มูลค่าตามบัญชีของหนี้สิน
- ข้อมูลเกี่ยวกับการดำรงสถานะ
- ข้อเท็จจริงและสถานการณ์ (ถ้ามี) ที่บ่งชี้ว่ากิจการอาจมีความยากลำบากในการปฏิบัติตามการดำรงสถานะ

การปรับปรุงยังชี้แจงความหมายของ 'การชำระ' หนี้สินตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เมื่อคู่สัญญาามีสิทธิเลือกเงื่อนไขของหนี้สินที่สามารถชำระด้วยการโอนตราสารทุนของกิจการเองไม่มีผลต่อการจัดประเภทเป็นรายการหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน หากกิจการจัดประเภทสิทธิเลือกนั้นเป็นตราสารทุน

การปรับปรุงต้องถูกนำมาถือปฏิบัติย้อนหลังตามข้อกำหนดปกติในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชีการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด

#### 4 การจัดประเภทรายการใหม่

บริษัทได้จัดประเภทรายการทางการบัญชีใหม่ดังต่อไปนี้

##### 4.1 ค่าใช้จ่ายล่วงหน้าและลูกหนี้กรมสรรพากร

บริษัทได้จัดประเภทรายการค่าใช้จ่ายล่วงหน้าและลูกหนี้กรมสรรพากรจากสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นเป็นลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

##### 4.2 เงินมัดจำ รายได้รับล่วงหน้าและเจ้าหนี้กรมสรรพากร

บริษัทได้จัดประเภทรายการรายได้รับล่วงหน้าและเจ้าหนี้กรมสรรพากรจากหนี้สินหมุนเวียนอื่นเป็นเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

##### 4.3 ที่ดิน

บริษัทได้จัดประเภทรายการรายที่ดินบางส่วนจากสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงของสัญญาเช่าพื้นที่ จึงทำให้ที่ดินส่วนหนึ่งถูกจัดประเภทใหม่เป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุข้อ 15 และ 16)

ตัวเลขเปรียบเทียบมีการจัดประเภทใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการในงบการเงินปัจจุบันเท่าที่จำเป็น

#### 5 นโยบายการบัญชี

##### 5.1 สกูลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและที่ใช้นำเสนองบการเงิน

งบการเงินแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกิจการและเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของบริษัท

##### 5.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ในงบกระแสเงินสด เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม เงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา



### 5.3 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าวัดมูลค่าภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายของสิ่งตอบแทนที่บริษัทมีสิทธิในการได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข หักด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ทั้งนี้ การพิจารณาการตัดยค่าของลูกหนี้การค้าได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 5.5 ค)

### 5.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่าราคาทุนดังกล่าววัดมูลค่าตามวิธีต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง และประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงาน และค่าใส่หุ้ยในการผลิต

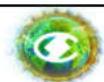
วัตถุดิบ สารเคมี อะไหล่และวัสดุโรงงานแสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ยแบบถ่วงน้ำหนักหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

### 5.5 สินทรัพย์ทางการเงิน

#### ก) การรับรู้รายการและการตัดรายการ

ในการซื้อหรือได้มาหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินโดยปกติ บริษัทจะรับรู้รายการ ณ วันซื้อขาย โดยบริษัทจะตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกเมื่อสิทธิในการได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์นั้นสิ้นสุดลงหรือได้ถูกโอนไปและบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ออกไป

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก บริษัทวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์นั้นในกรณีสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL กิจกรรมจะรับรู้ต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน





ข) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

ตราสารทุน

ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ถือไว้เพื่อค่าซึ่งจะวัดมูลค่าด้วย FVPL เท่านั้น บริษัทสามารถเลือก ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก (ซึ่งไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) ที่จะวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุนได้ 2 ประเภทดังนี้

- FVPL - บริษัทวัดมูลค่าตราสารทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมและการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในรายการกำไรหรือขาดทุนอื่นในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) - บริษัทวัดมูลค่าตราสารทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมและการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น บริษัทจะไม่โอนจัดประเภทกำไรหรือขาดทุนที่รับรู้สะสมดังกล่าวไปยังกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการตัดรายการเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าวออกไป รายการขาดทุนหรือกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะไม่แสดงเป็นรายการแยกต่างหากจากการเปลี่ยนแปลงอื่นในมูลค่ายุติธรรม

ทั้งนี้ เงินปันผลจากเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าว (FVPL/FVOCI) จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน และแสดงในรายการรายได้อื่น เมื่อบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผลนั้น

ค) การด้อยค่า

บริษัทใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการรับรู้การด้อยค่าของลูกหนี้การค้าตามประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ตลอดอายุลูกหนี้ตั้งแต่วันที่บริษัทเริ่มรับรู้ลูกหนี้การค้า

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ ทั้งนี้ เนื่องจากสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญานั้นเป็นงานที่ส่งมอบแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บซึ่งมีลักษณะความเสี่ยงใกล้เคียงกับลูกหนี้สำหรับสัญญาประเภทเดียวกัน ผู้บริหารจึงได้ใช้อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้กับสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาที่เกี่ยวข้องด้วย อัตราขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากลักษณะการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อการจ่ายชำระของลูกหนี้

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และ FVOCI บริษัทใช้วิธีการทั่วไป (General approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนหรือตลอดอายุสินทรัพย์ ขึ้นอยู่กับว่ามีการเพิ่มขึ้นของความเสียด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญหรือไม่ และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าตั้งแต่เริ่มรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว

บริษัทประเมินความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานว่ามี การเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อแรกเริ่มหรือไม่ (เปรียบเทียบความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รายงาน กับความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก)

บริษัทพิจารณาและรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตมาประกอบกับประสบการณ์ในอดีต โดยผลขาดทุนด้านเครดิตที่รับรู้เกิดจากมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับทั้งหมดด้วยเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก โดยจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับ หมายถึงผลต่างระหว่างกระแสเงินสดตามสัญญาทั้งหมดและกระแสเงินสดซึ่งบริษัทคาดว่าจะได้รับ คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเมื่อแรกเริ่มของสัญญา

บริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยสะท้อนถึงปัจจัยต่อไปนี้

- จำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับถ่วงน้ำหนักตามประมาณการความน่าจะเป็น
- มูลค่าเงินตามเวลา
- ข้อมูลสนับสนุนและความสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน เกี่ยวกับประสบการณ์ในอดีต สภาพการณ์ในปัจจุบัน และการคาดการณ์ไปในอนาคต

ผลขาดทุนและการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุนเป็นรายการแยกต่างหาก

## 5.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัทคือสินทรัพย์สิทธิการใช้ของที่ดินที่รับรู้ภายใต้สัญญาเช่า และที่ดินเปล่าซึ่งบริษัทถือไว้เพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าในระยะยาว และไม่ได้มีไว้ใช้งานโดยบริษัท

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้รายการเริ่มแรกด้วยราคาทุน รวมถึงต้นทุนในการทำการรายการและต้นทุนในการกู้ยืม

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจะวัดมูลค่าภายหลังจากการรับรู้รายการด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจะถูกรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน



## 5.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาที่ดีใหม่ อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์

บริษัทขยับบัญชีมูลค่าเริ่มแรกของที่ดินในราคาทุน ณ วันที่ได้สินทรัพย์มา หลังจากนั้นบริษัทขจัดให้มีการประเมินราคาที่ดินโดยผู้ประเมินราคาอิสระและบันทึกสินทรัพย์ดังกล่าวในราคาที่ดีใหม่

บริษัทบันทึกส่วนต่างซึ่งเกิดจากการตีราคาสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

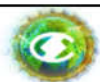
- บริษัทบันทึกราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาใหม่ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและรับรู้จำนวนสะสมในบัญชี "ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์" ในส่วนของผู้ถือหุ้น อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาลดลงและบริษัทได้รับรู้ราคาที่ลดลงในส่วนของกำไรหรือขาดทุนแล้ว ส่วนที่เพิ่มจากการตีราคาใหม่นี้จะถูกรับรู้เป็นรายได้ไม่เกินจำนวนที่เคยลดลงซึ่งรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายปีก่อนแล้ว
- บริษัทบันทึกราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ลดลงจากการตีราคาใหม่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาเพิ่มขึ้นและยังมียอดคงค้างของบัญชี "ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์" อยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้น ส่วนที่ลดลงจากการตีราคาใหม่จะถูกรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในจำนวนที่ไม่เกินยอดคงเหลือของบัญชี "ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์"

ที่ดินไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อื่นคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาทุน ตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

	จำนวนปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	3 - 20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	3 - 15 ปี
เครื่องตกแต่งติดตั้ง เครื่องใช้สำนักงานและยานพาหนะ	3 - 5 ปี

บริษัทได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสมทุกสิ้นปี

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยเปรียบเทียบสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และแสดงในกำไรหรือขาดทุน



## 5.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

### การซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ที่มีอายุการใช้ประโยชน์จำกัด จะวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุการใช้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

	<u>จำนวนปี</u>
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	3 - 5 ปี

## 5.9 สัญญาเช่า

### สัญญาเช่า - กรณีที่บริษัทเป็นผู้เช่า

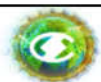
บริษัทคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามวิธีเส้นตรงตามอายุที่สั้นกว่าระหว่างอายุสินทรัพย์และระยะเวลาการเช่า หากบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกซื้อ สินทรัพย์สิทธิการใช้จะถูกคิดค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์อ้างอิง

บริษัทจะคิดลดค่าเช่าจ่ายข้างต้นด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยนัยตามสัญญา หากไม่สามารถหาอัตราดอกเบี้ยโดยนัยได้ บริษัทจะคิดลดด้วยอัตราการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่า ซึ่งก็คืออัตราที่สะท้อนถึงการกู้ยืมเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกัน ในสภาวะเศรษฐกิจ อายุสัญญา และเงื่อนไขที่ใกล้เคียงกัน

### สัญญาเช่า - กรณีที่บริษัทเป็นผู้ให้เช่า

สินทรัพย์ที่ให้เช่าตามสัญญาเช่าเงินทุนบันทึกเป็นลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่า

รายได้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้จ่ายให้แก่ผู้เช่า) รับรู้ด้วยวิธีเส้นตรงตลอดช่วงเวลาการให้เช่า



## 5.10 ภาษีเงินได้ของรอบปีปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน ยกเว้นส่วนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรายการที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

### ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีที่มีผลบังคับใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเป็นปี ๆ ในกรณีที่การนำกฎหมายภาษีไปปฏิบัติขึ้นอยู่กับความ บริษัทจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีที่เหมาะสมจากจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระแก่หน่วยงานจัดเก็บภาษี

### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน อย่างไรก็ตามบริษัทจะไม่รับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลต่างชั่วคราวที่เกิดจากเหตุการณ์ต่อไปนี้

- การรับรู้เริ่มแรกของรายการสินทรัพย์หรือรายการหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ และไม่ผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนทั้งทางบัญชีและทางภาษี
- ผลต่างชั่วคราวของเงินลงทุนที่บริษัทสามารถควบคุมจังหวะเวลาของการกลับรายการผลต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลต่างชั่วคราวมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะไม่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาที่คาดการณ์ได้ในอนาคต

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันมาหักลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

#### 5.11 หนี้สินทางการเงิน

ก) การจัดประเภท

บริษัทจะพิจารณาจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินที่บริษัทเป็นผู้ออกเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุน โดยพิจารณาภาระผูกพันตามสัญญา

ข) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกบริษัทต้องวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินทั้งหมดภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

ค) การตัดรายการและการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญา

บริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อภาระผูกพันที่ระบุในสัญญาได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้มีการยกเลิกไป หรือสิ้นสุดลงแล้ว

#### 5.12 ผลประโยชน์หลังออกจากงาน

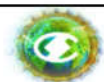
ก) โครงการสมทบเงิน

บริษัทจะจ่ายสมทบให้กับกองทุนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามความสมัครใจ เงินสมทบจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อถึงกำหนดชำระ

ข) ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

ภาระผูกพันผลประโยชน์นี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาลซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินประมาณการกระแสเงินสดและวันครบกำหนดของหุ้นกู้ใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในส่วนของเจ้าของผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดขึ้นและรวมอยู่ในกำไรสะสมในงบการเงินการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น



ค) ผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

บริษัทให้ทองและเงินสดเป็นรางวัลแก่พนักงาน เมื่อพนักงานทำงานให้บริษัทเป็นเวลา 10 15 20 25 30 และ 35 ปี

หนี้สินผลประโยชน์พนักงานจะถูกบันทึกเช่นเดียวกับผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ ยกเว้นการรับรู้กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ที่บันทึกในกำไรหรือขาดทุน

ง) ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง

บริษัทจะรับรู้ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างก่อนถึงกำหนดเมื่อ 1) บริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอในการให้ผลประโยชน์ และ 2) บริษัทรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง โดยผลประโยชน์ที่มีกำหนดชำระเกินกว่า 12 เดือนภายหลังรอบระยะเวลารายงาน ต้องคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน

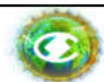
### 5.13 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สินโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพัน การเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลาจะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

### 5.14 ทุนเรือนหุ้น

หุ้นสามัญและหุ้นบุริมสิทธิชนิดระบุชื่อผู้ถือซึ่งมีสิทธิและประโยชน์เช่นเดียวกับหุ้นสามัญทุกประการจัดประเภทไว้เป็นส่วนของผู้ถือหุ้น

ต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องกับการออกหุ้นใหม่หรือการออกสิทธิในการซื้อหุ้นซึ่งสิทธิจากภาษีจะถูกแสดงเป็นยอดหักในส่วนของผู้ถือหุ้น



### 5.15 การรับรู้รายได้

รายได้หลักเป็นรายได้จากการประกอบกิจการขายฝ้ายและให้การให้บริการรับจ้างพิมพ์แผ่นสำหรับงานกระป๋องซึ่งเกิดขึ้นจากกิจกรรมตามปกติของบริษัท รวมถึงรายได้อื่นๆ ที่บริษัทได้รับจากการให้บริการในกิจกรรมตามปกติธุรกิจ

- รายได้จากการขายฝ้าย

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายฝ้ายสำหรับปิดผนึกขวดบรรจุเครื่องดื่ม บริษัทจะรับรู้รายได้เมื่อโอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือเมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

- รายได้จากการให้บริการรับจ้างพิมพ์แผ่นสำหรับงานกระป๋อง

บริษัทจะรับรู้รายได้ค่าบริการเมื่อได้ให้บริการแล้ว

- รายได้จากการให้บริการสนับสนุนด้านสารสนเทศ

บริษัทเป็นผู้ให้บริการสนับสนุนด้านสารสนเทศภายใต้สัญญาราคาคงที่ บริษัทรับรู้รายได้จากการให้บริการในรอบระยะเวลาบัญชีที่ให้บริการ บริษัทรับรู้รายได้ตามสัดส่วนของการให้บริการจริงจนถึงวันสิ้นรอบระยะเวลาการรายงานจากบริการทั้งสิ้นตามสัญญา

- รายได้จากการให้เช่าที่ดิน

บริษัทรับรู้รายได้จากการให้เช่าที่ดินตามวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่า

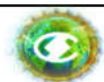
- รายได้ดอกเบี้ยรับและเงินปันผล

บริษัทรับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลาโดยพิจารณาจากอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของช่วงเวลาจนถึงวันครบอายุและพิจารณาจากจำนวนเงินต้นที่เป็นยอดคงเหลือในบัญชีสำหรับการบันทึกค้างรับของบริษัท

ส่วนรายได้เงินปันผลรับรู้เมื่อสิทธิที่จะได้รับเงินปันผลนั้นเกิดขึ้น

### 5.16 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายไปยังผู้ถือหุ้นของกิจการจะรับรู้เป็นหนี้สินในงบการเงินเมื่อการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และการจ่ายเงินปันผลประจำปีได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท





### 5.17 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

ส่วนงานดำเนินงานได้ถูกรายงานในลักษณะเดียวกับรายงานภายในที่นำเสนอให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานหมายถึงบุคคลที่มีหน้าที่ในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงานซึ่งพิจารณาว่าเป็น คณะกรรมการบริษัทที่ทำหน้าที่ตัดสินใจเชิงกลยุทธ์

