



บริษัท ฟ้าจิบ จำกัด (มหาชน)

รายงานผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน  
ประจำปี 2568



Environment



Social



Governance

# รายงานผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน (ESG)

ปี 2568



## บริษัท ฝ้าย จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 5 ซอยรังสิต - นครนายก 46 ตำบลประชาติปัตย์ อำเภอธัญบุรี  
จังหวัดปทุมธานี 12130

ข้อมูลสิ้นสุด : 31 ธันวาคม 2568

จัดทำโดย ..... *Ch P.* .....

( นางสาว จารุวรรณ ปัญญาศิริ )

แผนกพัฒนาความยั่งยืน สำนักผู้จัดการใหญ่

ทบทวนโดย

<i>Zanna</i>	<i>Om</i>	<i>Wh</i>
.....	.....	.....
<i>จก</i>	<i>กย</i>	<i>พ</i>
.....	.....	.....

คณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืน

อนุมัติโดย : ..... *Jay* .....

( นางจิรวรรณ หนูทอง )

ผู้จัดการใหญ่

## บริษัท : ฝ้าย จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์ : CSC

กลุ่มอุตสาหกรรม : สินค้าอุตสาหกรรม

กลุ่ม Market Cap

### มิติด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Dimension)

#### ข้อมูลด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม (Environmental Management Overview)

นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม : มี

(เป็นนโยบายรวม ด้านระบบบริหารคุณภาพ ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ระบบการจัดการ  
สุขลักษณะที่ดี ระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุม ระบบการจัดการ  
อาชีวอนามัยและความปลอดภัย และ ระบบรับรองความปลอดภัยด้านบรรจุภัณฑ์อาหาร)

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มีการดำเนินการที่สอดคล้องกับข้อกำหนด ISO 14001 ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม

(Environmental Management System) ที่ได้รับการรับรองแล้ว ได้แก่

- การประเมินลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Aspect)
- การปฏิบัติตามข้อบังคับผูกพัน (Compliance Obligations) เช่น การควบคุม  
การตรวจวัดน้ำเสียที่ปล่อยออกนอกโรงงาน มลพิษทางอากาศจากปล่องโรงงาน ฯลฯ
- การวางแผนและการควบคุมการปฏิบัติ เช่น การจัดการพลังงาน การจัดการด้าน  
การใช้น้ำ การนำของเสียออกนอกโรงงาน ฯลฯ

ประเด็นความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม : ได้กำหนดไว้ที่ 4 ประเด็นหลักได้แก่

- E1 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate change strategy)
- E2 การใช้ไฟฟ้าและทรัพยากร (Electricity & resource consumption)
- E3: การจัดการของเสียและมลภาวะด้านสิ่งแวดล้อม (Waste and Environmental Pollution  
Management)
- E4: ความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์ (Product Responsibility)

#### E1: การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate change strategy)

##### ■ แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

- (1) ระยะสั้นและระยะกลาง : ติดตั้ง Solar rooftop ในองค์กร
- (2) ระยะสั้นในแต่ละปี : โครงการลดการใช้พลังงาน (โครงการร่วมกับ E2 การใช้ไฟฟ้าและและทรัพยากร)
- (3) ระยะกลางและระยะยาว : การใช้ประโยชน์จากที่ดินโดยการปลูกป่า

### ■ เป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ตามแนวทางของ ISO 14068-1: 2023 (Part 1) โดยควบคุมให้มีปริมาณการปล่อยคาร์บอนเข้าสู่ชั้นบรรยากาศเท่ากับปริมาณคาร์บอนที่ถูกดูดซับกลับคืนการปลูกป่าหรือการใช้พลังงานหมุนเวียนใน 20 ปี และชดเชยก๊าซเรือนกระจกที่ยังลดไม่ได้ ในปี พ.ศ. 2593 (ค.ศ. 2050)

**หมายเหตุ :** บริษัทจะพิจารณากำหนดเป้าหมาย Carbon Neutrality และปีฐานการลดก๊าซเรือนกระจก เมื่อมีความพร้อมด้านข้อมูล โดยอ้างอิงผลการประเมิน CFO

### ■ รายละเอียดการดำเนินงาน

ขอบเขตการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมายระยะสั้น (5 ปี นับจากปีฐาน)	ปีเป้าหมายระยะยาว	การรับรอง
ขอบเขตที่ 1 และ 2	2024	5 ปี (2025 – 2030)	Reduction/ Removal/ Offset	ยังไม่ได้รับรอง
	มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 23,524 tCO <sub>2</sub> e)	ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Reduction) *4.17% ต่อปี (กรณีเทียบกับปีฐาน 2024)	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีกิจกรรมเพื่อเพิ่มการดูดกลับด้วยการปลูกป่า (Removals) รวมเป็น 90% ของปีฐาน</li> <li>ชดเชยก๊าซเรือนกระจกที่ยังลดไม่ได้ (Carbon Credit Offset) ที่ 10 %</li> </ul>	ISO 14068-1 part 1

### ■ ผลการดำเนินงาน

(1) ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	2565	2566	2567
รวมขอบเขตที่ 1 และ 2 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า, tCO <sub>2</sub> e)	24,902	ไม่ได้คำนวณ	23,524
ขอบเขตที่ 1 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า, tCO <sub>2</sub> e)	13,752	ไม่ได้คำนวณ	13,614
ขอบเขตที่ 2 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า, tCO <sub>2</sub> e)	11,150	ไม่ได้คำนวณ	9,910
ขอบเขตที่ 3 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า, tCO <sub>2</sub> e)	57,126	ไม่ได้คำนวณ	77,216

วิเคราะห์ผล :

- การปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตที่ 1 ในปีข้อมูล 2567 ลดลงจากปี 2565 = 138 ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าหรือ 1.0 %

- ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขต 2 ของปี 2567 ลดลงจากปี 2565 = 1,240 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าหรือ หรือ 11.12 % ผลจากการติดตั้ง Solar rooftop และกำลังการผลิตลดลง (ในปี 2567 ผลิตได้ 10,690 ล้านฟา และ ในปี 2565 ผลิตได้ 12,626 ล้านฟา)
- ค่าการคำนวณของขอบเขตที่ 3 ของปี 2565 มีความแตกต่างกันมากเนื่องจากวิธีการคำนวณต่างกันโดยปี 2565 ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปด้วยการคำนวณจากมูลค่าตัวเงิน ส่วนปี 2567 ใช้ข้อมูลปริมาณการนำเข้า/ส่งออกวัตถุดิบจริงเป็นน้ำหนัก และในปี 2565 ไม่ได้นำ Base Resin (ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลัก 1 ใน 3 รายการ) มาคำนวณ
- การปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตที่ 1 + ขอบเขตที่ 2 ลดลง 1,378 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าหรือ 5.53 %