## 6 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงทางการเงิน ซึ่งได้แก่ ความเสี่ยงจากตลาด (รวมถึงความเสี่ยงด้านราคาและความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน) ความเสี่ยงด้านเครดิต และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง แผนการจัดการความเสี่ยงของบริษัทจึงมุ่งเน้นไปยังการติดตามความผันผวนของตลาดการเงินและบริหารจัดการเพื่อลดผลกระทบต่อผลการดำเนินงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

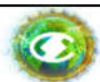
หน่วยงานบริหารเป็นผู้กำหนด ประเมิน บริหารและป้องกันความเสี่ยงด้านการเงิน โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัตินโยบายที่เกี่ยวข้องต่างๆ และกำหนดหลักการในการบริหารความเสี่ยงในภาพรวม รวมถึงกำหนดนโยบายเฉพาะด้านต่างๆ เช่น การบริหารความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน การบริหารความเสี่ยงด้านสินเชื่อ

### 6.1 ปัจจัยความเสี่ยงด้านการเงิน

ความเสี่ยงทางการเงินและผลกระทบที่อาจมีต่อผลการดำเนินงานในอนาคตของบริษัท มีดังนี้

ลักษณะความเสี่ยง	ความเสี่ยงจาก	วัดจาก	บริหารความเสี่ยงโดย
ความเสี่ยงจากตลาด - ราคาสินค้า	ราคาสินค้าซึ่งเป็นวัตถุดิบหลัก	การวิเคราะห์ความอ่อนไหว	มีการติดตามการเคลื่อนไหวของราคาวัตถุดิบอย่างใกล้ชิดเพื่อประกอบการวางแผนสั่งซื้อ
ความเสี่ยงจากตลาด - อัตราแลกเปลี่ยน	รายการทางการค้าสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้อยู่ในสกุลเงินบาท	ประมาณการกระแสเงินสด การวิเคราะห์ความอ่อนไหว	มีการติดตามอัตราแลกเปลี่ยนอย่างใกล้ชิด มีบัญชีเงินในสกุลเงินต่างประเทศเพื่อแลกเปลี่ยนสกุลเงินในช่วงเวลาที่เหมาะสม
ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	การพิจารณาลำดับด้านเครดิต การวิเคราะห์อายุ	มีเงินฝากกับหลายธนาคาร การจำกัดวงเงิน มีนโยบายและขั้นตอนการควบคุม การให้สินเชื่อ มีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ
ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง	หนี้สินทางการเงิน	การประมาณกระแสเงินสดหมุนเวียน	มีการประเมินสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุน

หน่วยงานบริหารเป็นผู้กำหนด ประเมิน บริหารและป้องกันความเสี่ยงด้านการเงิน โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัตินโยบายที่เกี่ยวข้องต่างๆ และกำหนดหลักการในการบริหารความเสี่ยงในภาพรวม รวมถึงกำหนดนโยบายเฉพาะด้านต่างๆ เช่น การบริหารความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน การบริหารความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย การบริหารความเสี่ยงด้านสินเชื่อ



## 6.1.1 ความเสี่ยงจากตลาด

## ก) ความเสี่ยงจากราคาสินค้า

บริษัทมีความเสี่ยงจากราคาสินค้าซึ่งเป็นวัตถุดิบหลัก บริษัทมีการติดตามการเคลื่อนไหวของราคาวัตถุดิบอย่างใกล้ชิดเพื่อประกอบการวางแผนสั่งซื้อ

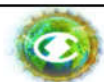
## ข) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศจากสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ สกกุลเงินเยน สกกุลเงินยูโรและสกกุลปอนด์สเตอร์ลิง อันเกี่ยวเนื่องมาจากรายการทางการค้าและสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทรับรู้กำไรหรือขาดทุนที่เกี่ยวข้องกับเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น หนี้สินหมุนเวียนอื่นในงบกำไรขาดทุน โดยบริษัทไม่ได้ดำเนินการบัญชีป้องกันความเสี่ยงมาถือปฏิบัติ เนื่องจากฝ่ายบริหารเชื่อว่าความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนในตลาดในอนาคตจะไม่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ซึ่งสรุปเป็นสกกุลเงินบาท ดังนี้

	พ.ศ. 2567				พ.ศ. 2566			
	ดอลลาร์ สหรัฐ	เยน	ยูโร	ปอนด์ สเตอร์ลิง	ดอลลาร์ สหรัฐ	เยน	ยูโร	ปอนด์ สเตอร์ลิง
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
เงินสดและรายการ เทียบเท่าเงินสด	84,966	-	-	-	6,209	-	-	-
ลูกหนี้การค้าและ ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	132,592	-	-	-	147,177	-	-	-
เจ้าหนี้การค้าและ เจ้าหนี้อื่น	13,203	6,744	943	23	11,631	14,012	3,779	35



บริษัท ฝ้าจิบ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินสุทธิที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนสามารถสรุปได้ดังนี้

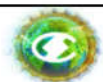
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	พันบาท	พันบาท
กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยนสุทธิที่รับรู้ในกำไร(ขาดทุน)	2,079	(2,193)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ดังที่ แสดงในตารางข้างต้น บริษัทมีความเสี่ยงหลักจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนระหว่างเงินบาท กับเงินดอลลาร์สหรัฐฯ เงินเยน เงินยูโรและสกุลปอนด์สเตอร์ลิง ความอ่อนไหวในกำไรหรือขาดทุนต่อการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนส่วนใหญ่มาจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินในสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐฯ เงินเยน เงินยูโรและสกุลปอนด์สเตอร์ลิง

	ผลกระทบต่อกำไรสุทธิ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	พันบาท	พันบาท
อัตราแลกเปลี่ยน (บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ)		
- เพิ่มขึ้นร้อยละ 5% (พ.ศ. 2566: ร้อยละ 5%)*	11,538	8,251
อัตราแลกเปลี่ยน (บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ)		
- ลดลงร้อยละ 5% (พ.ศ. 2566 : ร้อยละ 5%)*	(11,538)	(8,251)
อัตราแลกเปลี่ยน (บาทต่อเยน)		
- เพิ่มขึ้นร้อยละ 5% (พ.ศ. 2566 : ร้อยละ 5%)*	337	703
อัตราแลกเปลี่ยน (บาทต่อเยน)		
- ลดลงร้อยละ 5% (พ.ศ.2566 : ร้อยละ 5%)*	(337)	(703)
อัตราแลกเปลี่ยน (บาทต่อยูโร)		
- เพิ่มขึ้นร้อยละ 5% (พ.ศ.2566 : ร้อยละ 5%)*	47	189
อัตราแลกเปลี่ยน (บาทต่อยูโร)		
- ลดลงร้อยละ 5% (พ.ศ.2566 : ร้อยละ 5%)*	(47)	(189)
อัตราแลกเปลี่ยน (บาทต่อปอนด์สเตอร์ลิง)		
- เพิ่มขึ้นร้อยละ 5% (พ.ศ.2566 : ร้อยละ 5%)*	1	2
อัตราแลกเปลี่ยน (บาทต่อปอนด์สเตอร์ลิง)		
- ลดลงร้อยละ 5% (พ.ศ.2566 : ร้อยละ 5%)*	(1)	(2)

\* โดยกำหนดให้ปัจจัยอื่นคงที่



### 6.1.2 ความเสี่ยงด้านเครดิต

#### ก) การบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องเนื่องกับ ลูกหนี้การค้า เงินฝากธนาคาร โดยจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน

บริษัทบริหารความเสี่ยงจากลูกหนี้การค้าโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการให้สินเชื่อของบริษัท เป็นการให้สินเชื่อแบบไม่กระจุกตัวสูง เนื่องจากบริษัทมีฐานลูกค้าจำนวนมากและอยู่หลากหลายกลุ่มอุตสาหกรรม

#### ข) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นที่ต้องมีการพิจารณาตามโมเดลการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีทั้งหมด 2 ประเภท ดังนี้

- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

แม้ว่าบริษัทจะมีรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดซึ่งเข้าเงื่อนไขการพิจารณาการด้อยค่าภายใต้ TFRS 9 แต่บริษัทพิจารณาว่าการด้อยค่าของรายการดังกล่าวเป็นจำนวนเงินที่ไม่มีนัยสำคัญ

#### ลูกหนี้การค้า

บริษัทใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นซึ่งคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้การค้า

ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้การค้าตามลักษณะรวมของความเสียหายด้านเครดิตและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ

ประมาณการอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รวมทั้งพิจารณาประสบการณ์ผลขาดทุนด้านเครดิตที่เกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาดังกล่าว ทั้งนี้ อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตจะถูกปรับปรุงเพื่อให้สะท้อนถึงข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางสภาวะเศรษฐกิจที่จะมีผลต่อความสามารถในการจ่ายชำระของลูกหนี้ จึงได้ปรับอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่ได้จากประสบการณ์ในอดีตเพื่อให้สะท้อนถึงการคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยเหล่านี้



บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับลูกหนี้การค้าหมุนเวียน ซึ่งเปิดเผยตามระยะเวลาการจ่ายชำระ  
เป็นดังนี้

	ยังไม่ถึง					รวม
	กำหนดชำระ	ไม่เกิน 3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	176	605	438	211	3,632	5,062

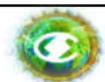
	ยังไม่ถึง					รวม
	กำหนดชำระ	ไม่เกิน 3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	170	20	22	1	3,774	3,987

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับลูกหนี้การค้าไม่หมุนเวียน ซึ่งเปิดเผยตามระยะเวลาการจ่ายชำระ  
เป็นดังนี้

	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	24,141
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	-

รายการกระทบยอดค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับลูกหนี้การค้าหมุนเวียนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ณ วันที่ 1 มกราคม	3,987	16,123
รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างปี	1,075	9,596
กลับรายการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	-	(21,732)
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ณ วันที่ 31 ธันวาคม	5,062	3,987



รายการกระทบยอดค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับลูกหนี้การค้าไม่หมุนเวียนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	พันบาท	พันบาท
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-
รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างปี	24,141	-
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ณ วันที่ 31 ธันวาคม	24,141	-

บริษัทตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเมื่อคาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืนข้อบังคับที่คาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน เช่น การไม่ยอมปฏิบัติตามหรือเข้าร่วมในแผนการชำระหนี้หรือทยอยชำระหนี้

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะแสดงผลขาดทุนจากการด้อยค่าสุทธิในกำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ บริษัทจะรับรู้จำนวนที่ได้รับชำระสำหรับจำนวนที่ได้ตัดจำหน่ายไปแล้วเป็นยอดหักจากรายการที่ได้บันทึกผลขาดทุนด้านเครดิต

### 6.1.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

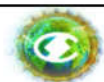
การจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอย่างรอบคอบคือ การมีเงินสด หลักทรัพย์ที่อยู่ในความต้องการของตลาด และการมีแหล่งเงินทุนที่สามารถเบิกใช้ได้จากวงเงินด้านสินเชื่อที่เพียงพอต่อการชำระภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนดชำระ และเพียงพอต่อการปิดสถานะ ทั้งนี้ ณ วันสิ้นปีบัญชี บริษัทมีเงินฝากธนาคารที่สามารถเบิกใช้ได้ทันทีจำนวน 390.16 ล้านบาท (พ.ศ. 2566 : 248.32 ล้านบาท) เพื่อใช้ในการบริหารสภาพคล่องของบริษัท

ผู้บริหารได้พิจารณาประมาณการกระแสเงินสดของบริษัทอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจาก เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สินทรัพย์ที่มีสภาพคล่องสูงและอัตราส่วนสภาพคล่องตามข้อกำหนดต่าง ๆ และคงไว้ซึ่งแผนการจัดหาเงิน

#### ก) วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงหนี้สินทางการเงินที่จัดประเภทตามระยะเวลาการครบกำหนดตามสัญญาของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่สัญญาอนุพันธ์

จำนวนเงินในตารางแสดงด้วยจำนวนเงินตามสัญญาที่ไม่ได้มีการคิดลด ทั้งนี้ ยอดคงเหลือที่ครบกำหนดภายในระยะเวลา 12 เดือนจะเท่ากับมูลค่าตามบัญชีเนื่องจากการคิดลดไม่มีนัยสำคัญ สำหรับกระแสเงินสดที่แสดงภายใต้สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยนั้น เป็นกระแสเงินสดโดยประมาณจากอัตราดอกเบี้ยล่วงหน้าที่เกี่ยวข้อง ณ วันสิ้นปี



บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

วันครบกำหนดตามสัญญาของ หนี้สินทางการเงิน วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	เมื่อเรียก		ระหว่าง		มูลค่าตาม บัญชี พันบาท
	ชำระ พันบาท	ภายใน 1 ปี พันบาท	1 ถึง 5 ปี พันบาท	รวม พันบาท	
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้า	-	513,227	-	513,227	513,227
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	14,733	15,980	30,173	29,793
รวม	-	527,960	15,980	543,400	543,020

วันครบกำหนดตามสัญญาของ หนี้สินทางการเงิน วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	เมื่อเรียก		ระหว่าง 1 ถึง		มูลค่าตาม บัญชี พันบาท
	ชำระ พันบาท	ภายใน 1 ปี พันบาท	5 ปี พันบาท	รวม พันบาท	
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้า	-	465,684	-	465,684	465,684
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	15,414	16,805	32,219	31,173
รวม	-	481,098	16,805	497,903	496,857

จำนวนเงินที่เปิดเผยมสำหรับหนี้สินตามสัญญาเช่ารวมถึงกระแสเงินสดที่เกี่ยวข้องกับสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากรวมเป็นส่วนหนึ่งของอายุสัญญาเช่า

## 6.2 การบริหารส่วนของเงินทุน

วัตถุประสงค์ของการบริหารส่วนของทุน คือ

- การรักษาไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่อง เพื่อที่จะสามารถก่อให้เกิดผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้น และก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ และ
- การรักษาโครงสร้างเงินทุนไว้ให้อยู่ในระดับที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดเพื่อลดต้นทุนเงินทุน

การที่จะรักษาหรือปรับโครงสร้างของเงินทุนนั้น บริษัทอาจต้องปรับจำนวนเงินปันผลจ่าย ปรับการคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นออกหุ้นใหม่ หรือขายสินทรัพย์เพื่อลดภาระหนี้สิน

เช่นเดียวกับกิจการอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน บริษัทพิจารณาระดับเงินทุนอย่างสม่ำเสมอจากอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ดังนี้

	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	พันบาท	พันบาท
หนี้สินสุทธิ	883,973	835,118
ส่วนของผู้ถือหุ้น (รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม)	4,195,658	3,973,542
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน	ร้อยละ 21.07	ร้อยละ 21.02



## 7 มูลค่ายุติธรรม

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินต่อไปนี้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยมีมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

## สินทรัพย์ทางการเงิน

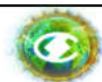
- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
- เงินฝากประจำครบกำหนดเกินกว่าสามเดือน
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ
- ลูกหนี้การค้าไม่หมุนเวียน - สุทธิ
- สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

## หนี้สินทางการเงิน

- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น
- ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย
- หนี้สินหมุนเวียนตามสัญญาเช่า
- หนี้สินหมุนเวียนอื่น

ตารางต่อไปนี้จะแสดงสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าหรือเปิดเผยข้อมูลมูลค่ายุติธรรมตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม แต่ไม่รวมถึงกรณีที่มูลค่ายุติธรรมใกล้เคียงกับราคาตามบัญชีในงบแสดงฐานะการเงินมีดังนี้

	ข้อมูลทางการเงิน					
	ข้อมูลระดับที่ 1		ข้อมูลระดับที่ 2		ข้อมูลระดับที่ 3	
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 พันบาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 พันบาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 พันบาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 พันบาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 พันบาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 พันบาท
<b>ข้อมูลทางการเงิน</b>						
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วย</b>						
<b>มูลค่ายุติธรรม</b>						
<b>สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน</b>						
<b>กำไรหรือขาดทุน</b>						
- เงินลงทุนในตราสารทุน	539	420	-	-	-	-
<b>สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไร</b>						
<b>ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b>						
- เงินลงทุนในตราสารทุน	-	-	-	-	530	10,024
<b>ตราสารอนุพันธ์</b>						
- สัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	-	-	-	1,113	-	-
<b>อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่ดิน</b>	-	-	-	-	686,200	707,800
	-	-	-	-	206,400	166,900





มูลค่ายุติธรรมแบ่งออกเป็นลำดับชั้นตามข้อมูลที่ใช้ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินอ้างอิงจากราคาเสนอซื้อปัจจุบัน ที่อ้างอิงจากตลาดที่มีสภาพคล่อง เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย/สมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย
- ข้อมูลระดับ 2 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้อย่างมีนัยสำคัญและอ้างอิงจากประมาณการของกิจการเองมาใช้ให้น้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้
- ข้อมูลระดับ 3 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สังเกตได้ในตลาด

เทคนิคการประเมินมูลค่าสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับที่ 2

มูลค่ายุติธรรมของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคำนวณโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าที่กำหนดไว้ในตลาดที่มีการซื้อขายคล่อง

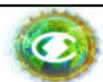
เทคนิคการประเมินมูลค่าสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับที่ 3

มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดโดยใช้วิธีวิเคราะห์เปรียบเทียบอัตราส่วนราคาตลาดโดยอ้างอิงมูลค่าสุทธิของกิจการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งบริษัทพิจารณาว่ามีสถานะทางการเงินเทียบเคียงได้กับคู่สัญญาที่เป็นผู้ออกตราสารนั้น

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนและที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ มีการประเมินมูลค่าโดยผู้เชี่ยวชาญการประเมินมูลค่าอิสระ (ผู้ประเมินอิสระ) โดยผู้ประเมินอิสระเป็นผู้ที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานวิชาชีพและเป็นผู้มีประสบการณ์ในการประเมินมูลค่าในสินทรัพย์ประเภทเดียวกันและอยู่ในทำเลที่ตั้งเดียวกับหรือใกล้เคียงกับสินทรัพย์ที่ได้รับการประเมินมูลค่าดังกล่าว

บริษัทไม่มีรายการโอนระหว่างลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมในระหว่างปี

บริษัทไม่ได้เปลี่ยนแปลงเทคนิคการประเมินมูลค่าในการกำหนดมูลค่ายุติธรรมระดับ 2 และระดับ 3



บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ตารางต่อไปนี้แสดงการเปลี่ยนแปลงของเครื่องมือทางการเงินระดับ 3 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

	เงินลงทุนใน ตราสารทุน พันธบาท	อสังหาริมทรัพย์ เพื่อการลงทุน พันธบาท	ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ พันธบาท	รวม พันธบาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	10,024	707,800	166,900	884,724
ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรม	-	(11,626)	29,526	17,900
จำหน่าย	(9,494)	-	-	(9,494)
โอนระหว่างอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน และที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(9,974)	9,974	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	530	686,200	206,400	893,130

ขั้นตอนการประเมินมูลค่ายุติธรรม

การประชุมระหว่างผู้อำนวยการสายการเงิน และคณะกรรมการตรวจสอบ เกี่ยวกับกระบวนการประเมินและผลลัพธ์จะจัดขึ้นอย่างน้อยทุกปี

8 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้วิจารณ์ญาณ

การประเมินการข้อสมมติฐานและการใช้วิจารณ์ญาณได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่อง และอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีสมเหตุสมผลในสถานการณ์ขณะนั้น

ก) มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน

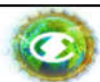
มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งไม่มีการซื้อขายในตลาดซื้อขายคล่องวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่า บริษัทใช้ดุลยพินิจในการเลือกวิธีการและตั้งข้อสมมติฐานซึ่งส่วนใหญ่อ้างอิงจากสถานะของตลาดที่มีอยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายละเอียดของข้อสมมติฐานหลักที่ใช้รวมอยู่ในหมายเหตุข้อ 7

ข) อายุการให้ประโยชน์ของ อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ผู้บริหารกำหนดอายุการให้ประโยชน์ของ อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตาม การประเมินการข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจเกี่ยวกับอายุการใช้งานที่เหลือและมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์ข้างต้น การประเมินการ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจจะคำนึงจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์เกี่ยวกับการดำเนินงาน ในอนาคต การใช้ประโยชน์ และประสิทธิภาพของการใช้งาน

ค) การประเมินมูลค่ายุติธรรมของที่ดินในที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และที่ดินในอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ผู้บริหารประเมินมูลค่ายุติธรรมที่ดินโดยแต่งตั้งผู้ประเมินอิสระซึ่งมีคุณสมบัติของผู้เชี่ยวชาญ ในวิชาชีพ โดยใช้วิธีการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมบนพื้นฐานของสมมติฐานในการได้มาซึ่งมูลค่ายุติธรรมของที่ดิน



ง) ภาษีเงินได้และภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้และหนี้สินภาษีเงินได้จะรับรู้จากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินกับมูลค่าคงเหลือตามบัญชี ณ วันที่ในงบฐานะการเงิน ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจอย่างมากในการพิจารณาว่าบริษัทมีความเป็นไปได้สูงที่จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพื่อใช้กลับรายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้ บริษัทใช้ข้อสมมติฐานในการประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคต และช่วงเวลาที่จะใช้ผลแตกต่างชั่วคราวนั้น การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานดังกล่าวในแต่ละงวดอาจทำให้ผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อสถานะการเงินและผลการดำเนินงาน

จ) ภาระผูกพันผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุขึ้นอยู่กับข้อสมมติฐานหลายข้อ ข้อสมมติฐานที่ใช้และผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงที่เป็นไปได้ของข้อสมมติฐานได้เปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุข้อ 22

ฉ) การกำหนดอายุสัญญาเช่า

บริษัทพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับผู้เช่าในการใช้สิทธิขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่าเพื่อกำหนดอายุสัญญาเช่า บริษัทพิจารณาการกำหนดอายุสัญญาเช่าก็ต่อเมื่อสัญญาเช่านั้นมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่ระยะเวลาการเช่าจะถูกขยายหรือไม่ถูกยกเลิก

อายุสัญญาเช่าจะถูกประเมินใหม่เมื่อบริษัทใช้ (หรือไม่ใช้) สิทธิหรือบริษัทมีภาระผูกพันในการใช้ (หรือไม่ใช้) สิทธิ การประเมินความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลจะเกิดขึ้นเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่มีนัยสำคัญหรือการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ ซึ่งมีผลกระทบต่ออายุสัญญาเช่าและอยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท

ช) การกำหนดอัตราการคิดลดของหนี้สินตามสัญญาเช่า

บริษัทประเมินอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่าดังนี้

- ใช้ข้อมูลที่ใช้จัดหาเงินทุนจากบุคคลที่สามของแต่ละกิจการที่เป็นผู้เช่าและปรับปรุงข้อมูลที่ได้รับให้สะท้อนกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันทางการเงินของผู้เช่าหากเป็นไปได้
- ปรับปรุงสัญญาเช่าโดยเฉพาะเจาะจง เช่น อายุสัญญาเช่า ประเทศ สกุลเงิน และหลักประกัน

ซ) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินอ้างอิงจากสมมติฐานที่เกี่ยวกับความเสี่ยงในการผิดนัดชำระหนี้และอัตราการขาดทุนที่คาดว่าจะเกิด บริษัทใช้วิธีการประมาณในการประเมินข้อสมมติฐานเหล่านี้ และพิจารณาเลือกปัจจัยที่ส่งผลต่อการคำนวณการด้อยค่าบนพื้นฐานของข้อมูลในอดีตของบริษัทและสภาวะแวดล้อมทางตลาดที่เกิดขึ้น รวมทั้งการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต ณ ทุกสิ้นปี



## 9 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

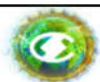
ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอ เพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทคือกรรมการผู้มีอำนาจ

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน บริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ บริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 2 ส่วนงาน ดังนี้

1. ส่วนงานผลิตและขายฝ้าภาชนะ
2. ส่วนงานรับจ้างพิมพ์สำหรับงานกระป๋อง

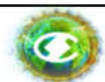
ข้อมูลที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับรายได้และกำไรของแต่ละส่วนงานที่รายงาน มีดังต่อไปนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	ผลิตและ	รับจ้างพิมพ์แผ่น	รวม
	ขายฝ้าภาชนะ	สำหรับงานกระป๋อง	
	พันบาท	พันบาท	พันบาท
รายได้จากการขายและให้บริการ	3,609,803	89,591	3,699,394
<b>ผลการดำเนินงาน</b>			
กำไรขั้นต้นตามส่วนงาน	619,591	15,443	635,034
รายได้อื่น			42,227
รายได้ดอกเบี้ย			28,674
ค่าใช้จ่ายในการขายและต้นทุนในการจัดจำหน่าย			(87,675)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร			(243,843)
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น			(25,216)
ต้นทุนทางการเงิน			(738)
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน - สุทธิ			2,079
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงิน			19,539
ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์			
เพื่อการลงทุนที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม			
ผ่านกำไรหรือขาดทุน			(11,626)
กำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน			
ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน			119
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้			358,574
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้			(71,304)
กำไรสำหรับปี			287,270
<b>จังหวัดการรับรู้รายได้</b>			
เมื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น (Point in time)	3,609,803	89,591	3,699,394



บริษัท ฝ้าจ๊ีบ จำกัด (มหาชน)  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	ผลิตและ ขายฝ้าภาษาณะ พันธ์บาท	รับจ้างพิมพ์แผ่น สำหรับงานกระป๋อง พันธ์บาท	รวม พันธ์บาท
รายได้จากการขายและให้บริการ	3,486,199	87,404	3,573,603
<b>ผลการดำเนินงาน</b>			
กำไรขั้นต้นตามส่วนงาน	477,294	21,286	498,580
รายได้อื่น			30,811
รายได้ดอกเบี้ย			15,662
ค่าใช้จ่ายในการขายและต้นทุนในการจัดจำหน่าย			(85,825)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร			(225,648)
กลับรายการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น			12,136
ต้นทุนทางการเงิน			(792)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน - สุทธิ			(2,193)
ขาดทุนจากการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย			(11,526)
กำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน			24
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้			231,229
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้			(53,836)
กำไรสำหรับปี			177,393
<b>จังหวัดการรับรู้รายได้</b>			
เมื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น (Point in time)	3,486,199	87,404	3,573,603



บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

กิจการมีรายได้ที่มาจากลูกค้ารายใหญ่ดังนี้

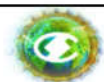
		พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	ชื่อส่วนงาน	พันบาท	พันบาท
ลูกค้า ก	ส่วนงานผลิตและขายฝ้าย	608,610	637,901
ลูกค้า ข	ส่วนงานผลิตและขายฝ้าย	575,969	460,269
ลูกค้า ค	ส่วนงานผลิตและขายฝ้าย	312,110	270,173

ในปี พ.ศ. 2567 บริษัทมีรายได้เป็นจำนวนประมาณ 1,496.70 ล้านบาท (พ.ศ. 2566 : 1,368.43 ล้านบาท) จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนสามราย ซึ่งมาจากส่วนงานผลิตและขายฝ้าย

10 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	พันบาท	พันบาท
เงินสดในมือ	70	98
เงินฝากธนาคารระยะสั้น	390,164	248,317
รวม	390,234	248,415

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.01 ถึง 3.25 ต่อปี (พ.ศ. 2566 : ร้อยละ 0.01 ถึง 1.10 ต่อปี)



บริษัท ฝ้าจ๊ีบ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

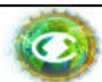
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

11 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น สุทธิ

	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	พันบาท	พันบาท
ลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น	483,756	382,214
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุข้อ 30)	135,516	134,084
ลูกหนี้อื่น - กิจการอื่น	24	5
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุข้อ 30)	2,377	1,749
ลูกหนี้กรมสรรพากร	370	250
ดอกเบียค้ำรับ	9,043	5,170
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	6,406	5,898
เงินทตรงจ่ายอื่น	1,886	1,932
รวม	639,379	531,302
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(5,062)	(3,987)
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น สุทธิ	634,317	527,315

ลูกหนี้การค้าสามารถวิเคราะห์ตามอายุหนี้ได้ดังนี้

	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	พันบาท	พันบาท
ลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	368,820	321,942
ครบกำหนดชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	102,681	56,119
3 - 6 เดือน	7,609	595
6 - 12 เดือน	1,082	7
เกินกว่า 12 เดือน	3,564	3,551
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น	483,756	382,214
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(5,062)	(3,987)
ลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น สุทธิ	478,694	378,227
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	121,176	119,154
ครบกำหนดชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	14,340	14,930
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุข้อ 30)	135,516	134,084



## 12 สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVOCI และ FVPL

บริษัทมีสินทรัพย์ทางการเงิน ดังต่อไปนี้

	พ.ศ. 2567 พันบาท	พ.ศ. 2566 พันบาท
<b>ตราสารทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b>		
ตราสารของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
- บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด	-	9,494
- อื่น ๆ	530	530
รวมสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	530	10,024
<b>ตราสารทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน</b>		
ตราสารทุนที่อยู่ในความต้องการของตลาด	539	420
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	1,069	10,444

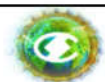
เมื่อวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567 บริษัทได้จำหน่ายเงินลงทุนใน บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด โดยเป็นการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการวัดมูลค่าตามมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) รวมเป็นจำนวนหุ้น 290,331 หุ้น มูลค่าตามบัญชี 9.49 ล้านบาทให้แก่บริษัท โตโย ไชกัน จำกัด

## 13 สินค้าคงเหลือ สุทธิ

	พ.ศ. 2567 พันบาท	พ.ศ. 2566 พันบาท
วัตถุดิบ	279,454	261,399
อะไหล่	22,360	21,310
งานระหว่างทำ	193,441	207,268
สินค้าระหว่างทาง	9,483	5,567
สินค้าสำเร็จรูป	326,316	310,955
รวม	831,054	806,499
หัก ค่าเผื่อสำหรับมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	(26,945)	(25,810)
รวมสินค้าคงเหลือ สุทธิ	804,109	780,689

ต้นทุนขายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนระหว่างปี พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 มีดังนี้

	พ.ศ. 2567 พันบาท	พ.ศ. 2566 พันบาท
สินค้าคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่าย	24,818	17,052
การรับรู้ค่าเผื่อสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	25,952	22,557





14 ลูกหนี้การค้าไม่หมุนเวียน สุทธิ

	พันบาท
ลูกหนี้การค้าไม่หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	47,384
หัก ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(2,768)
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(24,141)
ลูกหนี้การค้าไม่หมุนเวียน สุทธิ	20,475
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(14,665)
ลูกหนี้การค้าไม่หมุนเวียน สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	5,810

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 บริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตดังนี้

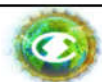
	พันบาท
ภายใน 1 ปี	14,665
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	5,810
รวม	20,475

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 บริษัทมีการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น จำนวน ร้อยละ 50 ของมูลค่าคงเหลือตามสัญญาปัจจุบัน โดยคิดเป็นจำนวน 0.70 ล้านดอลลาร์สหรัฐ หรือจำนวน 24.14 ล้านบาท

15 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

	ที่ดินจัดสรร			รวม พันบาท
	ที่ดินเพื่อให้เช่า พันบาท	และสิ่งก่อสร้าง พันบาท	ที่ดินเปล่า พันบาท	
ยอดยกมาวันที่ 1 มกราคม 2566	281,500	160,100	266,200	707,800
ซื้อ	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ 31 ธันวาคม 2566	281,500	160,100	266,200	707,800
ยอดยกมาวันที่ 1 มกราคม 2567	281,500	160,100	266,200	707,800
การโอนเปลี่ยนแปลงประเภท (หมายเหตุข้อ 4 และ 16)	(9,974)	-	-	(9,974)
กำไร(ขาดทุน)สุทธิจากการปรับมูลค่ายุติธรรม	(11,226)	100	(500)	(11,626)
ยอดคงเหลือ 31 ธันวาคม 2567	260,300	160,200	265,700	686,200

บริษัทแสดงอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระในปี พ.ศ. 2567 โดยใช้วิธีการเปรียบเทียบราคาขายเป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคาที่ดิน (Sales comparison approach) และใช้วิธีวิเคราะห์มูลค่าจากต้นทุน (Cost approach for land) เป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคาส่งก่อสร้างในโครงการพัฒนาที่ดิน โดยมีการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจำนวน 21.63 ล้านบาท (พ.ศ. 2566 : ไม่มีการเปลี่ยนแปลง)



บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

16 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	ที่ดิน พื้นที่	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร พื้นที่	เครื่องจักร และอุปกรณ์ พื้นที่	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้ สำนักงาน พื้นที่	ยานพาหนะ พื้นที่	สินทรัพย์ระหว่าง ติดตั้ง พื้นที่	รวม พื้นที่
<b>ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566</b>							
ราคาทุน	166,900	515,150	3,196,487	113,446	6,591	59,500	4,058,074
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(363,860)	(2,094,752)	(87,084)	(6,479)	-	(2,552,175)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	166,900	151,290	1,101,735	26,362	112	59,500	1,505,899
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566</b>							
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	166,900	151,290	1,101,735	26,362	112	59,500	1,505,899
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	-	16,127	2,811	-	140,000	158,938
การจำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	(4,818)	(48,234)	(12,373)	(4,345)	(160)	(69,930)
การโอนเข้า (ออก)	-	7,550	90,477	16,073	2,000	(116,100)	-
ค่าเสื่อมราคา	-	(14,780)	(191,990)	(12,990)	(141)	-	(219,901)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	4,564	45,300	12,168	4,344	-	66,376
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	166,900	143,806	1,013,415	32,051	1,970	83,240	1,441,382
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566</b>							
ราคาทุน	166,900	517,882	3,254,857	119,957	4,246	83,240	4,147,082
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(374,076)	(2,241,442)	(87,906)	(2,276)	-	(2,705,700)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	166,900	143,806	1,013,415	32,051	1,970	83,240	1,441,382



บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

	ที่ดิน พื้นที่	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร พื้นที่	เครื่องจักร และอุปกรณ์ พื้นที่	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้ สำนักงาน พื้นที่	ยานพาหนะ พื้นที่	สินทรัพย์ระหว่าง ติดตั้ง พื้นที่	รวม พื้นที่
<b>ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567</b>							
ราคาทุน	166,900	517,882	3,254,857	119,957	4,246	83,240	4,147,082
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(374,076)	(2,241,442)	(87,906)	(2,276)	-	(2,705,700)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	166,900	143,806	1,013,415	32,051	1,970	83,240	1,441,382
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567</b>							
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	166,900	143,806	1,013,415	32,051	1,970	83,240	1,441,382
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	-	13,226	1,538	-	191,640	206,404
การจำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	(3,667)	(78,178)	(3,072)	-	-	(84,917)
การโอนเข้า (ออก)	-	24,075	83,550	14,082	2,009	(123,716)	-
การโอนเปลี่ยนประเภท (หมายเหตุข้อ 4 และ 15)	9,974	-	-	-	-	-	9,974
การตีราคาใหม่	29,526	-	-	-	-	-	29,526
ค่าเสื่อมราคา	-	(15,188)	(184,303)	(13,875)	(762)	-	(214,128)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	2,556	74,413	2,492	-	-	79,461
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	206,400	151,582	922,123	33,216	3,217	151,164	1,467,702
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567</b>							
ราคาทุน	206,400	538,290	3,273,455	132,505	6,255	151,164	4,308,069
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(386,708)	(2,351,332)	(99,289)	(3,038)	-	(2,840,367)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	206,400	151,582	922,123	33,216	3,217	151,164	1,467,702

อาคารและเครื่องจักรบางส่วนถือกรรมสิทธิ์ร่วมกันระหว่างบริษัทกับบริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด โดยบริษัทบันทึกสินทรัพย์ดังกล่าวตามสัดส่วนที่เป็นของบริษัทซึ่งมีมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 จำนวน 43.10 ล้านบาท (พ.ศ. 2566 : 46.69 ล้านบาท)



บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

มูลค่ายุติธรรมของที่ดิน

บริษัทได้ทำการประเมินมูลค่ายุติธรรมของที่ดินโดยผู้ประเมินอิสระ บริษัท อเมริกัน แอสเสทแอนด์คอนสตรัคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ผู้ประเมินราคาอิสระใช้วิธีเปรียบเทียบราคาขายเป็นเกณฑ์ในการกำหนดมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้มูลค่าที่ดินที่ตีราคาใหม่เพิ่มขึ้นจำนวน 29.53 ล้านบาทในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

17 สิทธิประโยชน์การใช้

บริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์ ได้แก่ อาคาร ยานพาหนะ และอุปกรณ์อื่น ๆ เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัท สัญญาเช่ามีอายุสัญญาเช่าอยู่ระหว่าง 1 - 5 ปี

รายการเปลี่ยนแปลงบัญชีของสิทธิประโยชน์การใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 สรุปได้ดังนี้

	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	พันบาท	พันบาท
อาคาร	4,063	10,396
ยานพาหนะ	11,901	12,883
อุปกรณ์อื่น ๆ	13,360	7,471
รวม	29,324	30,750

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 รายการที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและกระแสเงินสดที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	พันบาท	พันบาท
ค่าเสื่อมราคาสำหรับสิทธิประโยชน์การใช้		
อาคาร	(7,627)	(8,240)
ยานพาหนะ	(5,307)	(5,070)
อุปกรณ์อื่น ๆ	(5,184)	(5,896)
รวม	(18,118)	(19,206)
การเพิ่มขึ้นของสิทธิประโยชน์ใช้ระหว่างปี	16,692	13,535
กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่า	(18,072)	(18,994)



บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

18 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	ซอฟต์แวร์ คอมพิวเตอร์ พัฒนา
<b>ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566</b>	
ราคาทุน	24,999
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(20,564)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	4,435
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566</b>	
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	4,435
การซื้อเพิ่มขึ้น	713
การตัดจำหน่ายสินทรัพย์	(1,649)
ค่าตัดจำหน่าย	(1,885)
ค่าตัดจำหน่ายส่วนที่ตัดจำหน่ายสินทรัพย์	1,649
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	3,263
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566</b>	
ราคาทุน	24,063
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(20,800)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	3,263
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567</b>	
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	3,263
การซื้อเพิ่มขึ้น	1,131
การตัดจำหน่ายสินทรัพย์	(78)
ค่าตัดจำหน่าย	(1,880)
ค่าตัดจำหน่ายส่วนที่ตัดจำหน่ายสินทรัพย์	77
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	2,513
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567</b>	
ราคาทุน	25,116
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(22,603)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	2,513



19 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	พ.ศ. 2567 พันบาท	พ.ศ. 2566 พันบาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	47,758	44,632
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(151,117)	(143,802)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี สุทธิ	(103,359)	(99,170)

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมีดังนี้

	ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566 พันบาท	รายการที่รับรู้ ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น พันบาท	รายการที่รับรู้ ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น พันบาท	ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 พันบาท
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	3,225	(2,428)	-	797
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	4,061	1,101	-	5,162
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	28,971	(928)	7,750	35,793
อื่น ๆ	4,789	(1,909)	-	2,880
	41,046	(4,164)	7,750	44,632
<b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
ค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าตัดจำหน่ายสะสม	(46,227)	(4,750)	-	(50,977)
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุน	(1,088)	-	1,088	-
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์				
เพื่อการลงทุน	(72,452)	-	-	(72,452)
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	(20,139)	-	-	(20,139)
อื่น ๆ	(234)	-	-	(234)
	(140,140)	(4,750)	1,088	(143,802)
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี สุทธิ</b>	(99,094)	(8,914)	8,838	(99,170)



บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

	ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567 พันบาท	รายการที่รับรู้ ในกำไรขาดทุน พันบาท	รายการที่รับรู้ ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น พันบาท	ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 พันบาท
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	797	5,043	-	5,840
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	5,162	227	-	5,389
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	35,793	(204)	(1,858)	33,731
อื่น ๆ	2,880	(82)	-	2,798
	44,632	4,984	(1,858)	47,758

<b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
ค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าตัดจำหน่ายสะสม	(50,977)	(3,917)	-	(54,894)
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุดิธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(72,452)	4,320	-	(68,132)
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	(20,139)	(1,995)	(5,904)	(28,038)
อื่น ๆ	(234)	181	-	(53)
	(143,802)	(1,411)	(5,904)	(151,117)
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี สุทธิ	(99,170)	3,573	(7,762)	(103,359)

20 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

	พ.ศ. 2567 พันบาท	พ.ศ. 2566 พันบาท
เจ้าหนี้การค้า - กิจการอื่น	403,301	364,885
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้อง (หมายเหตุข้อ 30)	5,899	-
เจ้าหนี้อื่น - กิจการอื่น	66,306	62,041
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้อง (หมายเหตุข้อ 30)	8,137	10,974
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	4,233	2,308
เงินมัดจำและรายได้รับล่วงหน้า	12,305	7,336
เจ้าหนี้ค่าซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - กิจการอื่น	12,777	8,626
เจ้าหนี้ค่าซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - กิจการที่เกี่ยวข้อง (หมายเหตุข้อ 30)	269	9,514
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	513,227	465,684



## 21 หนี้สินตามสัญญาเช่า

รายละเอียดการครบกำหนดของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินมีดังนี้

	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	พันบาท	พันบาท
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>		
ภายในไม่เกิน 1 ปี	14,733	15,414
เกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	15,980	16,805
หัก ค่าใช้จ่ายทางการเงินในขนาดของสัญญาเช่า	(920)	(1,046)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า สุทธิ	29,793	31,173
<b>มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า สุทธิ</b>		
ภายในไม่เกิน 1 ปี	14,216	14,842
เกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	15,577	16,331
	29,793	31,173

บริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 จำนวน 18.07 ล้านบาท (พ.ศ. 2566 : 18.99 ล้านบาท) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่า ซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

## 22 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	พันบาท	พันบาท
ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)	24,511	26,174
ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)	135,707	155,103
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน	32,949	23,862
รวม	193,167	205,139

โครงการผลประโยชน์เป็นโครงการเกษียณอายุ โดยผลประโยชน์ที่จะขึ้นอยู่กับระยะเวลาการทำงานและเงินเดือนในปีสุดท้ายของสมาชิกก่อนที่จะเกษียณอายุ





บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

รายการเคลื่อนไหวของภาวะผูกพันในโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ระหว่างปีมีดังนี้

	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	พันบาท	พันบาท
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	155,103	117,483
ส่วนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ :		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	7,356	9,012
ต้นทุนดอกเบี้ย	3,117	5,295
ต้นทุนบริการในอดีต	(7,081)	-
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :		
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานด้านประชากรศาสตร์	-	(782)
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	3,193	2,497
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(12,482)	37,033
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(13,499)	(15,435)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	135,707	155,103

บริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์) ภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 18.42 ล้านบาท (พ.ศ. 2566 : 64.23 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์) ประมาณ 12 ปี (พ.ศ. 2566 : 8 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสรุปได้ดังนี้

	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	ร้อยละต่อปี	ร้อยละต่อปี
อัตราคิดลดเฉลี่ย	2.45	2.92
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	1.91 - 22.92	1.91 - 22.92
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	5.00	5.00



บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์) สรุปได้ดังนี้

	การเปลี่ยนแปลง ในข้อสมมติ		ผลกระทบต่อภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้			
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	การเพิ่มขึ้นของข้อสมมติ		การลดลงของข้อสมมติ	
			พ.ศ. 2567 พันบาท	พ.ศ. 2566 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท	พ.ศ. 2566 พันบาท
อัตราคิดลดเฉลี่ย	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	(9,063)	(6,196)	10,369	7,043
อัตรากារหมุนเวียน ของพนักงาน	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	(5,973)	(4,592)	6,819	5,271
อัตรากារเพิ่มขึ้น ของเงินเดือน	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	9,717	6,745	(8,684)	(6,064)

23 หุ้นบุริมสิทธิ

หุ้นบุริมสิทธิของบริษัทเป็นหุ้นบุริมสิทธิชนิดระบุชื่อผู้ถือโดยมีสิทธิได้รับเงินปันผลร่วมกับหุ้นสามัญในอัตราเดียวกับหุ้นสามัญ และมีสิทธิได้รับเงินปันผลเพิ่มเติมอีกหุ้นละ 1.50 บาท ทั้งนี้ หุ้นบุริมสิทธิเป็นชนิดไม่สะสมเงินปันผล อีกทั้งมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนเช่นเดียวกับหุ้นสามัญและมีสิทธิแปลงเป็นหุ้นสามัญได้ในวันทำการสุดท้ายของทุก ๆ เดือน ในอัตราหุ้นบุริมสิทธิ 1 หุ้นต่อหุ้นสามัญ 1 หุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 ยอดคงเหลือของหุ้นบุริมสิทธิที่ยังไม่ได้มีการใช้สิทธิแปลงเป็นหุ้นสามัญมีจำนวน 799,225 หุ้น (พ.ศ. 2566 : 799,258 หุ้น) เนื่องจากมีการใช้สิทธิแปลงหุ้นสามัญ จำนวน 33 หุ้น (พ.ศ. 2566 : ไม่มีการใช้สิทธิแปลงสภาพหุ้น)

24 ทุนเรือนหุ้นและส่วนเกินมูลค่าหุ้น

	หุ้นบุริมสิทธิ		หุ้นสามัญ		ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น บุริมสิทธิ		ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น สามัญ		รวม
	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น	มูลค่าหุ้น	มูลค่าหุ้น	มูลค่าหุ้น	มูลค่าหุ้น	
	หุ้น	หุ้น	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566	799,258	52,000,742	7,992,580	520,007,420	49,164,799	337,643,244	914,808,043		
การออกหุ้น	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	799,258	52,000,742	7,992,580	520,007,420	49,164,799	337,643,244	914,808,043		
การแปลงสภาพหุ้น	(33)	33	(330)	330	(2,030)	2,030	-		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	799,225	52,000,775	7,992,250	520,007,750	49,162,769	337,645,274	914,808,043		

หุ้นบุริมสิทธิและหุ้นสามัญจดทะเบียนทั้งหมดซึ่งมีราคามูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท (พ.ศ. 2566 : 10 บาท) มีจำนวน 52,800,000 หุ้น (พ.ศ. 2566 : 52,800,000 หุ้น) หุ้นทั้งหมดได้ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว



บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

25 รายได้อื่น

	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	พันบาท	พันบาท
รายได้ค่าบริการ	14,868	15,262
รายได้จากการขายเศษวัสดุและอะไหล่	6,157	5,405
รายได้ค่าเช่า	1,842	1,842
ค่าชดเชยสินค้าชำรุดจากลูกค้า	2,905	1,233
ค่าสินไหมทดแทน	1,046	170
อื่น ๆ	15,409	6,899
รวม	42,227	30,811

26 ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	พันบาท	พันบาท
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	2,020,300	2,050,239
เงินเดือน ค่าจ้าง และสวัสดิการอื่นของพนักงาน	593,594	538,437
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	234,127	240,993
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	155,668	130,491
(กลับรายการ) ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	25,216	(12,136)
ขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าสินค้า	25,952	22,557
ค่าขนส่ง	53,835	52,690
ค่าสิทธิการผลิต	12,395	12,299
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	1,534	(25,675)

27 ภาษีเงินได้

	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	พันบาท	พันบาท
ภาษีเงินได้ปัจจุบันสำหรับกำไรทางภาษีสำหรับปี	74,877	44,922
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(3,573)	8,914
รวมภาษีเงินได้	71,304	53,836



**บริษัท ฝ้าจิบ จำกัด (มหาชน)****หมายเหตุประกอบงบการเงิน****สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567**

ภาษีเงินได้สำหรับกำไรก่อนหักภาษีของบริษัทมียอดจำนวนเงินที่แตกต่างจากการคำนวณกำไรทางบัญชีคู่กับภาษีของประเทศที่บริษัทตั้งอยู่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	พันบาท	พันบาท
กำไรก่อนภาษี	358,574	231,229
ภาษีคำนวณจากอัตราภาษีร้อยละ 20	71,715	46,246
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลปีก่อน	30	270
ผลกระทบ :		
การส่งเสริมการลงทุน	-	(1,990)
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักภาษี	12,425	8,380
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(9,293)	(7,984)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(3,573)	8,914
ภาษีเงินได้	71,304	53,836
อัตราภาษีเงินได้ถัวเฉลี่ย	ร้อยละ 19.89	ร้อยละ 23.28

**28 กำไรต่อหุ้น**

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสุทธิที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญด้วยจำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามระยะเวลาที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไรสุทธิสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของจำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทอาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นปีหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่า