(2) ปริมาณการลด (Reduction) และการดูดกลับ (Removal) ก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

รายการ	2565	2566	2567
ปริมาณการลดก๊าซเรือนกระจกรวมขอบเขตที่ 1 และ 2 (tCO <sub>2</sub> e)	-	-	1,378
ปริมาณการดูดกลับก๊าซเรือนกระจกรวม (tCO <sub>2</sub> e)	-	-	0

หมายเหตุ: (1) ปีพ.ศ.ในตารางเป็นปีข้อมูล ซึ่งจะมีการประเมินในปีถัดไป

(2) ข้อมูลปี 2565 และ 2566 ไม่ได้ระบุในตารางเนื่องจากจะกำหนดให้ใช้ข้อมูลของปี 2567 เป็นปีฐานเริ่มดำเนินโครงการลดก๊าซเรือนกระจก

## E2: การใช้ไฟฟ้าและทรัพยากร (Electricity & resource consumption)

### ■ แผนการจัดการไฟฟ้าและทรัพยากร

(1) **การจัดการพลังงาน ปี 2568** (อ้างอิงตามกิจกรรมของโครงการจัดการพลังงาน)

- ติดตั้ง Solar rooftop Phase 2 (พลังงานหมุนเวียน) เพื่อลดการใช้ไฟฟ้าจากการไฟฟ้า (ฟอสซิล)
- ติดตั้ง Inverter Motor Blower เพื่อทำให้ประหยัดไฟฟ้าตามสัดส่วน
- เปลี่ยนหลอด LED เพื่อช่วยประหยัดไฟ ที่คลังสินค้า อาคาร 5 อาคาร 6 โรงผลิตฟอสเฟต ชั้น 1 และชั้น 2
- ควบคุมการทำงาน Electric Air Booter Line 28 STD Line 6
- ควบคุมการทำงานของเครื่องปรับอากาศโดยการตั้งเวลาเปิด-ปิดตามการใช้งาน ในห้องล้อยกเกอร์โรงผลิตฟอสเฟต
- ควบคุมการทำงานของ Air Compressor ที่โรงผลิตฟอสเฟต กับ พัมพ์แผ่น
- Overhaul Oven L3, L9 โดยการหุ้มฉนวนปิดรอยรั่วเพื่อลดความร้อน

หมายเหตุ: ปี 2569 จะรายงานผลการใช้ไฟฟ้าในลักษณะที่เป็นปริมาณวิเคราะห์ โดยเปรียบเทียบก่อนหลังเพื่อสามารถนำไปเผยแพร่สาธารณะได้

## (2) การอนุรักษ์ปริมาณการใช้น้ำ

- อนุรักษ์น้ำใช้โดยการปรับปรุงอุปกรณ์สำหรับสุขภัณฑ์ (โครงการระหว่างปี 2566-2567)
- รณรงค์ให้ใช้น้ำอย่างประหยัด (ในทุกปี)

## (3) ควบคุมปริมาณการใช้กระดาษ

- ติดตั้งระบบ Electronic แทนการใช้กระดาษ (เริ่มติดตามข้อมูลเพื่อกำหนดเป้าหมายในปี 2569)

## ■ ผลการดำเนินงาน

### 1) การจัดการพลังงานไฟฟ้า

รายการ	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	27,260,560	28,643,959	26,464,570
จำนวนพนักงานเฉลี่ยประจำ-ชั่วคราว-สปก.-แม่บ้าน (คน)	1,005	1070	998
อัตราส่วนปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวมต่อจำนวนพนักงานรวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง / คน /ปี)	27,125	26,770	26,517

### 2) การบริหารจัดการน้ำ

#### 2.1) ปริมาณการใช้น้ำของบริษัทฯ จำแนกตามแหล่งที่มา

รายการ	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	79,932	78,168	61,280

หมายเหตุ : แหล่งที่มาของน้ำมาจากน้ำประปาเท่านั้น

#### 2.2) ปริมาณน้ำทิ้งขอบริษัทจำแนกตามแหล่งปล่อย

รายการ	2566	2567	2568
ปริมาณน้ำทิ้งรวม (ลูกบาศก์เมตร)	43,252	39,920	31,104

หมายเหตุ : แหล่งน้ำทิ้งรวมมาจาก น้ำเสียส่วนโรงงาน (บ่อ 120 ลบ.ม. ) และ น้ำเสียส่วนสำนักงาน (บ่อ 100 ลบ.ม.)

#### 2.3) ปริมาณน้ำที่ดึง/สูบมาใช้และปริมาณน้ำที่ระบายทิ้ง

แหล่งปล่อยน้ำ	2566	2567	2568
ปริมาณน้ำที่ดึง/สูบมาใช้ - Water withdrawal (ลูกบาศก์เมตร)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
ปริมาณน้ำที่ระบายทิ้ง - Water discharge (ลูกบาศก์เมตร)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

หมายเหตุ: มีการใช้น้ำประปาเท่านั้นไม่มีการสูบน้ำผิวดิน หรือน้ำหน้าดินจากแหล่งน้ำธรรมชาติมาใช้

### 3) การบริหารจัดการใช้กระดาษ

#### 3.1) ปริมาณการใช้กระดาษ (เริ่มดำเนินโครงการปี 2569)

รายการ	2566	2567	2568
การใช้กระดาษในสำนักงาน (รีม)	-	-	-
การใช้กระดาษในส่วนโรงงาน (รีม)	-	-	-
รวมปริมาณการใช้กระดาษ	-	-	-

### E3: การจัดการของเสียและมลภาวะด้านสิ่งแวดล้อม (Waste and pollution management)

#### ■ แผนการจัดการขยะ/ของเสียและมลภาวะ

- (1) ส่งของเสียอันตรายให้ผู้รับบำบัดนำไปใช้ประโยชน์ (ต่อเนื่อง)
- (2) ควบคุมพารามิเตอร์ของมลภาวะด้านสิ่งแวดล้อม (น้ำ อากาศ) ให้สอดคล้องกับกฎหมาย