	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
กำไรที่เป็นของบริษัท (บาท)	287,269,740	177,392,498
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	52,000,775	52,000,742
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	5.52	3.41
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักและหุ้นสามัญที่คาดว่าจะใช้ในการคำนวณกำไรต่อหุ้นปรับลด (หุ้น)	52,800,000	52,800,000
กำไรต่อหุ้นปรับลด (บาทต่อหุ้น)	5.44	3.36



**29 เงินปันผลต่อหุ้น**

เมื่อวันที่ 26 เมษายน พ.ศ. 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พ.ศ. 2567 ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิประจำปี พ.ศ. 2566 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญในอัตราหุ้นละ 1.83 บาท เป็นจำนวนเงิน 95.16 ล้านบาท และให้แก่ผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิในอัตราหุ้นละ 3.33 บาทเป็นจำนวนเงิน 2.66 ล้านบาท รวมทั้งสิ้นจำนวนเงิน 97.82 ล้านบาท จำนวนเงินปันผลที่จ่ายจริงออกไปมีมูลค่าทั้งหมดอยู่ที่ 96.21 ล้านบาท เนื่องจากเป็นเงินปันผลที่เหลือที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์ที่ไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับของศูนย์รับฝากหลักทรัพย์

**30 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน**

ผู้ถือหุ้นหลักของบริษัท คือ บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด โดยถือในสัดส่วนร้อยละ 37.58 (พ.ศ. 2566 :ร้อยละ 37.58) หุ้นที่เหลือถือโดยบุคคลทั่วไป

**ก) รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน**

ลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถสรุปได้ดังนี้

บริษัท	ประเภทกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์
กลุ่มบริษัทบุญรอดบริวเวอรี่	ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม	ผู้ถือหุ้นและมีกรรมการร่วมกันบางส่วน
บริษัท ไทยนาทิก จำกัด	ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม	ผู้ถือหุ้นและมีกรรมการร่วมกันบางส่วน
บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม	ผู้ถือหุ้นและมีกรรมการร่วมกันบางส่วน
บริษัท โตโย ไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด	ผลิตและขายบรรจุภัณฑ์	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด	ผลิตและขายบรรจุภัณฑ์	ผู้ถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกันบางส่วน
บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	ผลิตและขายกระป๋อง 2-Piece และ 3-Piece	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและมีกรรมการร่วมกันบางส่วน
บริษัท โตโย ไซกัน (ประเทศไทย) จำกัด	ผลิตและขายภาชนะพลาสติก	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและมีกรรมการร่วมกันบางส่วน
บริษัท เน็กซ์ แคน อินโนเวชั่น จำกัด	ผลิตและขายกระป๋อง 2-Piece	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและมีกรรมการร่วมกันบางส่วน
บริษัท ไพรม์ แพ็คเกจจิ่ง จำกัด	ผลิตและขายบรรจุภัณฑ์พลาสติก ชนิดอ่อนและม้วนฟิล์ม	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและมีกรรมการร่วมกันบางส่วน



บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

รายการต่อไปนี้เป็นรายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	
	พันบาท	พันบาท	นโยบายการกำหนดราคา
<b>รายได้จากการขายสินค้าและบริการ</b>			
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
รายได้จากการขาย - ฝ้าย	1,093,669	1,086,161	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
รายได้จากการให้บริการ - พิมพ์แผ่น	87,258	83,234	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
รายได้จากการให้เช่า	1,842	1,842	ราคาตามสัญญา
ขายวัตถุดิบและอะไหล่	504	370	ราคาตามปกติธุรกิจเช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไป
ขายเครื่องจักรที่ใช้สำหรับผลิต			
กระแสไฟฟ้า	28	498	ราคาทุน
รายได้ค่าบริการอื่นๆ	14,868	15,262	ราคาตามสัญญา
<b>การซื้อสินค้าและรับบริการ</b>			
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
ซื้อวัตถุดิบ สินค้าและอะไหล่	30,780	21,541	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ซื้ออุปกรณ์และเครื่องจักร	81,756	31,589	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
<b>รายการอื่น</b>			
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
ค่าสิทธิผลผลิตจ่าย	12,395	12,299	อัตราร้อยละของยอดขายแต่ละสินค้า
ค่าชดเชยสินค้าเสียหาย	5,143	5,750	ราคาทุน
เงินปันผลจ่าย	65,033	77,944	ตามที่ประกาศจ่าย



บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ข) ยอดค้างชำระที่เกิดจากการขายและซื้อสินค้าและบริการ

ยอดคงค้างรายการที่เกี่ยวข้องกับกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	พันบาท	พันบาท
<b>ลูกหนี้การค้า</b>		
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	135,516	134,084
<b>ลูกหนี้อื่น</b>		
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2,377	1,749
<b>เจ้าหนี้การค้า</b>		
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5,899	-
<b>เจ้าหนี้อื่น</b>		
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	8,137	10,974
<b>เจ้าหนี้ค่าซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์</b>		
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	269	9,514

ค) ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญของกิจการ

ค่าตอบแทนที่จ่ายหรือค้างจ่ายสำหรับผู้บริหารสำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	พันบาท	พันบาท
เงินเดือนและผลประโยชน์ระยะสั้นอื่น	34,725	34,326
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,198	326
รวม	35,923	34,652



### 31 ภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

#### ภาวะผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน

บริษัทมีภาวะผูกพันตามคำสั่งซื้อเพื่อซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์กับผู้ขายสินค้าในประเทศและต่างประเทศที่ครบกำหนดจ่ายชำระภายในหนึ่งปี ดังนี้

	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	พันบาท	พันบาท
<b>สกุลเงิน</b>		
บาท	26,320	23,891
เยน	16,000	333,569
ยูโร	-	176
ปอนด์สเตอร์ลิง	31	-

#### การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 บริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามบริษัทเกี่ยวเนื่องกับการค้าประกันการใช้ไฟฟ้าจำนวน 10.34 ล้านบาท (พ.ศ. 2566 : 10.34 ล้านบาท)

### 32 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงิน

เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีของบริษัทเพื่ออนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลดำเนินงานสำหรับปี 2567 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญในอัตราหุ้นละ 2.95 บาท และให้แก่ผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิในอัตราหุ้นละ 4.45 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 156.96 ล้านบาท เงินปันผลนี้จะจ่ายและบันทึกบัญชีภายหลังจากที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีของบริษัท







## เอกสารแนบ



**เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท  
กรรมการ ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท**

**นายเทพ วงษ์วานิช (อายุ 78 ปี)**

**สัญชาติ** ไทย

**ตำแหน่ง** กรรมการอิสระ : แต่งตั้งวันที่ 24 มิ.ย. 2551      ประธานกรรมการ : แต่งตั้งวันที่ 15 ธ.ค. 2559  
ประธานกรรมการบริหาร : แต่งตั้งวันที่ 19 ก.พ. 2561

**สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) - ไม่มี -**

**คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม**

ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมโยธา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง**

ปัจจุบัน      กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ และประธานกรรมการบริหาร/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)  
กรรมการ/ บริษัท บางกอกอินดัสเทรียลแก๊ส จำกัด  
2549- 2566      ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการใหญ่/ บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)  
2549 - มิ.ย.2565      SCG Country Executive Director/ ประเทศเวียดนาม  
2557 - 2562      Board of Commissioner/ PT. Indonesia Caps and Closures  
2539 - 2561      กรรมการ/ บริษัท ไทยพลาสติกและเคมีภัณฑ์ จำกัด (มหาชน)

**นายพรวุฒิ สารสิน (อายุ 65 ปี)**

**สัญชาติ** ไทย

**ตำแหน่ง** กรรมการ : แต่งตั้งวันที่ 24 มิ.ย. 2558      รองประธานกรรมการ : แต่งตั้งวันที่ 15 ธ.ค. 2559  
กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

**สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-**

**คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม**

ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเปปเปอร์ไดน์ ประเทศสหรัฐอเมริกา

Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 45

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง**

ปัจจุบัน      รองประธานกรรมการ/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)  
ประธานกรรมการ/ บริษัท ไทยน้ำทิพย์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด  
ประธานกรรมการ/ บริษัท บีจี คอนเทนเนอร์ กล๊าส จำกัด (มหาชน)  
กรรมการ/ บริษัท จรุงไทย ไวร์ แอนด์ เคเบิล จำกัด (มหาชน)  
กรรมการ/ บริษัท โฮม โปรดักส์ เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)  
กรรมการ/ บริษัท เอพี (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)  
กรรมการ/ บริษัท เด็นโซ่ (ประเทศไทย) จำกัด  
กรรมการ/ บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด  
กรรมการ/ บริษัท อีซูซุ มอเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด  
กรรมการ/ บริษัท ไทยเอเชีย แปซิฟิค บริวเวอรี่ จำกัด  
กรรมการ/ บริษัท ไทยบริดจสโตน จำกัด  
กรรมการ/ บริษัท ไทย-เอ็มซี จำกัด  
กรรมการ/ บริษัท ตรีเพชร อีซูซุ เซลส์ จำกัด  
กรรมการ/ บริษัท ตรีเพชร อีซูซุ ลิสซิ่ง จำกัด  
2556-2567      ประธานกรรมการ/ บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด



**นายศิริโรตม์ สวัสดิ์พาณิชย์ (อายุ 76 ปี)**

**สัญชาติ** ไทย

**ตำแหน่ง** กรรมการอิสระ : แต่งตั้งวันที่ 6 ส.ค. 2563 ประธานกรรมการตรวจสอบ : แต่งตั้งวันที่ 5 พ.ย. 2563

**สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-**

**คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม**

ปริญญาโท ด้านบริหารธุรกิจ สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยมิสซูรี (โคลัมเบีย) สหรัฐอเมริกา

ประกาศนียบัตรด้านการคลัง สถาบันไอเอ็มเอฟ กรุงวอชิงตัน สหรัฐอเมริกา

ประกาศนียบัตรด้านบริหาร ศศินทร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

Director Certification Program (DCP 23)

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง**

ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน) กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ/ โรงพยาบาลวิภาวดี กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ/ บริษัท เอส เอ็น ซี พอร์เมอรัล จำกัด (มหาชน) กรรมการ/ มูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง กรรมการ และเหรัญญิก/ มูลนิธิจุมภฏ-พันธุ์ทิพย์ กรรมการ และผู้จัดการ/ มูลนิธิศาสตราจารย์ ดร.ก้อง สวัสดิ์พาณิชย์ เพื่อส่งเสริมการอ่าน
2556 - 2562	ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ/ บริษัท กรุงไทย – แอ็กซ่าประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
2556 - 2562	กรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ/ บริษัท วิทย์คอร์ป โปรดักส์ จำกัด

**นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล (อายุ 76 ปี)**

**สัญชาติ** ไทย

**ตำแหน่ง** กรรมการอิสระ : แต่งตั้งวันที่ 29 มิ.ย. 2552 กรรมการตรวจสอบ : แต่งตั้งวันที่ 20 ก.พ. 2553

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน : แต่งตั้งวันที่ 19 ก.พ. 2561

**สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-**

**คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม**

พณ.ม. (บริหารธุรกิจ), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

M.Sc. (Textile Technology), University of Leeds, U.K.

วศ.บ. (อุตสาหกรรมโรงงาน), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

Director Accreditation Program (DAP 39/2005)

Director Certification Program (DCP 83/2007)

Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI 7/2015)

Board Nomination & Compensation Program (BNCP 7/2019)

ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board (ESG 4/2024)

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง**

ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการตรวจสอบ/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน) ประธานกรรมการ/ บริษัท เอส เอ็น ซี พอร์เมอรัล จำกัด (มหาชน) กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ/ บริษัท ลลิต พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน) กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ/ บริษัท ไทย อะโกร เอ็นเนอวี่ จำกัด (มหาชน) กรรมการ/ บริษัท เอสพีซี โฮมไอเดีย จำกัด
2547 – 2563	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ/ บริษัท เอเชีย พลาสติก กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
2557 - 2563	กรรมการ/ บริษัท หลักรัฟฟ์ เอเชีย พลาสติก จำกัด
2556 - 2562	กรรมการ/ บริษัท วิทย์คอร์ป โปรดักส์ จำกัด



**นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์** (อายุ 65 ปี)

**สัญชาติ** ไทย

**ตำแหน่ง** กรรมการอิสระ : แต่งตั้งวันที่ 8 ธ.ค. 2554 กรรมการตรวจสอบ : แต่งตั้งวันที่ 8 ธ.ค. 2554  
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน : แต่งตั้งวันที่ 19 ก.พ. 2561

**สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-**

**คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม**

ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาเศรษฐศาสตร์ Hiroshima University of Economics

ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต สาขา Economics, Northwestern University, USA

Directors Certification Program (DCP 17/2002)

Financial Statements for Directors (FSD 2/2008)

Role of the Chairman Program (RCP 21/2009)

Financial Institutions Governance Program (FGP 7/2013)

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง**

**ปัจจุบัน** กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/ บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)  
กรรมการอิสระ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/ บริษัท แอสเสท เวิร์ด คอร์ป จำกัด (มหาชน)  
ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ/ บริษัท ดีวี8 จำกัด (มหาชน)  
ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ/ บริษัท ทีวีดี โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)  
ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ/ บริษัท อรสิริน โฮลดิ้ง จำกัด  
2558 – 2567 ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ/ บริษัท เมกาเคม (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)  
2559 – 2561 ปลัดกระทรวง/ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา  
2555 – 2560 กรรมการ/ บริษัท ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)  
2552 – 2559 กรรมการ/ บริษัท ไทยศรีประกันภัย จำกัด (มหาชน)

**ศ.ดร.สุวิมล กิริติพิบูล** (อายุ 70 ปี)

**สัญชาติ** ไทย

**ตำแหน่ง** กรรมการอิสระ : แต่งตั้งวันที่ 26 เม.ย. 2553 กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน : แต่งตั้งวันที่ 19 ก.พ. 2561  
กรรมการบริหาร : แต่งตั้งวันที่ 19 ก.พ. 2561

**สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-**

**คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม**

ปริญญาโท และปริญญาเอก วิศวกรรมศาสตร์ สาขาเทคโนโลยีการหมัก มหาวิทยาลัยฮิโรชิมา ประเทศญี่ปุ่น

Director Accreditation Program (DAP 97/2012)

Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL 21/2020)

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง**

**ปัจจุบัน** กรรมการอิสระ กรรมการบริหาร และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/ บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)  
กรรมการอิสระ และประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและพัฒนาอย่างยั่งยืน/ บริษัท ไทยเพรซิเดนทีย์ฟู๊ดส์ จำกัด (มหาชน)  
2528 - 2563 อาจารย์ประจำคณะวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
2540 - 2554 ผู้แทนไทยของกลุ่มอุตสาหกรรมอาหาร/ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยในการประชุม Codex Committee on Food Hygiene ซึ่งเป็นโครงการมาตรฐานอาหารระหว่างประเทศ จัดทำโดยองค์การสหประชาชาติ FAO/WHO



**นายโรจน์ฤทธิ์ เทพาคำ** (อายุ 65 ปี)

**สัญชาติ** ไทย

**ตำแหน่ง** กรรมการ : แต่งตั้งวันที่ 23 เม.ย. 2564

**สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ)** -ไม่มี-

**คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม**

ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิศวกรรม เครื่องจักรกล มหาวิทยาลัยเดนมาร์ก, ประเทศสหรัฐอเมริกา  
Director Certification Program (DCP 60/2005)

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง**

ปัจจุบัน กรรมการ/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)  
กรรมการ/ บริษัท บางกอกก๊าส จำกัด (มหาชน)  
กรรมการรองกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส/ บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด  
กรรมการบริษัท/ บริษัท วังน้อย เบเวอเรจ จำกัด  
กรรมการบริษัท/ บริษัท บุญรอดเฮ็ฟเวอเรจ จำกัด  
กรรมการบริษัท/ บริษัท สุราษฎร์ธานี เบเวอเรจ จำกัด  
กรรมการบริษัท/ บริษัท สามเสน บริวเวอรี่ จำกัด  
กรรมการบริษัท/ บริษัท ปทุมธานี บริวเวอรี่ จำกัด  
กรรมการบริษัท/ บริษัท สิงห์ เบเวอเรจ จำกัด  
กรรมการบริษัท/ บริษัท เขียงใหม่ เบเวอเรจ จำกัด  
ที่ปรึกษา/ สมาคมไทย-ญี่ปุ่น  
ที่ปรึกษา/ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

**นายฉัตรวิวัฒน์ บุลสุข** (อายุ 56 ปี)

**สัญชาติ** ไทย

**ตำแหน่ง** กรรมการ : แต่งตั้งวันที่ 20 ก.พ. 2553

**สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ)** 0.0120

**คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม**

ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Babson College ประเทศสหรัฐอเมริกา  
Director Certification Program (DCP 78/2006) (English Program)

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง**

ปัจจุบัน กรรมการ/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)  
กรรมการ/ บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)  
กรรมการ/ บริษัท เพ็ทฟอร์ม (ไทยแลนด์) จำกัด  
กรรมการ/ บริษัท เสริมสุข โฮลดิ้งส์ จำกัด  
กรรมการ/ บริษัท เสริมสุข เบเวอรี่เรจ จำกัด  
กรรมการ/ บริษัท เครื่องดื่มแรงเยาว์ (2008) จำกัด  
กรรมการ/ บริษัท ไทยดริงค์ จำกัด  
2558 – 2567 รองประธานคณะกรรมการบริหารคนที่ 3/ บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)  
2554 – 2567 กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง/ บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)  
2555 - ก.ค. 2563 กรรมการ/ บริษัท เสริมสุข เทรนนิง จำกัด  
2555 - ก.ค. 2563 กรรมการ/ บริษัท Great Brands Limited.