#### ■ ผลการดำเนินงาน

1) ปริมาณขยะและของเสียอันตรายของบริษัทฯ

แหล่งกำเนิด	2566	2567	2568
โรงผลิตฝาโลหะ (ตัน)	690.05	734.81	680.76
โรงผลิตฝาพลาสติก (ตัน)	9.79	3.04	2.12
ขยะติดเชื้อจากห้องพยาบาล (ตัน)	2.74	2.77	0.26
<b>ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (ตัน)</b>	<b>702.58</b>	<b>740.62</b>	<b>683.14</b>

2) ปริมาณขยะที่ไม่สามารถนำกลับไป Recycle

แหล่งกำเนิด	2566	2567	2568
โรงผลิตฝาโลหะที่ไม่สามารถใช้ประโยชน์ (ตัน)	3,709.86	3,810.18	3,524.98
โรงผลิตฝาพลาสติกที่ไม่สามารถใช้ประโยชน์ (ตัน)	363.94	364.21	368.82
ขยะทั่วไปนอกพื้นที่ผลิต (ตัน)	72.8	72.8	90
รวมปริมาณขยะที่ไม่สามารถใช้ประโยชน์ได้ (ตัน)	74.86	72.8	90

3) ต้นทุนรวมของค่าปรับและบทลงโทษจากการปล่อยมลภาวะด้านสิ่งแวดล้อม

แหล่งกำเนิด	2566	2567	2568
ค่าปรับของการปล่อยมลพิษทางน้ำ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
ค่าปรับของการปล่อยมลพิษทางอากาศ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
ค่าปรับของการปล่อยมลพิษทางขยะ/ของเสีย	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

4) ร้อยละของที่ตั้งที่ครอบคลุมกระบวนการจัดการสิ่งแวดล้อม

ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม	พื้นที่	ร้อยละ
การจัดการพลังงาน	ในโรงงาน	100
การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ	สำนักงาน และโรงงาน	100
การควบคุมมลพิษทางอากาศ	ในโรงงาน	100
การจัดการขยะ	สำนักงานและโรงงาน	100

**หมายเหตุ** พิจารณาว่าการจัดการสิ่งแวดล้อมแต่ละประเด็นครอบคลุมทุกพื้นที่ขององค์กร

## E4: ความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์ (Responsible for our products)

### ■ แผนการจัดการความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์

ควบคุมคุณภาพเพื่อลดความสูญเสีย (ทำลายทิ้ง) ของผลิตภัณฑ์สุดท้าย (เริ่มติดตามข้อมูลเพื่อกำหนดเป้าหมาย)

### ■ ผลการดำเนินงาน

รายการ	2566	2567	2568
ผลิตภัณฑ์ทั้งหมดที่ส่งคืนจากลูกค้าและนำมาทำลาย (kg)	66,519	79,047	42,359

## มิติด้านสังคม (Social Dimension)

### ข้อมูลการมีส่วนร่วมทางสังคม (Social Engagement Information)

ประเด็นความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม : ได้กำหนดไว้ที่ 4 ประเด็นหลักได้แก่

- S1 การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม (Respect for Human Rights and Fair Labor Practices)
- S2 การพัฒนาศักยภาพแก่พนักงาน (Developing Employee Potential)
- S3 การจูงใจและรักษาพนักงาน (Motivating and Retaining Employees)
- S4 สุขภาวะและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงาน (Health and Safety in the work environment)
- S5 การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Engagement)

### S1: การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม (Respect for Human Rights and Fair Labor Practices)

■ **หลักการและมาตรฐานที่ใช้** : มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย (มสท. 8001-2553) ของกระทรวงแรงงาน

### ■ แผนการจัดการสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงาน

- (1) ป้องกันและตรวจสอบให้มั่นใจว่าไม่มีการเลือกปฏิบัติ การบังคับใช้แรงงาน การคุกคาม หรือการละเมิดสิทธิมนุษยชนในทุกรูปแบบตลอดห่วงโซ่อุปทาน พร้อมทั้งจัดให้มีช่องทางการร้องเรียนและกลไกรับเรื่องร้องเรียนที่เหมาะสมและสามารถเข้าถึงได้
- (2) ให้ความรู้แก่พนักงานด้านสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติ พร้อมทั้งจัดให้มีการสำรวจความคิดเห็นของพนักงานด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน

■ ผลการดำเนินงาน

1) จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่จะเกิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสิทธิมนุษยชน

รายการที่จะเกิด	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่จะเกิดข้อกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสิทธิมนุษยชน (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญ (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภคหรือลูกค้า (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิดูแล (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน/สังคม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	0	0	0

2) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

2.1) การจ้างงานจำแนกตามเพศ

เพศ		2566	2567	2568
พนักงานเพศชาย	คน	537	568	574
	ร้อยละ	55	58	59.6
พนักงานเพศหญิง	คน	438	409	389
	ร้อยละ	45	42	40.4
<b>พนักงานรวม</b>	<b>คน</b>	<b>975</b>	<b>977</b>	<b>963</b>
	<b>ร้อยละ</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

2.2) การจ้างงานจำแนกตามกลุ่มอายุ

กลุ่มอายุ		2566	2567	2568
กลุ่มอายุน้อยกว่า 30 ปี	คน	209	241	237
	ร้อยละ	21	25	25
กลุ่มอายุ 30 -50 ปี	คน	488	493	497
	ร้อยละ	50	50	51
กลุ่มอายุ 50 ปีขึ้นไป	คน	278	243	229
	ร้อยละ	29	25	24

2.3) การจ้างงานผู้พิการ

รายการ		2566	2567	2568
ผู้พิการชาย	คน	-	1	1
	ร้อยละ	-	0.176	0.174
ผู้พิการหญิง	คน	-	-	ไม่มี
	ร้อยละ	-	-	-
ผู้พิการรวม	คน	-	1	1
	ร้อยละ	-	0.102	0.104
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ		มี	มี	ไม่มี

**หมายเหตุ :** ในปี 2568 มีการส่งเสริมรายได้ของผู้พิการโดยนำสินค้ามาจำหน่ายในองค์กร และบริการนวด (ดำเนินการตามมาตรา 35) จำนวน 9 ราย จึงไม่ต้องส่งเงินเข้ากองทุนฯ