**นายโมโตอะกิ คิริ** (อายุ 63 ปี)

**สัญชาติ** ญี่ปุ่น

**ตำแหน่ง** กรรมการ : แต่งตั้งวันที่ 22 เม.ย. 2565

**สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-**

**คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม**

ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย Rikkyo ประเทศญี่ปุ่น

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง**

ปัจจุบัน กรรมการ/ บริษัท ฟาจีบ จำกัด (มหาชน)

President and Representative Board Director/ บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด

Audit Committee/ PT. INDONESIA CAPS AND CLOSURES

เม.ย. 2562 - มี.ค. 2565 Director, Executive Operating Officer, Head of Sales Department/

บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด

ก.พ. 2560 - ธ.ค. 2564 President/ PT. INDONESIA CAPS AND CLOSURES

เม.ย. 2561 - มี.ค. 2562 Executive Operating Officer, Head of Sales Department/ บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด

เม.ย. 2559 - มี.ค. 2561 Executive Operating Officer, General Manager of Eastern Sales Division 2/

บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด

**นายทาตะชิ ฟุนะฮาชิ** (อายุ 56 ปี)

**สัญชาติ** ญี่ปุ่น

**ตำแหน่ง** กรรมการ : แต่งตั้งวันที่ 1 เม.ย. 2565

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

**สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-**

**คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม**

ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย Meiji ประเทศญี่ปุ่น

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง**

ปัจจุบัน กรรมการ/ บริษัท ฟาจีบ จำกัด (มหาชน)

Director and Executive Operating Officer/ บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด

เม.ย. 2562 - มี.ค. 2563 Operating Officer & General Manager of Procurement/ บริษัท ไทโย ไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด

ก.ค. 2561 - มี.ค. 2562 Operating Officer & Material Procurement Head/ บริษัท ไทโย ไซกัน จำกัด

เม.ย. 2560 - มิ.ย. 2561 General Manager of Material Procurement at Material, Environment & Quality Assurance Division/ บริษัท ไทโย ไซกัน จำกัด

ต.ค. 2558 - มี.ค. 2560 General Manager of Material Procurement at Sales Division/ บริษัท ไทโย ไซกัน จำกัด



**นายทาคาชิ คะซึตะ** (อายุ 51 ปี)

**สัญชาติ** ญี่ปุ่น

**ตำแหน่ง** กรรมการ : แต่งตั้งวันที่ 9 พ.ค. 2566 กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

**สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-**

**คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม**

ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัยวาเซดะ ประเทศญี่ปุ่น

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง**

ปัจจุบัน กรรมการ/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

ผู้จัดการใหญ่/ บริษัท บางกอกแคน แมนนูแฟคเจอร์ส จำกัด

ผู้จัดการทั่วไปแผนกขาย 8/ บริษัท โตโย ไซกัน จำกัด

2555 -2561 ผู้จัดการแผนกขายเครื่องดื่ม/ บริษัท โตโย ไซกัน จำกัด

**นายยุกิฮิโตะ โนซากิ** (อายุ 63 ปี)

**สัญชาติ** ญี่ปุ่น

**ตำแหน่ง** กรรมการ : แต่งตั้งวันที่ 19 ก.พ. 2564 กรรมการบริหาร : แต่งตั้งวันที่ 19 ก.พ. 2564

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

**สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-**

**คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม**

ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาเครื่องกล มหาวิทยาลัย Akita ประเทศญี่ปุ่น

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง**

ปัจจุบัน กรรมการ และกรรมการบริหาร/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

กรรมการ/ บริษัท บางกอกแคน แมนนูแฟคเจอร์ส จำกัด

Operating Officer/ General Manager, Mold Technology Dept./ บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด

2560 General Manager, Mold Technology Dept./ บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด

2559 General Manager, Engineering Dept./ บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด

**นายฮิสะโตชิ อีสึโบะ** (อายุ 62 ปี)

**สัญชาติ** ญี่ปุ่น

**ตำแหน่ง** กรรมการ : แต่งตั้งวันที่ 7 พ.ย. 2560 กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน : แต่งตั้งวันที่ 19 ก.พ. 2561

กรรมการบริหาร : แต่งตั้งวันที่ 10 พ.ค. 2567

**สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-**

**คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม**

ปริญญาตรี คณะสังคมวิทยา มหาวิทยาลัยคันไซ ประเทศญี่ปุ่น

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง**

ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

Executive Operating Officer Corporate Planning/ บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด

เม.ย. 2561 Operating Officer Global Business Planning/ บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด

เม.ย. 2559 General Manager Operational Headquarter/ บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด



**นายโอภาศ ธีนวารชร์** (อายุ 67 ปี)

**สัญชาติ** ไทย

**ตำแหน่ง** กรรมการ : แต่งตั้งวันที่ 1 ม.ค. 2565 กรรมการบริหาร : แต่งตั้งวันที่ 1 ม.ค. 2565  
กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

**สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-**

**คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม**

ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ (เกียรตินิยม) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์

Director Accreditation Program (2004)

Director Certification Program (DCP 335/2023)

Ethical Leadership Program (ELP 31/2023)

Independent Director Forum 2024

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง**

ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการบริหาร และผู้จัดการใหญ่/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

2562 – 2567 กรรมการบริหาร สถาบันอุตสาหกรรมเพื่อการเกษตร/ สมาคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

1 ก.ย. 2564 - 31 ธ.ค. 2564 รองผู้จัดการใหญ่/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

2561 ที่ปรึกษาอาวุโส/ บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)

2554 - 2560 กรรมการรองผู้จัดการใหญ่อาวุโส/ บริษัท สยามคูโบต้าคอร์ปอเรชั่น จำกัด

**นางสาวราตรี จันทำ** (อายุ 42 ปี)

**สัญชาติ** ไทย

**ตำแหน่ง** เลขานุการบริษัท : แต่งตั้งวันที่ 1 พ.ค. 2561 เลขานุการคณะกรรมการบริษัท: แต่งตั้งวันที่ 1 พ.ค. 2561  
เลขานุการคณะกรรมการบริหาร: แต่งตั้งวันที่ 1 พ.ค. 2561  
เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน : แต่งตั้งวันที่ 1 มี.ค. 2565

**สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-**

**คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม**

ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (การบริหารจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ) มหาวิทยาลัยศรีปทุม

ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง, บริหารธุรกิจ (เกียรตินิยมอันดับ 1) มหาวิทยาลัยศรีปทุม

Professional Development Program for Corporate Secretary 2023

Company Secretary Program (CSP) 74/2016

Anti-Corruption: The Practical Guide (ACPG) 33/2016

Effective Minutes Taking (EMT) 39/2017

Fundamentals Practice for Corporate Secretaries 1/2016

Advances for Corporate Secretaries 1/2016

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง**

ปัจจุบัน ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท เลขานุการบริษัท เลขานุการคณะกรรมการบริษัท เลขานุการคณะกรรมการบริหาร และเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

**หมายเหตุ :**

1. กรรมการบริษัทฯ ทั้ง 14 ท่าน ไม่มีความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกัน
2. \* นับรวมหุ้นของผู้สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะด้วย





## ผู้บริหาร

**นายโอภาส ธีนวารชร์** (อายุ 67 ปี)

สัญชาติ ไทย

ตำแหน่ง ผู้จัดการใหญ่ : แต่งตั้งวันที่ 1 ม.ค. 2565

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-

คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ (เกียรตินิยม) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์

Director Accreditation Program (2004)

Director Certification Program (DCP 335/2023)

Ethical Leadership Program (ELP 31/2023)

Independent Director Forum 2024

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง**

ปัจจุบัน ผู้จัดการใหญ่/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

2562 – 2567 กรรมการบริหาร สถาบันอุตสาหกรรมเพื่อการเกษตร/ สมาคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

1 ก.ย. 2564 - 31 ธ.ค. 2564 รองผู้จัดการใหญ่/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

2561 ที่ปรึกษาอาวุโส/ บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)

2554 - 2560 กรรมการรองผู้จัดการใหญ่อาวุโส/ บริษัท สยามคูโบต้าคอร์ปอเรชั่น จำกัด

**นายยุกิฮิโตะ โนซากิ** (อายุ 63 ปี)

สัญชาติ ญี่ปุ่น

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสเทคนิค : แต่งตั้งวันที่ 19 ก.พ. 2564

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-

คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาเครื่องกล มหาวิทยาลัย Akita ประเทศญี่ปุ่น

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง**

ปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโสเทคนิค/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

กรรมการ/ บริษัท บางกอกแคน แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด

Operating Officer/ General Manager, Mold Technology Dept./ บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด

2560 General Manager, Mold Technology Dept./ บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด

2559 General Manager, Engineering Dept./ บริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด

**นางจิรพร หนูทอง** (อายุ 53 ปี)

สัญชาติ ไทย

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการอาวุโสบัญชีและการเงิน : แต่งตั้งวันที่ 1 ม.ค. 2568

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-

คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง**

ปัจจุบัน ผู้อำนวยการอาวุโสบัญชีและการเงิน/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

2566 - 2567 ผู้อำนวยการบัญชีและการเงิน/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)



- 2562 - มิ.ย. 2566 ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงินส่วนภูมิภาค/ บริษัท ดินพ็อกอินเตอร์เนชั่นแนลกรุ๊ป  
 2558 - 2562 ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงินภาคพื้นเอเชียตะวันออกเฉียงใต้/ บริติชเคาน์ตี  
 2556 - 2558 ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน/ มูลนิธิฟรีแลนซ์  
 2555 ผู้อำนวยการอาวุโส/ ธนาคารที่เอ็มบี จำกัด (มหาชน)

**นายหัสพงค์ วาริพันธ์วรกุล (อายุ 55 ปี)**

**สัญชาติ** ไทย  
**ตำแหน่ง** ผู้อำนวยการโรงงาน : แต่งตั้งวันที่ 1 ม.ค. 2566

**สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-**

**คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม**

ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง**

- ปัจจุบัน -  
 ม.ค. 2566 - ธ.ค. 2567 ผู้อำนวยการโรงงาน/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)  
 ก.พ. 2565 - ธ.ค. 2565 รองผู้อำนวยการโรงงาน/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)  
 ก.พ. 2564 - ก.พ. 2565 ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส/ บริษัท อาบีโก พอร์จิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัท อาบีโก พีริซัน จำกัด  
 ก.ย. 2556 - พ.ค. 2561 ผู้อำนวยการโรงงาน/ บริษัท พี.ซี.เอส. พอร์จิ้ง จำกัด และ บริษัท ไดมอนด์ จำกัด  
 ม.ค. 2551 - ส.ค. 2556 รองผู้จัดการทั่วไป/ บริษัท สยามโตโยต้า แมนูแฟคเจอร์ จำกัด

**นายอริยะ ธนานุกุลกิจ (อายุ 47 ปี)**

**สัญชาติ** ไทย  
**ตำแหน่ง** ผู้อำนวยการขาย : แต่งตั้งวันที่ 30 พ.ค. 2567

**สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-**

**คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม**

วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม Vanderbilt University, Nashville, TN, USA

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง**

- ปัจจุบัน ผู้อำนวยการขาย/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)  
 พ.ค. 2563 - พ.ค. 2567 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ/ บริษัท อีสโกลไทย เทคโนโลยี จำกัด  
 ก.ค. 2562 - เม.ย. 2563 ผู้อำนวยการสายงานพัฒนารุรกิจ/ บริษัท บีจี คอนเทนเนอร์ กล๊าส จำกัด (มหาชน)  
 ต.ค. 2560 - มิ.ย. 2562 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานการขายและการตลาด/ บริษัท บีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด

**นายบัญชา ไตรยปัญญาวิทย์ (อายุ 55 ปี)**

**สัญชาติ** ไทย  
**ตำแหน่ง** ผู้อำนวยการประกันคุณภาพ : แต่งตั้งวันที่ 1 มิ.ย. 2566

**สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-**

**คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม**

ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์



### ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการประกันคุณภาพ/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
2565 - พ.ค. 2566	ผู้ช่วยผู้อำนวยการประกันคุณภาพ/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
2559 - 2564	ผู้จัดการฝ่ายผลิตฝาพลาสติก/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด(มหาชน)
2557 - 2559	ผู้จัดการฝ่ายผลิตฝาโลหะ/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
2553 - 2557	ผู้จัดการฝ่ายสนับสนุนการผลิต/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

### นายชรินทร์ วาณิชชัญญ (อายุ 50 ปี)

สัญชาติ ไทย

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการเทคนิค : แต่งตั้งวันที่ 1 มิ.ย. 2566

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท\* (ร้อยละ) -ไม่มี-

### คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

Mini MBA สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)

ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมการวัดคุม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

### ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการเทคนิค/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
พ.ค. 2566 - 2567	ผู้อำนวยการเทคนิค และผู้จัดการฝ่ายสารสนเทศ/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
2565 - พ.ค. 2566	ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคนิค/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
2564 - ก.พ. 2566	ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมไฟฟ้า/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)
2560 - 2564	ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมทั่วไป/ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)

### หมายเหตุ :

1. ผู้บริหารทั้ง 7 ท่าน ไม่มีความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกัน
2. \*นับรวมหุ้นของคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะด้วย



รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์บริษัทฯ ของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร	จำนวนหุ้น									สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัทฯ ปี 2567
	จำนวนหุ้น ณ 31 ธ.ค. 66			จำนวนหุ้น ณ 31 ธ.ค. 67			เพิ่มขึ้น (ลดลง)			
	ทางตรง	ทาง อ้อม*	รวม	ทางตรง	ทาง อ้อม*	รวม	ทาง ตรง	ทาง อ้อม*	รวม	
1. นายเทพ วงษ์วานิช	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. นายพรวุฒิ สารสิน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. นายศิริโรตม์ สวัสดิ์พาณิชย์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. นายสาธิต ชาญเซาวนกุล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6. ศ.ดร.สุวิมล กীরติพิบูล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7. นายโรจน์ฤทธิ์ เทพาคำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8. นายฐิติวุฒม์ บุณสุข	6,320	-	6,320	6,320	-	6,320	-	-	-	0.0120
9. นายโมโตอะกิ คิริ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10. นายทาคะชิ ฟุนะฮาชิ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11. นายยูกิฮิโตะ โนซากิ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12. นายทาคาชิ คะซึตะ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13. นายฮิสะโตชิ อิสุโมะ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14. นายโสภาศ ธีนวารชร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15. นางจิรพร หนูทอง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16. นายหัสพงษ์ วาริพันธ์วรกุล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17. นายอริยะ ธานานุกุลกิจ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18. นายบัญญัติ ไตรยปัญญาวิทย์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19. นายชรินทร์ วาณิชวาทัญญู	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20. นางสาวนฤพร อรุณประพันธ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
21. นางสาวราตรี จันทำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>6,320</b>	<b>-</b>	<b>6,320</b>	<b>6,320</b>	<b>-</b>	<b>6,320</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0.0120</b>