3) ผลการกำแบบสำรวจเกี่ยวกับด้านแรงงานและมนุษย์ชนของพนักงาน

- ยังไม่ได้ดำเนินการในปี 2568 -

## S2: การพัฒนาศักยภาพแก่พนักงาน (Employee Capability Development)

### ■ แผนการพัฒนาศักยภาพแก่พนักงาน

- (1) จัดให้มีแผนการฝึกอบรมประจำปีทั้งภายในภายนอก ฝึกอบรมพนักงาน (OJT)
- (2) มีการวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่งงาน (Successors) และมีการทำเส้นทางการเติบโตตามสายอาชีพ (Career path) เพื่อใช้เป็นกรอบในการพัฒนาขีดความสามารถ (Competency)
- (3) มีการจัดตั้ง CSC school เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานฝ่ายผลิต ได้ความรู้ ทางด้านเทคนิคการผลิต โดยจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ และประสบการณ์ในการผลิตสูง เข้ามาเป็นวิทยากรภายในให้การฝึกอบรม

### ■ ผลการดำเนินงาน

1. ผลการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาพนักงาน

รายการ	2566	2567	2568
จำนวนแผนการฝึกอบรมพนักงาน (หลักสูตร)	87	72	50
จำนวนหลักสูตรที่ได้จัดการฝึกอบรมจริง (หลักสูตร)	135	105	137
<b>ร้อยละของการฝึกอบรม</b>	<b>155</b>	<b>146</b>	<b>274</b>

หมายเหตุ : มีการขอฝึกอบรมเกินกว่าที่แผนกำหนด

2. ผล CSC School

รายการ	2566	2567	2568
จำนวนแผนการฝึกอบรมพนักงาน (หลักสูตร)	21	19	19
จำนวนหลักสูตรที่ได้จัดการฝึกอบรมจริง (หลักสูตร)	21	19	19
<b>ร้อยละของการฝึกอบรม</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

หมายเหตุ : จำนวนหลักสูตรที่มีการจัดฝึกอบรมจริงขึ้นอยู่กับรอบและจำนวนการรับพนักงานเข้าทำงานในแต่ละช่วงเวลา

## S3: หมวดการดูแลและรักษาพนักงาน (Employee Engagement and Retention)

### ■ แผนการพัฒนาศักยภาพแก่พนักงาน

จัดกิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงาน ควบคู่กับการดำเนินกิจกรรมตามแนวคิด Happy Workplace

- จัดตั้งรางวัลเชิดชูพนักงานตามอายุงาน 10, 15, 20 และ 25 ปี เพื่อเสริมสร้างแรงจูงใจและความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร
- กิจกรรมสร้างงาน สร้างอาชีพ (ส่งเสริมด้าน Happy Money) เดือนสิงหาคม
- กิจกรรมการเดินทางแห่งความสุข ปี 2 (บำเพ็ญสาธารณประโยชน์ และฝึกสมาธินอกสถานที่) เดือนสิงหาคม

## ■ ผลการดำเนินงาน

### 1. การลาออกของพนักงาน

กลุ่มอายุงานของพนักงานที่ลาออก	2566	2567	2568
0-3 ปี	25	29	26
3-7 ปี	13	8	7
7-15 ปี	5	13	1
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>43</b>	<b>50</b>	<b>34</b>

## S4: สุขภาวะและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงาน (Health and safety in the work environment)

### ■ แผนการส่งเสริมสุขภาวะและความปลอดภัยในการทำงาน

#### 1. จัดกิจกรรมเพื่อลดอุบัติเหตุและเสริมสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในการทำงาน ภายใต้การดำเนินงานของแผนกความปลอดภัย

- Zero Severe Accident 2025
- CSC Safety Culture Organization
- 6S/Safety Patrol / Safety Standard Line
- SAFETY & ENERGY DAY
- Job Safety Analysis – Low Frequency (JSAL) / Kiken Yochi Training – High Risk (KYTH)
- ส่งเสริมการรายงาน Unsafe Act. / Unsafe Con.ของพนักงาน
- ส่งเสริมการตอบคำถามใน SHE & HEALTH Magazine
- รณรงค์กลับบ้านอย่างปลอดภัยในช่วงเทศกาลสงกรานต์/ปีใหม่

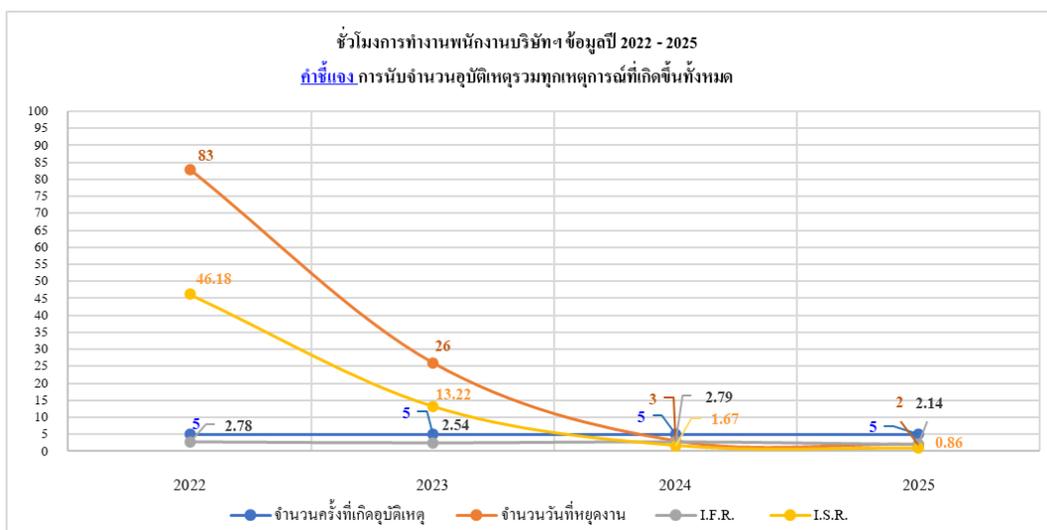
#### 2. จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพเพื่อป้องกันโรคราจากการทำงาน ควบคู่กับการดำเนินกิจกรรมส่งเสริม Happy Workplace ภายใต้โครงการของแผนกแรงงานสัมพันธ์

- เข้าร่วม โครงการพัฒนาและส่งเสริมสถานประกอบการภายใต้เครือข่ายสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยให้เป็นองค์กรสุขภาวะเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่พนักงาน (สสส.)
- นวดเต็มสุข (ทุกวันอังคารตลอดปี 2568)
- กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ “บอกลาแคลอรี” (1 เมษายน – 31 พฤษภาคม 2568)
- กิจกรรม CSC Workout Balance (Zumba สุดๆสุด) กุมภภาพันธุ์ - พฤศจิกายน เดือนละ 2 ครั้ง
- กิจกรรมตั้งจัดขยับหน่อย (นวดตอกเส้น) เดือนตุลาคม
- กิจกรรมแบนมินตันกระชับมิตร (ฝ่าจ๊ับ & กรีนสปอร์ต) เดือนพฤศจิกายน

## ■ ผลการดำเนินงาน

### 1. รายงานอุบัติเหตุ/อุบัติการณ์/โรคราจากการทำงานในองค์กร

อัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บ (Injury Severity Rate : I.S.R.)



ในช่วงปี พ.ศ. 2565–2568 บริษัท ฟาจีบ จำกัด (มหาชน) มีผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยที่ปรับตัวดีขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ โดยอัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บ (ISR) ลดลงอย่างต่อเนื่อง พร้อมกับจำนวนวันหยุดงานจากอุบัติเหตุที่ลดลงอย่างชัดเจน สะท้อนถึงประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยขององค์กร ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งยกระดับจากการลดผลกระทบไปสู่การป้องกันอุบัติเหตุอย่างเป็นระบบ โดยมีเป้าหมายระยะยาวในการมุ่งสู่การไม่เกิดอุบัติเหตุ (Zero Accidents)

## 2. รายงานผลการตรวจสอบสภาพประจำปี

ตัวชี้วัดสุขภาพพนักงาน	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานที่มีผลตรวจสอบสุขภาพผิดปกติ (คน)	681	692	677
จำนวนพนักงานที่ตรวจพบว่ามีโรคประจำตัว (คน)	216	205	198

หมายเหตุ :

- มีภาวะผิดปกติ หมายถึง ผลการตรวจสอบสุขภาพประจำปีที่มีค่าเกินกว่ามาตรฐานที่กำหนด เช่น ระดับน้ำตาลหรือไขมัน ในเลือดสูง เป็นต้น
- มีภาวะโรคประจำตัว เช่น โรคเบาหวาน โรคไตเรื้อรัง ความดันโลหิตสูง โรคภูมิแพ้ และภาวะกรดยูริกในเลือดสูง (โรคเก๊าท์) เป็นต้น

## S5: การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Engagement)

### ■ แผนการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

โครงการร่วมกับชุมชนเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน ได้แก่

- ประชุมคณะกรรมการร่วมระหว่างบริษัทฯ กับชุมชนโดยรอบโรงไฟฟ้า เพื่อรายงานผลการดำเนินงานและรับฟังความคิดเห็นของชุมชนด้านกิจกรรมสังคม

- บริจาคถุงยังชีพเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย ผ่านทางเทศบาลนครรังสิต จังหวัดปทุมธานี
- ปรับปรุงพื้นที่ถนนเพื่อจัดทำเป็นพื้นที่จอดรถสำหรับผู้ใช้รถใช้ถนนที่สัญจรผ่านหน้าบริษัทฯ ภายใต้โครงการความร่วมมือในการจัดทำต้นแบบแอสฟัลท์คอนกรีตผสมพลาสติกรีไซเคิล โดยความร่วมมือระหว่างบริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน) และสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.)
- จัดกิจกรรมบริจาคโลหิต จำนวน 4 ครั้ง ในปี 2568
- จัดกิจกรรม “55 ปี บริษัทฝาจีบฯ ปลูกป่า เพิ่มปอด” เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม (เดือนกุมภาพันธ์)
- จัดกิจกรรมกฐิน 55 ปี บริษัทฝาจีบฯ โดยบริจาคเงินเพื่อทำนุบำรุงศาสนสถาน (เดือนพฤศจิกายน)

#### ■ ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย	2566	2566	2568
จำนวนกิจกรรมที่ทำร่วมกับชุมชนและสังคม (โครงการ)	-	-	6

หมายเหตุ: ยังไม่สามารถประเมินผลประโยชน์ในรูปแบบตัวเงินหรือไม่ใช้ตัวเงินได้ในปัจจุบัน

### มิติด้านธรรมาภิบาลและเศรษฐกิจ (Governance and Economic)

**มิติด้านธรรมาภิบาลและเศรษฐกิจ :** ได้กำหนดความสำคัญไว้ที่ 5 ประเด็นหลักได้แก่

- G1: จรรยาบรรณธุรกิจและการต่อต้านทุจริต (Code of Conduct & Anti-Corruption)
- G2: การจัดการความเสี่ยงและภาวะวิกฤต (Risk and Crisis Management)
- G3: การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (Customer Relationship Management)
- G4: การดำเนินการด้านภาษี (Tax Strategy)
- G5: นวัตกรรมทางธุรกิจเพื่อสังคม หรือสิ่งแวดล้อม (Social / Environmental Business Innovation)

#### G1: จรรยาบรรณธุรกิจและการต่อต้านทุจริต (Code of Conduct & Anti-Corruption)

■ **แนวปฏิบัติ :** จัดทำ “จรรยาบรรณ บริษัท ฝาจีบ จำกัด (มหาชน)” และสื่อสารให้พนักงานทุกระดับรับทราบ พร้อมจัดให้มีช่องทางการร้องเรียนกรณีพบเห็นพฤติกรรมที่อาจเข้าข่ายการทุจริต

#### G2: การจัดการความเสี่ยงและภาวะวิกฤต (Risk and Crisis Management)

■ **แนวปฏิบัติ :** จัดทำ คู่มือการบริหารความเสี่ยงบริษัทฝาจีบฯ (Risk Assesses Management” และจัดทำ “แผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan : BCP)” ที่ครอบคลุม 5 เหตุการณ์ได้แก่

- (1) เหตุการณ์ภัยธรรมชาติ (Natural Disaster)
- (2) เหตุการณ์ไฟไหม้ หรือ การระเบิด (Fire or Explosion Incidents)
- (3) เหตุการณ์จลาจล หรือ ชุมนุมประท้วง (Protests or Riot Events)
- (4) เหตุการณ์โรคติดต่ออุบัติใหม่ (Epidemics or Emerging Infectious Diseases)
- (5) เหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cybersecurity Threat Incidents)