หมายเหตุ : \* การถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงหุ้นที่มีบุคคลอื่นใดถือหลักทรัพย์ไว้แทนกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม



## เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

บริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อย

## เอกสารแนบ 3

### รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัท ฝ้ายจับ จำกัด (มหาชน) ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นไปโดยสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ ที่ให้มีการกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบไว้อย่างชัดเจน เป็นลายลักษณ์อักษร และให้มีการปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ โดยมีผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ฝ้ายจับ จำกัด (มหาชน) ได้พิจารณาแต่งตั้ง นางสาววรรณพา สมประสิทธิ์ เป็นผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายในตั้งแต่ปี 2550 โดยมีคุณวุฒิทางการศึกษา คุณวุฒิทางวิชาชีพ และการเข้าอบรมหลักสูตร ดังนี้ :-

#### คุณวุฒิทางการศึกษา :

ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA) สาขาการวางแผนและการควบคุม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต สาขาบัญชีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
คุณวุฒิทางวิชาชีพ : ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA. No.8036)

#### การเข้าอบรมหลักสูตร :

- Audit committee program (ACP 24/2008)
- Monitoring the internal audit function (MIA 4/2008)
- Monitoring the system of internal control and risk management (MIR 4/2008)
- Anti Corruption: the practical guide (ACPG 30/2016)
- Anti Corruption: ยกระดับกระดาดษาทำการ เชี่ยวชาญสอบทานด้านคอร์รัปชัน
- Global Internal Audit Standards & International Professional Practice Framework (IPPF2024)
- Agile Internal Audit รุ่นที่ 2/67
- การตรวจสอบการกำกับดูแลกิจการ
- COSO 2013 the internal control framework.
- Strategy Implement and Action Plan Development
- Strategic Audit Planning to AUDIT 4.0
- Fraud prevention in organization.
- The Art of Internal Audit Report Writing
- Cyber Security
- Cloud Security รุ่นที่2/67
- Personal Data Protection Act B.E.2562
- ประเด็นปัญหาภาษีอากรสำหรับบริษัทฯ : กงด.นิติบุคคลและภาษีมูลค่าเพิ่ม

#### หน้าที่และความรับผิดชอบโดยรวม

1. กำหนดนโยบายและวิธีการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน รวมถึงการกำกับดูแลให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน
2. ให้คำแนะนำในการปรับปรุงหลักเกณฑ์ ขอบเขต ขั้นตอนวิธีการ และแนวทางการตรวจสอบ



3. จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี โดยเน้นการตรวจสอบประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน การประเมินระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเสนอคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
4. จัดทำแผนพัฒนาผู้ตรวจสอบภายใน ให้มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์เพียงพอที่จะดำเนินการตรวจสอบตามแผนงานตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติ โดยได้จัดทำสมรรถนะ ความรู้ความสามารถที่จำเป็นของผู้ตรวจสอบ (functional Competency) และทำการประเมินผลเป็นรายบุคคล (Individual Management plan) เพื่อกำหนดวิธีการพัฒนา และระยะเวลาดำเนินการ (Training roadmap)
5. ปฏิบัติงานตรวจสอบ และประเมินผลของการควบคุมภายใน ตามแผนการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ โดยจัดทำรายงานผลการตรวจสอบที่มีนัยสำคัญและข้อเสนอแนะ รวมถึงการติดตามผลดำเนินการแก้ไขตามที่ให้ความเห็นชอบร่วมกัน
6. ประสานงานกับหน่วยงานผู้รับการตรวจสอบ และผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้งานตรวจสอบบรรลุวัตถุประสงค์
7. ให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานต่าง ๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลกิจการที่เหมาะสมและเพียงพอ
8. ติดตามผลการประเมินความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และประเมินประสิทธิผลของมาตรการจัดการความเสี่ยงตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่กำหนด
9. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูง
10. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายในตามที่ได้รับมอบหมายจากฝ่ายบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งการปฏิบัติงานดังกล่าวต้องไม่ทำให้ผู้ตรวจสอบภายในขาดความเป็นอิสระและเที่ยงธรรม

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดโครงสร้างสำนักตรวจสอบภายใน เป็นหน่วยงานอิสระ โดยรายงานความรับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตรวจสอบตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานเกี่ยวกับการบริหารงานเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และกลยุทธ์ของบริษัทฯ ตรงต่อกรรมการผู้จัดการใหญ่

#### เอกสารแนบ 4

##### ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายงานการประเมินราคาทรัพย์สิน

เปิดเผยไว้แล้วในส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน หัวข้อย่อย “ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ” ของเล่มแบบ 56-1 One Report

##### รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ไม่มีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ

#### เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ

##### นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ได้เปิดเผยแล้วในแบบ 56-1 One Report ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ ข้อที่ 6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการหัวข้อย่อยเรื่องนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

และในปี 2567 บริษัทฯ ไม่พบการทำผิดเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณขององค์กรแต่อย่างใด

##### จรรยาบรรณธุรกิจ

แนวทางจรรยาบรรณของบริษัท ฝ้ายิบ จำกัด (มหาชน)



1. บุคคลที่มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
2. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับจรรยาบรรณ
3. การรายงานการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
4. กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน
5. มาตรการคุ้มครอง และบรรเทาความเสียหายให้กับผู้รายงาน ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
6. การกระทำที่เข้าข่ายผิดจรรยาบรรณ
7. การดูแลให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

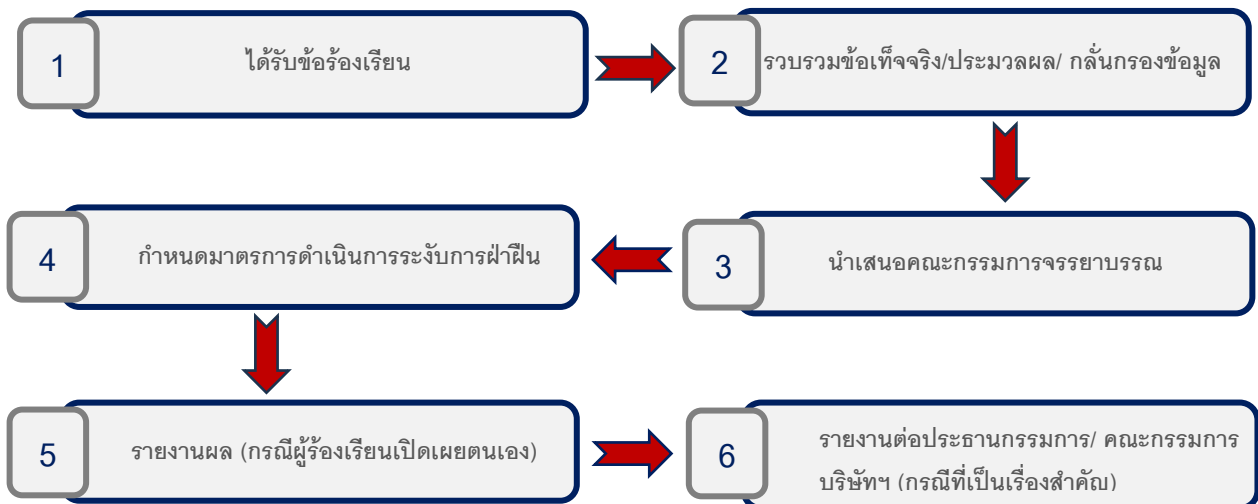
### ข้อพึงปฏิบัติ

1. สิทธิมนุษยชนและแรงงาน
2. สิ่งแวดล้อม สุขอนามัย และความปลอดภัย
3. ความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับลูกค้า ผู้บริโภค คู่ค้า รัฐบาล ชุมชนและสังคม
4. การเปิดเผย การสื่อสาร การดูแลรักษาและใช้ข้อมูลของบริษัทฯ
5. ความซัดแย้งทางผลประโยชน์
6. ความรับผิดชอบต่อบริษัทฯ และทรัพย์สินของบริษัทฯ
7. การรับหรือให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
8. การแข่งขันทางการค้า
9. การประกอบธุรกิจในต่างประเทศและการค้าระหว่างประเทศ
10. การป้องกันการฟอกเงิน
11. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน



บริษัทฯ ได้มีการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวอย่างละเอียดแก่สาธารณชนผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th) ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์”

### กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียนเรื่องจรรยาบรรณ



## เอกสารแนบ 6

### รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

#### รายงานคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2567

#### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ และมีประสบการณ์ด้านบริหารธุรกิจ การเงิน และเศรษฐศาสตร์ มีคุณสมบัติเหมาะสม ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มีนายศิโรตม์ สวัสดิ์พาณิชย์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล และนายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์ เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยมีวาระดำรงตำแหน่ง 3 ปี และนางสาววรรณพาสมประสิทธิ์ ผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลและตรวจสอบการดำเนินงานอย่างมีอิสระ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ตลอดจนได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของบริษัท สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในปี 2567 มีการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบร่วมกับผู้บริหารระดับสูง ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีรวม 4 ครั้ง โดยกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง และได้รายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ประจำปี ไตรมาส ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. สอบทานรายงานทางการเงินประจำไตรมาสและประจำปี 2567 รวมทั้งสอบถามเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ (Key Audit matters) และรายการเปลี่ยนแปลงที่มีสาระสำคัญ พร้อมรับฟังคำชี้แจงของผู้สอบบัญชี นอกจากนี้ได้ประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วม 1 ครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายงานทางการเงินของบริษัท ถูกต้องครบถ้วนตามที่ควรในสาระสำคัญ เป็นที่เชื่อถือได้จัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอเป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งบการเงิน ทั้งนี้ผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นแบบไม่มีเงื่อนไขต่อบริษัทที่ตรวจสอบแล้ว
2. การพิจารณาประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในบริษัท โดยการพิจารณารายงานผลการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายในทุกไตรมาส และพิจารณาเห็นชอบกับขั้นตอนการติดตามและรายงานผลการดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบ ที่สำนักตรวจสอบภายในจัดทำขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกระดับ การประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท ตามแบบประเมินของ กสท. พบว่าในปี 2567 มีความครบถ้วนเพียงพอ ส่วนการประเมินความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ ได้มอบหมายให้ฝ่ายจัดการกำกับดูแลการปฏิบัติงานสารสนเทศให้เหมาะสมกับระดับความเสี่ยง และครอบคลุมถึงพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า บริษัท มีระบบการควบคุมภายในที่ครบถ้วนเพียงพอและเหมาะสม ซึ่งเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

3. พิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติกฎบัตรการตรวจสอบภายในฉบับทบทวนปี 2567 โดยเพิ่มเติมเรื่องการสื่อสารการรายงานผล การกำกับดูแล และการประเมินคุณภาพงานตรวจสอบ ทั้งนี้ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเห็นชอบ แผนปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน คู่มือ แนวทางปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบและเห็นชอบ แผนการสื่อสารกรอบ





โครงสร้าง แนวทางปฏิบัติให้กับผู้เกี่ยวข้องรับทราบ เพื่อปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายในให้สอดคล้องกับมาตรฐานการตรวจสอบภายในสากลใหม่ (New Global Internal Auditing Standards) ซึ่งทาง The Institute of Internal Auditors (IIA) พัฒนารอบการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน (International Professional Practice Framework) IPPF2024 มาแทนฉบับเดิม IPPF2017 โดยมีผลบังคับใช้ปี 2568

4. สอบทานรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ และการกำหนดมาตรการตอบสนองของความเสี่ยงนั้น รวมถึงสอบทานประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มีความเห็นว่าเหมาะสมตามสมควร โดยมอบหมายให้ฝ่ายจัดการติดตาม และประเมินผลดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงอย่างรอบคอบ ทันเวลา เพื่อประเมินและปรับมาตรการให้มีประสิทธิภาพอันเป็นการช่วยลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

5. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด และสอบทานกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส โดยรับทราบรายงานสถิติและสถานะข้อร้องเรียนเป็นประจำทุกไตรมาสคณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่าบริษัทฯ ปฏิบัติสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์และข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

6. การพิจารณาและสอบถามถึงความจำเป็น รวมถึงความสมเหตุสมผลในการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท รวมทั้งมอบหมายให้ฝ่ายจัดการเปรียบเทียบราคาก่อนเสนอขออนุมัติการทำรายการ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายจัดการได้ดำเนินการอย่างถูกต้องตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และพิจารณาถึงเหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์สูงสุดที่บริษัทจะได้รับจากการเข้าทำรายการนั้น ๆ คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า การเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน มีความสมเหตุสมผล เป็นธรรม เป็นประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ อย่างครบถ้วน เพียงพอ

7. พิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาเสนอค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีประจำปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีจากความรู้ ประสบการณ์ตรวจสอบในธุรกิจผลิต ความเป็นอิสระ และมีผู้เชี่ยวชาญแขนงต่าง ๆ เป็นโอกาสในการเพิ่มมุมมองให้กับบริษัทฯ สอดคล้องตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ โดยมีมติเห็นชอบเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาและมีมติให้เสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 แต่งตั้งให้นายบุญเรือง เลิศวิเศษวิทย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6552 และนางสาววรรณวิมล ปรีชาวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9548 และนายกรรณ ตันทวีรัตน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 10456 ในนามบริษัท ไพร์ซอวเตอร์ไฮสคูเปอร์ส เอ็มเอเอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทโดยให้คนใดคนหนึ่งเป็นผู้ทำการตรวจสอบและแสดงความคิดเห็นต่องบการเงินของบริษัทฯ รวมทั้งเสนอขออนุมัติค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีปี 2568

8. พิจารณาอนุมัติแผนการตรวจสอบปี 2568 จัดทำขึ้นตามฐานความเสี่ยง (Risk-based Approach) แผนกลยุทธ์ ทิศทาง และเป้าหมายของบริษัทฯ โดยเน้นให้ความสำคัญกับประสิทธิผล ประสิทธิภาพของการกำกับดูแล การบริหารจัดการความเสี่ยง และการควบคุมภายในของกระบวนการต่าง ๆ ทั้งการวางแผนการผลิต การจัดการต้นทุนคุณภาพ การรักษาและพัฒนาบุคลากร ความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ผ่านกิจกรรมตรวจสอบ ที่ให้ความเชื่อมั่น พร้อมให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาความเป็นอิสระและความเพียงพอของทรัพยากรในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ทั้งกิจกรรมที่ให้ความเชื่อมั่น กิจกรรมให้คำปรึกษา การพัฒนาความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน และการบริหารหน่วยงานตรวจสอบด้วย

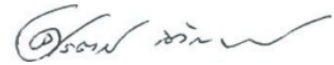


9. บริษัทฯ มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ยึดถือความซื่อสัตย์สุจริต ความถูกต้อง ยุติธรรม และมีจริยธรรมเป็นหลักในการดำเนินงาน ทั้งนี้คณะกรรมการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชัน (CAC) ได้มีมติให้การรับรองต่ออายุการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย กับบริษัทฯ เป็นครั้งที่ 3 ต่อเนื่องมานับตั้งแต่ปี 2560

10. พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบให้เหมาะสมเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่ออนุมัติให้สอดคล้องกับมาตรฐานการตรวจสอบภายในสากลใหม่ (New Global Internal Auditing Standards) ผลประเมินการปฏิบัติหน้าที่ด้วยตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ สรุปว่า โครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ มีลักษณะและสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม เอื้อต่อการปฏิบัติหน้าที่ และได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างครบถ้วน เหมาะสม ซึ่งได้ให้ข้อสังเกตและข้อคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงกระบวนการกำกับดูแลไว้ในรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ

โดยปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้จัดสรรเวลาเข้าร่วมสัมมนาเพิ่มพูนความรู้ แนวโน้มสร้างความยั่งยืน (ESG) และกฎระเบียบ มาตรฐานใหม่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทันต่อกระแสความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยี

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(นายศิริโรตม์ สวัสดิ์พาณิชย์)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