### G3: การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (Customer Relationship Management)

#### ■ แนวปฏิบัติ :

- (1) บริษัทฯ จัดให้มีสายงานขายและการตลาดเพื่อตอบสนองต่อความต้องการสินค้า และมีหน่วยงานบริการเทคนิคและความพึงพอใจ ให้บริการทางด้านเทคนิคภาคหลังการขาย กรณีที่มีปัญหาในการใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท ภายหลังจากการขาย
- (2) บริษัทฯ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยกำหนดเป้าหมายในช่วงปี 2566–2568 ไว้ที่ 89% ทั้งนี้ บริษัทฯ นำผลการประเมินในแต่ละหัวข้อมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงและยกระดับความพึงพอใจของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

**ตารางที่ G3** แสดงผลการประเมินความพึงพอใจจากลูกค้า

หัวข้อสำรวจความพึงพอใจ		2566	2567	2568
ลูกค้าในประเทศ	ความพึงพอใจในภาพรวม	90.4	92.8	95.3
	ด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์	89.2	92.4	95.2
	ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์	88.0	90.1	92.9
	ด้านการส่งมอบผลิตภัณฑ์	91.4	93.5	96.0
	ด้านการบริการ	91.1	93.6	95.7
ลูกค้าต่างประเทศ	ความพึงพอใจในภาพรวม	92.9	89.8	87.9
	ด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์	92.0	91.7	89.0
	ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์	88.7	86.7	85.0
	ด้านการส่งมอบผลิตภัณฑ์	92.0	91.1	86.4
	ด้านการบริการ	96.0	89.0	89.7

หมายเหตุ : คะแนนความพึงพอใจที่ต่ำกว่าเป้าหมายจะถูกนำมาปรับปรุงและวัดผลจากการประเมินในครั้งถัดไป

### G4: การดำเนินการด้านภาษี (Tax Strategy)

- **แนวปฏิบัติ :** มีการประกาศนโยบายด้านภาษีและมีการชำระภาษีตามข้อกำหนดของกฎหมายตามเวลาที่กำหนด และไม่เคยมีการร้องเรียนหรือทวงถามจากหน่วยงานกำกับดูแลด้านภาษี

#### ■ ผลการดำเนินงาน

หน่วย: ล้านบาท

รายการ	2566	2567	2568
ยอดภาษีที่จ่ายจริง	44,922	74,878	61,431
อัตรากาสิโนที่จ่าย	19.43	20.88	21.63
สิทธิประโยชน์ที่ได้รับ (BOI)	2,859	464	809

## **G5: นวัตกรรมทางธุรกิจเพื่อสังคม หรือสิ่งแวดล้อม (Social / Environmental Business Innovation)**

■ **แนวปฏิบัติ** : บริษัทฯ มีการจัดตั้งหน่วยงานวิจัยและพัฒนาเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม สร้างความสะดวกต่อผู้ใช้ (สังคม) และ/หรือเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

■ **ผลการดำเนินงาน** มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ฝาพลาสติก (Aseptic) ในรูปแบบของฝา "Tethered Cap" ซึ่งเป็นนวัตกรรมฝาแบบยึดติดกับขวดด้วยแถบพลาสติกพิเศษที่ออกแบบมาให้แข็งแรงและยืดหยุ่น รองรับกฎระเบียบยุโรปและตลาดโลก สำหรับประโยชน์ของฝาประเภทนี้ได้แก่

- การลดปริมาณฝาพลาสติกที่หลุดหายไปสิ่งแวดล้อม กลายเป็นขยะปนเปื้อนไปในที่ต่างๆ เช่น แหล่งน้ำและระบบนิเวศทางทะเล
- การที่ฝาดึงอยู่กับขวดช่วยให้กระบวนการ Recycle มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพราะสามารถเก็บรวบรวมได้ง่ายลดขั้นตอนการคัดแยกเพิ่มอัตราการ Recycle ของทั้งฝาและขวด
- สะดวกต่อการใช้งานของผู้บริโภคโดยสามารถเปิดและปิดฝาได้ด้วยมือเดียวและฝาไม่หลุดหาย

-----

# แผนการดำเนินงานด้านความยั่งยืน (ESG) ปี 2025 - 2030

บริษัท ฟ้าจิบ จำกัด (มหาชน)

Up-date : 09.12.2025

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Sustainability Issue)	แนวทางการดำเนินการ (Outline)	ตัวชี้วัดเป้าหมายหลัก (Key goal indicator : KGIs)	Target FY	SDGs	ผู้รับผิดชอบ โครงการ (Project owner )	ประโยชน์ (Benefits )						
<b>มิติด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Dimension)</b>												
<b>E1: การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ</b> (climate change strategy)	<b>E11 : ประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (ขอบเขตที่ 1 และ 3)</b>	ได้ค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นปีฐาน	2024 - 2050		คุณไพรินทร์ คุณมานพ คุณวรัญญา	<b>ด้านสิ่งแวดล้อม :</b> (1) ลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร(ขอบข่าย 2) (2) กรณีของSolar เป็นพลังงานทางเลือกช่วยประหยัดให้มีพลังงานไฟฟ้า(EGAT)						
	<b>E12 : ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากรถ (Reduce GHG emissions through) ;</b> (1) การอนุรักษ์พลังงาน (conserving energy)	รณรงค์ให้ประหยัดไฟและพลังงาน	Every Year									
	(2) การติดตั้ง Solar rooftop ในองค์กรเพื่อ ลดการใช้ไฟฟ้าจากการไฟฟ้าฯ	Phase 1 : Reduce ESG emission (scope 2) 274 TonCO2e/year Phase 2 : Reduce ESG emission (scope 2) 191TonCO2e/year	2024 2025									
	(3) การใช้ประโยชน์จากที่ดินโดยการปลูกต้นไม้บนพื้นที่ 50 ไร่ ร่วมกับภาครัฐและตัวแทนหมู่บ้านในพื้นที่ใกล้เคียงเพื่อดูดกลับ (Removal) GHG	Carbon Neutral (Zero Carbon Emission in CFO assessment)	2050									
	(4) สนับสนุนการใช้ Green Energy จากภาครัฐ											
<b>E2: การใช้ไฟฟ้าและทรัพยากร</b> (Electricity & Resource Consumption)	(1) ีการจัดการพลังงาน (อ้างอิงตามกิจกรรมของโครงการจัดการพลังงาน)											
	<b>E21 : การอนุรักษ์น้ำ (Water conservation)</b> (1) ปรับปรุงก๊อกน้ำเป็นแบบเซ็นเซอร์ และเปลี่ยนระบบชักโครกเป็นแบบแยกกดน้ำน้อย-มาก (2) รณรงค์ให้ใช้น้ำอย่างประหยัด (ในทุกปี) (3) ลดการใช้น้ำจากการระเหยที่ Colling tower ด้วยการหาเทคโนโลยีใหม่มาทดแทน	ลดปริมาณการใช้น้ำ 10 %  ลดปริมาณการใช้น้ำ 20 %	2023-2025  ทุกปี  2030		คุณบรรเจิด คุณพงศ์พันธ์	<b>ด้านการเงิน :</b> (1)ลดต้นทุนด้านการใช้น้ำ (2) ลดต้นทุนจากการบำบัดน้ำเสียเนื่องจากปริมาณน้ำเสียลดลง <b>ด้านสิ่งแวดล้อม:</b> (1) ลดปริมาณน้ำเสียที่จะส่งไปบำบัด (2) ประชากรทั่วไปมีทรัพยากรน้ำใช้ได้นานขึ้น						
	<b>E22: ประหยัดการใช้กระดาษ (Saving paper consumption)</b> (1) ระบบ electronic (Statistical process control : SPC) บันทึกข้อมูลการผลิต (2) ระบบ SAP Concur ในการเบิกค่าใช้จ่าย (3) ระบบ IT Service Desk System แทนการออกเอกสารกระดาษ	(เก็บข้อมูลในปี2025เพื่อตั้งเป็นเป้าหมาย)  ลดการใช้กระดาษ 3,600 แผ่น/ปี  ลดการใช้กระดาษ 1,200 แผ่น/ปี	2026-2030					คุณวิภาดา	<b>ด้านการเงิน</b> (1) ลดพื้นที่จัดเก็บเอกสาร (2) ลดค่าใช้จ่ายในการซื้อกระดาษ <b>ด้านสิ่งแวดล้อม</b> (1)ลดปริมาณขยะที่เกิดจากกระดาษ (2)ลดปริมาณการผลิตกระดาษจากเยื่อไม้			
	<b>E3 : การจัดการของเสียและมลภาวะด้านสิ่งแวดล้อม</b> (Waste and pollution management)	<b>E31 : ความสอดคล้องกับกฎหมาย (Comply with Regulations)</b> (1) ควบคุมมลภาวะทางน้ำและอากาศให้เป็นไปตามกฎหมาย และยื่นผลทางหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง (2) ติดป้ายแจ้งผลการตรวจมลภาวะที่ปล่อยออกจากกิจกรรมบริษัท ไว้ที่หน้าบริษัทฯ เพื่อสื่อสารต่อสาธารณะ (3) ติดตั้งตัววัดอากาศแบบonlineที่ปล่อยระบายอากาศของเครื่องผลิตไฟฟ้า เพื่อช่วยในแจ้งเตือนปริมาณการปล่อยฯ ให้บริษัททราบ (ในอนาคตจะทำร่วมกับคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน)	สอดคล้องกับกฎหมาย 100%  up-date ผลทุกครั้งตามรอบระยะเวลาตรวจ  สามารถติดตามผลได้ก่อนที่จะมีการปล่อยมลภาวะทางอากาศเกินจากกฎหมาย100 %							Every Year		คุณชรินทร์ คุณธนกร (จป) คุณมานพ
<b>E32 : การจัดการของเสีย (Waste Management)</b> (1) ปฏิบัติตามเอกสารMSDS ขณะใช้สารเคมี เพื่อป้องกันการหกหรือไหล (2)ลดปริมาณขยะของเสียไม่อันตราย (3) ลดปริมาณขยะ/ของเสียอันตราย	ไม่มีการหกหรือไหลของสารเคมีจากการปฏิบัติงานในภาวะปกติของพนักงาน  หาผู้รับซื้อเพื่อนำไปทำประโยชน์  โครงการ Zero waste to Landfill	Every Year  Every Year  Every Year								คุณวันเฉลิม คุณวสุ คุณชวรพงษ์  คุณไทรรงค์ คุณเสฏฐวุฒินันท์ คุณสรินยา		
<b>E4: ความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์</b> (Product Responsibility)	<b>E41 : ควบคุมของเสียในกระบวนการผลิต</b>  ควบคุมผลิตภัณฑ์ที่เป็นของเสีย (Loss) ในกระบวนการให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนดไว้  นำผลิตภัณฑ์เสียมาใช้ประโยชน์ในรูปแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือประโยชน์อื่นๆ	Every Year  2030			คุณวันเฉลิม คุณวสุ คุณชวรพงษ์  คุณสุวรรณา	<b>ด้านสิ่งแวดล้อม:</b> ลดปริมาณของเสียจากกระบวนการผลิต และการหกหรือไหล  <b>ด้านอื่นๆ</b> สร้างภาพลักษณ์ในการใช้ประโยชน์จากของเสีย						
<b>มิติด้านสังคม (Social Dimension)</b>												
<b>S1: การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม</b> (Respect for Human Rights and Fair Labor Practices)	S11: ป้องกัน/ตรวจสอบให้แน่ใจว่าจะไม่มีการเลือกปฏิบัติ การบังคับใช้แรงงานบังคับการคุกคามหรือการละเมิดสิทธิใดๆ ตลอดห่วงโซ่อุปทานและจัดหาของทางการร้องเรียนการละเมิดดังกล่าว	ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดหรือการเลือกปฏิบัติ					Every Year		ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์		<b>ด้านธุรกิจ/องค์กร</b> > เกิดภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือขององค์กร > พนักงานมีความรู้และมีศักยภาพภายใต้ขอบข่ายงานที่รับผิดชอบ มี กระตุ้นให้พนักงานมองเห็นเส้นทางเติบโต	