26 กุมภาพันธ์ 2568



## การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน) (Crown Seal Public Company Limited) ได้จดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคคลประเภทบริษัท จำกัด เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2511 โดยมีทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 100,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 10,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท บริษัทฯ จัดตั้งขึ้นโดยการร่วมทุนของบริษัทผู้ผลิตเครื่องตีภายในประเทศ กับบริษัท เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ จำกัด และบริษัท ไทโย ไซกัน ไทซา จำกัด ซึ่งเป็นผู้ให้ความช่วยเหลือด้านวิชาการและเทคนิคในการผลิตฝาจีบ ฝาอลูมิเนียมเกลียวกันปลอม และฝาแม่กึ่ง บริษัทฯ เปิดดำเนินการโรงงาน บริษัท ฝาจีบ จำกัด เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2513

บริษัทฯ ได้รับอนุญาตให้เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2520

ในวันที่ 2 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2537 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 ทะเบียนเลขที่บมจ.288 ปัจจุบันเปลี่ยนเป็นทะเบียนเลขที่ 0107537000416

### ปี 2556

- ❖ บริษัท ไทโย ไซกัน ไทซา จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท ได้เปลี่ยนโครงสร้างและชื่อบริษัทเป็น บริษัท ไทโย ไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด และได้โอนหุ้นของบริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน) จำนวน 5,280,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 10 ของหุ้นทั้งหมดให้กับบริษัท ไทโย ไซกัน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย และถือหุ้นโดยบริษัท ไทโย ไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัดทั้งหมด ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2556

- ❖ บริษัท เจแปน คราวน์คอร์ค จำกัด ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ จำนวน 19,843,338 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 37.58 ของหุ้นทั้งหมด ได้เปลี่ยนชื่อบริษัทเป็นบริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2556

- ❖ บริษัทฯ ได้ขายหุ้นใน บริษัท เพชรแพค จำกัด จำนวน 120,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 483.48 บาท ให้กับบริษัท ไทโย ไซกัน กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด ทำให้บริษัทเหลือหุ้นในบริษัท เพชรแพค จำกัด จำนวน 140,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 10.0 ของทุนจดทะเบียน

### ปี 2557

- ❖ บริษัทฯ ได้ร่วมลงทุนกับบริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด และ Davlyn Steel Corporation (Hong Kong) Co., Ltd. ตั้งบริษัท PT. Indonesia Caps and Closures ผลิตฝาและจำหน่ายในประเทศอินโดนีเซีย ทุนจดทะเบียน 5,750,000 ดอลลาร์สหรัฐ โดยบริษัทฯ ถือหุ้น จำนวน 14,375 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียน

### ปี 2558

- ❖ ไม่มีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญในปี 2558

### ปี 2559

- ❖ บริษัทฯ เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านการทุจริต

- ❖ บริษัทฯ ได้ตัดจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท เฮอริเทจ สโตนแวร์ จำกัด จำนวน 10 ล้านบาท ซึ่งได้มีการตั้งสำรองลดลงของมูลค่าเต็มจำนวนไว้แล้วตั้งแต่ปี 2541 บริษัทฯ ดังกล่าวได้ล้มละลาย และศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งให้คดีสิ้นสุดแล้วในปี 2559

- ❖ บริษัทฯ ได้ขายหุ้นใน บริษัท เพชรแพค จำกัด ทั้งหมดจำนวน 140,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 303 บาท ให้กับบริษัท บางกอก กลาส จำกัด (มหาชน)

### ปี 2560

- ❖ บริษัทฯ สละสิทธิการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท Indonesia Caps and Closures จำกัด (ICC) จำนวน 15,375 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 25 ของจำนวนหุ้นสามัญเพิ่มทุนทั้งหมดของ ICC ให้กับบริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด จำนวน 9,225 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 15 และให้กับบริษัท Davlyn Steel Corporation (Hong Kong) Co., Ltd. จำนวน 6,150 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่สละสิทธิการซื้อหุ้นเพิ่มทุน หลังการเพิ่มทุนของ ICC สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ใน ICC เท่ากับ 14,375 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 12.08 ของทุนจดทะเบียนของ ICC

- ❖ บริษัทฯ ได้รับใบรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC) จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต ในงาน “Thailand’s 8<sup>th</sup> National Conference on Collective Action Against Corruption” เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2560



## ปี 2561

- ❖ ไม่มีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญในปี 2561

## ปี 2562

- ❖ บริษัทขายหุ้นของบริษัท Indonesia Caps and Closures จำกัด (ICC) จำนวน 14,375 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 12.08 ให้กับบริษัท นิปปอน โคลสเซอร์ส จำกัด (NCC) จำนวน 8,625 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 7.25 และให้กับบริษัท Davlyn Steel Corporation (Hong Kong) Co., Ltd. (UCC) จำนวน 5,750 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 4.83 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด ในราคาหุ้นละ 1,837.36 บาท/หุ้น

## ปี 2563

- ❖ บริษัทฯ ได้ดำเนินการทบทวนและกรอกแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อขอขึ้นต่ออายุใบรับรองสมาชิก ต่อคณะกรรมการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย โดยเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2563 คณะกรรมการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยได้มีมติให้การรับรองต่ออายุ “บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)” เป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย โดยการรับรองดังกล่าวจะมีอายุ 3 ปี นับจากวันที่มีมติให้การรับรองตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2563 และครบกำหนดอายุการรับรอง 3 ปี ในวันที่ 30 กันยายน 2566

## ปี 2564

- ❖ บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกให้อยู่ใน “รายชื่อหุ้นยั่งยืน หรือ Thailand Sustainability Investment (THSI)” ประจำปี 2564 ในกลุ่มสินค้าอุตสาหกรรม โดยตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้มีการประกาศผล ณ วันที่ 4 ตุลาคม 2564 และในปี 2565 บริษัทฯ ยังคงเข้าร่วมโครงการดังกล่าวเพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรสู่ความยั่งยืนต่อไป

## ปี 2565

- ❖ บริษัทฯ ได้ผ่านการตรวจรับรองและขึ้นทะเบียน “คาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร” (Carbon Footprint for Organization : CFO) ตามมาตรฐานและข้อกำหนด ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และได้รับ Certificate Standard TGO Guidance of the Carbon Footprint for Organization เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

## ปี 2566

- ❖ บริษัทฯ ได้รับใบรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC) จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต ติดต่อกันเป็นครั้งที่ 3 โดยการรับรองดังกล่าวจะมีอายุ 3 ปี นับจากวันที่มีมติให้การรับรอง

- ❖ บริษัทฯ ได้ผ่านการตรวจรับรองและขึ้นทะเบียน “คาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร” (Carbon Footprint for Organization : CFO) ตามมาตรฐานและข้อกำหนด ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และได้รับ Certificate Standard TGO Guidance of the Carbon Footprint for Organization ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2

- ❖ กรมโรงงานอุตสาหกรรมได้มอบรางวัลเกียรติยศ CSR-DIW AWARD 2023 เพื่อแสดงว่าบริษัทฯ ได้รับมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการ (CSR-DIW) เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2566

- ❖ บริษัทฯ ได้ดำเนินการขึ้นทะเบียนยื่นขอใบอนุญาต “เครื่องหมายฮาลาล” และได้รับใบอนุญาตมาตรฐานอาหารฮาลาล เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2566

## ปี 2567

- ❖ บริษัทฯ ได้ผ่านการตรวจรับรองและขึ้นทะเบียน Carbon Footprint by Product ตามมาตรฐานและข้อกำหนด ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) โดยการรับรองดังกล่าวจะมีอายุ 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 26 พฤศจิกายน 2567 ถึงวันที่ 25 พฤศจิกายน 2570

- ❖ บริษัทฯ ได้รับรางวัล “CSR-DIW CONTINUOUS AWARD 2024” จากกระทรวงอุตสาหกรรม โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2567

- ❖ บริษัทฯ ได้ขานรับนโยบาย ESG (Environmental, Social and Governance) หรือการดำเนินงานอย่างยั่งยืน ทั้งในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล และได้จัดตั้งคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืนขึ้น เพื่อกำหนดและติดตามกลยุทธ์การพัฒนาอย่างยั่งยืนในทุกมิติ



## ผลิตภัณฑ์ของบริษัท

### 1. ฟาจีบ (Crown Cap)

ฟาจีบ เป็นฝาผนึกขวดที่ทำมาจากแผ่นเหล็กเคลือบอัดขึ้นรูป ภายในบุด้วยวัสดุผนึกป้องกันการรั่วซึม เมื่อปิดแน่นจะสามารถเก็บรักษาคุณภาพเครื่องดื่มหรือผลิตภัณฑ์ภายในขวดได้ดี เหมาะสมที่จะใช้ปิดผนึกขวดบรรจุน้ำอัดลม เบียร์ ไซดา นมถั่วเหลือง น้ำผลไม้

### 2. ฝาเกลียวกันปลอม (Pilfer - Proof Cap)

ฝาเกลียวกันปลอม ใช้ปิดผนึกขวดเกลียว พัฒนาขึ้นเพื่อป้องกันการปลอมปนสินค้า ทำจากแผ่นอลูมิเนียมอัดขึ้นรูป เป็นลักษณะถ้วยทรงกระบอก มีรอยปรุโดยรอบระหว่างตัวฝากับขอบฝา ภายในบุด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึม ไม่เป็นสนิม ฝาเกลียวกันปลอมเปิดง่าย ใช้ปิดซ้ำได้อีกเมื่อบริโภคไม่หมดในคราวเดียว โดยยังรักษาคุณภาพเดิมอยู่ แต่เห็นได้ชัดว่าได้ผ่านการเปิดมาแล้ว เหมาะสมที่จะใช้ปิดผนึกขวดบรรจุน้ำอัดลม เครื่องดื่มบำรุงสุขภาพ เครื่องดื่มชูกำลัง เครื่องดื่มเกลือแร่ สุรา ยา

### 3. ฝาวงแหวนแม็กซ์คราวน์ (Maxi Crown)

ฝาวงแหวนแม็กซ์คราวน์ เป็นฝาปิดผนึกขวดที่ทำจากแผ่นเหล็กอัดรูปและบากร่อง ภายในบุด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึม พัฒนาขึ้นเพื่อให้ดึงวงแหวนเปิดได้ง่าย ป้องกันการนำกลับมาใช้ใหม่ และการปลอมปนสินค้าได้สมบูรณ์แบบ เหมาะสมที่จะใช้ปิดผนึกผลิตภัณฑ์ไม่แช่เย็น

### 4. ฝาวงแหวนแม็กซ์แคป (Maxi Cap)

ฝาวงแหวนแม็กซ์แคป เป็นฝาปิดผนึกขวดที่ทำจากแผ่นอลูมิเนียมทั้งชั้นอัดขึ้นรูปและบากร่อง ภายในบุด้วยวัสดุผนึกป้องกันการรั่วซึม นอกจากคุณสมบัติทั่วไปที่เหมือนกับฝาวงแหวนแม็กซ์คราวน์แล้ว ยังมีคุณสมบัติเหมาะสำหรับผลิตภัณฑ์ที่ต้องเก็บไว้ในที่มีความชื้นสูง หรือเปียกชื้นเป็นเวลายาวนานได้โดยฝาไม่เป็นสนิม เช่น น้ำดื่ม เบียร์ สุรา น้ำผลไม้

### 5. ฝาวงแหวนแม็กซ์พี (Maxi - P)

ฝาวงแหวนแม็กซ์พี เป็นฝาขวดที่ทำมาจากแผ่นอลูมิเนียมอัดขึ้นรูปและบากร่อง ภายในบุด้วยวัสดุป้องกันการรั่วซึม คุณสมบัติโดยทั่วไปเหมือนกับฝาวงแหวนแม็กซ์คราวน์ แต่แตกต่างที่วัสดุที่ใช้ผลิตฝา และวงแหวนที่ใช้ดึงเปิดจะเป็นพลาสติก สามารถป้องกันการปลอมปนสินค้า

และเหมาะสำหรับผลิตภัณฑ์ที่ต้องการเก็บไว้ในที่มีความชื้นสูงโดยฝาไม่เป็นสนิม เช่น น้ำดื่ม เบียร์ สุรา น้ำผลไม้

### 6. ฝาพลาสติก (Plastic Cap)

ฝาพลาสติก เป็นฝาปิดผนึกขวดที่ผลิตโดยใช้พลาสติกเรซินหลอมและขึ้นรูปเป็นฝา มีรูปแบบที่เหมาะสมกับการใช้งานที่แตกต่างกันหลายประเภท เป็นฝาที่สามารถงอขึ้นร่องรอยการเปิดได้ ทำให้มั่นใจได้ว่าฝาปิดผนึกได้สมบูรณ์จนกว่าส่งถึงมือผู้บริโภค ฝาพลาสติกใช้ปิดซ้ำได้อีกเมื่อบริโภคไม่หมดในคราวเดียว ปัจจุบันบริษัทฯ มีฝาพลาสติกหลายชนิดเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้แก่ ฝาพลาสติกชนิดมีวัสดุผนึกป้องกันการรั่วซึมและฝาพลาสติกชนิดมีการป้องกันการรั่วซึมโดยไม่ต้องใช้วัสดุผนึก ฝาพลาสติกใช้ปิดผนึกขวดบรรจุเครื่องดื่มอัดลมและไม่อัดลม รวมถึงเครื่องดื่มบรรจุร้อนหรือบรรจุในระบบปลอดเชื้อ

### 7. ฝาคอมโพสิต (Composite Cap)

ฝาคอมโพสิต เป็นฝาที่ผลิตขึ้นจากพลาสติกหลอมแล้วขึ้นรูปฝามาจากนั้นนำมาประกบกับแผ่นโลหะ โดยได้แผ่นโลหะมีวัสดุผนึกโดยรอบเพื่อป้องกันการรั่วซึมของเครื่องดื่มเมื่อผนึกเข้ากับขวด ลักษณะของตัวฝามีร่องกันลื่นโดยรอบเพื่อช่วยในการเปิดและปิดฝาขวด และมีรอยปรุโดยรอบระหว่างตัวฝากับขอบฝาเพื่อป้องกันการเปิด

### 8. เครื่องผนึกฝาจุจิบแบบคันทโยก (Hand - Crowner)

เครื่องผนึกฝาจุจิบแบบคันทโยก ได้รับการออกแบบเป็นพิเศษสามารถผนึกฝาได้แน่นสนิทกับปากขวด จึงป้องกันการรั่วไหลของผลิตภัณฑ์ที่บรรจุอยู่ภายในได้เป็นอย่างดี ใช้ง่าย มีน้ำหนักเบาเคลื่อนย้ายได้สะดวก

### 9. เครื่องผนึกฝาแม็กซ์ (Maxi Crimping Machine)

เป็นเครื่องผนึกฝาหัวเดียวระบบนิวเมติกกึ่งอัตโนมัติ สามารถผนึกได้ทั้งฝาแม็กซ์แคป ฝาแม็กซ์คราวน์ และฝาแม็กซ์พี โดยผนึกกับขวดได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเก็บรักษาผลิตภัณฑ์ที่บรรจุภายในให้คงคุณภาพอยู่ได้นาน

ฝ่ายขาย ติดต่อ : โทร 0-2533-0450-9

ฝ่ายขายในประเทศ #550 หรือ

ฝ่ายธุรกิจต่างประเทศ #557 โทรสาร 0-2974-111





ฝาจับ (Crown Cap)



ฝาเกลียวกันปลอม (Pilfer-Proof Cap)



ฝาวงแหวนแม็กซ์แคป (Maxi Cap)



ฝาวงแหวนแม็กซ์พี (Maxi-P)



ฝาวงแหวนแม็กซ์คราวน์ (Maxi Crown)



ฝาคอมโพสิต (Composite Cap)



ฝาพลาสติก (Plastic Cap)



เครื่องฉีกฝาจับแบบคันทันโยก (Hand-Crowner)



เครื่องฉีกฝาแม็กซ์ (Maxi Crimping Machine)




**บริษัท ฝาฉีบ จำกัด (มหาชน)**  
 Crown Seal Public Company Limited

เลขที่ 5 ซอยรังสิต-นครนายก 46 ตำบลประชาธิปัตย์  
 อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี 12130 ประเทศไทย  
 โทร : 0-2533-0450 โทรสาร : 0-2974-1118

5 Soi Rangsit-Nakornnayok 46, Prachatipat,  
 Tanyaburi, Pathumthani 12130 Thailand.  
 Tel. : (66)2533-0450 Fax : (66)2974-1118

[www.crownseal.co.th](http://www.crownseal.co.th)