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Sustainability Issue)	แนวทางการดำเนินการ (Outline)	ตัวชี้วัดเป้าหมายหลัก (Key goal indicator : KGIs)	Target FY	SDGs	ผู้รับผิดชอบ โครงการ (Project owner)	ประโยชน์ (Benefits)
	S12: ให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนและการเลือกปฏิบัติแก่บุคลากรในองค์กร รวมถึงให้พนักงานทำแบบสำรวจเกี่ยวกับด้านแรงงานและมนุษยชน	พนักงานทำแบบทดสอบผ่าน 100 %	Every Year			มีขวัญกำลังใจและตั้งใจพัฒนาศักยภาพของตน
<b>S2 : การพัฒนาศักยภาพแก่พนักงาน</b> (Employee Capability Development)	S21: จัดให้มีแผนการฝึกอบรมประจำปีทั้งภายในภายนอก ฝึกอบรมพนักงาน (OJT)	ฝึกอบรมตามแผน 100 %	Every Year		แผนกพัฒนาทรัพยากรและองค์กร	
	S22: มีการวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่งงาน(Successors) และมีการทำเส้นทางการเติบโตตามสายอาชีพ (Career path) เพื่อใช้เป็นกรอบในการพัฒนาขีดความสามารถ (Competency)	ทุกตำแหน่งงานมีการพัฒนา Competency ตาม Training Roadmap ที่กำหนดไว้ 100 %	Every Year			
	S23: มีการจัดตั้ง CSC school เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานฝ่ายผลิต ได้ความรู้ ทางด้านเทคนิคการผลิต โดยจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ และประสบการณ์ในการผลิตสูงเข้ามาเป็นวิทยากรภายในให้การฝึกอบรม	จำนวนรุ่นที่เข้าอบรม เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้	2025-2027			
<b>S3: หมวดการจูงใจและรักษาพนักงาน</b> (Motivating and Retaining Employees)	S31: สร้างกิจกรรมต่างๆเพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วม	จัดทำโครงการ Happy workplace 3 โครงการต่อปี	Every Year		แผนกแรงงานสัมพันธ์	
	S32: มีการจัดตั้งรางวัลการทำงานไว้ที่ 10 15 20 25 ปี เพื่อจูงใจให้พนักงานตั้งใจปฏิบัติงานต่อกับองค์กร	มีพนักงานได้รางวัลอายุการทำงานตามระยะเวลาที่ตั้งไว้ในทุกช่วงปีที่กำหนด	Every Year			
<b>S4 : สุขภาวะและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงาน</b> (Occupational Health and Workplace Safety)	S41 : สร้างสภาพแวดล้อมที่ปราศจากอุบัติเหตุในการทำงาน	การเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานตั้งแต่ 3 วันเป็นศูนย์	Every Year		แผนกความปลอดภัยอาชีวอนามัยฯ	
	S42: ให้ความรู้และสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยแก่พนักงาน รวมถึงให้มีการตั้งcommitmentความปลอดภัยของหน่วยงานและของตัวพนักงานเอง	พนักงานต้องรู้commitment ของตัวเองและหน่วยงาน 100 % ที่สุ่มตรวจ	Every Year			
	S43: มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพเพื่อป้องกันโรคจากการทำงาน	มีพนักงานเข้าร่วม 70 % ต่อหน่วยงาน	Every Year			
<b>S5: การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</b> (Stakeholder Engagement)	S51: ดำเนินโครงการร่วมกับชุมชนเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน โดย <b>การสำรวจความต้องการ</b>	อย่างน้อย 1 โครงการ/ 3 ปี	2025-2027		แผนกแรงงานสัมพันธ์	ด้านสังคม > เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทและชุมชนข้างเคียง >สร้างประโยชน์ให้โรงพยาบาลและผู้ป่วย
	S52: โครงการที่เปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการบริจาคโลหิตเพื่อช่วยผู้ป่วยในสังคม	ปีละ 1 ครั้ง	Every Year			

**มิติด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ ( Governance and Economic )**

<b>G1: จรรยาบรรณธุรกิจและการต่อต้านทุจริต</b> (Code of Conduct & Anti Corruption)	G11: สื่อสารจรรยาบรรณบริษัทและการต่อต้านทุจริตให้พนักงานในองค์กร และผู้ถือหุ้นได้รับทราบ	พนักงานได้รับการสื่อสาร 100 %	Every year		สำนักเลขานุการบริษัทฯ	ด้านธุรกิจ/องค์กร > เกิดภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือขององค์กร > ความพึงพอใจและความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
<b>G2: การจัดการความเสี่ยงและภาวะวิกฤต</b> (Risk and Crisis Management)	G21: จัดให้มีระบบการประเมินความเสี่ยงในระบบelectronic และMonitoringทุกเดือน	ปีละ 1 ครั้ง (up-date สม่ำเสมอทุกเดือน)	Every year		หน่วยงานวางแผนนโยบาย	
	G22 : จัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business continuity plan)	ครอบคลุมเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤตขององค์กร	2025			
<b>G3: การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า</b> (Customer Relationship Management)	G31: จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจส่งให้ลูกค้าหลักๆ	คะแนนความพึงพอใจจากลูกค้า เป็นไปตามที่กำหนดในแต่ละปี	Every year		ฝ่ายขายฯ	
	G32: มีการจัดทำระบบมาตรฐานสากล เช่น ISO9001, FSSC (GHP & HACCP), ISO40001, ISO45001	ได้รับการรับรอง(Certified) และ up-date version ให้ทันสมัย	Every period		ฝ่ายประกันคุณภาพ	
	G33 : มีมาตรการค้นหาสาเหตุในประเด็นของความไม่สอดคล้องทั้งในด้านการตรวจประเมินจากลูกค้า และประเด็นของปัญหาด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์	ทุกประเด็นมีการแก้ไขและตอบกลับลูกค้า 100 %	Every year		ฝ่ายประกันคุณภาพ ฝ่ายผลิต	
<b>G4: การดำเนินการด้านภาษี</b> (Tax Strategy)	G41: กำหนดนโยบายด้านภาษีและควบคุมการปฏิบัติให้สอดคล้อง	ไม่มีการร้องเรียน หรือ ความผิดพลาดด้านการจ่ายภาษี	Every year		สำนักเลขานุการบริษัทฯ	
<b>G5: นวัตกรรมทางธุรกิจเพื่อสังคม หรือ สิ่งแวดล้อม</b> (Social / Environmental Business Innovation)	G51: จัดทำโครงการนวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อม หรือสังคม	อย่างน้อย 1 โครงการ	2025-2029		ฝ่ายวิจัยและพัฒนา	

ผู้จัดทำ			ผู้ทบทวน	ผู้อนุมัติ
 (กานดาวัต)	 (วรัญญู)	95 (ราตรี)		
หัวหน้าคณะทำงานด้านความยั่งยืน			ประธานคณะทำงานฯ	ผู้จัดการใหญ่